農業経営改善計画の認定に係る個人情報の取扱いについて

以下の個人情報の取扱いについてよくお読みになり、その内容に同意する場合は「個人情報の取扱いの確認」欄に署名願います。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 熊本県は、農業経営改善計画（以下「経営改善計画」という。）の認定に際して得た個人情報について、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）等に基づき、適正に管理し、本認定業務の実施のために利用します。  また、熊本県は、本認定業務のほか、地域計画の作成・見直し、農業委員会の委員の任命、農業協同組合の理事等の選任その他の経営改善等に資する取組に活用するため、必要最小限度内で、下記の関係機関へ提供する場合があります。  このほか、経営改善計画の実施状況や専門家からの助言等の内容についても、指導等を実施する際のデータとして活用するため、関係機関へ提供する場合があります。   |  |  | | --- | --- | | 提供する情報の内容 | ①認定農業者の氏名（法人にあっては名称及び代表者名）情報の内容及び年齢、②住所、③経営改善計画の認定の有効期間、④経営改善計画の内容、⑤経営改善計画の実施状況や専門家からの助言等の内容　等 | | 情報を提供する　関係機関 | 国、都道府県、市町村、地域農業再生協議会、農業委員会ネットワーク機構、農業委員会、農業協同組合連合会、農業協同組合、土地改良区、農地利用改善団体、農地中間管理機構、普及指導センター、農業経営・就農支援センター、株式会社日本政策金融公庫、独立行政法人農業者年金基金　等 | |

|  |
| --- |
| 個人情報の取扱いの確認 |
| 「個人情報の取扱い」に記載された内容について同意します。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年（　　　　年）　　月　　日    氏名（名称・代表者） |

様式例２（受付チェック）

受理印

農業経営改善計画認定申請受付チェック票

１　受付確認

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者名 | ※法人の場合は、法人名と代表者名 | 申請日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 連  絡  先 | ※経営改善計画の審査に際し、内容確認等が必要になる場合がありますので、対応可能な連絡先（携帯電話等）を記載してください。  　携帯電話：　　　　　　　　　メールアドレス：  　ＦＡＸ： | | |
| 申請理由等 | ※該当する申請理由の□にチェック（ㇾ）を入れてください。  １　認定区分  □　新規認定　　　□　再認定　　　□　計画変更※新規認定及び計画変更の場合は、理由や目的を簡単に記入してください。  ＜記入欄＞  　　２　現認定の認定期限  ※再認定の場合のみ　※認定を受けている市町村と期限を列記する  　　３　共同申請  　　□　該当　　　□　該当しない | | |
| 同意欄 | 1. 経営改善計画に修正が必要な場合、誤字や脱字等の軽微な修正については、電話等で修正内容を確認した後、県に修正作業を任せる。また、認定判断に影響するような重要な修正については、郵送やメール、又は申請した農業普及・振興課に来庁する等のいずれか希望する方法で対応する。 2. 認定事務の一部を委託している熊本県農業会議より、修正や内容確認についての連絡があった場合には、修正等に対応する。 3. 関係市町村の意見聴取において、認定が適当でないとの回答があった場合には、当該市町村との協議に対応する。 4. 経営改善計画に基づく規模拡大などの経営改善の取組みを実行するにあたっては、関係市町村等と十分に協議のうえ取り組むこととする。   　　　以上の事項に同意します。　　　　　自　署 | | |

２　記載漏れ等チェック　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ﾁｪｯｸ欄

|  |  |
| --- | --- |
| １　認定申請者（来庁者）は本人か？　（代理の場合：　　　　　　　　　　） |  |
| ２　申請者に事務処理期間（約１～２ヶ月）及び認定日の遡及はしないことを説明したか |  |
| ３　提出書類は揃っているか？　　①経営改善計画認定申請書  　　　　　　　　　　　　　　　　②個人情報の取扱いに関する同意書  　　　　　　　　　　　　　　　　③受付チェック票（本紙） |  |
| ４　経営改善計画書は消えないボールペン等で記載されているか？  　　修正テープ等による修正がされていないか？ |  |
| ５　提出書類に記載漏れはないか？特に所得目標等は記載されているか？ |  |
| ６　認定を受けようとする市町村の認定基準の運用に基づいて、認定申請者に助言等を行ったか。（必要と認められる場合のみ） |  |
| ７　農用地又は農業生産施設が所在する区域に二以上の市町村（県内）が記載されているか。（※市町村が１の場合は市町村認定、県外が含まれる場合は国認定） |  |
| ８　複数市町村の農用地面積が記載されているか？  作付面積と農用地の面積の整合性が取れているか？ |  |
| ９　個人情報の取扱いについて説明したか？ |  |
| １０　農業経営基盤強化準備金や融資、国庫補助事業等の活用を希望している場合  は、経営改善計画に導入予定の施設・機械等が記入されているか。 |  |

申請受付者（対応者）：　所属　　　　　　　　　　　　　　　　氏名