

令和7年度熊本県自動車税事務所会計年度任用職員募集案内

1 職 名

熊本県自動車税事務所会計年度任用職員（事務補助）

2 職務内容

県税に関して、情報処理システムを使用し住所修正入力補助等業務を行う
その他、郵便物の収発業務等の事務補助業務を行う

3 採用予定人数

1人

4 勤務条件

(1) 職の区分 : 地方公務員法第22条の2第1項第1号に定める会計年度任用職員の職

(2) 任用期間 : 令和7年8月1日～令和7年12月31日

※この任用期間をもって終了し、再度の任用をすることはありません。

(3) 勤務地 : 熊本県自動車税事務所（熊本市東区東町4丁目14番37号）

(4) 勤務時間 : 9:00～16:00（週4日）、9:00～15:00（週1日）

※1ヶ月につき20日以内、1週間につき29時間以内

(5) 休憩時間 : 12:00～13:00

(6) 休日等 : 土、日、祝日

(7) 報酬等 : ①報酬日額 6時間：6,764円、5時間：5,637円

②通勤費用 実費相当額を支給

※ 報酬日額、通勤費用に相当する報酬については、条例、人事委員会規則等に基づき、額の決定や支給を行います。

(8) 社会保険 : 地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところによる。

(9) 公務災害等補償 : 地方公務員災害補償法、労働者災害補償保険法、熊本県議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の定めるところによる。

(10) 条件付採用 : 今回の採用は条件付採用となり、その期間は1月です。その間、その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。但し、採用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで条件付採用期間を延長します。

(11) 地方公務員法の適用 : 地方公務員法上の服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、営利企業への従事等の制限（パートタイム勤務の者を除く）等）が適用され、かつ、懲戒処分等の対象になります。

(12) 退職に関する事項 : 地方公務員法及び熊本県職員の懲戒に関する条例、熊本県職員の分限に関する条例による

5 受験資格

(1) パソコンの基本操作技術を有すること

・情報処理システムを使用し検索、印刷等が出来ること。

・ワードやエクセルを使用し文書の作成、修正、印刷等ができること。

(2) 次のいずれかの事項に該当する者は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・熊本県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

6 試験の方法

個別面接による口述試験を実施します。

7 試験日程等

- (1) 日時：令和7年7月3日(木) 13：30集合、14：00開始
- (2) 試験場所：自動車税事務所 2階会議室
- (3) 合格発表：令和7年7月4日(金) 午前10時

熊本県のホームページに合格者の受験番号を掲載し、合格者には文書等でお知らせします。

※合格者のうち、成績が最も上位の者1名が採用となります。(採用者が辞退した場合や中途退職等した場合は、合格者のうち次点の者が採用となります。)

8 応募方法

- ・応募者は、令和7年6月30日(月)までに、「採用試験申込書(写真貼付)」を自動車税事務所管理班へ持参又は郵送してください。(ハローワークを通じて申し込む場合は、「ハローワークの紹介状」を添付してください。)
- ・持参の場合の受付は、平日8：30～17：15です。郵送の場合は、必ず特定記録郵便としてください。
- ・**応募者多数の場合は、上記期間内でも申込みを締め切ります。(ホームページでお知らせします)**

<p>【連絡先】 〒862-0901 熊本市東区東町4丁目14番37号 熊本県自動車税事務所 担当：筒井 電話 096-368-4020</p>
--