（別紙様式１：相談依頼校→市町村教育委員会宛［公立幼小中］）

○○第　　　号

平成　　年　　月　　日

○○○教育委員会　様

○○立○○学校長

　○　○　○　○

巡回相談依頼書

　このことについて、下記のとおり依頼いたしますので、巡回相談員の派遣について、よろしくお願いします。

記

１　依頼内容：該当項目に✔を付けてください。

|  |
| --- |
| ①担任への支援  　□　発達検査等による実態把握の相談  　□　対象幼児児童生徒の学習面、行動面、生活面における具体的な支援方法の相談  　□　学級経営や授業づくりに関する相談  　□　就学や進路に関する相談  　②校内委員会への支援  　□　支援体制づくりへの助言  　□　校内委員会やケース会議への助言  　③研修協力  　□　特別支援教育や障がい理解に関する研修の講師  　④その他  　　（内容：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

２　①及び②の場合、校内委員会及び地区コーディネーター会議での検討回数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校内委員会 | 〔　　　〕回 | 地区コーディネーター会議  （若しくはリーダーコーディネーターの助言） | 〔　　　〕回 |

３　担当者氏名　　〔　職名・氏名　：　　　　　　　　　〕

（別紙様式２：市町村教委［公立幼小中のみ］・相談依頼校

→巡回相談員所属長・特別支援学校宛て）

○○第　　　号

平成　　年　　月　　日

○○○○長　様

○○○○長

　○　○　○　○

巡回相談の派遣について（依頼）

　このことについて、下記のとおり計画しておりますので、貴所属の　○○○○（職名）　の派遣について、よろしくお願いします。

　なお、御承諾のうえは、（以下、必要に応じて、旅費や謝金の支払い方法について記載のこと）

記

１　相談依頼校等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校等名 |  | 担当者職氏名 |  | 連絡先 |  |

２　期日、時間、場所

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 期日 |  | 時間 |  | 場所 |  |

３　依頼内容

|  |
| --- |
|  |

４　校内委員会及び地区コーディネーター会議での検討回数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校内委員会 | 〔　　　〕回 | 地区コーディネーター会議  （若しくはリーダーコーディネーターの助言） | 〔　　　〕回 |

（別紙様式３：相談依頼校→市町村教委［公立幼小中のみ］・巡回相談員所属長宛て）

○○第　　　号

平成　　年　　月　　日

○○○○教育委員会　様

（［巡回相談員所属］長　様）

○○立○○学校長

　○　○　○　○

巡回相談報告書

　このことについて、下記のとおり実施しましたので、報告します。

記

１　相談実施日時

|  |
| --- |
| 平成　　　年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分～　　　時　　　分 |

２　相談の対象

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学年・在籍等 | 性別 | 相談参加者　※記入例：学級担任、母親、コーディネーター等 |
|  | 男・女 |  |

３　依頼の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 相談内容 | 巡回相談員からの助言等 |
|  |  |

４　今後の対応

|  |
| --- |
|  |