

# 登録証再交付申請書 記載要領

登録記号番号	交付年月日	備考	
熊本県 第1234567号	昭和●年●月●日	備考	銘文 (表) ●●● 銘文 (裏) 無銘 脇差 長さ:70.0cm 反り:不明 目くぎ穴:2個
		亡失・盗取・滅失した、 または記載内容の誤りに 気付いた年月日	令和●年●月●日

※ 登録証の写しがある場合は、登録番号・交付年月日・銘文・種別等をご記入ください。

※ 登録証の写しがない場合は、現物から確認できる範囲でご記入ください。(不明な場合は「不明」とご記入ください)

※ **【重要】**ご記入いただいた内容や旧所有者情報をもとに事前調査を行い、登録番号が判明する場合があります。

右の登録証について次の理由により再交付を申請します。

- (○) 亡失したため
- ( ) 盗み取られたため
- ( ) 滅失したため
- ( ) 記載内容に誤りがあるため

令和●●年●●月●●日 **※記入日**

該当する理由の( )に○をご記入ください。

※「亡失」は登録証を紛失した場合です。

※「滅失」は登録証が破損した場合です。破損には、破れ、水濡れ、経年劣化、記載内容の加筆や削除などが当たります。

氏名のふりがなは必ずご記入ください。

旧姓併記をご希望の場合は、( )内にご記入ください。

例 氏名 熊本 太郎(旧姓 肥後)

〒

●●●—●●●●●

電話

連絡がつく番号を記入ください

## 【旧所有者の住所・氏名】

氏名	住所
●●●●	不明の場合は、その理由を住所欄にご記入ください。 例：●●から相続したが所有者不明のため/ネットオークションで購入したため

熊本県教育委員会 殿

住所  
氏名