

令和9年度(2027年度)学校案内パンフレット作成業務委託仕様書

1 業務名

令和9年度(2027年度)熊本県立技術短期大学校学校案内パンフレット作成業務

2 委託期間

契約締結の日から令和9年(2027年)3月19日(金)まで

3 目的

本業務は、熊本県立技術短期大学校(以下「本学」という。)の魅力発信と入学希望者の増大を図ることを目的に案内パンフレットの作成を行うことで、高校生やその保護者、高校の進路指導担当者等に対し、進学ガイダンス、オープンキャンパス、学校訪問、ホームページでの資料請求等の学生募集活動や学校説明資料に活用する。

4 委託する業務内容

令和9年度(2027年度)熊本県立技術短期大学校学校案内パンフレット(以下「パンフレット」という。)の原稿作成、印刷製本、成果物・電子データの納品及びこれらに付随する一式の業務。

詳細は、次の(1)~(3)のとおり。

(1) パンフレットの規格・部数

A4判 32ページ程度(表紙・裏表紙含む)

多色刷り(4c)

再生マットコート紙90k 中綴じ製本 3,000部

(2) パンフレットの構成

- ・次のア~スの項目については、必ず掲載する。
- ・項目順は、読み手に配慮したものであれば特に問わない。
- ・項目毎のページ数は特に指定しない。ただし、「キ 各学科の紹介」については、学科毎のページ数を統一すること(参考:現行 各4ページ)。

ア 目次

イ 校長挨拶

ウ 本学の基本理念、目標、沿革

エ 本学の魅力の説明(実験設備、編入、応用過程進学、学費、就職サポート)

オ 3つのポリシー

アドミッションポリシー(AP:入学者受入れ方針)

カリキュラムポリシー(CP:教育方針、学習成果の評価)

ディプロマポリシー(DP:卒業認定に関する方針)

カ 就職及び進学状況

キ 各学科の紹介(全5学科、取得可能な資格)

ク サークル活動、外部活動

ケ 学校行事カレンダー

- コ OB・OGインタビュー記事
- サ Q&A
- シ キャンパスマップ
- ス 令和9年度（2027年度）入試情報

(3) 業務内容

- ・パンフレットに掲載する写真撮影及び原稿作成
- ・パンフレットの印刷・製本、電子データの作成及び成果物の納品
- ・その他付随する業務一式（作成スケジュール等）

詳細は、次のア～オのとおり。

ア キャッチコピーの作成

本学の魅力や特色を端的に表し、かつ読み手に印象が残るようなインパクトを与えるものを作成する。

文字数は10～15文字程度とする。

イ パンフレット全体のデザイン、文章の作成及びレイアウトの調整

デザインやレイアウトは、内容を見やすくかつ分かりやすく整理したものとする。

ウ 写真撮影

パンフレット掲載に必要でありかつ掲載に適した写真の撮影を行う。

なお、必要に応じて、県が撮影した写真データを使用することは可能。

エ 本学OB・OGへの取材及び記事作成

取材対象者の選定は、委託者である県が行い、各学科1名程度とする。

なお、取材写真の撮影・掲載も行うものとする。

オ 電子データの県への提供

印刷製本したパンフレットとともに、原稿の電子データを県に提供する。

提供するデータ形式は次の(ア)～(イ)のとおりとする。

データの提供媒体は、CDROM等（USBメモリを除く）とする。

(ア) パンフレット全体集約データ及びページ毎データ

PDF形式及びJPEG形式

(イ) 掲載した写真データ

JPEG形式

5 留意点

ここまで記載した内容のほか、次の(1)～(4)についても留意すること。

(1) 県との連携

受託者は、委託元である県と十分に連携を図りながら、業務の円滑な遂行に努めること。

(2) 作成スケジュールの管理

受託者は、契約締結後、業務スケジュールを提出し、進捗管理を徹底すること。

(3) 校正の提出

受託者は、デザインが出来た時点で校正を提出し、県担当者の確認後作成に入ること。

(4) 2次利用の承諾

キャッチコピー及び原稿の作成に係る全てのデータについて、県が作成するホームページへの掲載及び資料・展示物等に2次利用することを承諾すること。

6 パンフレット及び電子データ納入期限

令和9年(2027年)3月19日(金曜日)午後5時

7 パンフレット及び電子データの納入場所

熊本県立技術短期大学校 本部棟1階 総務学生課
菊池郡菊陽町原水4455-1

8 その他

この仕様書について定めがない事項、あるいは疑義が生じたとき又は定めのない事項については、その都度委託者である県と協議した上で解決するものとする。