

記入例

申請書は5年用と10年用があります。

※申請時未成年の方は、5年用に限ります。

○所持人自署欄
この署名は、パスポートに転写されます。必ず申請者本人が日本語又はローマ字(筆記体)で署名してください。

(本人署名の例)

水前寺 太郎

Taro Suizenji

小学生以上の方は、必ず本人が署名してください。(ひらがな可)

(子供の署名例)

すいぜんじ たらう

乳幼児や障がいのある方(手帳の提示をお願いします。)等で、署名をすることが困難な場合に限り、申請者本人に代わって次の順位で代理署名することができます。

- ①法定代理人(親権者・後見人など)
- ②配偶者
- ③海外渡航の際の同行者

水前寺 太郎

水前寺花子(母)代筆

Taro Suizenji
by H. Suizenji (Mother)

○署名として良くない例

(枠からはみでたもの)

Taro Suizenji

(なぞり書きしたもの)

水前寺 太郎

(かすれたもの)

水前寺 太郎

(汚れたもの)

水前寺 太郎

(二段になっているもの)

Taro Suizenji

◆黒又は青の濃いインクで、所定の枠内にかい書体(所持人自署欄は除く)で記入してください。

ただし、消えるボールペンは使用しないでください。

◆記入ミスをした場合は、二本線で消して訂正してください。

ただし、「所持人自署欄」の訂正はできません。(新しい申請書に書き直してください。)修正液や修正テープは使用しないでください。

◆申請書は機械で読みとりますので、折り曲げたり、汚したりしないでください。

※不明な点は遠慮なくお尋ねください。

新規・切替 (18歳未満の申請者又は18歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者用) 5年用

記入しないでください

氏名(左詰め) スイゼンジ タロウ

姓 SUIZENJI

名 TARO

性別 男

生年月日 600401

住所 熊本県 熊本市中央区本丸1番

所持人自署 水前寺 太郎

旅券番号 MQ0123456

発行年月日 20050730

現住所 〒862-8570 熊本市中央区水前寺6丁目18番1号

電話 096(383)1111

携帯 090(ΔΔΔΔ)xxxx

メール ΔΔ@xx.co.jp

その他勤務先など日中の連絡先(株) 電話 0965(ΔΔ)xxxx

住所 玉名市岩崎1004-1

緊急連絡先 氏名 水前寺 花子 申請者との関係 母 電話 0968(00)ΔΔΔΔ

刑罰等関係

現在外国の国籍を有していますか。 はい いいえ

どの国の国籍ですか。 取得年月日 年 月 日

どのような方法で取得しましたか。 外国籍の父又は母の子として出生 外国での出生 外国人との婚姻又は養子縁組 帰化申請又は外国から取得し届出

記入しないでください

裏面も記入してください

戸籍どおりのかい書体で記入してください。

ヘボン式ローマ字の活字体(大文字)で記入してください。

必ず申請者本人が記入してください。

住民票どおりに記入してください。(アパート名・部屋番号等含む)

海外旅行中に緊急の連絡がとれる方を記入してください。(一緒に旅行する方以外を記入します)

二重国籍の方は、「はい」にレ印を記入してください。

旅券用提出写真について

・申請日前6カ月以内に撮影されたもの。

・「旅券に印刷された人物」と「旅券を所持している人物」が同一人物であると、容易に確認ができるもの。

・申請者本人のみが撮影されたもの。カラー、白黒どちらでも可。背景は白色を推奨。

・左図の規格を満たした、線やふちがないもの(ペンで枠線等を引かないでください。)(顔の大きさは、頭頂から顎までで、頭に余白が必要ですので注意してください。)

・正面向き、無帽、無背景のもので、影がないもの。

※写真の裏面(下部)に氏名を記入(強い筆圧で記入しないこと)し、切らずに、また申請書に貼らずにお持ちください。この写真が旅券に転写されます。

※その他詳細については、外務省ホームページをご覧ください。
https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/ic_photo.html

出発予定日 令和〇年Δ月Δ日 ※主要渡航先での滞在期間 3ヶ月未満 3ヶ月以上

※ 次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□に✓印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。

① 表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ② 旅券の二重発給を受けようとする場合

渡航目的(具体的に) ②の場合は、二重発給が必要な理由も記入

今回の渡航先(渡航先国名と、コード番号を参照して国コードを記入してください)

国名 該当する場合に限り 記入してください

氏名(姓) (別名を含む) 最大31文字まで

氏名(名) (別名を含む) 最大31文字まで

法: 姓・名・ス・スペースを合わせて37文字(別名併記を除く)までです。記号(・、~、など)や、数字(0、1など)等は記入できません。但し、別名併記の「」は記入可。

外務大臣 令和 年 月 日 大使 総領事 殿

法定代理人(親権者、後見人など)署名

本人確認欄

申請書類等提出委任申出書

私は旅券法第3条第6項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしました。申し出ます。

申請者記入 令和〇年Δ月Δ日

引受人氏名 水前寺ひとみ

引受人住所 熊本市中央区水前寺6丁目18-1-301

引受人記入 令和〇年Δ月Δ日

連絡先電話番号 096(383)1111

生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和59年4月30日

注意事項

1. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示(出)してください。

2. この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。

未成年者または成年被後見人が申請する場合は、法定代理人(親権者、後見人)が戸籍どおりにかい書体で署名してください。

○委任申出書
代理人が提出する場合、必ず記入してください。法定代理人が書類を提出する場合、記入は不要です。

代理提出の場合、必ず申請者本人が記入してください。(部分訂正不可)代筆が必要な場合は、事前にご相談ください。

代理提出の場合、必ず引受人本人が記入してください。

申請書を代理人が提出するときには、代理人の本人確認書類(免許証等)も必要です。