

**令和8年度（2026年度）「食のみやこ熊本」球磨焼酎消費拡大推進補助金  
募集要領**

**1 事業の概要**

原油・原材料価格の高騰による影響を大きく受けている県内の酒造事業者等を支援するとともに、「令和2年7月豪雨からの新時代共創復興プラン」及び「食のみやこ熊本」の創造を実現するために、球磨焼酎を製造する蔵元が実施する商品開発や国内外の酒類コンペティションへの出展等に要する経費を補助します。

※この補助金は、国の「物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金」を活用しています。

**2 補助対象となる事業者**

球磨焼酎を製造する蔵元

**3 補助対象経費について**

・国内外販路拡大及びブランディングに係る経費

補助対象経費		補助率	補助金 上限
事業区分	内容		
<国内販路拡大及びブランディングに係る経費>			1,000 千円
球磨焼酎のブラッシュアップ等の商品開発に係る経費	①試作・開発費 ②印刷費 ③機械費	3/4 以内	
国内外の酒類コンペティションへの出展に係る経費	①出展料 ②翻訳料 ③輸送費 ④受賞のPRに係る経費	3/4 以内	
国内展開向けの展示会や商談会、販売会への出展に係る経費	①小間料 ②小間装飾費 ③輸送費 ④印刷費 ⑤旅費	3/4 以内	
<海外販路拡大に係る経費>			
現地市場調査・販売促進活動に係る経費	①旅費 ②試飲サンプル輸送費 ③テストマーケティングに係る経費 ④販売促進活動に係る経費	3/4 以内	
輸出に向けた商品開発に係る経費	①試作・開発費（パッケージデザイン等含む） ②印刷費	3/4 以内	
海外展開に向けた展示会や商談会、販売会への出展に係る経費	①小間料 ②小間装飾費 ③輸送費（資材・試飲サンプル） ④印刷費 ⑤旅費 ⑥通訳費	3/4 以内	
現地での広報活動に係る経費	①宣伝広告費	3/4 以内	
その他海外展開に向けた経費	上記以外の海外展開拡大に向けた事業に必要な不可欠な経費	3/4 以内	

## 【対象経費の説明】

### <国内販路拡大及びブランディング>

#### ◆球磨焼酎のブラッシュアップ等の商品開発に係る経費

##### ①試作・開発費

原材料費（試食サンプル）、資材費、委託加工費等

##### ②印刷費

パッケージデザイン・印刷、パンフレット等の作成等に要する経費等

##### ③機械費

10万円以下の簡易な機器（商品開発に不可欠な物に限る）導入経費

#### ◆国内外の酒類コンペティションへの出展に係る経費について

##### ①出展料

コンペティション出展に係る出展料

##### ②翻訳料

出展申込書等の翻訳に係る経費

##### ③輸送費

出展品の輸送及び輸送に係る保険加入に要する経費

##### ④受賞のPRに係る経費

コンペティションで受賞した者や酒類のPRに係る経費

#### ◆国内展開向けの展示会や商談会、販売会への出展に係る経費

##### ①小間料

商談会等の出展に係る小間料

##### ②小間装飾費

小間の装飾及び備品借り上げに要する経費

##### ③輸送費

出展品の輸送及び輸送に係る保険に要する経費

##### ④印刷費

商談会等で配布するパンフレット等の作成に要する経費

##### ⑤旅費

商談会等への出展に係る宿泊交通費（ただし、ガソリン代、タクシー代、駐車場代は除く）

#### ◆その他

上記以外の商品開発やコンペティション、商談会等出展に必要な不可欠な経費

### <海外販路拡大>

#### ◆現地市場調査・販売促進活動に係る経費

##### ①旅費

現地市場調査に係る宿泊交通費

##### ②試飲サンプル輸送費

現地調査や商談会等に必要となる試飲サンプルの輸送費

##### ③テストマーケティングに係る経費

商品出品料、通訳費、試飲サンプル費用 等

##### ④販売促進活動に係る経費

販売員費用、試飲サンプル費用、販促資材費、通訳費 等

◆輸出に向けた商品開発に係る経費

①試作・開発費

原材料費（試食サンプル）、資材費、委託加工費 等

②印刷費

パッケージデザイン・印刷、パンフレット等の作成等に要する経費等

◆海外に向けた展示会、商談会、販売会への出展に係る経費

①小間料

商談会等の出展に係る小間料

②小間装飾費

小間の装飾及び備品借り上げに要する経費

③輸送費

出展品の輸送及び輸送に係る保険に要する経費

④印刷費

商談会等で配布するパンフレット等の作成に要する経費

⑤旅費

商談会等への出展に係る宿泊交通費

⑥通訳費

展示会や商談会の際に必要な通訳の費用

◆現地での広報活動に係る経費

①宣伝広告費

現地メディアへの掲載費、現地インフルエンサーや各種メディアを使用した広報活動等に係る経費

◆その他海外展開に向けた経費

上記以外の海外展開拡大に向けた事業に必要な不可欠な経費  
（商標登録費用、商品登録費 等）

\*販売商品代の補填や商品輸送費は補助対象とはなりません。

## 4 応募方法・留意事項

(1) 提出書類（以下の書類を1部提出してください。）

①補助事業計画書（実施要領 別記様式第1号）

②経費積算書（実施要領 別記様式第2号）

③添付資料

- ・商品開発（ブラッシュアップ）の内容が分かる資料
- ・コンペティション概要がわかる資料（パンフレット等）
- ・展示会や商談会、販売会の内容が分かる資料
- ・積算金額の根拠書類（見積書、価格表等）
- ・その他補足説明資料等

(2) 提出先・問い合わせ先

〒862-8570 熊本市中央区水前寺6丁目18番1号

熊本県 商工労働部 食のみやこ推進局 販路拡大ビジネス課 国内販路拡大班

電話：096-333-2395 FAX：096-385-8555

担当：有田（E-mail：[arita-k-w@pref.kumamoto.lg.jp](mailto:arita-k-w@pref.kumamoto.lg.jp)）

## 5 審査基準等

### (1) 審査基準

以下の項目について審査し、事業効果が高いと見込まれる事業について、予算の範囲内において、採択を行います。

#### <国内販路拡大とブランディング>

##### ①球磨焼酎のブラッシュアップ等の商品開発

- ・消費者ニーズを捉えた商品開発（ブラッシュアップ）となっているか
- ・開発した商品の販売計画が充実しているか
- ・商品の将来性や今後の事業展開が期待できるか 等

##### ②国内外の酒類コンペティションへの出展

- ・コンペティションの規模や受賞効果が大きいか
- ・受賞した酒類の販路拡大に向けた取組みが充実しているか
- ・今後の事業展開が期待できるものであるか 等

##### ③国内展開向けの展示会や商談会、販売会への出展

- ・展示会、商談会等の規模等
- ・出展により効果が期待できるか
- ・販路開拓につながる工夫があるか
- ・今後の事業展開が期待できるものであるか 等

#### <海外販路拡大>

##### ①現地市場調査・販売促進活動

- ・今後の輸出拡大に向けて効果的な調査であるか
- ・具体的な輸出展開につながる効果が見込める調査になっているか 等

##### ②輸出に向けた商品開発

- ・現地ニーズも捉えた商品開発となっているか
- ・現地でも商品の魅力が伝わるパッケージとなっているか
- ・商品の将来性や今後の輸出拡大が期待できるか 等

##### ③海外展開に向けた展示会や商談会、販売会への出展

- ・展示会、商談会等の規模等
- ・出展により取引拡大の効果が期待できるか
- ・輸出拡大につながる工夫があるか
- ・今後の輸出展開が期待できるものであるか 等

##### ④現地での広報活動

- ・商品の魅力を伝えるための効果的な広報内容となっているか 等

### (2) 補助事業採択のスケジュール

- ①補助事業計画書の提出 ⇒ ②事業計画の審査 ⇒ ③審査結果の通知 ⇒  
④補助金交付申請書の提出 ⇒ ⑤補助金の交付決定 ⇒ ⑥事業実施

### (3) 通知

審査結果につきましては、販路拡大ビジネス課から通知いたします。

## 6 その他の留意点

補助事業として採択された場合は、以下につきましてご了承ください。

- (1) 交付決定を受けた後、事業費の30%を超える変更又は補助事業の経費の配分を変更しようとする場合もしくは補助事業を中止又は廃止しようとする場合は、事前に承認を得なければなりません。
- (2) 補助事業に係る経理について、その収支の事実を明確にした証拠書類を整理し、交付年度終了後5年間保存しなければなりません。
- (3) 補助事業者が「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）」に違反する行為等（例：他の用途への無断流用、虚偽報告など）をした場合には、補助金の交付取消・返還、不正の内容の公表等を行うことがあります。