

各段階における要求・査定の概要について

令和7年度2月補正
部（公室・局）：出納局

（単位：千円）

局名・課名	事業名	事業概要	7年度 現 算 額	2月補正 要求額	課長査定後			部長査定後			知事査定後			査定理由等
					要求額	予算額	査定 区分	要求額	予算額	査定 区分	要求額	予算額	査定 区分	
会計課	職員給与費	会計課職員給与費	248,577	1,091										
会計課	総合財務会計システム管理事業	総合財務会計システムの管理運営に要する経費（所要見込額の減）	182,612	▲ 7,915										
会計課	借入金利子	一時的な資金借入に伴う支払利子（所要見込額の減）	7,000	▲ 4,000										
管理調達課	職員給与費	管理調達課職員給与費	106,407	3,339										
管理調達課	管理調達費	物品管理、用品調達、入札事務、業務委託契約等の競争入札参加資格審査等の事務に要する経費（所要見込額の減）	37,844	▲ 2,022										
管理調達課	公契約条例推進事業	条例の基本理念を踏まえた公契約の締結及びその履行の確保と取組みの推進に要する経費（所要見込額の減）	754	▲ 112										
出納局 計			583,194	▲ 9,619	0	0		0	0		0	0		