

(農林水産部)

「事前登録申請に関する詳細事項」(A1等級企業用)

LOGOフォーム申請方法

申請者用マニュアル

目次

<u>1. 電子申請 URL (LOGO フォーム) へアクセス</u>	p 1
<u>2. 申請者情報の入力</u>	p 2
<u>3. 質問項目への入力・提出資料のアップロード</u>	p 3
<u>3-1. 「優良工事等表彰」の実績</u>	p 3
<u>3-2. 建設業法上の主たる営業所の所在地</u>	p 4
<u>3-3. 過去2年間の「災害支援活動」の実績</u>	p 5
<u>3-4. 「家畜防疫基本協定の締結」又は過去2年間の「家畜防疫支援活動の実績」</u>	p 6
<u>3-5. 地域貢献活動の実績</u>	p 7
<u>3-6. 令和2年度災害関連等工事の受注件数</u>	p 8
<u>3-7. 球磨地域振興局管内における令和2年度発生災害復旧工事の受注件数</u>	p 11
<u>4. 確認画面と送信</u>	p 13

1. 電子申請 URL (LOGO フォーム) へアクセス

①HPに掲載されている「電子申請 URL (LOGO フォーム)」の該当広域本部の URL をクリックします。

令和8年度 熊本県農林水産部 事前登録制度について

印刷 文字を大きくして印刷 ページ番号:0246154 更新日:2026年3月19日更新

土木一式A1等級

★令和7年5月交付の認定通知書は提出不要です。

★土木一式A1等級については、今年度より電子(LOGOフォーム)による申請方式となっております。熊本県建設技術センターの下記URLより申請願います。

- 土木一式A1等級 説明 (PDFファイル:368KB)
- 土木一式A1等級 説明(詳細) (PDFファイル:415KB)
- 土木一式A1等級 説明(LOGOフォーム申請方法) (PDFファイル:1.08MB)
- 土木一式A1等級 様式(その他のファイル:934KB)
- 土木一式A1等級 記載例(その他のファイル:957KB)

土木一式A2等級

★土木一式A2等級については、昨年度認定内容と変更がない場合は申請不要です。

★土木一式A2等級については、昨年度より電子(LOGOフォーム)による申請方式となっております。該当振興局の下記URLより申請願います。

- 土木一式A2等級 説明 (PDFファイル:417KB)
- 土木一式A2等級 説明(詳細) (PDFファイル:405KB)
- 土木一式A2等級 説明(LOGOフォーム申請方法) (PDFファイル:1.08MB)
- 土木一式A2等級 様式(その他のファイル:189KB)
- 土木一式A2等級 記載例(その他のファイル:454KB)

電子申請URL (LOGOフォーム)

※受付期間は令和8年(2026年)4月1日(水)18時30分から4月10日(金)17時00分まで

<熊本県建設技術センター> (土木一式A1等級企業)

<https://logoform.jp/form/x4b6/1184885> <外部リンク>

<県央広域本部管内企業> (土木一式A2等級企業)

<https://logoform.jp/form/x4b6/1413067> <外部リンク>

<県北広域本部管内企業> (土木一式A2等級企業)

<https://logoform.jp/form/x4b6/1430453> <外部リンク>

<県南広域本部管内企業> (土木一式A2等級企業)

<https://logoform.jp/form/x4b6/1434744> <外部リンク>

<天草広域本部管内企業> (土木一式A2等級企業)

<https://logoform.jp/form/x4b6/1415863> <外部リンク>

2. 申請者情報の入力

②「Q1.申請者情報」で、必要な会社・担当者情報を入力します。

https://www.gemini.com/jp/en/... 2 確認 3 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

Q1. 申請者情報

会社名

会社名 **必須** 0 / 64

会社所在地

郵便番号 **必須** 0 / 8 都道府県 **必須** 市区町村 **必須** 0 / 64

番地以降 **必須** 0 / 64

会社電話番号

電話番号 **必須** 0 / 15

会社代表者

氏 **必須** 0 / 64 名 **必須** 0 / 64

担当者

氏 **必須** 0 / 64 名 **必須** 0 / 64

メールアドレス **必須** 0 / 128 メールアドレス (確認) **必須** 0 / 128

3. 質問項目への入力・提出資料のアップロード

3-1. 「優良工事等表彰」の実績

① 「Q2. 「優良工事等表彰」の実績」において実績の有無を選択します。

Q2. 「優良工事等表彰」の実績 **必須**

実績有 工事の種類 土木一式

実績無

② 「実績有」を選択した場合、

「Q3. 表彰状の写し__「優良工事等表彰」の実績」、

「Q4. コリンズの写し（ただし、コリンズの竣工登録がない場合は、県工事においては入札公告など受賞した工事の種類（許可業種）が確認できる資料の写し）__「優良工事等表彰」の実績」

が表示されるため、必要な項目に提出資料をアップロードします。

このとき、ファイルがPDF形式になっているか、ファイル名が指定の名称となっているか確認してください。

Q3. 表彰状の写し__「優良工事等表彰」の実績

※PDF形式

※ファイル名例：〇〇建設__表彰状（優良工事表彰） **必須**

クリック



Q4. コリンズの写し（ただし、コリンズの竣工登録がない場合は、県工事においては入札公告など受賞した工事の種類（許可業種）が確認できる資料の写し）__「優良工事等表彰」の実績

※PDF形式

※ファイル名の例：〇〇建設__コリンズ（優良工事等表彰）

ファイルを選択

※ファイル名が「企業名__表彰状（優良工事表彰）」とされているか確認してください

3-2. 建設業法上の主たる営業所の所在地

①「Q5. 建設業法上の主たる営業所の所在地」において市町村名を入力し、管轄を選択します。

市町村名については、「〇〇郡△△町」の場合、町名のみ記入してください（「△△町」と記入）。

<p>Q5. 建設業法上の主たる営業所の所在地</p> <p>※「〇〇郡△△町」の場合、「△△町」と記入 必須</p> <p>市町村名 必須</p> <hr/> <p>管轄 必須</p> <p><input type="radio"/> (熊本農政事務所)</p> <p><input type="radio"/> (宇城地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (上益城地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (菊池地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (玉名地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (阿蘇地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (八代地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (芦北地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (球磨地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (天草地域振興局)</p>

3-3. 過去2年間の「災害支援活動」の実績

①「Q6. 過去2年間の「災害支援活動」の実績」において、実績の有無を選択します。

Q6. 過去2年間の「災害支援活動」の実績 必須

実績の有無 必須

- 実績有
 実績無

②「実績有」を選択した場合、

「管轄」

が表示されるため、該当を選択する。

「Q7. 活動証明書の写し_過去2年間の「災害支援活動」の実績」

が表示されるため、必要な項目に提出資料をアップロードします。(3-1.「優良工事等表彰」の実績) ②と同様)

このとき、ファイルがPDF形式になっているか、ファイル名が指定の名称となっているか確認してください。

Q6. 過去2年間の「災害支援活動」の実績 必須

項目ID: 16

実績の有無 必須

- 実績有
 実績無

Q7. 活動証明書の写し_過去2年間の「災害支援活動」の実績

項目ID: 52

※PDF形式

※ファイル名の例：〇〇建設_活動証明書(災害支援活動) 必須



3-4. 「家畜防疫基本協定の締結」又は過去2年間の「家畜防疫支援活動の実績」

①「Q8. 「社会貢献活動」の実績」において、実績の有無を選択します。

<p>Q8. 「家畜防疫基本協定の締結」又は過去2年間の「家畜防疫支援活動の実績」 必須</p> <p>実績の有無 必須</p> <p><input type="radio"/> 該当有</p> <p><input type="radio"/> 該当無</p>

②「該当有」を選択した場合、

「管轄」

が表示されるため、該当を選択する。

「Q9. 協定書の写し及び発行年月が記載された最新の協会員名簿__家畜防疫基本協定の締結又は活動証明書の写し__家畜防疫支援活動の実績」

が表示されるため、必要な項目に提出資料をアップロードします。(3-1. 「優良工事等表彰」の実績) ②と同様)

このとき、ファイルが PDF 形式になっているか、ファイル名が指定の名称となっているか確認してください。

<p>Q8. 「家畜防疫基本協定の締結」又は過去2年間の「家畜防疫支援活動の実績」 必須</p> <p>実績の有無 必須</p> <p><input type="radio"/> 該当有</p> <p><input type="radio"/> 該当無</p> <p>管轄</p> <p><input type="radio"/> (熊本農政事務所)</p> <p><input type="radio"/> (宇城地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (上益城地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (菊池地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (玉名地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (阿蘇地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (八代地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (芦北地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (球磨地域振興局)</p> <p><input type="radio"/> (天草地域振興局)</p>
<p>Q9. 協定書の写し及び発行年月が記載された最新の協会員名簿_家畜防疫基本協定の締結 又は活動証明書の写し_家畜防疫支援活動の実績</p> <p>※PDF形式</p> <p>※ファイル名の例：〇〇建設_家畜防疫基関係 必須</p> <p> _____</p>

3-5. 地域貢献活動の実績

①「Q10. 「地域貢献活動」の実績」において、実績の有無を選択します。

<p>Q10. 「地域貢献活動」の実績 必須</p> <p>実績の有無 必須</p> <p><input type="radio"/> 実績有</p> <p><input type="radio"/> 実績無</p>

②「実績有」を選択した場合、

「単独か団体か」

が表示されるため、該当を選択する。

「Q11. 令和8年(2026年度)農林水産部地域貢献活動提出書類一覧表_「地域貢献活動」の実績(様式-1)」

及び

「Q12. 必須提出物__「地域貢献活動」の実績」

が表示されるため、必要な項目に提出資料をアップロードします。(3-1.「優良工事等表彰」の実績) ②と同様)

このとき、ファイルがPDF形式になっているか、ファイル名が指定の名称となっているか確認してください。

※様式-1については、HPよりダウンロードして必要事項を入力し、PDF化して下さい。

Q10. 「地域貢献活動」の実績 必須

実績の有無 必須

- 実績有
 実績無

単独か団体か 必須

- (単独)
 (団体)
 -

Q11. 令和8年(2026年度)農林水産部地域貢献活動提出書類一覧表__「地域貢献活動」の実績

※PDF形式

※ファイル名の例：○○建設__ (地域貢献活動・提出書類一覧表)



Q12. 必須提出物一式__「地域貢献活動」の実績

※PDF形式

※ファイル名の例：○○建設__ (地域貢献活動・必須提出物一式)



3-6. 令和2年度災害関連等工事の受注件数

①「Q13. 令和2年度災害関連等工事の受注件数（今回更新後の合計件数を選択）」において、該当の件数を選択します。

ここでは、追加件数ではなく今回更新後の合計件数を選択してください。

「令和2年度災害関連等工事の受注件数」について更新がない場合は、令和6年度に認定された件数を選択してください。

例1：前年度認定件数6件、今回追加件数1件の場合は、更新後の合計件数（6件+1件）となる「7件」を選択してください。

例2：前年度認定件数6件、今回追加件数0件の場合は、更新後の件数となる「6件」を選択してください。

Q13. 令和2年度災害関連等工事の受注件数（今回更新後の合計件数を選択） 必須

- 0件
- 1件
- 2件
- 3件
- 4件
- 5件
- 6件
- 7件
- 8件
- 9件
- 10件以上

※本項目は土木部と共通のため、添付資料は土木部のみへの提出となります。

3-7. 球磨地域振興局管内における令和2年度発生災害復旧工事の受注件数

①「Q14. 球磨地域振興局管内における令和2年度発生災害復旧工事の受注件数（今回更新後の合計件数を選択）」において、該当の件数を選択します。

ここでは、追加件数ではなく今回更新後の合計件数を選択してください。

「球磨地域振興局管内における令和2年度発生災害復旧工事の受注件数」について更新がない場合は、令和7年度に認定された件数を選択してください。

例1：前年度認定件数1件、今回追加件数1件の場合は、更新後の合計件数（1件+1件）となる「2件以上」を選択してください。

例2：前年度認定件数1件、今回追加件数0件の場合は、更新後の件数となる「1件」を選択してください。

Q14. 球磨地域振興局管内における令和2年度発生災害復旧工事の受注件数（今回更新後の合計件数を選択） 必須

- 0件
- 1件
- 2件以上

※本項目は土木部と共通のため、添付資料は土木部のみへの提出となります。

4. 確認画面と送信

①「→確認画面へ進む」をクリック



②内容をご確認いただき、修正がなければ「→送信」をクリック

