

令和8年度（2026年度）

熊本県会計年度任用職員採用試験（試験案内）
（用地交渉専門員）

熊本県会計年度任用職員採用試験（試験案内）

1 募集職種、採用予定人数、勤務場所及び職務内容

申込受付期間：令和8年（2026年）7月24日（金）～8月7日（金）

職 種	採用予定人数	勤 務 場 所（変更なし）
会計年度任用職員 （用地交渉専門員）	1人	宇城地域振興局

■職務内容

用地交渉専門員：県事業に係る用地交渉業務及び用地事務補助業務

2 勤務条件

職 の 区 分：地方公務員法第22条の2第1項第1号に定める会計年度任用職員の職

任 用 期 間：1年度以内の期間です。但し、勤務成績が良好で、予算措置が継続される場合には、能力実証の結果、再度の任用を行うことがあります。（更新回数は2回を上限）

勤務時間等：次表のとおりです。

職種	勤務時間	報酬日額
会計年度任用職員 （用地交渉専門員）	週 29 時間以内で、1 日の勤務時間は6 時間又は5 時間とし、始業時間及び終業時間は所属長が定める ※月 20 日以内、週 29 時間以内	6 時間勤務日額 8,482 円～9,242 円 5 時間勤務日額 7,069 円～7,701 円 用地交渉従事手当（支給要件あり）

通 勤 費 用：実費相当額を支給（上限あり）

期 末 手 当：令和8年6月期（最大1.2625 月）、1 2月期（最大1.2625 月）

勤 勉 手 当：令和8年6月期（最大1.0625 月）、1 2月期（最大1.0625 月）

※1 実際の報酬日額は、上記金額の範囲内において、今回募集している職種と同一の公務経験の期間等に応じて決定されます。

※2 報酬日額、通勤費用、期末手当及び用地交渉従事手当等については、「熊本県会計年度任用職員の給与等に関する条例」や人事委員会規則等に基づき、額の決定や支給を行います。

※3 概ね期末・勤勉手当の額は、任用期間における報酬の1月当たりの平均支給額（各種手当に相当する報酬の支給額は除く。）に本県会計年度任用職員としての在職期間に応じた月数を乗じた額となります。（勤勉手当は、人事評価の結果も踏まえて支給されます。）

社会保険等：地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところによる。

公務災害等補償：地方公務員災害補償法、労働者災害補償保険法、熊本県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の定めるところによる。

条件付採用：今回の採用は条件付採用となり、その期間は1月です。その間、その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。但し、採用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで条件付採用期間を延長します。

地方公務員法の適用：地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

- ・ 服務の宣誓
- ・ 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務
- ・ 信用失墜行為の禁止
- ・ 秘密を守る義務
- ・ 職務に専念する義務

- ・政治的行為の制限
- ・営利企業への従事等の制限（パートタイム勤務の者を除く）等

退職に関する事項：地方公務員法及び熊本県職員の懲戒に関する条例、熊本県職員の分限に関する条例による。

3 受験資格

職種	資格要件
会計年度任用職員 (用地交渉専門員)	・対人折衝の経験がある者 ・普通自動車運転免許を有する者 ・パソコンの基本操作技術を有し、Word 等により文書等の作成が出来る者

※次のいずれかの事項に該当する者は受験できません。

- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・熊本県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 試験の方法

【専門試験】

(解答時間 1 時間)

職種	試験の種類	試験の内容
会計年度任用職員 (用地交渉専門員)	論文試験	対人折衝の経験を基にした識見、表現力、思考力や不動産取引に関する知識などの記述式による筆記試験

【人物試験】：個別面接による口述試験を行います。(共通)

[注意：受験の際に持参するものについて]

- ・受験票、筆記用具（ボールペン、鉛筆、消しゴム等）
- ・時計は、計時機能だけのものに限りします。

5 試験日等

試験日：令和8年（2026年）8月20日（木）午前9時着席

会 場：宇城地域振興局

6 合格発表

日 時：令和8年（2026年）8月28日（金）正午ごろ

合否結果を郵送により文書で通知します。また、合格者の受験番号を勤務場所のロビーに掲示するとともに、熊本県のホームページにも掲載します。＜<http://www.pref.kumamoto.jp/>>

7 応募方法等

応募方法 手続	応募先	熊本県土木部用地対策課 〒862-8570 熊本市中央区水前寺六丁目18番1号 電話 096-333-2487	
	応募方法	○申込書・受験票に必要事項を記入のうえ、所定の箇所に写真(※)を貼ってください。 ○申込書から受験票を切り取って、官製はがきの裏に貼ってください。また、官製はがきの表に住所、氏名及び郵便番号を記入してください。 ○「申込書(受験票を切り取った残り)」及び「受験票を貼った官製はがき」を申込先に郵送又は持参してください。(ハローワークを通じて申し込む場合は、ハローワークの「紹介状」も添付してください。) ○郵送する場合は、必ず特定記録郵便にし、封筒の表に「『応募職種名』を記入) 申込」と朱書きしてください。 ※ 写真(申込前3ヶ月以内に写したもので、本人と確認できるもの。縦3.5cm、横3cm程度)は、裏面に氏名と生年月日を記入して所定の箇所に貼ってください。	
	受付期間	令和8年(2026年)7月24日(金)～8月7日(金)	
		持参	受付時間 平日8:30～17:00 土曜日及び日・祝日は受付ができませんので、ご了承ください。
		郵送	令和8年(2026年)8月7日(金)までに必着
受験票の交付	受付期間終了後、郵送しますが、試験の3日前までに届かないときは、至急、申込先まで問い合わせてください。		

[注意]

- ア 応募多数の場合は、上記期間内であっても募集を締め切ることがあります。
- イ 受験票を紛失した場合は、必ず申込先へ連絡してください。
- ウ 申込書の「職種」欄には、「1 募集職種、採用予定人数、勤務場所及び職務内容」の「職種」を参考にして、**希望する職種名を記入**してください。
- エ 申込書の「勤務地」欄には、「1 募集職種、採用予定人数、勤務場所及び職務内容」の「勤務場所」を参考にして、**勤務を希望する勤務場所名を1つ記入**してください。

8 試験結果の情報提供について

この試験の結果については、以下のとおり情報の提供を求めることができます。

受験者本人が①受験票又は合格通知書及び②本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券等)を持参の上、提供期間中の午前8時30分から午後5時までの間に、直接、提供場所へお越しください。
 但し、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律により休日とされる日は受付をすることができません。

なお、電話、はがき等による提供の求めに対しては提供できません。

提供を求めることができる人	提供する内容	提供可能期間	提供場所
受験者本人	総合順位及び総合得点	合格発表の日から1か月間	用地対策課用地班 (県庁行政棟本館11階)

9 採用方法等

- (1) 合格者については、職種及び勤務場所ごとに「熊本県会計年度任用職員候補者名簿」に成績上位の者から順に登載し、令和8年（2026年）10月1日以降、会計年度任用職員の採用が必要な時期に上位者から採用します。
- (2) 合格の有効期間は、合格発表の日から令和9年（2027年）3月31日までとしますが、有効期間内の採用予定者数が合格者数よりも少ない場合は、採用されないこともあります。

10 その他

試験会場の駐車場には限りがありますので、できる限り公共交通機関をご利用ください。

【問い合わせ先】

熊本県土木部用地対策課 用地班

〒862-8570 熊本市中央区水前寺六丁目18番1号 電話 096-333-2487