別紙2

|    | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名         | 第2分類                           | 行政文書ファイル名               | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|----|-----------------|--------------|---------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1  | 秘書課長            | 秘書課長         | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項 | 県の名義後援又<br>は共催に関する事            | 名義後援又は共催の依頼に関する文<br>書   | 後援                       | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2  | 秘書課長            | 秘書課長         | 組織、人事等に関する事項        | 頃<br>非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項 | 非常勤職員任用関係               |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 子块                             | 知事交際費の支出状況公表            |                          | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4  | 秘書課長            | 秘書課長         | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項 | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>頃       | 役員就任関係                  |                          | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | 二役挨拶文関係                 | 挨拶文関係                    | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 6  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知等             | 県政情報文書課関係                | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 7  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知等             | 管財課関係                    | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 8  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの照会              |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 9  | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知等             | 人事課関係                    | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 10 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知              | 管理調達課関係                  | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 11 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | 給与関係                    |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 12 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知等             | 情報企画課関係                  | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 13 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | その他部課からの通知等             | 庶務事務システム、財務、賃金報酬シス<br>テム | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 14 | 秘書課長            | 秘書課長         | 組織、人事等に関する事項        | 職員の服務に関す<br>る事項                | 休暇請求書                   |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 15 | 秘書課長            | 秘書課長         | 組織、人事等に関する事項        | 職員の健康管理<br>に関する事項              | 健康診断関係                  |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 16 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | 共済組合·互助会                |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 17 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項               | 研修関係                    |                          | 併用 | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 18 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。)   | 二役行事照会                  |                          | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 19 | 秘書課長            | 秘書課長         | その他の事項              | 関する事項                          | その他部課からの通知              |                          | 紙  | 秘書課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 20 | 広報課長            | 広報課長         | 組織、人事等に関する事項        | る事項                            |                         |                          | 併用 | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 21 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項              | (228に該当する事項を                   | 「知事への直行便」関係文書           |                          | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 22 | 広報課長            | 広報課長         | 組織、人事等に関する事項        | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項      | 非常勤職員任用関係               |                          | 併用 | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 23 | 広報課長            | 広報課長         | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項 | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項       | 報道機関等からの名義後援及び役員<br>就任等 |                          | 併用 | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
|    |                 |              |                     |                                |                         |                          |    |                  |      |                |                    |       |                |          |           |            |            |

1

|    | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|--|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 24 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | ホームページの運用管理に関する事             | 熊本県ホームページ総記       |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 25 | 広報課長            | 広報課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本行政評価事務所関係       |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 26 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   |                              | 県民行政相談室に関すること     |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 27 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 北方領土問題に関する広報・啓発   |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 28 |                 | 広報課長         | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 県民運動              |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 29 |                 | 広報課長         | に関する事項                   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求          |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 30 |                 | 広報課長         | その他の事項                   | (228に該当する<br>事項を             | 高校生県議会に関すること      | Les Transition of the Control of the | 紙  | 広報課<br>          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 31 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | マスコミ行事の支援         | 知事挨拶文  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       | <u> </u>   |
| 32 |                 | 広報課長         | その他の事項                   | (228に該当する事項を                 | 県章使用承認関係          |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       | <u> </u>   |
| 33 |                 | 広報課長         | その他の事項                   | (228に該当する事項を                 | 県民対話事業(〈まもと夢トーク)  |  | 紙  | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 別紙参照       | <u> </u>   |
| 34 |                 | 広報課長         | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                   |  |    | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 35 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管財課関係             |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 36 | 広報課長<br><u></u> | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課関係             |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       | <u> </u>   |
| 37 | 広報課長<br><u></u> | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管理調達課関係           |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       | <u> </u>   |
| 38 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 情報企画課関係           |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       | <u> </u>   |
| 39 |                 | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 給与関係              |  |    | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 40 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知・照会     |  |    | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 41 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 研修関係              |  |    | 広報課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 42 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 手当関係              |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 43 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 用品要求関係            |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 44 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | システム関係(財務会計、庶務事務) |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 45 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康診断関係            |  | 併用 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 46 | 広報課長            | 広報課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 共済組合·互助会          |  | 併用 | <b>ム</b> 叛課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|    | システム上の | 現在の   | 第1分類                     |                              |                               |                |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成         | 管理 加州中央   | 有識者  | 委員会 |
|----|--------|-------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|    | 文書管理者  | 文書管理者 | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題             | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 47 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 関する事項                        | 県政情報文書課関係                     |                | 併用 | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 48 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 勤務実績報告書                       |                | 併用 | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 49 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 年末調整 所得税·住民税(職員分)             |                | 併用 | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 50 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 世論調査の現況                       |                | 紙  | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 51 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知等                   | 県政情報文書課関係      | 併用 | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 52 | 広報課長   | 広報課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係                        |                | 併用 | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 53 | 広報課長   | 広報課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 出納関係                          |                | 紙  | 広報課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 54 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 新採トレーナー関係                     |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 55 | 人事課長   | 人事課長  | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する |                              | 庁舎、施設の管理に関する文書(総務<br>調整班雑件)   |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 56 | 人事課長   | 人事課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他部署からの通知等綴(総務調整班雑<br>件)       |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 57 | 人事課長   | 人事課長  | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 知事への直行便(人材研修室分)               |                | 併用 | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 58 | 人事課長   | 人事課長  | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 団体等からの依頼、要望等に関する文<br>書(総務調整班) |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 59 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 育休等代替臨時職員等研修                  |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 60 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             |                              | インターンシップ関係                    | 実施伺い~協定締結~完了報告 | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 61 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 人権同和問題研修                      | (人権同和政策課との連名)  | 電子 | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 削除    | 平成24<br>年度 | 削除        | 別紙参照 |     |
| 62 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 特定課題研修                        |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 63 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             |                              | 照会・通知等(人材研修室)                 |                | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 64 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員の公務災害<br>負担金に関する事<br>項     | 地方公務員災害補償基金 負担金               | 熊本県分           | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 65 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職場研修支援金制度                     |                | 併用 | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 66 | 人事課長   | 人事課長  | その他の事項                   |                              | 他県等からの照会                      | 組織班            | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 67 | 人事課長   | 人事課長  |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員採用試験                     |                | 併用 | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 68 | 人事課長   | 人事課長  | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員の採用関係(総務調整班)              | 人事課任用臨時職員手続き文書 | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 69 | 人事課長   | 人事課長  | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 地方自治月報 第56号                   | 総務省からの作成依頼     | 紙  | 人事課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|    | 5.7=1 La        | 明左の          | 第1八類                     |                              |                          |                             |    | たけ 四須味っ          | 10 to    |                | 保存期間       |       | 作成·        | ea in         | <b>#</b>   | 壬昌ム        |
|----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|    | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得 年度      | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
| 70 | 人事課長            | 人事課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 全国総務部長会議                 |                             | 併用 | 人事課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 71 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知等                 |                             | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 72 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知等                 | 出納局·土木部                     | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 73 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会等                 |                             | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 74 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 財政課からの照会等                |                             | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 75 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会等                      | 照会、通知等                      | 併用 | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 76 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 出納局からの照会等                |                             | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 77 | 人事課長            | 人事課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大口支払予定調書                 |                             | 紙  | 人事課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 78 | 財政課長            | 財政課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知                       | 総務部からの通知                    | 併用 | 財政課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 79 | 財政課長            | 財政課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品管理                     |                             | 併用 | 財政課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 80 | 財政課長            | 財政課長         | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員                     |                             | 併用 | 財政課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 81 | 財政課長            | 財政課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項<br>に該当     | 給与                       |                             | 併用 | 財政課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 82 | 財政課長            | 財政課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課(部局)からの調査・照会 1         |                             | 併用 | 財政課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 83 | 財政課長            | 財政課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課(部局)からの調査・照会 2         |                             | 併用 | 財政課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 84 |                 | 財政課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課(部局)からの調査・照会 3         |                             | 併用 | 財政課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 85 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 条例案等の照会                  |                             | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 86 |                 | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 県庁内各課(センター)等に対する通知       | 文書審査等関連                     |    | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 87 |                 | 県政情報文書課長     |                          | の決定に関する事<br>項                |                          |                             | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 88 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 文書に関する他の団体からの照会・回<br>答   | 国・他の団体、公文書館等からの照会           | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 89 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 平成24年度公益法人等担当者説明会        | 開催通知、研修資料、挨拶文書等             | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 90 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   |                              | 知事への直行便の受領及び回答           | 熊本県立大学に関すること                | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 91 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 平成24年度職員研修関係(法制)         |                             | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 92 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から                     | 大学に関する県の機関以外からの照<br>会・回答 | 熊本県立大学に関する国·他県等から<br>の照会·回答 | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の   | 現在の      | 第1分類                     | 第2分類                         | 行動立事ファイルタ                  | 副題                           | 媒体             | 作成・取得時の | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 病率七汁                                    | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容          | 有識者   | 委員会 |
|-----|----------|----------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------|---------|----|----------------|--------------|---|------------|------------------|-------|-----|
|     | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名                      |                              | 行政文書ファイル名                  | 副超                           | <i>,</i> ,,,,, | 文書管理者   | 期間 | 木  子           | 海」時の<br>措置   | 廃棄方法                                    | 年度         | 番号 处理内容          | の意見   | の意見 |
| 93  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 熊本県例規データベースの更新作業           |                              |                | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル                                   | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 94  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 在)                         | 県が当事者である訴訟、不服申立て等<br>の状況     | 併用             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 別紙参照  |     |
| 95  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度政策法務研修               |                              | 併用             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル                                   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 96  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 行政文書取扱事務研修会                | 開催、会議資料、質疑応答                 | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル                                   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 97  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 他県(団体)からの照会                | 文書管理システム関係                   | 電子             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除                                      | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 98  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | 指令番号簿(知事公室)                | 平成24年度 知事公室の指令番号簿            | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 99  | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(総務部)                 | 平成24年度 総務部の指令番号簿             | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 100 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(企画振興部)               | 平成24年度 企画振興部の指令番号<br>簿       | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 101 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(健康福祉部)               | 平成24年度 健康福祉部の指令番号<br>簿       | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 102 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(環境生活部)               | 平成24年度 環境生活部の指令番号<br>簿       | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 103 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(商工観光労働部)             | 平成24年度 商工観光労働部の指令<br>番号簿     | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 104 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(農林水産部)               | 平成24年度 農林水産部の指令番号<br>簿       | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 105 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(土木部)                 | 平成24年度 土木部の指令番号簿             | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 106 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 指令番号簿(出納局)                 | 平成24年度 出納局の指令番号簿             | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 107 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 達番号簿                       | 平成24年度 知事部局の達番号簿             | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 108 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 市町村研修生の勤務状況について            | 派遣元市町村への報告                   | 電子             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除                                      | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 109 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   |                              | 公益認定等業務に係る照会への回答<br>に関すること | 内閣府·他の都道府県からの照会への<br>回答      | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 110 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 |                          | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員選考                     | 私学振興課の臨時職員の募集及び選<br>考に関すること  | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 111 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 他県の法制執務関係資料                | 他県の訟務資料等の提供情報                | 併用             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 112 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福利厚生関係                     | 共済、互助会からの通知等                 | 電子             | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除                                      | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 113 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 各課への照会(公益法人関連)             | 公益法人等一覧表                     | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル                                   | 平成24<br>年度 | リサイクル            | 廃棄相当  |     |
| 114 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   |                              | 国·他都道府県からの通知(公益法人<br>関係)   | 公益認定等委員会だより、国・他都道府<br>県からの通知 | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却                                      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
| 115 | 県政情報文書課長 | 県政情報文書課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県立大学に係る知事挨拶文綴            |                              | 紙              | 県政情報文書課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル                                   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当  |     |
|     |          |          |                          |                              |                            |                              |                |         | ,  | 日              | 700,70       | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | 年度         | Mean (III) (III) | 7,00% |     |

|     | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|     | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 団体等からの依                      | 熊本県立大学に係る知事挨拶文綴             | 前理事長感謝の集い                 | 紙  | 県政情報文書課          |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度<br>平成24 |               | 7,0,70     | 00总元       |
| 116 |              |              |                          | 頼、要望等に関す<br>る事項              |                             |                           |    |                  | 3年   | 日              | 廃棄           | リサイクル | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 117 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課への通知綴(公益法人関係)             | 移行作業関係通知など                | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 118 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 在)                          | 県が当事者である訴訟、不服申立て等<br>の状況  |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 119 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 他県からの照会                     | 公文書館、県史等                  | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 120 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度育休代替職員等研修             | 講師派遣依頼 講師派遣伺              | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 121 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 熊本県立大学からの行事出席依頼             | 講演会等                      | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 122 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 熊本県立大学地域貢献研究事業関係<br>綴       |                           | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 123 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 服務関係通知                      | 人事課等からの通知等                | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 124 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 熊本県立大学からの通知綴                |                           | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 125 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      |                              | 熊本県立大学に係る名義後援綴              |                           | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 126 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 研修·指導関係                     |                           | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 127 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 移行認定申請等審査業務等に係る意<br>見交換会    | 配布資料、復命書                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 128 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用                     | 設置要項、採用試験、任用手続            | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 129 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 20 その他の事項                | 県の機関以外から<br>の通知及び照会<br>への回答に | 政策連合 申請・届出様式の統一化関<br>係      | 九州知事会事務局からの通知等            | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 130 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 司法修習生の受入                    |                           | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 131 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度訴訟事務研修会               | 庁内初任者向け研修の開催通知、配付<br>資料等  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 132 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康管理関係                   | 健康管理のための教室開催通知            | 電子 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 133 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 研修関係綴                       | 特定課題研修等                   | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 134 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度熊本地区行政庁訟務担<br>当者連絡協議会 | 熊本法務局からの出席案内、出席者と<br>りまとめ | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 135 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | ·                           | 規則別表改正に係るパブコメ手続           | 併用 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 136 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 名                           | 情報セキュリティ担当者の指名            | 電子 | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 137 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事評価及び人事異動関係                |                           | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 138 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知照会                   | 各種計画、議会連絡、庁内会議等           | 紙  | 県政情報文書課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | _          |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 139 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知照会                    | 各種計画、議会連絡、庁内会議等  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 140 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知照会                    | 各種計画、議会連絡、庁内会議等  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 141 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行政不服審査法の適切な運用に関す<br>る文書      | 教示の徹底に関する国からの通知  | 電子 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 142 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 執務室管理に関す<br>る事項              | エコオフィス活動関係(県政情報文書課、私学振興課)    | 点検表等             | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 143 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 行政文書ファイルの引継ぎ関係綴              | 平成23年度作成ファイル分    | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 144 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の服務関係                   | 出勤、休暇等に関する文書     | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 145 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係綴                     | 賃金・報酬等に関する文書     | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 146 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係綴(社会保険)               | 共済費・雇用保険に関する文書   | 併用 | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 147 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 平成24年度情報公開関係(公益法人)           | 開示請求書·開示決定       | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 148 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 県民からの相談                      |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 149 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県公報関係                        |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 150 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公印関係通知                       | 公印の適正な取扱いについて    | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 151 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | 熊本県立大学派遣職員取決め書               |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 152 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | 平成24年 条例、規則及び訓令番号簿           |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 153 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関する事項                  | 郵便切手出納簿                      |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 154 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品管理関係                       | 使用備品整理簿          | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 155 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 休暇届                          | 嘱託職員             | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 156 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 条例等又は達等<br>の管理に関する事<br>項     | 平成24年 告示·公告·登載依頼番号<br>簿      |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 157 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 総務部長引継書(県政<br>情報文書課分) |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 158 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務常任委員会                      | 平成24年12月、平成25年2月 | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 159 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務常任委員会                      | 平成24年6月、9月       | 紙  | 県政情報文書課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 160 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          | 他課からの通知・照会                   | 出納局              | 電子 | 県政情報文書課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 161 | 県政情報文書課長        | 県政情報文書課長     | その他の事項                   |                              | 人事に関する照会・回答                  |                  | 紙  | 県政情報文書課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の           | 現在の      | 第1分類   |                             |                    |                   |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 |           | 有識者  | 委員会 |
|-----|------------------|----------|--------|-----------------------------|--------------------|-------------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|----|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者            | 文書管理者    | 主題名    | 第2分類                        | 行政文書ファイル名          | 副題                | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 | 処理内容      | の意見  | の意見 |
| 162 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庶務関係通知等            | 人事課からの通知照会等       | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 163 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                    |                   | 併用 | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 164 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会(土木部)    |                   | 電子 | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 削除    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 165 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 人事課からの通知等          | 人事及び研修関係          |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 166 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会(総務部)    |                   |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 167 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会等        | 企画振興部関係           |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 168 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会         | 商工観光労働部·農林水産部     |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 169 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会         | 健康福祉部             |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 170 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会等        | (予算関係等)           |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 171 | 県政情報文書課長<br>     | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                    | (県立大学関係)          | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 172 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの照会(教育委員会)     |                   |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 削除    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 173 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課等からの通知照会         | 通知、照会(知事公室、各種委員会) |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 174 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会等(人事課経由) |                   |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 175 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知・照会         | 熊本県立大学関係          | 電子 | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 削除    | 平成26<br>年度 |    | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 176 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | ,                  |                   | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 177 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                    |                   |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 178 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) |                    | 講師派遣依頼、承諾書等       |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 179 | <b>県政情報文書課長</b>  | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 人事課等からの通知等         | 行事予定等             |    | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | ļ  | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 180 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課等からの通知照会等No.1    | 各種計画、庁内会議等        | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 181 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課等からの通知照会等No.2    | 各種計画、庁内会議等        | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 182 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課等からの通知照会等No.3    | 各種計画、庁内会議等        | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 183 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課等からの通知照会等No.4    | 各種計画、庁内会議等        | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 184 | <b>県政情報文書課</b> 長 | 県政情報文書課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課等からの通知照会等No.5    | 各種計画、庁内会議等        | 紙  | 県政情報文書課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|     | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名              | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 185 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 人事課等からの情報提供等           | 総務常任委員会資料                     | 紙  | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 186 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 人事課等からの情報提供等           | 議会関係資料No.1                    | 紙  | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 187 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 人事課等からの情報提供等           | 議会関係資料N0.2                    | 紙  | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 188 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 昇給昇格関係                 | 内申、発令関係                       | 紙  | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 189 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 他課からの通知、照会等(出納局)       |                               | 紙  | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 190 | 県政情報文書課長     | 県政情報文書課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 経理(人事課経由等)             |                               |    | 県政情報文書課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 191 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団                   | 恩給事務説明会                |                               |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 192 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 及び営繕に関する                 | 事項                                 | 職員住宅等管理事業              | 熊本市外職員住宅予算関係                  |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 193 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                                 |                        | 净化槽法定検査                       |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 194 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                             | 平成24年度職員の健康管理          | 健康管理の概要、健康サポート通信に関すること        |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 195 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に                  | 総務事務関係研修会              |                               | 併用 | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 196 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                                 | 職員住宅賃借料電算処理            | 電算処理出力データ                     | 紙  | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 197 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                             | 平成24年度長時間勤務による健康障害防止関係 | 情報提供·助言指導·保健指導結果<br>その1       | 併用 | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 198 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項                     | 職員住宅管理事業               | 仮設工作物設置承認                     | 併用 | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 199 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                                 |                        | 管理人委嘱                         |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 200 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    |                          | 職員の服務に関す<br>る事項                    |                        |                               |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 201 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項                    |                        |                               |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 202 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項                     | 非常勤嘱託職員関係              |                               |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 203 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                                 |                        | 防火管理者講習                       |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 204 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                                 |                        | 市町村交付金                        |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 205 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                   | 互助会関係(照会)              | 平成24年度職員に対する福利厚生事<br>業調査(総務省) |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 206 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項                     |                        | 除草(廃止住宅関係)                    |    | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 207 | 総務事務センター長    | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項                  | 新規採用職員のメンタルケア支援        |                               | 併用 | 総務事務センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 208 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅管理事業      | 県有建築物法定点検関係            | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 209 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅整備事業      | 登記申請書·住民票他請求関係         | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 210 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職場研修          |                        | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 211 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   |                              | 財形貯蓄関係        |                        | 紙  | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 212 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行政文書ファイル取扱い関係 | 行政文書の廃棄又は移管等及びファイルの引継ぎ | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 213 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅管理事業      | 包括外部監査関係               | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 214 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事評価·異動       | 人事評価·異動関係書類            | 紙  | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 215 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 行政不服審査法関係通知   | 行政不服審査法関係通知            | 電子 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 216 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |               | 職員住宅関係(総記)             | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 217 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅管理事業      | 畳表替え関係                 | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 218 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 保管転換          | 保管転換                   | 紙  | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 219 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 恩給等に関する事項                | 受給者の管理に<br>関する事項             | 恩給(電算依頼)      |                        | 紙  | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 220 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項<br>に該当     | 正職員の給与・証明関係   |                        | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 221 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅管理事業      | 職員住宅賃借料関係(過誤納、滞納、その他)  | 併用 | 総務事務センター         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 222 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事課等からの照会文書   | 研修等                    | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 223 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 管財課関係         | 1                      | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 224 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 管財課関係         | 2                      | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 225 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 管理調達課関係       | 1                      | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 226 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               | 1                      | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 227 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               |                        | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 228 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県政情報文書課       | 1                      | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 229 | 総務事務センター長       | 総務事務センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 会計課関係         |                        | 紙  | 総務事務センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 230 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 施設班関連(総記)     |                        | 併用 | 管財課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                      | 媒体 |     | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------|----|-----|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 231 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 駐車場関係                      |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 232 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 駐車場関係                      | 駐車場管理システム保守管理           | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 233 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 駐車場関係                      | 南側·北側外来者駐車場管理システム<br>更新 | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 234 | 管財課長            | 管財課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 研修関係                       |                         | 併用 | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 235 | 管財課長            | 管財課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                       | 各種通知、照会                 | 併用 | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 236 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知等                   |                         | 併用 | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 237 | 管財課長            | 管財課長         | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 廃棄物関係 収集運搬·処理              |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 238 | 管財課長            | 管財課長         | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 廃棄物関係 廃蛍光管収集運搬·処理          |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 239 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎防火管理関係                   |                         | 併用 | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 240 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 地下水採取について                  | 利用計画書、採取報告書、採取許可申請等     | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 241 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 国·都道府県等からの照会(資産活用<br>推進班分) |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 242 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                            |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 243 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 汚染負荷量賦課金の申告・納付について<br>て    |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 244 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 出入り許可関係                    |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 245 | 管財課長            | 管財課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品異動申請書                    |                         | 併用 | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 246 | 管財課長            | 管財課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関する事項                  | 車検·抹消手続関係                  |                         |    | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 247 |                 | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                            |                         |    | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 248 |                 | 管財課長         | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                            |                         |    | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 249 |                 | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                            |                         |    | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 250 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                            |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 251 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                            |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 252 |                 | 管財課長         | その他の事項                   | る事項                          | 庁用自動車の運転業務                 | 庁用自動車の運転業務の取扱い          |    | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 253 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 県庁舎等施設使用申請                 |                         | 紙  | 管財課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 254 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 簡易専用水道届、検査綴り             |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度          | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 255 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 絵画展示関係                   |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 256 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 入退室管理システム関係              |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 257 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                          |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 258 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 業務委託等に係る総務部競争参加資<br>格審査会 | 開催伺い及び審議内容      | 併用 | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 259 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 宿舎管理関係                   |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 260 | 管財課長            |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                          |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 261 | 管財課長            |              | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 熊本県庁舎等警備業務委託             |                 |    | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 262 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 監視カメラシステム保守委託            |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 263 | 管財課長            | 管財課長         | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 知事公邸非常通報装置保守委託           |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 264 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                          |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 265 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度賃金·報酬等支払システ<br>ム関係 | 通知·照会文書         | 併用 | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 266 | 管財課長            | 管財課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 | 給与·諸手当関係                 | 通知·照会文書         | 併用 | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 267 | 管財課長            | 管財課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項<br>に該当     | 勤務実績報告書                  |                 | 併用 | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 268 | 管財課長            |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 施設班関連(雑件)                |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 269 | 管財課長            | 管財課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | エネルギー管理指定工場関係            | エネルギー管理員届等含む    | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 270 | 管財課長            |              | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度 全国管財主管課長協議<br>会   | 九州各県管財担当者会議     |    | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 271 | 管財課長            | 管財課長         | 17 施設、庁舎、宿舎等の<br>管理及び営繕に | 事項                           | 熊本県庁舎産業廃棄物 処理業務委<br>託    |                 |    | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 272 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を |                          |                 | 紙  | 管財課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 273 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 各種照会及び通知等         |                 | 紙  | 管財課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 274 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 各種照会及び通知等2        | 各課等からの照会及び通知等綴り | 紙  | 管財課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 275 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 各種照会及び通知等3        | 各課等からの照会及び通知等綴り | 紙  | 管財課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 276 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   |                              | 平成26年度 各種照会及び通知等4        | 各課等からの照会及び通知等綴り | 紙  | 管財課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 277 | 管財課長            | 管財課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 各種照会及び通知等5 | 各種照会·通知等          | 紙  | 管財課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 278 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   |                              | 教育課程              |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 279 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文部科学省からの文書(例規以外)  |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 280 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 学校保健関係綴           |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 281 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係(早出遅出勤務)      | 早出遅出勤務申請書等に関すること  | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 282 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 後援名義関係綴           |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 283 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | H24 私立幼稚園各種研修会    | (新規採用教員研修を除く)     |    | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 284 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 奨学金               |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 285 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 研修(教育庁等)          |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 286 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 免許教科外教科担任許可申請     |                   | 紙  | 私学文書課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 287 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 学校安全関係            | 安全安心まちづくり庁内検討会議など | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 288 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する文<br>書(人事主            | 臨時職員任用計画          |                   | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 289 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 修学旅行実施届           |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 290 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 設置認可関係通知、照会       |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 291 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水泳・ブール関係          |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 292 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員の任用           | 任用伺い及び任用通知書       | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 293 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 就職関係              |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 294 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 教科書関係             |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 295 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | H24 私立幼稚園新採研修関係   |                   |    | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 296 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 高校入試関係            |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 297 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業教育              |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 298 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 食育·給食関係           |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 299 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 多重債務関係            |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                      | 行政文書ファイル名                  | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 300 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                           | H24 熊本県私立幼稚園連合会関係<br>綴り    | 会議通知、挨拶文等        | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 301 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   |                           | 宗教法人に関する通知・照会等             | 国等からの通知・照会・報告等   | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 302 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項  | 幼稚園連合会関係 名義後援              |                  | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 303 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   |                           | 障害児就園状況調査(特別支援教育<br>経費補助金) |                  | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 304 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 財務計算書類                     |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 305 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 財務計算書類                     | No. 2            | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 306 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                     | 表彰                         |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 307 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 歯科保健関係                     |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 308 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 休校·災害関係                    |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 309 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 公益法人関係                     |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 310 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項         | 健康診断等関係                    | 健康診断に関する通知等      | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 311 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項         | 健康教室関係                     | 健康教室関係文書等        | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 312 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 日本私立学校振興·共済事業団資金<br>借入申込み  | 私立幼稚園            | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 313 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項<br>に該当  | 諸手当の現況調査関係                 | 扶養手当・児童手当の現況調査関係 | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 314 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会計検査に関する事項          | 会計検査院実地検査                  |                  | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 315 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 高等学校等就学支援金関係               |                  | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 316 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 学校学生生徒旅客運賃割引証(学割<br>証)関係綴  |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 317 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項 | 非常勤嘱託職員採用関係                | 採用試験の実施等         | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 318 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 人事服務関係通知                   | 人事課からの通知         | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 319 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項           | 平成24年度 備品関係綴               | 物品の保管転換に関すること    | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 320 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項         | 健康管理関係                     | 健康管理のための教室開催通知   | 電子 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 321 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項         | 臨時職員賃金関係                   |                  | 併用 | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 322 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 16 財産又は物品に関する<br>事項      | 物品の管理に関す<br>る事項           | 郵便切手出納簿                    |                  | 紙  | 私学振興課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>##需 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|---------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 323 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | の照会への回答                      | 国・各県等からの照会(経常費)          |                   | 紙  | 私学振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄               | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 324 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | に関する事<br>職員の服務に関す<br>る事項     | 庶務関係綴                    |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 325 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 健康管理                     |                   | 併用 | 私学振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 326 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課からの通知、照会等              | 出納局               | 併用 | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 327 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                          |                   |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 328 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 人事課からの通知          |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 329 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの照会・通知等(人事課経由)       |                   |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 330 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                          |                   |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 331 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他課等からの通知、照会              | 通知、照会(知事公室、各種委員会) |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 332 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他課からの通知、照会等              | 商工観光労働部·農林水産部     |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 333 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他課からの通知・照会(土木部)          |                   |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 334 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他課からの通知・照会(総務部)          |                   |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 335 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他課からの通知・照会等              | 健康福祉部関係           |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 336 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会・通知                | 企画班 照会NO.1        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 337 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会・通知                | 企画班 照会NO.2        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 338 | 私学振興課長          |              | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会·通知                | 企画班 照会NO.3        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 339 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会·通知                | 企画班 照会NO.4        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 340 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会·通知                | 企画班 照会NO.5        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 341 | 私学振興課長          | 私学振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画班 照会·通知                | 企画班 照会NO.6        |    | 私学振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 342 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | まちづくり財源ハンドブック            |                   |    | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 343 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本国税局土地評価審議会             |                   |    | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 344 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 恩給等に関する事項                | 受給者の管理に<br>関する事項             | 住民基本台帳ネットワークシステム関<br>係綴り | LASDEC諸通知         | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 345 | 市町村行政課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修                       |                   | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 346 | 市町村課長           | 市町村課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                          |                        | 併用 | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 347 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 基礎数値報告説明会                     |                        | 併用 | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 348 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                          | 市町村派遣職員勤務状況報告          | 併用 | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 349 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 市長会·町村会関係                     |                        | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 350 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 各種照会·通知関係                     | 選挙                     |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 351 | 市町村課長           | 市町村課長        | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                               |                        |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 352 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員任用関係                      |                        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 353 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員任用関係                     |                        | 併用 | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 354 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 固定資産税(家屋)                     | 総括                     | 併用 | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 355 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | の照会への回答に関する事                 |                               | 財団法人資産評価システム研究セン<br>ター | 併用 | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 356 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                               |                        | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 357 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                               |                        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 358 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                               |                        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 359 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                               |                        |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 360 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 財政班維件                         |                        |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 361 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 労働安全衛生関係                      | 公務災害                   | 併用 | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 362 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 定住自立圏構想                       |                        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 363 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                               | 各種照会·通知等               |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 364 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 給与情報                          |                        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 365 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 固定資産税の標準宅地と地価公示の<br>標準地等との対比調 | 固定資産税(土地、評価替え関係)       |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 366 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度東日本大震災人的支援<br>関係綴り      | 総記                     |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 367 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度市町村職員共同試験支援<br>関係綴り     |                        | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 368 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 九州各県財政担当者会議                   |                        | 紙  | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                             | 行政文書ファイル名                       | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成取得             | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|-----------|------------|------------|
| 369 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 給与関係総記                          |                 | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 370 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答              |                                 |                 | 紙  | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24             | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 371 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | の照会への回答                          | 地域力創造推進計画                       |                 | 紙  | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 372 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | に関する事<br>県の機関以外から<br>の照会への回答     | 償却資産(総括)                        |                 | 併用 | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 373 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、                         | 】<br>九州各県市町村担当課交付税担当者<br>会議 1/2 |                 | 併用 | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 374 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 恩給等に関する事項                | その他団<br>受給者の管理に<br>関する事項         | 住民基本台帳ネットワークシステム関係綴り(市町村)       |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 375 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 住民基本台帳ネットワークシステム市<br>町村関係綴り     |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 376 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、                         | 九州各県税政担当課長会議                    | 九州各県税政担当課長会議    | 紙  | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 377 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 修生又はインター                         | 市町村職員研修職員等集合研修                  |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 378 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | <u>ンシップの</u><br>通知又は報告に<br>関する事項 | 市町村長等の職務代理                      |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 379 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 頼、要望等に関す                         | 市町村職員研修協議会                      |                 | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 380 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | る事項<br>通知又は報告に<br>関する事項          | 雇用と年金の接続関係                      |                 | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 381 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。)     | 総務省各種調査                         | PF!供用開始状況調      | 紙  | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       | -          |
| 382 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 限る。<br>通知又は報告に<br>関する事項          | 公の施設、指定管理者制度関係綴り                |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       | -          |
| 383 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主     | 地域振興局会議関係                       | 地域振興局関係者対象連絡会議等 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       | -          |
| 384 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 市町村特別職の名簿の整理                    |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 385 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項               | 町村監査委員協議会                       |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 386 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主         | 市町村財政担当課長会議                     |                 | 併用 | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 387 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   |                                  | 情報公開・個人情報保護関係綴                  |                 | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 388 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 人事交流及び研修生又はインター<br>ンシップの         | 職員派遣団体訪問及び各市町村との<br>意見交換        |                 | 併用 | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 389 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   |                                  | 公会計(総記)                         |                 | 紙  | 市町村財政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 390 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                 | 広域市町村圏                          |                 | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 391 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 一部事務組合 広域連合 規約変更                | 特別地方公共団体(1/2)   | 紙  | 市町村行政課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| _   |                 |              |                          |                                  |                                 |                 | _  |                  | _    |                | _            |       | _                |           |            |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                       | 行政文書ファイル名                   | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 392 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項           | 一部事務組合·広域連合 規約変更            | 特別地方公共団体(2/2)  | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 393 | 市町村課長           | 市町村課長        | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項             | 非常勤職員任用                     |                | 紙  | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 394 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 人事院勧告                       |                | 併用 | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 395 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団           | 平成24年度地方公務員行政に関する<br>プロック会議 |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 396 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項 | 自治振興セミナー                    |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 397 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 平成24年度公平委員会事務委託関係<br>綴り     |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 398 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主          | 市町村派遣職員意見交換会                |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 399 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団           | 九州各県市町村担当課長会議               |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 400 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団           | 九州各県市町村担当課交付税担当者会議 2/2      |                |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 401 | 市町村課長           | 市町村課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団           | 九州各県市町村担当課交付税担当者会議 他県様式     |                |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 402 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 行政不服審査法関係綴                  |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 403 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 地方公務員法                      | 総記             |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 404 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 直接請求、住民監査請求·訴訟関係綴           |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 405 | 市町村課長           | 市町村課長        | 20 その他の事項                | る事項(主管課に<br>限る。)           | 市町村行政体制強化支援事業               |                |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 406 | 市町村課長           | 市町村課長        | 20 その他の事項                | る事項(主管課に<br>限る。)           | 市町村行政体制強化支援事業               |                |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 407 | 市町村課長           | 市町村課長        | 20 その他の事項                | る事項(主管課に<br>限る。)           | 市町村行政体制強化支援事業               |                | 紙  | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 408 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団           | 九州各県市町村行政担当者会議              |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 409 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項           | 人材育成·人事評価                   | 総記             |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 410 | 市町村課長           | 市町村課長        | 20 その他の事項                | る事項(主管課に<br>限る。)           | 市町村行政体制強化支援事業               |                |    | 市町村財政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 411 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 財務・入札・契約に関すること              |                |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 412 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 関する事項                      | 住基ネット市町村支援                  | 住基ネット通信        |    | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 413 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項           | 住基ネット市町村支援                  | セキュリティ診断       | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 414 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項           | 住基ネット市町村支援                  | 自己点検及びシステム運営監査 | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 415 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 東日本大震災被災地支援      | 地方公共団体職員派遣状況調査    | 紙  | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 416 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 市町村議会制度関係        |                   | 併用 | 市町村行政課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 417 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの照会に対する回答  |                   |    | 市町村行政課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 418 | 市町村課長           | 市町村課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                  |                   |    | 市町村財政課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 419 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 総務省各種調査          | 地球温暖化対策           |    | 市町村財政課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 420 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 公共事業施行状況調査       |                   | 紙  | 市町村財政課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 421 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 広報・広聴関係綴  | 照会文、回答文           |    | 市町村課             | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 422 | 市町村行政課長         | 市町村行政課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 広報・広聴関係綴  | 照会文、回答文 (No2)     |    | 市町村課             | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 423 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                  | 予防1               |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 424 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 予防行政             | 予防2               | 紙  | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 425 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 警防業務             | 警防1               |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 426 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 第38回熊本県消防救助技術大会  | 第38回熊本県消防救助技術大会   |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 427 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 高圧ガス事故・立入調査等     |                   |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 428 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 電気工事業            | 電気工事業開始届出受理通知書再交付 |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 429 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                  | 救急関係 NO.1         |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 430 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 救急関係 NO.2        | 救急関係 NO.2         |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 431 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 救急関係 NO.3        | 救急関係 NO.3         |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 432 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 危険物規制事務          | 危険物1              |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 433 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 危険物規制事務          | 危険物2              |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 434 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 危険物規制事務          | 危険物3              |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 435 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 火薬類取扱い           | 火薬類取締事務担当者会議      |    | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 436 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 熊本県消防協会          | 熊本県消防協会           | 紙  | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 437 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 国民保護·防災·消防担当課長会議 |                   | 紙  | 消防保安課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 438 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 電気工事士                       | 第1種電気工事士免状情報提供              | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 439 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 液化石油ガス                      | 熊本県自主保安推進会議 No.1 No.2       | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 440 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 消防学校                        | 消防学校                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 441 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 叙勲及び褒章受章資格者数調査(25<br>春~27秋) | 叙勲及び褒章受章資格者数調査(25春<br>~27秋) |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 442 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                             |                             | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 443 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                             | 服務関係                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 444 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                             | No.1                        |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 445 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 27秋)                        | 27秋)                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 446 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 火薬類取扱い                      | 火薬保安協会関係                    | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 447 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 |                             | 安全運航管理体制の検証委員会              |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 448 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 第29回熊本県消防操法大会               | 第29回熊本県消防操法大会               |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 449 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 日本防火協会                      | 女性・幼少年防火クラブ                 |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 450 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 液化石油ガス                      | 一般文書(LP協会関係)                |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 451 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 住宅防火対策推進協議会                 |                             |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 452 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 緊急消防援助隊九州ブロック合同訓練           |                             |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 453 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                      | LPガス事故届                     | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 454 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 防災消防航空隊                     |                             |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 455 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 28春)                        | 28春)                        |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 456 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(LP・冷凍)            | No . 3                      |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 457 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(LP・冷凍)            | No 2                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 458 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(LP·冷凍)            | N o 1                       | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 459 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                             |                             | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 460 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス指定保安検査機関受検届·報告書         | 液石N03                       | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 461 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス指定保安検査機関受検届·報<br>告書 | 液石No2                  | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 462 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス指定保安検査機関受検届・報<br>告書 | 冷凍No1                  | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 463 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                         |                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 464 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                         |                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 465 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 電気工事業                   | 電気工事業承継届出              |    | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 466 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 電気工事業                   | みなし登録電気工事届出            | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 467 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             |                         | 総記                     | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 468 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 液化石油ガス                  | 販売事業者ヒアリング             | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 469 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 高圧ガス指定保安検査機関受検届·報告書     | 液石No.5                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 470 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 復命書                     | NO.2                   | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 471 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 復命書                     | No. 3                  | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 472 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 復命書                     | No. 4                  | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 473 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 防災消防ヘリコプター              |                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 474 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ヘリテレ無線局                 |                        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 475 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 1                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 476 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 2                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 477 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 3                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 478 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 4                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 479 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 5                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 480 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 高圧ガス関係各種届(一般)           | No . 6                 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 481 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 充てん設備保安検査受検届           | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 482 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 132条報告 No.1No.2        | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 483 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 販売·保安·設備工事変更届 No.1No.2 | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|--------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 484 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 販売・保安・設備工事廃止届      | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 485 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 承継届                | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 486 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 業務主任者選解任届          | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 487 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 充てん設備変更届           | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 488 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 数の減少届              | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 489 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 液化石油ガス                  | 一般社団移行認可           | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 490 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 免状作成                    | 免状作成承認             | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 491 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 火災週間報告                  | 火災速報               | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 492 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防行政                    | 予防3                | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 493 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国航空消防防災協議会             |                    | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 494 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 飛行報告書                   |                    | 紙  | 消防保安課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 495 | 消防保安課長          | 消防保安課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 警防業務                    | 警防(環境保全課等)         | 紙  | 消防保安課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 496 | 税務課長            | 税務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 税務嘱託員任用                 |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 497 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 人事交流及び研修生又はインター<br>ンシップの     | 併任徴収協定関係                |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 498 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 初任者·新任者研修               |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 499 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 県民からの苦情・相談(収税関係)        | 知事への直行便等           | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 501 | 税務課長            | 税務課長         | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 |                              | ふるさと〈まもと応援寄附金推進PT会<br>議 | プロジェクトチーム・作業部会合同会議 | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 502 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 自動車二税 総記                | 自動車二税関係研修会         | 併用 | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 503 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 住民基本台帳ネットワークシステム        |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 504 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   |                              | 各課からの通知・照会等             |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 505 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 収税担当班長及び税務専門員等会議        |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 507 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 収納管理事務研修                |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 508 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 特別管理産業廃棄物管理責任者講習<br>会   |                    | 紙  | 税務課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 509 | 税務課長            | 税務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 自治大学校                    | 税務専門研修   | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 510 | 税務課長            | 税務課長         | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 税徴収事務研修(熊本県市町村協議<br>会主催) |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 511 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本県納税貯蓄組合連合会             |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 512 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 簿記研修関係                   |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 513 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州各県徴収職員研修会              |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 514 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 他県からの照会文書                |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 515 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | (財)資産評価システム研究センター        |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 516 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 収税部門基礎·実務研修              |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 517 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 事務管理                     |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 518 | 税務課長            | 税務課長         | する事項                     | 資料の収集に関す<br>る事項              |                          |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 519 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                          |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 520 | 税務課長            | 税務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 嘱託·臨時職員証明書               |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 522 | 税務課長            | 税務課長         | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | プロック別徴収事務研修(九州・沖縄ブロック)   |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 523 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 個人住民税徴収向上連絡会議            |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 524 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             |                          |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 525 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 |                          |          | 併用 |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 526 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 南九州地方税務協議会               |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 527 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 収税部門専門研修                 |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 528 | 税務課長            | 税務課長         | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                          |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 529 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 国税局長納税表彰                 |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 530 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地方税収確保対策連絡会議·研究会         |          | 併用 |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 531 | 税務課長            | 税務課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 臨時の税務書類の作成等の許可書          |          |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 532 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 県民からの苦情・相談(課税関係)         | 知事への直行便等 | 併用 | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 533 | 税務課長            | 税務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 熊本県税務嘱託員設置要項  |                             | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 534 | 税務課長            | 税務課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 公益社団法人 熊本西法人会 |                             | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 535 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知・照会等   | 出納局関係                       | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 536 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 各課からの通知・照会等   | 給与·服務関係                     | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 537 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 各課からの通知・照会等   | 共済·互助会関係                    |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 538 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 税理士登録申請書      |                             | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 539 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 不適正経理再発防止関係   |                             |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 540 | 税務課長            | 税務課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |               |                             |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 541 | 税務課長            | 税務課長         |                          | 職員の服務に関す<br>る事項              |               |                             |    | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 542 | 税務課長            | 税務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 嘱託職員関係        | (ふるさと納税)                    | 紙  | 税務課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 543 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               | 税務企画班                       |    | 税務課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 544 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からも通知・照会等   |                             |    | 税務課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 545 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からも通知・照会等   | (給与·服務関係)                   |    | 税務課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 546 | 税務課長            | 税務課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からも通知・照会等   | (出納·会計課関係)                  |    | 税務課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 547 | 消防学校長           | 消防学校長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務部からの通知      | 人事課、消防保安課、県政情報文書課<br>等からの通知 |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 548 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 通知報告照会回答      | 勤務状況報告                      |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 549 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 場外離発着場申請関係    | 占用物件                        |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 550 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 場外離発着場申請関係    | 点検表                         |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 551 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 航空センター・航空隊文書  | 会議、研修、例規                    |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 552 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 航空隊文書 総記      | その1                         |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 553 | 防災消防航空センター長     |              |                          | 関する事項                        | 航空隊文書 総記      | その2                         |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 554 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 航空隊文書 総記      | 実弾射擊訓練通知等                   |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 555 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 航空隊文書 総記      | 復命書                         | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 556 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 航空センター 総記                   | 航空センター 総記 | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 557 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 防災訓練等申請書                    |           | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 558 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 消防大学校関係                     |           | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 559 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 運休再開お知らせ                    |           | 紙  | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 560 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 公用車運転日誌              |           | 紙  | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 561 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 旅行申請関係                      |           | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 562 |                 | 防災消防航空センター長  |                          | 関する事項                        | 復命書 消防大学校 航空隊長コース           |           |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 563 | 防災消防航空センター長     | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの通知照会回答               |           | 併用 | 防災消防航空セン<br>ター   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 564 |                 | 防災消防航空センター長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 熊本県グリーン購入推進方針関係             |           |    | 防災消防航空セン<br>ター   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 565 | 自動車税事務所長        | 自動車税事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自動車税の非課税等情報通知               |           | 紙  | 自動車税事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 566 | 自動車税事務所長        | 自動車税事務所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知に関する文書                    |           | 併用 | 自動車税事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 567 | 自動車税事務所長        | 自動車税事務所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各部各課からの調査・照会                |           |    | 自動車税事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 568 | 自動車税事務所長        | 自動車税事務所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総記(税)                       |           | 併用 | 自動車税事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 569 | 自動車税事務所長        | 自動車税事務所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |           | 併用 | 自動車税事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 570 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 九州経済調査協会 関係                 |           |    | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 571 | 企画課長            | 企画課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 執務室管理に関す<br>る事項              | ISO及び環境対策関係                 |           | 併用 | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 572 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                             | 総務班分      |    | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 573 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知文書綴                       | 総務班分 2    |    | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 574 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 東アジア地方政府会合                  |           |    | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 575 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                             |           | 併用 |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 576 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) |                             |           | 併用 | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 577 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   |                              | 個別計画・パプコメ予定案件調査             |           |    | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 578 | 企画課長            | 企画課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | プラチナ構想ネットワーク及びプラチナ<br>社会研究会 | ブラチナ関係    | 併用 | 企画課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                          | 行政文書ファイル名               | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|--------------|--------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
| 579 | 企画課長         | 企画課長         | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又          | 東日本大震災にかかる経済情報連絡        |                              | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | リサイクル | 年度<br>平成24 | リサイクル         | 別紙参照       | V7,2,75    |
|     | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | は了解及<br>職員研修の実施               | 職員研修関係                  |                              | 併用 | 企画課              | ,    | 日<br>平成28年5月31 |              |       | 年度平成24     |               |            |            |
| 580 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | に関する事項(11<br>3の項に<br>昭全の実施に関す | 熊本広域大水害による県内経済等へ        |                              | Ή⊞ | 企画課              | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 581 |              |              |                          | る事項(主管課に<br>限る。)              | の影響調査                   |                              |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 582 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を  | 知事への直行便                 | 部内取りまとめ等                     | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 583 | 企画課長         | 企画課長         | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項                | 財産の管理                   | ファシリティマネジメント関係               | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 584 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項              | 電力不足問題検討部会              |                              | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 585 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項               | 人事総括                    | 総務班の所管に係る書類                  | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 586 | 企画課長         | 企画課長         | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>II     | 会計検査雑件                  | 平成23年度決算検査報告に係る指摘事<br>頃の再発防止 | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 587 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101  | 人材育成                    | 人事·人材育成基本方針(案)に関する<br>意見     | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 588 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             |                               | 主要·新規事業説明事項             |                              | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 589 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項     | 東京事務所関係                 | 非常勤職員関係等                     | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 590 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項              | 平成24年度総務常任委員会           | 2月議会以降                       | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 591 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項              | 平成24年度総務常任委員会           | 6月議会~12月議会                   | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 592 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項     | 非常勤職員任用その他雑件(企画振<br>興部) |                              | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 593 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項     | 非常勤職員報酬仕訳書(企画振興部)       |                              | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 594 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項     | 非常勤職員任用(企画振興部)          |                              | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 595 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                        | 臨時職員任用(企画振興部)           |                              | 紙  | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 596 | 企画課長         | 企画課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項                           |                         | 企画課分                         | 併用 | 企画課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 597 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項   |                         | (部内取りまとめを除く)                 | 併用 | 企画課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 598 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項   |                         | (部内取りまとめを除く) NO.2            | 併用 | 企画課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 599 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項               | 個別計画等に関する照会(知事公室)       | 照会への回答                       | 併用 | 企画課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 600 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項   | 個別計画等に関する照会(総務部)        | 照会への回答                       |    | 企画課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 601 | 企画課長         | 企画課長         | その他の事項                   |                               | 個別計画等に関する照会(企画振興<br>部)  | 照会への回答                       | 併用 | 企画課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の | 現在の    | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法         | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|-----|--------|--------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------|----|---------|----|----------------|--------------|--------------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者  | 文書管理者  | 主題名                      |                              |                           |                  |    | 文書管理者   | 期間 | 体仔期间间」口        | 海 」 時の<br>措置 | <b>廃果</b> 刀広 | 年度         | 番号 处理内存   | の意見  | の意見 |
| 602 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 部)                        | 照会への回答           |    | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 603 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           | 照会への回答           | 併用 | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 604 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           |                  |    | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 605 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ,                         | 照会への回答           | 併用 | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 606 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 個別計画等に関する照会(土木部)          | 照会への回答           | 併用 | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 607 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知等(予算関係)        |                  | 併用 | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 608 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 部担当業務に関すること               |                  | 紙  | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 609 | 企画課長   | 企画課長   | その他の事項                   |                              | 九州·山口各県職員合同研修             |                  | 併用 | 企画課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 610 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   |                              | 派遣職員等の勤務状況報告              |                  | 併用 | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 611 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務専念義務の免除関係               | 火の国未来づくリネットワーク   | 紙  | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 612 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 地域づくりチャレンジ推進事業(県直営<br>事業) |                  | 併用 | 企画課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 613 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      |                              | 名義後援                      | 企画地域プロジェクト班      | 紙  | 企画課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 614 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 地域活性化対策総括                 | (財)地域活性化センター     | 紙  | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 615 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 火の国未来づくリネットワーク地域ブロック関係    | プロック所属団体関係書類     | 併用 | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 616 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | プロバスケットボールチーム関係           |                  | 紙  | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 617 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 水俣·芦北地域産業振興と雇用創造事業        | 水俣·芦北地域高校生就職支援事業 | 紙  | 地域振興課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 618 |        | 地域振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 地域づくりプロジェクト班 照会文書綴        |                  |    | 地域振興課   | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 619 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 地域づくりプロジェクト班 照会文書綴        | 2                | 紙  | 地域振興課   | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 620 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 半島振興関係                    |                  | 紙  | 地域振興課   | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 621 | 地域振興課長 | 地域振興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                           | 山村振興全国連絡協議会      | 併用 | 地域振興課   | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル        | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 623 | 文化企画課長 | 文化企画課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 文化事業への後援依頼                |                  | 紙  | 文化企画課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 624 | 文化企画課長 | 文化企画課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自治総合センター                  |                  | 紙  | 文化企画課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 625 | 文化企画課長 | 文化企画課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 文化事業への後援(承諾)              | 文化事業に係る熊本県の名義後援  | 紙  | 文化企画課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 626 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 知事挨拶                        | 文化事業に係る知事挨拶               | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 627 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 九州文化協会                      | 九州文化協会に係る事務               | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 628 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 加藤生誕450年記念事業                | リレーシンポジウム                 | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 629 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 地域創造                        | 地域伝統芸能等                   | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 630 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 公益財団法人熊本県立劇場                |                           | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 631 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 「〈まもと手仕事ごよみ(仮称)」関係綴         |                           | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 632 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品                          | 保管転換                      | 併用 | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 633 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | その他文化団体関係                   |                           | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 634 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | その他文化団体関係                   | В                         | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 635 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 文化振興施策市町村担当者等説明会            |                           | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 636 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 民間支援制度関連綴                   | 公益財団法人三菱UF」信託地域文化<br>財団ほか | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 637 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 三井住友海上文化財団                  |                           | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 638 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 独立行政法人日本芸術文化振興会             | 日本芸術文化振興基金                | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 639 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 明治安田クオリティオブライフ文化財団          | 助成事業                      | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 640 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | ティファニー財団                    | ティファニー財団賞                 | 紙  | 文化企画課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 641 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 会計事務·物品購入関係                 |                           | 紙  | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 642 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | その1                       |    | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 643 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             | 文化企画課                     |    | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 644 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | その2                       |    | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 645 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度政策評価                  |                           | 紙  | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 646 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各種通知                        | その3                       | 併用 | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 647 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   |                              | 次世代育成支援行動計画                 |                           | 紙  | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 648 | 文化企画課長          | 文化企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 工事入札参加者資格有資格者名簿<br>(平成27年度) |                           | 紙  | 文化企画課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 649 | 川辺川ダム総合対策課長     | 川辺川ダム総合対策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 通知文関係綴り            |                          | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 650 | 川辺川ダム総合対策課長     | 川辺川ダム総合対策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 通知文関係綴り            | 2                        | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 651 |                 | 川辺川ダム総合対策課長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 照会関係綴り(総務班)        |                          | 併用 | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 652 |                 | 川辺川ダム総合対策課長  |                          | (228に該当する<br>事項を             | 知事への直行便関係                 |                          |    | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 653 |                 |              | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                | 五木村フェア                    |                          | 併用 | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 654 |                 |              | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 頭地大橋開通記念イベント              | 名義後援等                    | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 655 |                 |              | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度 川辺川ダム建設促進協議会       |                          | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 656 |                 | 川辺川ダム総合対策課長  |                          | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 平成24年度 要望関係               |                          | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 657 |                 | 川辺川ダム総合対策課長  |                          | 関する事項                        | 平成24年度 研修関係               |                          | 紙  | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 658 |                 | 川辺川ダム総合対策課長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 通知·照会(雑件)          |                          |    | 川辺川ダム総合対<br>策課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 659 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 情報化推進責任者・ITインストラクター<br>関係 | 研修会関係                    | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 660 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 情報セキュリティ関係                |                          | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 661 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | オンライン利用状況調査               | 総務省調査                    | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 662 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 休業・休暇に関すること               | 育児休業、リフレッシュ休暇等に関する<br>こと |    | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 663 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 半島振興、離島振興、過疎対策関係          | 照会·回答                    | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 664 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | ホームページへの広告掲載申請            | 汎用型GIS                   | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 665 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           | 照会·回答                    |    | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 666 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に限る。)         |                           | 照会の実施                    |    | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 667 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | GIS関係                     | 通知·報告                    |    | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 668 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 全国都道府県情報管理主管課長会           | 国に対する改善要望事項              |    | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 669 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | GIS関係                     | 団体からの依頼等                 | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 670 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 電子申請システム関係                |                          | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 671 | 情報企画課長          | 情報企画課長       | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | O A 研修室関係                 |                          | 紙  | 情報企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の | 現在の    | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題                         | 媒体 |       | 保存 | 保存期間満了日                                 | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法   | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|-----|--------|--------|--------------------------|------------------------------|-----------------|----------------------------|----|-------|----|---|--------------|--------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者  | 文書管理者  | 主題名                      |                              |                 |                            |    | 文書管理者 | 期間 | 床 [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ | 措置           | 冼来//// | 年度         | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 672 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 各都道府県・総務省からの照会  | 各種調査                       | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 673 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 全国·九州情報管理主管課長会議 |                            | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 674 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 使用備品整理簿         |                            | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 675 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品関係            | 備品異動申請書等                   | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 676 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 市町村研修職員関係       |                            | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 677 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 人事課関係           | 人事課通知、就労証明書等               | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 678 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 復命書             |                            | 紙  | 情報企画課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 679 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 680 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課照会(企画課以外)     |                            | 紙  | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 681 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課通知(企画課以外)     |                            | 紙  | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 682 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 広報関係            |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 683 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課照会(企画課)       |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 684 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課照会(企画課)       |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 685 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課照会(企画課)       |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 686 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   |                              | 各課照会(財政課)       |                            | 併用 | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 687 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事関係            |                            | 紙  | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 688 | 情報企画課長 | 情報企画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | OA研修室関係         |                            | 紙  | 情報企画課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 689 | 統計調査課長 | 統計調査課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 統計協会            |                            | 紙  | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | リサイクル  | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 690 | 統計調査課長 | 統計調査課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 県民経済計算 会議等      | 主管課長会議、ブロック会議、担当者研<br>修会等  | 併用 | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 691 | 統計調査課長 | 統計調査課長 | 組織、人事等に関する事項             |                              | 臨時職員任用関係        |                            | 併用 | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 692 | 統計調査課長 | 統計調査課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 本庁各課からの通知       | 企画振興部                      | 紙  | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | リサイクル  | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 693 | 統計調査課長 |        | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 小壳物価統計調査        | 調査員任免·報酬·同行者登録及び指<br>導員任免等 | 併用 | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 694 | 統計調査課長 |        | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     |                              | 家計調査            | 報酬関係                       | 紙  | 統計調査課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日                          | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|---------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 695 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 家計調査          | 任用関係                | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 696 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 家計調査          | 報償金関係               | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 697 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |               |                     |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 698 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |               | 総記                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 699 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 小売物価統計調査      | D品目調査               |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 700 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              | 小売物価統計調査      | 出回り状況調査             |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 701 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |               | 宿泊料調査               |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 702 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |               | 授業料等調査              |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 703 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 |               | 銘柄関係                | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 704 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |               | 会議関係                |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 705 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 消費者物価指数公表資料   | 熊本市の消費者物価指数(月報・年報)  | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 706 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関する事項         | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 家計調査          | 総記                  | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 707 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 小売物価統計調査      | 調査票情報の利用申出<br> <br> | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 708 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 平成24年度統計事務概要  |                     | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 709 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 休暇·休業関係       |                     | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 710 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 推計人口(総記2)     |                     | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 711 | 統計調査課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度 工業統計調査 |                     |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 712 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 本庁各課からの通知     | その他の部局・国・県等         | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 713 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 本庁各課からの通知     | 総務部                 |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 714 | 統計調査課長          | 統計調査課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 本庁各課からの通知     | 出納局                 | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 715 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 平成24年度 工業統計調査 |                     | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 716 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 経常4調査         | 広報                  | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 717 | 統計調査課長          |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 推計人口(総記3)     |                     | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者   | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|----------------|--------------------------|------------------------------|------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 718 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州ブロック統計刊行物編集研究会 |                  | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 719 |                 | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 推計人口(総記4)        |                  | 併用 | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 720 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 小売物価統計調査         | 報償品(金)           | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 721 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 特定課題研修           |                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 722 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |                  |                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 723 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              | 家計調査 公表資料        |                  | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 724 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | する事項                     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 家計調査 民間指導員業務日関係綴 |                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 725 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |                  |                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 726 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              | 家計調查 和水町調査員交代関係綴 |                  |    | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 727 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              |                  | III (de E        | 紙  | 統計調査課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 728 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県庁各課からの通知        | 出納局              |    | 統計調査課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 729 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県庁各課からの通知        | 総務部              |    | 統計調査課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 730 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県庁各課からの通知        | 企画振興部            |    | 統計調査課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 731 | 統計調査課長          | 統計調査課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県庁各課からの通知        | その他              |    | 統計調査課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 732 | 博物館ネットワークセンター長  | 博物館ネットワークセンター長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 松橋収蔵庫嘱託職員に関すること  | 勤務状況など           |    | 文化企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 733 | 博物館ネットワークセンター長  | ター長            | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 通知及び照会に関する文書     | 博物館プロジェクト班       |    | 文化企画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 734 |                 | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知      | 雑件               |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 735 |                 | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知      | 総務部通知(職員の交通事故関係) |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 736 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員等関係綴(試験)    | 非常勤職員等関係綴        |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 737 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員等関係綴(任用・要項) | 非常勤職員等関係綴        |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 738 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係           | 人事課·市町村行政課等      |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 739 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知      | 会計課関係            |    | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 740 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知      | 土木部関係            | 併用 | 健康福祉政策課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の         | 現在の            | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の         | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法 | 作成·<br>取得  | 管理        | 有識者  | 委員会 |
|-----|----------------|----------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------------|----|-----------------|----|----------------|--------------|------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者 健康福祉政策課長 | 文書管理者 健康福祉政策課長 | 主題名 その他の事項               | 通知又は報告に                      | その他の部課からの通知                | 管理調達課関係                  | 併田 | 文書管理者 健康福祉政策課   | 期間 | _ ,            | 措置           |      | 年度         | 番号 处性的证   | の意見  | の意見 |
| 741 | 医球曲征以来除区       | 医尿阻征以水脉区       | との他の事項                   | 関する事項                        | に見るので、この思いのと               | <b>自注</b> 例注除例识          | ИЖ | <b>建聚</b> 個型以來蘇 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 742 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                | 人権同和政策課関係                | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 743 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 民生委員·児童委員手当                |                          | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 744 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                | 総務事務センター関係               | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 745 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 派遣研修                       | 国立保健医療科学院(社会福祉研修)        | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 746 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 派遣研修                       | 国立保健医療科学院(短期研修)          | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 747 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 派遣研修                       | 全国社会福祉協議会(中央福祉学院)        | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 748 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 派遣研修                       | 民間社会福祉施設等職員海外研修          | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 749 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 派遣研修                       | こども総合療育センター              | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 750 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 派遣研修                       | 日本公衆衛生学会総会               | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 751 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 派遣研修                       | セミナー等職員派遣                | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 752 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 派遣研修                       | 厚労省・市町村セミナー              | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 753 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 地域振興局福祉課長等会議               |                          | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 754 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 新任·転任職員研修                  |                          | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 755 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 特定課題研修                     |                          | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 756 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   |                              | その他の部課からの通知                | 県庁処務規定等の制定改廃関係           | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 757 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                | 商工政策課(官公需調査関係)           | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 758 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 財産関係                       | 通知·照会                    | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 759 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                | 県政情報文書課(個人情報保護·情報公開)関係報告 | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 760 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | NPO設立認証・変更関係(パレアから<br>の通知) |                          | 電子 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除   | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 761 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 日本赤十字社                     |                          | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 762 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 民生委員·児童委員関係                | 研修委託                     | 紙  | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 763 | 健康福祉政策課長       | 健康福祉政策課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 厚生労働省                      |                          | 併用 | 健康福祉政策課         | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|     | システム上の   | 現在の      | 第1分類                     |                              |                              |                         |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 柳珊山南   | 有識者  | 委員会 |
|-----|----------|----------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                      | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 764 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | ホームページ関係                     |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 765 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務部通知                        | (人事課関係)                 | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 766 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | 県政情報文書課(公益法人関係)         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 767 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 県医師会との意見交換会                  |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 768 | 健康福祉政策課長 |          | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又<br>は了解及     | 熊本県保健所長会関係                   |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 769 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 市長会・町村会からの要望関係               |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 770 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | グリーン購入関係                | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 771 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 熊本県総合福祉センター関係                | 総記                      | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 772 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | 情報企画課関係                 | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 773 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 出先機関長·地域振興局保健福祉環<br>境部長等会議関係 |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 774 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | 環境関係                    | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 775 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | レクリエーション関係              | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 776 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知                  | 県政情報文書課文書関係(文書管理システムほか) | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 777 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 知事への直行便                      |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 778 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 知事への直行便                      | 知事への直行便2                | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 779 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む、)が主 | 職種別研修                        |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 780 |          |          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 第71回日本公衆衞生学会総会               |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 781 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | 他県等からの照会関係                   |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 782 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 地域課題研修                       | 地域課題研修                  | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 783 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | 九州各県保健医療福祉主管部長会議             |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 784 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 市町村担当者研修会                    | 災害時要援護者避難対策             | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 785 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | 熊本県総合福祉センター管理及び運<br>営に関する報告  | 月次報告                    | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 786 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県職員互助会関係                   |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|     |          |          | l                        | の争坦                          |                              | I                       |    |         |    | 1              |            | l .   |            |           |      |     |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名          | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------|-----------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 787 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品関係               |                       | 併用 | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 788 |                 | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 各種団体からの要望          |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 789 |                 | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 全国衛生部長会関係          |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 790 |                 | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 孤立死防止関係            |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 791 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。)が主             | 県市連携会議             |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 792 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 営繕課関係              |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 793 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。)が主             | 人権研修               |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 794 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 健軍〈らしささえ愛工房関係      | 施設管理関係                |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 795 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 民生委員・児童委員関係        | 一般·新任研修会              |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 796 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 現場体験研修             |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 797 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | B型肝炎感染防止対策関係       |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 798 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 全国・九州ブロック保健所長会     |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 799 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                | ボランティア活動推進         |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 800 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 業務別研修              |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 801 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの照会        | 省エネ関係                 |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 802 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                    | 保健福祉行政管理分野 分割前期(基礎)研修 |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 803 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各地域 保健医療推進協議会 1/2  | 各保健所(10圏域分)           |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 804 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの照会        | 商工観光労働部関係             |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 805 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 健康福祉部研修総記          | 研修計画                  |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 806 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 会計に関する事項                 | 計検査に関する事<br>項                | 会計検査               |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 807 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 熊本県共同募金会の定款変更      |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 808 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     |                          | 物品の管理に関す<br>る事項              |                    |                       |    | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 809 | 建康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 第6回熊本県医療·保健·福祉連携学会 |                       | 紙  | 健康福祉政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の   | 現在の      | 第1分類                     |                              |                          |            |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成・        | 管理 柳珊山南   | 有識者  | 委員会 |
|-----|----------|----------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 810 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                | 平成24年度県の名義後援、共催関係        |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 811 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 政策企画·推進研修                |            | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 812 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知·照会(地域防災計画関係)          |            | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 813 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 民生委員·児童委員関係              | 総記         | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 814 |          | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                          | 民生委員・児童委員  |    | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 815 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福祉医療機構関係                 | 通知         | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 816 |          | 健康福祉政策課長 |                          | の策定に関する事<br>項                | 公衆衛生医師の採用関係              |            |    | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 817 |          | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 福祉事務所関係                  | 福祉事務所関係    | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 818 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 相談対応·接遇研修                |            | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 819 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | 通知·照会                    | 国民保護法関係    | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 820 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知等             | 木になる紙      | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 821 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 新任期技術職員研修会               |            | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 822 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知               | 管財課(職員駐車場) | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 823 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 法令に基づ〈補職関係               |            | 併用 | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 824 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国厚生労働部局長会議              |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 825 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 庁議関係                     |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 826 |          | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 部局長連携関係                  |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 827 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 政調会議関係                   |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 828 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 県下14市部福祉(保健衛生)主管課長<br>会議 |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 829 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   |                              | ふるさと知事ネットワーク関係           |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 830 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 全国知事会関係                  |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 831 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 九州知事会関係                  |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 832 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 水俣·芦北地域振興計画関係            |            | 紙  | 健康福祉政策課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

| 満 7時の<br>措置<br>廃棄<br>廃棄<br>廃棄 | <ul><li>廃棄方法</li><li>焼却</li><li>焼却</li><li>リサイクル</li><li>焼却</li></ul> | 年度<br>平成24<br>年度<br>平成24<br>年度  | 競却(個人情報等)<br>焼却(個人情報等)<br>焼却(個人情報等)   | の意見<br>廃棄相当<br>別紙参照   | の意見   |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|
| 廃棄廃棄                          | 焼却リサイクル   | 年度<br>平成24<br>年度<br>平成24  | 焼却(個人情報等)   |   |   |
| 廃棄                            | リサイクル   | 年度平成24  |   | 別紙参照  |   |
| 廃棄                            |   |   | リサイクル   |   | 1   |
|                               | 焼却  |   |   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            |   | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
|                               | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 別紙参照  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | リサイクル   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成24<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | リサイクル   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | リサイクル   | 平成26<br>年度  | リサイクル   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | リサイクル   | 平成26<br>年度  | リサイクル   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | 焼却  | 平成26<br>年度  | 焼却(個人情報等)   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | リサイクル   | 平成26<br>年度  | リサイクル   | 廃棄相当  |   |
| 廃棄                            | リサイクル   | 平成26<br>年度  | リサイクル   | 別紙参照  |   |
|                               | 院<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃<br>廃    | 廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 切サイクリ<br>廃棄 リサイクリ<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却<br>廃棄 焼却 | 廃棄     焼却       原棄     焼却       原棄     焼却       原棄     焼却       原棄     焼却       原業     焼却       原業     焼却       原業     焼却       原業     児カーマルス26       アース20     アルス20       アース20     アルス20       アース20     アルス20       アース20     アルス20       アース20     アルス | 廃棄     焼却       中産度     リサイクル       廃棄     焼却       中産度     リサイクル       廃棄     焼却       中産度     焼却       原棄     焼却       中産度     焼却       廃棄     焼却       中産度     焼却       原棄     焼却       中産度     焼却       原薬     焼却       中産度     焼却       原薬     焼却       中産度     焼却       原薬     焼却       中産度     焼却       原業     焼却       中産度     焼却 | 廃棄         焼却         年度         焼却(個人情報等)         廃棄相当           廃棄         焼却 年度         焼却(個人情報等)         別紙参照           廃棄         焼却 平成24年度         焼却(個人情報等)         廃棄相当           廃棄         焼却 平成26年度         リサイクル         廃棄相当           廃棄         焼却 平成26年度         焼却(個人情報等)         廃棄相当           廃棄         焼却 平成26年度         焼却(個人情報等)         廃棄相当           廃棄         焼却 平成26年度         焼却(個人情報等)         廃棄相当           廃棄         焼却 (個人情報等)         廃棄相当         原業相当           廃棄         焼却 (平成26年度         焼却 (個人情報等)         廃棄相当 |

|     | システム上の   | 現在の      | 第1分類   |                             |                           |                         |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 加州山南   | 有識者  | 委員会 |
|-----|----------|----------|--------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|     | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名    | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                 | 副題                      | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 856 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他の部課からの通知               | 個人情報·情報公開関係             | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 857 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | その他の部課からの通知               | 人権同和政策課関係               | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 858 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 部内各課からの照会・通知              | 長寿社会局                   | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 859 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他の部課からの通知               | 維件                      |    | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 削除    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 860 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他の部課からの通知               | 文書関係                    |    | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 861 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 他部局からの照会等                 | 商工観光労働部                 | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 862 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他部局からの照会等                 | 農林水産部                   |    | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 863 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他の部課からの通知               | 法制関係                    |    | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 864 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 部内各課からの通知・照会              | 薬務衛生課関係                 |    | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 865 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | その他の部課からの通知               | 商工観光労働部関係(官公需調査含む)      | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 866 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 他部局からの照会等                 | 総務部                     | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 867 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 他部局からの照会等                 | 企画振興部 1                 | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 868 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 |                             | 部内各課からの通知・照会等             | 障がい者支援課                 | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 869 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 |                             | 部内各課からの通知・照会              | 健康危機管理課                 | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 870 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 主要な施策の成果(平成25年度)          |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 871 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 全国知事会関係                   |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 872 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 |                             | その他部課からの通知                | 総務部(職員の交通事故関係)          | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 873 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 九州地方知事会                   |                         | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 874 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                           | 総務関係(雑件)                | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 875 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通                    | 公会計制度改革に伴う固定資産台帳<br>の整備関係 |                         | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 876 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 |                             | その他部課からの通知等               | 県庁処務規程等の組織規程の制定改<br>廃関係 | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 877 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 医工連携関係                    | 他課からの照会等 全般に関すること       | 紙  | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 878 | 健康福祉政策課長 | 健康福祉政策課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 経済対策関係                    | 国情報等                    | 併用 | 健康福祉政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名        | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 879 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す               | 経済対策関係           | 企画課からの照会等                   | 併用 | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | リサイクル | 年度<br>平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 880 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 他部局からの照会等        | 市長会・町村会との意見交換、県市政<br>策連携会議等 | 併用 | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 881 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   |                                    | 水俣·芦北地域振興計画関係    |                             | 紙  | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 882 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 他部局からの照会等        | 企画振興部 2                     | 紙  | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 883 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | •                |                             |    | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 884 | 健康福祉政策課長        | 健康福祉政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 介護福祉士会           |                             |    | 健康福祉政策課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 885 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主                  | 務説明会             | 平成24年度感染症·新フル対策班業務<br>説明会   |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 886 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を       | (感・新)知事への直行便関係   | (平成24年4月~)                  |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 887 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                              | エイズカウンセラー関係      | エイズカウンセラー                   |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 888 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   |                  | エイズ                         |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 889 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                              | 感染症(総記)          | 感染症                         |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 890 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及               | 会議               | レジオネラ症防止条例担当者会議             |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 891 | 健康危機管理課長        |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及               | 会議               | 健康危機管理調整会議                  |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 892 | 健康危機管理課長        |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及               | 会議               | 総合的健康危機管理推進会議               | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 893 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 平成24年度 予防接種(総記)1 | 総記                          | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 894 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 通知等(環境保全課)       | P M 2 . 5                   | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 895 |                 | 健康危機管理課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う       | 食鳥処理場関係各種届出綴     |                             |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 896 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                   | 他自治体からの照会関係綴     |                             |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 897 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                              | 乳肉衛生関係総記綴        |                             |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 898 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                              | 乳肉衛生関係総記綴        | BSE関係綴                      |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 899 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                              | 貝毒関係綴            |                             |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 900 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団       | エイズ研修関係          | エイズ研修関係                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 901 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                                    | 食品衛生関係通知         | 1                           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 902 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品衛生関係通知      | 2           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 903 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品衛生関係通知      | 3           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 904 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 機動班総記         |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 905 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 県動物管理センター関係綴り |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 906 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核総記          | 結核総記        |    | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 907 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            | 健康危機管理課発出通知 | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 908 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 909 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 910 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            | 各課からの通知     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 911 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            | 各課からの通知     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 912 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知            | 各課からの通知     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 913 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 肝炎ウイルス検査(総記)  | 肝炎ウイルス検査    | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 914 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の採用計画<br>の決定に関する文<br>書(人事主 | 獣医師募集関係綴      |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 915 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員(犬評価人)任用 |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 916 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 肝炎対策          | 総記          | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 917 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森永ひ素ミルク関係     |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 918 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品衛生情報提供依賴関係  |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 919 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務専念義務の免除の承認  |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 920 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | エイズ人権関係       | エイズ人権関係     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 921 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定動物関係綴り      |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 922 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ふぐ処理所登録関係綴り   |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 923 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知   | 管理調達課関係     | 併用 | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 924 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 立入検査等身分証明書    |             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題                           | 媒体    | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------|-------|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|     | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                              | 知事への直行便(動物愛護関係)        |                              | 紙     | 健康危機管理課          |      | 平成28年5月31      | 措置           | 14.40 | 年度平成24     |               |            | の息光        |
| 925 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項通知又は報告に                 | その他の部課からの通知            | 会計課関係                        | 併用    | 健康危機管理課          | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 926 |                 |              |                          | 関する事項                        |                        |                              | V1713 |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 927 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 狂犬病予防技術員関係綴り           |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 928 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食の安全・消費生活関係            |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 929 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 結核重点課題                 | 地域連携パス導入及び診査会の効率化            | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 930 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 会議に関する事項               | 他団体(国、都道府県、市町村、その他<br>団体)が主催 | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 931 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      |                              | 名義後援                   |                              | 併用    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 932 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>奶分に伴う | 特定動物管轄区域外飼養·保管通知<br>綴り |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 933 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                              | 例規                     | 動物愛護管理関係                     | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 934 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食品衛生関係会議               |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 935 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 肝炎対策事業                 | 肝炎患者サロン                      | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 936 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 照会                     | 健康危機管理に関する照会                 | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 937 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 動物愛護管理関係会議、研修綴り        |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 938 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 予防接種関係会議·研修等           |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 939 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                              | 予防接種副反応報告              | 副反応、コッホ現象報告                  | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 940 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修                     | FE!T研修会                      | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 941 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                              | エイズ男女共同参画関係            | エイズ男女共同参画関係                  | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 942 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | 広報関係(食品衛生)             |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 943 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                   | 服務関係                         | 併用    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 944 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 会議                     | 総合的健康危機管理推進会議                | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 945 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 食品衛生監視車き損届関係           |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 946 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核(啓発関係)               |                              | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 947 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 肝炎対策事業                 | 熊本県肝炎対策協議会                   | 紙     | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 948 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 動物愛護管理総記                  |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 949 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 訓練                        | 健康危機に係る県下一斉伝達訓練     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 950 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | HIV検査普及週間・世界エイズデー関係       | HIV検査普及週間・世界エイズデー関係 | 併用 | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 951 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 予防接種(総記)2          | 予防接種                | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 952 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食中毒関係                     |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 953 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定動物咬傷事故                  |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 954 |                 | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 九州·山口九県感染症連絡会議            |                     |    | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 955 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修                        |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 956 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修                        | 他課からの研修案内等          | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 957 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 肝炎対策事業                    | 原告団からの照会等           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 958 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 不活化ポリオワクチン接種者数報告          | 平成24年9月実施分から        | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 959 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収入証紙四半期報告綴り               | 乳肉衛生班               | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 960 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 夏期及び年末一斉取締り・食品衛生月<br>間関係  |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 961 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | シアン化合物含有輸入豆関係             |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 962 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食中毒注意報関係                  |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 963 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 浅漬関係                      |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 964 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 通知                        | 保険診療等の取扱い           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 965 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 肝炎対策事業                    | 市民公開講座、担当者会議等       | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 966 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 物品(動物関係)                  |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 967 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 動物取扱責任者研修会綴り              |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 968 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 米国農務省食肉·食鳥肉検査海外政<br>府研修関係 |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 969 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 照会                        | 健康危機管理関係(会議:研修・訓練)  | 紙  | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 970 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知                        | 例規 【健康危機管理課以外】      | 併用 | 健康危機管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|     | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|-----|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|---------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 971 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 研修               | 派遣研修                | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 972 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 連絡会議             | PM2.5関係             | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 973 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 公益法人関係届出         |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 974 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 馬刺し関係綴り          |                     |    | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 975 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生関係月報         |                     |    | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 976 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 有症苦情             |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 977 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知      | 商工政策課関係(官公需調査)      |    | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 978 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知      | 環境政策課関係(グリーン購入推進方針) | 併用 | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 979 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 給与·服務関係通知        |                     | 併用 | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 980 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 予防接種(総記)3 |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 981 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 肝炎対策(2)          | 総記                  | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 982 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 会議               | 健康危機管理連絡会議          | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 983 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 依頼               | 協議会関係               | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 984 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   |                              | 過年度支出報告書         | (H23委員旅費)           | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 985 |                 | 健康危機管理課長     | 16 財産又は物品に関する<br>事項      | 物品の管理に関す<br>る事項              | 使用備品整理簿          |                     | 紙  | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 986 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公有財産             | 通知等(各種照会含む)         | 併用 | 健康危機管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 987 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等     | 県政情報文書課             | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 988 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等     | 広報課                 | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 989 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等     | 企画振興部               | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 990 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 通知等        | 教育庁関係               | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 991 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 地域防災計画     | 地域防災計画関係            | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 992 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等     | 環境保全課(光化学スモッグ関係)    | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 993 | 健康危機管理課長        | 健康危機管理課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等     | 健康福祉部               | 紙  | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題  | 媒体       | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | l理内容   | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|---|----------|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|--------|------------|------------|
| 994  | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | [調整班] 照会·通知等          | 商工観光労働部   | 紙        | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 995  |                  | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 【調整班】 照会·通知等          | 環境生活部関係   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 996  |                  | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       | 知事公室関係  |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 997  |                  | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       | 叙勲及び褒章  |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 998  | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          | 【調整班】 保健所関係           | 通知·報告書等   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 999  | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       | 総務部   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1000 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の部課からの通知及び照会       | 会計課   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1001 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の部課からの通知及び照会       | その他   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1002 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の部課からの通知及び照会       | 管理調達課   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1003 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 動物愛護管理関係照会(庁内)        | サルカ ナボンが笑の代用につい                                 |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1004 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | [調整班] 照会·通知等          | 財政課 主要な施策の成果について                                |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1005 | 健康危機管理課長健康危機管理課長 | 健康危機管理課長健康危機管理課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |                       | 土木部   |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1006 |                  |                  | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 食の安全・消費生活関係           | 구 Mar BB 15                                     |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1007 | 健康危機管理課長         | 健康危機管理課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他部課からの通知・照会 [総務班]     | 予算関係  |          | 健康危機管理課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイ      | クル     | 廃棄相当       |            |
| 1008 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | ホームページ登載に関する文書        | <b>東京 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</b> |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除       |        | 廃棄相当       |            |
| 1009 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員任用                | 臨時職員任用  |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1010 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                       |   |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1011 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                       |   |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1012 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 付)                    | 研修修了証明書交付願、交付                                   | 紙        | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1013 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | (財)熊本さわやか長寿財団         | 依頼、要望(あいさつ)関係                                   | at<br>en | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1014 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | その他団                         | ユニットリーダー研修実地研修施設現地調査  |   |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1015 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 県老連会議関係               |   |          | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1016 | 高齢者支援課長          | 高齢者支援課長          | その他の事項                   |                              | 高齢者福祉に関する条例、憲章等関<br>係 |   | 紙        | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(      | 固人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 事務権限移譲関係                    |              | 紙  | 高齢者支援課           |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度<br>平成24 | <b>#</b> 5    |            | の息光        |
| 1017 |              |              |                          | 関する事項                        |                             |              |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1018 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 有料老人ホーム総記                   | 通知、照会回答      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1019 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員採用試験の実施関係               |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1020 | 高齢者支援課長      |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 介護サービス情報の公表                 |              | 併用 | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1021 | 高齢者支援課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | ユニットケア研修                    | 1            | 併用 | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1022 | 高齢者支援課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | ユニットケア研修                    | 2            |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1023 | 高齢者支援課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 各種会議                        |              |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1024 | 高齢者支援課長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                             |              |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1025 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             |                             |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1026 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 喀痰吸引等研修事業                   | 指導者養成講習      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1027 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 喀痰吸引等研修事業                   | 基本研修 申込書・評価票 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1028 | 高齢者支援課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 喀痰吸引等研修事業                   | 実地研修 評価票     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1029 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 喀痰吸引等研修事業                   | H23継続研修      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1030 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 電力不足関係書類                    |              | 併用 | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1031 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | ユニットケア基礎研修                  |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1032 | 高齢者支援課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 各種会議、研修会                    | 高齢者生きがい関係    | 併用 | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1033 | 高齢者支援課長      |              | 会計に関する事項                 | 計検査に関する事<br>項                | 会計検査院実地検査関係                 |              | 併用 | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1034 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 賃金·報酬支払日                    | 勤怠入力日        | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1035 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 賃金、報酬の支給額修正について             |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1036 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センター 通知、報告              |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1037 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課 通知、報告                   |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1038 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 福祉医療機構介護老人保健施設融資<br>に関する意見書 |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1039 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 老人福祉施設協議会関係綴                |              | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類   | 行政文書ファイル名                 | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|--|---------------------------|-------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1040 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 業務管理体制関係                  | 通知·照会回答                       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24年度          |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1041 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                             | 独立行政法人福祉医療機構通知等つ<br>づり    |                               | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1042 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>奶分に伴う                 | 老人福祉法上の届出                 | 届出                            | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1043 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | <u>処力に任う</u><br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 老人福祉法上の届出                 | 届出                            | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1044 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該                 | 熊本さわやか長寿財団への職員派遣<br>取決め関係 |                               | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1045 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      |  | 名義後援(高齢者いきがい関係)           |                               | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1046 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項                     | 名義後援                      | さわやか大学校大学院等                   | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1047 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 訪問介護·訪問入浴 1/5                 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1048 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 13 組織、人事等に関する<br>事項      |  | 嘱託職員任用                    | 介護サービス情報の公表事務嘱託員              | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1049 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項                    | 嘱託職員任用                    | 介護雇用プログラム事業管理嘱託員              | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1050 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項                    | 嘱託職員任用                    | 介護職員処遇改善加算適正化事業管<br>理嘱託員      | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1051 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項                    | 嘱託職員任用                    | 介護保険事業者管理嘱託員                  | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1052 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項                    | 嘱託職員任用                    | 現任介護職員等研修支援事業管理嘱<br>託員        | 併用 | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1053 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団                 | 各種会議等資料                   | 介護保険·高齢者保健福祉担当課長会<br>議資料      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1054 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団                 | 各種会議等資料                   | 都道府県·指定都市·中核市指導監督<br>職員研修関係資料 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1055 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 通所介護 1/7                      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1056 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 居宅支援 1/5                      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1057 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 通所リ八 1/2                      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1058 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 訪問看護·訪問リ八 1/2                 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1059 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 変更届                       | 福祉用具 1/2                      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1060 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 变更届                       | 老福·短期 1/3                     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1061 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 |                           | 老健·短期 1/3                     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1062 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                 | 变更届                       | 療養型·短期 1/2                    | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                  | 行政文書ファイル名 | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1063 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 法人の基本情報の変更 1/2 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1064 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | たがに任う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 休止·廃止·再開届 |                | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1065 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老福·短期 1/5      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1066 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老健·短期 1/3      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1067 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 療養型·短期 1/3     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1068 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 居宅支援 1/2       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1069 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問看護·訪問リハ 1/3  |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1070 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問介護·訪問入浴 1/5  |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1071 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 通所介護 1/6       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1072 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 通所リ八 1/3       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1073 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 訪問介護·訪問入浴 2/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1074 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 訪問介護·訪問入浴 3/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1075 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 訪問介護·訪問入浴 4/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1076 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 訪問介護·訪問入浴 5/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1077 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 通所介護 2/7       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1078 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 通所介護 3/7       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1079 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 通所介護 4/7       |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1080 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 通所介護 5/7       |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1081 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 通所介護 6/7       |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1082 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 通所介護 7/7       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1083 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 居宅支援 2/5       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1084 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 居宅支援 3/5       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1085 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 居宅支援 4/5       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                  | 行政文書ファイル名 | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1086 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 变更届       | 居宅支援 5/5       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1087 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | かりに伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 変更届       | 通所リハ 2/2       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1088 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>奶分に伴う          | 変更届       | 訪問看護·訪問リハ 2/2  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1089 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 福祉用具 2/2       | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1090 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 老福·短期 2/3      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1091 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 老福·短期 3/3      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1092 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 老健·短期 2/3      |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1093 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 老健·短期 3/3      |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1094 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 療養型·短期 2/2     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1095 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 変更届       | 法人の基本情報の変更 2/2 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1096 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老福·短期 3/5      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1097 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老福·短期 4/5      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1098 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老福·短期 5/5      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1099 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老健·短期 2/3      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1100 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 老健·短期 3/3      |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1101 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 療養型·短期 2/3     |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1102 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 療養型·短期 3/3     |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1103 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 居宅支援 2/2       |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1104 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問看護·訪問リハ 2/3  |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1105 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問看護·訪問リハ 3/3  |    | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1106 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問介護·訪問入浴 2/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1107 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問介護·訪問入浴 3/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1108 | 高齢者支援課長      | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う          | 体制届       | 訪問介護·訪問入浴 4/5  | 紙  | 高齢者支援課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名          | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1109 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 訪問介護·訪問入浴 5/5 | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1110 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 通所介護 2/6      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1111 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 通所介護 3/6      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1112 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 通所介護 4/6      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1113 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 体制届                | 通所介護 5/6      | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1114 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 体制届                | 通所介護 6/6      |    | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1115 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 通所リ八 2/3      |    | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1116 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 体制届                | 通所リハ 3/3      |    | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1117 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 生活保護法等に関する届出       | 通知            | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1118 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 体制届                | 老福·短期 2/5     | 紙  | 高齢者支援課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1119 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務部及び企画振興部の照会関係    |               | 併用 | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1120 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知文書(総務事務センター)     |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1121 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知文書(人事課)          |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1122 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知文書(健康福祉部)        |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1123 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知文書(農林水産部)        |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1124 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 介護サービス施設・事業所調査     |               | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1125 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知文書(商工観光労働部)      |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1126 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                    |               |    | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1127 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                    |               | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1128 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                    | 介護サービス班       | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1129 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 健康福祉行政の概要関係        |               | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1130 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | •                  |               | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1131 | 高齢者支援課長         | 高齢者支援課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 第三者評価基準(高齢者福祉サービス) |               | 紙  | 高齢者支援課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者    | 現在の<br>文書管理者       | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者  | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------------|--------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------|----|-------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1132 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度認定調査員研修関係              |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1133 | 進課長                | 進課長                | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 研修                           | 認知症対応型サービス事業開設者等研修 | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1134 | 進課長                | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険事業状況報告                   | 月報                 | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1135 | 進課長                | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 認知症介護研修                      |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1136 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 認知症介護指導者研修                   |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 在宅療養支援体制づくり補助嘱託職員<br>(任用関係)  | 在宅療養支援(任用関係)       | 併用 | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1138 | 進課長                | 進課長                | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      |                              |                              |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1140 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度高齢者権利擁護研修会             | 研修会(市町村)           | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1141 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 認知症介護研修(独自編成)                | 指定綴り               | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1142 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護予防ケアマネジメント関係               | 研修                 | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護給付適正化事業                    |                    | 併用 | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1144 | 進課長                | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度介護認定審査会事務局<br>支援関係     | 実地支援               | 併用 | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1145 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 成年後見制度                       | 圏域別事例検討会           | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1146 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 知事への直行便                      | 災害時避難所対応           | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1147 | 進課長                | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 介護予防                         |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1148 | 進課長                | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 介護相談員派遣等事業関係                 |                    | 併用 | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1149 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度高齢者権利擁護研修会<br>(施設等)    |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1150 | 進課長                | 進課長                | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 訪問看護提供体制整備支援事業事業<br>(嘱託職員任用) | 用)                 | 併用 | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1151 | 進課長                | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険事業状況報告                   | 平成23年度年報           | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1152 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度介護保険主治医研修関係            |                    |    | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1153 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | その他団                         | 平成24年度認定調查員能力向上研<br>修関係      |                    |    | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1154 | 進課長                | 進課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 認定調查員研修受講済証発行関係              |                    | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1155 | 認知症対策・地域ケア推<br>進課長 |                    | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 介護保険審査会                      | 受付発送簿              | 紙  | 認知症対策・地域ケ<br>ア推進課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類 行政文書ファイル名   | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|--|-----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1156 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と 生活保護関係職員研修<br>なる団体等を含<br>む。)が主                  | 県主催             | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1157 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と 福祉事務所嘱託医研修会<br>なる団体等を含<br>む。)が主                 |                 | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1158 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主                             |                 | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1159 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主                             |                 | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1160 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主                             | 社会福祉法人権限移譲説明会   | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1161 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他課からの照会(商工部、農林部、士知及び照会に関す 木部)<br>る事項            |                 | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1162 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他課からの通知(知事公室・企画振興知及び照会に関す部)関係綴りる事項              | 知事公室・企画振興部からの通知 | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1163 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他課からの通知<br>知及び照会に関す<br>る事項                      | 総務部、健康福祉部、議会    | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1164 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他課からの照会<br>知及び照会に関す<br>る事項                      | 道州制、地方分権        | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1165 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他課からの照会等(環境生活部、広域<br>知及び照会に関す<br>本部、国雑件)<br>る事項 | 照会·通知·事務連絡      | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1166 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 他県からの照会・回答<br>知及び照会に関す<br>る事項                   | 指導監査班           | 紙  | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1167 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 総務事務センター関係<br>知及び照会に関す<br>る事項                   | 照会への回答          | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1168 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 会計課関係<br>知及び照会に関す<br>る事項                        | 通知及び照会への回答      | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1169 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 管理調達課関係<br>知及び照会に関す<br>る事項                      | 通知及び照会への回答      | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1170 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 共済・互助会関係<br>知及び照会に関す<br>る事項                     | 維件              | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1171 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 庶務関係<br>知及び照会に関す<br>る事項                         |                 | 併用 | 社会福祉課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1172 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から 技術的助言(一般医療)<br>の照会への回答<br>に関する事                 | 医療要否意見書         | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1173 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から 精神医療に係る技術的助言<br>の照会への回答<br>に関する事                |                 | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1174 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から 生活保護関係各種照会<br>の照会への回答<br>に関する事                  |                 | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 1175 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から 旧ソ連・モンゴル抑留中死亡者遺族調の照会への回答 査 に関する事                |                 | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1176 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から 平和の礎<br>の照会への回答<br>に関する事                        |                 | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1177 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 広聴に関する事項   知事への直行便   (228に該当する   事項を                     |                 | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1178 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 12 委員会、審議会、協議会、会議等(外     | 職員のみで構成さ 施設指導会議<br>れる会議の決定又<br>は了解及                      |                 | 紙  | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成25<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                         | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1179 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州ブロック援護主管課長会議関係綴<br><sup>」</sup> | 平成24年度九州ブロック援護主管課長<br>会議  | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1180 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州厚生局管内「社会福祉法人等指導監査担当者会議」         |                           |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1181 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 市町村·援護団体主催 戦没者慰霊祭                 |                           |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1182 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        |                                   | 総務事務センター                  |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1183 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知・報告                      | 管理調達課関係                   |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1184 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知・報告                      | 会計課関係                     |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1185 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知・報告                      | その他の課関係                   |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1186 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知・報告                      | 人事課関係                     |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1187 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知·報告(財政課関係)               |                           | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1188 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        |                                   | その他課(総務関係)                | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1189 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 無料低額診療事業                          |                           | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1190 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知                         | 関係                        |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1191 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 医療機関等の指定・届出受理等                    | 九州厚生局からの通知                |    | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1192 | 社会福祉課長          | 社会福祉課長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | ,                                 | 医科一般、歯科、福祉事務所、レセ点検        | 併用 | 社会福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1193 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 〈まもと子育てトーク関係綴                     |                           |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1194 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度九州各県児童福祉主幹課<br>長会議          |                           | 併用 | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1195 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 小児慢性特定疾患治療研究事業                    | 非常勤職員関係                   |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1196 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 熊本県児童館連絡協議会綴                      |                           |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1197 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 |                                   | 就学前教育関係                   |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1198 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 保育所職員研修関係                         | 日本保育協会等                   |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1199 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 公益法人関係                            | 保育団体行事関係                  |    | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1200 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             |                                   | 内閣府、厚労省等、他県等からの照会、<br>通知等 |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1201 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 先天性代謝異常等検査関係                      | 先天性代謝異常等検査関係              | 紙  | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の  | 現在の     | 第1分類                     |                              |   |                             |    | 作成・取得時の | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 柳珊山南   | 有識者  | 委員会 |
|------|---------|---------|--------------------------|------------------------------|---|-----------------------------|----|---------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者   | 文書管理者   | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                               | 副題                          | 媒体 | 文書管理者   | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得 年度      | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 1202 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   |                              | 平成23年度 延長保育及び休日保育<br>実施状況調査             | 平成23年度 延長保育及び休日保育<br>実施状況調査 | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1203 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 調査                                      | 平成23年度 障害児保育の実施状況<br>調査     |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1204 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |   | 待機児童関係                      | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1205 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 保育所等関係通知                                |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 1206 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保育所定員変更等届出書                             |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 1207 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 子育て支援環境整備事業                             |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1208 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの照会・通知(商工観光労働部ほか)                   |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1209 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | , |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1210 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公益法人移行関係                                |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 1211 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 他所属主催会議関係                               | 子ども・若者育成支援等                 |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1212 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 保育所等職員研修                                |                             | 併用 | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1213 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 放課後児童健全育成事業実施状況調<br>查                   |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1214 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 認可外保育施設の現況調査                            |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1215 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 熊本県学童保育連絡協議会関係綴り                        |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1216 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 社会福祉施設等の耐震化に関する<br>フォローアップ調査            |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1217 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 16大都道府県児童福祉主管課長会議                       |                             | 併用 | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 1218 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 放課後子どもプラン推進事業研修会                        |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1219 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | イベント開催時託児サービス提供推進<br>事業                 |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1220 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係                              |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1221 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 独立行政法人 福祉医療機構福祉貸付資金関係                   |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 1222 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | ·                                       |                             |    | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1223 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 家庭的保育者等研修                               |                             | 紙  | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1224 | 子ども未来課長 | 子ども未来課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 給食関係                                    | スキムミルク ブロック研修等              | 併用 | 子ども未来課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                              | 行政文書ファイル名                | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 1225 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | る事項(主管課に                          | 次世代育成支援行動計画進捗状況調查(保育関係分) |              | 紙  | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1226 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 限る。)<br>県の名義後援又<br>は共催に関する事       | 家庭訪問型子育て支援関係綴            |              | 紙  | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1227 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 原<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 定員変更協議                   |              | 併用 | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1228 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      |                                   | 母子保健関係                   | 後援依頼         | 併用 | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1229 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 安心こども基金(雑件)              |              | 併用 | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1230 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事      | 子育てサークル等実態調査綴            |              | 紙  | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1231 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項      |                          | 子どもの食生活アンケート |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1232 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主                  | 放課後児童健全育成事業説明会           | 市町村担当者への説明会  | 併用 | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1233 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)                  | 〈まもと子育て支援情報サイト更新関係       |              | 紙  | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1234 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                  | 〈まもとおやじサミット関係綴           |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1235 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | る事項                               | 社会福祉法人指導·相談関係            |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1236 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主                  |                          |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1237 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 関する事項                             | おやつブロジェクト関係綴り            |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1238 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 財産又は物品に関する事項             | る事項                               |                          | (子未来・子家福)    |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1239 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項                   |                          |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1240 |                 | 子ども未来課長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                     | 子育てすくすく こども博綴            |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1241 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 関する事項                             | 会計課関係                    | 通知·照会等       |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1242 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | る事項                      | は共催に関する事<br>項                     | 熊本県親学推進セミナー綴り            | 名義後援         |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1243 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                 | 熊本県児童館連絡協議会綴             | 児童厚生員等研修会関係  |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1244 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 関する事項                             | 保存期限満了文書廃棄関係             |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1245 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                   | 関する事項                             | 総務関係                     |              |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1246 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当      | 総務関係                     | 手当関係         |    | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1247 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項                 | 総務関係                     | 健康管理関係       | 併用 | 子ども未来課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名                              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名  | 副題                       | 媒体        | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--|------------------------------|--|--------------------------|-----------|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1248 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 組織、人事等に関する事項                             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 総務関係   | 職場巡視                     | 併用        | 子ども未来課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1249 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 知事への直行便(母子保健班)                                   |                          |           | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1250 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | 20 その他の事項                                | 知及び照会への<br>回答に関す             | 他課からの照会・回答                                       | 予算関係(財政課)                |           | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1251 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | アスベスト(石綿)関係                                      | 保育所等                     |           | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1252 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |  | (全国知事会、他業務に属さないもの等)      |           | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1253 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |  | (全国知事会、他業務に属さないもの<br>等)2 |           | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1254 | 子ども未来課長         | 子ども未来課長      | その他の事項                                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |  | (全国知事会、他業務に属さないもの<br>等)3 | 併用        | 子ども未来課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1255 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯                 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 扶養共済 諸変更届  |                          | 紕         | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1256 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯                 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 扶養共済 年金請求·支給決定                                   |                          | 紙         | 障がい者支援課          | 3年       | Н              | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1257 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     |  | の決定に関する事<br>項                | 平成24年度障がい者支援課事務分掌                                |                          | 紙         | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1258 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 障がい者支援課各種研修会資料等                                  | +比○盆田×1+山88/3            | 紙         | 障がい者支援課          | 3年       | Н              | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1259 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する<br>研修会、連絡会議その他の | 事項                           | 熊本県身体障害者福祉センター指定<br>管理料支出関係綴<br>市町村・地域振興局障がい保健福祉 | 指定官球科文面與原<br>6月5日開催      | 1# FFI    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1260 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 会議に関する事項                                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 担当者研修会綴  |                          | Art.      | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1261 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 自殺対策関係総記   | 自殺対策関係総記                 |           | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1262 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                                   | 関する事項                        | 福祉用具   |                          |           | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1263 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             |  | (一以+ 44人存在上),力           | 紙         | 障がい者支援課          | 3年       | Н              | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1264 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     |  | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員任用関係  | (こども総合療育センター)            | att<br>4n | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1265 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 九州各県障害保健福祉主管課長会議                                 |                          | 紙田        | 障がい者支援課          | 3年       | Н              | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1266 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 組織、人事等に関する事項                             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 新任係(班)長等研修                                       | (4分至女百年)                 |           | 障がい者支援課          | 3年       | H              | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1267 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                                   | 関する事項                        | その他の部課からの通知・照会文                                  | (総務班)                    |           | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1268 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 組織、人事等に関する事項                             | に関する事項(11<br>3の項に            | 研修関係   |                          |           | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1269 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県精神障害者福祉会連合会関係                                 | 6K-1-10 (7) 1 1-107 6 44 |           | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1270 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員                 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 各種関係機関会議   | 熊本県麻しん対策会議               | 電子        | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名            | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1271 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険診療報酬等に係る通知         |                   | 電子 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 1272 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 認知症サポーター養成講座         |                   | 電子 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 1273 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                      | 知事への直行便           |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1274 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 扶養共済 年金終了            |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1275 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 手をつなぐ育成会             |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1276 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 情報公開及び個人情報保護に関する事項       | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係           | 社会福祉法人関係          |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1277 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 視覚障害者移動支援従事者資質向上研修   |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1278 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度ハートウィーク関係      |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1279 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | ISO関係                |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1280 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 出納局関係通知·照会文等         |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1281 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | する事項                     | 資料の収集に関す<br>る事項              | H24年度精神科病院月報関係綴      | No1               |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1282 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 統計調査等資料の収集に関する事項         | 資料の収集に関す<br>る事項              | H24年度精神科病院月報関係綴      | No2               |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1283 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度〈まもと障がい者スポーツ大会 |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1284 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 精神障害者保健福祉手帳関係        |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1285 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                      |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1286 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                      | 事業団施設、こすもす園、あかねの里 |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1287 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 特別研修(チャレンジ塾)         |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1288 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 熊本市精神保健福祉審議会         |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1289 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 受配者指定寄附金の審査に伴う証明     |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1290 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度ハートウィーク関係      |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1291 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度全国障害者スポーツ大会    |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1292 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   |                              | 熊本県精神科教急医療施設指定病院の推薦  |                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1293 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度身体障がい者相談員関係    |                   | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 1294 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 身体障がい者関係               |                  | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1295 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉法人関係通知·照会回答綴              | (企画調整班)          | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1296 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む、)が主     | H24年度精神保健福祉業務説明会              | H24年度精神保健福祉業務説明会 | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1297 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   |                              | 厚生労働省 通知関係                    |                  | 電子 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 1298 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 スポーツ大会関係               | スペシャルオリンピックス等    | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1299 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県身体障害者福祉団体連合会関係             |                  | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1300 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                               | 照会関係             |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1301 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 16大都道府県障害福祉主管課長会議             |                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1302 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県精神保健福祉協会関係                 |                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1303 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 個人情報開示請求関係                    |                  |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1304 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24 視覚障害者移動支援事業従事<br>者の資質向上事業 |                  | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1305 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 名義後援                          | 企画調整班            | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1306 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 発達障がい関係他都道県からの照会              | 長崎県              | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1307 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 保健所精神保健関係嘱託医委嘱                |                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1308 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 業                             | 通知·報告関係          |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1309 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 計画停電関係通知等                     |                  | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1310 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度精神科病院実地指導               |                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1311 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 障がい者就労支援                      | 工賃向上             | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1312 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 公益社団法人熊本県精神科協会                | 精神保健福祉班          | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1313 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             |                               |                  |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1314 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度 身体·知的障がい者相<br>談員関係     |                  |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1315 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 平成24年度 スポーツ大会                 | スペシャルオリンピックス等    |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1316 | 障がい者支援課長     | 障がい者支援課長     | 出納に関する事項                 | 予算の流用に関す<br>る事項              | <b>歳出予算流用</b>                 |                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1317 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 国費事務関係             |                           | 電子 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 1318 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ペアレントメンター実施について           |                           | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1319 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | オハイエ〈まもと                  |                           | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1320 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 平成24年度 障がい者芸術·文化事<br>業    |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1321 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 視覚障がい者福祉協会定款変更届出          |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1322 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 発達障がい関係県民等からの相談関<br>係     |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1323 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又<br>は了解及     | 各種会議                      |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1324 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 民間補助金に係る知事意見書交付依<br>頼     |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1325 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | オハイエ〈まもと                  |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1326 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 平成24年度 スポーツ大会             | スペシャルオリンピックス等             | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1327 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 表敬訪問等に関す<br>る事項              | 平成24年度 スポーツ大会関係           | スペシャルオリンピックス等             | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1328 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度 身体障がい者相談員<br>研修会関係 |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1329 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | 熊本県庁ホームページ(障がい者支援<br>課)   | 掲載記事管理                    | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1330 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉センター関係              | 総記                        | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1331 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 発達障がい関係                   | 自閉症啓発デー関係                 | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1332 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 会議に関する事項                 | なる団体等を含む。)が主                 | 平成24年度 熊本県発達障がい者支援セミナー    |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1333 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 |                           | 精神保健福祉班                   |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1334 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           | 警察·検察等照会                  |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1335 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 熊本県障害者スポーツ・文化協会           |                           | 併用 | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1336 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | H24熊本県障がい保健福祉HP           |                           | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1337 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   |                              | 発達障がい者基本指針に関する調査<br>について  | 回答のとりまとめ                  | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1338 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保健所関係綴                    | 総記                        |    | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1339 | 障がい者支援課長        | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24年度熊本県子ども・若者支援地域<br>協議会 | H24年度熊本県子ども・若者支援地域協<br>議会 | 紙  | 障がい者支援課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 1340 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 平成24年度 応急入院届出関係綴        |                              | 紙  | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1341 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     |                          | 等の任免に関する<br>事項               | 時間外勤務命令関係               |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1343 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                         | 維件                           |    | 障がい者支援課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1344 | <b>障がい者支援課</b> 長 | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                         |                              |    | 障がい者支援課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 1345 | 障がい者支援課長<br>     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 総務班関係                   | 雑件                           |    | 障がい者支援課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 1346 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                         |                              |    | 障がい者支援課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 1347 | 障がい者支援課長<br>     | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                         |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1348 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 関係                      | 障害福祉サービス等の事業の基準等に<br>係る事業者照会 |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1349 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 相談支援従事者研修               | 相談支援従事者要請研修                  |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1350 | <b>障がい者支援課長</b>  | 障がい者支援課長     | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | サービス管理責任者研修事業           |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1351 | <b>障がい者支援課長</b>  | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                         |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1352 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 新規指定障害福祉サービス事業者等<br>説明会 |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1353 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 相談支援従事者研修               | 相談支援従事者研修                    | 紙  | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1354 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 相談支援特別アドバイザー派遣事業        |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1355 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 個人情報開示請求関係              |                              | 併用 | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1356 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 障害者自立支援給付支給事務等市町<br>村指導 |                              | 紙  | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1357 | 障がい者支援課長         | 障がい者支援課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 障害者支援施設利用待機者等状況         |                              |    | 障がい者支援課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1358 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | その他の事項                   | る事項                          | 医療安全相談事業                |                              | 紙  | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1359 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                | 名義後援                    | 名義後援の決定・通知                   |    | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1360 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 医療法人                    | 各種届                          |    | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 1361 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 医療事故収集等事業               |                              |    | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1362 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 医事関係(研修会、会議)            |                              |    | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1363 | 医療政策課長           | 医療政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事関係一般文書                |                              | 紙  | 医療政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の     | 現在の        | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                      | 媒体 |           | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|------|------------|------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------|----|-----------|----|----------------|--------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者      | 文書管理者      | 主題名                      |                              |                              |                         |    | 文書管理者     | 期間 | 体行数间侧 1 口      | 措置           | 洗来刀口  | 年度         | 番号 处理内存   | の意見  | の意見 |
| 1364 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 行事·祝辞·挨拶文                    |                         |    | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1365 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 看護関係団体からの依頼・行事               | 看護職員養成施設、看護協会、看護連<br>盟等 | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1366 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 健康危機管理関係文書                   |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1367 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 文書の管理                        |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1368 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品関係(保管転換等)                  | 医療政策課分                  | 併用 | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1369 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 病床数管理台帳                      |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1370 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 周産期医療対策事業関係                  | 周産期医療関係者育成研修            | 併用 | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1371 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 電力不足問題対応関係                   |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1372 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                         |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1373 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 | 給与関係                         |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1374 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 救急蘇生法関係(AED等)                |                         | 併用 | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1375 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 医務総括(平成24年度分)                | 知事への直行便綴り(平成24年度分)      | 併用 | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1376 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 衛生検査所登録関係                    |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1377 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 熊本県医療安全支援センター医療安<br>全相談員(任用) |                         | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1378 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務·給与                        | H23                     | 紙  | 医療政策課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1379 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庁内からの照会、回答(総務総括)             | 医療政策課                   | 併用 | 医療政策課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1380 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   |                              | 条例·規則制定関係                    |                         |    | 医療政策課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1381 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 個人情報保護に関する文書                 |                         |    | 医療政策課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1382 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 財政課照会(予算関係) 国保·<br>高齢者医療課    |                         |    | 医療政策課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1383 | 医療政策課長     | 医療政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                              | 幹事会関係照会·回答              | 併用 | 医療政策課     | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 1384 | 国保·高齢者医療課長 | 国保·高齢者医療課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 九州厚生局事務打合せ 指導監督<br>(1)       |                         | 併用 | 国保·高齢者医療課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1385 | 国保·高齢者医療課長 | 国保·高齢者医療課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 九州厚生局事務打合せ 指導監督<br>(2)       |                         |    | 国保·高齢者医療課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 1386 | 国保·高齢者医療課長 | 国保·高齢者医療課長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用                      | 指導監査専門医、医療給付専門指導員       | 紙  | 国保·高齢者医療課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1387 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬(国民健康保険等)関係通知<br>No.1    | 保険診療関係通知          | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1388 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険医療機関等指導 No.1               | 指導実施及び結果通知        | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1389 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国民健康保険に係る国等からの通知             |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1390 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度都道府県及び市町村国保<br>主管課職員研修 |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1391 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 国保連合会関係                      |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1392 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 被保険者証無効通知                    |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1393 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 他県からの照会(国保関係)                |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1394 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの照会                      |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1395 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 長会                           |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1396 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国民健康保険事業状況報告(月報·年報)          |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1397 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国保組合における被保険者資格の確認について        |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1398 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県政情報文書課からの通知等                |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1399 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 保険者担当者研修会                    |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1400 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計検査院検査(国保関係)                |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1401 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計検査院検査(国保関係)                |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1402 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計検査院検査(国保関係)                |                   | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1403 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 熊本県都市国民健康保険研究協議会             |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1404 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | の照会への回答に関する事                 | 予算関係等資料(国H25予算)              | 厚労省からのH25予算資料作成依頼 |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1405 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度九州ブロック会議               |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1406 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計実地検査関係                     |                   | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1407 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険者番号改定(他県分)                 |                   |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 1408 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 国民健康保険事業実施状況報告               | 報告資料等             | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1409 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 国民健康保険基準給付費基礎調査              | 調査表等              | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1410 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 国民健康保険実態調査                |                 | 併用 | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1411 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国高齢者医療・国保主管課長会議          |                 |    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1412 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返選綴り No.11            | 診療報酬返還綴り(国保·後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1413 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 施設基準届出関係 No.1             | 施設基準の届出に係る変更届等  | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1414 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      | 基金に関する事項                     | 国民健康保険広域化等支援基金            | 基金の取崩・積立等       | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1415 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成23年度熊本県国民健康保険事業状況報告書    | 24年度作成          | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1416 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.10            | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1417 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.9             | 診療報酬返還綴り(国保·後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1418 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.8             | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1419 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.7             | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1420 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.6             | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1421 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.5             | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1422 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.4             | 診療報酬返還綴り(国保·後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1423 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.3             | 診療報酬返還綴り(国保·後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1424 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.2             | 診療報酬返還綴り(国保・後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1425 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬返還綴り No.1             | 診療報酬返還綴り(国保·後期) | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1426 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 診療報酬(国民健康保険等)関係通知<br>No.2 |                 | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1427 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 施設基準届出関係 No.2             | 施設基準の届出に係る変更届等  | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1428 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 施設基準届出関係 No.3             | 施設基準の届出に係る変更届等  | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1429 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 施設基準届出関係 No.4             | 施設基準の届出に係る変更届等  | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1430 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険医療機関等指導 No.2            | 指導実施及び結果通知      | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1431 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 国保地域医療学会                  |                 | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1432 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 社会保険診療報酬支払基金              | 幹事会             | 紙  | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                         | 媒体    | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 1433 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 社会保険診療報酬支払基金                  | 通知等(後期高齢者)                 | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1434 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 支払基金からの通知                     | 拠出金·交付金等に係る支払基金から<br>の情報提供 |       | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1435 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 都道府県ブロック会議                    | 厚生労働省主催                    |       | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1436 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国保連合会関係 その2                   |                            | 併用    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1437 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険者等助言の実施調書 (1/4)             |                            | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1438 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保険者等助言の実施調書 (2/4)             |                            | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1439 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 保険者等助言の実施調書 (3/4)             |                            | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1440 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 保険者等助言の実施調書 (4/4)             |                            | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1441 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 国民健康保険料·税                     | 照会・回答                      | 併用    | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1442 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 保険医療機関等の指導に関する熊本<br>県九州厚生局選定委 |                            | 紙     | 国保·高齢者医療課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1443 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 新採トレーナー関係                     |                            | 併用    | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1444 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 照会・回答                      |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1445 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 照会・回答                      |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1446 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 文書引継、保存期間満了                | 併用    | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 1447 |                 | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 医療保険制度関係                      | 照会・回答                      |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1448 |                 | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                            |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1449 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                            |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1450 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                            |       | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1451 | 国保·高齢者医療課長      | 国保·高齢者医療課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 424                        | 64 併用 | 国保·高齢者医療課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1452 | 建康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 歯科保健状況調査関係                    |                            | 紙     | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1453 | 建康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国保保健事業                        |                            | 紙     | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1454 | 建康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 健康運動推進研修会                     | 開催に関する文書                   | 紙     | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1455 | 建康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 生活習慣病対策健診·保健指導に関する研修          | 開催及び出欠等に関する文書              | 紙     | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  |            | 管理<br>処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|------------|------------|------------|------------|
| 1456 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 生活習慣病対策健診・保健指導に関<br>する研修 | 開催結果に関する文書  | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 1457 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県がん検診従事者(機関)認定協<br>議会  | 通知又は報告の実施   | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 1458 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県がん検診従事者(機関)認定協<br>議会  | 通知又は報告の受領   | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 1459 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 歯科保健医療対策事業(統合補助金<br>関係)  | 通知又は報告の実施   | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1460 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | たばこ対策関係                  | 普及啓発        | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1461 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事関係(身上報告等)              |             | 併用 | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1462 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事関係                     |             | 併用 | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1463 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事雑件                     |             | 併用 | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1464 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 祝辞·名義後援                  | 祝辞·名義後援     | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1465 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 健康づくり推進関係所属会議            |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 1466 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 知事への直行便                  |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1467 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 原爆 居住地変更届                |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1468 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 診療内容調査·分析                |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1469 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 電力不足問題に関すること             |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 1470 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係綴り             |             |    | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1471 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ブリオン病臨床調査個人票送付           |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1472 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 脳脊髄液減少症要望対応              |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1473 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | ふるさと訪問事業                 |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1474 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    |                          | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ·                        |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1475 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 難病団体からの要望等               |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 1476 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 長時間勤務報告書                 |             | 併用 | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1477 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 原爆被爆者援護関係                | 県の機関以外からの照会 | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 1478 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 務の得喪及びその                 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定疾患医療受給者証返還届            |             | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1479 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定疾患医療受給者証住所変更届          |                     | 紙  | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1480 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定疾患医療受給者証住所変更届          | その2                 |    | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1481 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 訪問看護指示書綴り                |                     |    | 健康づくり推進課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1482 |                 | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各種照会・通知・その他(庶務関係)        |                     |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1483 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          |                     |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1484 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 庁内各研修案内·参加          |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1485 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 【原爆】 通知·照会 等 *           | 雑件                  |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1486 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                          | 被爆者台帳(原申)、手帳 に関するもの |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1487 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各種照会・通知・その他(庶務関係)        |                     |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1488 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ,                        |                     |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1489 | 健康づくり推進課長       | 健康づくり推進課長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 健康福祉部長表彰の推薦              |                     |    | 健康づくり推進課         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1490 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 平成24年度保健所衛生環境課長等<br>会議関係 |                     |    | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1491 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 献血総記                     |                     |    | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1492 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 献血総記                     | No2                 |    | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1493 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 献血総記                     | No3                 |    | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1494 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 温泉法関係文書綴                 |                     | 併用 | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1495 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                          |                     |    | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1496 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 検定申請関係文書                 |                     | 紙  | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1497 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 薬事担当者会議関係文書              |                     | 併用 | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1498 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | レジオネラ症防止対策関係文書綴          |                     | 紙  | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1499 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 捜査関係事項照会書                |                     | 紙  | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1500 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 墓地埋葬法関係綴                 | 各種通知·広域火葬計画資料照会等    | 紙  | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1501 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 製造業等関係例規 綴               |                     | 併用 | 薬務衛生課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                  | 行政文書ファイル名        | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------|------------------|------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 1502 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政                              | 医薬品等製造業等届出       |                              | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | リサイクル | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1503 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政          | 薬局等変更届関係         |                              | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | リサイクル | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1504 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政          | 薬局等変更届関係         | No.2                         | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | リサイクル | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1505 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | <u>処分に伴う</u><br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政   | 薬局等変更届関係         | No.3                         | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1506 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 薬局等変更届関係         | No.4                         | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1507 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | かんけり<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う  | 薬局等変更届関係         | No.5                         | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1508 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   |                                       | 温泉利用状況等報告        |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1509 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>酒              | 理美容競技大会関係        |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1510 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 頃<br>他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団     | 熊本県遊泳用ブール関係      |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1511 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   |                                       | 家庭用品関係文書         |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1512 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する          | 情報提供等関係綴り        | 情報提供·開示請求·HP掲載·知事への<br>直行便   | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1513 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 財産又は物品に関する事項             |                                       | 備品関係(保管転換等)      | 薬務衛生課分                       | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1514 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 公衆浴場関係綴り         |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1515 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | インフルエンザワクチン等関係文書 |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1516 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 薬事法関連通知          | 薬事法関連通知                      | 併用 | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1517 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項              | 後援名義の使用許可申請      |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1518 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 災害関係文書           |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1519 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団          | 会議・研修関係綴り        | 各県主管課長会議·係長会議·研修等<br>(通知·復命) | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1520 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   |                                       | 他県からの照会・回答綴      | (温泉·営業)                      | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1521 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                                       | <b>臓器移植関係綴</b>   |                              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1522 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   |                                       | クリーニング業法関係綴      | 各種照会·回答·通知等                  | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1523 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 日本政策金融公庫         | 厚生労働省通知関係                    | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1524 | 薬務衛生課長       | 薬務衛生課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)              | 市町村権限移譲関係綴り      | 市町村等交付金に係る照会・回答              | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|------------------------------|-------------------|----------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1525 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 生活衛生同業組合総会等文書綴    |                | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1526 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 建築物衛生法関係          | 各種通知・照会への回答    | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1527 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 関する事項                        | 温泉·営業関係雑件綴        |                | 紙  | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1528 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                   | 各種通知・照会への回答    |    | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1529 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | 組織、人事等に関する事項 | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事関係              | 人事評価、人事異動、補職   |    | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1530 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 関する事項                        |                   | No2            |    | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1531 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | 組織、人事等に関する事項 | 事異動に関する事<br>項(101            |                   | 目標設定·進行管理      |    | 薬務衛生課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1532 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              |                   |                |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1533 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | ·                 |                |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1534 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | の通知等(主管課<br>以外)              | 平成26年度製造業関連通知綴    |                | 紙  | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1535 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | ,                 |                |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1536 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 行政文書管理関係綴         | 各種通知·報告等       | 紙  | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1537 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 捜査関係事項照会書(毒物劇物関係) |                |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1538 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | ·                 | NO.2           |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1539 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1540 | 薬務衛生課長          | 薬務衛生課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 熊本県環境審議会関係綴       | 各種通知·照会        |    | 薬務衛生課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1541 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 関する事項                        |                   | 監査             |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1542 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 関する事項                        |                   |                |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1543 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             |                   |                |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1544 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 児童扶養手当関係          | 未収金関係          |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1545 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 福祉行政報告例           |                |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1546 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 診療報酬明細書(レセプト)過誤調整 | レセプト再審査・過誤調整関係 |    | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1547 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護 介護扶助         | 介護·過誤調整依頼書     | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名 | 第2分類             | 行政文書ファイル名  | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|-------------|------------------|------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1548 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護給付関係                 | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1549 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護給付費受給状況一覧            | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1550 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護券受領書                 | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1551 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護券等発行総括表              | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1552 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護扶助にかかる被保護者異動連絡票      | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1553 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 介護保険被保険者の情報提供          | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1554 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護 介護扶助  | 指定介護機関関係               | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1555 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | レセプト綴り(中央)             | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1556 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | レセプト綴り(砥用)             | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1557 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | レセプト綴り(砥用西)            | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1558 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | レセプト綴り(砥用東)            | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1559 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 医療関係通知                 | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1560 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 医療券受領書兼転帰報告書1          | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1561 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 医療券受領書兼転帰報告書2          | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1562 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 医療券発行                  | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1563 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 医療扶助 県協議               | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1564 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項            | 生活保護(医療扶助) | 医療扶助における後発医薬品の使用促<br>進 | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1565 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項            | 生活保護(医療扶助) | 指定医療機関の個別指導            |    | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1566 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 指定医療機関関係               | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1567 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 実態把握対象者名簿 長期外来         | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1568 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 実態把握対象者名簿 長期入院         | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1569 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 嘱託医委嘱綴り                | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1570 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 生活保護(医療扶助) | 嘱託医活動日誌                | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|-------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1571 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護(医療扶助)               | 調剤券請求書綴り                  | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1572 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護(医療扶助)               | 入院外来医療券等発行総括表             | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1573 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護(医療扶助)               | 保険診療等の取扱に関する関係文書          | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1574 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護(医療扶助)               | 要否意見書受理状況一覧表              | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1575 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護(医療扶助)               | 連名簿                       | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1576 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国民生活基礎調査                 |                           | 紙  | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1577 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 子ども相談員関係                 | 要保護児童対策·DV防止対策地域協議会宇城地域部会 |    | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1578 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護(医療扶助)               | 使用済み要否意見書                 |    | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1579 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護 介護扶助                |                           |    | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1580 | 宇城福祉事務所長        | 宇城福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護(医療扶助)               | 自立支援医療費支給認定               |    | 宇城福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1581 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 福祉行政報告例(保育所)             |                           | 紙  | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1582 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護(医療扶助)               | 通知、照会回答等                  |    | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1583 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 障がい者関係                   |                           |    | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1584 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護(介護扶助)               | 介護関係通知等                   | 併用 | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1585 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 関する事項                        | 請·变更                     | 進達、通知等                    |    | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1586 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | の得喪及びその経緯   | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 指定自立支援医療機関届出             |                           |    | 玉名福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1587 |                 | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項              | ホームレス全国調査                |                           |    | 玉名福祉事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1588 |                 | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項              | 生活保護費国庫負担金所要見込額報告        |                           |    | 玉名福祉事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1589 | 玉名福祉事務所長        | 玉名福祉事務所長     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          |                           |    | 玉名福祉事務所          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1590 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項      | 関する事項                        | 母子寡婦福祉関係                 |                           |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1591 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項      | 関する事項                        | 児童扶養手当関係綴                |                           |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1592 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項      | 関する事項                        | 生活保護法第27条による文書指示書<br>発行簿 |                           | 紙  | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1593 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自立支援医療機関指定関係             |                           | 併用 | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1594 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県自立支援プログラム策定実施<br>推進事業関係 |              | 紙  | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1595 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童扶養手当 債権管理台帳              |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1596 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい者相談員関係                  |              | 併用 | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1597 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一部支給停止適用除外事由届関係綴           | お知らせ         | 併用 | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1598 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別障害者手当等                   |              | 併用 | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1599 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 「福祉から就労」支援事業関係             |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1600 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                            |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1601 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                            |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1602 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 要保護児童·DV防止·高齢者虐待防止対策協議会    |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1603 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 女性・DV関係綴り                  |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1604 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別障害者手当関係                  | 特別障害者手当変更届関係 |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1605 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護法関係例規綴り                | 生活保護関係例規     |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1606 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子生活支援施設関係                 |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1607 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別障害者手当市町村事務指導監査           |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1608 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 子ども相談員関係綴り                 |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1609 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 救護施設関係                     |              |    | 上益城福祉事務所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1610 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 生活保護実施方針                   | 事業計画、事業要項    |    | 上益城福祉事務所         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1611 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 指定医療機関 個別指導                |              | 紙  | 上益城福祉事務所         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1612 | 上益城福祉事務所長       | 上益城福祉事務所長    | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 行旅病人死亡人関係                  |              | 紙  | 上益城福祉事務所         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1613 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 指定医療機関(生活保護)               |              | 紙  | 八代福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1614 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童扶養手当関係届出                 |              | 紙  | 芦北福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1615 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 生活保護調査回答関係                 |              | 紙  | 八代福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1616 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護法施行事務指導監査関係            |              | 紙  | 八代福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者                      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題             | 媒体  | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法 | 作成·<br>取得  | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------|-----|------------------|------|----------------|--------------|------|------------|-----------|------------|------------|
|      | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 特別障害者手当関係通知              |                | 紙   | 芦北福祉事務所          |      | 平成28年5月31      | 措置           |      | 年度平成24     |           |            | の息光        |
| 1617 | ···································· | n //\}=\s\ \= 7677 = | 7.0 // 0.= 15            | 関する事項                        | TDC よぐし 1881/ボンヌ たりかた    | ノイニュー・オスなくて、   | hrt | リルラシーをかげ         | 3年   | B              | 廃棄           | 焼却   | 年度         | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1618 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい関係通知等                 | (福祉事務所)        | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1619 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別障害者手当等所得状況届及び現<br>況届関係 |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1620 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護扶助‧被保護者異動連絡票送付         |                | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1621 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 子ども相談員                   |                | 併用  | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1622 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 関する事項                        | 児童扶養手当                   | 年金受給権調査        | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1623 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 自立支援医療機関・医師の指定通知<br>関係   | (障がい)          | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1624 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特障支払月例処理帳票               |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1625 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 関する事項                        | 特別障害者手当等受給者台帳            |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1626 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 関する事項                        | 特別障害者手当等受給資格廃止簿          |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1627 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 関する事項                        | 特別障害者手当等調査員証交付簿          |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1628 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童扶養手当支払関係               |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1629 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童扶養手当現況届添付書類(芦北<br>町)   |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1630 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童扶養手当現況届添付書類(津奈<br>木町)  |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1631 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童扶養手当一部支給停止措置関係         |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1632 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童扶養手当現況届                |                | 紙   | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1633 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 福祉行政報告例打出表               | 生活保護           | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1634 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 生活保護·介護扶助                | 介護給付費公費受給者別一覧表 | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1635 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 関する事項                        | 身元不明者等                   |                | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1636 |                                      | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 関する事項                        | 児童扶養手当                   | 総記             |     | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1637 |                                      | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 課税状況調査(生活保護)             |                | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1638 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 収入申告書提出依頼(生活保護)          |                | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1639 | 八代福祉事務所長                             | 八代福祉事務所長             | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | ホームレス関係(実態調査)            |                | 紙   | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1640 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護·医療扶助関係通知               |                    | 紙  | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1641 | 八代福祉事務所長        | 八代福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護·介護扶助関係通知               |                    | 紙  | 八代福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1642 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 生活保護関係綴              | 通知·照会等             | 併用 | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1643 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福祉行政報告例                     | 母子·児童関係            | 併用 | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1644 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福祉行政報告例                     | 保育所関係              | 併用 | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1645 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 女性相談·DV関係                   |                    | 併用 | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1646 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 生活保護に係る文書開示請求               |                    | 併用 | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1647 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもと障がい者スポーツ大会              |                    | 紙  | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1648 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 母子関係                        | 推薦、任免、承諾書関係等(県の機関) | 紙  | 芦北福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1649 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 生活保護関係綴              | (予算関係)             | 併用 | 芦北福祉事務所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1650 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 行旅病人·死亡人関係           |                    | 併用 | 芦北福祉事務所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1651 | 芦北福祉事務所長        | 芦北福祉事務所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 生活困窮者自立支援法関係綴               |                    |    | 芦北福祉事務所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1652 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 介護扶助·被保険者情報提供          |                    |    | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1653 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 統計関係                   |                    | 併用 | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1654 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 生活保護受給者の調査                  |                    |    | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1655 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 熊本県要保護児童対策及びDV防止対<br>策地域協議会 |                    | 紙  | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1656 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 「福祉から就労」支援事業                | 支援要請通知等            |    | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1657 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 女性福祉関係綴                     |                    | 紙  | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1658 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | 結果報告               |    | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1659 | 球磨福祉事務所長        | 球磨福祉事務所長     | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | に関する事項(11<br>3の項に            | 看護学生研修                      | 研修開催関係綴            |    | 球磨福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1660 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度行旅死亡人等関係              |                    |    | 天草福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1661 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | 文書受領等              | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1662 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護総括                      | 文書受領等 No2          | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名          | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1663 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護関係報告           | 本庁へ提出等           | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1664 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別障害者手当等総括         |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1665 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童虐待防止関係           |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1666 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉施設長変更届         |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1667 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 認可外保育施設            |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1668 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 福祉事務所嘱託医報酬         |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1669 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護医療扶助協議         |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1670 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度児童扶養手当現況届    | 現況届添付書類含む        |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1671 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年児童扶養手当支払関係    | 平成24年度支払い差止め報告書等 | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1672 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護医療扶助再審査請求      |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1673 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | 会議に関する事項                 | なる団体等を含む。) が主                | 天草地域虐待防止対策連絡協議会    |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1674 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別障害者手当等所得状況届      |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1675 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | DV防止関係             |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1676 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護医療券·介護券関係      |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1677 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 医療·介護 指定申請    |                  |    | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1678 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 医療·介護機関指定(通知) |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1679 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護費交付金精算書        |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1680 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 介護給付費関係       |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1681 | 天草福祉事務所長        | 天草福祉事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護 指導監査          |                  | 紙  | 天草福祉事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1682 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                    |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1683 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物処理業届          |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1684 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                    |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1685 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 乳肉関係文書綴り           |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------|------------|------------|
| 1686 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 営業指導関係                  |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1687 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核発生届·変更·入退院届等          |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1688 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 大気汚染防止関係                |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 別紙参照       |            |
| 1689 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 土壤汚染対策法関係               |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 別紙参照       |            |
| 1690 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 保健師現任教育                 |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1691 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 有明地域動物愛護推進協議会綴り         |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1692 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 特定建築物等関係綴               |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1693 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 環境·公害関係文書綴              |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1694 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 保健統計関係                  |                  | 併用 | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 別紙参照       |            |
| 1695 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 在宅療養支援保健所活動推進事業         |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 別紙参照       |            |
| 1696 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | その他の事項                   |                              | 認定小規模食鳥処理場 確認状況報<br>告書  |                  | 紙  | 有明保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1697 | 有明保健所長          | 有明保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 医事関係文書                  |                  | 併用 | 有明保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1698 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | (水俣)医事関係綴り(国等からの通<br>知) | 総務企画課            | 紙  | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1699 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | (水俣)医療法人決算届             | 総務企画課            | 紙  | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1700 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康危機管理関係綴               | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1701 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 医事関係(災害医療)              | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1702 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 保健所長会                   | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1703 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 保健所長会                   | 総務企画課(全国・九州ブロック) | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1704 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 保健所長会                   | 総務企画課2           | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1705 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   |                              | 救急医療関係                  | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1706 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 救急告示医療機関申請関係            | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報 | 等) 廃棄相当    |            |
| 1707 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 関係機関担当者会議               | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 廃棄相当       |            |
| 1708 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   |                              | へき地医療関係                 | 総務企画課            | 併用 | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル   | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1709 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 在宅医療関係                | 総務企画課      | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1710 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報開示請求                | 総務企画課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1711 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 自己情報開示関係              | 総務企画課      | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1712 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | レジオネラ関係               | 総務企画課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1713 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 緊急用携帯電話対応報告書          | 総務企画課      | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1714 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康危機管理(新フル・鳥フル等)      | 総務企画課      | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 1715 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 巡回検診実施計画表             | 総務企画課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1716 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 公用車車検関係               | 総務企画課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1717 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | (水俣)医事関係綴り            | 総務企画課      | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1718 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | (水俣)医務関係許認可収発簿        | 総務企画課      | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1719 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 麻薬等関係申請·届綴            |            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 1720 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 麻薬等関係申請·届綴            | 衛生環境課 NO.2 | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 1721 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 財産又は物品に関する事項             |                              | 公用車車検関係               |            | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1722 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物県外搬出届出書          |            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 1723 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 薬事関係届出書綴              | 衛生環境課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1724 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 管理医療機器販売業·賃貸業届出書<br>綴 | 衛生環境課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1725 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 毒物劇物関係届出書綴            | 衛生環境課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 1726 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業許可(変更届)関係綴        |            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1727 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業許可(廃止届)関係綴        |            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1728 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業許可(廃止届)関係綴        | No.2       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1729 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業許可(廃止届)関係綴        | No.3       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1730 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業者の地位の承継届綴         | 衛生環境課      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 1731 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 食品関係行政検査結果綴           |            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1732 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 個人情報の開示<br>請求(訂正請求、<br>利用停止請 | 食品関係照会·情報開示関係綴   |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1733 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食品関係復命書綴         | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1734 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 食品衛生監視車運転日誌      | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1735 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 麻薬年間届綴           | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1736 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 麻薬免許証返納届綴        | 衛生環境課                        |    | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1737 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 薬局機能情報報告書綴       | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1738 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                  |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1739 | 八代保健所長          | 八代保健所長       |                          | る事項                          | HONDA)           | 環監車 衛生環境課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1740 | 八代保健所長          | 八代保健所長       |                          | る事項                          | 食品衛生監視車車検関係綴     | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1741 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                  |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1742 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 衛生環境課長等会議        | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1743 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                  | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1744 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 薬事関係復命書綴         | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1745 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度環境関係復命書綴   |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1746 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 平成24年度環境関係復命書綴   | No2                          | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1747 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 廃棄物監視車運転日誌       | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1748 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 建設リサイクル関係届出書綴り   | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1749 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                | 廃棄物監視業務日誌        | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1750 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                  |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1751 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物総記          | 産業廃棄物関係通知·報告·照会文書<br>綴り No.1 | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1752 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物総記          | 産業廃棄物関係通知·報告·照会文書<br>綴り No.2 | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1753 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 産業廃棄物管理票交付等状況報告書 |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1754 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物処理実績報告書等綴り  |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1755 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物処理計画書等綴り         |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1756 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 再生品等出荷状況報告書 No.1      |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1757 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 再生品等出荷状況報告書 No.2      |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1758 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 大気関係通知·照会文書綴          |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1759 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 一般廃棄物処理実施計画書等綴り       |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1760 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 一般廃棄物処理事業実態調査関係綴<br>リ |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1761 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水道(通知、照会、依頼、送付他)      | 衛生環境課         | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1762 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品関係通知·照会文書綴          | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1763 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品関係通知·照会文書綴          | No.2 (衛生環境課)  | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1764 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水道(通知、照会、依頼、送付他)      | 衛生環境課 No2     | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1765 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品営業許可済証明書関係綴         | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1766 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品営業許可失効通知綴           | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1767 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品衛生監視票交付願綴           | 衛生環境課         | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1768 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 麻薬関係通知·照会文書綴          |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1769 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係通知·照会文書綴          |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1770 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係通知·照会文書綴          | NO.2          | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1771 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 献血関係通知·照会文書綴          |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1772 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品関係例規綴               | 県からの通知(衛生環境課) | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1773 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品監視月報綴               | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1774 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品関係衛生行政報告例綴          | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1775 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品衛生協会関係通知·報告綴        | (衛生環境課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1776 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 被服貸与(衛生環境課)           |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1777 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 乳肉関係通知·報告綴            |               | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名 | 第2分類             | 行政文書ファイル名                   | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|-------------|------------------|-----------------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1778 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | ふぐ処理師関係通知・報告綴               |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1779 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 食鳥検査関係通知·報告綴                |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1780 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 浄化槽関係文書綴                    |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1781 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 浄化槽関係文書綴                    | No2                          | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1782 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 毒物劇物関係通知·照会文書綴              |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1783 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 嘱託職員関係綴(食鳥検査関係)             |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1784 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 平成24年度乳肉関係月報綴               |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1785 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 平成24年度乳肉関係証紙消印記録<br>簿       |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1786 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 薬物乱用防止キャンペーン・協議会関係          | 通知·照会文書綴                     | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1787 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 薬事関係監視四半期報告書綴               | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1788 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 環境(水質)関係総記綴                 | No2                          | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1789 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 環境(水質)関係総記綴                 |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1790 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 一般廃棄物総記                     | 一般廃棄物関係通知·報告·照会文書<br>綴り No.1 | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1791 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 一般廃棄物総記                     | 一般廃棄物関係通知·報告·照会文書<br>綴り No.2 | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1792 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 関する事項            | 乳肉衛生検査関係綴                   |                              | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1793 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 動物取扱業                       | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1794 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 関する事項            | 狂犬病                         | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1795 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 狂犬病予防関係並びに動物愛護及び<br>管理関係報告書 | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1796 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 動物愛護                        | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1797 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 動物愛護図画作品展                   | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1798 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 動物取扱責任者研修会                  | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1799 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 咬傷事故                        | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1800 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 犬·猫公示、引取依頼書、返還申請<br>書、譲渡願   | 衛生環境課                        | 紙  | 八代保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                           | 行政文書ファイル名                | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1801 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員 房<br>等の任免に関する<br>事項    | <b>廃棄物監視指導員出勤・休暇関係綴り</b> |                      | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1802 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 取知及び照会に関する事項          | 求磿川情報関係綴                 | 平成26年度 衛生環境課         | 紙  | 八代保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1803 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す 料<br>る事項              | 青神保健相談                   | 嘱託医相談(保健予防課)         | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1804 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 食<br>理に関する事項          | <b>食生活改善推進員連絡協議会関係</b>   | 保健予防課                | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1805 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | <b>青神保健自立支援医療申請書綴</b>    | 保健予防課                | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1806 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | <b>青神保健自立支援医療申請書綴</b>    | 保健予防課 No2            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1807 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | る事項                      | 理に関する事項                        | 青神保健自立支援医療申請書綴           | 保健予防課 No 3           | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1808 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | 青神障害者保健福祉手帳申請書綴          | 保健予防課                | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1809 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | 青神障害者保健福祉手帳申請書綴          | 保健予防課 No2            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1810 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | 青神障害者保健福祉手帳申請書綴          | 保健予防課 No3            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1811 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 自<br>理に関する事項          | 自立支援医療(精神通院医療)関係綴        | 保健予防課                | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1812 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都 料<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 青神保健福祉三機関会議綴             | 保健予防課                | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1813 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 被理に関する事項              | 皮爆者関係                    | 被爆者指定医療機関(保健予防課)     | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1814 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 被理に関する事項              | 皮爆者関係                    | 被爆者健康診断(保健予防課)       | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1815 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 料理に関する事項              | 青神保健福祉関係綴                | 関係機関からの通知(保健予防課)     | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1816 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                        |                          | 関係機関からの通知(保健予防課) No2 | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1817 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                        |                          | 保健予防課                | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1818 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                        |                          | 入院·退院·定期病状·変更(保健予防課) | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1819 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                        |                          | 保健予防課 No 2           | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1820 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 度<br>理に関する事項          | 医療保護入院関係届出書綴             | 保健予防課 No3            | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1821 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団               | 青神保健福祉担当者会議綴<br>         | 市町村担当者説明(保健予防課)      | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1822 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | る事項                      | 理に関する事項                        | 青神障がい者地域移行支援事業綴          | 実施要項等(保健予防課)         | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1823 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 被理に関する事項              | 皮爆者関係                    | 保健予防課                | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1824 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報開示請求綴り                      | 保健予防課                    | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1825 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 精神保健 ゲートキーパー研修関係綴             |                          | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1826 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               | 保健予防課                    | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1827 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | ク)関係綴                         | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1828 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 20 その他の事項                | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                       | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1829 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定疾患医療受給者審査結果                 | 保健予防課                    |    | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1830 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                               | 八代圏域支援日程調整会議(保健予防課)      |    | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1831 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 小児慢性特定疾患関係                    | 県庁からの通知、報告文書等(保健予<br>防課) |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1832 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子保健関係                        | 県庁からの通知、報告文書等(保健予<br>防課) | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1833 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 未熟児連絡票                        | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1834 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 八代地域要保護児童対策地域協議会              | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1835 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公衆栄養学実習関係                     | 保健予防課                    | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1836 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定用途表示·栄養表示基準等綴               | 保健予防課                    | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1837 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | リトルエンジェル支援事業                  | 対象者情報提供関係(保健予防課)         | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1838 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 小児慢性特定疾患申請·審査結果台<br>帳         | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1839 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉関係綴                     | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1840 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核患者記載事項変更届                   | 保健予防課                    | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1841 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核公衆衛生関係行政事務指導監査              | 結核関係(保健予防課)              | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1842 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 看護学生等実習関係綴                    | 県庁からの通知·報告文書等(保健予防課)     | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1843 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 肝炎関係綴                         | 県庁からの通知·報告文書等(保健予防<br>課) | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1844 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | エイズ関係                         | 県庁からの通知·報告文書等(保健予防課)     | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1845 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 各種研修会                         | (試験検査課)                  | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1846 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県地下水保全条例に基づ〈対象<br>化学物質の水質検査 | (試験検査課)                  | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                 | 行政文書ファイル名       | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|--------------------------------------|-----------------|------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 1847 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項                    | 臨時職員(B)任用関係綴    | (試験検査課)                | 併用 | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | 焼却   | 平成24年度          | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1848 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                              | 熊本県実地疫学調査チーム関係綴 | (試験検査課)                | 紙  | 八代保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度          | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1849 | 八代保健所長          | 八代保健所長       | その他の事項                   | む。)が主<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 他部署からの通知文等綴     | 試験検査課                  | 紙  | 八代保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1850 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                                      | 食品衛生            | 通知又は報告に関する文書           | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1851 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 食品衛生            | 例規                     | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1852 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 献血文書            | 通知又は報告に関する文書           | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1853 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 薬物乱用防止対策関係文書    | 通知又は報告に関する文書           | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1854 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 薬事関係文書          | 通知又は報告に関する文書           | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1855 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | と畜検査月報          | と畜検査月報                 | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1856 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 廃棄物関係文書綴        |                        | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1857 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 一般廃棄物関係文書綴      |                        | 併用 | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1858 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 動物愛護(総記)        |                        | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1859 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 狂犬病予防(事故関係)     |                        | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1860 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 環境保全(水質)        |                        | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1861 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 浄化槽             | 人吉市に移管                 | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1862 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 平成24年度営業関係文書綴り  | 温泉・墓地・ビル管・ブール          | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1863 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 乳肉衛生            | 通知又は報告に関する文書           | 併用 | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1864 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 環境保全(大気)        |                        | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1865 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                     | 水道関係文書          | 通知、依頼、照会、伺い等           | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1866 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 水道関係文書          | 平成24年度 飲用井戸等行政検査       | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1867 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 水道関係文書          | 平成24年度 水道水質検査四半期報      | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1868 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う         | 廃棄物関係届出書綴       | 廃棄物処理業・自動車リサイクル法       | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1869 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項                   | 食品衛生            | 団体等からの依頼、要望等に関する事<br>項 | 紙  | 人吉保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      |                 |              |                          |                                      |                 |                        |    |                  | _    |                |              |      | _               |               |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|-----------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1870 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定給食施設等に係る各種届出   | 開始届、変更届、廃止届等          | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1871 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                              | 乳肉衛生             | 例規                    | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1872 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 廃棄物処理業変更届        |                       | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1873 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活衛生関係営業に関する文書綴り | 通知、報告に関する文書           | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1874 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核公費負担申請関係       | 患者票記載事項変更等            | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1875 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                              | 平成24年度乳肉衛生月報     |                       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1876 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 土壌汚染対策法届出綴り      | 一定規模以上の土地の形質の変更届<br>出 | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1877 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 共催·後援関係          | 共催·後援関係               | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1878 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                              | 食品衛生             | 製菓衛生師                 | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1879 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 糖尿病              | 糖尿病関係会議               | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1880 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 県警·検察庁·市町村照会     | 廃棄物処理法に基づ〈照会          | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1881 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 在宅療養支援体制づくりモデル事業 | 上球磨地域安心ネット            | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1882 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 業務概要             |                       | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1883 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 糖尿病関係            | 糖尿病予防フォーラム            | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1884 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | と畜検査             |                       | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1885 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 情報開示(衛生環境課)      |                       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1886 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 訪問看護提供体制整備事業     |                       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1887 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 |                  |                       | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1888 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 及び営繕に関する                 | 事項                           | BSE検査に係る産廃処理について |                       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1889 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            |                  | 保健師現任研修               | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1890 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核健康診断予防接種月報     |                       | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1891 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地域職域連携推進会議       |                       |    | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1892 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | がん検診促進事業         |                       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1893 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 親の会                          |                      | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1894 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 情報開示·提供                      | 生活衛生関係営業に関する文書       | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1895 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療保護入院等 届出 報告                | 医療機関からの届出・報告に関するもの   | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1896 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 20 その他の事項                |                              | 結核関係 総記                      |                      | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1897 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 感染症発生事案関係                    | 届出、対応記録等             | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1898 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                              | 1歳6ヶ月児・3歳児精神発達精密健診<br>事後指導綴り | 事後指導記録及び依頼文          | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1899 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | こども総合療育センター受診結果連絡<br>表       |                      | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1900 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 骨髄バンク関係                      | 予約受付簿·登録依頼書·事務連絡等    | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1901 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症関係                        | 感染症(結核を除く)に関するもの     | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1902 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり対策事業                    | ヘルスプラン21の推進 NO1      | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1903 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり対策事業                    | ヘルスプラン21の推進 NO2      | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1904 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 栄養·食生活改善事業                   | 健康食生活、健康增進法関係 NO1    | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1905 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 栄養·食生活改善事業                   | 健康食生活、健康增進法関係 NO2    | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1906 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県食生活改善推進員連絡協議会<br>関係       | 市町村活動支援              | 併用 | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1907 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高病原性鳥インフルエンザ関係               | 所内体制整備、演習等           | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1908 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行政試験検査関係                     | 保健環境科学研究所での感染症に関する検査 | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1909 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 予防接種関係                       | 通知、照会等 No.1          | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1910 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防接種関係                       | 通知、照会等 No.2          | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1911 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 歯科保健総記                       | 通知、照会等               | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1912 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | (幹事会)                        | 関係機関との事業の実施          | 紙  | 人吉保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1913 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                              | (予)通知、照会等            | 併用 | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1914 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 母子関係                         | (予)総記、通知、照会等         | 併用 | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1915 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項                   |                              | 感染症発生動向調査                    | [予]調査票               | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                   | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|-------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1916 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 感染症発生動向調査                   | [予]週報還元       | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1917 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 感染症発生動向調査                   | [予]月報         | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1918 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 結核関係総記                      | (予)通知·情報提供等   | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1919 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 肝炎事業                        | (予)通知等        | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1920 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 行政試験検査関係                    | (予)検査依頼、検査結果等 | 併用 | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1921 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 保健師会                        | [予]通知等        | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1922 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 医事関係                        | (総福)          | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1923 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 在宅療養                        | (総福)          | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1924 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | インフルエンザプレスリリース・感染症<br>発生速報等 | (予)           | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1925 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 母子関係                        | (予)通知         | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1926 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 三師調査等                       | (総福)          | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1927 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      |                             | 石綿健康被害救済制度関係                | (予)四半期報告等     | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1928 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | ハンセン病関係                     | (予) 啓発資料等     | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1929 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      |                             | 環境・公害関係綴り                   | 雑件            | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1930 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 難病雑件綴り                      | (予)難病雑件       | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1931 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 母子雑件綴り                      | (予)母子雑件       | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1932 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                             | (予)通知等        | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1933 | 人吉保健所長          | 人吉保健所長       | その他の事項      | 県の機関からの通                    | 精神手帳及び自立支援医療費に係る<br>登録者名簿等  | (予)登録者名簿等     | 紙  | 人吉保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1934 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項      |                             | 公示                          | 狂犬病予防         | 紙  | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1935 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 薬事関係文書綴                     |               | 併用 | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1936 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 浄化槽関係綴                      |               | 併用 | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1937 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 狂犬病予防法に係る通知                 | 狂犬病予防         | 併用 | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 1938 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 営業関係通知·報告綴                  |               | 併用 | 水俣保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類 行政文書ファイル名   | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|--|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1939 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   |                         | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1940 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項<br>温泉関係通知文書綴                                |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1941 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免 土壌汚染対策法<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                         |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 1942 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免 廃棄物関係<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                           |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 1943 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1944 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                                 |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 1945 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項<br>動物愛護関係通知綴                                | 動物愛護                    | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1946 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1947 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   |                         | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 1948 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>か分に伴う                                 | 狂犬病                     | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1949 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 事業の実施に関する事項              | 施設整備を伴わな 看護行政関係<br>い事業の実施に関<br>する事項                          | 継続教育·看護管理者業務検討会         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1950 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 事業の実施に関する事項              | 施設整備を伴わな<br>い事業の実施に関<br>する事項                                 | 在宅緩和ケア検討会・在宅ケア推進事業      | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1951 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 事業の実施に関する事項              | 施設整備を伴わな 在宅ケア関係<br>い事業の実施に関<br>する事項                          | 在宅緩和ケア検討会·在宅ケア推進事業 2    | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 1952 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通 県職員事後指導関係<br>知及び熙会に関す<br>る事項                        | 県職員事後指導関係書類等            | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1953 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 原の機関からの通 衛生委員会<br>知及び照会に関す<br>る事項                            | 衛生委員会関係                 | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1954 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>かん精密医療機関・従事者認定登録<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | がん精密医療機関等の認定の登録及<br>び変更 | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1955 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項<br>理に関する事項                               |                         | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1956 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項                                     |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1957 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免 水道関係届出<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う                          |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1958 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する 消防関係綴<br>事項   |                         | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1959 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 (保予)(管理)栄養士·調理師免許申<br>理に関する事項 請綴                    |                         | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1960 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管 精神 総記<br>理に関する事項                                    |                         | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1961 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>精神 地域移行支援関係<br>理に関する事項                           | 報告                      | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 1962 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 精神 自殺予防対策関係                   |                           | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1963 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 精神保健福祉連絡協議会                   |                           | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1964 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 予防接種関係 総記                     |                           | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1965 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)水俣·芦北歯科保健連絡会              |                           | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 1966 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車表彰交付申請                     |                           | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1967 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1968 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1969 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)小児慢性特定疾患                  | 申請書等                      | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1970 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               | 総記·介護保険関係·手帳関係·医療機関·健康管理手 | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1971 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1972 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       |                          | る事項                          | 薬物乱用防止関係職務専念義務免除<br>関係綴<br>   |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1973 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1974 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽関係                         |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1975 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | に関する事項                   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 衛生環境課文書開示及び情報提供関<br>係綴        |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1976 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1977 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 薬物乱用防止指導員協議会関係研修<br>会関係綴<br>- |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1978 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 事故発生届                         | 動物愛護条例                    |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1979 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1980 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                               | 県関係機関からのお知らせ              |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1981 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 健康危機管理関係綴                     |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1982 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品衛生関係                        |                           |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1983 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度水俣·芦北地域動物愛護祭            | 動物愛護関係催し                  |    | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 1984 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 環境関係届出                        |                           | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 1985 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 環境衛生関係                        |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1986 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森永ひ素ミルク支援関係                   | 報告書等             | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1987 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 衛生環境課                         |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1988 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | 精神相談                          | 精神相談、嘱託医関係文書     | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1989 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 母子保健総記 2                      |                  | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1990 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)特定疾患治療研究事業 継<br>続1        | 申請書等             | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1991 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)特定疾患治療研究事業 継続<br>2        | 申請書等             | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1992 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | (保予)特定疾患治療研究事業 変更·<br>追加      | 申請書等             | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1993 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)特定疾患治療研究事業 返還·<br>治療費·再交付 | 申請書等             | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1994 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)難病友の会みどりの会関係綴<br>リ        |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1995 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | (保予)特定疾患治療研究事業 進達<br>台帳       |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1996 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)精神ふれあいピック関係               |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1997 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)地域精神障害者家族会関係              |                  | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1998 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)精神保健福祉手帳に係る登録<br>者名簿      |                  | 併用 | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 1999 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | (保予)母子保健 雑件                   | 関係機関からの通知等       | 紙  | 水俣保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2000 | 水俣保健所長          | 水俣保健所長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | (総企)特定接種関係                    | 新型インフル特定接種登録申請関係 | 紙  | 水俣保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2001 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 研修会、説明会等への出席に関する<br>事項        | (保健所予防課)         | 併用 | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2002 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 薬事許認可事業                       | 医療機器関係           | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2003 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業廃止届                       |                  | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2004 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 事故発生届出                        | 犬による事故発生届出       | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2005 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 薬物乱用防止事業                      | 職務専念義務免除承認関係     | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2006 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 医療安全関係                        | 医療安全相談           | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2007 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 犬抑留、公示及び返還                    |                  | 紙  | 山鹿保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 2008 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品営業変更届                 |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2009 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 毒物劇物関係届出                |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2010 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 管理栄養士·栄養士·調理師関係(総記)     | 養成施設等    | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2011 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さりれる会議の決定又は了解及        | 保健予防課会議等                |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2012 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 生活衛生営業関係廃止届             |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2013 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物関係届出(PCB)          |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2014 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 土壤汚染対策法関係届出書            |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2015 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 麻薬、向精神薬及び覚せい剤原料関<br>係届出 | 廃棄届、事故届等 | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2016 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 大気汚染防止法                 | 特定粉じん届出  | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2017 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 情報公開関係                  |          | 併用 | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2018 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 地下水採取届出書                | 届出       | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2019 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 浄化槽関係                   | 届出       | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2020 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 地下水採取量報告書               |          | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2021 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその |                              | 水質汚濁防止法関係届出綴り           | 届出       | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2022 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその |                              | 大気汚染防止法関係届出綴            | 特定施設届出   | 紙  | 山鹿保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2023 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   |                              | 医事関係(医療事故情報等)           |          | 併用 | 山鹿保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2024 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   |                              | 医事関係(地域災害医療)            |          | 併用 | 山鹿保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2025 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          | 医事関係(雑件)                |          | 併用 | 山鹿保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2026 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   |                              | 鳥インフルエンザ関係              |          | 紙  | 山鹿保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2027 | 山鹿保健所長          | 山鹿保健所長       | その他の事項                   |                              | 新型インフルエンザ関係             | 通知及び照会   | 紙  | 山鹿保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2028 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   |                              | 食品衛生関係総記綴               | 報告書等     | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2029 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 乳肉衛生関係総記                | 報告書等     | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2030 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水道関係総記                  | 報告等      | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2031 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 所有犬猫引取依頼書綴り       | 依賴書等           | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2032 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防接種関係綴           | 予防接種法に関すること    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2033 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉関係文書        | 通知、報告等         | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2034 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度母子保健関係      | 母子保健地域支援事業等    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2035 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度思春期保健関係     | 性教育、ピアカウンセリング等 | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2036 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 地域療育ネットワーク会議      |                | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2037 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 肝炎関係綴             | (B型肝炎、C型肝炎など)  | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2038 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の採用計画<br>の決定に関する文<br>書(人事主 | 補職関係              | 栄養指導員          | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2039 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康食生活・食育の推進 実践・支援 | 食生活改善推進員関係     | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2040 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康危機管理関係          |                | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2041 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 救急医療関係綴           | 救急医療関係         | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2042 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 予防接種関係綴           | 会議·研修関係        | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2043 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度長期療養児療育指導事業 |                | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2044 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 歯科保健に関する通知及び報告    |                | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2045 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 保健師人材育成           | 熊本県保健師人材育成指針   | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2046 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 調理師試験関係綴          | 実施要領·願書·合格発表   | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2047 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 狂犬病予防法関係綴り        | 報告書等           |    | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2048 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康食生活・食育の推進 体制整備  | 食育·市町村支援等      |    | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2049 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康食生活・食育の推進 実践・支援 | ジ              | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2050 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係文書綴り          | 報告書等           | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2051 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 麻薬・覚せい剤関係文書綴り     | 報告書等           | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2052 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康づくり関係           | (市町村分)         | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2053 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり関係           | 国民健康保険の保健事業関係  | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2054 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり                  | がん検診推進事業の実施             | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2055 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療監視                   | 医療監視                    | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2056 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 原子爆弾被爆者関係綴             | 熊本県原子爆弾被爆者健康診断実施<br>要領  | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2057 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康増進事業                 | タバコ関係                   | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2058 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり                  | 健康增進事業費補助金              | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2059 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 難病関係                   | 担当者会議                   | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2060 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康づくり                  | がん関係                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2061 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 難病関係                   | 申請関係                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2062 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 看護総括                   | 継続教育体制整備検討              | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2063 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   |                              | 健康食生活・食育の推進 環境づくり      | 健康づくり応援店・特定給食施設・栄養成分表示等 | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2064 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 小児慢性特定疾患               | 申請関係                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2065 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 学校保健連携事業関係綴            | 菊池郡市学校保健会関係             | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2066 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書綴り               | 報告書等                    | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2067 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康食生活・食育を支える人づくり・地域づくり | 実習生受入·実施·評価             | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2068 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 動物愛護管理法関係綴り            | 報告書等                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2069 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核関係                   |                         | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2070 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 健康づくり                  | 糖尿病対策                   | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2071 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   |                              | 温泉関係文書綴                | 報告書                     | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2072 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 修生又はインター<br>ンシップの            | 実習生関係                  | 看護学生                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2073 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 健康食生活・食育の推進 体制整備       | 市町健康づくり推進協議会関係          | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2074 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   |                              | 在宅療養支援保健所活動推進事業        | 事業関係                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2075 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定疾患                   | 事業計画関係                  | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2076 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬物乱用防止                 | 協議会及び626キャンペーン          | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 2077 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 犬苦情等綴り                    | 報告等                       | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2078 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 特定疾患研修など                  |                           | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2079 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業六法関係                    | 報告書等                      | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2080 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 養育医療                      | 通知                        | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2081 | 菊池保健所長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 母子保健関係会議関係                |                           | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2082 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 精神保健福祉関係                  | 通知、報告等                    | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2083 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 石綿健康被害救済関係                | アスペスト                     |    | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2084 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康づくり                     |                           |    | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2085 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保健師現任教育                   |                           | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2086 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成23年度県民健康・栄養調査           | 結果分析·解析·活用                | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2087 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年国民健康·栄養調査            | 地区内定·名簿·実施·結果             | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2088 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 看護総括                      |                           | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2089 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 大気 化学物質関係文書               | 通知文                       | 併用 | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2090 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度在宅医療                |                           | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 2091 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水質 地下水保全関係文書              | 届出書                       | 紙  | 菊池保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2092 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 健康危機管理関係                  |                           | 併用 | 菊池保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2093 | 菊池保健所長          | 菊池保健所長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 医療関係雑件                    |                           |    | 菊池保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2094 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 動物愛護関係                    | 非常勤職員(評価人)の委嘱について         | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2095 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療機関等各種届関係綴               | 通知及び各種届出等                 | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2096 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              |                           |                           | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2097 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の委嘱について              | 非常勤職員の委嘱について              | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2098 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康危機管理関係                  | 通知 調査 回答                  | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2099 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 土壌汚染対策法に基づ〈土地の形質<br>変更届出書 | 土壌汚染対策法に基づく土地の形質変<br>更届出書 | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2100 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公害(大気)関係総記綴           | 大気汚染防止法等関係通知·照会等          | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2101 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公害(水質)関係総記綴           | 水質汚濁防止法等関係通知·照会等          | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2102 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉ボランティア関係綴       | 通知および照会、回答                | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2103 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務専念義務免除関係綴り          | 職務専念義務免除関係通知              | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2104 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定建築物関係届出書綴り          | 特定建築物届出                   | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2105 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定建築物関係綴り             | 通知関係                      | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2106 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係綴り                | 薬事                        | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2107 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水道関係綴り                | 通知関係                      | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2108 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 精神障がい者家族会関係           | 通知、回答等                    | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2109 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 薬事関係綴り                | 毒物劇物                      | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2110 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係綴り                | 麻薬・けし                     | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2111 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 公害(大気)関係届出書綴          | 大気汚染防止法関係届出書              | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2112 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | プール関係文書綴り             | プール通知関係                   | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2113 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 毒物劇物関係届出書綴り           | 毒物劇物届出書                   | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2114 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 薬事関係届出書綴り             | 薬事                        | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2115 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 研修関係                  | 看護学生·研修医実習                |    | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2116 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公害(騒音·振動·悪臭等)関係総記     | 公害(騒音·振動·悪臭等)関係通知·照<br>会等 |    | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2117 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 土壌汚染対策法関係総記           | 土壤汚染対策法関係通知·照会等           | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2118 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                | 環境衛生監視車運転日誌           | 環境衛生監視車運転日誌               |    | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2119 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般廃棄物処理実施計画及び処理実<br>績 | 績                         | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2120 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 営業関係文書綴り              | 営業全般・レジオネラ関係              | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2121 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書綴り              | 理美容所                      | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2122 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書綴り              | 旅館業                       | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|--------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 2123 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書綴り               | 公衆浴場               | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2124 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書綴り               | クリーニング             | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2125 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定粉じん排出等作業実施届出書綴       | 特定粉じん排出等作業実施届出書    | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2126 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品関係綴り                 | 食品関係(届出書)          | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2127 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品関係綴り                 | (食品関係一般文書)         | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2128 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事関係                   | 通知及び照会、回答等         | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2129 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事関係                   | 通知及び照会、回答等(2)      | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2130 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 営業関係届出書綴り              | 出張理美容届             | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2131 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療保護入退院届·定期病状報告·事故報告等綴 | 4月~9月分             | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2132 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   |                              | 精神保健福祉関係               | 通知及び照会、回答          | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2133 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | そ族・昆虫総記                | そ族・昆虫関係通知等         | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2134 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 温泉関係総記                 | 温泉関係通知·照会等         | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2135 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 献血・臓器移植関係文書綴り          | 通知関係               | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2136 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 結核指定医療機関               | 申請·辞退              | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2137 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 健康食生活·食育推進に係る依頼に関する文書  | 町、栄養・食生活改善団体等からの依頼 | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2138 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医療監視                   | 通知及び照会、回答、監視結果等    | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2139 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 医療監視                   | 通知及び照会、回答、監視結果等(2) | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2140 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | こころの健康アドバイザー事業         | 通知、回答等             | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2141 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保健所長会関係                | 通知及び照会、回答等         | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2142 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 一般廃棄物関係綴り              | 一般廃棄物に係る会議関係       | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2143 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 栄養関係会議・研修会(県主催を除く)     | 通知                 | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2144 | 卸船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核関係                   | 自己負担額認定関係          | 併用 | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2145 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ブール関係届出書綴り             | ブール届出              | 紙  | 御船保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                               | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2146 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 表彰関係綴(総務企画課)                            | 通知及び照会、回答等                   | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2147 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示決定に関する文書(特定<br>給食施設関係)            | 起案                           | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2148 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 栄養関係会議・研修会(県主催)                         | 通知                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2149 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 乳肉関係                                    | 調査報告                         |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2150 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子保健(療育関係)                              | 通知                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2151 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 母子保健関係総記                                | 通知、照会及び回答                    |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2152 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 不妊対策、HTLV - 1母子感染対策                     | 協議会通知等                       |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2153 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自殺対策関係綴                                 | 通知、照会、回答等                    |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2154 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 業務従事者届関係綴(保健師等)                         | 通知及び照会、回答等                   |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2155 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 母子保健 虐待関係                               | 通知、報告                        |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2156 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 特定感染症総記                                 | 通知、報告                        |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2157 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 歯科保健関係総記                                | 通知、報告等                       |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2158 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | , | 通知                           |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2159 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 調理師業務従事者届                               | 従事者届·進達起案                    |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2160 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 学校保健連携事業                                | 通知、報告等                       |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2161 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 養育医療・育成医療・小慢申請関係<br>(権限移譲含む)            | 通知                           |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2162 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ダイオキシン類測定結果報告書                          | ダイオキシン類測定結果報告書               |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2163 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | B型C型肝炎治療特別促進事業綴                         | (緊急ウイルス検査事業含む)通知及び<br>照会、回答等 |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2164 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度予防接種総記                            | 通知及び照会、回答等                   |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2165 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度日本脳炎関係綴                           | 通知及び照会、回答等                   |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2166 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度麻しん関係綴                            | 通知及び照会、回答等                   |    | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2167 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 事業関係綴                                   | 通知及び照会、回答等                   | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2168 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 不活化ポリオワクチン関係綴                           | 通知及び照会、回答等                   | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 2169 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症行政防疫措置·試験検査綴            | 感染症発生届、試験検査依頼書、結果<br>等    | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2170 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 八ンセン病関係綴                   | 通知及び照会、回答等                | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2171 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症総紀                      | 通知及び回答、照会                 | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2172 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症総紀                      | 通知及び回答、照会(11月受付から)        | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2173 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療保護入退院届·定期病状報告·事<br>故報告等綴 | 10月~3月分                   | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2174 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   |                              | 医師·歯科医師·薬剤師調査関係綴           | 通知及び照会、回答等                | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2175 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核関係                       | 結核発生届                     | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2176 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核関係                       | 入退院届                      | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2177 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 結核関係                       | 転帰報告                      | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2178 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   |                              | 結核関係                       | 結核検診·予防接種月報               | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2179 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品等試験検査成績書等綴               | 食品等試験検査成績書·食品等試験品搬入票      | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2180 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定疾患関係綴                    | 通知·照会                     | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2181 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 所有者不明犬・猫引取り依頼書綴            |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2182 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                            | 事故発生届·狂犬病鑑定書              | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2183 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物関係総記                  | 産業廃棄物処理に係る再生品の出荷状<br>況報告書 | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2184 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 抑留公示書綴                     |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2185 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 営業関係届出書つづり                 | 衛生情報総合システム入力分             | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2186 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 復命書綴り                      | 衛生環境課(県内出張)               | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2187 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | る事項                      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          |                            | 犬、猫                       | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2188 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 狂犬病予防·動物愛護四半期報告書<br>綴      |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2189 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 狂犬病予防·動物愛護関係苦情綴            |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2190 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 食品衛生監視車業務運転日誌綴             |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2191 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 狂犬病予防·動物愛護管理関係総記<br>綴      |                           | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 2192 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | ホームページ関係(保健予防課)           | 決裁文書等                       | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2193 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 母子保健関係相談簿                 | 相談記録                        | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2194 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 「一日食品衛生監視員」関係綴            |                             | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2195 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度衛生行政報告例(総務企<br>画課)  | 通知及び報告等                     | 併用 | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2196 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 巡回検診実施計画綴                 | 巡回診療実施計画書                   | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2197 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   |                              | 特定感染症相談関係                 | 相談記録、報告等                    | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2198 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定不妊治療助成事業                | 通知、報告等                      | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2199 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 救急医療関係                    | 医療連携班 通知・照会・回答              | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2200 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 在宅医療関係                    | 医療企画班 通知・照会・回答              | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2201 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | へき地医療・地域医療関係              | 医療企画班 通知·照会·回答              | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2202 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新型インフルエンザ入院医療機関設備<br>整備事業 | 補助金·申請·決定·実績等               | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2203 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新型インフルエンザ関係(鳥フル含む)        | 通知·回答                       | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2204 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自立支援協議会·定例会               | 通知、復命書等                     | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2205 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉関係綴                 | ふれあいピック関係                   | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2206 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉関係綴                 | 応急入院指定病院の指定関係書類             | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2207 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保健師現任教育関係                 | 甲佐町循環器疾患治療者生活習慣改<br>善状況調査関係 | 紙  | 御船保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2208 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 書つづり                      | 3Rコーディネーターの企業訪問計画等          |    | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2209 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県からの通知(栄養関係)              | 検討会報告                       |    | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2210 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           | 通知、照会等                      | 紙  | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2211 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県内感染症発生報道資料綴              | 報道資料                        | 紙  | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2212 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           |                             |    | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2213 | 御船保健所長          | 御船保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庶務関係(保健所)                 | 照会及び通知                      |    | 御船保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2214 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 病院·診療所·施術所·技工所等関係<br>届綴   |                             | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 2215 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 乳肉衛生関係総記         |          | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2216 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防接種関係           |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2217 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事総記             |          | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2218 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事総記             | 総務企画課    | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2219 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品総記             |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2220 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核入院患者の自己負担額認定関係 |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2221 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | がん対策関係           |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2222 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核接触者健診関係        | 受診券台帳    | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2223 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年病院報告関係綴     |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2224 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療法人関係(各種届)      |          | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2225 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度薬事関係書類綴り   |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2226 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 定期異動関係           |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2227 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | こころの健康アドバイザー事業   |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2228 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 歯科保健             | 歯科保健     |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2229 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 歯科保健(県南圏域)       | 歯科保健(県南) |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2230 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 調理師試験関係綴         | 通知·書類    | 紙  | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2231 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 難病関係資料           |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2232 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 感染症診査協議会関係       |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 2233 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | H24水道関係          | 総記       |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 2234 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 精神保健福祉関係         |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2235 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神保健福祉関係         |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2236 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 医療保護入院·退院·定期病状報告 |          |    | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2237 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ハンセン病関係          |          | 併用 | 宇城保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2238 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食育関係綴                 | 通知·報告     | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2239 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核関係総記                |           | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2240 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子保健総記 2              |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2241 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子保健総記 3              |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2242 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核定期健康診断報告書           |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2243 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核転帰報告書               |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2244 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 関する事項                        | DOTSカンファレンス           |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2245 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核レセプト請求              |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2246 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 結核入院勧告関係              |           | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2247 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度献血関係綴り          |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2248 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24 薬事関係書類綴り2         |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2249 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 栄養表示関係綴               |           | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2250 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度薬事証紙消印実績報告<br>書 |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2251 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 保健師関係                 | 保健予防課     | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2252 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康づくり応援店関係綴           |           |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2253 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                      | 看護学生等研修関係             |           | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2254 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康危機管理関係              | 健康危機管理関係  |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2255 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 調理師業務従事者届出            |           |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2256 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 在宅医療関係綴り              | 会議開催資料等   |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2257 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定給食施設指導関係綴           | 栄養管理状況報告書 |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2258 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防接種総記                | その2       |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2259 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 感染症関係                 |           |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2260 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症発生動向調査関係           | 週報·月報還元   | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2261 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子保健総記           |                         | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2262 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 未熟児サマリー          |                         | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2263 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症発生届関係         | その2                     | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2264 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定疾患医療受給者証審査結果   |                         | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2265 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定疾患医療受給者証申請受付名簿 |                         | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2266 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予防接種総記           |                         | 併用 | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2267 | 宇城保健所長          |              | 20 その他の事項                | 関する事項                        | アスベスト相談・申請・文書綴   |                         |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2268 | 宇城保健所長          |              | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 平成24年度環境関係届出書綴   | 水質・大気・ダイオキシン類           |    | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2269 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 精神障がい社会適用訓練事業    |                         | 紙  | 宇城保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2270 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                  | (保健師活動調査·看護業務立入検査<br>等) |    | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2271 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 保健師リーダー会議        |                         | 紙  | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2272 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 保健予防課長会議         |                         | 紙  | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2273 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                  | 保健予防課                   | 紙  | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2274 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              |                  | 保健予防課                   | 紙  | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2275 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 在宅医療関係資料(1/2)    |                         |    | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2276 | 宇城保健所長          | 宇城保健所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 在宅医療関係資料(2/2)    |                         |    | 宇城保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2277 |                 | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生文書           |                         |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2278 |                 | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生試験検査成績書及び四半期 |                         |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2279 |                 | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 乳肉衛生文書           |                         |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2280 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 動物愛護·管理文書        |                         |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2281 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 対EU関係文書綴り        |                         |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2282 | 天草保健所長          |              | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 営業関係文書           |                         | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2283 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 净化槽支援員関係         |                         | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|----------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2284 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 食生活改善推進員関係      |          | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2285 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症関係           |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2286 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物関係文書綴      |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2287 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般廃棄物関係文書       |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2288 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 衛生環境課例規綴        | ビル管法関係   | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2289 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水道法関係文書 1       |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2290 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係文書          |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2291 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 食品衛生関係          | 各種届出     | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2292 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 対EU輸出水産食品衛生証明書  |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2293 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 営業関係文書          |          | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2294 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 天草地域精神保健福祉連絡協議会 |          | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2295 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 自殺対策            |          | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2296 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 医療法人に係る届        |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2297 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症発生動向調査(還元)   |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2298 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 水道法関係届出         |          | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2299 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 感染症関係           | 行政検査関係   | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2300 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 感染症発生届          |          |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2301 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新型インフルエンザ関係     |          |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2302 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | こころの健康アドバイザー事業  |          |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2303 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医事関係            | 国等からの通知  |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2304 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 動物愛護関係文書        | 動物愛護     |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2305 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |                 |          |    | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2306 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 精神保健福祉関係総記綴り    | 精神保健福祉関係 | 併用 | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2307 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 環境関係例規                   |                 | 紙  | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2308 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | ダイオキシン類対策特別措置法に係る<br>文書  |                 | 紙  | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2309 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度レジオネラ症発生防止関係       |                 | 紙  | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2310 |                 | 天草保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 光化学オキシダント関係届             |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2311 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 交通安全                     |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2312 |                 | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度看護職員継続研修体制整<br>備事業 |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2313 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 自殺対策関係                   |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2314 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康危機管理関係                 |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2315 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務関係文書(衛生環境課)            |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2316 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生協会関係文書               |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2317 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 動物愛護児童図画作品関係文書           |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2318 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 動物愛護推進協議会関係              |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2319 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水濁法·地下水保全条例行政情報提供関係      |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2320 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 地下水調査(T·M·K点調査)関係        |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2321 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水浴場調査関係                  |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2322 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水濁法·地下水保全条例関係採水結果        |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2323 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物関係文書綴               | 再生品等の出荷状況報告書綴   |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2324 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物関係文書綴               | 自動車リサイクル法申請書関係綴 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2325 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般廃棄物関係文書                | No.2            |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2326 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 岩ガキ·生食用カキ及び魚水銀検査結果       |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2327 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬物乱用防止指導員協議会文書           |                 |    | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2328 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 犬公示·抑留通知                 |                 | 紙  | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2329 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 献血関係                     |                 | 紙  | 天草保健所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
| 2330 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般廃棄物関係文書                    | 平成24年度一廃処理計画·平成23年<br>度一廃処理実績 | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成24 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       | V7/2475    |
|      | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 天草地方廃棄物不法投棄対策連絡協             | 12 がだ社大綱                      | 紙  | 天草保健所            | -    | 日<br>平成28年5月31 |              |       | 年度平成24     | · ·           |            |            |
| 2331 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 関する事項通知又は報告に                 | 議会等文書<br>狂犬病予防関係四半期報告        |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2332 |                 |              |                          | 関する事項                        |                              |                               |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2333 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 対韓国輸出水産食品関係                  |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2334 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 一般廃棄物関係文書                    | 一般廃棄物処理事業実態調査(平成23<br>年度)     | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2335 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 薬事四半期報告                      |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2336 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 毒物劇物取扱者試験関係                  |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2337 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 浄化槽改善通知指導関係                  |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2338 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 净化槽証紙消印簿                     |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2339 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 遊泳用ブール関係文書                   |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2340 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | ドライクリーニング溶剤の使用管理状<br>況に関する調査 |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2341 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 水道関係届出                       |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2342 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 水道施設巡回指導                     |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2343 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 飲用井戸等行政検査関係                  |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2344 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 浄化槽台帳管理システム各種届出              |                               | 紙  | 天草保健所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2345 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | !⊺インストラクター関係(保健予防課)          | 通知等                           | 紙  | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2346 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          | 食品衛生                         | (通知·依頼関係)                     | 併用 | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2347 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 食品関係                         | 例規                            | 併用 | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2348 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 捜査関係事項照会                     | (食品衛生法ほか)                     | 紙  | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2349 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 食品衛生関係試験検査結果綴り               |                               | 紙  | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2350 | 天草保健所長          | 天草保健所長       | その他の事項                   |                              | 食品衛生関係総記綴り                   |                               | 紙  | 天草保健所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2351 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   |                              | 療育手帳市町村宛発送通知                 | <b>発送管理簿</b>                  | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2352 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員となる団体等を含む、)が主         | 市町村及び地域振興局障がい福祉担<br>当職員研修会   |                               | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      |                 |              | l .                      | U. //J'-I                    |                              | l .                           |    |                  |      |                |              |       |            |               |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2353 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 事務引継に関する<br>事項               | 療育手帳ケース移管の依頼及び送付<br>受理   |            | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2354 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                          |            | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2355 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳次期判定年度書換申請           |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2356 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳申請取り下げ               |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2357 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳受領書                  | NO.1       |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2358 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳受領書                  | NO. 2      |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2359 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳進達書                  | NO.1       |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2360 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳再交付申請書               |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2361 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳返還届                  |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2362 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳記載事項変更届              | NO.1       |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2363 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 心理判定課 療育手帳情報提供書(手当·年金関係) |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2364 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 心理判定課 療育手帳情報提供書(その他)     |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2365 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤医師(耳鼻科・眼科)の委嘱         |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2366 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 福祉総合相談所関係研修総括            | 各種研修会通知    |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2367 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                          |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2368 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                          | 他団体が主催するもの |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2369 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 平成24年度安全衛生委員会関係          |            |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2370 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳居住地変更             | (居住地変更届 )  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2371 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳居住地変更             | (居住地変更届 )  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2372 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳居住地変更             | (居住地変更届 )  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2373 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳転出                | (転出届)      | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2374 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳記載事項変更            | (内容変更)     |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2375 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 療育手帳交付申請                 | 判定資料照会     | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                             | 行政文書ファイル名                   | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 2376 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 通知文書綴り                      | 総務部からの通知                | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31      | 措置           | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2377 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の照会への回答                          | 補装具費判定関係綴                   | (照会·回答等)                | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2378 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | <u>に関する事</u><br>通知又は報告に<br>関する事項 | 通知                          | 共済·互助会関係                | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2379 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項        | 非常勤職員関係綴                    |                         | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2380 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 子次                               | 補装具関係綴                      | 総記                      | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2381 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項                  | 女性相談記録                      | 電話相談、来所相談               | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2382 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2383 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2384 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2385 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2386 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2387 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う                | 身体障害者手帳返還                   | (返還届 )                  | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2388 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                 | 外来相談 耳鼻科                    | 聴力検査結果の情報提供             |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2389 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | る事項                              | 平成24年度 県外補装具判定依頼関<br>係綴     |                         | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2390 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主                 | 女性のケア事業                     | 研修関係                    |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2391 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                            | 療育手帳・記載事項変更届による熊本<br>市からの転入 | 平成24年度記載事項変更による転入<br>一覧 |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2392 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                | 補装具製作関係業者会議                 |                         |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2393 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主     | 発達障がい関係連絡会議                 |                         |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2394 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項                | 非常勤職員任免関係                   |                         |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2395 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に                | 職員研修の実施案内等文書                | 職員研修つづり                 |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2396 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主     | H24年度心理判定課への研修依頼            |                         | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2397 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | る事項                              | 女性相談課心理業務                   |                         | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2398 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                                  | 熊本市との更生医療に関する連絡調整会議         |                         | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 2399 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 消防訓練関係等                       | 消防                | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | <b>原棄</b>          | 焼却    | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2400 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤医師(小児科·精神科)関係綴             |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2401 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                               |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2402 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | る事項                          | 心理面接情報提供関係綴り                  |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2403 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知文書                          |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2404 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 職員の健康管理関係綴                    |                   | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2405 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                               |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2406 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 児童養護施設等心理療法担当職員及<br>び児童心理司連絡会 |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2407 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | る事項                          | 物品販売書(補装具製作室製作分)              |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2408 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 動届                            | 管内異動届受理、辞退届及び名簿変更 |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2409 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知文·報告文                       | 会計課               | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2410 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知文·報告文                       | 管理調達課             | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2411 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 7,777                         | 1                 | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2412 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 指定自立支援医療機関(育成·更生医療)指定更新       | 2                 | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2413 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 指定自立支援医療機関(育成·更生医療)届出事項変更     | 変更届受理及び名簿変更       | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2414 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理関係                        |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2415 |                 | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | DV電話相談員関係綴                    |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2416 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     |                          | 事項                           | 療育手帳交付事務権限移譲関係                |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2417 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 情報開示請求関係                      |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2418 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             |                               |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2419 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | WISC- 研修                      |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2420 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 全国·九州身体障害者更生相談所長<br>等会議関係綴り   |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2421 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 指定自立支援医療機関(育成・更生医療)の指定等       |                   | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2422 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | ケア事業における会議関係            |               | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 2423 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 心理判定課 療育手帳情報提供書(事務処理要領) |               | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2424 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | 事異動に関する事<br>項(101            | 平成24年度人事関係(異動関係)        |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2425 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                         |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2426 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 特定課題研修綴                 | 綴             |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2427 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 情報公開                    | 情報公開に関する通知等   |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2428 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知文·報告文                 | その他の課関係       |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2429 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 療育手帳進達書                 | NO. 2         |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2430 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 身体障害者手帳及び精神障<br>害者手帳の交付に | 手帳の交付に関す<br>る事項              | 修会関係綴り                  | 研修会開催通知等      | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2431 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 身体障害者手帳及び精神障<br>害者手帳の交付に | 手帳の交付に関す<br>る事項              | 身体障害者手帳通知等綴             | 関係市町村への通知等    | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2432 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 耳鼻科検査装置の音圧校正について        |               | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2433 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | ホームページ関係                | すること          | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2434 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳・熊本市転出による職権返還       | 平成24年度職権返還一覧  |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2435 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 発達障害者支援法関係              |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 2436 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 療育手帳記載事項変更届             | NO.3          |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2437 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 療育手帳                    |               | 電子 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2438 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳転入               | (転入届 )        | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2439 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 身体障害者手帳転入               | (転入届 )        | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2440 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                         | 福祉総合情報システムを除く |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2441 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 一時保護視力·聴力検査日誌綴          |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2442 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 一時保護視力·聴力検査記録表          |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2443 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | る事項                          | 外来相談記録表(肢体·聴覚·視覚)       |               |    | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 2444 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 外来相談記録表(聴覚)             |               | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2445 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 更生医療判定事務処理簿                   |                   | 併用 | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2446 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 療育手帳記載事項変更届                   | N 0 . 2           | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2447 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 警備日誌                          |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2448 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 女性一時保護会議資料                    |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2449 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 給食献立表                         |                   |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2450 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一時保護児童の健康診断書                  |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2451 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一時保護児童の意見箱                    | アンケート結果           |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2452 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 受付発送簿                         | 補装具費              |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2453 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 受付発送簿                         | 更生医療              |    | 福祉総合相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2454 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 健康福祉部からの文書                    |                   | 紙  | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2455 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26 県の機関からの軽易なお知らせ            |                   | 併用 | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2456 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 児童の一時保護依頼書                    | 八代児童相談所分          | 紙  | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2457 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 通知·報告分                        | 総務部からの通知・報告       | 電子 | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2458 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | H26 県の機関以外からの紙文書つ<br>づり NO1   | 県の機関以外からの軽易な文書つづり | 併用 | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2459 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | H26 県の機関からの紙文書つづり             | 県の機関からの軽易な文書つづり   | 併用 | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2460 | 福祉総合相談所長        | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 療育手帳関係統計資料                    | 福祉行政報告例等          | 併用 | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2461 |                 | 福祉総合相談所長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | H26 県の機関以外からの紙文書つづ<br>り NO2   | 県の機関以外からの紙文書のつづり  |    | 福祉総合相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2462 | 保健環境科学研究所長      |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | 放射性同位元素等による放射線障害<br>の防止に関する文書 |                   | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2463 |                 |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管·廃棄関連文書        |                   | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2464 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生関係通知等                     | 生活化学部             | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2465 |                 | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品衛生関係例規等                     | 生活化学部             |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2466 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 薬事関係通知等                       | 生活化学部             |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2467 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 薬事関係例規等                       | 生活化学部             | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2468 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食の安全関係通知等                    | 生活化学部         | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2469 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農林水産関係通知等                    | 生活化学部         | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2470 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議、研修会等(生活化学部)               | 県主催           | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2471 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都                     | 会議、研修会、協議会及び学会等(生活化学部)       | 国、他の団体等主催     | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2472 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 微生物科学部 インフルエンザウイル<br>ス等検出状況報 |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2473 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 地方衛生研究所全国協議会関係               |               | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2474 |                 |              | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 全国環境研協議会関係                   |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2475 |                 | 保健環境科学研究所長   | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 研修関係(総務)                     |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2476 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | (水質科学部)総記                    | 公文書           |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2477 | 保健環境科学研究所長      |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 随意契約情報公開関係                   |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2478 | 保健環境科学研究所長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                              |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2479 | 保健環境科学研究所長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知·報告等                       | 賃金·報酬関係       |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2480 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他課からの通知等                   | 雑件            | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2481 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | (水質科学部)会議·研修会·復命書            | 復命書           | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2482 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 入札参加資格者名簿等変更                 |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2483 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 総務課 会議関係                     |               | 電子 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2484 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                              |               | 電子 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2485 | 保健環境科学研究所長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | その他課からの通知等                   | 総務部·健康福祉部環境生活 |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2486 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 会計関係                         |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2487 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知又は報告に関する事項                 | 給与関係          | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2488 |                 | 保健環境科学研究所長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 年末調整関係(臨職等)                  |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2489 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員任用                       |               |    | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2490 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長   | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 行政文書の管理                      |               | 併用 | 保健環境科学研究<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名            | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                  | 副題             | 媒体        | 作成・取得時の<br>文書管理者         | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------|-----------|--------------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2491 | 保健環境科学研究所長      | 保健環境科学研究所長           | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項            | その他部課からの通知                 |                | 電子        | 保健環境科学研究<br>所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2492 |                 |                      | 13 組織、人事等に関する<br>事項    | 等の任免に関する<br>事項              | 非常勤職員任用                    |                |           | 保健環境科学研究<br>所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2493 |                 |                      | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 県の機関からの通知                  |                |           | 保健環境科学研究<br>所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2494 | 保健環境科学研究所長      |                      | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                            |                |           | 保健環境科学研究<br>所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2495 | 保健環境科学研究所長      |                      | その他の事項                 | る事項                         | 燃料の契約価格通知                  |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2496 | 保健環境科学研究所長      |                      |                        | 知及び照会に関す<br>る事項             | 随意契約情報公開関係                 |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2497 |                 | 保健環境科学研究所長           |                        | 以外)                         | 県の機関以外からの通知                | その他の機関         |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2498 | 保健環境科学研究所長      |                      | その他の事項                 | 県の機関からの通知及び照会に関する事項         |                            |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2499 | 保健環境科学研究所長      |                      | その他の事項                 | 県の機関からの通知及び照会に関する事項         |                            |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2500 | 保健環境科学研究所長      |                      |                        | 県の機関からの通知及び照会に関する事項         |                            |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2501 | 保健環境科学研究所長      |                      |                        | 県の機関からの通知及び照会に関する事項         |                            |                |           | 保健環境科学研究所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2502 | 保健環境科学研究所長      | 食肉衛生検査所長             | その他の事項                 | る事項                         | 県の機関からの通知等(庶務)<br>届出伝染病関係綴 | 病理検査関係         |           | 保健環境科学研究<br>所<br>食肉衛生検査所 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2503 |                 |                      | その他の事項                 | 関する事項                       |                            | <b>纳理快直</b> 関係 |           |                          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2504 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | その他の事項                 | 関する事項                       | 食品衛生関係<br>                 |                |           | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2505 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | 組織、人事等に関する事項           | 関する事項                       | 乳肉質生質/赤<br>非常勤職員関係         | 非常勤任免          |           | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2506 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | 組織、人事等に関する事項           | 等の任免に関する<br>事項              | - 下市 動物 貝 角                | 1. 市勤证光        |           | 食肉衛生検査所                  | 3年       | Ħ              | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2507 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | 出職、入事寺に関する事項<br>その他の事項 | 事異動に関する事<br>項(101           | 人争共到(対)が入音<br>中の皮の持ち出し許可綴  |                | 畑         | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2508 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | その他の事項                 | 関する事項                       | 例規                         |                | 紙         | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2509 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | その他の事項                 | 関する事項                       | ツス<br>と畜・食鳥検査関係            |                | at.       | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2510 | 良               | 良肉衛生検査所長<br>食肉衛生検査所長 | たの他の事項<br>施設、庁舎、宿舎等の管理 | 関する事項                       |                            |                | att<br>ka | 良肉衛生検査所<br>食肉衛生検査所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2511 |                 |                      | 及び営繕に関する               | 事項                          |                            |                | att<br>4d |                          | 3年       | Ħ              | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2512 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | 財産又は物品に関する事項           | る事項                         |                            |                |           | 食肉衛生検査所                  | 3年       | Ħ              | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2513 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長             | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項            | 食肉衛生検査所協議会関係               |                | 紙         | 食肉衛生検査所                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|---------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2514 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 届出伝染病関係綴り                     | 微生物検査関係 | 併用 | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2515 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 職員の服務に関す<br>る事項              | 週休日及び勤務時間の割り振りの基<br>準に関する変更承認 |         | 併用 | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2516 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 平成24年度 報酬関係綴                  |         | 併用 | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2517 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事関係文書                        |         | 併用 | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2518 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 目標設定綴                         |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2519 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 自己点検·人事評価記録書綴                 |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2520 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     |              | に関する事項                       | 定時退庁日関係                       |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2521 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | 等の任免に関する<br>事項               | 自家用車登録申請書                     |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2522 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項 | に関する事項                       | 賃金・報酬支払い関係文書                  |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2523 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 精度管理調査関係                      |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2524 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2525 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | と畜検査証明書綴                      |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2526 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 普通畜と畜検査業務日誌                   |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2527 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(4月)                |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2528 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 病畜と畜検査業務日誌(5月)                |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2529 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 病畜と畜検査業務日誌(6月)                |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2530 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(7月)                |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2531 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(8月)                |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2532 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 関する事項                        | 病畜と畜検査業務日誌(9月)                |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2533 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(10月)               |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2534 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(11月)               |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2535 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(12月)               |         |    | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2536 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 病畜と畜検査業務日誌(1月)                |         | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名         | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 2537 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 病畜と畜検査業務日誌(2月)    |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度平成24           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | 57,070     |
| 2538 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   |                                    | 病畜と畜検査業務日誌(3月)    |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度<br>平成24       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2539 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   |                                    | 復命書綴(県内)          |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度平成24           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2540 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に関する事項                       | 復命書綴(県外)          |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度平成24           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2541 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項             |                                    | 非常勤職員休暇届          |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2542 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項             | 事項<br>職員の服務に関す<br>る事項              | 休暇届               |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2543 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する                | 非常勤職員任用情報等関係文書    |             | 併用 | 食肉衛生検査所          | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2544 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す         | 庶務関係              | 各課からの通知     | 併用 | 食肉衛生検査所          | 1年   | 中成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2545 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 人事課、総務事務センター関係文書綴 |             | 併用 | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2546 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度雑件綴         |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2547 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   |                                    | 管理調達課関係文書         | 管理調達課からの通知  | 併用 | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2548 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                | 庶務雑件              | 情報誌、ポスター等   | 併用 | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2549 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 予算関係調査            | 収入支出見込み、照会等 | 紙  | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2550 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 環境·節電関係           |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2551 | 食肉衛生検査所長        | 食肉衛生検査所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 庶務関係(年度当初処理)      |             | 紙  | 食肉衛生検査所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2552 | 中央児童相談所長        | 中央児童相談所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主       | [心理判定課]連絡会議·研修会   |             | 紙  | 中央児童相談所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2553 | 中央児童相談所長        | 中央児童相談所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 警察への照会・回答         | 虐待情報システム等   |    | 中央児童相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2554 | 中央児童相談所長        | 中央児童相談所長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)                    | 県機関以外への照会・回答・通知等  |             |    | 中央児童相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2555 | 中央児童相談所長        | 中央児童相談所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                   | 文書関係、雑件     |    | 中央児童相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2556 | 八代児童相談所長        | 八代児童相談所長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)                    | 他県からの情報提供         |             |    | 八代児童相談所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2557 | 清水が丘学園長         | 清水が丘学園長      | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                      | 職員の担当事務の決定に関する事項  |             |    | 清水が丘学園           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2558 | 清水が丘学園長         | 清水が丘学園長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に                  | 研修実施に関する文書        |             |    | 清水が丘学園           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2559 | 清水が丘学園長         | 清水が丘学園長      | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項                    | 自動車管理             | 公用車・借り上げ車   | 併用 | 清水が丘学園           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の  | 現在の     | 第1分類                     | 第2分類                         | <b>にひかまっことり</b>        | 副題                | ## /* | 作成・取得時の | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間       | max 365 +-2+ | 作成·<br>取得  | 管理 | 加無中容      | 有識者  | 委員会 |
|------|---------|---------|--------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------|-------|---------|----|----------------|------------|--------------|------------|----|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者   | 文書管理者   | 主題名                      |                              | 行政文書ファイル名              | 副超                | 媒体    | 文書管理者   | 期間 | 休仔期间减」口        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法         | 取侍<br>年度   | 番号 | 処理内容      | の意見  | の意見 |
| 2560 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九児協会議·研修               |                   |       | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル        | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2561 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 職員の安全衛生管理              |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2562 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文書綴り                   | 往復文(庶務関係)         | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2563 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事(総務)関係               |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2564 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 厚労省等施設関係文書             |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 移管         | リサイクル        | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2565 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 九児協スポーツ関係              |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル        | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2566 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品管理                   | 保管転換              | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2567 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 措置費関係                  | 関係通知等             | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2568 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 関係機関との連絡会議             | 児相、家裁との連絡会議       | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2569 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 全児協関係                  |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2570 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童措置関係                 | 処遇検討会等            | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2571 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本県子ども若者支援地域協議会        |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル        | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2572 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 分校への通知文                | 職員派遣依頼等           | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2573 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 特別休暇等通知                |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2574 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一時帰省について               |                   | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2575 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主     | 社会教養学習関係綴り             | 児童の社会見学、園外学習関係    | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2576 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 自己情報開示請求               |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2577 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                              | 文書及び公印の管理に関する事項        |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 2578 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | H24年度 非常勤職員採用関係        | 児童自立支援専門員         | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2579 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九自協(研究会)               | 九州各県児童自立支援施設(研究会) | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2580 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ITインストラクター関連綴り         | 情報企画課からの通知、照会等文書  | 紙     | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル        | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2581 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童手当                   |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2582 | 清水が丘学園長 | 清水が丘学園長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの照会回答(回答必要分:副園長) |                   | 併用    | 清水が丘学園  | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却           | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|----|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|-----------|------------|------------|
| 2583 | 清水が丘学園長          | 清水が丘学園長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 施設に関する照会・アンケート等              |    | 併用 | 清水が丘学園           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2584 | 清水が丘学園長          | 清水が丘学園長          | その他の事項                   |                              | 県の機関からの照会回答(人事課関係)           |    | 併用 | 清水が丘学園           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2585 |                  | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部局からの通知・依頼等              |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2586 |                  | Ę                | その他の事項                   | 関する事項                        | 出納局からの通知・依頼等                 |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2587 |                  | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 健康福祉部からの通知・依頼等               |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2588 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 情報企画課からの通知・依頼等               |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2589 |                  | 長                | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。)が主             | 研修関係通知·報告                    |    |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2590 | •                | 長                |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 総務事務センターからの通知                |    |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2591 |                  | Ę                |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県障害児(者)地域療育支援事業<br>月次報告書綴り |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2592 |                  | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本市障害児等療育支援事業月次報<br>告書綴り     |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2593 |                  | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度ほめ方講座関係綴り              |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2594 |                  | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | その他部局への申請・届出等                |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2595 |                  | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 外来学童グループ関係<br>綴り      |    | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2596 | こども総合療育センター<br>長 | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度家族教室(りんごの会)関<br>係綴り    |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2597 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | 組織、人事等に関する事項             | 再任用に関する事<br>項                | 再任用職員の勤務調整に関する事項             |    | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2598 | こども総合療育センター<br>長 | 長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 看護研修                         |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2599 |                  | 長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県の研修                         |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2600 | •                | 長                | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 衛生管理者に関する事項                  |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2601 | 長                | 長                |                          | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 事務分掌に関する事項                   |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2602 |                  | 長                | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 平成24年度非常勤職員任用関係              |    |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2603 |                  | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 母子保健                         |    | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2604 |                  | こども総合療育センター<br>長 | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 職員の補職に関する事項                  |    | 紙  | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 2605 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 栄養管理                         |    | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日            | 保存期間<br>満了時の<br>##署 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------------------|----|------------------|------|--------------------|---------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 2606 |                  | こども総合療育センター長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通園アンケート及び情報提供                 |                           | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 措置                  | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2607 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | こども総合療育センター運営規程に関する事項         |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | ₩#30 <b>#</b> 5₽34 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2608 |                  | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 訓練1総括                         |                           | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2609 |                  | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 訓練2リ八実習                       |                           | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2610 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修に関する事項                    |                           | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2611 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 訓練3研修会等                       |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2612 | 長                | 長                | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                               |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2613 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域療育ネットワーク会議綴り                |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2614 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項                        | 地域支援班地域療育会議関係綴り               |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2615 | 長                | 長                |                          | る事項                          | 職務専念義務免除関係                    |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2616 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 九州産業保安監督部(届出等)                |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2617 | 툱                | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2618 | 長                | 長                | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 診療医関係綴り                       |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2619 | 長                | 長                | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                               |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2620 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 栄養総記                          |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2621 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 各種調査関係                        |                           |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2622 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度地域療育関連機関からの<br>依頼及び復命文書 |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2623 | 長                | 長                |                          | に関する事項                       | 育休等代替職員関係綴                    |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2624 | 長                | 長                | 組織、人事等に関する事項             | 事項                           |                               |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2625 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項                        | 平成24年36協定に関する事項               |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2626 | 長                | 長                | その他の事項                   | る事項                          | 公用車の利用に関する事項                  | 浸水被害に伴う阿蘇保健所への公用車<br>貸し付け |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2627 | 長                | 長                | 組織、人事等に関する事項             | 事異動に関する事<br>項(101            |                               |                           |    | こども総合療育センター      | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2628 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医療ガス点検綴り                      |                           | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類              | 行政文書ファイル名                 | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2629 |                  | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 事業概要                      |             | 併用 | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2630 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | センター看護部関係通知               |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2631 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  |                           | 法に基づ〈施設指定申請 | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2632 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項             | 地域支援班決裁綴り                 |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2633 |                  | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 入所棟に関する事項                 |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2634 | -                | 長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主 | 通園 研修会(開催)                | 通園主催の研修会    | 紙  | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2635 |                  | 長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主 | 児童虐待に関する研修                |             |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2636 | 長                | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 平成24年度障害児通所支援事業に対する支援記録   |             |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2637 |                  | Ę                | その他の事項                   | 関する事項             | 平成24年度県内出張·復命綴り           | 県内研修起案・復命等  |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2638 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 平成24年度県外出張・復命綴り           | 県外研修起案·復命等  |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2639 | -                | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 平成24年度移行支援シート綴り           |             | 併用 | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2640 | 툱                | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 熊本県地域療育関係事業所連携会議綴り        |             | 紙  | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2641 | 長                | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 平成24年度地域療育関連機関からの<br>通知文書 |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2642 | 長                | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 平成24年度 療育相談員研修            |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2643 | 長                | 長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 平成24年度療育相談員会議             |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2644 |                  | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 平成24年度センター検討委員会           |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2645 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項             | 乳幼児健診保健師研修会               |             |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2646 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項             | 療育公開講座                    |             |    | こども総合療育センター      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2647 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項             | 保育士等スキルアップ研修会             |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2648 | 長                | こども総合療育センター<br>長 |                          | 関する事項             | 外来勉強会                     |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2649 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | すこやか育児相談                  |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2650 | 長                | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 受診結果連絡票                   |             |    | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | _          |
| 2651 | こども総合療育センター<br>長 | こども総合療育センター<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 相談·連絡記録票                  |             | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の            | 現在の               | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題         | 媒体 |                 | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------|----|-----------------|----|----------------|--------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者 こども総合療育センター | 文書管理者 こども総合療育センター | 主題名                      |                              | 県政情報文書課からの通知                |            |    | 文書管理者 こども総合療育セン | 期間 |                | 措置           | 1     | 年度         | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 2652 | 툱                 | 長                 |                          | 関する事項                        |                             |            |    | ター              | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2653 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 事業報告                        |            | 紙  | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2654 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自立支援医療機関(育成医療·更生医療)指定更新申請   |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2655 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   |                              | 医師等の届出及び看護師等の業務従<br>事者届     |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2656 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 県の機関以外からの照会の回答に関<br>する事項    | 診察に関する調査依頼 | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2657 |                   | 長                 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 通園児童!EP会議出席の依頼              |            | 紙  | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2658 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県政情報文書課からの通知・依頼関係           |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2659 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センターからの通知・依頼等           |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2660 |                   | <b>E</b>          | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度障害児通所支援事業に対<br>する支援記録 |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2661 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度障害児通所支援事業に対<br>する支援記録 | 上益城·八代圏域   | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2662 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度障害児通所支援事業に対<br>する支援記録 | 芦北·球磨·天草圏域 |    | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2663 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 身辺自立療育記録綴り                  |            | 紙  | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2664 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | レクレーション関係綴                  |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2665 | こども総合療育センター<br>長  | 長                 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 健康福祉政策課からの通知等               |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2666 |                   | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 障がい者支援課からの通知等               |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2667 |                   | 長                 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事課からの通知等                   |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2668 | 長                 | こども総合療育センター<br>長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 人事課からの通知等(人秘関係)             |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2669 | 툱                 | こども総合療育センター<br>長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の課からの通知等                 |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2670 | 長                 | こども総合療育センター<br>長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 2671 | 長                 | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | る事項                          | 情報企画課からの通知・依頼等              |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2672 | Ę                 | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 出納局からの通知・依頼等                |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2673 | 長                 | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県政情報文書課からの通知等               |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 2674 | こども総合療育センター<br>長  | こども総合療育センター<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 36協定関係                      |            |    | こども総合療育セン<br>ター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名               | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2675 |                 | 長            | その他の事項       | の通知等(主管課<br>以外)             | 県の機関以外からの通知等            |            | 併用 | こども総合療育セン<br>ター  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2676 |                 | 長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             |                         |            |    | こども総合療育セン<br>ター  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2677 | •               | 長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 子ども未来課からの通知等            |            |    | こども総合療育センター      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2678 | •               | 長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 医師等の業務従事者届              |            |    | こども総合療育センター      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2680 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 団体等からの依頼、要望等に関する事項          | 各種団体要望                  |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2681 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 係る情報収集に関<br>する事項            | 財政再建、県出資団体              |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2682 | 環境政策課長          | 環境政策課長       |              | 職員の服務に関す<br>る事項             |                         |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2683 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 関する事項                       | 通知及び報告に関する文書            |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2684 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | の照会への回答<br>に関する事            | 県の機関以外からの照会             | (主管課として)   |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2686 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | 財産又は物品に関する事項 | る事項                         |                         |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2687 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | 及び営繕に関する     | 事項                          | 県民生活局会議室パーテーション設置<br>関係 |            | 紙  | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2688 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | 財産又は物品に関する事項 | る事項                         |                         |            |    | 環境政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2689 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 管理調達課関係綴り               | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2690 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                         | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2691 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 総務事務センター関係綴り            | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2692 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                         | 各課からの照会・通知 | 併用 | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2693 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 県政情報文書課関係綴り             | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2694 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                         | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2695 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課関係綴り(その他)             | 各課からの照会・通知 |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2696 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各種照会(政策班分)              |            |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2697 | 環境政策課長          | 環境政策課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各種通知(政策班分)              |            |    | 環境政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2698 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      |              | 物品の管理に関す<br>る事項             |                         | 保管転換等      | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2699 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項    | 事務分掌                    | 事務分掌       | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名 | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|------------------------------|-----------|--------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2700 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 課内研修      | 課内研修               | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2701 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係      | 総務関係               | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2702 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係   | 任免                 | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2703 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 財産又は物品に関する事項 | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品のき損     | 公用車のき損(副申)         | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2704 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係   | 報酬支払               | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2705 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係   | 源泉徴収票作成            | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2706 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係   | 採用試験関係             | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2707 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係   | 通知·照会等             | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2708 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係      | 人事·服務              | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2709 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 組織、人事等に関する事項 | 職員の服務に関す<br>る事項              | 復命書       | (宿泊を伴う旅行)          | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2710 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | 20 その他の事項    | 県の機関以外から<br>の通知及び照会<br>への回答に | 政府予算要望    | 政府予算要望             | 紙  | 水俣病保健課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2711 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会·回答     | 総務関係               | 併用 | 水俣病保健課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2712 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会·回答     | 総務関係               | 併用 | 水俣病保健課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2713 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会·回答     | 公共事業等施行状況報告(環境省あて) | 紙  | 水俣病保健課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2714 | 水俣病保健課長         | 水俣病保健課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会·回答     | 公共事業等施行状況調         | 紙  | 水俣病保健課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2715 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用   | 非常勤職員任用            | 紙  | 水俣病審査課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2716 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庁内各課文書綴り  | 庁内各課からの通知等         |    | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2717 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 法務審査班照会関係 | 法務審查班照会関係          |    | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2718 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |           |                    | 紙  | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2719 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |           |                    | 紙  | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2720 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              |           |                    | 紙  | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2721 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       |                              | 各課綴り(総務班) |                    | 紙  | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2722 | 水俣病審査課長         | 水俣病審査課長      | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事課綴り     |                    | 紙  | 水俣病審査課           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2723 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | バイオマスアドバイザー派遣事業          |                   | 紙  | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2724 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 水の学校                     |                   | 併用 | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2725 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 嘱託職員採用                   | 嘱託職員採用            |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2726 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | る事項                      | は共催に関する事<br>項                |                          | 名義後援又は共催の決定       |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2727 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     |                          | る事項                          | 平成24年度 備品保管転換関係          |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2728 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | る事項                          | 外国の企業・個人による土地購入関連        | 知事への直行便、取材対応      |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2729 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度ライトダウンキャンペーン       |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2730 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | 水の国〈まもとホームページの管理·運営      |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2731 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 熊本県地下水保全条例関係(その他)        |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2732 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | BDF分析業務                  |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2733 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度グリーン購入             |                   | 紙  | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2734 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 平成24年度版環境白書              | 平成23年度のまとめ        |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2735 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 環境センター非常勤職員任用関係          |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2736 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     |                          | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員採用                   | 公募·採用試験実施等        | 紙  | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2737 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 水環境アドバイザー派遣事業            |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2738 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公益法人等指導事務(〈まもと地下水<br>財団) |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2739 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | H24GND基金嘱託職員関係           |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2740 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 環境センター非常勤職員採用試験          | -                 |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2741 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 地下水位観測に係る維持管理(修繕<br>等)   |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2742 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                |                          |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2743 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     |                          | 項                            | H24GND嘱託職員の再任用           |                   |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2744 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                          | (水資源保全関連条例制定状況 等) |    | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2745 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | 17 施設、庁舎、宿舎等の<br>管理及び営繕に | 庁舎管理に関する<br>事項               | 地下水位観測業務に伴う賃貸料           |                   | 併用 | 環境立県推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2746 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 会計課、管理調達課、総務事務センター<br>等 | 併用 | 環境立県推進課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2747 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 定時退庁日時間外勤務<br>状況報告     |                         |    | 環境立県推進課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2748 | 環境立県推進課長        | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 財政課からの照会等              |                         |    | 環境立県推進課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2749 |                 | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 育休代替職員、再任用職員関係                |                         |    | 環境立県推進課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2750 |                 | 環境立県推進課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                         |    | 環境立県推進課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2751 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務免除承認申請書                 | 簡易水道協会                  |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2752 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水質汚濁防止法関連                     | 水質汚濁防止法関連               |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2753 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 水質汚濁防止法関連                     | 水質汚濁防止法施行状況調査           |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2754 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度 専用水道届出関係綴              |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2755 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                               | 環境審査班分                  |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2756 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度 会議·研修関係 (水道班)          |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2757 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 水質担当者会議                       |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2758 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度 その他届出関係                |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2759 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度 九州各県水道主管課長<br>会議 (水道班) |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2760 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度PRTR説明会                 | 説明会の開催について              |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2761 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度 九州·山口9県災害時応援協定関係       |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2762 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度第三者委託契約締結届              |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2763 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度 会議·研修関係(審査<br>班)       |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2764 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 例規綴(水道班)               |                         | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2765 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新甲佐発電所(再開発)関係                 |                         | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2766 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 水道その他                  |                         | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2767 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 大気汚染防止法施行状況調査                 |                         |    | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2768 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 国からの照会文書(環境審査班)               |                         | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2769 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   |                              | 平成24年度 照会·回答綴り (水道<br>班)   | <b>庁外照会分</b>           | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2770 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成23年度分 水質検査結果報告取<br>りまとめ  |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2771 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成23年度分 水質検査結果報告取<br>りまとめ  | NO.2                   | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2772 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度 給水開始届               |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2773 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 環境影響評価審査担当者九州·沖縄<br>ブロック会議 |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2774 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 市町村への権限委譲関係                |                        | 併用 | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2775 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年九州各県担当者会議等(水<br>質)    |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2776 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 開示請求(水道班)                  |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2777 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務専念義務免除                   | 環境保全課水質保全関係            | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2778 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 開示請求(環境審査班)                |                        | 併用 | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2779 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する |                              | 大気観測局舎管理                   | 土地貸借、行政財産使用等           | 併用 | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2780 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 有害大気汚染物質調査                 |                        | 併用 | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2781 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県大気汚染に関する緊急時の措置<br>置     | 光化学スモッグ注意報等            | 併用 | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2782 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度 水道事業廃止届             |                        | 紙  | 環境保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2783 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                            | 事前相談、本相談に係る照会及び通知<br>等 | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2784 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 土地売買等の届出に係る事務に関す<br>ること    | 照会及び通知等                | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2785 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                            |                        |    | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2786 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各種通知·照会回答                  |                        |    | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2787 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各種通知·照会回答                  | N 0 2                  |    | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2788 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各種通知·照会回答                  | N 0 3                  | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2789 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各種通知·照会回答                  | N 0 4                  | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2790 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                            | (総務班)                  | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2791 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 関係機関からの通知・照会(財政課)          | (総務班)                  | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2792 | 環境保全課長          | 環境保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 公共事業等事業施行状況調               | (総務班)             | 併用 | 環境保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2793 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 鳥獣保護員関係                    | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項 | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2794 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生物多様性                      | 生物多様性に関する通知・照会等   | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2795 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他県の鳥獣保護事業計画等               |                   | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2796 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 自然保護課担当者会議資料               | 研修会、説明会等に関する事項    | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2797 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 自然保護普及啓発事業                 | 自然環境講座            | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2798 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 生物多様性地域連携促進法通知             |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2799 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 狩猟免許の取消・執行の停止関係綴           |                   | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2800 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 各種照会関係綴り                   |                   | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2801 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 放射能の影響通知                   |                   | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2802 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 自然公園指導員活動状況報告書             |                   | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2803 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度環境省(自然公園)関係<br>調査·照会 |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2804 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             |                            |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2805 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職員の服務に関する通知等               |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2806 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度 鳥獣被害防止計画            |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2807 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | スズラン群生地保全管理                | 通知又は報告に係る事項       | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2808 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 特定課題研修                     |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2809 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度鳥獣保護センター綴り           | 通知又は報告に係る事項       |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2810 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | アライグマ捕獲技術講習会               |                   | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2811 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | わな捕獲技術講習会                  |                   | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2812 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 愛鳥関係綴り                     | 照会への回答            |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2813 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度ガンカモ類の生息調査関<br>係綴り   |                   |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2814 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特定外来生物の防除確認・認定関係<br>綴      |                   | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2815 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州各県鳥獸保護行政担当者会議           |                             | 併用 | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2816 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 名義後援·共催依頼関係綴              | 野生鳥獣班                       | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2817 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 休憩時間の特例                   |                             | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2818 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 生物多様性〈まもと戦略の取組照会          |                             |    | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2819 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | AQUA SOCIAL FES!!Present  | 天草の海とアカウミガメを守ろう(熊日名<br>義後援) | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2820 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 福利厚生·検診関係                 |                             | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2821 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品関係                      |                             | 紙  | 自然保護課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2822 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 県の機関からの通知·照<br>会   | 自然保護課                       | 併用 | 自然保護課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2823 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   |                              | 関係機関からの通知・照会(会計課他)        | (総務班)                       | 紙  | 自然保護課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2824 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   |                              | 公共事業等事業施行状況調              | (総務班)                       | 紙  | 自然保護課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2825 | 自然保護課長          | 自然保護課長       | その他の事項                   |                              | 行政文書ファイル等の移管又は廃棄<br>の管理関係 |                             | 電子 | 自然保護課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 2826 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>お、)が主 | 平成24年度 ごみゼロ推進県民大会         |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2827 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(1)          | (九州内)                       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2828 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届【許可<br>証書換】  | (九州外)                       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2829 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度 ごみゼロ推進県民会議<br>関係   |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2830 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)(2)          |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2831 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に限る。)         |                           |                             |    | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2832 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 廃棄物資源循環学会関係               |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2833 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州ごみ減量化推進協議会              |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2834 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 容器包装リサイクル関係               |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2836 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 家電リサイクル関係                 |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2837 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県外産業廃棄物搬入事前協議             |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2838 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)3            |                             | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2839 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 海岸漂着物対策関係                   |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2840 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出    | 42373      | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2841 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出    | 42404      | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2842 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出    | 42433      | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2843 | <b>堯棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出    | 42464      | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2844 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                        |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2845 | <b>堯棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 使用済小型電子機器リサイクル制度            |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2846 | <b>堯棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   |                              | パソコンリサイクル関係                 |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2847 | <b>堯棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)4             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2848 | <b>堯棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)5             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2849 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)6             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2850 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 平成24年度産業廃棄物対策研修             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2851 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 優良産廃処理業者認定制度                |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2852 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | PCB廃棄物                      |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2853 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | PCB廃棄物                      | 照会         | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2854 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | PCB廃棄物                      | 処理等に関する説明会 | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2855 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | <b>県外搬出関係</b>               |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2856 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2857 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 嘱託職員·臨時職員 休暇届               |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2858 | <b>兖棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | レジ袋削減に関する事項                 |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2859 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度溶リ法の改正等に向けた<br>アンケート等 |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2860 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | 20 その他の事項                | 関する事項                        | 溶リ法に基づ〈分別収集量等調査             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2861 | <b>廃棄物対策課</b> 長 | 廃棄物対策課長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 重要備品台帳(公用車)                 |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                  | 行政文書ファイル名                 | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法 | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------|----|------------------|------|----------------|--------------|------|------------------|---------------|------------|------------|
| 2862 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事                   | 平成24年度 自動車運転日誌(ADバン)      |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却   | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2863 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 項<br>運転日誌等の業<br>務日誌に関する事              | 平成24年度 自動車運転日誌(エス<br>クード) |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2864 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 項<br>臨時職員の任免<br>に関する事項                | 平成24年度 非常勤職員採用試験          |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2865 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項                     | 平成24年度 出勤簿                |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2866 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項                       | 物品保管転換綴                   |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2867 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11                             | 平成24年度 特定課題研修             |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2868 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 3の項に<br>臨時職員の任免<br>に関する事項             | 平成24年度 非常勤職員関係            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2869 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政                              | 産業廃棄物収集運搬業変更届(1)          | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2870 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | <u>処分に伴う</u><br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政   | 産業廃棄物収集運搬業変更届(2)          | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2871 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政          | 産業廃棄物収集運搬業変更届(3)          | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2872 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(4)          | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2873 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | かったけり<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)7            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2874 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | から<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う    | 収集運搬業変更届(九州内)8            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2875 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   |                                       | 産業廃棄物処理計画等(有明)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2876 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 産業廃棄物処理計画等(山鹿)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2877 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 産業廃棄物処理計画等(菊池)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2878 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 産業廃棄物処理計画等(阿蘇)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2879 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                                 | 産業廃棄物処理計画等(御船)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2880 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                      | 産業廃棄物処理計画等(宇城)            |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2881 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                                 | 産業廃棄物処理計画等(八代)            |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2882 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                                 | 産業廃棄物管理票交付状況報告(人<br>吉)    |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2883 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                                 | 産業廃棄物管理票交付状況報告(天<br>草)    |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2884 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   |                                       | 産業廃棄物管理票交付状況報告(本<br>庁)    |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|----------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2885 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(有<br>明)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2886 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(山<br>鹿)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2887 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(菊<br>池)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2888 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(阿蘇)      |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2889 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(御<br>船)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2890 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(宇<br>城)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2891 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(八<br>代)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2892 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物管理票交付状況報告(水<br>俣)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2893 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物処理計画等(水俣)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2894 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物処理計画等(人吉)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2895 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物処理計画等(天草)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2896 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物処理計画等(本庁)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2897 | 廃棄物対策課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修等                     | 事業者研修    | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2898 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 固有番号申請                  | 保健所からの通知 | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2899 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 各種文書             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2900 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 大規模小売店舗立地法1             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2901 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大規模小売店舗立地法2             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2902 | 廃棄物対策課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度 ごみゼロ推進県民大会       |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2903 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(1)        | (九州内)    | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2904 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                         | (九州外)    | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2905 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 平成24年度 ごみゼロ推進県民会議<br>関係 |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2906 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)(2)        |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2907 | 廃棄物対策課長<br>-    | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 県警照会                    |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2908 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 廃棄物資源循環学会関係              |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2909 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 九州ごみ減量化推進協議会             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2910 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 容器包装リサイクル関係              |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2911 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             |                          |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2912 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 家電リサイクル関係                |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2913 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県外産業廃棄物搬入事前協議            |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 2914 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)3           |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2916 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出 | 42373      |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2917 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出 | 42404      |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2918 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出 | 42433      |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2919 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管状況<br>等届出 | 42464      | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2920 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                     |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2921 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 使用済小型電子機器リサイクル制度         |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2922 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | パソコンリサイクル関係              |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2923 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)4          |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2924 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)5          |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2925 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届け(九州内)6          |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2926 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度産業廃棄物対策研修          |            |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2928 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | PCB廃棄物                   |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2929 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | PCB廃棄物                   | 照会         | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2930 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | PCB廃棄物                   | 処理等に関する説明会 | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2931 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | <b>県外搬出関係</b>            |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2932 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | <b>備品管理簿</b>             |            | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2933 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 嘱託職員·臨時職員 休暇届               |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2935 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度溶リ法の改正等に向けた<br>アンケート等 |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2936 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 溶リ法に基づ〈分別収集量等調査             |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2937 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 重要備品台帳(公用車)                 |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2938 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                | •                           |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2939 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                | 平成24年度 自動車運転日誌(エス<br>クード)   |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2940 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 平成24年度 非常勤職員採用試験            |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2941 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 平成24年度 出勤簿                  |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2942 | 廃棄物対策課長         |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                             |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2943 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 平成24年度 特定課題研修               |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2944 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      |                          | に関する事項                       | 平成24年度 非常勤職員関係              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2945 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(1)            | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2946 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(2)            | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2947 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 産業廃棄物収集運搬業変更届(3)            | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2948 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 産業廃棄物収集運搬業変更届(4)            | (九州外) | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2949 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)7              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2950 | 廃棄物対策課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 収集運搬業変更届(九州内)8              |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2951 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物処理計画等(有明)              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2952 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物処理計画等(山鹿)              |       |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2953 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物処理計画等(菊池)              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2954 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物処理計画等(阿蘇)              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2955 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 産業廃棄物処理計画等(御船)              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2956 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 産業廃棄物処理計画等(宇城)              |       | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名               | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 2957 | <b>廃棄物対策課長</b>  | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物処理計画等(八代)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2958 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(人<br>吉)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2959 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(天<br>草)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2960 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(本<br>庁)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2961 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                       | 産業廃棄物管理票交付状況報告(有<br>明)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2962 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(山<br>鹿)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2963 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                       | 産業廃棄物管理票交付状況報告(菊<br>池)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2964 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 関する事項                       | 産業廃棄物管理票交付状況報告(阿蘇)      |          |    | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2965 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   |                             | 産業廃棄物管理票交付状況報告(御<br>船)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2966 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(宇<br>城)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2967 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(八<br>代)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2968 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物管理票交付状況報告(水<br>俣)  |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2969 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物処理計画等(水俣)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2970 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物処理計画等(人吉)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2971 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物処理計画等(天草)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2972 | 廃棄物対策課長         |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 産業廃棄物処理計画等(本庁)          |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2973 | 廃棄物対策課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           | 研修等                     | 事業者研修    | 紙  | 廃棄物対策課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2974 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                         | 保健所からの通知 | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2975 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 各種文書             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2976 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | る事項                         | 大規模小売店舗立地法1             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2977 | 廃棄物対策課長         | 廃棄物対策課長      | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 大規模小売店舗立地法2             |          | 紙  | 廃棄物対策課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 2978 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | その他の事項                   |                             | 平成24年度 自動車運転日誌(リベ<br>ロ) |          | 紙  | 公共関与推進課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2979 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項             | 服務関係                    |          | 紙  | 公共関与推進課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 2980 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 重要備品台帳(公用車)             |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2981 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品管理簿                   |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2982 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 平成24年度 自動車運転日誌(リベロ)     |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2983 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                    |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2984 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 重要備品台帳(公用車)             |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2985 | 公共関与推進課長        | 公共関与推進課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品管理簿                   |           | 紙  | 公共関与推進課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2986 | くらしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各季全国交通安全運動              |           | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2987 | (らしの安全推進課長      | くらしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 内閣府青年国際交流事業             | 応募、中間選考会等 | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2988 | (らしの安全推進課長      | くらしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県ジュニアドリーム事業           |           | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2989 | (らしの安全推進課長      | くらしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 少年の主張大会                 |           | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2990 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 青少年名義後援                 |           | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2991 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | JAS事業関係                 | 地域振興局等名簿  |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2992 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 食品表示部会                  |           | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2993 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食の安全セミナー                | 開催に関する文書  | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2994 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | ニッセイ財団助成                |           | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2995 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 九州各県·政令市交通安全対策連絡<br>協議会 |           | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2996 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 地域振興局農林水産部長会議           |           |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2997 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 表示制度の普及・啓発              |           |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 2998 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 |                         |           |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 2999 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食品表示ウォッチャー              |           |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3000 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食品表示ウォッチャー              | アンケート関係   |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3001 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 食品表示ウォッチャー              | 報告関係      |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3002 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 交通安全指導者養成講座             |           | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3003 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 食品安全委員会                    |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3004 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             |                            | 会議開催等        | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3005 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 社会を明る〈する運動                 |              |    | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3006 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 交通安全教育活動                   | 交通安全リーダー証等   |    | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3007 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県交通安全対策会議                |              |    | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3008 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 後援                         |              | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3009 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職員の服務に関する事項                | 職務専念義務の免除の承認 |    | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3010 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 九州・山口食の安全安心連携会議            |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3011 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食の安全安心確保に係る関係各課の<br>取組み関係  |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3012 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食の安全関係                     |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3013 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通事故相談所                    |              | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3014 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 子ども・若者育成支援関係               |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3015 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 食の安全対策会議                   |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3016 | くらしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 〈まもと食の安全安心県民会議             |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3017 | くらしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 出前講座等に関する文書綴り              | 出前講座         | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3018 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 幼児交通安全リーダー等研修会             |              | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3019 | くらしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 子ども·若者育成支援のための地域連<br>携推進事業 | 研修会          |    | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3020 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    |                            |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3021 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | ジュニア食品安全ゼミナール              |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3022 | くらしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 交通安全関係                     |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3023 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食品中の放射性物質に関する説明会           |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3024 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品表示関係                     |              | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3025 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 平成24年度全国食品安全自治ネット<br>ワーク   | 自治ネットワーク     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3026 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県食品適正表示推進者               |                     | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3027 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 交通安全関係                     |                     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3028 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 青少年健全育成県民フォーラム             |                     |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3029 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 家庭の日                       |                     |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3030 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食の安全安心の集い                  |                     |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3031 | (らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 交通死亡事故多発対策                 |                     |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3032 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 交通安全関係                     |                     |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3033 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 犯罪の起きに〈いまちづ〈り              | 防犯関連                |    | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3034 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 内閣府青年国際交流事業受入              |                     | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3035 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | -                          |                     | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3036 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 交通事故相談所相談員                 |                     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3037 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 少年のインターネット利用環境整備庁<br>内推進会議 |                     | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3038 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 交通安全対策会議                   |                     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3039 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 担当)                        | 会計課、管理調達課、総務事務センター等 | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3040 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庁内各課事業関連照会文書               |                     | 併用 | 〈らしの安全推進課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3041 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 定時退庁日時間外勤務<br>状況報告  |                     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3042 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 委員会資料関係             | 決算特別委員会、常任委員会       |    | 〈らしの安全推進課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3043 | 〈らしの安全推進課長      | 〈らしの安全推進課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 決算資料関係(H25決算)       |                     | 紙  | 〈らしの安全推進課        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3044 | 消費生活課長          | 消費生活課長       |                          | 等の任免に関する<br>事項               | 顧問弁護士                      |                     | 併用 | 消費生活課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3045 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 消費者庁法令執行担当者研修              |                     | 紙  | 消費生活課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3046 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 金融庁、九州財務局からの通知             |                     | 紙  | 消費生活課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3048 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 九州財務局からの通知                 | 悪徳商法                | 紙  | 消費生活課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3049 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他の課からの通知                   |                     | 電子 | 消費生活課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題        | 媒体 |       | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|-----------|----|-------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3050 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 厚生労働省からの通知      |           | 紙  | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3051 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 金融広報委員会         | 職務専念義務免除  | 紙  | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3052 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 人事課      |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3053 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 会計課      |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3054 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 管財課      |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3055 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 管理調達課    |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3056 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 県政情報文書課  |           |    | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3057 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 総務事務センター |           |    | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3058 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度 各課照会     |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3059 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 各課通知     |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3060 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 日本貸金業協会からの通知    |           | 紙  | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3061 | 消費生活課長          |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 消費者行政推進本部       |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3062 | 消費生活課長          |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 住基ネット関係文書       |           | 電子 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3063 | 消費生活課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 消費生活協同組合法関係会議   | 九州ブロック会議等 | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3064 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 貸金業関係文書         |           | 紙  | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3065 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 消費者教育の推進        | 後援        |    | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3066 | 消費生活課長          |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 消費者教育の推進        |           |    | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3067 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 九州経済産業局関係       |           |    | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3068 | 消費生活課長          |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 消費生活審議会(部会2)    |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3069 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            |                 |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3070 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | る事項                          | 巡回·受入事業綴        |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3071 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 出前講座            |           | 併用 | 消費生活課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3072 | 消費生活課長          | 消費生活課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事課             | 通知·照会等    | 紙  | 消費生活課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者               | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                                    | 行政文書ファイル名  | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者            | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------------|-------------|---|--|---------------------------|----|-----------------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3073 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項             | 管財課  | 通知·照会等                    | 紙  | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3074 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項             | 総務事務センター   | 通知·照会等                    | 紙  | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3075 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項             |  | 通知·照会等                    | 紙  | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3076 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項             |  | 通知·照会等                    | 紙  | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3077 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                     |  | 通知·照会等                    |    | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3078 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項                         | 捜査関係事項照会書  |                           | 紙  | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3079 | 消費生活課長               | 消費生活課長                     | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)             |  |                           |    | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3080 | 消費生活課長消費生活課長         | 消費生活課長                     | その他の事項      | の通知等(主管課<br>以外)                         |  |                           |    | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3081 |                      |                            |             | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                     |  |                           |    | 消費生活課                       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3082 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | 関する事項                                   | その他部課からの通知綴(1)<br>内閣府関係省庁綴り                                    | 通知·照会等                    |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3083 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | 原の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事<br>団体等からの依 | 投援関係<br>大変関係   | 週                         |    | 男女参画·協働推進<br>課<br>男女参画·協働推進 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3084 |                      | 男女参画·協働推進課長<br>男女参画·協働推進課長 |             | 対体等からの依頼、要望等に関する事項<br>団体等からの依           | 男女共同参画社会を目指す団体関係   | フィオンスケンフ・ローテリーケンフ等<br>    |    | 男女参画·協働推進                   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3085 |                      | 男女参画・協働推進課長                |             | 類、要望等に関する事項<br>通知又は報告に                  | ラス共同参画社会を日指り団体関係<br>(後援依頼除く)<br>NPO、市民活動促進関係                   |                           |    | 男女参画·協働推進<br>男女参画·協働推進      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3086 |                      |                            |             | 関する事項                                   |  |                           |    | 課                           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3087 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | の照会への回答<br>に関する事                        | その他関係機関(通知照会等)   | 男女共同参画社会推進会議及び幹事          |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3088 |                      | 男女参画·協働推進課長<br>男女参画·協働推進課長 | 会議等(外部委員    | 報員のみで構成される会議の決定又は了解及<br>通知又は報告に         | 男女共同参画社会推進会議  熊本県一体的実施事業関係                                     | カメ共同参回位 女推進 女議及 U 针争<br>会 |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3089 |                      |                            |             | 関する事項 通知又は報告に                           | 無本宗一体的美ル事業(別が<br>新しい公供支援事業(内閣府)                                |                           |    | 男女参画·協働推進<br>課<br>男女参画·協働推進 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3090 |                      | 男女参画·協働推進課長<br>男女参画·協働推進課長 |             | 関する事項                                   | 新 G N Z 供 Z 抜 争 素 ( 内 阁 府 )<br>特 定 非 営 利 活 動 法 人 の 定 款 変 更 の 認 |                           |    | 課                           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3091 |                      |                            |             | 関する事項                                   | 特定非営利活動法人の定款変更の認<br>証通知<br>特定非営利活動法人の設立の認証通                    |                           |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3092 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | 関する事項                                   | 知  |                           |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3093 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | の照会への回答<br>に関する事                        | 男女共同参画宣言都市奨励事業   |                           |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3094 |                      | 男女参画·協働推進課長                |             | る事項(主管課に<br>限る。)                        |  |                           |    | 男女参画·協働推進課                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3095 | 另女麥 <b>四·</b> 協働推進課長 | 男女参画·協働推進課長                | 七の他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項                        | NPO担い手育成事業(緊急雇用)   |                           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題        | 媒体 |                | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------|----|----------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 3096 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   |                              | 内閣府「地域の男女共同参画アドバイザー派遣事業」      |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3097 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24新しい公共支援事業モデル事業<br>申請取下について |           | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3098 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新しい公共支援事業に係る申請の取り<br>下げについて   |           | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3099 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      | 基金に関する事項                     | 新しい公共支援基金                     |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3100 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 知事への直行便関係                     |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3101 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊日リボンの賞関係                     |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3102 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 所轄庁ネットワークにおける役員欠格<br>情報の登録    |           | 電子 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3103 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | テトリア〈まもと管理組合関係                |           | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3104 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 定款変更の取扱いについて                  |           | 電子 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3105 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | その他の団体等(依頼・要望等)               |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 3106 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   |                              | 内閣府NPO部署関係                    |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3107 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 研修会・説明会への出欠に関すること             |           | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3108 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 利子補給事業                        | 概算払いの促進依頼 | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3109 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 不利益処分基準の状況調査                  |           | 電子 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3110 |                 | 男女参画·協働推進課長  |                          | の照会への回答<br>に関する事             | 内閣府「地域における男女共同参画連<br>携支援事業」   |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3111 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 内閣府ポータルサイト関係綴                 |           | 電子 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3112 |                 | 男女参画·協働推進課長  |                          | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度協働事業調査                  |           | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3113 |                 | 男女参画·協働推進課長  |                          | 関する事項                        | 特定非営利活動法人の設立認証撤回<br>について      |           |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3114 |                 | 男女参画·協働推進課長  |                          | る事項(主管課に<br>限る。)             |                               |           |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3115 |                 |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求関係                    |           |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3116 | 男女参画・協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 事業報告書等を未提出法人(報告)              |           | 電子 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3117 |                 | 男女参画·協働推進課長  |                          | 関する事項                        | その他部課からの通知綴(2)                |           |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3118 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知綴( 3)               |           | 併用 | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                        | 副題                                     | 媒体 |                | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|----|----------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3119 | 男女参画·協働推進課長     | 男女参画·協働推進課長          | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 | その他控除                            |  | 紙  | 男女参画·協働推進<br>課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3120 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庁内他部局(通知·照会等)                    | 環境生活部·農林水産部·出納局·各種<br>委員会·県警           |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3121 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                                  |  |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3122 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                                  | 庁内照会1                                  |    | 男女参画·協働推進<br>課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3123 |                 | 男女参画・協働推進課長          |                          | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |                                  | 庁内照会2                                  |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3124 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | の通知等(主管課<br>以外)              | 国立女性教育会館からの通知照会等                 |  |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3125 |                 | 男女参画・協働推進課長          |                          | る事項                          | 庁内他部局(通知·照会等)                    | 知事公室·総務部·企画振興部                         |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3126 |                 | 男女参画・協働推進課長          |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                                  | <b>空</b> 丁码 V 24 插边 上上边 数字户            |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3127 |                 | 男女参画・協働推進課長          |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庁内他部局(通知、照会等)                    | 商工観光労働部・土木部・教育庁                        |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3128 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庁内他部局(通知、照会等)                    | 健康福祉部                                  |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3129 |                 | 男女参画・協働推進課長          |                          | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |                                  | 職員の公務災害に関する事項                          |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3130 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |                                  |  |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3131 |                 | 男女参画·協働推進課長          |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 通知·照会綴り 2                        |  |    | 男女参画·協働推進課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3132 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | その他の事項                   | 関する事項                        | 全国人権同和行政促進協議会                    | \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\ | 紙  | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 3133 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 熊本県同和対策推進会議                      | 連絡員会                                   |    | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 3134 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 地方改善整備事業                         | 施設整備費                                  |    | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3135 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長<br>人権同和政策課長 | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 市町村人権施策主管課長会議<br>人権同和問題に関する所属長研修 |  |    | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 3136 | 人権同和政策課長        |                      | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            |                                  |  |    | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3137 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 市町村人権啓発推進連絡協議会                   | HP関係                                   | 紙  | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 3138 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | 県ホームページ関係                        |  | 織  | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3139 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 人権同和問題職員研修                       | 11年~20年目職員研修の実施・日程調整等                  |    |                | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3140 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団             | 課内職員研修                           |  | 紙  | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 3141 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長             | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県人権教育·啓発推進本部 幹事会               |  | 紙  | 人権同和政策課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名          | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------|-------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3142 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品管理簿              | 副賞物品管理                  | 紙  | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3143 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全隣協九州ブロック協議会       | 全国隣保館連絡協議会九州ブロック協<br>議会 | 紙  | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3144 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課等からの通知           | その他の通知等                 | 併用 | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3145 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用(報酬支払関係)    | 任用関係各種通知及び手続き等          | 紙  | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3146 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 人権センター相談員          | 非常勤職員の任用                | 紙  | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3147 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 県職員人権研修計画          |                         |    | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3148 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託職員の任免         | 県民生活広報啓発事務関係            |    | 人権同和政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3149 | 人権同和政策課長        | 人権同和政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                    | 各課からの通知等                |    | 人権同和政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3150 | 環境センター長         | 環境センター長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 復命書                | 研修会、説明会等に関する事項          |    | 環境センター           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3151 | 環境センター長         | 環境センター長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知又は報告に関する事項       | 通知又は報告の受領               |    | 環境センター           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3152 | 環境センター長         | 環境センター長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                    |                         |    | 環境センター           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3153 | 環境センター長         | 環境センター長      | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 名義後援又は共催の決定、通知等    | 後援決定等                   |    | 環境センター           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3154 | 環境センター長         | 環境センター長      | 20 その他の事項                | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌            |                         |    | 環境センター           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3155 | 環境センター長         | 環境センター長      | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 県の機関以外からの通知等       |                         |    | 環境センター           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3156 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 平成24年度 嘱託職員報酬(仕訳書) |                         |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3157 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 報告・届出書に係る指導事項      |                         | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3158 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託職員任免関係        |                         |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3159 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 女性センター等            | 全国女性会館協議会、NWEC          |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3160 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                    |                         | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3161 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                    |                         | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3162 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員任用             |                         |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3163 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 会計に関する事項                 | 保管有価証券の<br>出納に関する事項          | 切手需用伝票             |                         | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3164 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | 会計に関する事項                 | 保管有価証券の<br>出納に関する事項          | 切手需用伝票             | 2                       | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | :==/ Lo         | 現たの          | 20 1 A 45                |                             |                             |               |    | たけ m/ant o       | /D #=    |                | 保存期間       |       | 作成·        | 60° TO    | <del></del> | チョム        |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|------------|-------|------------|-----------|-------------|------------|
|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                   | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 管理 処理内容   | 有識者<br>の意見  | 委員会<br>の意見 |
| 3165 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3166 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 共済·互助会通知             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3167 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             |                             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3168 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 会計課からの文書             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3169 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 人事課からの文書             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3170 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 管理調達課からの文書           |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3171 | 〈まもと県民交流館長      | 〈まもと県民交流館長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             |                             |               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3172 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           | 商工観光労働部職員研修                 | -             |    | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3173 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)            | H24 政策調整事業費(商工観光労働部)        |               |    | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3174 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項   | H24 商工部メールマガジン              |               | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3175 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24 時間外(特別配当)関係             | 人事課           | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3176 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 環境生活部関係                     |               | 紙  | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3177 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24 広報·広聴関係(知事挨拶·寄稿<br>文等)  | 広報課           | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3178 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 議会関係                        |               | 紙  | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照        |            |
| 3179 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24年度オータムレビュー               | 予算            | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3180 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24 広報·広聴関係                 | 広報課           | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3181 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 平成23年度主要な施策の成果(H24年<br>度作成) | 財政課           | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3182 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24 知事への直行便                 |               | 併用 | 商工政策課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3183 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 総務部関係 1              | (県情文・管財・総セ除く) | 併用 | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3184 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   |                             | 平成26年度 総務部関係 2              | (県情文・管財・総セ除く) | 併用 | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当        |            |
| 3185 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   |                             | 平成26年度五木村関係                 |               | 紙  | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照        |            |
| 3186 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   |                             | 平成26年度その他関係(雑件綴り)           |               | 紙  | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |
| 3187 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項                   |                             | 平成26年度出納局関係                 |               | 紙  | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当        |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名          | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>型型内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|----------------------|------------------------------|------------------|-------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| 3188 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度庶務関係       | (総務事務センター、人事課)          | 紙  | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3189 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度県政情報文書課関係  |                         |    | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3190 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度管財課関係      |                         |    | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3191 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 環境生活部関係   |                         |    | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3192 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | る事項                          | 平成26年度 環境生活部関係   |                         |    | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3193 | 商工政策課長          | 商工政策課長       | その他の事項               | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 土木部関係     |                         |    | 商工政策課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3194 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       |                      | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員報酬関係        |                         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3195 |                 | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 勤労青少年対策事業        |                         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3196 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    |                  | ホームページ関係                | 併用 | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3197 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | しごと相談・支援センター     | 職員・嘱託職員研修               | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3198 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 労働相談実績件数         |                         | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3199 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 業務状況報告           | 業務状況報告                  | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3200 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度特別労働相談実績報告 | 特別労働相談実績報告              | 紙  | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3201 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 男女共同参画に関すること     | 男女共同参画に関すること            |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3202 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 再就職実践コース         | 再就職実践コース参加者決定           |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3203 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 次世代育成支援対策に関すること  | 次世代育成支援対策に関すること         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 別紙参照       |            |
| 3204 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 者会議              | 仕事と家庭の両立支援機関実務担当者<br>会議 |    | 〈まもと県民交流館        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3205 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 通知又は報告に<br>関する事項             | 女性労働関係通知等        |                         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3206 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | 組織、人事等に関する事項         | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤嘱託職員の任免       | 熊本県労働調査嘱託員の任免           |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3207 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | の照会への回答<br>に関する事             | ワーク・ライフ・バランス関係   |                         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3208 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | 組織、人事等に関する事項         | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託職員の任用       | しごと相談・支援センター(労働相談員)     |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3209 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 関する事項                        | 働く婦人の家 運営状況報告    |                         |    | 労働雇用課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3210 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知・照会       |                         | 併用 | 労働雇用課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 3211 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知・照会                | (総務部·財政課等)               | 併用 | 労働雇用課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3212 | 労働雇用課長          | 労働雇用課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 補助事業便覧                    | 平成27年度                   | 紙  | 労働雇用課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3213 | <b>産業人材育成課長</b> | 産業人材育成課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | (国)各種通知関係                 | 委託訓練関係通知他                | 紙  | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3214 | 産業人材育成課長        | 産業人材育成課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 液化石油ガス、第二種電気工事士関係報告       | 国への報告                    | 紙  | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3215 | 産業人材育成課長        | 産業人材育成課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | H24職業訓練指導員研修関係            | 通知、照会、回答等                | 紙  | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3216 | 産業人材育成課長        | 産業人材育成課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任免(NO1)              | 任用試験の実施、合格者の決定、任<br>用、解職 | 紙  | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3217 | 産業人材育成課長        | 産業人材育成課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 大学·高専関係                   |                          |    | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3218 | 産業人材育成課長        | 産業人材育成課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 地域訓練協議会・ジョブカード運営本<br>部会議  | 開催通知等                    | 紙  | 産業人材育成課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3219 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公有財産異動報告書                 |                          | 紙  | 産業支援課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3220 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 研修職員の勤務状況通知               |                          | 紙  | 産業支援課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3221 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | 組織、人事等に関する事項             |                              | 服務関係文書                    |                          | 紙  | 産業支援課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3222 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品需要伝票                    | 郵便切手類                    | 紙  | 産業支援課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3223 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品需要伝票                    | 燃料券                      | 紙  | 産業支援課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3224 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知               | 県政情報文書課                  | 併用 | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3225 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知               | 管理調達課                    | 併用 | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3226 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の部課からの通知               | 人事課                      | 紙  | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3227 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知               | 会計課                      | 紙  | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3228 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他の部課からの通知               | 管財課                      | 紙  | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3229 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知               | その他の課                    | 紙  | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3230 | 産業支援課長          | 産業支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知               | 総務事務センター                 | 紙  | 産業支援課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3231 | エネルギー政策課長       | エネルギー政策課長    | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 平成24年度エネルギー政策課 名義<br>後援関係 |                          | 紙  | エネルギー政策課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3232 | エネルギー政策課長       | エネルギー政策課長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                           |                          | 紙  | エネルギー政策課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3233 | エネルギー政策課長       | エネルギー政策課長    | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 各種団体等からの要望                |                          | 紙  | エネルギー政策課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の       | 現在の          | 第1分類                     |                              |                          |                   |    | 作成・取得時の         | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 加州内容   | 有識者  | 委員会 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------|----|-----------------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者        | 文書管理者        | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                | 媒体 | 文書管理者           | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 3234 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | その他の事項                   | 関する事項                        | その他部局課からの通知              |                   | 紙  | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3235 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員採用関係                 |                   |    | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3236 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 総合エネルギー計画シンポジウム          |                   |    | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3237 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 水素エネルギー関係                |                   | 紙  | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 3238 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 知事への直行便                  | 広報課               |    | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3239 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 服務報告書                    | 市町村からの研修生分        | 紙  | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3240 | エネルギー政策課長    | エネルギー政策課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもと県民発電所推進事業            |                   |    | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 3241 | エネルギー政策課長    |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 節電セミナー                   |                   |    | エネルギー政策課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3242 | 国際課長         | 国際課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 捜査関係事項照会書綴               |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3243 | 国際課長         | 国際課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託職員関係綴               |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3244 | 国際課長         | 国際課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 旅券事務研修会綴                 |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3245 | 国際課長         | 国際課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品綴                      |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 3246 | 国際課長         | 国際課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | JIC Aボランティア              |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3247 | 国際課長         | 国際課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 表敬関係                     |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3248 | 国際課長         | 国際課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 緊急雇用基金関係綴り               | 県産品等輸出安定化推進員      | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3249 | 国際課長         | 国際課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 旅券法事務関係綴                 |                   | 紙  | 国際課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3250 |              | 〈まもとブランド推進課長 |                          | の項に該                         | (社)熊本県物産振興協会への派遣・職<br>専免 |                   |    | 〈まもとブランド推進課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 3251 |              | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 名義後援·熊本県賞綴(伝統工芸関係)       |                   |    | くまもとブランド推進<br>課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 3252 |              |              |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 〈まモン申請業務非常勤職員採用関係        |                   | 紙  | くまもとブランド推進<br>課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3253 | 〈まもとブランド推進課長 | 〈まもとブランド推進課長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 〈まモン申請業務非常勤職員採用関係        | 25年3月、4月採用分       | 紙  | 〈まもとブランド推進<br>課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3254 |              |              | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               |                          |                   | 紙  | くまもとブランド推進<br>課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3255 | 〈まもとブランド推進課長 | 〈まもとブランド推進課長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品関係                     | 使用備品整理簿、保管転換送付書関係 | 紙  | 〈まもとブランド推進<br>課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 3256 | 〈まもとブランド推進課長 | 〈まもとブランド推進課長 | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | (社)熊本県物産振興協会運営関係         |                   | 紙  | 〈まもとブランド推進課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容             | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|------------------|------------|------------|
| 3257 | 〈まもとブランド推進課長    | 〈まもとブランド推進課長 | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 名義後援·熊本県賞綴(伝統工芸関<br>係)  |             | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3258 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 知事への直行便                 |             | 紙  | くまもとブランド推進<br>課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3259 |                 |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書の開示請求関係             | 行政文書の開示請求関係 |    | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3260 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員報酬関係               |             | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3261 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>に限る) | 各課からの通知・照会等             | 企画振興部       | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3262 | 〈まもとブランド推進課長    |              |                          | の通知等(主管課<br>に限る)             | 各課からの通知・照会等             | 研修関係        | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3263 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | の通知等(主管課<br>に限る)             | 各課からの通知・照会等             | 広報課         | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3264 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | の通知等(主管課<br>に限る)             | 各課からの通知・照会等             | 出納局         | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3265 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | の通知等(主管課<br>に限る)             | 各課からの通知・照会等             | 服務関係        | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3266 | 〈まもとブランド推進課長    |              |                          | の通知等(主管課<br>に限る)             | 各課からの通知・照会等             | 服務関係以外      | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3267 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               |                         |             | 紙  | くまもとブランド推進<br>課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 灯        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3268 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 広聴に関する事項<br>(241該当外)         |                         |             | 紙  | くまもとブランド推進<br>課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | IJ       | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3269 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                         |             | 併用 | くまもとブランド推進<br>課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3270 | 〈まもとブランド推進課長    |              |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知・照会等             | 企画振興部1      | 紙  | くまもとブランド推進<br>課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3271 | 〈まもとブランド推進課長    |              |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知・照会等             | 企画振興部2      | 紙  | 〈まもとブランド推進<br>課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3272 | 〈まもとブランド推進課長    |              |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知・照会等             | 総務部         | 紙  | 〈まもとブランド推進課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3273 |                 | 〈まもとブランド推進課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 出納局からの通知・照会等            |             | 紙  | 〈まもとブランド推進<br>課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル            | 廃棄相当       |            |
| 3274 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 県人会関係(福岡事務所所管分)         |             |    | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 炽        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3275 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 庁内各課(研修会·説明会)           |             | 併用 | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 炽        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3276 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                         |             | 紙  | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 炽        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3277 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 庁内各課(通知等)               |             |    | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 均        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3278 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 相談)                     | 通知等         | 併用 | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 炽        | <b>竞却(個人情報等)</b> | 廃棄相当       |            |
| 3279 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康管理(健康診断、事後指導、各種検査) | 通知等         | 併用 | 福岡事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 均        | 竞却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名               | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3280 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 関係機関からの通知等              |                            | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3281 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項             | 職務専念義務免除関係              |                            | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3282 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項   | 非常勤職員任免関係               |                            | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3283 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事            | 会議等の出席依頼                | 所長、所属への出席依頼                | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3284 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 〈まもっとキャンペン事業関係資料        | 県産品の販路拡大事業                 |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3285 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 観光等宣伝隊関係                |                            |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3286 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 復命書                     | 会議等                        |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3287 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 広報(パブリシティ)関係            | 雑誌等                        |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3288 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 部の政策調整事業、次年度予算要求<br>等   |                            | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3289 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 北九州経済交流関係               | 商談会への参加                    | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3290 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 監査・人事委員会等の実施検査          |                            | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3291 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 〈まもと&〈まモンフェスタ関係         |                            |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3292 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 庶務                      | ゴム印購入伺い等                   |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3293 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 年度末・年度初めに関する業務          | 本課への報告等                    |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3294 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 県人会(在福岡熊本県人会)           |                            |    | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3295 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 挨拶まわり関係                 | 経済界等の挨拶先一覧等                | 併用 | 福岡事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3296 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | ·                       |                            |    | 福岡事務所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3297 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             |                         |                            |    | 福岡事務所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3298 | 福岡事務所長          | 福岡事務所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                         |                            | 紙  | 福岡事務所            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3299 | 熊本高等技術訓練校長      |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項    | 平成24年事務分掌               | 平成24年度事務分掌                 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3300 | 熊本高等技術訓練校長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団            | 湧心館高校との技能連携制度に関す<br>ること |                            | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3301 | 熊本高等技術訓練校長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 訓練の安全及び防火管理に関すること       |                            | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3302 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 平成24年度通知文               | 人事課、総務事務センター、県政情報文<br>書課関係 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3303 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度通知文                | 会計課、管理調達課、情報企画課関係        | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3304 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度通知文                | その他各課関係                  | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3305 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係                   | 研修実施関係                   | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3306 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 教務関係                     | 平成24年度年間訓練計画             | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3307 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 説明会                      | 委託訓練事務説明会                | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3308 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 就職及び求人開拓に関すること           | 就職関係・求人票・求人会社概要等綴        | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3309 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 安全衛生管理関係                 | 衛生管理者選任等                 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3310 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生活動及び学<br>生の指導に関する<br>事項    | 教務関係                     | 教務全般                     | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3311 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度通知文                | 共済組合、互助会                 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3312 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 技能検定・技能祭・技能競技大会関係        |                          | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3313 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 個人情報の開示<br>請求(訂正請求、<br>利用停止請 | 簡易開示請求等関係                | 簡易開示請求結果·報告              | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3314 | 熊本高等技術訓練校長      |              | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 平成24年度球技大会               | 前期球技大会                   | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3315 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                |                          |                          | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3316 | 熊本高等技術訓練校長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度通知文                | 時間外、休日勤務関係協定             | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3317 |                 |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係綴              | 行政文書開示請求関係綴              | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3318 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 障がい者委託訓練決裁書類 事務処<br>理説明会 | 障がい者委託訓練決裁書類 事務処理<br>説明会 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3319 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 寄宿舎関係業務                  | みゆき寮関係                   | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3320 | 熊本高等技術訓練校長      | 熊本高等技術訓練校長   | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 寮関係                      |                          | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3321 | 熊本高等技術訓練校長      |              | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成25年度 委託訓練事業説明会         | 障がい者委託訓練                 | 紙  | 熊本高等技術訓練<br>校    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3322 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 教務関係                     | 訓練生退校(施設内訓練)             | 紙  | 高等技術専門校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3323 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県関係通知·照会                 | 総務事務センター                 |    | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3324 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県関係通知·照会                 | 県政情報文書課                  | 併用 | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3325 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県関係通知·照会                 | 人事課                      | 併用 | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名          | 第2分類                         | 行政文書ファイル名      | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|----------------------|------------------------------|----------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3326 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県関係通知·照会       | 情報企画課          | 併用 | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3327 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 会計課·管理調達課      |    | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3328 | <b>高等技術専門校長</b> | 高等技術専門校長     | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 商工観光労働部・その他    |    | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3329 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項               | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県関係通知·照会       | 共済組合·互助会       |    | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3330 | 高等技術専門校長        | 高等技術専門校長     | その他の事項               | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 時間外·休日勤務関係協定   |    | 高等技術専門校          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3331 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 会議に関する事項             | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度職員研修関係綴  |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3332 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度研修会関係綴   |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3333 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 通知·報告関係綴       | 各課の通知及び報告      |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3334 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 総務事務センター関係綴    | 賃金·報酬以外、互助会    |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3335 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 出納関係綴          | 会計課·管理調達課等     |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3336 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 組織、人事等に関する事項         | 管理の実施に関す<br>る事項              |                |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3337 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 通知·報告関係綴       | 総務部·商工観光労働部関係綴 |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3338 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 技能検定·指導員講習関係綴  |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3339 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 農業大学校の運営に関する事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 職業能力開発大学校編入    |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3340 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 農業大学校の運営に関する事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 企業実習           |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3341 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 競争入札参加資格者関係綴   | 請等             |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3342 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 関する事項                        | 人事課綴           | 給与·服務関係        |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3343 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項               | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 他団体からの依頼通知関係文書 |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3344 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 組織、人事等に関する事項         | 職員の服務に関する事項                  |                |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3345 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 農業大学校の運営に関する事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 就職講話           |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3346 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 財産又は物品に関する事項         | る事項                          |                |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3347 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 組織、人事等に関する事項         | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員任用関係書類    |                |    | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3348 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 農業大学校の運営に関する<br>事項   | 学生活動及び学<br>生の指導に関する<br>事項    | 学生面談会          |                | 併用 | 技術短期大学校          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>型型<br>処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|------------------|------------|------------|
|      | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   |                              | 他団体関係文書                      | 高等教育コンソーシアム熊本関係文書            | 紙  | 技術短期大学校          | 3年   | 平成28年5月31      | 措置           | λ± +n | 年度<br>平成24 |                  | 原棄相当       | 00总元       |
| 3349 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 農業大学校の運営に関する             | 関する事項<br>学生活動及び学             | 求人票                          |                              | 併用 | 技術短期大学校          | - '  | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度平成24     | リサイクル            |            |            |
| 3350 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | 事項<br>組織、人事等に関する事項       | 生の指導に関する<br>事項<br>臨時職員の任免    | 臨時職員任用関係綴                    | 任用伺、任用計画書、求人申込書、公            | 紙  | 技術短期大学校          | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3351 |                 |              |                          | に関する事項                       |                              | 募案内                          |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3352 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 退職関係綴                        | 退職関係通知文                      | 併用 | 技術短期大学校          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3353 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 知事公室、総務部、商工観光労部関<br>係文書綴     |                              | 併用 | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3354 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通                     | 企画振興部、健康福祉部、環境生活<br>部ほか関係文書綴 |                              | 併用 | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3355 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 出納関係文書綴                      | 会計課、管理調達課、監理課からの通<br>知文      | 併用 | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3356 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   |                              | 総務事務センター関係                   | 会                            |    | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3357 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 給与、服務関係綴                     | 正職員の給与等報告、私傷病休暇、年<br>休取得、住民税 | 紙  | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3358 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   |                              | 競争入札参加資格者関係綴                 | 指名停止、登録事項变更                  | 併用 | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3359 | 技術短期大学校長        | 技術短期大学校長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 時間外勤務手当実績・見込調べ               |                              | 併用 | 技術短期大学校          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3360 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知·報告                        | 他機関等に対する各種通知・報告              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3361 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 食品 研修生                       |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3362 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 検査員任命                        |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3363 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 委員会、会議等出席                    |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3364 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 照会・回答(県以外の機関からの照会)           |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3365 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議·学会等出席                     |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3366 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 地域イノベ関連職員派遣等                 | 地域イノベ関連                      | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3367 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 毒物·劇物管理報告書                   |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3368 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 出張伺い(ものづくり室)                 |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3369 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                              | ものづくり室技術指導                   | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3370 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | セキュリティーカード貸与関係               |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |
| 3371 | 産業技術センター長       | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 研修生関係(ものづくり室)                |                              | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)        | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                            | 行政文書ファイル名                | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法 | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------|----|------------------|------|----------------|--------------|------|------------------|---------------|------------|------------|
| 3372 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                         | 九州地方公設試験研究機関事務連絡<br>会議   |           | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31      | 措置           | 焼却   | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3373 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                         | 出張伺い(ものづくり室)             |           | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3374 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | その他の事項                   | <u>む。)が主</u><br>県民の相談に関す<br>る事項 | 依頼試験(ものづくり室)             |           | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3375 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主        | 技術普及講習会(ものづくり室)          |           | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3376 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                                 | 熊本県技術振興協会関連(ものづくり<br>室)  |           | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3377 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項                 | 各種委員会就任依賴·職務専念義務<br>免除申請 |           | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3378 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                          | 任用                       | 臨時        |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3379 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                | 総務事務センター                 |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3380 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団                | 研修·会議等出席(技術交流企画室)        |           | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3381 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項                  | <b>ತ</b> こと              | 非常勤職員の採用  |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3382 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101    | 人事評価                     |           | 紙  | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3383 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項                  | 賃金·報酬関係                  |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3384 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 及び営繕に関する                 | 事項                              | 職場安全パトロール                |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3385 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項      | 熊本県溶接技術競技大会              |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3386 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団    | 全国公設鉱工業試験研究機関事務連絡会議      |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3387 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                   |                          | 陶芸まつり、陶器市 |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3388 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                | 互助会                      |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3389 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主                | 特定課題研修                   |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3390 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に    | 研修·指導                    |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3391 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                | 全国公設鉱工業試験研究機関事務連絡会議      |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3392 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    |                          | 事項                              | 平成24年度退職勧奨               | 退職勧奨      |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3393 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                              |                          |           |    | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3394 | 産業技術センター長    | 産業技術センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項                 | 人事課関係                    |           | 併用 | 産業技術センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の    | 現在の       | 第1分類                     | <b>第1八辆</b>                  | /=Tb-上書っ /リカ      | 24 B7         | W (4 | 作成・取得時の  | 保存 | /// 大田田洋フロ     | 保存期間       | nter nov -1-2-1 | 作成·<br>取得  | 管理 加州内容       | 有識者  | 委員会 |
|------|-----------|-----------|--------------------------|------------------------------|-------------------|---------------|------|----------|----|----------------|------------|-----------------|------------|---------------|------|-----|
|      | 文書管理者     | 文書管理者     | 主題名                      | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題            | 媒体   | 文書管理者    | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法            | 取得<br>年度   | 量性<br>番号 処理内容 | の意見  | の意見 |
| 3395 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                   |               | 紙    | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3396 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他機関からの通知文         | 通知文           | 併用   | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3397 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 執務室管理に関す<br>る事項              | 空調関係              |               | 併用   | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3398 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又<br>は了解及     | 平成24年度衛生委員会       |               | 紙    | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3399 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管理調達課             |               | 紙    | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3400 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | 組織、人事等に関する事項             | 再任用に関する事<br>項                | 再任用検討             | 再任用意向調査       | 紙    | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3401 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 任用                | 非常勤           | 紙    | 産業技術センター | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3402 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   |                              | 総務関係文書(管理調達課)関係   | 管理調達課通知文      | 併用   | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3403 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | [企画]回答(県の機関以外)    | 技術交流企画室       | 紙    | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3404 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | [企画] 回答(県の機関以外)   | 技術交流企画室       | 紙    | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3405 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | [企画] 回答(県機関)      | 技術交流企画室       | 紙    | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3406 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務(雑件)関係          | 照会回答          | 併用   | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3407 | 産業技術センター長 | 産業技術センター長 | その他の事項                   |                              | 食品 他機関からの文書       |               | 紙    | 産業技術センター | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3408 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   |                              | 防災·危機管理           | No.1 (総務班)    | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3409 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 防災·危機管理           | No.2 (総務班)    | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3410 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 防災·危機管理           | No.3 (総務班)    | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3411 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 防災·危機管理           | No.4(総務班)     | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3412 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業研究センター          | (総務班)         | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル           | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当 |     |
| 3413 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用           | 水産研究センター(総務班) | 紙    | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3414 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 広報·広聴関係           | (政策班)         | 紙    | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3415 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   |                              | 個人情報保護            | 通知(総務班)       | 紙    | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3416 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 照会 農研・林研・水研に関すること | (総務班)         | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル           | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
| 3417 | 農林水産政策課長  | 農林水産政策課長  | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項            | 非常勤職員任用関係         | (総務班)         | 併用   | 農林水産政策課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却              | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当 |     |
|      |           |           |                          | i Trick                      |                   |               |      |          |    | 1              |            |                 | 1          |               |      |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3418 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 一般社団法人 南園                | (総務班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3419 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 人権同和研修                   | (総務班)      | 紙  | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3420 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | 北側会議棟使用関係綴               | (総務班)      |    | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3421 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                          | (総務班)      |    | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3422 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | 研修会、連絡会議その他の 会議に関する事項    | 道府県、市町村、<br>その他団             | 九州各県水産主務課長協議会関係綴         |            | 紙  | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3423 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | -                        | No.1(政策班)  |    | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3424 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           |                          | No.2 (政策班) |    | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3425 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           |                          | No.3 (政策班) |    | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3426 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 知事会、町村会、議長会等関係綴          | No.4 (政策班) | 併用 | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3427 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 団体要望                     | (政策班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3428 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(総務部)          | (総務班)その1   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3429 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(総務部)          | (総務班)その2   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3430 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(総務部)          | (総務班)その3   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3431 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(その他部局)        | (総務班)その1   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3432 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(その他部局)        | (総務班)その2   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3433 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(その他部局)        | (総務班)その3   | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3434 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(雑件)           | (総務班)その1   |    | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3435 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの照会・通知(雑件)           | (総務班)その2   |    | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3436 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   |                              | 各課からの照会・通知(共済組合・互助<br>会) | (総務班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3437 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   |                              | 各課からの照会・通知(出納局)          | (経理班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3438 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   |                              | 新エネルギー関係                 |            | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3439 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   |                              | 環境立県推進課関係綴               | (総務班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3440 | 農林水産政策課長        | 農林水産政策課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの照会・通知(官公需関係)        | (経理班)      | 併用 | 農林水産政策課          | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の   | 現在の      | 第1分類                     | 第2分類                         | /-T-}/Ⅱ <i>5</i>         | 副題                      | WH. | 作成・取得時の | 保存 | 保存期間満了日           | 保存期間<br>満了時の | mr mr ' | 作成·<br>取得  | 管理        | 有識者  | 委員会 |
|------|----------|----------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------|-----|---------|----|-------------------|--------------|---------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名                      |                              | 行政文書ファイル名                | 副超                      | 媒体  | 文書管理者   | 期間 | <b>休仔期间</b> 冲 ] 口 | 海」時の<br>措置   | 廃棄方法    | 取侍<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 3441 | 農林水産政策課長 | 農林水産政策課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                          |                         |     | 農林水産政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3442 | 農林水産政策課長 | 農林水産政策課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成25年度主要な施策の成果           |                         |     | 農林水産政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3443 | 農林水産政策課長 | 農林水産政策課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | (政策班)                   | 併用  | 農林水産政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3444 | 農林水産政策課長 | 農林水産政策課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 照会·通知(農研·林研·水研)          |                         |     | 農林水産政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3445 | 農林水産政策課長 | 農林水産政策課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 南九州三県農政検討会               |                         | 併用  | 農林水産政策課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3446 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農業制度資金会議                 |                         |     | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3447 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                          |                         |     | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3448 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                          |                         |     | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3449 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 森林組合·生産森林組合 役員異動届<br>関係綴 |                         | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3450 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   |                              | 農業金融承認等状況                |                         | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3451 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 農協等の設立、合併、解散等に係る定例報告     | (平成24年3月末現在数)           | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3452 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   |                              | 決算状況調査                   | 農林水産省ヒアリング              | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3453 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務総括                     | 次長引継·各種会議·行事予定·危機管理·その他 | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3454 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業近代化資金                  | 利子補給承認状況                | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3455 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 農林漁業信用基金                 |                         | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3456 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 協同組合等検査関係職員一覧調査綴り        | 協同組合等検査関係職員調べ           | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3457 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 森林組合関係担当者会議              |                         | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3458 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   |                              | 農林水産業協同組合検査関係定期報告        | 農業協同組合、森林組合、水産業協同組合     | 併用  | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3459 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 組織、人事等に関する事項             |                              | 熊本県農業信用基金協会              | 職務専念義務免除                | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3460 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 畜産特別資金総括                 | 畜産経営改善推進協議会·全国会議等       | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 3461 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 組織、人事等に関する事項             |                              | 熊本県漁業信用基金協会関係            | 職務専念義務免除                | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3462 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 検査職員研修                   | 農林水産省検査部主催研修            | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 3463 | 団体支援課長   | 団体支援課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 信用事業方法書変更届出書             |                         | 紙   | 団体支援課   | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得   | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|-----------|------------|------------|
|      | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 早期警戒制度関係                     | 流動性リスクデータ報告                 | 併用 | 団体支援課            |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度<br>平成24 |           |            | の急光        |
| 3464 |                 |              |                          | 関する事項                        |                              |                             |    |                  | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3465 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 日本政策金融公庫関係(林業)               |                             | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3466 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 犯罪収益移転防止法に基づ〈疑わしい<br>取引の届出   | 各農協からの届出                    | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3467 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 中小企業金融円滑化法                   | 農協関係分                       |    | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3468 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県家の光大会に係る後援依頼              |                             | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3469 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査回答書                      | 玉名農業協同組合                    | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3470 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 中小企業者等金融円滑化臨時措置法<br>に係る調査報告  | 漁協関係                        | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3471 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計検査関係書類                     |                             | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3472 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   |                              | 森林組合関係各種調査(一斉調査を<br>除く)[林野庁] |                             | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3473 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 儀式、栄典、表彰等に関する事項          |                              | J A共済連県本部関係                  | 表彰·後援依頼·会議資料                | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3474 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 外国人労働者関係                     | 外国人就農に関する問い合わせ、関係<br>団体への通知 | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3475 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | 農業信用基金協会                     | 理事会·総会                      | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3476 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>お、)が主 | 漁業協同組合研修会等綴り                 |                             | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3477 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 林業金融関係会議・研修                  |                             | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3478 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 平成24年度職員研修関係綴り               | チャレンジ塾                      | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3479 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 人権同和問題関連                     |                             | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3480 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査回答書                      | あまくさ農業協同組合                  | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3481 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査回答書                      | あしきた農業協同組合                  | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3482 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査半期毎報告                    | あまくさ農業協同組合                  | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3483 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   |                              | 農協残高試算表(月報)                  |                             | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3484 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 特定課題研修                       |                             | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3485 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査回答書                      | 上益城農業協同組合                   | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3486 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 熊本県JA経営改善指導委員会               | 復命書                         | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      |                 |              |                          |                              |                              |                             |    |                  |      |                |              |       |            |           |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3487 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | JAバンク熊本県委員会              | 復命書              | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3488 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 使用備品整理簿                  |                  | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3489 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | 熊本県農業信用基金協会              | 総記               | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3490 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 常例検査回答書                  | 玉名市大浜町農業協同組合     | 紙  | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3491 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 農業共済に関する苦情・相談            |                  | 併用 | 団体支援課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3492 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 九州各県 森林組合関係担当者会議<br>関係綴  |                  | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3493 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知・照会等に関する文書        |                  | 電子 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3494 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人権同和問題                   |                  | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3495 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務総括·各種会議·部長引継等          | その1              | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3496 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 総務総括·各種会議·部長引継等          | その2              | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3497 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務総括·各種会議·部長引継等          | その3              | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3498 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 行政文書関係                   | 県政情報文書課からの通知・照会等 | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3499 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 鳥獣害防止計画                  | 他課からの照会          | 紙  | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3500 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 物品購入に関する通知・照会等   | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3501 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 広報·公聴関係                  |                  | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3502 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係                     |                  | 併用 | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3503 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 執務環境改善関係                 | 環境立県推進課からの通知・照会等 |    | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3504 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ·                        | 農林水産政策課からの通知・照会等 |    | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3505 | 団体支援課長          | 団体支援課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農林水産業表彰関係 綴              |                  |    | 団体支援課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3506 |                 | 長            | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 企業等の農業参入セミナー関係文書         | 農業参入支援講座・サポート講座  |    | 担い手·企業参入支援課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3507 | 流通企画課長          | 流通企画課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 海外向けに輸出される食品等に関する<br>証明書 | 産地証明書            | 併用 | 流通企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 延長                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3508 | 流通企画課長          | 流通企画課長       | 出納に関する事項                 | 予算の流用に関す<br>る事項              |                          |                  | 電子 | 流通企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3509 | 流通企画課長          | 流通企画課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 食品リサイクル法研修会              |                  | 紙  | 流通企画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|              |             | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題            | 媒体 |                | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|--------------|-------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------|----|----------------|------|----------------|--------------|-------|------------|-----------|------------|------------|
| 流            | 文書管理者 通企画課長 |              | 主超石 その他の事項               | 通知又は報告に                      | 平成24年度 照会綴               |               | 紙  | 入音昌珪名<br>流通企画課 |      |                | 措置           |       | 午及         | 111万      | の息兄        | の息見        |
| 3510         |             |              |                          | 関する事項                        |                          |               |    |                | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3511         |             | 流通企画課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | トップセールス(H24.5 福岡)        |               |    | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 流i<br>3512   |             |              | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品関係                     |               | 電子 | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 流i<br>3513   |             | 流通企画課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食品リサイクル法にかかる通知           |               | 紙  | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 流i<br>3515   | 通企画課長       | 流通企画課長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | 平成24年度 知事への直行便           |               | 紙  | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 流i<br>3516   | 通企画課長       | 流通企画課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 県産農林水産物等販路拡大推進員          |               | 紙  | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3518         | 通企画課長       | 流通企画課長       | 10 研修会、連絡会議その<br>他の会議に関す | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 食品リサイクル法研修会              |               | 紙  | 流通企画課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成25<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 流i<br>3519   | 通企画課長       | 流通企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件綴り                     | (各課からの通知照会など) | 紙  | 流通企画課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3520 流       | 通企画課長       | 流通企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件綴り                     | (各課からの通知照会など) | 紙  | 流通企画課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3521         | 通企画課長       | 流通企画課長       | その他の事項                   |                              | 平成26年度6次産業化に関する事         | 通知、依頼等        | 併用 | 流通企画課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3522         | 通企画課長       | 流通企画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件(総務)                   | 総務班保存書類       | 併用 | 流通企画課          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3523<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   |                              | 鳥獣被害防止対策関係各種会議           |               | 併用 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 3524<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 都市農村交流対策事業               |               | 併用 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3525<br>3525 | らづくり課長      |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 |                              | 熊本県農林業鳥獣被害対策プロジェク<br>ト会議 |               | 紙  | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 3526<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   |                              | 鳥獣害対策一般文書綴               | 国等からの照会、回答    | 紙  | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 3527<br>3527 | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   |                              | 鳥獣被害防止緊急捕獲等対策 関係<br>綴    |               | 紙  | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3528<br>3528 | らづくり課長      | むらづくり課長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関する事項                  | 備品関係                     |               | 電子 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3529<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 都市農村交流                   |               | 併用 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3530<br>む!   | らづくり課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員となる団体等を含む。)が主         | 農林漁業人権啓発委託事業             |               | 併用 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3531<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | 財産又は物品に関する事項             |                              | むらづくり課 保管転換              |               | 電子 | むらづくり課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 3532<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 鳥獣被害防止対策一般文書 綴           | 県庁内他課からの文書    | 併用 | むらづくり課         | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3533<br>む!   | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   |                              | 県政情報文書課からのお知らせ           |               | 併用 | むらづくり課         | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3534 む!      | らづくり課長      | むらづくり課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 所属受信用                    | 電子媒体のみ        | 電子 | むらづくり課         | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成26<br>年度 | 削除        | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3535 | むらづくり課長         | むらづくり課長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件(総務)            | 総務班保管                   | 電子 | むらづくり課           | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26年度         | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3536 | 農産課長            | 農産課長         | 組織、人事等に関する事項             |                              | 研修                | 研修                      | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3537 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 熊本県いぐさ・畳表活性化連絡協議会 | 団体対策(い業)                | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3538 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   |                              | 稲作生産対策            | 通知又は報告に関すること            | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3539 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業気象災害関係          | 通知又は報告に関すること            | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3540 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他災害関係(通知等)      | うちセシウム等放射性物質対策関係        | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3541 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | その他災害関係(通知等)      | うち東日本大震災対策関係            | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3542 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                   | 会議·資料                   | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3543 | 農産課長            |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 植物防疫·農薬関係         | 総記·会議資料                 | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3544 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 環境保全型農業           | 会議資料・グリーン農業関係等          |    | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3545 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 農業者戸別所得補償制度関係     |                         | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3546 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業者戸別所得補償制度関係     |                         |    | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3547 | 農産課長            |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農産課所管事業担当者説明会     | 担当者説明会                  | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3548 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 需要拡大(い業)          |                         | 紙  | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3549 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 日本特産農産物協会関係       |                         | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3550 | 農産課長            |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国い産業連携協議会        | い業·豊業者等提携システム構築支援<br>事業 | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3551 | 農産課長            |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | いぐさ登録品種の権利保護関係    | 種苗対策(ル業)                | 紙  | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3552 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業者戸別所得補償制度       | 水田活用の所得補償交付金関係          |    | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3553 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業者戸別所得補償制度       | 産地資金関係                  | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3554 | 農産課長            |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度葉たばこ関係      |                         | 紙  | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3555 | 農産課長            |              | 会計に関する事項                 | 会計検査院の会<br>計検査に関する事<br>項     | 会計検査              | 会計検査                    | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3556 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 稲作生産対策            | 会議に関する事項・資料             |    | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3557 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | い業関係者会議           |                         | 併用 | 農産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      |                 |              |                          |                              | •                 | •                       | -  |                  |      |                |                    |       |                |               |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 3558 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国たばこ生産府県知事協議会           |                             | 紙  | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度          |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3559 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本県たばこ耕作振興協議会            |                             | 紙  | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3560 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | いぐさ・畳表産地の構造改革            | い業振興総括                      | 紙  | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3561 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 作物統計地域協議会関係              | 研修会、連絡会議その他の会議に関す<br>る事項(国) | 併用 | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3562 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             |                          | 研修(総務関係)                    | 併用 | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3563 | 農産課長            | 農産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                          |                             | 紙  | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | ļ        | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3564 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 災害救助用米穀(政府備蓄米)に関す<br>ること | 総括                          |    | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | ļ        | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3565 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 米トレーサビリティ法関係綴            |                             |    | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3566 | 農産課長            | 農産課長         | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 土地利用型作物横断的会議・文書等         | 農政局会議他                      |    | 農産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3567 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                          | その1                         | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3568 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農業気象災害関係                 | 通知又は報告に関すること                |    | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3569 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 雑件(簡易な文書)                   | 併用 | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3570 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | いぐさ振興に関すること              |                             | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3571 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | たばこ振興に関すること              |                             | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3572 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | いぐさ消費対策に関すること            |                             | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3573 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | いぐさ関連機械に関すること            |                             | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3574 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 全国葉たばこ生産県知事協議会           |                             | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3575 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | その2                         | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3576 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | OA等に関すること                | パソコンの貸与、内線電話の新設等に<br>関すること  | 紙  | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3577 | 農産課長            | 農産課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農業技術課からの照会               | 農業コンクール、普及指導計画など            |    | 農産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3578 | 園芸課長            | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 |                          |                             | 紙  | 園芸課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3579 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 平成24年度 花き関係文書            |                             | 紙  | 園芸課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3580 | 園芸課長            | 園芸課長         | 組織、人事等に関する事項             |                              | 研修                       | 研修                          | 併用 | 園芸課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      |                 |              |                          |                              |                          |                             |    |                  |          |                |                    |       |                 |          |           |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>型型内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| 3581 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 種ばれいしょ                      | 照会の実施                         | 併用 | 围芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3582 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   |                              | 果樹流通関係                      | 果樹流通販売消費対策部会、販売実績             | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3583 | 園芸課長            | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度 花き協会関係文書             | 他団体(国、他都道府県、市町村、その<br>他団体)が主催 | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3584 | <b>園芸課長</b>     | 園芸課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 農業用廃プラスチック類適正処理             | 職務専念義務免除                      | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3585 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 野菜振興協会                      |                               | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 別紙参照       |            |
| 3586 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知                     |                               | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3587 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 果樹母樹ウイルス検定                  |                               |    | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3588 | 園芸課長            |              | 会計に関する事項                 | 計検査に関する事<br>項                |                             | 会計検査                          | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3589 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県果実基金協会                     | 県機関からの通知、照会、調査                | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3590 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 中央果実協会                      | 中央果実協会 業務方法書·実施細則·<br>情報等     | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3591 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果実生産出荷安定協議会                 | 総記                            | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3592 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果樹生産対策部会                    |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3593 | 園芸課長            | 園芸課長         | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 「おやつ」プロジェクト推進               |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3594 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 花粉交配用ミツバチに関する事項             |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 別紙参照       |            |
| 3595 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果樹品種·種苗関係                   | 果樹品種·種苗、育種研究会、果樹品種<br>検討部会    | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3596 | 園芸課長            | 園芸課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 〈まもと稼げる園芸産地育成対策事業<br>行政文書開示 | 情報公開及び個人情報保護に関する事<br>項        | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3597 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   |                              | 果樹技術者連盟                     |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 3598 | 園芸課長            |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 熊本県果樹振興実績                   |                               | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3599 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 果樹生産振興対策本部                  | デコポン等中晩柑産地づくり関係               | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3600 | 園芸課長            | 園芸課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 果樹生産振興対策本部                  | 会議開催等                         | 紙  | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 3601 | 園芸課長            | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | PQCプロジェクトチームに関すること          |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 3602 | 園芸課長            | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 木質パイオマス等エネルギー対策事業           | 会議                            | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル      | 別紙参照       |            |
| 3603 | 園芸課長            | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 研修(総務関係)                    | 研修(総務関係)                      | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 3604 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果樹経営支援対策事業総記                  | 果樹未収益期間支援事業含む                 | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3605 | 園芸課長         | 園芸課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 加工·業務用野菜                      |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3606 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもとの果物·花の品質·生産力維持<br>支援事業 総記 | 果樹                            | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3607 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果実需給安定対策                      | 緊特等                           | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3608 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業技術会議関係                      |                               | 併用 | 園芸課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3609 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 果樹農業振興計画                      | 進捗状況調査                        |    | 園芸課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3610 | 園芸課長         | 園芸課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 総記                            |    | 園芸課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3611 | 畜産課長         | 畜産課長         |                          | る事項                          | 職員の職務専念義務免除関係                 |                               |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3612 | 畜産課長         | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 肉用牛広域後代検定推進事業                 | 会議等                           | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3613 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 他課からの通知                       | 人事課関係                         | 電子 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3614 | 畜産課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                               |                               | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3615 | 畜産課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 〈まもとの畜産物輸出体制モデル整備<br>事業       | 農場HACCPの推進                    | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3616 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 加工原料乳生産者補給金                   | 加工原料乳数量等報告(11月~2月)            | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3617 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 加工原料乳生産者補給金                   | 加工原料乳数量等報告事務(H24.3月分<br>~6月分) | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3618 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 加工原料乳生産者補給金                   | 加工原料乳数量等報告事務(H24.7月~10月分)     | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3619 | 畜産課長         | 畜産課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                               |                               | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3620 | 畜産課長         | 畜産課長         |                          | る事項                          | 畜産関係団体役員就任に伴う職事免              |                               |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3621 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産公共事業積算関係綴り                  | 受領                            |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3622 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産公共事業積算関係綴り                  | 通知及び報告等                       |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3623 | 畜産課長         | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 職員研修                          | 自主企画研修等                       |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3624 | 畜産課長         | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 家畜衛生関係事業推進会議                  |                               |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3625 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 流通飼料関係通知                      | 流通飼料関係通知                      |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3626 | 畜産課長         | 畜産課長         | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | インターンシップ                      |                               | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名           | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日                    | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------|--------------|----|------------------|------|----------------------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 3629 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知             | 農業コンクール関連    | 電子 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31                  | 措置廃棄         | 削除    | 年度<br>平成24<br>年度 | 削除            | 廃棄相当       | 13.0.75    |
| 3630 | 畜産課長            | 畜産課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の貸付けに関<br>する事項             | 種雄牛の貸付け関係           |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 中<br>平成28年5月31<br>日        | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3631 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農薬登録通知              | 農薬登録通知       | 併用 | 畜産課              | 3年   | <u>1</u><br>平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3632 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 原子力発電所災害関係通知        | 原子力発電所災害関係通知 | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3633 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他県収去関係              | 他県収去関係       | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3634 | 畜産課長            | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 中央畜産技術研修            | 中央畜産技術研修     | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3635 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   |                              | 自給飼料関係              | 通知文等         | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3637 | 畜産課長            | 畜産課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係           | 獣医師嘱託員       | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3638 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 草地生産性向上対策事業         | 通知等          | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3639 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 放牧関係                | 通知文等         | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3640 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知等               |              | 電子 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3641 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | こだわり(飼料用米)給与畜産物PR事業 | 緊急雇用基金事業     | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3642 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 自主企画研修              |              | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3643 | 畜産課長            |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 畜産関係備品機種選定委員会       |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3644 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | 家畜改良事業団             |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3645 | 畜産課長            | 畜産課長         | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 食の安全対策会議            | 食の安全対策会議     | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3646 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) |                     |              |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3647 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | エコフィード関係            | 通知文等         |    | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3648 | 畜産課長            |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                     | 物品のき損関係      | 併用 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3649 | 畜産課長            |              | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 熊本県高品質肉鶏推進協議会       |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3650 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   |                              | 共進会関係               |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3651 | 畜産課長            |              | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 名義後援関係              |              | 電子 | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3652 | 畜産課長            | 畜産課長         |                          | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 東肥バイオファーム財産処分報告書    |              | 紙  | 畜産課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日             | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 3653 | 畜産課長            | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 業績発表会関連                |            | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3654 | 畜産課長            | 畜産課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | みつばち飼育届関係              |            | 紙  | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3655 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県機関からの照会・回答            | 総務関係       | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3656 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | ホームページに関すること           |            | 電子 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3657 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 乳用牛関係                  |            | 紙  | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3658 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務関係                   | 情報!T関係     |    | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3659 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務関係                   | 庶務関係       |    | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3660 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務関係                   | 人権関係       |    | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3661 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務関係                   | 財産·管財課関係   | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3662 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 給与·手当関係    | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3663 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 人事·研修関係    | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3664 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 経理関係       | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3665 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 共済·互助会関係   | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3666 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 家保関係       | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3667 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 服務·旅費関係    | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3668 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務関係                   | 文書関係       | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3669 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務関係                   | 会計·管理調達課関係 | 併用 | 畜産課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3670 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度畜産公共事業積算関係<br>綴り |            | 併用 | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3671 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 財政課からの照会に関する文書         |            | 併用 | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3672 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | る事項                          | 農林水産常任委員会に関する文書        | (4月)       | 併用 | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3673 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 出納局関係文書                |            | 紙  | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3674 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課からの通知                |            | 紙  | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3675 | 畜産課長            | 畜産課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他課からの通知                | 10         | 紙  | 畜産課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                               | 行政文書ファイル名       | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見   | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|--------------|-------------|------------------------------------|-----------------|-------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|--|------------|
| 0070 | <b>全国日本日</b><br>新産課長 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通                           | 他課からの通知         | 11    | 紙  | <b>畜産課</b>       |      | 平成28年5月31      | 措置           | .t±+n | 年度平成26     |               | の思え<br>歴<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・ | の忌光        |
| 3676 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 知及び照会に関する事項<br>県の機関からの通            | 他課からの通知         | 2     | 紙  | 畜産課              | 14   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度平成26     | 焼却(個人情報等)     |  |            |
| 3677 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項<br>県の機関からの通        | (4) 油 かと の 通知   |       | 紙  | 畜産課              | 1年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3678 |                      |              |             | 知及び照会に関す<br>る事項                    |                 |       |    |                  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3679 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 他課からの通知         | 4     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3680 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 他課からの通知         | 5     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3681 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 他課からの通知         | 6     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3682 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                | 他課からの通知         | 7     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3683 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す               | 他課からの通知         | 8     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3684 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 他課からの通知         | 9     | 紙  | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3685 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 定期監査関係          |       | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3686 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 定期監査関係          | 2     | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3687 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 原の機関からの通知及び照会に関する事項                | 災害関係            |       | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3688 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 総務事務センター関係      |       | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3689 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                | 総務関係            |       | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3690 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 原の機関からの通知及び照会に関する事項                | 総務関係            | 2     | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3691 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 原の機関からの通<br>知及び照会に関する事項            | 総務関係            | 3     | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3692 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 総務関係            | 4     | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3693 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 総務関係            | 5     | 併用 | 畜産課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3694 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 農林水産常任委員会に関する文書 | (6月)  | 併用 | 畜産課              | 5年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3695 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 農林水産常任委員会に関する文書 | (9月)  | 併用 | 畜産課              | 5年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3696 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 決算特別委員会に関する文書   |       | 併用 | 畜産課              | 5年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3697 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 農林水産常任委員会に関する文書 | (12月) | 併用 | 畜産課              | 5年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
| 3698 | 畜産課長                 | 畜産課長         | その他の事項      |                                    | 農林水産常任委員会に関する文書 | (2月)  | 紙  | 畜産課              | 5年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当   |            |
|      |                      |              |             | の事児                                |                 |       | 1  |                  |      |                |              |       |            |               |  |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の         | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日            | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|-------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------|----|------------------|------|--------------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 農村計画課長       | 文書管理者農村計画課長 | 主題名個人又は法人の権利義務           | 許可、認可、免                      | 土地改良区 ·連合等役員               | 土地改良区の役員の就退任の公告         | 紙  | 農村計画課            | 期间   | T. #00/T.F. C. 0.4 | 措置           |       | 年度         | 銀写            | の息兄        | の息見        |
| 3699 |              |             | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                            |                         |    | ACT THE LOCK     | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3700 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 土地改良指導(総記)                 | 土地改良指導事務研修会             | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3701 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 土地改良区等検査総括                 | 土地改良区等検査班長及び担当者会<br>議   | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3702 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務義務免除関係                   | (建技センター、土改連、互助会等)       | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3703 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県関係機関からの通知・照会等             | 各種通知等                   | 電子 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3704 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県関係機関からの通知・照会等             | 照会                      | 電子 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度 | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3705 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県関係機関からの通知・照会等             | 入札、指名、工事関係等通知           | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3706 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県関係機関からの通知・照会等             | 議会関係(特別委員会含む)通知等        | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3707 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係                     | 実施通知・出席伺い・実施報告等         | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3708 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             |                              | 職員の健康管理関係                  | 定時退庁日時間外勤務·長時間勤務報<br>告等 | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3709 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 要綱・要領の制定・改正等               |                         | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3710 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 農業基盤整備関係資金(非補助)            |                         | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3711 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 農業基盤整備関係資金(補助残)            |                         | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3712 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 国営土地改良事業営農関係               |                         | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3713 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   |                              | 渇水調整                       |                         | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3714 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 会議、研修等関係文書綴り               |                         | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3715 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項            | 非常勤職員採用試験実施関係綴             | 農村計画課非常勤職員              | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3717 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業農村整備事業の運用                | 交付金関係事業                 | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3718 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員任用関係綴(農村計画課)           | 臨時職員任用関係綴(農村計画課)        | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3720 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 各種休暇に関する文書                 |                         | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3721 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項に該当         | 諸手当関係                      |                         | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3722 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 | 給与関係                       |                         | 併用 | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3723 | 農村計画課長       | 農村計画課長      | その他の事項                   | 県の機関以外から                     | 平成24年度 公共事業施行状況報告<br>(農政局) | 農村計画課                   | 紙  | 農村計画課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名         | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3724 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項   | [県緊急雇用創出基金事業]     | 土地改良財産譲与手続促進事業関係<br>綴り | 併用 | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3725 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項   | [H24 県緊急雇用創出基金事業] | 土地改良財産譲与手続促進事業関係<br>綴り | 併用 | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3726 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                   | (異動、昇給·昇格等)            |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3727 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会        | (総務班 No.1)             |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3728 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | る事項                         | 各課からの通知・照会        | (総務班 No.2)             |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3729 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会        | (総務班 No.3)             |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3730 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | る事項                         | 各課からの通知・照会        | (総務班 No.4)             |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3731 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会        | (総務班 No.5)             |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3732 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知(庶務・経理関係)  |                        |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3733 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 入札参加者資格関係         |                        |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3734 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの照会(庶務・経理関係)  |                        |    | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3735 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 鳥インフルエンザ対策関係      |                        | 併用 | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3736 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 給与関係(人事課等からの通知)   |                        | 紙  | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3737 | 農村計画課長          | 農村計画課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             |                   |                        | 紙  | 農村計画課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3738 | 農地整備課長          | 農地整備課長       |                          | に関する事項(11<br>3の項に           | 職員研修関係            | 実施通知・出席伺い・実施報告等        |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3739 | 農地整備課長          |              | その他の事項                   | 関する事項                       | 県関係機関からの通知・照会等    | 議会関係(特別委員会含む)通知等       |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3740 | 農地整備課長          | 農地整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 県関係機関からの通知・照会等    | 入札、指名、工事関係等通知          |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3741 | 農地整備課長          | 農地整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 県関係機関からの通知・照会等    | 照会                     |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3742 | 農地整備課長          | 農地整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 県関係機関からの通知・照会等    | 各種通知等                  |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3743 | 農地整備課長          |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                         |                   |                        |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3744 | 農地整備課長          | 農地整備課長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項              | 非常勤職員関係綴          | 任用、報酬支払い、年末調整等         |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3745 | 農地整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団            | 換地等強化推進委員会        | 換地等強化推進委員会             | 紙  | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3746 | 農地整備課長          | 農地整備課長       | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項           | 臨時職員採用関係綴         | 採用試験実施、採用伺い等           | 併用 | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                                 | 行政文書ファイル名                 | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 3747 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、                             | 換地関係文書                    | 換地研修・ヒアリング通知     | 紙  | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31      | 措置           | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3748 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | その他団<br>他団体(国、他都<br>道府県、市町村、         | 用地研修関係                    |                  | 紙  | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3749 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | その他団<br>他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 災害復旧事業(会議関係)              | 会議関係             | 紙  | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3750 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | その他の事項                   |                                      | 各課からの通知・照会(総務班)           |                  | 併用 | 農地整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3751 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項          | 用地換地班雑件                   | 庁内各課からの通知・照会等    | 併用 | 農地整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3752 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項          | 一般文書(通知·照会等)              | 水資源農道班           | 紙  | 農地整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3753 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)          | 国・他県からの照会(回答):用地関係        |                  | 紙  | 農地整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3754 | 農地整備課長       | 農地整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項          |                           |                  | 併用 | 農地整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3755 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                     | る綴                        | 国土調査関係           |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3756 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に                    | 職員研修関係                    | 実施通知・出席伺い・実施報告等  | 電子 | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3757 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 県関係機関からの通知・照会等            | 入札、指名、工事関係等通知    | 電子 | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3758 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 県関係機関からの通知・照会等            | 照会               | 電子 | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3759 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 県関係機関からの通知・照会等            | 各種通知等            | 電子 | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3760 | 技術管理課長       | 技術管理課長       |                          | る事項                                  | 物品の保管転換に関する文書             | 備品異動申請書、消耗品一覧表   | 紙  | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3761 |              | 技術管理課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                     | H24熊本県建設技術センター主催研<br>修会綴り |                  |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3762 |              | 技術管理課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主         | 農業農村整備職員研修関係綴             |                  | 紙  | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3763 |              | 技術管理課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団         | H24国主催研修綴り                |                  |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3764 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                     | H24他機関主催研修綴り              |                  |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3765 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | る事項                                  | 地籍調査に関する相談                |                  |    | 農地整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3766 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項                      | 森林土木建設協会の要望               |                  |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3767 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                               |                           | 臨時職員任用関係綴(技術管理課) |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3768 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 関する事項                                | 特例勤務                      |                  |    | 技術管理課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3769 | 技術管理課長       | 技術管理課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項          | 林務関係一般文書綴り                |                  | 併用 | 技術管理課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3770 | 技術管理課長          | 技術管理課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知・照会        |                  | 併用 | 技術管理課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3771 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 森林計画関係通知等         |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3772 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 林業普及指導員の補職        |                  | 併用 | 林業研究指導所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3773 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 監理課 通知            | 入札関係             | 電子 | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3774 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 緊急雇用              |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3775 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 森林·山村多面的機能発揮対策    |                  |    | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3776 | 森林整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 准フォレスター研修に関する一般文書 |                  |    | 林業研究指導所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3777 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 他課からの通知・報告        | 総務関係             |    | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3778 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知受領         | 総務関係             | 電子 | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3779 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項(217<br>の項に該            | 職務専念義務免除等         |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3780 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 全国植樹祭             |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3781 | 森林整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 担当者会議開催関係         |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3782 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 森林地図情報システム関係      |                  | 併用 | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3783 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 育種·種苗関係一般文書       |                  | 併用 | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3784 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県有林整備事業           | 研修関係             | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3785 | 森林整備課長          |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 県有林整備事業           | 会議関係             | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3786 | 森林整備課長          | 森林整備課長       |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 県有林管理事業           | 巡視員関係            |    | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3787 | 森林整備課長          |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求          |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3788 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 国家森林資源データベース関係    |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3789 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 県有林事業             | 県有林関係通知等         | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3790 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 森林国営保険            | 初任者研修 豪雨災堆積土砂仮置き | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3791 | 森林整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 林業技術研修(林野庁主催)関係綴  |                  | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3792 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 森林病害虫等防除事業        | 林野庁との往復文書等       | 紙  | 森林整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3793 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 公有林野全国協議会                |           | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3794 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課等からの通知                 | 県有林関係     | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3795 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林計画関係図簿(複製申請)           |           | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3796 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 支出命令書 旅費                 |           | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3797 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課 通知·照会                |           | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3798 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管理調達課 通知·照会              |           | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3799 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県政情報文書課 通知·照会            |           | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3800 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 会計課 通知·照会                |           | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3801 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の出資団体に<br>関する事項(217<br>の項に該 | 職員派遣関係                   | 林業公社      | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3802 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 管財課 通知·照会                |           | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3803 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部課からの通知・照会           | 総務関係      | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3804 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品き損報告                   |           | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3805 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | 20 その他の事項                | 県の機関からの通<br>知及び照会への<br>回答に関す | 県政情報文書課からの通知(林業公社<br>関係) |           | 紙  | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成25<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3806 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県有林一般文書                  | 他部課からの通知等 | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3807 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | シカ等森林被害防止対策事業            | 一般文書      | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3808 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 熊本県低コスト林業実践事業            | 一般文書      | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3809 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 情報企画課関連文書                |           | 紙  | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3810 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 管財課 照会·通知                |           | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3811 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の部課からの通知・照会           | 総務関係      | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3812 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 人事課 通知·照会                |           | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3813 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 県政情報文書課 通知·照会            |           | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3814 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   |                              | 総務事務センター 通知・照会           |           | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3815 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 管理調達課 通知·照会              |           | 併用 | 森林整備課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名        | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|-----------------------------|------------------|------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 3816 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 情報企画課 通知·照会      |                        | 併用 | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3817 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 会計課 通知·照会        |                        | 併用 | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3818 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 給与科目報告(森林局)            | 併用 | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3819 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 特別交付税関係                |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3820 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 議案等報告                  |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3821 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 起債関係(森林整備課分)           |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3822 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 決算関係(森林整備課分)           |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3823 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 農林水産常任委員会関係(森林整備課分)NO1 |    |                  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3824 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 決算特別委員会関係(森林整備課分)      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3825 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 繰越関係(森林整備課分)           |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3826 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 財政課関係(森林整備課分)          |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3827 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             |                  | 農林水産政策課照会等(1/8)        |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | :        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3828 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 | ,                      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3829 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 | ,                      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3830 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 | ,                      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3831 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             |                  | 農林水産政策課照会等(5/8)        |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3832 |                 | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 | ·                      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3833 |                 | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 |                        |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3834 |                 | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | その他関係部局等からの通知等文書 | ,                      |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3835 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 林業関係補助便覧               |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3836 | 森林整備課長          | 森林整備課長       | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農林水産政策課からの通知・照会  | 農林水産常任委員会関係NO2         |    | 森林整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3837 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 組織、人事等に関する事項 | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項    | 林業振興課庶務関係        |                        |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3838 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 緑の雇用促進班総務関係綴     |                        | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 3        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3839 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 各種大会及び研修会等への出席並び<br>に派遣について |                         | 紙  | 林業研究指導所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3840 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 木材利用促進法に基づ〈市町村方針<br>について    |                         | 紙  | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3841 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | (228に該当する<br>事項を             | 平成24年度広報·広聴関係               | 林業振興課の広報等に関すること         | 紙  | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3842 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 林業労働安全衛生関係                  | 通知又は報告に関する文書            | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3843 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 林業振興課庶務(人事関係研修)             | 人事関係研修                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3844 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 林道研修、林道研究会関係綴               |                         | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3845 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 会議に関する事項                 | なる団体等を含む。)が主                 | 林業普及指導·特用林産振興(一般文書)         |                         |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3846 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 竹産業振興会                      |                         | 紙  | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3847 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 治山林道研究会関係綴                  |                         | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3848 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 決算関係                        | 決算関係                    | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3849 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 財政課照会                       | 財政課照会2                  | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3850 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 時間外勤務関係                     | 時間外勤務関係                 | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3851 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知・報告(会計課他)        | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3852 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知·報告(県政情報文書<br>課) | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3853 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知・報告1             | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3854 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知・報告2             | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3855 |                 | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知・報告3             | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3856 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知・報告                  | 他課からの通知・報告4             | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3857 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 木材に関する照会関係文書                | 林野庁・各都道府県からの照会          | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3858 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 行政文書開示                      |                         | 紙  | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3859 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   |                              | 国「緑の雇用」事業関係                 | 通知又は報告に関する文書            | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3860 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農林水産政策課からの照会・報告             | 農林水産政策課からの照会・報告1        | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3861 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農林水産政策課からの照会・報告             | 農林水産政策課からの照会・報告2        | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名             | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3862 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 農林水産政策課からの照会・報告       | 農林水産政策課からの照会・報告3 | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3863 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 農林水産政策課からの照会・報告       | 農林水産政策課からの照会・報告4 | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3864 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 農林水産政策課からの照会・報告       | 農林水産政策課からの照会・報告5 | 併用 | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3865 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 合法木材関係文書綴り            |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3866 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           | 県産材利用推進班関係会議等綴り       | 担当者会議            |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3867 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項  | 木材関係団体綴り              | 総会、要望軸等          |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3868 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項          | 木材利用推進中央協議会関係綴り       |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3869 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                | 流域森林林業活性化推進事業総記       | 会議、研修等に関する文書     |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3870 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項             | 先駆的木造施設利子助成事業関係綴<br>リ | 日本木材総合情報センター     |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3871 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 林業振興課庶務関係             | 人事·服務等           |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3872 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団            | 他所属・団体等の研修会等          |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3873 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項          | 日本木材総合情報センター関係綴り      |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3874 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 一般社団法人への移行認可関係綴       | 一般社団法人熊本県木材協会連合会 |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3875 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                       | 林業税制関係綴               |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3876 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           | 林道一般文書                |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3877 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項          | JAS製品等関係綴り            |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3878 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主    | 九州木材業振興対策協議会関係綴り      |                  |    | 林業振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3879 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 他課からの通知等              |                  |    | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3880 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 木質バイオマス関係照会・回答綴       |                  | 紙  | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3881 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | る事項                         | 木の駅プロジェクト推進事業関係綴      |                  | 紙  | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3882 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 木質バイオマス一般文書綴          |                  | 紙  | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3883 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) |                       | (林道班)            |    | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3884 | 林業振興課長          | 林業振興課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 木質バイオマス発電関係一般文書綴      |                  | 紙  | 林業振興課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3885 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 熊本市地域防災計画                 |                       | 併用 | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3886 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 森林ボランティア〈まもと              |                       | 併用 | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3887 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 治山事業関係一般文書                | 通知文書                  | 紙  | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3888 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 保安林関係調査                   | 治山事業施行地の保安林指定状況調<br>査 | 紙  | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3889 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 林地開発許可制度 通知、報告の受<br>領     | 森林法関係通知を除く            | 併用 | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3890 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 林地保安林業務担当者会議              |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3891 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 熊本県水源林造林協議会               |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3892 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 保安林関係研修会·連絡会議             |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3893 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 他所属からの通知文書                | 林地保安林班                |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3894 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 関する事項(217<br>の項に該            |                           |                       |    | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3895 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林地開発許可事務実施状況報告            |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3896 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 九州ブロック保安林等業務担当者会議         |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3897 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 熊本県公共施設·公共工事木材利用<br>推進関係綴 |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3898 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | の得喪及びその経緯                | 処分に伴う                        | 振興局からの報告                  | 林地開発行為変更届整理簿ほか        |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3899 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 嘱託 報酬等支払                  |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3900 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 阿蘇みんなの森に係る包括外部監査<br>関係綴り  | 包括外部監査                |    | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3901 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 治山研究会綴                    |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3902 | 森林保全課長          | 森林保全課長       |                          | に関する事項                       | 臨時職員採用関係                  |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3904 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 保安林業務等実務者会議               |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3905 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林公園関係綴り                  | 小岱山、金峰山、雁回山           |    | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3906 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                           |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3907 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 林地開発許可制度 林野庁・他県等からの照会     |                       |    | 森林保全課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3908 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | みどり空間管理事業                 |                       | 紙  | 森林整備課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3909 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他の課からの文書                      |                            | 電子 | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26年度         | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3910 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   |                              | 土地売買等の届出に対する意見について            | 国土利用計画法に係る照会               | 紙  | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3911 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | みどり空間管理事業                     |                            | 紙  | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3912 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               | 他課・部局からの照会(土地利用等)          |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3913 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 熊本県次世代育成行動計画                  |                            |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3914 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 林地開発許可事務関係 照会対応               | (他県・林野庁からの照会)              |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3915 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 公共事業等環境配慮システム関係               | みどり保全班                     |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3916 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他部課 照会·通知                     | [総務班]                      |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3917 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                            |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3918 | 森林保全課長          | 森林保全課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 環境影響評価関係等連絡会議                 | (林地開発関係)                   |    | 森林保全課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3919 | 水産振興課長          | 水産振興課長       |                          | 職員の服務に関す<br>る事項              |                               | 熊本県漁業信用基金協会、海づくり実<br>行委員会等 |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3920 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 職員研修                          | 特定課題研修                     |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3921 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                               |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3922 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 種苗生産施設管理綴り                    | 管理関係                       |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3923 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食の安全安心関係                      |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3925 | 水産振興課長          |              | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | トラフグはえ縄漁業関係                   |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3926 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 各課からの文書(受領)                   |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3928 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 有明海北部地区水産業活性化事業               |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3929 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 係る情報収集に関<br>する事項             | 里海づくり協会関係                     | 監督·立入検査に関すること              |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3930 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 遊漁船業関係                        |                            |    | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3931 | 水産振興課長          |              | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                               |                            | 紙  | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3932 | 水産振興課長          |              | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 水産資源保護法施行規則第1条第1<br>項ただし書きの許可 |                            | 紙  | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3933 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁船登録関係綴り                      |                            | 紙  | 水産振興課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題         | 媒体 |                    | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------|----|--------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3934 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 暫定措置水域沿岸漁業等関係           |            | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3935 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 鯨関係綴り                   |            | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3936 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 沿岸まぐろはえ縄漁業関係            |            | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3937 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | /···  養殖関係文書            |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3938 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 職員研修                    | 人材研修室関係    |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3939 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 東シナ海はえ縄漁業関係             |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3940 | 水産振興課長          | 水産振興課長       |                          | に関する事項(11<br>3の項に            | 研修関係                    | その他        |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3941 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                         |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3942 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             |                         |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3943 | 水産振興課長          |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 鹿児島·熊本両県漁業調整連絡会議        |            | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3944 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 小型するめいか                 | 届出関係       | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3945 | 水産振興課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 〈まもと農山漁村フォーラム2013       |            | 紙  | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3946 | 水産振興課長          |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 沿岸〈ろまぐろ漁業の届出            |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3947 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 栽培漁業関係照会(資源栽培班)         |            |    | 水産振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 3948 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                         | 県関係課からの通知等 |    | 水産振興課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3949 | 水産振興課長          | 水産振興課長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 県機関以外からの照会・通知           | 資源栽培班      |    | 水産振興課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3950 | 漁港漁場整備課長        |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 会議・研修(漁港漁場担当者会議)<br>管理班 |            |    | 漁港漁場整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3951 | 漁港漁場整備課長        |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 熊本県海岸漂着物対策推進協議会管理班      |            |    | 漁港漁場整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 3952 |                 | 漁港漁場整備課長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | パンフレットの送付               |            |    | 漁港漁場整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3953 | 全国豊かな海づくり大会推進課長 | 推進課長         |                          | 関する事項                        | 文書(通知)                  |            |    | 全国豊かな海づ(リ<br>大会推進課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
|      | 推進課長            | 推進課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 職員研修(人材研修室関係)<br>総務班    |            |    | 全国豊かな海づ(り<br>大会推進課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3955 | 推進課長            | 推進課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            |                         |            |    | 全国豊かな海づ(り<br>大会推進課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 3956 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 人事(服務)関係                |            | 紙  | 農研 管理部             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 3957 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知·照会関係文書(人件費分)        |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3958 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 施設管理                   | 施設管理関係         | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3959 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 防災対策基本研修               |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3960 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 消防·防災関係綴               |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3961 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 職員研修関係                 |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3962 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   |                              | その他の通知・照会等(他に属さないもの)   |                | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3963 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 茶業研究所                  | 施設管理           | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3964 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 果樹研究所                  | 施設管理           | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3965 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | い業研究所                  | 施設管理           | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3966 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知又は報告に関する事項綴り         | 熊本県グリーン購入関係綴り  | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3967 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 労働安全衛生関係綴り             |                | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3968 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 目標設定·進行管理              |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3969 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 文書管理関係綴り               |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 3970 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 草地畜産研究所及び農業大学校阿蘇<br>校舎 | 施設管理(業務委託)     | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3971 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 草地畜産研究所及び農業大学校阿蘇<br>校舎 | 施設管理(修繕)       | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3972 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員(B)任用関係綴り<br>-     |                | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3973 | 農研 管理部長         | 農研管理部長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員の任用 関係綴り          |                |    | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3974 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                        | 施設管理           |    | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3975 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                        |                |    | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3976 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | る事項                          | 公用車の任意保険加入関係           |                |    | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3977 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品の保管転換                |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3978 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 球磨農業研究所防風網の設置工事        |                | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 3979 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 福利厚生関係綴り               | (互助会·共済·健康診断等) | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 3980 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | H24年度 災害待機記録              |                              | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3981 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 防火点検表                     |                              | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3982 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | Ⅲ関係綴                      |                              | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3983 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 省エネ・電力使用量                 |                              | 併用 | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3984 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | その他の通知・照会等(他に属さないもの)      | N O 2                        | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3985 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | H24年度 視察案内関係              |                              | 紙  | 農研 管理部           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3986 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県庁内の機関からの通知·照会(人事課)       |                              | 併用 | 農研 管理部           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3987 | 農研 管理部長         | 農研 管理部長      | その他の事項                   |                              | 県の機関からの照会・回答(その他)         | 人事課関係以外                      | 併用 | 農研 管理部           | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3988 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | 農業研究センターホームページ関連          | 県サブサイト&農業技術情報システム<br>掲載      | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3989 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | 農業技術情報システム                | ログ解析に伴うIPアドレス確認              | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3990 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 地域振興局等農政関係課長会議            |                              | 紙  | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3991 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 「ひのみどり」育成者権保護説明会          |                              | 紙  | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 3992 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 種苗法にかかる通知又は報告に関す<br>る文書   |                              | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3993 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知又は報告の受領                 | 本庁からの通知・報告                   | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3994 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 試験研究の高度化(研修) 農業技術研修生受け入れ等 | 農業技術研修生・インターンシップ等受<br>入      | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3995 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 平成24年度農業気象協議会連絡会<br>議     | 復命書                          | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3996 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 試験研究の高度化(研修)派遣研修          | 国や独法開催する研修会への研究員派<br>遣等      |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3997 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 試験研究の高度化(セミナー·研修会等)       | センター主催セミナー・研修会・専門研<br>究員招へい等 |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 3998 | 農研 企画調整部長       | 農研 企画調整部長    | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 食の安全対策会議関係                | 〈らしの安全推進課主催                  | 併用 | 農研 企画調整部         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 3999 |                 |              | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 主要農作物                     |                              | 紙  | 農研 農産園芸研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     |          | 削除        | 別紙参照       |            |
| 4000 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長    | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 病害虫試験                     | 総記                           |    | 農研 果樹研究所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 4001 |                 | 農研 果樹研究所長    | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修会                       | 外部                           |    | 農研 果樹研究所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4002 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 常緑生産指導                    | 生産対策、指導                      | 併用 | 農研 果樹研究所         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の          | 現在の             | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の        | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法    | 作成·<br>取得  | 管理 | 処理内容      | 有識者  | 委員会 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|--------------|---------|------------|----|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者 農研 果樹研究所長 | 文書管理者 農研 果樹研究所長 | 主題名 研修会、連絡会議その他の         |                              | 常緑雑件                      | その他、           |    | 文書管理者 農研 果樹研究所 | 期間 |                | 措置           | DEX7374 | 年度         | 番号 | ~-130     | の意見  | の意見 |
| 4003 |                 |                 | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                           |                |    |                | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4004 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 研究調整、企画                   | 総記(果樹試験に関すること) | 併用 | 農研 果樹研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4005 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 果樹試験企画・調整                 | 果樹生産指導に関すること   |    | 農研 果樹研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4006 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 病害虫発生予察                   |                | 併用 | 農研 果樹研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 移管           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 4007 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 果樹技術者連盟                   | 総記             | 紙  | 農研 果樹研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4008 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎、施設の管理                  | 庁舎、施設の管理に関する文書 | 紙  | 農研 果樹研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4009 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 植物防疫                      | 総記(診断依頼等)      | 併用 | 農研 果樹研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4010 | 農研 果樹研究所長       | 農研 果樹研究所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件                        | (病虫化学研究室)      | 併用 | 農研 果樹研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4011 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | 財産又は物品に関する事項             |                              | 種雄牛管理センター                 |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4012 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産(養鶏)一般業務関連              |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4013 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 学会·研究会関係                  |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4014 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関する事項                  | 試験豚譲渡                     |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4015 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ひごさかえ肥皇生産認定関連             |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4016 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県機関からの通知に関する文書(養<br>豚)    |                | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4017 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   |                              | 県機関からの照会の回答に関する文<br>書(養豚) |                | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4018 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関以外から                     | 県機関以外からの通知に関する文書<br>(養豚)  |                | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4019 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   |                              | 県機関以外からの照会の回答に関する文書(養豚)   |                | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4020 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県機関からの通知文(畜研)             |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4021 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 県機関以外からの文書(畜産研究所)         |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4022 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 研究室総記                     | 生産基礎技術研究室      | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4023 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 未収金残高確認                   |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 |    | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 4024 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   |                              | 畜産関係場所長会議                 |                | 紙  | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 4025 | 農研 畜産研究所長       | 農研 畜産研究所長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 家畜防疫関係                    |                | 併用 | 農研 畜産研究所       | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 |    | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4026 | 農研 高原農業研究所長     | 農研 高原農業研究所長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 試験研究(普通作)               |                               | 紙  | 農研 高原農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4027 |                 |              | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                         |                               | 紙  | 農研 高原農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4028 |                 |              | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      | 高原農研総括                  |                               | 紙  | 農研 高原農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4029 |                 |              | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      | 総務総括                    |                               | 紙  | 農研 高原農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4030 | 農研 高原農業研究所長     | 農研 高原農業研究所長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 共済組合·互助会関係              |                               | 紙  | 農研 高原農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4031 | 農研 高原農業研究所長     | 農研 高原農業研究所長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 高原農研主催会議                |                               |    | 農研 高原農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4032 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 関する事項                        | 平成二十四年度 一般文書綴2          | 人事課、総務事務センター、互助会、共<br>済組合、その他 |    | 究所               | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4033 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成二十四年度 一般文書綴1          | 農林水産政策課、農研センター、情報企画課          | 併用 | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4034 | 農研 球磨農業研究所長     | 農研 球磨農業研究所長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 一般文書(作物)                | 国、市町村、その他団体(県以外)              | 紙  | 農研 球磨農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4035 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 果樹技連関係綴                 | 調査、研修会等                       | 併用 | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4036 | 農研 球磨農業研究所長     | 農研 球磨農業研究所長  | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 防火点検報告書                 |                               | 併用 | 農研 球磨農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4037 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 一般文書(作物)                | 県(県が構成員となる団体等を含む)             |    | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4038 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般文書(作物)                | 通知·送付(農産課)                    | 併用 | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4039 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                 | ライトバン                         | 紙  | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4040 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                 | 軽トラック                         | 紙  | 農研 球磨農業研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4041 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 一般文書1                   | 画、文書課                         | 紙  | 農研 球磨農業研究所       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4042 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 一般文書 2                  | 人事課、総務事務センター                  | 紙  | 農研 球磨農業研究所       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4043 |                 | 農研 球磨農業研究所長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 一般文書 3                  | その他の課                         | 紙  | 農研 球磨農業研究所       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4044 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 果樹関係文書綴り                |                               |    | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4045 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 果樹関係綴り                  | 天草市オリーブ振興協議会                  |    | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4046 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 熊本県施肥防除協会関係             |                               |    | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4047 |                 | 農研 天草農業研究所長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知·照会等(情報企画課等)          | 通知·照会等(情報企画課等)                |    | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4048 | 農研 天草農業研究所長     | 農研 天草農業研究所長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 庶務関係(人事課・総務事務センター<br>等) | 一般文書                          | 電子 | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題            | 媒体   | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------|------|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4049 | 農研 天草農業研究所長     | 農研 天草農業研究所長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 果樹生産予測·対策指針               |               | 併用   | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4050 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 一般農業関係文書                  |               |      | 農研 天草農業研<br>究所   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4051 | 農研 天草農業研究所長     |              |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                           |               |      | 農研 天草農業研究所       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4052 | 農研 天草農業研究所長     |              |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 天草農業研究所通知·照会綴             | 天草農業研究所通知·照会綴 |      | 農研 天草農業研究所       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4053 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度 生產環境研究所 総記         |               |      | 農研 生産環境研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4054 | 農研 茶業研究所長       | 農研 茶業研究所長    | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 総務総記(会議·研修会等)             |               |      | 農研茶業研究所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4055 | 農研 茶業研究所長       | 農研 茶業研究所長    | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           |               |      | 農研茶業研究所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4056 | 農研 茶業研究所長       | 農研 茶業研究所長    | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 全国茶品評会                    |               |      | 農研茶業研究所          | 3年       | Н              | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4057 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 総務総記(会議・研修会等)             |               |      | 農研茶業研究所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4058 |                 |              | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 草地管理に関すること                |               | 紙    | 農研 草地畜産研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4059 |                 |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                           |               | Alt. | 農研 草地畜産研究所       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4060 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     |                          | る事項                          | 林業関係団体事務局に関する職専免申請関係      |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4061 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 立田山森林教室について               |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4062 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般文書(企画指導部)               |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4063 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 研修に関する一般文書                | 研修に関する一般文書    |      | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4064 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     |                          | る事項                          | 物品の管理に関する報告書等             | 物品出納計算書等      | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4065 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員任用関係                  | 賃金関係          | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4066 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 「省エネ法」、「温対法」に係るエネルギー使用等調査 |               |      | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4067 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 九州地区林業試験研究機関連絡協議会関係       |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4068 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 全国林業試験研究機関協議会             |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4069 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 各種休暇に関する文書                | 休憩時間変更関係      | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4070 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 農業鑑定競技会関係                 |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4071 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 施設の管理に関する文書               |               | 紙    | 林業研究指導所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4072 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   |                              | 業務委託契約等に係る随意契約情報<br>公開に係る事務処理 |                       | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4073 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   |                              | 各課からの依頼・照会文書綴                 | 総務課関係 No1             | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4074 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 行政手続条例の改正に関する通知               |                       | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4075 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度鳥インフル動員計画(林研)            |                       | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4076 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの依頼・照会文書綴                 | 総務課関係 No2             | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4077 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの依頼・照会文書綴                 | 総務課関係 No3             | 紙  | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4078 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの依頼・照会文書綴                 |                       |    | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4079 | 林業研究指導所長        | 林業研究指導所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                               | 総務課関係 No5             |    | 林業研究指導所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4080 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用等関係                    |                       | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4081 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 庶務                            |                       | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4082 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 事業の実施に関する事項              | 施設整備を伴わない事業の実施に関する事項         | 水産増養殖指導                       |                       | 電子 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 別紙参照       |            |
| 4083 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | /リ養殖試験研究·調査(県内情報)関係綴          |                       | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4084 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 業務研修                          | 情報処理関係                | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4085 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 漁業者専門研修                       | 漁業者セミナー(要望調査等)        | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4086 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 衛生委員会                         | 水産研究センター所内            | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4087 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 有明海再生調查·技術開発事業                | 植物プランクトン購入            | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4088 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 海況観測ブイオーバーホール工事関<br>係綴        |                       | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4089 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                          |                       | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4090 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又は了解及         | 熊本県試験研究機関連絡協議会                | 熊本県試験研究機関連絡協議会        | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4091 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 研修受入                          | インターンシップ、研修(学校・漁業者など) | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4092 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 水産研究·普及合同報告会                  | 所内·外部報告会              | 紙  | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4093 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員                          |                       | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4094 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他通知等                        |                       | 併用 | 水産研究センター         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4095 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 捜査事項照会                  |                            | 併用 | 水産研究センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4096 | 水産研究センター長       | 水産研究センター長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各種照会                    |                            | 紙  | 水産研究センター         | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4097 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職員の服務に関する事項             | 職務専念義務の免除の承認               | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4098 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康に関する事項             | 人間ドック                      | 電子 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4099 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生活動及び学<br>生の指導に関する<br>事項    | 学生活動及び学生の指導に関する事<br>項   | 学生活動に関する業務                 | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4100 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生活動及び学<br>生の指導に関する<br>事項    | 学生活動及び学生の指導に関する事<br>項   | 学生寮に関する業務                  | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4101 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生募集に関する<br>事項               | 学生募集に関する事項              | 学生募集、学校案内、パンフレットに関<br>する業務 | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4102 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生募集に関する<br>事項               | 学生募集に関する事項              | オーブンキャンパスに関する業務            | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4103 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書の開示請求·決定等に関する<br>事項 | 行政文書の開示請求·決定等に関する<br>業務    | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4104 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             |                              | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事<br>項   | 採用試験の準備                    | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4105 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員等任免に関する事項           | 臨時職員の任免に関する業務              | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4106 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関する事項(105の項に該当         | 職員給与                    |                            | 併用 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4107 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用自動車に関する事項             | 運転日誌等の業務                   | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4108 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康に関する事項             | 健康相談                       | 併用 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4109 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 事務部雑件                   | 事務部雑件                      | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4110 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 関係機関との連携                | 会議開催等                      | 紙  | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4111 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 学生活動及び学<br>生の指導に関する<br>事項    | 就農(進路)指導委員会             | 進路ガイダンス等                   |    | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4112 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 農業大学校の運営に関する<br>事項       | 生の指導に関する<br>事項               | 就農(進路)指導委員会             | 就農支援会議                     |    | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4113 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 県機関の研修関係                | 県機関の研修関係                   |    | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4114 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 各種休暇に関する文書              |                            | 併用 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4115 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎·施設管理関係               | 阿蘇校舎                       | 併用 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4116 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 労働衛生週間                  |                            | 電子 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4117 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 会計課関係文書                 | 会計課からの通知                   | 併用 | 農業大学校            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                      | 行政文書ファイル名                    | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4118 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 管理調達課関係文書                    | 管理調達課からの通知                | 併用 | 農業大学校            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4119 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 会計課報告関係                      |                           | 紙  | 農業大学校            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4120 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項 | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事<br>項        | 採用試験の実施に関する文書             | 紙  | 農業大学校            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4121 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項           | 物品管理·処分関係                    |                           | 紙  | 農業大学校            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4122 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項 | 非常勤嘱託試験の任用関係文書               | 内申関係文書                    | 紙  | 農業大学校            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4123 | 農業大学校長          | 農業大学校長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)           | 県の機関以外からの通知                  |                           |    | 農業大学校            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4124 | 中央家畜保健衛生所長      |              |                          | の決定に関する事<br>項             | 平成24年度事務分掌                   |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4125 |                 |              |                          | る事項                       |                              | 中央地区家畜自衛防疫促進協議会(事務局長·事務局員 |    | 所                | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4126 | 中央家畜保健衛生所長      |              | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項             | 家畜保健衛生所ホームページ                | 変更·修正                     |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4127 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団          | 会議,講習会・研修会                   | 国・県・団体が実施                 |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4128 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団          | 家畜保健衛生研修講習会                  | 国県が開催する講習会・自主研修           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 別紙参照       |            |
| 4129 |                 | 中央家畜保健衛生所長   |                          | る事項                       | 平成24年度中央地区自衛事務局長等<br>就任に係る申請 |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4130 |                 | 中央家畜保健衛生所長   | 及び営繕に関する                 | 事項                        | 地下水採取および水質検査について             |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4131 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に         | 交通安全講習会                      |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4132 |                 |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                        |                              |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4133 |                 | 中央家畜保健衛生所長   | 及び営繕に関する                 | 事項                        | ダイオキシン類対策特別措置法に基づ<br>〈特定施設使用 | ダイオキシンに関する届出等             |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4134 | 中央家畜保健衛生所長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                       |                              |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4135 |                 | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 行政文書事務関係                     |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4136 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | る事項                       |                              |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4137 | 中央家畜保健衛生所長      |              | 組織、人事等に関する事項             | る事項                       | ボランティア活動報告書                  |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4138 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 本庁照会文書回答                     |                           |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4139 |                 |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                       |                              | 備品の取得及び処分                 |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4140 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 本庁からの通知等に関する文書               | 依頼等通知全般                   | 電子 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|------------------------------|-----------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4141 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項 | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 交通安全取組み         | 法令遵守研修         | 電子 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4142 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項 | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員健康管理          | 健康診断関係等        | 併用 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4143 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保存期間満了行政文書廃棄関係綴 | 通知文、回答·報告文     | 併用 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4144 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事関係綴           |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4145 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管理調達課関係綴        |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4146 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 雑件 綴            |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4147 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項 | 職員の服務に関す<br>る事項              | 休暇関係綴           |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4148 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項 | (3年)職員の福利<br>厚生に関する事項        | 共済組合関係綴         |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4149 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 会計課·振興局経理出納班関係綴 |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4150 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 情報企画課関係綴        |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4151 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 互助会関係綴          |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4152 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文書関係綴           |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4153 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 研修関係綴           |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4154 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センター関係綴     |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4155 |                 |              | 財産又は物品に関する事項 | 物品の管理に関す<br>る事項              | 使用備品整理簿         |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4156 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 照会              |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4157 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 関する事項                        | 管理調達課関係         |                | 紙  | 中央家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4158 |                 | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 | 県の機関からの簡易な通知含む |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4159 |                 |              | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |                |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4160 |                 |              | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務事務センター関係      |                |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4161 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 情報企画課関係         |                | 併用 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4162 | 中央家畜保健衛生所長      |              | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 照会文書及び回答(総務課)   |                |    | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4163 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの通知等(総務課) |                | 併用 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 4164 | 中央家畜保健衛生所長      | 中央家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 情報企画課関係                | ITインストラクター                    | 電子 | 中央家畜保健衛生<br>所    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4165 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 庶務関係文書1                | 畜産課、人事課、総務事務                  | 併用 | 城南家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4166 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 庶務関係文書2                | 農林水産政策課、管理調達課、その他の課、雑件(1、2、3) | 併用 | 城南家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4167 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品管理                   | 物品出納計算書                       | 併用 | 城南家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4168 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                | A車 熊本400ち7223                 | 紙  | 城南家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4169 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                | B車 熊本400せ2876                 | 紙  | 城南家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4170 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係文書1                | 畜産課、人事課、総務事務                  | 紙  | 城南家畜保健衛生<br>所    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4171 | 城南家畜保健衛生所長      | 城南家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係文書2                | 農林水産政策課、管理調達課、その他の課、雑件(1、2、3) | 紙  | 城南家畜保健衛生<br>所    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4172 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務総括                   | 総記                            | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4173 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知             | 人事課・総務事務センタ -                 | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4174 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知             | 出納局·県政情報文書課                   | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4175 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知             | 農林水産政策課·畜産課                   | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4176 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他部課からの通知             | その他                           | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4177 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議.講習会等                | 42371                         | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4178 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議.講習会等                | 42402                         | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4179 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品の管理                  | 用品·備品関係                       | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4180 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員の任免                | 任用伺い、任用通知等                    | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4181 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 健康診断関係                 | ること                           |    | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4182 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                        | 庁舎の管理に関すること                   | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4183 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 | 給与関係控除、給与基本台帳等         | 諸手当の認定に関すること                  | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4184 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 物品購入、委託等に係る指名停止        |                               |    | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4185 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 物品購入、委託等に係る名簿の内容<br>変更 |                               | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4186 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                | A車                            | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4187 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                | B車                     | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4188 | 天草家畜保健衛生所長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                        |                        | 紙  | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4189 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品需要伝票(油)              |                        | 紙  | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4190 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 就労票                    | 臨時職員の出勤、欠勤に関すること       | 紙  | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4191 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 源泉徴収(臨時職員)             | 年末調整等に関すること            | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4192 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ダイオキシン調査届出関係           |                        | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4193 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの通知文             | 出納局·県政情報文書課            | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4194 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの通知文             | 農林水産政策課·畜産課            | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4195 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   |                              | 県の機関からの通知文             | 人事課・総務事務センター           | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4196 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   |                              | 県の機関からの通知文             | その他                    | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4197 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   |                              | 物品購入、委託等に係る名簿の内容<br>変更 |                        | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4198 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 物品購入、委託等に係る指名停止        |                        | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4199 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の通知文                | 訃報など                   | 併用 | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4200 | 天草家畜保健衛生所長      | 天草家畜保健衛生所長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 新規採用トレーナーに関すること        |                        | 紙  | 天草家畜保健衛生<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4201 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 漁業監督吏員の補職について          |                        | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4202 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | 組織、人事等に関する事項             | 事務引継に関する<br>事項               | 事務引継の報告について            |                        | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4203 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 出納局からの通知文書関係           | 会計課・管理調達課からの通知文書       |    | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4204 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 人事課関係                  | 人事課からの通知文書             |    | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4205 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センター関係             | 総務事務センターからの通知文書        | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4206 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の課関係                | 人事・出納局等他の簿冊以外からの通<br>知 | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4207 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 漁業調整委員会·取締会議関係         | 開催通知等                  | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4208 | 魚業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 漁業取締報告                 | 主管課への月例報告関係            | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4209 | 漁業取締事務所長        | 漁業取締事務所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修会関係                  | 各種研修会通知、講師派遣依賴文書       | 紙  | 漁業取締事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の   | 現在の      | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                          | 媒体     | 作成・取得時の | 保存 | 保存期間満了日           | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|------|----------|----------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------|---------|----|-------------------|--------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者    | 文書管理者    | 主題名                      |                              |                               |                             | XX P4* | 文書管理者   | 期間 | 以 [ ] [ ] [ ] [ ] | 措置           | 洗来刀仏  | 年度         | 番号        | の意見  | の意見 |
| 4210 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 漁業取締実績                        | 主管課への漁業取締実績報告               | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 4211 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁業の許可について                     | 特別採捕·特別養殖·岩礁破砕許可証<br>の写しの収受 | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4212 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 行政処分関係                        | 停泊処分に関する事項(収受·停船確認等)        | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4213 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁業取締船ひご 定期·中間工事検<br>査、検認等     | 定期・中間、船舶国籍証書検認(ボート<br>含む)   | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4214 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 無線関係                          | 無線検査関係文書(委任状含む)             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4215 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 情報企画課からの通知文書                  |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4216 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁業の許可について                     | 不知火海区漁業許可証の写しの収受            | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4217 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁業の許可について                     | 熊本有明海区漁業許可証の写しの収受           |        | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4218 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁業の許可について                     | 天草有明海区·天草海区漁業許可証の<br>写しの収受  | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4219 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 共済組合·互助会関係                    |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4220 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の通知、依頼、照会                  | 水産局関係                       | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4221 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 備品管理関係                        | 物品の亡失関係文書                   | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4222 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 船員保険等関係                       |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4223 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 指導文書関係                        | 関係漁業への指導文書関係                | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4224 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 週休日及び勤務時間の割振り基準に<br>関する変更承認関係 |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4225 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 軽油免税証交付申請関係綴                  |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4226 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 港湾施設使用許可                      | 係留施設使用許可、使用料免除              | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4227 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 船員の雇入・雇止申請関係                  |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4228 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関する事項                  | 郵便切手需要伝票                      |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4229 |          | 漁業取締事務所長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 燃料券需要伝票                       |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4230 | 漁業取締事務所長 | 漁業取締事務所長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知文書綴                    |                             | 紙      | 漁業取締事務所 | 1年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4231 | 監理課長     | 監理課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 土木部出先機関長会議                    | 開催                          | 紙      | 監理課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 4232 | 監理課長     | 監理課長     | 組織、人事等に関する事項             |                              | 監理課事務分掌                       |                             | 紙      | 監理課     | 3年 | 平成28年5月31<br>日    | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      |          |          |                          |                              |                               |                             | _      |         | _  |                   | _            | _     | _          |           |      |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4233 | 監理課長            | 監理課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 国土交通大学校派遣研修       | 研修員の推薦                  | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4234 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各部局からの通知・報告       | 各種周知事項                  | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4235 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 年休·特休関係           | 監理課                     | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4236 | 監理課長            | 監理課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 職員研修              | 特定課題研修以外                | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4237 | 監理課長            | 監理課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 職員研修              | 特定課題研修                  |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4238 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 健康診断関係            | 人間ドック、定期健康診断等           | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4239 | 監理課長            | 監理課長         | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      |                              |                   | 通知、照会等                  | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4240 | 監理課長            | 監理課長         | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      |                              |                   | 運用依頼等                   | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4241 | 監理課長            | 監理課長         | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 公共工事契約業務連絡協議会     | 県公契連総会及び研修会·九州公契連<br>会議 |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4242 | 監理課長            | 監理課長         | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                   | 保管転換、不用決定等              |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4243 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 政策調整事業費関係         |                         |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4244 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 修生又はインター<br>ンシップの            | ,                 |                         | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4245 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 修生又はインター<br>ンシップの            | 土木部インターンシップ関係(高校) | 通知、回答等                  | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4246 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職員互助会評議員会         | 職務専念義務免除等               |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4247 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 直轄事業の公共事業再評価      |                         |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4248 | 監理課長            | 監理課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 職員研修              | 国費事務関係                  |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 別紙参照       |            |
| 4249 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関からの通知・報告      | 会計·経理関係                 |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4250 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 報酬等支払関係           |                         |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4251 | 監理課長            | 監理課長         | 及び営繕に関する                 | る事項                          | 定期人事異動作業部屋手続き関係   | 会議室予約、電話・PC設置手続き等       |    | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4252 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) |                   | 建設業取引適正化月間              | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4253 | 監理課長            | 監理課長         | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 住宅瑕疵担保履行法届出       |                         | 紙  | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4254 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 電力不足検討部会          |                         | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4255 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | エネルギー管理委員会        |                         | 併用 | 監理課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                      | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 4256 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項 | 臨時職員の任免<br>に関する事項           | 臨時職員任用関係                       |                          | 併用 | 監理課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4257 | 監理課長            | 監理課長         | 組織、人事等に関する事項 | 職員の健康管理<br>に関する事項           | 定時退庁日時間外勤務状況報告書·<br>長時間勤務報告書   |                          | 併用 | 監理課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4258 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会等                    | (総務班)                    |    | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4259 | <u>監理課長</u>     | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                                |                          |    | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4260 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各種照会·通知文                       | 雑件(経理班)                  | 併用 | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4261 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度 政府提案及び概算·内<br>示情報収集     | (平成26年5月)                | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4262 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             |                                |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4263 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度 政府提案及び概算·内<br>示情報収集     | No.3                     | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4264 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庁内調整 [商工観光労働部] 照会への<br>回答等     |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4265 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庁内調整 [教育庁] 照会への回答等             |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4266 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庁内調整 [健康福祉部] 照会への回答<br>等       |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4267 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             |                                |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4268 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | エネルギー対策·環境管理システム関係             |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4269 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度 陳情·要望関係                 |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4270 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度 陳情·要望関係                 | No.2                     | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4271 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 条例·規則·法規関係                     |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4272 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                                | 広報広聴関係照会等                | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4273 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | の通知等(主管課<br>以外)             |                                |                          |    | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4274 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 庁内調整[市町村行政課市町村財政<br>課] 照会への回答等 | 市町村行政課、市町村財政課に関する<br>照会等 | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4275 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                                | 農林水産部に係る照会回答等            | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4276 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 政課以外]                          | 照会への回答                   | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4277 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       |                             | 庁内調整[環境生活部]照会への回答<br>等         |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4278 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庁内調整[企業局]照会への回答等               |                          | 紙  | 監理課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名            | 第2分類                                     | 行政文書ファイル名                              | 副題                             | 媒体    | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|------------------------|--|--|--------------------------------|-------|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4279 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項              | 特定地域活性化計画関係                            | 特定地域活性化計画に関する計画、照<br>会等        | 紙     | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4280 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項              | 地方分権改革関係                               | 地方分権改革に関する会議、照会等               | 紙     | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4281 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | る事項                                      | 地方分権改革関係                               | 地方分権改革に関する会議、照会等<br>No.2       | 紙     | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4282 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                          | 各課からの通知・照会等                            | (総務班NO. 2)                     | 紙     | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4283 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | る事項                                      | 人権同和対策関係                               | 47 (F 107 A                    |       | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4284 | 監理課長            | 監理課長         | その他の事項                 | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                      |  | 各種照会                           | 紙     | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4285 | 監理課長<br>監理課長    | 監理課長<br>監理課長 | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)<br>県の機関からの通  | 測量士·測量士補国家試験                           |                                |       | 監理課<br>監理課       | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4286 |                 | 監理課長         | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                          | 国員争物院が<br>県庁処務規程等の制定改廃関係               | 国員取終別安領調・ビアリング接続               |       | 監理課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4287 | 監理課長<br>用地対策課長  | 用地対策課長       | 組織、人事等に関する事項           | 知及び照会に関す<br>る事項                          | 平成24年度人事異動関係                           |                                |       | 用地対策課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4288 | 用地対策課長          | 用地対策課長       | 研修会、連絡会議その他の           | 事異動に関する事<br>項(101                        | 平成24年度入事共動(素)<br>事業認定(知事認定)及び収用制度説     |                                |       | 用地対策課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4289 | 土木技術管理課長        | 土木技術管理課長     | 会議に関する事項 研修会、連絡会議その他の  | 道府県、市町村、<br>その他団                         | 明会の開催<br>日本建設連合会(旧土工協)                 |                                |       | 土木技術管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4290 | 土木技術管理課長        | 土木技術管理課長     | 会議に関する事項組織、人事等に関する事項   | 道府県、市町村、<br>その他団                         | 職務専念義務免除の承認                            |                                | MT/H3 | 土木技術管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4291 | 土木技術管理課長        | 土木技術管理課長     | 研修会、連絡会議その他の           | る事項                                      | 九州技報                                   | テーマ提出                          | 出     | 土木技術管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4292 | 土木技術管理課長        | 土木技術管理課長     | 会議に関する事項情報公開及び個人情報保護   | 道府県、市町村、<br>その他団                         | 行政文書の開示決定等に関する文書                       | <b>,一、</b> 英山                  |       | 土木技術管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4293 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | に関する事項<br>組織、人事等に関する事項 | 請求(開示の申<br>出)に対する<br>非常勤嘱託職員             | 非常勤職員任用関係綴                             | 下水環境課分                         |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4294 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 組織、人事等に関する事項           | 等の任免に関する<br>事項                           | サー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | 下小城境就力                         |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4295 | 道路整備課長          | 道路整備課長       |                        | 職員研修の美施<br>に関する事項(11<br>3の項に<br>庁舎管理に関する |  | 管財課通知等                         |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4296 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 及び営繕に関する               | 事項                                       | 職務專念義務免除関係                             | <b>追</b> 的味地和寺<br>道路団体(期成会等)関係 |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4297 |                 | 道路整備課長       | 組織、人争寺に関する争項<br>その他の事項 | る事項                                      |  | 追路以体(期放宏等)與陈<br>意見聴取等          |       |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4298 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                 | の照会への回答<br>に関する事                         | スマートインターチェンジ 各種通知文書                    |                                |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4299 | 道路整備課長          |              |                        | 関する事項                                    |  | 他に該当しないもの                      |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4300 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                 | 関する事項                                    | 各種通知文書                                 | 会計関係通知                         |       | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4301 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項                         | 各種通知文書                                 | 人事課関係                          | 1併用   | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4302 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知文書                   | 総務事務センター関係       | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4303 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知文書                   | 入札·契約関係          | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4304 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知文書                   | 物品関係             | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4305 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事評価関係                   | 通知·照会等           | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4306 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知文書                   | 県政情報文書課関係        | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4307 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 国土交通省通知                  | 国土交通省通知          | 紙  | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4308 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求(H24橋梁班)         |                  |    | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4309 | 道路整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 他団体関係綴                   | 他に属さない団体         |    | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4310 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修会開催通知                  | 県の機関が主催するもの      | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4311 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度 九州ブロック橋梁担当者<br>会議 |                  | 紙  | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4312 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                          | 国、他県等他機関からの照会    | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4313 | 道路整備課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 道路課指名審查会関係               |                  | 併用 | 道路整備課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4314 | 道路整備課長          |              | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県機関からの通知等                | NO 1             | 紙  | 道路整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4315 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県機関からの通知等                | NO 2             | 紙  | 道路整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4316 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県機関からの通知等                | NO 3             | 紙  | 道路整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4317 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 公共事業等施行状況調査              | 道路整備課県事業分        |    | 道路整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4318 | 道路整備課長          | 道路整備課長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 公共事業等施行状況調査              | 道路整備課県事業分2       |    | 道路整備課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4319 | 道路保全課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 道路管理担当者会議                | 管理係長、初任者、ブロック会議等 | 併用 | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4320 | 道路保全課長          |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 文書関係綴り                   | 研修·会議関係          | 併用 | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4321 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 維持管理課長会議                 |                  | 紙  | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4322 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 文書関係                     | 通知又は報告に関する文書     | 併用 | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4323 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 23年度緊急雇用基金事業実績報告         |                  | 併用 | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4324 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通行規制                     |                  | 併用 | 道路保全課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題     | 媒体 |       | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|--------|----|-------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4325 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議開催に関する文書                 | 全業務    | 併用 | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4326 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 行政文書の開示請求                  |        | 紙  | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4327 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 廃道処分手続進捗状況管理               |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 4328 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 道路工事承認事務担当者研修会             |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4329 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 道路管理者の意見について               | 变更関係   |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4330 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 他県からの照会(道路管理関係)            |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4331 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団             |                            | 他団体    |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4332 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 道路災害緊急対応等について              |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4333 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | に関する事                        | 道路ふれあい月間における表彰に関する照会       |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4334 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 道路ふれあい月間                   |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4335 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 「道の駅」供用届                   |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4336 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | る事項                      | は共催に関する事<br>項                | 道守関係                       |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4337 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 過積載絶滅運動                    |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4338 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                            |        | 併用 | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4339 |                 | 道路保全課長       | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 車両制限令の規定に基づ〈道路の指定について      | 重さ高さ指定 |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4340 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                            | 通知文書綴  | 電子 | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4341 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 公物等指導員採用試験                 | 実施方針   |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4342 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | る事項                          | 日本道路交通情報センターへの情報<br>提供について |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4343 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 全国交通安全運動                   |        |    | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4344 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 24年度「道路管理の手引(本編)」一部<br>改訂  |        | 紙  | 道路保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4345 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                            |        | 紙  | 道路保全課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4346 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   |                              | 県の機関からの通知、照会               |        | 併用 | 道路保全課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4347 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 鉱業権出願                      |        | 紙  | 道路保全課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名           | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 4348 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 都市計画道路の変更           | 荒尾·長洲            | 紙  | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4349 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 照会文書綴り              |                  | 紙  | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4350 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   |                              | 道路ふれあい月間            | 表彰関係             | 紙  | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4351 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                     |                  | 紙  | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4352 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                     |                  |    | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4353 | 道路保全課長          | 道路保全課長       | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              |                     |                  |    | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4354 |                 | 道路保全課長       | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                     |                  |    | 道路保全課            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4355 | 河川課長            | 河川課長         |                          | 関する事項                        | 異動に伴う諸手当申請について      |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4356 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 監理課からの通知等           |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4357 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 監理課以外からの通知等         |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4358 | 河川課長            | 河川課長         | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 |                     |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4359 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                | 県ホームページの登載にかかわること   |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4360 | 河川課長            | 河川課長         |                          | る事項                          | 職務専念義務の免除に関する文書     | 財団法人白川水源地域対策基金   |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4361 | 河川課長            | 河川課長         |                          | る事項                          | 職務専念義務の免除に関する文書     | 熊本県河川海岸防災協会      |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4362 | 河川課長            | 河川課長         |                          | る事項                          | 職務専念義務の免除に関する文書     | 職務専念義務免除申請の承認の報告 |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4363 |                 | 河川課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 各課等からの通知            |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4364 |                 | 河川課長         |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本土木事務所及び各地域振興局への通知 |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4365 |                 | 河川課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 全国防災協会              |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4366 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 緑川水防演習協議会           |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4367 | 河川課長            | 河川課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 熊本県防災会議             |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4368 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 国土交通省等              |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4369 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                     |                  |    | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4370 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 全国水防管理団体連合会         |                  | 併用 | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 4371 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 河川関係各種団体                  | 負担金            | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4372 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 浦川土地収用関係                  |                | 電子 | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | l        | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4373 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 災害復旧事業関係                  |                | 併用 | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4374 | 河川課長            | 河川課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員採用試験実施方針につい<br>て     |                | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4375 | 河川課長            | 河川課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 河川課非常勤職員採用試験の合格決<br>定について |                | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4376 | 河川課長            | 河川課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の任用について              |                | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4377 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 治水事業促進全国大会                |                | 電子 | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | i        | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4378 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 治水事業促進全国大会                |                | 電子 | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | i        | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4379 | 河川課長            | 河川課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項            | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事<br>項     | 採用試験の実施        | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4380 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課関係                     | 進達             | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4381 | 河川課長            | 河川課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 河川海岸並びに災害復旧実務研修会          |                | 紙  | 河川課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4382 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                |                | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | :        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4383 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                | 総務部            | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4384 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                | 総務部、土木部以外      | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4385 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                | 土木部 NO.2       | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4386 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                | 土木部 NO.3       | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4387 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | その他部課からの通知                | 土木部 NO.4       | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4388 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他部課からの通知                | 土木部 NO.5       | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4389 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | 雑件(データのみ)総務班              |                | 電子 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      |          | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4390 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 訴訟案件調査                    | 訟務年報、訴訟係属案件調査等 | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4391 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   |                              | 財産関係(口座総括)                |                | 紙  | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4392 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 相良村議会意見書                  |                | 紙  | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4393 | 河川課長            | 河川課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          | 庁内各課からの照会関係(管理班)          |                | 併用 | 河川課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名                     | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見                              |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|---|
| 4394 | 河川課長         | 河川課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 公共用水域等水質測定計画関係                |                  | 併用 | 河川課              |      | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | *************************************** |
| 4395 | 河川課長         | 河川課長         | その他の事項                   | る事項<br>県の機関以外から<br>の通知等(主管課        | 水草対策関係                        |                  | 紙  | 河川課              | 1年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4396 | 河川課長         | 河川課長         | その他の事項                   | 以外)<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 人事課関係                         |                  | 紙  | 河川課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4397 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 他県からの照会等(砂防課関係)               |                  | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4398 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 土砂災害防止月間                      |                  | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4399 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 土砂法全国指定状况                     | 指定状況全国           | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |   |
| 4400 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事       | データベース更新関係                    | (災害時要援護者関連施設)    | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4401 | 砂防課長         | 砂防課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                                    | 土砂災害警戒区域等指定業務嘱託職<br>員関係       |                  | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4402 | 砂防課長         | 砂防課長         | 組織、人事等に関する事項             |                                    | 職務専念義務免除関係                    | 熊本県砂防ボランティア協会事務局 | 紙  | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4403 | 砂防課長         | 砂防課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項                    | 職務専念義務免除関係                    | 熊本県治水砂防協会        | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4404 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 雪崩防災週間                        |                  | 紙  | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4405 | 砂防課長         | 砂防課長         | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項                    | 保管転換                          |                  | 電子 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |   |
| 4406 | 砂防課長         | 砂防課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項          | 土砂災害警戒区域等指定業務嘱託職<br>員         | 募集·任用            | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4407 | 砂防課長         | 砂防課長         | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及       | 砂防治山連絡調整会議関係                  |                  | 紙  | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |   |
| 4408 | 砂防課長         | 砂防課長         | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項           | 名義後援関係                        |                  | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4409 | 砂防課長         | 砂防課長         | 組織、人事等に関する事項             |                                    | 土砂災害ハザードマップ作成支援業務<br>嘱託員採用試験関 |                  | 併用 | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4410 | 砂防課長         | 砂防課長         | 財産又は物品に関する事項             | る事項                                |                               |                  |    | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成24<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |   |
| 4411 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 用管理に関する事<br>項                      | 県ホームページ情報更新関係                 |                  | 紙  | 砂防課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4412 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 各課からの通知·照会(総務) 砂防課分           |                  | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4413 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 各課からの通知·照会(総務) 砂防課分           | 2                | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4414 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 各課からの通知·照会(総務) 砂防課分           | 3                | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4415 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 各課からの通知·照会(技術) 砂防課分           |                  | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |
| 4416 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 各課からの通知·照会(技術) 砂防課分           | 2                | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |   |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名                    | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4417 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | の通知等(主管課                           | 国土交通省(九地整含む)からの通知・<br>照会     |                    | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4418 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 以外)<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 行事予定表(土木部) 砂防課分              |                    | 電子 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4419 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 公有財産台帳関係                     | (管財課からの通知等)        | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4420 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   |                                    | 砂防指定地等調査関係                   |                    | 併用 | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4421 | 砂防課長         | 砂防課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)        |                              |                    |    | 砂防課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4422 | 建築課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                  | 建築関係会議                       |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4423 | 建築課長         | 建築課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項                                |                              |                    |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4424 | 建築課長         |              | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                      | 人事関係                         | 事務分掌 · 異動等関係       |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4425 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)                   | エレベーターフォローアップ調査              |                    | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4426 | 建築課長         |              | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う                  | 開発行為工事完了公告                   | 開発行為工事完了公告(地域振興局分) | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4427 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 関する事項                              | 建築課からの通知関係                   |                    | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4428 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 関する事項                              | 監理課)                         | 予算担当               | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4429 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事       |                              | 照会回答(県以外)          |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4430 | 建築課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主       | 建築関係研修会、講習会に関する事<br>項        |                    | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4431 | 建築課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                  | 設計者向け講習会開催関係                 |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4432 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                   | 電波法に基づ〈伝搬障害防止区域の<br>指定について   |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4433 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項                    |                              | KAP視察依頼等           |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4434 | 建築課長         |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う       | 宅地建物取引業者名簿登載事項変更<br>届(県知事免許) |                    |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4435 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 関する事項                              | 被災建築物応急危険度判定                 | 業務全般、訓練等           | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4436 | 建築課長         | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                  | 被災建築物応急危険度判定                 | 講習会                | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4437 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   | 関する事項                              | 都道府県知事の経由(一級建築士)             |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4438 | 建築課長         |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団                   | 九州ブロック建築審査会長会議               |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4439 | 建築課長         | 建築課長         | その他の事項                   |                                    | 特定行政庁団体賠償責任保険                |                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                         | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|-----------|------------|------------|
| 4440 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含          | 建築物環境配慮制度                         | 講習会、技術者等情報HP             | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度平成24           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4441 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | む。)が主<br>県の機関以外から<br>の照会への回答 | 耐震・アスペスト関係調査                      | 国·他県                     | 紙  | 建築課              | 3年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4442 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | に関する事<br>通知又は報告に<br>関する事項    | <br> その他部課からの通知等(庶務関係・<br> 監理課以外) | 予算担当                     | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4443 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | マンション建替え関係                        |                          | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | リサイクル | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4444 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課からの通知(庶務関係)                     |                          | 電子 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 削除    | 平及<br>平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4445 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                      | 開発許可                              | 担当者会議                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4446 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | む。)が主<br>通知又は報告に<br>関する事項    | 市街地再開発関係                          |                          | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4447 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 建築物等緊急点検·追跡調査等                    | 遊戲施設対応                   | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4448 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | に関96事<br>通知又は報告に<br>関する事項    | 昇降機関連                             | 通知等                      | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4449 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車関連                             | 予算担当                     | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4450 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 建築物等緊急点検·追跡調査等                    | エレベーターの緊急点検関連その2         | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4451 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   |                              | 法第12条定期報告関連                       |                          | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4452 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 建築物等緊急点検·追跡調査等                    | ホテル・旅館等の防災対策             | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4453 | 建築課長            | 建築課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 行政文書開示請求(宅建)                      | 行政文書開示請求(宅建)             | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4454 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 九州ブロック会議(宅建)                      | 九州ブロック会議(宅建)             | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4455 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   |                              | 建築物等緊急点検·追跡調査等                    | マシンルームレスEVのプレーキ状態の<br>確認 | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4456 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 建築物等緊急点検·追跡調査等                    | テーブルリフトを利用した昇降機の緊急<br>点検 |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4457 | 建築課長            | 建築課長         | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員関係                            |                          |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4458 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 振興局等への通知関係(技術的助言<br>以外)           |                          | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4459 |                 | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                                   |                          |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4460 | 建築課長            | 建築課長         | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 計等講習会                             | 申込書等                     |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4461 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 熊本県既存建築物耐震診断·改修設計等講習会             | 平成24年度                   |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4462 | 建築課長            | 建築課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求に伴う開示                     | 建築指導班                    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      |                 |              |                          |                              |                                   |                          |    |                  |      |                |              |       |                  |           |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                              | 行政文書ファイル名                 | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|-----------|------------|------------|
| 4463 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含                           | 耐震講演会·研修会                 | 平成24年度                     | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4464 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | の照会への回答                           | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | 油圧エレベーターの安全対策              | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4465 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | <u>に関する事</u><br>通知又は報告に<br>関する事項  | 指定確認検査機関への指導              |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4466 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。)      | 建築士法関係                    |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4467 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項                | 後援等名義使用承諾関係綴              |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4468 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   |                                   | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | 防火・避難関係規定に係るフォローアップ調査      | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4469 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含               | 熊本県建築確認円滑化対策連絡協議<br>会     |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4470 | 建築課長            | 建築課長         | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | む。)が主<br>県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項 | 後援等名義使用承諾                 |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4471 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事      | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | エレベーターの緊急点検関連その1           | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4472 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主      | 熊本県既存建築物耐震診断·改修設計等講習会     | 熊本県耐震診断·設計等技術者情報<br>ページ    | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4473 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 低炭素建築物認定制度関連              | 制度導入関連                     | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4474 | 建築課長            | 建築課長         | 恩給等に関する事項                | 受給者の管理に<br>関する事項                  | 住基ネット関係                   |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4475 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 建築士定期講習未受講関係              |                            | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4476 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 建築士定期講習未受講関係              | 所属建築士名簿(~1-1999)           | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4477 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 建築士定期講習未受講関係              | 所属建築士名簿(1-2000~2999)       | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4478 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 建築士定期講習未受講関係              | 所属建築士名簿(1-3000~)           | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4479 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                  | 建築士定期講習未受講関係              | 所属建築士名簿(2+木)               | 紙  | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4480 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                  | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | 違法設置の疑いのある昇降機の緊急点<br>検その2  |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4481 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団      | 平成24年度九州各県建築士審査会長<br>会議   |                            |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4482 | 建築課長            | 建築課長         | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主      | 研修会の開催について                | KAPUD                      | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4483 | 建築課長            | 建築課長         |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項         | 平成24年度熊本県建築嘱託員採用<br>試験の実施 |                            |    | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4484 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事                  | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | 違法設置の疑いのある昇降機の緊急点<br>検その1  |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4485 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事      | 建築物等緊急点検·追跡調査等            | 認知症高齢者グループホームの違反是<br>正の徹底等 | 併用 | 建築課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| _    |                 |              |                          |                                   |                           |                            |    |                  | _    |                |              |       |                  |           |            |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                               | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4486 | 建築課長            |              | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 大規模小売店舗立地法関係                            | 開催通知等             | 紙  | 建築課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4487 | 建築課長            | 建築課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | , | 職務専念義務免除関係等       | 併用 | 建築課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4488 | 建築課長            | 建築課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 熊本県建築物耐震対策市町村連絡会<br>議                   | 平成24年度            | 紙  | 建築課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4489 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大規模小売店舗立地法                              |                   |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4490 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大規模小売店舗立地法                              | 分冊1               |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4491 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 建設リサイクル法関連                              | 照会·回答(県機関)        |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4492 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知等(雑件)                            | 供覧等(予算担当処理分)      |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4493 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 権限移譲事務市町村等交付金関係                         |                   |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4494 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |   | No. of the second |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4495 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |   | 消費生活関連            | 紙  | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4496 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 宅地建物取引業総記                               | 宅地建物取引業総記         | 紙  | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4497 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大規模小売店舗立地法                              | 分冊2               |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4498 | 建築課長            | 建築課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 大規模小売店舗立地法                              | 分冊3               |    | 建築課              | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4499 | 営繕課長            | 営繕課長         |                          | 職員の服務に関す<br>る事項              |   |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4500 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 営繕(計画調整)照会文書                            |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4501 | 営繕課長            | 営繕課長         |                          | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 営繕課 検査員任命                               |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4502 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知·依頼·照会·回答                             | 監理課·土木技術管理室       |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4503 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知·依頼·照会·回答                             | 国·他県·市町村          |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4504 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知·依頼·照会·回答                             | 庁内                |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4505 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 会議·講習会関係(重要)                            |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 別紙参照       |            |
| 4506 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 会議・講習会関係(その他)                           |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 別紙参照       |            |
| 4507 | 営繕課長            | 営繕課長         | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 事務分掌                                    |                   |    | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4508 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 官公庁届等                                   | 設備関連官公庁届等         | 電子 | 営繕課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4509 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事関連文書                        | 各種起案       | 電子 | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4510 | 営繕課長            | 営繕課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用等                      |            | 併用 | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4511 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 県有建築物の管理者説明会                  |            |    | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4512 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 工事入札に係る総合評価技術員への<br>就任依頼      |            |    | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4513 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 契約書例文設定について                   | 予算担当       | 紙  | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4514 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | その他部課への通知                     | 予算担当       | 紙  | 営繕課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4515 | 営繕課長            | 営繕課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの照会・回答等                   | 予算担当処理分    |    | 営繕課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4516 | 長               | 長            | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係                     |            |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4517 | -               | 長            | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 文書開示に関すること                    |            |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4518 | -               | 長            | 会計に関する事項                 | 計検査に関する事<br>項                | 会計検査関係                        | 通知         |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4519 | -               | 長            | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 安全衛生管理体制整備に係る調査               | 総務事務センター関係 |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4520 | _               | 長            | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          | 物品出納計算書等綴                     | 会計課関係      |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4521 |                 | 長            | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 文書管理取扱研修                      | 開催通知等      |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4522 |                 | 長            |                          | る事項                          | 物品管理事務関係綴                     | 保管転換希望確認   |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4523 | _               | 長            | その他の事項                   | 関する事項                        |                               | 通知·報告      |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4524 |                 | 長            | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 公文書関係条例に関する意見依頼               |            |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4525 | 長               | 長            | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行政不服審査法の規定による教示の<br>適切な実施について |            |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4526 | 長               | 長            | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      | 行政文書の廃棄                       | 文書課からの通知   |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4527 | 長               | 長            | その他の事項                   | 関する事項                        | 各部局からの通知等                     | 各種お知らせ等    |    | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4528 | 長               | 長            | その他の事項                   | 関する事項                        | 県の機関以外への報告等                   | 事務所使用許可申請等 | 併用 | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4529 | 長               | 長            | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各部署からの通知                      | 各種お知らせ等    | 紙  | 熊本駅周辺整備事<br>務所   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4530 | 市房ダム管理所長        |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 平成24年度長崎がんばらんば国体2<br>014関係綴り  |            |    | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4531 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   |                              | H24年度通知及び報告等関係                |            | 併用 | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 4532 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書の開示請求等に関する文書            |                   | 併用 | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | Į.       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4533 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に関する事項                 | H24年度洪水調節以外のダムからの<br>放流関係綴り |                   | 併用 | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | l,       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4534 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24年度市房ダム管理所の検査員取扱い         |                   | 併用 | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ļ        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4535 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度 文書綴                   | 各種照会·回答           |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4536 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度 文書綴                   | 会議·祭事·研修·説明会      |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4537 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度 文書綴                   | 入札関係通知            |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4538 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項          |                             | その他通知文            |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4539 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度 文書綴                   | 県政情報文書課           |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4540 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | •                           |                   |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4541 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26年度 文書綴                   | 人事課・総務事務センター等     |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4542 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ,                           |                   |    | 市房ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4543 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 平成24年度水防·会議                 |                   |    | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4544 | 市房ダム管理所長        | 市房ダム管理所長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修関係                        |                   |    | 市房ダム管理所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4545 | 氷川ダム管理所長        | 氷川ダム管理所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                   |    | 氷川ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | Ě        | 削除        | 別紙参照       |            |
| 4546 | 氷川ダム管理所長        | 氷川ダム管理所長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                   |    | 氷川ダム管理所          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | Ë        | 削除        | 廃棄相当       |            |
| 4547 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 波多マリーナ実績報告書                 |                   |    | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 炸        | 尭却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4548 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        | 係留施設使用届                     | AA 76 AA 76 TO TO |    | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4549 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | 総務·総務事務           |    | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4550 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | 土木部               |    | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Į,       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4551 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | 出納                | 紙  | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Į,       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4552 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 関する事項                        |                             | その他               | 紙  | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | ļ        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4553 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修会、説明会等への出席(県及び他団体含む)      | 復命書               | 紙  | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4554 | 三角港管理事務所長       | 三角港管理事務所長    | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 運転日誌1                       | _                 | 紙  | 三角港管理事務所         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名                  | 第2分類                             | 行政文書ファイル名   | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>##署 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理 | !内容   | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|---|------------|----|----------------------|------|----------------|---------------------|-------|------------------|-------------|-------|------------|------------|
| 4555 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 公用自動車に関す<br>る事項                  | 運転日誌 2  |            | 紙  | 三角港管理事務所             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄               | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | リサイク        | IV.   | 廃棄相当       |            |
| 4556 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 公用自動車に関す<br>る事項                  | パトロール日誌1  |            | 紙  | 三角港管理事務所             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイク        | ıı    | 廃棄相当       |            |
| 4557 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 公用自動車に関す<br>る事項                  | パトロール日誌 2   |            | 紙  | 三角港管理事務所             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイク        | IV    | 廃棄相当       |            |
| 4558 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 知及び照会に関す<br>る事項                  |   |            | 紙  | 三角港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV    | 廃棄相当       |            |
| 4559 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項      |   | 総務·総務事務    | 紙  | 三角港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | ıı    | 廃棄相当       |            |
| 4560 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 県の機関からの通知及び照会に関する事項              |   | 土木部        |    | 三角港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV    | 廃棄相当       |            |
| 4561 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項                       | 県の機関からの通知及び照会に関する事項              |   | 出納関係       |    | 三角港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV.   | 廃棄相当       |            |
| 4562 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長 三角港管理事務所長 | その他の事項                       | 県の機関からの通知及び照会に関する事項              |   | その他        | 紙紙 | 三角港管理事務所<br>三角港管理事務所 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV.   | 廃棄相当       |            |
| 4563 | 三角港管理事務所長           |                     |                              | 県の機関からの通知及び照会に関する事項              |   |            |    |                      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV.   | 廃棄相当       |            |
| 4564 | 三角港管理事務所長           | 三角港管理事務所長           | その他の事項<br>財産又は物品に関する事項       | の通知等(主管課<br>以外)                  | 波多マリーナ実績報告書   | 物品出納計算書等   | 紙紙 | 三角港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイク        | IV.   | 別紙参照       |            |
| 4565 | 水俣港管理事務所長           | 水俣港管理事務所長 水俣港管理事務所長 | 財産又は初品に関する事項<br>研修会、連絡会議その他の | る事項                              | 一切の目は 一切の はない はんしゅう かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かい | 初四山約司异音等   |    | 水俣港管理事務所             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4566 | 水俣港管理事務所長 水俣港管理事務所長 | 水俣港管理事務所長           | 会議に関する事項                     | 宗(宗が構成員となる団体等を含む。)が主<br>予算の流用に関す |   | 予算の流用について  |    | 水俣港管理事務所水俣港管理事務所     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4567 |                     |                     |                              | る事項                              | 非常勤職員関係綴  |            |    |                      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4568 | 水俣港管理事務所長           | 水俣港管理事務所長           | 組織、人事等に関する事項<br>その他の事項       | 等の任免に関する<br>事項                   |   | 非常勤職員関係綴   |    | 水俣港管理事務所             | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4569 | 水俣港管理事務所長           | 水俣港管理事務所長           |                              | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 県機関からの照会等   | 雑件         |    | 水俣港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4570 | 水俣港管理事務所長           | 水俣港管理事務所長           | その他の事項                       | 県の機関からの通知及び照会に関する事項              |   | 県の機関からの照会  |    | 水俣港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4571 | 水俣港管理事務所長           | 水俣港管理事務所長           | その他の事項                       | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 県機関からの照会等   | 文書 1       |    | 水俣港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4572 |                     | 水俣港管理事務所長           | その他の事項                       | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 県機関からの照会等   |            |    | 水俣港管理事務所             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4573 |                     |                     | 組織、人事等に関する事項                 | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に     | 職員研修関係  | 人材研修センター   |    | 天草空港管理事務<br>所        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイク        | IV    | 廃棄相当       |            |
| 4574 |                     |                     | 組織、人事等に関する事項                 | に関する事項(11<br>3の項に                | 職員研修関係  | 人材研修センター以外 |    | 天草空港管理事務<br>所        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイク        | IV.   | 廃棄相当       |            |
| 4575 |                     |                     | 組織、人事等に関する事項                 | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項                | 非常勤職員関係   | 報酬の支払い     |    | 天草空港管理事務<br>所        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4576 |                     |                     | その他の事項                       | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 飛行場灯火の保守に関する報告  | 灯火月報、障害統計等 |    | 天草空港管理事務<br>所        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイク        | IV    | 別紙参照       |            |
| 4577 | 天草空港管理事務所長          | 天草空港管理事務所長          | 組織、人事等に関する事項                 | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項         | 天草空港管理事務所事務分掌   |            | 紙  | 天草空港管理事務<br>所        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4578 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 無線従事者選(解)任届              |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4579 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 空港管理状況報告書                |                            | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4580 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 無線局定期検査                  | 国通知、検査結果通知等                | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4581 |                 | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 修生又はインター<br>ンシップの            | 派遣職員に係る勤務状況報告            | 天草市派遣職員勤務実績報告              | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4582 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 週休日の割振り計画                |                            | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4583 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 管理課各種調查関係                |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4584 |                 |              |                          | に関する事項                       | 定時退庁日時間外勤務状況報告関係         |                            |    | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4585 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                          |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4586 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                          | 国通知、検査結果通知等                | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4587 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | グリーンカーテン設置               |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4588 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 天草空港調整会議                 | 天草空港入居団体の相互連絡、要望等<br>に係る会議 | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4589 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 天草空港消防業務関係               | 実績報告書等                     | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4590 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 天草空港消防業務関係(レスポンスタ<br>イム) | 訓練実施伺、実施結果等                | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4591 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 消火救難訓練                   | 訓練実施要領k、実施結果               | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4592 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 受·送付簿                    | 航空局通達、事務連絡、事故報告等           | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4593 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の雇用保険関係             |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4594 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 天草空港保安委員会関係              | 開催通知、議事録等                  | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4595 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 天草空港気象観測装置点検業務委託         |                            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4596 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 「空の日」イベント                | 実施計画、実行委員会議事録等             | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4597 |                 | 天草空港管理事務所長   | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                          |                            | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4598 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                          | VOR / DME 天草フライトサービス       | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4599 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 計画停電                     | 関係通知文綴り                    | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4600 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報開示関係                   | 関係通知文綴り                    | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|----------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4601 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 防火管理関係                  | 防火管理計画の変更届出          | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4602 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項            | 非常勤職員の社会保険関係            |                      | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4603 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | コミューター空港会議              |                      | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4604 |              |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 個人情報関係通知文書              | 関係通知文綴り              |    | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4605 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | 空港保安管理規程(セイフティ編)の改正     |                      | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4606 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 規定・要領の改正                |                      | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4607 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 不法侵入事案対応訓練              | 訓練実施要領、実施結果          | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4608 |              | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 天草空港土地·建物使用許可に係る使<br>用料 |                      |    | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4609 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 防犯カメラ関係文書               | 関係通知文綴り              | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4610 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 年末年始の輸送等に関する安全総点<br>検実施 | 実施伺、点検結果等            | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4611 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 休憩時間変更関係                |                      | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4612 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 県以外の機関からの通知照会等          |                      | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4613 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 無線局開局(申請·予備免許·免許状)      | 航空局(FA) 陸上移動局(FB·ML) | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4614 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 八イジャック訓練                | 訓練実施要領、実施結果          | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4615 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | ノータム関係                  | ノータム発行伺等             | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4616 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 自主監査実施要綱に基づ〈点検          | 点検結果等                | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4617 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 平成24年度天草飛行場業務日誌         | 平成24年4月~9月分          | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4618 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 平成24年度天草飛行場業務日誌         | 平成24年10月~25年3月分      | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4619 | 天草空港管理事務所長   |              | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                | 平成24年度公用車運転日誌           | (公用車及び消防車 計4台分)      | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4620 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                         | 各種照会、通知文綴り           | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4621 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           | 天草空港航空機騒音調査関係           | 調査報告書等               | 併用 | 天草空港管理事務<br>所    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4622 |              | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県機関からの通知・照会等            |                      |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4623 | 天草空港管理事務所長   | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県機関からの通知・照会等            | 土木部から発出された通知・照会等     | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|---|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4624 | 天草空港管理事務所長      | 天草空港管理事務所長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県機関からの通知・照会等              | 土木部・出納局以外からの通知・照会等  | 紙  | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4625 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県機関からの通知・照会等              | 研修・会議等に係る通知   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4626 |                 |              | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 国からの通知・照会等                | 規程・要領等の改正、検査通知等を除く  |    | 所                | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4627 | 天草空港管理事務所長      |              | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 空港保安管理規定(セフティ編)に関すること     |   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4628 | 天草空港管理事務所長      |              | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | SMSに関するもの                 | 国通知文等   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4629 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | の通知等(主管課<br>以外)              |                           | 国通知文等   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4630 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | る事項                          | 積算単価に関する通知・照会等            |   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4631 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 振興局への工事依頼文                |   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4632 | 天草空港管理事務所長      |              | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 調査回答(県以外)                 |   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4633 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | の通知等(主管課<br>以外)              | 管理地上定期検査                  | 国通知、検査結果通知等   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4634 |                 | 天草空港管理事務所長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 航空法に基づく制限表面について           | 天草市への協力依頼   |    | 天草空港管理事務<br>所    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4635 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 各所属からの通知文等<br>平成24年度人事課関係 |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4636 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | 関する事項                        |                           |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4637 | 会計課長            | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項(105の項<br>に該当             | 給与支払銀行指定·変更関係             |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4638 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度総務事務センター            |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4639 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 会計管理者の異動                  |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4640 | 会計課長            | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事項                    | 会計課職員の分掌事務関係綴             |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4641 | 会計課長            | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 平成24年度服務関係                |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4642 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                           |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4643 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度 出納関係規程集差替え         |   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4644 | 会計課長            | 会計課長         | る事項                      | 理に関する事項                      | 平成24年度 文書管理関係綴り           | /序 b5 /序 フカ ヤッ ワシ ハコ im R ロ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4645 | 会計課長            | 会計課長         | 出納に関する事項                 | の管理に関する事<br>項                | 債権債務者登録関係                 | 債権債務者登録に関する文書   |    | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4646 | 会計課長            | 会計課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 国費事務説明会関係                 |   | 紙  | 会計課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|-----------|----|------------------|------|----------------|----------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4647 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 鍵情報等手続依賴関係    |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄    | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4648 | 会計課長         | 会計課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 官庁会計システム操作説明会 |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4649 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | 債権債務者登録<br>の管理に関する事項         | 児扶·特児督促関係     |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4650 | 会計課長         | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員採用試験関係   |           | 併用 | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4651 | 会計課長         | 会計課長         |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員 任用関係    |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4652 | 会計課長         | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員関係        | 採用試験、任用関係 | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4653 | 会計課長         | 会計課長         | 資金の管理及び運用に関す<br>る事項      | 例月検査に関する<br>事項               | 監査委員事務局への提出資料 |           |    | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4654 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歲出予算流用計算書     |           |    | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4655 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歲出予算流用計算書     |           |    | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4656 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歲出予算流用計算書<br> |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4657 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歲出予算流用計算書<br> |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4658 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歲出予算流用計算書<br> | 5         | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4659 | 会計課長         | 会計課長         | 出納に関する事項                 | る事項                          | 歳出予算充用計算書     |           |    | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4660 | 会計課長         | 会計課長         | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |               |           | 紙  | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4661 | 会計課長         | 会計課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 特定課題研修        |           | 併用 | 会計課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4662 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各所属からの通知文等    |           |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4663 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 国・他都道府県からの通知  |           |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4664 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 各課からの通知・照会    | 財政課関係     |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4665 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知・照会関係  | 企画課       |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4666 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               |           |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4667 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの依頼・照会等   | 広報課       |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4668 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   |                              | 総務関係連絡事項等     | 総務関係文書通知等 | 併用 | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4669 | 会計課長         | 会計課長         | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知等      | 財政課       | 併用 | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄       | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名            | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                       | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4670 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 政府調達苦情検討委員会                     |                      | 併用 | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4671 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 |                             | 国民保護計画関係綴                       |                      | 併用 | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4672 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                                 | 危機管理防災課関係            | 併用 | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4673 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | の通知等(主管課<br>以外)             |                                 | 健康福祉部                |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4674 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | る事項                         |                                 | 企画課                  |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4675 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                                 | 企画課                  |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4676 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                                 | 企画課                  |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4677 | 会計課長            | 会計課長         | その他の事項<br>財産又は物品に関する事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 総務センター関係【管理調達課関係】               |                      |    | 会計課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4678 | 管理調達課長          |              |                        | る事項                         |                                 |                      |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4679 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | その他の事項                 | の照会への回答<br>に関する事            | 県の機関以外からの照会回答文書綴<br>各種 通知・報告文書綴 |                      |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4680 | 管理調達課長          |              |                        | 関する事項                       |                                 |                      | 紙  | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4681 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 財産又は物品に関する事項<br>その他の事項 | する事項                        | 東13・奇内3・譲与<br>物品調達及び業務委託契約に係る随  |                      |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4682 | 管理調達課長          |              |                        | る事項(主管課に<br>限る。)            | 意契約情報公開                         | \$1.66 J L V T 40 \$ |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4683 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | その他の事項                 | る事項(主管課に<br>限る。)            | 業務委託契約に係る契約実績                   | 契約状況調査               |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4684 | 管理調達課長          |              | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項   | なる団体等を含<br>む。) が主           | 研修関係                            | 新任者·実務者              |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4685 | 管理調達課長          |              |                        | 物品の管理に関する事項                 |                                 |                      |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4686 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 組織、人事等に関する事項           | る事項                         |                                 |                      |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4687 | 管理調達課長          |              | 財産又は物品に関する事項           | る事項                         |                                 | /T #1891/2           |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4688 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 組織、人事等に関する事項           | に関する事項                      |                                 | 任用関係                 |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4689 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 組織、人事等に関する事項           | 等の任免に関する<br>事項              | 嘱託職員採用                          | 採用試験関係               |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4690 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 会議に関する事項               | なる団体等を含<br>む。)が主            | 平成25年度九州各県用度·契約事務<br>担当者会議      | 担当看会議                |    | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4691 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | 財産又は物品に関する事項           | る事項                         |                                 |                      | 紙  | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4692 | 管理調達課長          | 管理調達課長       | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項            | 業務委託等に係る積算資料                    |                      | 紙  | 管理調達課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名    | 副題              | 媒体   | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------|-----------------------------|--------------|-----------------|------|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 4693 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 | 1 併用 | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4694 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 | 11              | 併用   | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4695 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課からの通知・照会文書 | 1               | 1併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4696 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 | 1:              | 2併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4697 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課からの通知・照会文書 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4698 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 | 14              | 4併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4699 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | る事項                         | 各課からの通知・照会文書 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4700 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4701 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 | 2 併用 | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4702 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 | 3 併用 | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4703 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | る事項                         | 各課からの通知・照会文書 |                 | 4併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4704 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関する<br>事項             | 各課からの通知・照会文書 | ,               | 5 併用 | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4705 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課からの通知・照会文書 |                 | 6併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4706 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4707 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | る事項                         | 各課からの通知・照会文書 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4708 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 各課からの通知・照会文書 |                 | 9併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4709 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | ITインストラクター関係 | インストラクターの任命、通知等 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ŋ        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4710 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 障害者施策推進審議会関係 |                 |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ų        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4711 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) |              | 県以外             | 紙    | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | IJ       | サイクル      | 廃棄相当       |            |
| 4712 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 男女共同参画社会推進関係 | 通知·照会等          |      | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ŋ        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4713 | 管理調達課長            | 管理調達課長            | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各課からの通知・照会文書 |                 | 7併用  | 管理調達課            | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | Ŋ        | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 4714 | 県央広域本部税務部総<br>務課長 | 務課長               | 組織、人事等に関する事項 | 職員の服務に関す<br>る事項             |              | 私傷病休暇等          | 紙    | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 均        | 競却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4715 | 県央広域本部税務部総<br>務課長 | 県央広域本部税務部総<br>務課長 | 財産又は物品に関する事項 | 物品の管理に関す<br>る事項             | 物品出納関係文書     | 保管転換等           | 紙    | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 灯        | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|----------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| 4716 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品出納関係文書        | 物品毀損     | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4717 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各課からの通知に関する文書   | 互助会      | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4718 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 人事課関係           | 服務関係     | 併用 | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4719 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 照会、回答           |          | 併用 | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 各課からの通知  | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 人事課      | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4722 | 務課長                 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 会計課      | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 管理調達課    | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 総務事務センター | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | 県央広域本部税務部総<br>務課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 各課からの通知に関する文書   | 共済組合·互助会 | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4726 | 務課長                 | 県央広域本部税務部総<br>務課長   |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 各課からの通知に関する文書   | 情報企画課    | 紙  | 県央広域本部税務<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4727 | 税第一課長               | 県央広域本部税務部収<br>税第一課長 | 恩給等に関する事項                | 受給者の管理に<br>関する事項             | 住基ネット関係綴(総務課)   | 住基ネット関係  | 紙  | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部収<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第一課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 県·市税向上対策会議      |          | 併用 | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 4729 | 県央広域本部税務部収<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第一課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一斉点検マニュアル関係     |          | 併用 | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 4730 | 税第二課長               | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 |                          | 関する事項                        | 調定収入見込·滞納整理実施報告 |          |    | 宇城総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 事務執行計画等         |          | 紙  | 宇城総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4732 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 租税教室関係          |          |    | 宇城総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 税第二課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 事務指導·一斉事務点検     |          |    | 宇城総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 |                          | 関する事項                        | 諸用紙関係           |          |    | 宇城総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4735 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 税第二課長               | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 徴収職員担当者研修会      |          |    | 上益城総務税務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 4736 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 税第二課長               | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用         |          |    | 上益城総務税務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4737 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 |                          | 関する事項                        | 住基ネット関連         | 住基ネット関連  |    | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 4738 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 会議・研修(県税・収税)    |          | 併用 | 熊本県税事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----|--------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4739 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 特定消耗品管理簿                      |                               | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4740 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 20 その他の事項                | 県の機関からの通<br>知及び照会への<br>回答に関す | 滞納整理実施結果報告                    |                               | 紙  | 県央広域本部税務<br>部収税第二課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成25<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4741 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 滞納整理実施結果報告                    |                               | 紙  | 県央広域本部税務<br>部収税第二課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4742 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | 県央広域本部税務部収<br>税第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 調定収入見込                        |                               | 紙  | 県央広域本部税務<br>部収税第二課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4743 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 税務嘱託職員の服務に関すること (課税第一課第三班)    | 税務嘱託職員に係る勤務時間の変更              | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 運転日誌等の業務日誌に関すること<br>【課税第一課】   | 業務月報及び総括表等                    | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用自動車に関する事項 [課税第一<br>課]       | 公用自動車の運用・管理(車検や修理<br>等)       | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 他団体主催の研修会、説明会等への出席[課税第一課]     | 各種研修、説明会等の復命(輸入軽油・<br>九州担当会議) | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から                     | 軽油引取税に関する他機関からの照<br>会等【課税第一課】 | 特徴者からの照会への回答文書等               | 紙  | 県央広域本部税務<br>部課税第一課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県の機関からの照会への回答に関すること(課税第一課     | 照会への回答文書等(雑件)                 | 紙  | 県央広域本部税務<br>部課税第一課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 税第一課長               | 県央広域本部税務部課<br>税第一課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの照会への回答に関すること(課税第一課     | 様式の在庫調べ課税実績報告等                | 紙  | 県央広域本部税務<br>部課税第一課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4751 | 税第二課長               | 税第二課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            |                               | 会議・研修(課税第五班)                  |    | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4752 | 県央広域本部税務部課<br>税第二課長 | 税第二課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修等(他団体)                      | 研修等(他団体)                      | 併用 | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4753 | 県央広域本部税務部課<br>税第二課長 | 税第二課長               | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                               | H24公用車関係                      | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4754 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 関する事項                        | 人事課からの通知に関する綴り                |                               |    | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 | 組織、人事等に関する事項             | 項                            | 勤務時間割り振り                      |                               | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4756 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 職員研修                          | 人事課研修                         | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 衛生委員会                         |                               | 紙  | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 関する事項                        | 通知文                           | 人事課以外                         |    | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4759 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 |                          | の決定に関する事<br>項                | 担当事務の決定                       | 事務分掌等                         |    | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4760 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修                          | 人事課以外                         |    | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4761 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務免除関係                    |                               |    | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4762 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 所内研修関係                        | 人権問題研修会含む                     | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4763 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                         |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4764 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員等の任用                     |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4765 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車任意保険加入関係                  |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4766 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係                    |               | 併用 | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4767 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 物品関係(管理調達課からの通知等)            |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 庶務(一般文書)関係                   |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4769 | 務課長               | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他控除(給与関係)                  |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4770 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 源泉徴収票                        |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 務課長               | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 育休代替臨時職員関係                   |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4772 | 務課長               | 務課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 熊本地域県出先機関事業説明会               | 各機関の説明資料      | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 務課長               | 務課長               | 13 組織、人事等に関する<br>事項      | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 |                              | 昇給に係る内申       | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4774 | 務課長               | 務課長               | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 所内研修                         |               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4775 | 務課長               | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                              |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4776 | 務課長               | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 人事課からの通知・照会・回答               |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4777 | 務課長               | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 出納局からの通知・照会・回答               |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4778 | 務課長               | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農林水産部からの通知・照会・回答             |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4779 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 他部局からの通知・照会・回答               |               | 併用 | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4780 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県央広域本部 農林部 課長会議              |               | 紙  | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4781 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 土木部からの通知・照会・回答               |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4782 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                              |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4783 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                              |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4784 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                              |               |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4785 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | 県央広域本部農林部総<br>務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年4月発生 鳥インフルエンザ<br>に関すること | 旅行命令等の取扱いについて | 紙  | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4786 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 職員の給与及び手当関係       | 諸手当、源泉徴収票、住民税額通知、<br>その他控除他 | 併用 | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4787 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | その他の事項                   |                              | 行政文書取扱事務研修会 資料    | 平成26年度                      | 紙  | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4788 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   | 熊本水防区水防連絡協議会                | 併用 | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4789 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 務課長                 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 会計事務責任者研修会 | 研修資料                        | 紙  | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4790 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                             | 紙  | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4791 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度所得税各種法定調書   |                             |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4792 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                             |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4793 | 務課長                 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 育休代替職員関係          |                             |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4794 | 県央広域本部農林部総<br>務課長   | 県央広域本部農林部総<br>務課長   |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                             |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4795 | 務課長                 | 務課長                 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 源泉所得税等自己点検関係綴     |                             |    | 県央広域本部農林<br>部総務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4796 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 関する事項                        | 環境保全型農業に関すること     |                             | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4797 | 振興課長                | 振興課長                | る事項                      | は共催に関する事<br>項                | 熊本県農業コンクール大会      |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4798 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 関する事項                        | 採種関係              |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4799 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 振興課長                |                          | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 野菜一般文書            |                             | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4800 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 関する事項                        | 畜産総記(3年保存)        |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4801 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 熊本地域病害虫防除対策会議     | 専門部会·各地区防除協議                |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4802 | 振興課長                | 振興課長                | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 所内研修関係            | 人権問題研修会含む                   |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 振興課長                | 振興課長                | 個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯     | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                   |                             |    | 上益城農林普及振<br>興課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 振興課長                |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 農大·農高関係           |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4805 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 振興課長                |                          | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 農政事務所長関係          |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4806 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 振興課長                |                          | 関する事項                        | 茶·特産関係            |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4807 | 振興課長                | 振興課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 耕作放棄地対策事業         |                             |    | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4808 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業者戸別所得補償制度       | (往復文書)                      | 併用 | 熊本農政事務所          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農政主管課担当者会議                    |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4810 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生産組織調査                        |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4811 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ふるさと農地未来づくり運動関係               |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4812 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 作物(普及)関係                      | 米·麦·大豆·採種·組織 | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 公用車                           |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 〈まもと農業フェア関係                   |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4815 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 野菜指定産地·価格安定対策                 |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 食の安全・安心                       |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 就農促進関係                        |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県農業公社(地域就農支援アドバイザー)関係       |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 植物防疫                          |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4820 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 関する事項                        | 廃プラ関係                         |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 熊本市担い手育成総合支援協議会北<br>区支部       |              | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 流通関係                          | 青果物等の輸送手段調査  | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4823 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農地転用関係文書                      | 各種調査等        | 紙  | 県央広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農業〈まもと・農業情報                   |              | 併用 | 県央広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4825 | 振興課長                | 県央広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                               | 農業会議関係       | 紙  | 県央広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 地整備課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県営土地改良事業換地処分事務取扱<br>要綱等       |              | 紙  | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4827 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 地整備課長               | その他の事項                   | 関する事項                        |                               | 関係書類         |    | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4828 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               | 関係書類         | 併用 | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4829 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               | 関係文書         | 紙  | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4830 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 地整備課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                               | 結了届及び清算人退任届  | 紙  | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 4831 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 他団体(国、市、その他)主催研修会・<br>説明会関係文書 | 計画管理班担当分     | 紙  | 熊本農政事務所            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者                  | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|-----------------------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 県央広域本部農林部農          | 県央広域本部農林部農          | その他の事項                   |                              | 農業農村整備推進交付金               | 関係書類                     | 併用 | 熊本農政事務所                           |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度<br>平成24 |               |            | の息光        |
| 4832 | 地整備課長               | 地整備課長               |                          | 関する事項                        |                           |                          |    | 704 1 <b>34</b> - 1 <b>34</b> - 1 | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 地整備課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 土地改良区関係文書                 | 土地改良区役員の退任及び就任届          | 紙  | 熊本農政事務所                           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4834 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 地整備課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 海岸保全事業                    | 工事説明会開催通知について            | 紙  | 熊本農政事務所                           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 土地改良区関係文書                 | 一般文書綴                    | 紙  | 熊本農政事務所                           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4836 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | むらづくり                     | 関係資料                     | 併用 | 熊本農政事務所                           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 土地改良事業法手続進行状況報告           | 土地改良指導班への月例報告            | 紙  | 熊本農政事務所                           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 土地改良区関係文書                 | 土地改良区等設立状況等調査            | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   |                              | 技術管理課からの通知・照会             | 工事検査及び施工総括に関すること         | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 4840 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   |                              |                           | 農村計画課・農地整備課各班からの通<br>知照会 | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4841 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 他団体(国、市、土地改良区等)から通知・照会等文章 | 計画調整班                    | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4842 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 土地改良区関係文書                 | 不祥事件の未然防止等(農村計画課通<br>知)  | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4843 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 調査関係文書綴                   | 農業農村整備事業関連               | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4844 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 技術管理課からの通知文書              | 計画調整班                    | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4845 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 技術管理課からの照会通知等文書           | 品質確保・向上等関連(総合評価含む)       | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 地整備課長               | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 本庁各課からの通知・照会文章            | 農村振興局、むらづくり課を除く本庁各<br>課  | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                           | 総務班関係                    | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4848 | 地整備課長               | 地整備課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県央広域本部各課からの通知·照会文章        |                          | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4849 | 地整備課長               | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農地整備課からの通知照会等文章           | 農業農村整備事業関係(計画調整班)        | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4850 | 地整備課長               | 地整備課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 中間管理機構関係                  |                          | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4851 | 地整備課長               | 地整備課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 〈まもと農地 GIS                |                          | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | 県央広域本部農林部農<br>地整備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 研修関係綴り                    |                          | 紙  | 県央広域本部農林<br>部農地整備課                | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4853 |                     |                     | 財産又は物品に関する事項             |                              | 物品のき損について                 |                          | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4854 | 宇城総務総務振興課長          | 宇城総務総務振興課長          | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 平成24年度補職について              |                          | 紙  | 宇城総務総務振興課                         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者      | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>##署 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|---------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 4855 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 入札参加資格の記載事項変更及び合<br>併特例   |                         | 併用 | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄               | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4856 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項 | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | セクハラ関係                    | セクハラ相談員の選任              | 併用 | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4857 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項 | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係                      | 職専免及び育児休業関係             | 併用 | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4858 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項 | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 健康管理関係                    | 健康診断及び事後指導関係            | 併用 | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4859 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | インターンシップ関係                | インターンシップ実習生受け入れ         |    | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4860 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項 | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員任用                    | 臨時職員採用関係                | 併用 | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4861 | 宇城総務総務振興課長        |                   | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 嘱託職員任用関係                  | 嘱託職員採用関係綴               | 紙  | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4862 |                   |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 物品関係                      | 物品総轄                    | 紙  | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4863 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 関する事項                        | 選挙関係通知、報告                 | 下益城郡補欠選挙                | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度農林水産部建設工事総合評価方式の手引き | 農林水産部建設工事総合評価方式の<br>手引き | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4865 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 関する事項                        | 所得税                       | 給与所得の源泉徴収票等関係           | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4866 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 関する事項                        | 通知及び照会                    | 他課からの通知及び照会             | 電子 | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4867 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項       | 関する事項                        | 大店立地法届出等縦覧簿               | 縦覧簿                     | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4868 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | の照会への回答<br>に関する事             | 火の国未来づくリネットワーク            | ブロック会議記録                | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4869 | 宇城総務総務振興課長        | 宇城総務総務振興課長        | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           | 職員へのチケット購入、グッズ販売等の斡旋    | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4870 | 宇城総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           | 正副連合長会議等の資料             | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4871 |                   |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 各課からの通知・照会                | 通知·照会等                  | 紙  | 宇城総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4872 | 宇城総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 雑件                        | 雑件                      | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4873 | 宇城総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 平成24年分 年末調整関係             |                         | 紙  | 宇城総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4874 | 興課長               | 興課長               | その他の事項       | 関する事項                        | 旅券関係綴                     |                         | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4875 |                   |                   |              | 職員の給与に関す<br>る事項(105の項<br>に該当 |                           | その他控除報告                 | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4876 | 興課長               | 興課長               | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 雑件(各種照会、通知関係)             | 各種照会、通知関係               | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 火の国未来づくりネットワーク            | ブロック会議資料、総会資料等          | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4878 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        | 軽微な照会、回答等        | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4879 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        | 通知、照会等           | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4880 | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 過疎地域自立促進市町村計画          | 事前協議書、計画変更協議書    | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        | 照会·回答、総会対応等      | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4882 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        | 観光統計資料           | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 興課長               | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        | 派遣希望調書、研修希望調書    | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4884 | 興課長               | 宇城地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                        |                  | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4885 | 宇城保健総務企画課長        |                   | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                        |                  |    | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4886 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 交通安全対策関係綴              |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4887 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センター               |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4888 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康福祉部関係                |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4889 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 予算関係                   | 予算令達等            | 紙  | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4890 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課関係通知                |                  |    | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4891 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 医療施設動態調査関係             |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4892 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 環境関係綴                  |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4893 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 局内通知                   |                  | 電子 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4894 | 宇城保健総務企画課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 保健所宛て通知                | 保健所あて通知等(保健所で管理) | 電子 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 4895 |                   | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | その他部課通知                |                  |    | 宇城保健総務企画課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4896 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 消費者行政関係綴               |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4897 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   |                              | ホームページ管理システム関係綴        |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4898 | 宇城保健総務企画課長        |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 防災·災害救助·災害待機関係         | 総務企画課            | 併用 | 宇城保健総務企画課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4899 | 宇城保健総務企画課長        |                   | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) |                        |                  |    | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4900 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 情報公開制度·個人情報保護制度関<br>係綴 |                  | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名      | 副題      | 媒体 |                  | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|----------------|---------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
| 4901 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通安全関係綴        |         | 併用 | 宇城保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4902 | 宇城保健総務企画課長        | 宇城保健総務企画課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 在宅医療関係         | 通知、会議等  | 併用 | 宇城保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4903 |                   | 宇城保健総務企画課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 人権同和問題関係綴      |         | 併用 | 宇城保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4904 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               |                          | 関する事項                        | 地域福祉通知関係       | 通知文 その1 | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4905 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域福祉通知関係       | 通知文 その2 |    | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 障害者自立支援法       |         | 併用 | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4907 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                | 通知関係    | 併用 | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4908 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                |         |    | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員      | 通知関係    | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4910 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員・児童委員研修会綴り |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護保険等会議研修会関係綴  |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4912 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 要保護児童対策        |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人現況報告書関係綴 |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護老人保健施設等関係綴   | 会議、研修会等 | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ホームレス関係綴り      |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車綴り          |         | 紙  | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | 宇城地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通事故報告         |         |    | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4918 | 祉課長               | 祉課長               | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 栄養状況報告書        |         |    | 宇城保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4919 | 画課長               | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 総務企画課   | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4920 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 総務企画課   | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 4921 | 画課長               | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 総務企画課   | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 消費生活関係         | 総務企画課   | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | その他の事項                   |                              | 病床機能報告関係       | 総務企画課   |    | 宇城地域振興局総<br>務企画課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      |                   | 72.5              | *** . / . ##             |                              |                          |               |    | that makes          | /m+-     |                | 保存期間       |       | 作成·        | APT TO        |            | <b>==</b>  |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------|----|---------------------|----------|----------------|------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|      | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 総務企画課         | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 主要事業説明関係                 | 総務企画課         | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務企画課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 総務企画課         | 併用 | 宇城地域振興局総<br>務企画課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4927 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | 宇城地域振興局総務企<br>画課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 保健福祉環境部のあらまし             | 総務企画課         | 紙  | 宇城地域振興局総<br>務企画課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4928 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産総括                     | 一般通知文等        | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4929 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 青年農業者クラブに関すること           |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4930 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | いぐさ生産振興                  |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4931 |                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 関する事項                        | 水稲生産振興(総記)               |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4932 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水稲生産振興(総記)               |               | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4933 |                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 茶生産振興(総記)                |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4934 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | グリーン農業総括                 |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4935 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 |                          |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4936 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 花き振興関係                   |               | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4937 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 土壌肥料及び土壌分析室運営管理          | 土壌肥料総記        | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4938 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車管理総記                  | 公用車総記         | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4939 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 果樹振興                     | 会議研修会         | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4940 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 果樹関連                     | 果樹生産技術会議等     |    | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4941 |                   | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 集落営農組織等の生産組織育成に関<br>すること | 一般文書          | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4942 | 課長                | 課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 農薬安全対策                   | 会議·研修会        |    | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4943 |                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   |                              | 病害虫防除·農薬安全使用             | 文書            | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4944 |                   | 課長                | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 果樹雑件                     | JA部会関係        |    | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4945 |                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   |                              | 種苗法等                     | 種苗法等知的財産制度の啓発 | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4946 | 宇城農林農業普及振興<br>課長  |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 野菜振興                     | 野菜雑件          | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>拼票 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|------------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4947 |                  | 宇城農林農業普及振興課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業気象に係る技術指導関係    |             |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄              | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4948 |                  | 宇城農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 例規               |             |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4949 |                  | 宇城農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 普及指導員等研修         | 一般文書        |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4950 |                  | 宇城農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業機械関係           | 一般文書        |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4951 |                  | 宇城農林農業普及振興課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 鳥獣害関係(総記)        |             | 併用 | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4952 |                  | 宇城農林農業普及振興課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 野菜振興関係           |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4953 |                  | 宇城農林農業普及振興課長     |                          | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 地域農業活性化協議会に関すること |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4954 | 課長               | 宇城農林農業普及振興課長     |                          | 関する事項                        | 農業普及指導計画         |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4955 |                  | 課長               | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務免除関係       |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4956 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域特産物産地づくり支援対策事業 |             |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4957 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 就農計画認定に関すること     |             |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4958 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 経営構造対策推進事業       | 担い手育成緊急地域   |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4959 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                  | 一般文書        |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4960 | 宇城農林農業普及振興<br>課長 | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 花き振興             |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4961 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業コンクールに関すること    |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4962 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 大豆生産対策           |             |    | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4963 | 課長               | 宇城農林農業普及振興課長     |                          | 関する事項                        | 担い手関係総記          |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4964 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地産地消             | 地産地消        |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4965 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農産加工             | 農産加工        |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4966 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 試験研究機関との連携に関すること |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4967 |                  | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 就農支援関係総記         |             |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4968 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 全国豊かな海づくり大会      | 全国豊かな海づくり大会 |    | 宇城農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4969 | 宇城農林農業普及振興<br>課長 | 宇城農林農業普及振興課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 担い手育成に関すること      |             | 紙  | 宇城農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者         | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                    | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>##署 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------|-----------|----|---------------------|----------|----------------|---------------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 4970 | 宇城農林農業普及振興課長         | 宇城農林農業普及振興課長         | その他の事項      |                             | 平成24年度地域で育てる新農業人育<br>成総合支援事業 |           | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄               | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4971 |                      | 宇城農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | たばこ・地域特産物関係                  |           | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4972 | 課長                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長     |             | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)    | 経営体育成支援事業                    |           | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4973 |                      | 宇城農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 備品関連                         |           | 併用 | 宇城農林農業普及振興課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4974 |                      | 宇城農林農業普及振興<br>課長     |             | 団体等からの依頼、要望等に関する事項          | 人・農地プラン                      |           | 併用 | 宇城農林農業普及振興課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 4975 |                      | 宇城農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | 普及活動                         | 農業活性化セミナー | 併用 | 宇城農林農業普及振興課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4976 | 課長                   | 宇城農林農業普及振興<br>課長     |             | 関する事項                       | 家畜伝染病防疫対策                    |           | 併用 | 宇城農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             | 担い手育成緊急支援事業                  |           | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4978 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 県立農業大学校                      |           | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4979 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 人・農地ブラン関係(総記)                |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4980 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 農地利用集積関係(総記)                 |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4981 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 農地中間管理機構関係(総記)               |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4982 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 生産総合事業(強い農業づくり交付金)<br>関係(総記) |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4983 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 経営体育成支援事業関係(補助金)             |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4984 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 宇城地方指導農業士連絡協議会関係 (総記)        |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4985 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 農業コンクール大会関係(総記)              |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4986 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             | 就農支援資金関係(総記)                 |           |    | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4987 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             | 青年就農給付金関係(総記)                |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4988 | 及·振興課長               | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農業大学校·農業高校との連携関係<br>(総記)     |           |    | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4989 | 及·振興課長               | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             |                              |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4990 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項             | 就農計画の認定に関すること                |           | 併用 | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4991 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 農業制度資金                       |           | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4992 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 庶務                           |           | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名      | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|----------------|-------------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 4993 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 叙勲・褒賞・その他の表彰関係 |                   | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 宇城地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農業試験研究関係       |                   | 紙  | 宇城地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4995 | 宇城農林農地整備課長           | 宇城農林農地整備課長           | 組織、人事等に関する事項             | 再任用に関する事<br>項                | 再任用関係          |                   | 電子 | 宇城農林農地整備<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4996 | 宇城農林農地整備課長           |                      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            |                | 担当者会議ほか           |    | 宇城農林農地整備課           | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4997 | 宇城農林農地整備課長           | 宇城農林農地整備課長           | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務関係文書         | 庶務関係文書 1          |    | 宇城農林農地整備<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4998 |                      |                      | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務関係文書         | 庶務関係文書 2          |    | 宇城地域振興局農<br>地整備課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 4999 | 備課長                  | 備課長                  | その他の事項                   | 知及び照会に関する事項                  | 検査施工総括)        | (総合評価、工事現場立入点検含む) | 紙  | 宇城地域振興局農<br>地整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 宇城地域振興局農地整<br>備課長    | 備課長                  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                |                   | 紙  | 宇城地域振興局農<br>地整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5001 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 事務分掌           |                   |    | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5002 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林政総括           | 一般文書              | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5003 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 鳥獣関係綴          | 依頼文               | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5004 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 鳥獣関係           | 有害鳥獣補助            | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5005 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | みどり推進協議会       | 一般文書              | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5006 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 緑の少年団関係        | 一般文書              | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5007 | 宇城農林林務課長             | 宇城農林林務課長             | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書の開示請求・決定等  |                   | 併用 | 宇城農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5008 | 宇城土木工務課長             | 宇城土木工務課長             | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             |                | 浜戸川広域河川改修(社会資本)工事 | 紙  | 宇城土木工務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5009 | 宇城土木工務課長             | 宇城土木工務課長             | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報公開に関する事項     | 行政文書開示請求等に関する文書   | 紙  | 宇城土木工務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5010 | Ę                    | 宇城地域振興局工務課<br>長      | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 工務課            | 工務課共通             |    | 宇城地域振興局工<br>務課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5011 | -                    | 宇城地域振興局工務課<br>長      |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                | 県の機関              |    | 宇城地域振興局工<br>務課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5012 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  | 理調整課長                | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                | 特別休暇、部分休業、休憩時間変更等 | 併用 | 課                   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5013 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  | 理調整課長                | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 事務分掌表          |                   | 紙  | 宇城土木技術管理<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5014 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  |                          | 関する事項                        | 人事関係等          |                   |    | 宇城土木技術管理<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5015 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 研修関係           |                   | 併用 | 宇城土木技術管理<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|-------------|----|--------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      |                     |                     | 土超石<br>組織、人事等に関する事項      | 非党勒帽纤融昌                      | 非常勤職員採用等          |             | 催田 | 字城土木技術管理           | 期间   |                | 措置           |       | 年度         | 田与            | の息兄        | の息兄        |
| 5016 | 理調整課長               | 理調整課長               |                          | 等の任免に関する<br>事項               |                   |             |    | 課                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5017 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              | 物品の保管転換等          |             | 併用 | 宇城土木技術管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5018 |                     |                     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 道路占用廃止届           |             | 紙  | 宇城土木維持管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5019 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 道路占用物件に係る工事届<br>  |             | 紙  | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5020 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 道路管理総記            | 道路保全課からの通知等 | 紙  | 宇城土木維持管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5021 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 事故防止講習会           |             | 併用 | 宇城地域振興局技<br>術管理課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5022 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 建設リサイクル法に関すること    | 通知書及び届出書    | 紙  | 宇城地域振興局技<br>術管理課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5023 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川管理関係文書          | 河川課からの文書等   | 併用 | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5024 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車管理に関する事        |             | 併用 | 宇城土木維持管理課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5025 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 屋外広告物表示·設置 届、協議   |             | 紙  | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5026 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 港湾関係              | 港湾課関係通知、報告等 | 紙  | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5027 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川管理統計            |             | 併用 | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5028 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 屋外広告物関係           | 景観公園室からの文書等 | 併用 | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5029 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 維持管理課総記           | 県機関からの通知等   | 併用 | 宇城土木維持管理<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5030 | 宇城土木維持管理課長          | 宇城土木維持管理課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 河川、海岸占用許可関係各種届出   | 廃止、地位承継等    | 紙  | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5031 | 宇城地域振興局維持管<br>理課長   | 宇城地域振興局維持管<br>理課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 道路保全課関係文書         |             | 紙  | 宇城地域振興局維<br>持管理課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5032 | 理調整課長               | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 河川·海岸·港湾関係一般文書    | 河川課·港湾課関係   | 紙  | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5033 | 理調整課長               | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | ロード・クリーン・ボランティア関係 |             | 併用 | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5034 | 理調整課長               | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | くまもとマイ・リバー・サポート   | 通知·報告       | 紙  | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5035 | 理調整課長               | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 砂防課関係             |             | 併用 | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5036 | 理調整課長               | 宇城地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |             | 紙  | 宇城地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5037 |                     | 長                   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 出納事務嘱託員の任用関係綴り    | 任用関係、服務関係   | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5038 | 上益城総務総務振興課<br>長     | 上益城総務総務振興課<br>長     | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 平成24年度庁舎管理関係      |             | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者    | 現在の<br>文書管理者       | 第1分類<br>主題名            | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者  | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------------|--------------------|------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|----|-------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 上益城総務総務振興課         |                    | 土超石 組織、人事等に関する事項       |                              | 健康相談、ストレス相談等に関する文          |              | 併用 | 上益城総務総務振          |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度平成24     |               |            | の息光        |
| 5039 |                    | 長                  |                        | に関する事項                       | 書                          |              |    | 興課                | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5040 |                    | 長                  | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項 | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 平成24年度情報公開·個人情報保護<br>関係    |              | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5041 |                    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 平成24年度地域づくり総記              |              | 併用 | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5042 | 長                  | 上益城総務総務振興課<br>長    |                        | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | H24年度 過疎振興山村振興綴り           |              |    | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5043 |                    | 長                  | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項   | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 |                            |              | 併用 | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5044 | 上益城総務総務振興課<br>長    | 上益城総務総務振興課<br>長    | 組織、人事等に関する事項           | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係                    |              | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5045 |                    | 長                  | 組織、人事等に関する事項           | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員関係                     |              | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5046 | 長                  | 上益城総務総務振興課<br>長    |                        | 関する事項                        | 収税業務集約関係                   | 収税業務集約関係     | 紙  | 上益城総務総務振<br>興課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5047 |                    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 修生又はインター<br>ンシップの            | 平成24年度インターンシップ(熊本学<br>園大学) |              | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5048 | 上益城総務総務振興課<br>長    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | インターンシップ(知的・精神障がい者)        |              | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5049 | 上益城総務総務振興課<br>長    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務調整班長会議                   |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5050 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度局長室行事予定関係            |              | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5051 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 財産又は物品に関する事項           | 物品の管理に関す<br>る事項              | 平成24年度 備品関係綴               | 平成24年度 備品関係綴 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5052 | 上益城総務総務振興課<br>長    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項             | 24 税務窓口業務統合関係資料            | 税務窓口業務統合関係資料 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5053 | 上益城総務総務振興課<br>長    | 上益城総務総務振興課<br>長    | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事現場立入点検                   | 工事現場立入点検関係綴  | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5054 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | H26年度文化企画課関係               |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5055 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | H 2 6年度地域振興課関係             |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5056 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | OA管理·IT関係                  |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5057 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 観光関係総記                     |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5058 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 観光関係総記                     | vol.2        | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5059 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | エコオフィス関係                   |              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5060 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | H26年度地域振興課関係               | その2          | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5061 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | 上益城地域振興局総務<br>振興課長 | その他の事項                 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 監査関係                       |              | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                     | 行政文書ファイル名    | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者  | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------|----|-------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5062 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 組織、人事等に関する事項 | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項 | 事務分掌表綴       | 起案及び各課事務分担資料 | 紙  | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5063 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 災害関係         | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5064 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 各課からの通知等関係綴り | 通知、照会等(2)    | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5065 |                 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 各課からの通知等関係綴り | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5066 |                 | 長               | その他の事項       | 関する事項                    | 予算·経理関係綴     | 通知及び照会、回答等   |    | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5067 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 交通安全 · 防犯関係綴 | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5068 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 医療法人関係綴り     | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5069 |                 | 長               | その他の事項       | 関する事項                    | 厚生統計関係綴り     | 通知及び照会、回答等   |    | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5070 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 病院報告関係綴り     | 通知及び病院報告(月報) | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5071 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 医療安全相談関係綴り   | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5072 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 情報化関係        | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5073 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 関する事項                    | 環境政策関係       | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5074 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 消費生活関係       | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5075 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 医療施設動態調査関係   | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5076 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 健康福祉部研修関係綴   | 通知及び照会、回答    | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5077 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | やさしいまちづくり関係綴 | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5078 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 医事関係         | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5079 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 関する事項                    | 局活動推進費関係綴    | 通知及び照会、回答    | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5080 |                 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 青少年保護育成関係綴   | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5081 |                 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 県有財産管理関係綴    | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5082 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 表彰関係綴        | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5083 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 備品関係綴        | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5084 | 上益城保健総務企画課<br>長 | 上益城保健総務企画課<br>長 | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項         | 人権同和問題関係     | 通知及び照会、回答等   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者    | 現在の<br>文書管理者       | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名        | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者  | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------------|--------------------|--------------|-----------------------------|------------------|--------------------------|----|-------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5085 | 上益城保健総務企画課<br>長    | 上益城保健総務企画課<br>長    | 組織、人事等に関する事項 | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項  | 職員の労働安全衛生に関する事項  | 時間外勤務及び休日勤務に関する協定<br>の締結 | 紙  | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5086 | 上益城保健総務企画課<br>長    | 上益城保健総務企画課<br>長    | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 訪問看護関係           | 通知及び照会、回答等               | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5087 | 上益城保健総務企画課<br>長    | 上益城保健総務企画課<br>長    | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 行政文書管理関係綴        | 通知及び照会、回答等               | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5088 |                    | 上益城保健総務企画課<br>長    | その他の事項       | 公用自動車に関す<br>る事項             | 自動車運転日誌          | (総務企画課)                  | 紙  | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5089 |                    | 長                  | その他の事項       | 関する事項                       | 予算·経理関係綴         | 予算執行関係参考資料等              | 併用 | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5090 |                    | 長                  | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 地域課題研修関係綴        | 通知及び回答                   | 併用 | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5091 |                    | 長                  | 組織、人事等に関する事項 | 事異動に関する事<br>項(101           | 人事異動に係る庁内公募制人事関係 |                          |    | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5092 |                    | 長                  |              | 再任用に関する事<br>項               |                  | 通知·照会·回答                 |    | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5093 |                    | 長                  | 組織、人事等に関する事項 | 等の任免に関する<br>事項              | 非常勤職員関係          | 通知·照会·回答                 | 紙  | 上益城保健総務企<br>画課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5094 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 組織、人事等に関する事項 | 事異動に関する事<br>項(101           | 人事評価·内申関係        | 通知·照会·回答                 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5095 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 企画課長               |              | 勧奨退職に関する<br>事項              |                  | 通知·照会·回答                 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5096 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 企画課長               | 組織、人事等に関する事項 | 事異動に関する事<br>項(101           | 人事評価関係           | 目標設定・進行管理シート             | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5097 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 |              | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                  | 各課からの通知・照会等              | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5098 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 企画課長               | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | 職員健康診断結果等関係      | 通知·照会·回答                 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5099 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | 上益城地域振興局総務<br>企画課長 | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 昇給·昇格関係          | 通知·照会·回答                 | 紙  | 上益城地域振興局<br>総務企画課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5100 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 障害者自立支援法         | 障害福祉サービス事業所指定関係          | 併用 | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5101 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 障害者自立支援法         | 自立支援協議会関係                |    | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5102 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 障害者自立支援法         | 障害者福祉関係                  |    | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5103 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 障がい者スポーツ大会関係     |                          |    | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5104 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 地域療育関係           |                          | 併用 | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5105 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 関する事項                       | 養護老人ホーム入所措置関係    |                          | 併用 | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5106 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 高齢者福祉関係綴         | 権利擁護·高齢者虐待関係             |    | 上益城地域振興局<br>福祉課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5107 | 上益城保健福祉課長          | 上益城保健福祉課長          | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 高齢者福祉関係綴         | 認知症・老人クラブ関係              | 併用 | 上益城保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類              | 行政文書ファイル名         | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成<br>取得         | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 5108 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 高齢者福祉関係綴          | 訪問看護推進等在宅療養支援体制関<br>係   | 併用 | 上益城地域振興局 福祉課     | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       | *7.6.75    |
| 5109 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 介護保険関係綴           | 介護保険最新情報関係              | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5110 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 介護保険関係綴           | 介護保険総括·介護保険最新情報関係       | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31日     | 廃棄           | 焼却    | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5111 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 介護保険事業所指定関係綴      | 県指定·地域密着型関係             | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5112 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 地域リハビリテーション関係綴    |                         | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5113 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 事故連絡書関係綴          |                         | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5114 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 介護予防関係綴           | ゆめ長寿づ⟨り・地域支援事業関係        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5115 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 介護予防関係綴           | 地域包括支援センター関係綴           | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5116 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 国民健康保険関係綴         |                         | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5117 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主  | 介護保険研修関係綴         | 認定調查員·審查会委員·主治医関係       | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5118 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 老人福祉法関係綴          |                         | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5119 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 児童福祉関係            | 児童福祉(一般)                | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5120 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所関係             | 保育所関係通知等                |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5121 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所運営費            | 施設機能強化推進費·入所児童処遇特別加算    | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5122 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所運営費            | 事務職員雇上加算及び主任保育士専<br>任加算 |    | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5123 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所運営費            | 平成23年度保育所運営費実績報告書       |    | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5124 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所運営費            | 保育所運営費関係綴               |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5125 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所運営費            | 民間施設給与等改善費              |    | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5126 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育対策等促進事業(特別保育事業) | 特別保育事業関係綴               |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5127 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 保育所給食·食育関係        |                         |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5128 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 関する事項             | 認可外保育施設関係         | 認可外保育施設関係(一般)           |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5129 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | 情報公開及び個人情報保護に関する事項       | 請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求関係        | 開示請求、決定、通知              |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5130 | 上益城保健福祉課長    | 上益城保健福祉課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 子育て支援関係           |                         | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者     | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 5131 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 教育事務所関係           |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31      | 措置           | リサイクル | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5132 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 多子世帯子育て支援事業補助金    |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | リサイクル | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5133 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童館実地検査関係         |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31日     | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5134 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉施設指導監査関係      |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5135 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 母子寡婦福祉資金貸付関係      |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5136 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員関係綴      | 委嘱及び解嘱関係               | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5137 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 民生委員・児童委員関係綴      |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5138 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 社会福祉協議会関係綴        |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5139 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域福祉関係綴           |                        |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5140 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域共生〈まもとづ〈り事業関係綴  | 補助金交付関係                | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5141 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域の縁がわ彩り事業関係      | 補助金交付関係                | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5142 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修関係綴り            | 社会福祉主事資格認定通信課程         | 紙  | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5143 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自立支援医療機関の指定       | 育成医療·更生医療              | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5144 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当関係        |                        | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5145 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 研修会綴り             | 福祉保護係研修会関係             | 紙  | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5146 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 在学証明届             |                        | 紙  | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5147 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | は共催に関する事<br>項                | 上益城郡保育連盟          |                        |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5148 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 決裁事項等関係綴          | 処務規程、専決区分、事務分掌等関係<br>綴 |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5149 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 民生委員·児童委員関係       | 民児委員一般研修会研修関係          |    | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5150 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 児童扶養手当事務指導監査      | 児童扶養手当町村取扱事務指導監査       | 併用 | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5151 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 熊本県住宅確保・就労支援員関係綴り |                        | 紙  | 上益城保健福祉課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5152 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 産休代替職員任用関係        |                        |    | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | _          |
| 5153 | 上益城地域振興局福祉<br>課長 | 上益城地域振興局福祉<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所施設整備·定員変更届     |                        | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|-------------|------------------------------|--------------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5154 |                  | 上益城地域振興局福祉<br>課長 | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所施設長·理事長変更届            |                | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5155 | 上益城地域振興局福祉<br>課長 | 上益城地域振興局福祉<br>課長 | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所危機管理マニュアル             |                | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5156 | 上益城保健福祉課長        | 上益城保健福祉課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 放課後子どもブラン関係              |                | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5157 | 課長               | 課長               | その他の事項      | 関する事項                        | 母子寡婦福祉資金償還協力員報酬支<br>払内訳書 |                | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5158 |                  | 課長               | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          |                | 併用 | 上益城地域振興局<br>福祉課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5159 |                  | 長                | その他の事項      | 関する事項                        | 地下水採取届出書綴                | 地下水採取届出書綴      | 紙  | 上益城保健衛生環<br>境課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5160 | -                | 長                |             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 人事課関係文書綴                 | 人事課研修関係        | 紙  | 上益城保健保健予<br>防課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5161 |                  | 長                | その他の事項      | 関する事項                        |                          | 通知、照会及び回答      |    | 上益城保健保健予<br>防課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5162 |                  | 長                | その他の事項      | 関する事項                        |                          | 通知、照会等         | 紙  | 上益城保健保健予<br>防課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5163 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 野生鳥獣班関係綴(通知·依頼等)         | 違法捕獲の合同取締実施    | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5164 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 林地開発関係綴(通知·報告)           | 林地開発行為履行状況調査等  | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5165 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        |             | 職員の服務に関す<br>る事項              |                          | 協議会関係          | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5166 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 自然環境·公園班関係綴              | 九州自然步道等実施報告等   | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5167 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        |                          | 事業実施関係         |    | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5168 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 造林事業関係                   | 要領等通知          |    | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5169 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 観光標識整備事業関係綴              | 観光標識整備事業計画の調査等 | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5170 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | の得喪及びその経緯   | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 狩猟免許(更新)関係綴              | 狩猟免許更新関係       | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5171 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 保安林管理                    | 報告、通知等         | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5172 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        |                          | 道路占用許可等        | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5173 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | の得喪及びその経緯   | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 狩猟免許(新規)関係綴              | 狩猟免許新規関係       | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5174 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 県有公園施設営繕事業台帳             | リニューアル事業台帳     | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5175 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項                        | 自然公園等施設リニューアル事業          | 県有公園施設補修       | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5176 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自然公園等施設リニューアル事業計画        | 計画·概要          | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名 | 第2分類             | 行政文書ファイル名                | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|-------------|------------------|--------------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5177 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 国有林野貸付契約書関係綴             | 公園標識                        | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5178 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 九州自然歩道及び県有公園施設清掃<br>管理委託 | 県有施設管理等                     | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5179 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 狩猟関係収入証紙消印実績報告書          | 収入証紙                        | 紙  | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5180 |                  | 上益城地域振興局林務<br>課長 |             | 通知又は報告に<br>関する事項 | 鳥獣保護員辞令交付及び勤務報告綴         | 鳥獣保護員委嘱関係                   | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5181 | 課長               | 課長               | その他の事項      | 関する事項            | 林業振興課(県産材利用推進班)関係<br>綴り  | 通知、報告等                      | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5182 | 上益城地域振興局林務<br>課長 | 上益城地域振興局林務<br>課長 | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 森林計画業務関係綴り               | 通知、報告等                      | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5183 | 課長               | 上益城地域振興局林務<br>課長 |             | 通知又は報告に<br>関する事項 | 林業振興課(緑の雇用促進班)関係綴<br>リ   |                             | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5184 | 課長               | 上益城地域振興局林務<br>課長 |             | 関する事項            | 団体支援課(農林団体指導班)関係綴り       |                             | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5185 |                  | 上益城地域振興局林務<br>課長 |             | 通知又は報告に<br>関する事項 | 鳥獣保護区等設定関係               | 上野·中島、内大臣、嘉島、熊本空港、<br>熊本    | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5186 |                  | 課長               | その他の事項      | 関する事項            | 林業研究指導所(企画指導部)関係綴<br>リ   |                             | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5187 |                  | 課長               | その他の事項      | 関する事項            | 住所変更届                    | 狩猟免状等                       | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5188 |                  | 課長               | その他の事項      | 関する事項            | 平成24年度狩猟者登録              | 狩猟者登録                       | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5189 |                  | 上益城地域振興局林務<br>課長 |             | 関する事項            | アライグマ                    | アライグマ対策                     | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5190 |                  | 上益城地域振興局林務<br>課長 | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 鳥獣保護区等標識整備事業             | 上野·中島、津森、杉木                 | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5191 |                  | 課長               | その他の事項      | 関する事項            | 鳥インフルエンザ関係綴              | 高病原性鳥インフルエンザにかかる死<br>亡野鳥研修会 | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5192 |                  | 課長               | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 鳥獣被害防止特措法                | 各町被害対策協議会                   | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5193 | 課長               | 課長               | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 狩猟免許を有しない従事者講習会          | 狩猟免許を有しない従事者講習会 山<br>都町     |    | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5194 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項            | 林業振興課(特産樹芸班)関係綴り         | 通知、報告等                      |    | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5195 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項            | 技術管理課関係文書                | 県庁からの通知、照会等に関する文書           |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5196 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項            | 治山事業関係文書                 | 県庁からの通知、照会等に関する文書           |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5197 |                  | 上益城地域振興局林務<br>課長 | その他の事項      | 関する事項            | 林道事業関係文書                 | 県庁からの通知、照会等、県庁への報告等に関する文書   | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5198 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 関する事項            | 単県治山(市町村営)事業             | 自然災害復旧関係                    |    | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5199 | 上益城農林林務課長        | 上益城農林林務課長        | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項 | 単県治山(市町村営)事業             | 単独補助治山関係                    | 併用 | 上益城農林林務課         | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類              | 行政文書ファイル名           | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5200 | 上益城農林林務課長       | 上益城農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 単県治山(県営)事業          | 単県県営治山関係      | 併用 | 上益城農林林務課         | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5201 | 課長              | 上益城地域振興局林務<br>課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     | 通知、照会への回答等    | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5202 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   | みどり推進業務関係文書綴り       | 通知、報告等        | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5203 | 課長              | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5204 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(森林計画班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5205 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5206 | 課長              | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(森林計画班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5207 | 課長              | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(森林計画班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5208 |                 | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(森林計画班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5209 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(森林計画班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5210 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5211 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(造林間伐班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5212 |                 | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   | 林業振興課(特產樹芸班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5213 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   | 森林整備課(普及指導班)関係文書綴   |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5214 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5215 |                 | 課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項   |                     |               | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5216 | 課長              | 上益城地域振興局林務<br>課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項   | 団体支援課(農林団体指導班)関係文書綴 | 森林組合関係通知、報告等  | 紙  | 上益城地域振興局<br>林務課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5217 |                 | 長                | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主 | 部内職員研修              |               | 紙  | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5218 | 長               | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 安全衛生管理関係            | 総務事務センター職員厚生室 | 併用 | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5219 |                 | 長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主 | 研修会案内(報告)           |               | 紙  | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5220 |                 | 長                | その他の事項                   | 関する事項             | 嘱託·臨時職員関係           | (勤怠報告)        |    | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5221 |                 | 上益城土木総務出納課<br>長  | その他の事項                   | 関する事項             | 給与·服務関係             | 人事課・総務事務センター  | 併用 | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5222 | 上益城土木総務出納課<br>長 | 上益城土木総務出納課<br>長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項  | 時間外勤務関係             |               | 併用 | 上益城土木総務出<br>納課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------|----|--------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| 5223 | 上益城土木総務出納課<br>長     | 上益城土木総務出納課<br>長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行政文書の廃棄又は移管等                |                |    | 上益城土木総務出<br>納課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5224 | 上益城土木総務出納課<br>長     | 上益城土木総務出納課<br>長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 備品管理及び処分等に関すること             |                | 紙  | 上益城土木総務出<br>納課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5225 | 上益城土木総務出納課<br>長     | 上益城土木総務出納課<br>長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の任用関係                  |                | 併用 | 上益城土木総務出<br>納課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5226 | 上益城土木用地課長           | 上益城土木用地課長           | 恩給等に関する事項                | 受給者の管理に<br>関する事項             | 住基ネット総括                     |                | 紙  | 上益城土木用地課           | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部総務部収<br>税課長   | 県北広域本部総務部収<br>税課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 収税業務集約の検討                   |                | 紙  | 菊池総務税務課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5228 | 県北広域本部総務部収<br>税課長   | 税課長                 | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員の採用について                 | 臨時職員採用         | 紙  | 菊池総務税務課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5229 | 税課長                 | 県北広域本部総務部収<br>税課長   |                          | 関する事項                        | 通知関係                        |                |    | 阿蘇総務税務課            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除         | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部総務部収<br>税課長   | 県北広域本部総務部収<br>税課長   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 税務課からの照会・回答                 |                | 紙  | 県北広域本部総務<br>部収税課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5231 | 県北広域本部総務部課<br>税課長   | 税課長                 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 菊池税務課研修会                    |                | 紙  | 熊本県税事務所            | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5232 | 税課長                 | 県北広域本部総務部課<br>税課長   |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             |                | 紙  | 県北広域本部総務<br>部課税課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部総務部課<br>税課長   | 県北広域本部総務部課<br>税課長   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 定型的な非木造家屋に係る評価調書<br>の施行について | 27基準簡易評価調書     | 紙  | 県北広域本部総務<br>部課税課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5234 | 課長                  | 県北広域本部総務企画<br>課長    |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                |    | 県北広域本部総務<br>企画課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5235 | 課長                  | 課長                  | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ITインストラクター関係                |                |    | 県北広域本部総務<br>企画課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル      | 廃棄相当       |            |
| 5236 |                     | 県北広域本部総務企画<br>課長    |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                | 併用 | 県北広域本部総務<br>企画課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5237 |                     | 県北広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | 総括             | 紙  | 県北広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5238 | 県北広域本部福祉課長          |                     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                             | 総括             | 紙  | 県北広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5239 |                     | 県北広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度児童福祉関係調査照会            | 普通交付税算定基礎調査 など | 紙  | 県北広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5240 | 県北広域本部福祉課長          | 県北広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 捜査関係事項照会                    |                | 紙  | 県北広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5241 | 県北広域本部福祉課長          |                     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 社会福祉協議会総括                   |                | 紙  | 県北広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5242 |                     | 県北広域本部衛生環境<br>課長    |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの通知等                  |                | 紙  | 県北広域本部衛生<br>環境課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5243 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 農業気象災害関係綴            |                |    | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5244 | 振興課長                | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度 JAS食品表示関係綴           |                |    | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 5245 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 野菜一般文書                      |                |    | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5246 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 農林水産部各課との連<br>絡調整関係綴 |                  | 紙  | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5247 | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             |                  | 紙  | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5248 | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                  | 紙  | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                  | 併用 | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5250 | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |                  | 紙  | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5251 | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度県北広域本部農林部関<br>係綴      | 県北広域本部農林部長会議ほか   | 紙  | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5252 | 振興課長                 | 県北広域本部農業普及·<br>振興課長  |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 流通企画課:輸出                    | 一般               | 併用 | 県北広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5253 | 課長                   | 県北広域本部農地整備<br>課長     |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 土地改良区関係文書                   | 通知の受領及び照会への回答    | 紙  | 県北広域本部農地<br>整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 庶務関係綴                       | 服務、手当に関すること      | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 庶務関係綴                       | 補職に関すること         | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水産関係被害報告綴り                  | 魚類へい死・油流出事故      | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水産関係被害報告綴り                  | 総記(大雨·台風被害報告等)   | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水産被害に関すること                  | 水産被害情報           | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 安心につなげる養殖魚づくり推進事業           | 水産用医薬品適正使用指導(国庫) | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 部水産課長                | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  |                          | 関する事項                        | /リ養殖関係綴り                    | 総記(会議等)          | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5261 | 部水産課長                | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | /リ養殖状況調査関係綴り                |                  | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5262 | 部水産課長                | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | ノリ養殖関係綴り                    | 平成23年度漁期/リ養殖実態調査 | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5263 | 県北広域本部農林水産<br>部水産課長  | 部水産課長                | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 情報開示請求 関係                   |                  | 紙  | 玉名農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5264 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 建築第一課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度景観条例届出綴               |                  | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5265 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度月報綴り                  |                  | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5266 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 建築第一課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 |                             |                  | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5267 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 定期報告指導関係                    | 建築物、建築設備         | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5268 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 |                      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度やさい1まちづくり事前協議書        |                  | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5269 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度省エネルギー計画書             | No. 3            | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5270 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 建築第一課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度CASBEE届出書             | No.1             | 紙  | 玉名土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 建築第一課長               | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 平成24年度県以外からの照会回答            |                  |    | 玉名土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5272 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度省エネルギー計画書             | No. 2            | 紙  | 玉名地域振興局景<br>観建築課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度省エネルギー計画書             | No. 1            | 紙  | 玉名地域振興局景<br>観建築課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度CASBEE届出書             | No. 2            | 紙  | 玉名地域振興局景<br>観建築課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県からの照会・回答に関する文書             |                  | 併用 | 鹿本地域振興局維<br>持管理調整課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県からの通知に関する文書                |                  | 併用 | 鹿本地域振興局維<br>持管理調整課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県からの通知に関する文書                | No.2             | 併用 | 県北広域本部土木<br>景観建築第一課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5278 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県からの照会                      | (どの簿冊にも属さない照会関係) | 紙  | 玉名地域振興局景<br>観建築課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 県以外の機関からの照会回答               |                  | 紙  | 玉名地域振興局景<br>観建築課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第一課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 県の機関以外からの通知·照会·回答<br>に関する文書 |                  | 併用 | 鹿本地域振興局維<br>持管理調整課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5281 | 県北広域本部土木部用<br>地課長    | 県北広域本部土木部用<br>地課長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | その他の文書(他の分類に属さない文書)         |                  | 紙  | 県北広域本部土木<br>部用地課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木部用<br>地課長    | 県北広域本部土木部用<br>地課長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 調査·報告関係                     | 用地対策課からの各種調査及び報告 | 併用 | 県北広域本部土木<br>部用地課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5283 | 県北広域本部土木部維<br>持管理課長  | 県北広域本部土木部維<br>持管理課長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 照会回答綴                | 県北広域本部           | 紙  | 県北広域本部土木<br>部維持管理課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5284 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例(特定施設)                  |                  | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5285 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例(大規模)                   | No.1             | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5286 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例(大規模)                   | No. 2            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5287 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 定期報告[建築設備等](検査)             |                  | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5288 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 定期報告[EV](検査)                |                  | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5289 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 環境配慮計画書                     |                  | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5290 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 省エネルギー計画書                   | N 0 . 4          | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5291 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 |                      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 省エネルギー計画書                   | No.1             | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5292 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 省エネルギー計画書                    | No. 2      | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5293 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 省エネルギー計画書                    | No.3       | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5294 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | やさしいまちづくり条例                  |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5295 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | リサイクル法通知                     |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | リサイクル法届出                     | N 0 . 3    | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | リサイクル法届出                     | No.1       | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5298 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | リサイクル法届出                     | No. 2      | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 確認審査・完了検査報告(熊本県建築<br>住宅センター) |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 確認審查·完了検査報告(熊本建築確認検査機関)      |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 確認審査·完了検査報告(ACS熊本)           |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 確認審査·完了検査報告(ER!)             |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 確認審査·完了検査報告(国際確認検査センター)      |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5304 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 確認審査・完了検査報告(ビューロベリタスジャパン)    |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5305 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 確認審査・完了検査報告(西日本住宅<br>評価センター) |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例(景観形成)                   |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5307 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 業務月間報告                       |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5308 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 会議、講習会等                      |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5309 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 会議、講習会等                      | 管内市町村連絡会議等 | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5310 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 雑件                           |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5311 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                              |            | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5312 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 建築第二課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出書                     | 保健所から送付    | 紙  | 菊池土木景観建築<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5313 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 開発関係綴                        |            | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5314 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 雑件綴                          |            | 紙  | 阿蘇地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5315 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 講習会、会議等                     |                | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5316 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   |                              | 建築課等からの照会                   |                | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5317 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   |                              | 局内等からの照会                    |                | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 建築課等からの通知                   |                | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5319 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 維件                          |                | 紙  | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 風俗営業等の規制及び業務の適正化<br>等に関する届出 |                | 併用 | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5321 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 捜査関係事項照会回答                  |                | 併用 | 県北広域本部土木<br>部景観建築課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 建築関係等綴り              |                | 紙  | 阿蘇地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度耐震診断補助金関係             |                | 紙  | 阿蘇地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   |                              | 定期報告関係文書綴り                  |                | 紙  | 阿蘇地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | 県北広域本部土木景観<br>建築第二課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 阿蘇郡市7市町村景観行政団体移行<br>関係綴り    |                | 紙  | 阿蘇地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5326 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 公有財産台帳                      |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5327 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 平成24年度勤務実績報告                |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5328 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 特例勤務割振り簿                    |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5329 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 平成24年度職員研修関係                |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5330 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文化振興関係                      |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5331 |                      | 玉名総務総務振興課長           |                          | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 商工関係                        |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5332 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 組織、人事等に関する事項             |                              | 平成24年度事務分掌                  | 地域振興局各部各課事務分掌  | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5333 |                      |                      | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 昇給昇格内申                      |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5334 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 火の国未来づくりネットワーク              |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5335 | 玉名総務総務振興課長           |                      | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 職員の健康管理等                    | 健診·衛生委員会·職場巡視等 | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5336 |                      |                      | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に |                             |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5337 | 玉名総務総務振興課長           | 玉名総務総務振興課長           | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 休職願の進達                      |                | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5338 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事・入札関係(経理出納班)                |                              | 併用 | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5339 | 玉名総務総務振興課長      |              | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                               |                              | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5340 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 開示請求関係                        |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5341 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 目標設定·進行管理関係                   |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5342 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 火薬許可関係                        |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5343 |                 |              | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 県北連携(スクラムチャレンジ関係)             |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5344 | 玉名総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 物品·業務委託等競争入札参加資格<br>者関係(経理出納班 |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5345 | 玉名総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 熊本県観光連盟関係綴                    |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5346 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 平成24年度臨時·非常勤職員面接関係            |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5347 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 平成24年度臨時·非常勤職員任用状<br>況等       |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5348 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 玉名地域振興局主要事業説明会                |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5349 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 各種通知等                         |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5350 |                 |              | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 人事交流                          |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5351 | 玉名総務総務振興課長      |              | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 平成24年度各種休暇請求                  |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5352 |                 |              |                          | る事項                          | 平成24年度備品(物品)関係                |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5353 | 玉名総務総務振興課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                               | 荒尾玉名·大牟田観光推進協議会<br>          |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5354 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事発注見通し関係                     |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5355 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知(地域振興班関係)                 |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5356 | 玉名総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 修生又はインター<br>ンシップの            | インターンシップ                      |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5357 | 玉名総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度男女共同参画関係                |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5358 | 玉名総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                               |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5359 |                 |              | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                               |                              |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5360 | 玉名総務総務振興課長      | 玉名総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県北連携関係                        | 菊池川温泉郷づくり協議会、鞠智城、県<br>北観光協議会 | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5361 | 玉名地域振興局総務振<br>興課長 | 玉名地域振興局総務振<br>興課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 菜の花景観形成プロジェクト         |                   | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5362 |                   |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県境連携                  | 島原との連携            | 紙  | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5363 |                   |                   | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          | 平成24年度公用車関係           |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5364 |                   |                   | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度〈まもとブランド塾       |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5365 | 玉名総務総務振興課長        |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 夢トーク                  |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5366 |                   |                   | 会議に関する事項                 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 火の国未来づくりネットワーク        |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5367 |                   |                   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 出納事務職員の任用関係           |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5368 |                   |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 営利企業等従事許可申請           |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5369 |                   |                   | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |                       |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5370 | 玉名総務総務振興課長        | 玉名総務総務振興課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度人事課関係           |                   |    | 玉名総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5371 | 玉名地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | その他部課からの通知等           | その他部課からの通知等       | 併用 | 玉名地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5372 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       | 本庁からの照会・回答、研修会開催等 |    | 玉名地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5373 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       | 平成26年度地域づくり照会関係   |    | 玉名地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5374 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       |                   |    | 玉名地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5375 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       |                   |    | 玉名地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5376 |                   | 玉名総務税務課長          | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌               |                   |    | 玉名総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5377 |                   | 玉名総務税務課長          | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                       |                   |    | 玉名総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5378 |                   | 玉名総務税務課長          | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 県税徴収事務に関する照会          |                   |    | 玉名総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 5379 | 祉課長               | 祉課長               | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 市町保健福祉環境担当課長等会議       |                   |    | 玉名保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5380 | 玉名地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務免除申請関係          |                   |    | 玉名保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5381 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 児童福祉施設設備変更届           |                   |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5382 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護サービス提供時における事故連<br>絡 |                   |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5383 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者福祉(照会、通知等)         |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|-----------|------------|------------|
|      | 玉名地域振興局総務福<br>祉課長 | 玉名地域振興局総務福<br>祉課長 | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 有明保健所庁舎管理関係               |                   | 併用 | 玉名保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5385 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              | 慰霊祭                       |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5386 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 母子福祉関係通知等                 |                   | 併用 | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5387 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉施設長·法人理事長変更届          |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5388 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 生活保護(介護扶助)                | 通知等               | 併用 | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5389 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所運営費                    |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5390 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 認知症対策関係 総記                |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5391 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 児童福祉(通知等)                 |                   |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5392 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所栄養状況報告書                |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5393 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者権利擁護推進関係(虐待関係<br>含む)総記 | 高齢者権利擁護·高齢者虐待関係全般 | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5394 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ホームレス調査                   |                   | 併用 | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5395 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求                  |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5396 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童館等活動状況報告書               |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5397 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護受給者の情報提供              | 町への情報提供(介護保険等)    | 併用 | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5398 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行旅死亡人関係                   | 行旅死亡人等            | 併用 | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5399 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | サービス事業所事故連絡書              |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5400 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 高次脳機能障がい研修会               |                   | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5401 |                   | 玉名保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域療育                      | ネットワーク会議          | 紙  | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5402 | 玉名保健福祉課長          | 玉名保健福祉課長          | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 任免等推薦                     |                   |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5403 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                           |                   | 電子 | 玉名地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除        | 別紙参照       |            |
|      | 祉課長               | 玉名地域振興局総務福<br>祉課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           | 健康診断、年末調整等        |    | 玉名地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5405 | 課長                | 玉名農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   |                              | 果樹振興(一般)                  |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 5406 | 玉名農林農業普及振興<br>課長  | 玉名農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 種雄牛造成【畜産課】                | 種雄牛造成一般文書3年       |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容      | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-----------|------------|------------|
| 5407 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産環境·公害[畜産課]                | 畜産環境·公害一般文書3年           | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5408 |                  | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 家畜防疫·衛生[畜産課]                | 家畜防疫·衛生一般文書3年           | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5409 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 飼料·放牧【畜産課】                  | 飼料·放牧一般文書3年             | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5410 |                  | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産生産振興[畜産課]                 | 畜産生産振興一般文書3年            |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5411 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                             | 家畜商·人工授精師·県証紙一般文書3<br>年 |    | 振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5412 |                  | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業機械・農作業安全[農業技術課]           | 農業機械・農作業安全一般文書3年        | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5413 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | イエロープロジェクト[農地·農業振興<br>課]    | イエロープロジェクト一般文書3年        |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5414 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 国耕作放棄地再生利用交付金【農地・<br>農業振興課】 | 書3年                     |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5415 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 県耕作放棄地解消事業 【農地·農業振興課】       |                         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5416 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県みんな耕作放棄地活用事業[農地・<br>農業振興課] | 県みんな耕作放棄地活用事業一般文書<br>3年 |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5417 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 鳥獸被害防止総合対策交付金事業関<br>係       | 一般文書                    |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5418 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | グリーン農業推進                    | 一般文書                    | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5419 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 植物防疫·病害虫                    | 一般文書                    | 紙  | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5420 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業〈まもと                      |                         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5421 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 青年農業者クラブ                    |                         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 5422 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 野菜振興(一般)                    | 一般文書                    |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5423 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業共済組合                      | 40.1.4                  |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5424 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもとオリジナル園芸品目戦略的推進事業(一般)    | 一般文書                    |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5425 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | JAS法関係綴                     |                         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5426 | 課長               | 課長               | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                             | 物品の管理に関すること             |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5427 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 認定農業者連絡会議                   | 認定農業者連絡会議               |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5428 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 認定農業者協議会                    |                         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5429 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業者戸別所得補償制度                 | 総記                      | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 1        | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5430 |                  | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農産物利活用                     |                   | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5431 |                  | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 都市農村交流・農業理解活動              |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5432 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 麦生育状況調査                    |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5433 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 米・麦・大豆・茶の生産履歴記帳状況          |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5434 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 企業等農業参入支援一般文書              |                   | 紙  | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5435 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 米穀の需給調整                    |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5436 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 非主食用米総合推進事業                | 低コスト・パイロットモデル地区支援 |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5437 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもと型飼料用稲生産流通モデル推<br>進事業   | 低コスト生産体制整備等       |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5438 |                  | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 土地利用型生産組織活動状況調査            |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5439 |                  | 課長               | その他の事項                   | る事項                          | 公用車に関すること                  | 公用車に関すること         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5440 |                  | 課長               | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団             | 地域農業再生協議会                  |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5441 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業者戸別所得補償制度推進事業            |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5442 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農産課い業・特産班関連補助事業            | 地域特産物             |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5443 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 横島干拓特例承認                   | 米の所得補償交付金         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5444 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 環境関係                       |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5445 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 大豆生産状況調査                   |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5446 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 6次産業・農商工連携関係綴り             |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5447 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 農産課農産関連(総記)                |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5448 | 課長               | 玉名農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 農産課農産流通班·水田農業支援班<br>関連補助事業 |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5449 |                  | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地産地消関係綴り                   |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5450 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 玉名地方農業振興同友会                |                   |    | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 別紙参照     |            |
| 5451 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 女性高齢者チャレンジ支援事業             |                   | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5452 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | 玉名農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 野菜産地システム化推<br>進対策事業 | 実証展示ほ             | 紙  | 玉名農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |

|      | システム上の 文書管理者         | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                    | 副題            | 媒体 |                     | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------|----|---------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 5453 |                      | 玉名農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 県産麦パートナー推進事業                 | (県単)          | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5454 |                      | 玉名農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 特産農産物生産実績調査                  |               | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5455 |                      | 玉名農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項            | 集落営農(地域営農組織)関係               | 総記            | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5456 |                      | 玉名農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 関する事項                       | 露地野菜生産拡大対策事業                 | 実証展示圃         | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5457 |                      | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           | 集落営農(地域営農組織)関係               | 会議の開催         |    | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5458 |                      | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団            | 担い手育成総合支援協議会                 |               |    | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5459 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                       | 農産課特産関連(総記)                  |               | 併用 | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5460 | 課長                   | 玉名農林農業普及振興<br>課長     |                          | 通知又は報告に<br>関する事項            | 〈まもと稼げる園芸産地育成対策事業<br>(一般)    |               | 紙  | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5461 |                      | 玉名農林農業普及振興<br>課長     |                          | 関する事項                       | 麦生産状況調査                      |               |    | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5462 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                       | 茶生産流通状況調査                    |               |    | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5463 |                      | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主           |                              |               |    | 玉名農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5464 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                       | 熊本県環境保全型農業直接支援対策<br>事業(推進事業) |               |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5465 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                       | 熊本県環境保全型農業直接支援対策<br>事業       | 環境保全型農業直接支払事業 |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5466 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | 課の庶務(通知および受領)                |               | 併用 | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5467 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及.振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             |                              | 生産製造連携計画      | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5468 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | [農産課] 農産流通班に関する通知照<br>会      |               | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5469 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             |                              |               | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5470 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | 【農産課】農産課所管補助事業実施要領           |               | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5471 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 【農産課】い業・特産班関連通知照会            |               | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5472 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関する事項                 | 【農研センター】土地利用型作物・茶関係通知照会      |               | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5473 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | の通知等(主管課<br>以外)             | 女性・高齢農業者チャレンジ支援事業            | 農業女性アドバイザー    |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5474 | 及·振興課長               | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | の通知等(主管課<br>以外)             |                              |               |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5475 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 各種調査                         |               | 併用 | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                     | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
|      | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 【農産課】〈まもと土地利用型農業競争<br>力強化支援事業 | 低コストパイロット地区支援に関する通<br>知照会    | 紙  | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5477 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 |              | 知及び照会に関す<br>る事項             | 担い手育成緊急支援事業(通知)               | 市町·JA関係                      |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5478 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                               |                              |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 及·振興課長               | 及·振興課長               | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項             | [農産課]熊本土地利用型農業緊急支援事業          |                              |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5480 | 玉名地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項       | の通知等(主管課<br>以外)             | 担い手育成支援協議会                    | 市町関係                         |    | 玉名地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5481 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | 組織、人事等に関する事項 | 事務引継に関する<br>事項              |                               |                              |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5482 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 関する事項                       | 森林組合指導関係一般文書                  | 団体支援課 農林団体指導班                |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5483 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 関する事項                       | 林業労働災害関係一般文書                  | 林業振興課 緑の雇用促進班                |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5484 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 鳥獣保護                          | 一般文書                         |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5485 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 自然保護関係一般文書                    | 自然環境班                        |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5486 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | ル事業関係一般文書                     | 林業振興課 林業構造改善班(通知等)           |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5487 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 緑化推進関係一般文書                    | みどり推進班                       |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5488 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 林業研究指導所関係一般文書                 | 林業研究指導所 企画指導部(林研、普<br>及協会含む) |    |                     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5489 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | (財)熊本県林業従事者育成基金関係<br>一般文書     | 関係                           | 紙  | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5490 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 特産樹芸関係一般文書                    | 林業振興課 特産樹芸班                  | 紙  | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5491 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 自然保護関係一般文書                    | 自然公園班                        | 併用 | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5492 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項  | 玉名地域緑の少年団連絡協議会関係<br>一般文書      |                              |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5493 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 般文書                           | 林業振興課 緑の雇用促進班                |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5494 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 「緑の雇用」関連事業関係一般文書              | 林業振興課 緑の雇用促進班ほか              |    | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5495 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 知)                            | 林業振興課 特産樹芸班                  | 併用 | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5496 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 林業金融関係一般文書                    | 団体支援課 金融班                    | 併用 | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5497 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 関係一般文書                        | 林業振興課 林業構造改善班(通知等)           | 併用 | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5498 | 玉名農林林務課長             | 玉名農林林務課長             | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項            | 〈まもと森林施業集約化加速事業関係<br>一般文書     | 林業振興課 緑の雇用促進班                | 紙  | 玉名農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の     | 現在の             | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の        | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法   | 作成·<br>取得  | 管理 | 処理内容      | 有識者  | 委員会 |
|------|------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------|----|----------------|----|----------------|--------------|--------|------------|----|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者      | 文書管理者 玉名農林林務課長  | 主題名                      |                              |                             |                        |    | 文書管理者          | 期間 | [              | 措置           | 元来/J/4 | 年度         | 番号 | A.A.F.F.E | の意見  | の意見 |
| 5499 | 玉名農林林務課長   |                 | その他の事項                   | 関する事項                        | 等)                          | 林業振興課 緑の雇用促進班          | 紙  | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5500 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林·林業·木材産業づくり交付金関係<br>一般文書  | 林業振興課 林業構造改善班(通知等)     | 併用 | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 灯  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5501 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業·木材産業改善資金関係一般文書(通知)       | 団体支援課 金融班              | 併用 | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5502 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林·林業·木材産業基盤整備交付金<br>関係一般文書 | 林業振興課 林業構造改善班(通知等)     | 併用 | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5503 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業構造改善事業関係一般文書(各<br>種通知等)   | 林業振興課 林業構造改善班          | 紙  | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5504 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県産材利用推進関係一般文書               | 林業振興課 県産材利用推進班         | 紙  | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 灯  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5505 | 玉名農林林務課長   | 玉名農林林務課長        | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 熊本県鳥獣保護員(非常勤職員)の任<br>用      | 内申等                    | 紙  | 玉名農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 克却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5506 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 災害関係通知·照会文綴                 |                        | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5507 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 玉名市都市計画マスタープラン              | 策定委員就任                 | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 克却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5508 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 全建                          |                        | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル  | 平成24<br>年度 | IJ | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 5509 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 建設業協会との意見交換会                |                        | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル  | 平成24<br>年度 | IJ | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 5510 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | 組織、人事等に関する事項             |                              | 人事評価                        |                        | 併用 | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5511 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知·照会等                      | 各課からの照会等               | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 烬  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5512 | 玉名土木技術管理課長 | 玉名土木技術管理課長      | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係綴り                   | 任用関係                   | 紙  | 玉名土木技術管理<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 灯  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5513 | 玉名土木用地課長   | 玉名土木用地課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 登記関係                        | 登記事務処理状況報告書            | 紙  | 玉名土木用地課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル  | 平成24<br>年度 | IJ | リサイクル     | 別紙参照 |     |
| 5514 | 玉名土木用地課長   | 玉名土木用地課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 用地対策課主催研修関係                 |                        | 併用 | 玉名土木用地課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除     | 平成24<br>年度 | 肖  | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 5515 | 玉名土木用地課長   | 玉名土木用地課長        | 恩給等に関する事項                |                              | 住基ネット関係                     |                        | 併用 | 玉名土木用地課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除     | 平成24<br>年度 | 肖  | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 5516 | 玉名土木用地課長   | 玉名土木用地課長        | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 職員の派遣に関する文書                 | 職員派遣に関する文書             | 紙  | 玉名土木用地課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5517 | 玉名土木用地課長   | 玉名土木用地課長        | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用                     | 非常勤職員任用                | 紙  | 玉名土木用地課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 煜  | 竞却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5518 | Ę          | 玉名地域振興局用地課<br>長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | 県の機関からの軽易な連絡·周知事項<br>等 | 併用 | 玉名地域振興局用<br>地課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル  | 平成26<br>年度 | Ų  | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 5519 |            | 玉名地域振興局用地課<br>長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 市町村行政課関係                    | 住民基本台帳ネットワーク等          | 併用 | 玉名地域振興局用<br>地課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成26<br>年度 | 焐  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5520 | 玉名土木工務課長   | 玉名土木工務課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   |                              | 開示請求決定                      |                        | 併用 | 玉名土木工務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 煜  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 5521 | 玉名土木工務課長   | 玉名土木工務課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求に対する開示決定<br>について    | 開示決定                   | 紙  | 玉名土木工務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却     | 平成24<br>年度 | 焐  | 尭却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5522 |                 | 玉名地域振興局工務課<br>長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 占用許可申請                        |          | 電子 | 玉名地域振興局工<br>務課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 5523 |                 | 玉名土木維持管理課長      | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書の開示決定等に関する文書              |          | 併用 | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5524 |                 | 玉名土木維持管理課長      | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 長州港一層式可動橋施設自家用電気<br>工作物保安業務委託 |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5525 |                 |                 | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 浦川防潮水門施設自家用電気工作物<br>保安業務委託    |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5526 |                 |                 | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 長州港二層式可動橋施設一般用電気<br>工作物保安業務委託 |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5527 |                 | 玉名土木維持管理課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 河川関係綴り                        |          | 紙  | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5528 | 玉名土木維持管理課長      |                 | その他の事項                   | 関する事項                        | 港湾関係綴り                        |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5529 | 玉名土木維持管理課長      |                 | その他の事項                   | 関する事項                        | 屋外広告物関係綴り                     |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5530 | 玉名土木維持管理課長      |                 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5531 |                 | 玉名土木維持管理課長      | その他の事項                   | 関する事項                        | 道路関係綴り                        |          |    | 玉名土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5532 | 鹿本総務総務振興課長      | 鹿本総務総務振興課長      | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 平成24年度 補職関係                   |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5533 | 鹿本総務総務振興課長      | 鹿本総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 管理調達課関係文書綴                    | (物品調達関係) | 併用 | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5534 | 鹿本総務総務振興課長      |                 | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 総務振興課総括                       |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5535 | 鹿本総務総務振興課長      | 鹿本総務総務振興課長      | 及び営繕に関する                 | 庁舎管理に関する<br>事項               |                               |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5536 |                 | 鹿本総務総務振興課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 健康管理                          |          |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5537 |                 |                 | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係                        |          |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5538 | 鹿本総務総務振興課長      |                 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県グリーン購入関係文書綴                |          |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5539 | 鹿本総務総務振興課長      |                 |                          | る事項                          | 服務関係(育児休業·休暇等)                |          |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5540 |                 |                 | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 安全衛生関係                        |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5541 |                 |                 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 消防·防災関係                       |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5542 |                 | 鹿本総務総務振興課長      | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 情報公開関係                        |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5543 | 鹿本総務総務振興課長      |                 | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | インターンシップ関係綴り                  |          | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5544 | 鹿本総務総務振興課長      | 鹿本総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 時間外勤務及び休日勤務に関する協<br>定         |          | 併用 | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------|------------------------------|---------------------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5545 | 鹿本総務総務振興課長        | 鹿本総務総務振興課長        | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事課 研修·処務事務·服務等           |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5546 | 鹿本総務総務振興課長        | 鹿本総務総務振興課長        | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 消防計画·消防訓練関係               |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5547 | <b>鹿本総務総務振興課長</b> | 鹿本総務総務振興課長        | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 市町村行政課関係                  |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5548 | 鹿本総務総務振興課長        | 鹿本総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項 | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員関係                    |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5549 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係                   |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5550 |                   |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 県政情報文書課通知等                |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5551 |                   |                   | 財産又は物品に関する事項 | る事項                          |                           |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5552 |                   |                   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             |                           |             | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5553 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 公務災害                      |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5554 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 県と市町村の人事交流                |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5555 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 山鹿市番所地区景観農業振興地域整備計画       |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5556 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 関する事項                        | 蒲島賞等関係綴り                  |             | 併用 | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5557 |                   |                   | 財産又は物品に関する事項 | る事項                          |                           | 取得、保管転換、処分等 | 紙  | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5558 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                           |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5559 |                   | 鹿本総務総務振興課長        |              | る事項(主管課に<br>限る。)             | 市町村合併推進体制整備補助金            |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5560 | 鹿本総務総務振興課長        |                   | その他の事項       | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     |                           |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5561 | 鹿本総務総務振興課長        | 鹿本総務総務振興課長        | その他の事項       | る事項(主管課に<br>限る。)             | 平成24年度熊本県広域連携プロジェクト(スクラム) |             |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5562 | 鹿本総務総務振興課長        | 鹿本総務総務振興課長        | その他の事項       | る事項(主管課に<br>限る。)             | 地域づくり関係綴り(総括)             | 火の国未来NW含む   |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5563 | <b>鹿本総務総務振興課長</b> |                   | その他の事項       | る事項(主管課に<br>限る。)             | 新しい公共支援事業                 | -           |    | 鹿本総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5564 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | 組織、人事等に関する事項 | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託職員任用関係               |             |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5565 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                           | -           |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5566 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項       | 知及び照会に関す<br>る事項              | 会計課関係文書綴                  |             |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5567 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項       | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 他部局からの通知等・雑件綴             |             | 併用 | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名                  | 副題         | 媒体 |                  | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見                                  | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------|------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|---|------------|
| 5568 |                   |                   | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 県政情報文書課関係                  |            | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31      | 措置           | 焼却    | 年度<br>平成26       | 焼却(個人情報等)     | <b>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</b> | 77,2375    |
|      |                   |                   | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 工事関係照会等綴り                  |            | 併用 | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5570 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 建設工事発注見通し                  |            | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5571 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 市町村行政課からの通知照会関係(権<br>限移譲等) |            | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
|      | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                | 選挙事務関係                     |            | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
|      | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当  |            |
| 5574 | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 商工観光労働部関係                  | 観光関係以外     |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5575 | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5576 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            | 地域振興課以外    | 併用 | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5577 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5578 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5579 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                            |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5580 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 県北広域本部会議関係                 | 定例会議       |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5581 | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 県北広域本部関係                   | 定例会議以外     |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5582 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 鞠智城国営公園化推進事業               | 雑件         |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5583 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                    | まち・ひと・しごと創生関係              |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
|      | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 男女共同参画·NPO·生涯学習関係          |            |    | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5585 | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 歴史ロマン街道PT関係                |            | 併用 | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
|      | 興課長               | 鹿本地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 危機管理関係通知·回答関係文書            |            | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5587 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                      | 人事異動関係                     | 事務分掌表·職員名簿 | 紙  | 鹿本保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5588 | 鹿本保健福祉課長          |                   | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う       | 介護保険事務所(施設)変更届             | 届出書        | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5589 | 鹿本保健福祉課長          |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主       | 青少年健全育成綴                   |            | 紙  | 鹿本保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |
| 5590 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う       | 社会福祉法人現況報告書                | 報告書        | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当  |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5591 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 経理、会計                        | 会計職員任免                    | 紙  | 鹿本保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5592 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉全般(保育所監査除)               | 通知·報告(要回答)                | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5593 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定・変更届(グリーンコーブ)           | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5594 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ひとり親家庭関係                     | 通知等                       | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5595 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 障がい福祉関係文書                    | 自立支援法関係通知(法改正等)           | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5596 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 児童福祉(子ども未来課外照会)              |                           | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5597 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 社会福祉法人関係                     | 通知等                       | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5598 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | ,                         |    | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5599 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 地域密着型サービス事業所                 | 報告書                       | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5600 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定·変更届(千草会)               | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5601 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   |                              | 障がい福祉関係文書                    | 通知等                       | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5602 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護サービス提供時の事故等の報告             | 報告書                       | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5603 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定・変更届(ニチイ学館)             | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5604 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護地域支援事業交付金等                 | 報告                        | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5605 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者福祉総括                      | 通知、報告                     | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5606 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護・行旅病人・身元不明人・<br>ホームレス支援等 | 通知·照会関係                   | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5607 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報開示請求関係                     | 社会福祉法人                    | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5608 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定・変更届(ウィンディ21やまが)        | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5609 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人定款変更届                  |                           | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5610 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定・変更届(相談支援センタークロー<br>バー) | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5611 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 「山鹿市ふれあいピック」                 |                           | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5612 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 障がい福祉サービス事業所等関係              | 指定・変更届(はなぶさ会)             | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5613 | 鹿本保健福祉課長        | 鹿本保健福祉課長     | その他の事項                   |                              | 地域療育関係                       |                           | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                             | 行政文書ファイル名                     | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日                   | 保存期間<br>満了時の<br>##署 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------|------------------------|----|------------------|------|---------------------------|---------------------|------|------------------|---------------|------------|------------|
| 5614 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政              | 認可外保育所関係                      | 現況報告書                  | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31                 | 措置                  | 焼却   | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5615 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う<br>許可、認可、免<br>許、承認等の行政     | 障がい福祉サービス事業所等関係               | 指定・変更届(K・N・Kコーポレーション)  | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5616 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | その他の事項                   | <u>処分に伴う</u><br>通知又は報告に<br>関する事項 | 厚生労働統計                        | 通知等                    | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | <u></u><br>平成28年5月31<br>日 | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5617 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主     | 要保護児童、DV防止、高齢者・障がい<br>者虐待防止会議 |                        | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5618 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 障がい福祉サービス事業所等関係               | 指定・変更届(ステップサポート山鹿)     | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5619 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | その他の事項                   |                                  | 障がい福祉関係文書                     | 障害者虐待防止法関係通知(法改正<br>等) | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5620 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 障がい福祉サービス事業所等関係               | 指定·変更届(株式会社 山鹿伸悦)      | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5621 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う     | 障がい福祉サービス事業所等関係               | 指定·変更届(愛隣園)            | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5622 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                 | 社会福祉法人                        | 権限移譲(山鹿市)              | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5623 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 組織、人事等に関する事項             | る事項                              |                               | 育児休業承認請求               | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5624 | 鹿本保健福祉課長          | 鹿本保健福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う                | 障がい福祉サービス事業所等関係               | 指定・変更届(株式会社 西田ファーム)    | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5625 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 会、説明会等に関<br>する事項                 | 児童福祉(復命書綴)                    | 報告                     | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5626 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)                 | 保育所栄養状況報告書                    | 報告                     | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5627 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  |                               |                        | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5628 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  | ·                             |                        | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5629 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 生活保護関係(行旅病人死亡等)               | 通知·回答                  | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5630 | 祉課長               | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 要保護児童·DV関係                    | 通知·回答                  | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5631 | 祉課長               | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 指定障害福祉サービス事業所                 | 指定·变更 通知               | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5632 | 祉課長               | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 関係)                           | 指定·变更 通知               | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5633 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 児童福祉(主管課・子ども未来課関係)            |                        | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5634 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 児童福祉(主管課以外・その他)               | 通知文                    | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5635 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項                  | 社会福祉法人関係通知                    | (社会福祉課)                | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5636 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項      | 災害救助関係                        | 通知·報告等                 | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日            | 廃棄                  | 焼却   | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名                 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 5637 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 |                   | その他の事項                   | 知及び照会に関す                           | 児童福祉関係研修会                 | 給食等                      | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31      | 措置           | 焼却    | 年度<br>平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | 37,0,70    |
| 5638 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 介護支援事業所・有料老人ホーム等          | 指定·設置 通知                 | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 中成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5639 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 国民健康保険関係                  | 通知文                      | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度           | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5640 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | 鹿本地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通                           | 県・山鹿市幼稚園・保育所等、小学校、中学校連携セミ | 通知·回答                    | 紙  | 鹿本地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5641 | 鹿本保健保健予防課長        | 鹿本保健保健予防課長        | その他の事項                   |                                    | 保健予防課 総記                  |                          | 紙  | 鹿本保健保健予防<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5642 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 〈まもとの地産地消総合対策事業           | 地産地消の意識醸成                | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5643 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 〈まもとの食魅力発信事業              | くまもとふるさと食の名人認定           |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5644 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 女性・高齢農業者チャレンジ事業           | 女性・シニアの起業活動・男女共同参画<br>推進 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5645 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                                    | 平成24年度 かもとの味みーつけた<br>フェスタ | かもとの味みーつけた               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5646 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                                    | 果樹生産振興対策                  | 熊本県の果樹振興一般               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5647 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項                | 農薬安全·適正利用                 | ミツバチ危害防止対策               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5648 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項                 | 農業法人関連                    | 農業経営法人化                  | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5649 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項                | 農薬の安全・適正使用                | 農薬安全対策                   | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5650 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項                | 病害虫及び植物防疫                 | 病害虫発生予察                  | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5651 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項                | 主要農作物種子生産対策               | 主要農作物種子生産対策              | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5652 |                   | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                            |                           |                          |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5653 | 課長                | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                            |                           |                          |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5654 | 課長                | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                            |                           |                          |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5655 | 課長                | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                            |                           |                          |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5656 | 課長                | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                            |                           |                          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5657 | 課長                | 課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主                  | 農業制度資金                    |                          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5658 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      |                                    | 農業気象                      |                          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5659 |                   | 鹿本農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項                 | 女性農業者活動支援関係               | 女性農業者·生活研究グループ活動支援       | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名         | 第2分類                | 行政文書ファイル名                 | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容  | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|-----------------|----|---------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-------|------------|------------|
| 5660 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 |                     | 持続性の高い農業生産方式の導入に<br>関すること | エコファーマー         | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5661 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項    | 生産総合事業(強い農業づくり交付金<br>等)   | 平成24年度一般文書及び調査等 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 別紙参照       |            |
| 5662 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 講習会受付等          | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5663 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | 鹿本地域農薬安全対策協議会関係綴          |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5664 | 課長               | 課長               | その他の事項              | 関する事項               | 青年就農給付金                   | 準備型及び経営開始型      | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5665 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | 自給飼料関係                    |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5666 |                  | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           |                 | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5667 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 家畜防疫            | 紙  | 鹿本地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5668 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 家畜防疫会議等         | 紙  | 鹿本地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5669 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | る事項                 | 理に関する事項             | 鹿本地域ウリ類退緑黄化病防除対策<br>会議    |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 別紙参照       |            |
| 5670 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | 各種展示ほ(農薬·肥料·除草剤関係)        | 施肥防除協会          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5671 |                  | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5672 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5673 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | ITインストラクター関係              |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5674 |                  | 課長               | その他の事項              | 通知又は報告に<br>関する事項    | 担い手関係総記                   | 担い手・食育・女性高齢者等関係 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 別紙参照       |            |
| 5675 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | 花き生産振興対策                  |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5676 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             | JAS食品表示                   |                 |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5677 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             | 特別栽培農産物に関すること             | 有作〈ん            |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5678 |                  | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           |                 |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5679 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 研修以外            | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5680 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 収受              | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5681 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 理に関する事項             |                           | 出席依頼文           | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5682 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項 | 取得した文書の管<br>理に関する事項 | 農産物残留農薬分析関係資料             |                 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 | 処理内容  | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|-------|------------|------------|
| 5683 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 流通関係                     |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5684 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 〈まもとの米・麦・大豆魅力アップ事業       | 検討会関係                         | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5685 | 課長               | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24中山間地域等直接支払事業関係        |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5686 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 山村振興等農林魚業特別対策事業          | 山村振興等事業一般文書                   |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 別紙参照       |            |
| 5687 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                          |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5688 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 農業生産工程管理(GAP)に関すること      |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5689 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業大学校関係                  | 県立農大                          |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5690 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 食品加工関係綴                  | 食品加工技術研修等                     | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5691 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 経営構造対策事業関連               | 一般文書                          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 別紙参照       |            |
| 5692 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | H24農林漁業普及指導手当実績報告<br>関係  |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5693 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 〈まもとグリーン農業育成事業           |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5694 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 酪農関係                     | 酪農関係                          | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5695 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 経営体育成支援事業                |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5696 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 農作業安全研修                  | 大特免許関連                        | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5697 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   |                              | 平成24年度園芸作物災害復旧緊急対<br>策事業 |                               | 紙  | 熊本農政事務所          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5698 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 農政総括                     |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5699 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもとの6次産業化総合対策事業         | ふるさと食品ブラッシュアップ·加工アド<br>バイザー派遣 | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5700 |                  | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                          |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5701 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 地域農業サポーターに関すること          |                               | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5702 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                          |                               | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5703 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 農地集積関係                   |                               | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5704 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 鹿本地方畜産統一共進会              | 共進会、フェスティバル                   | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |
| 5705 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農業試験研究                   | 会議開催                          | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     |          | リサイクル | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>型型内 | 存置の意    |            | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|---------|------------|------------|
| 5706 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管理に関する事項              | 農業試験研究                    | 資料                          | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5707 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 県食の安全安心推進条例に基づ〈検<br>査     | 畜産物                         | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5708 | 課長               | 課長               | る事項                      | 理に関する事項                      | 国野菜指定産地·特定野菜等供給産<br>地     |                             | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5709 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | PQCプロジェクトに関する綴り           |                             | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5710 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関する事項          | 理に関する事項                      | 普及職員会に関すること               |                             | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5711 | 課長               | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      | 土壌分析関係                    |                             | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5712 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | スキルアップ研修について              |                             | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5713 |                  | 課長               | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 平成24年度 畜産統計               | 統計調査                        | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別細      | 参照         |            |
| 5714 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関する事項          | 理に関する事項                      | 山鹿地域づくり創生会について            |                             | 紙  | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別組      | <b>後照</b>  |            |
| 5715 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まモンおやつプロジェクト憲章関係         | 〈まモンおやつプロジェクト憲章・ガイドラ<br>イン  |    | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5716 |                  | 鹿本農林農業普及振興<br>課長 | る事項                      | 理に関する事項                      | 大豆·麦等生産体制緊急整備事業           |                             | 併用 | 鹿本農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5717 | 鹿本農林農地整備課長       |                  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 研修関係綴                     | (農村環境班)                     | 紙  | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5718 | 鹿本農林農地整備課長       |                  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修·会議関係(県主催)綴             | 農村環境班                       | 併用 | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄      | 相当         |            |
| 5719 | 鹿本農林農地整備課長       | 鹿本農林農地整備課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 菊池台地用水関係会議                |                             | 紙  | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 別細 | <b>任参照</b> |            |
| 5720 | 鹿本農林農地整備課長       |                  | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 地籍調査事業研修会                 | 地籍調查事業研修会                   | 紙  | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5721 | 鹿本農林農地整備課長       |                  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県ふるさと・水と土指導員関係綴         |                             | 併用 | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 情報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5722 |                  |                  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 農地·水保全管理支払交付金事業           |                             | 紙  | 鹿本農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5723 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 平成24年度 鳥獣保護関係綴No.2        | 鳥獣捕獲等従事者及び立入検査業務<br>従事者の推薦  |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 情報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5724 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 平成24年度 鳥獣保護関係綴No.3        | 平成24年度熊本県鳥獣保護員の委嘱<br>に関する文書 | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5725 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      | 森林計画関係 NO.1               | 例規                          | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5726 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                           | 例規                          | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5727 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林土木保全事業関係綴り              | 一般文書·研修 等                   | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 請報等) 廃棄 | 相当         |            |
| 5728 | 鹿本農林林務課長         | 鹿本農林林務課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年 有害鳥獣捕獲許可関係綴<br>No.1 | 鳥獣の捕獲許可に関する文書               | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情    | 新報等) 廃棄 | 相当         |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5729 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 林業研究グループ                 |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5730 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 森林計画関係                   | 照会等                          | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5731 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 自然公園·自然環境関係綴No.1  | 自然公園・自然環境に関する各種通知<br>等に関する文書 | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5732 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 林業種苗                     |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5733 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特用林産関係                   | 一般文書                         | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5734 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林計画                     | 届出                           | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5735 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 林業普及指導事業                 | 研修会·会議                       | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5736 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自然公園·自然環境関係例規集           | 法律、条例、規則等(一部改正を含む)           | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5737 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 保安林管理関係綴り<br>No.2 | 保安林指定に係る各種通知·報告等に<br>関する文書   | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5738 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 造林事業                     | 通知など                         | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5739 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 森林計画                     |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5740 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 熊本県林業公社                  |                              |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5741 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成23年度 鳥獣保護関係綴           | 鳥獣保護に係る各種通知·報告等に関する文書        | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5742 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県有林事業                    |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5743 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 県有林事業関係                  | 通知                           | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5744 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業公社                     |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5745 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                          |                              |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5746 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特定外来生物(アライグマ)関係綴         | アライグマの捕獲調査、防除等に関する<br>文書     |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5747 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 保安林整備·管理事業関係綴            | 一般文書                         |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5748 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 森林組合                     |                              |    | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5749 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 流域林業活性化センター              | 通知等                          | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5750 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 森林組合                     |                              | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5751 | 鹿本農林林務課長        | 鹿本農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林道事業関係綴                  | 一般文書等                        | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 5752 | 鹿本農林林務課長            | 鹿本農林林務課長            | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 森林計画                  |                       | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5753 | 鹿本農林林務課長            | 鹿本農林林務課長            | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 観光標識整備事業              | 工事関係文書                | 併用 | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5754 | 鹿本農林林務課長            | 鹿本農林林務課長            | する事項                     | 資料の収集に関す<br>る事項              | 平成24年度 ガンカモ類調査関係綴     | ガンカモ類及びカワウの生息調査に関する文書 | 紙  | 鹿本農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5755 | 鹿本土木用地課長            | 鹿本土木用地課長            | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 用地課長会議                |                       | 併用 | 鹿本土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5756 | 鹿本土木用地課長            | 鹿本土木用地課長            | その他の事項                   | 関する事項                        | 用地関係綴                 | 用地対策課等からの通知等          | 紙  | 鹿本地域振興局用<br>地課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5757 | 鹿本土木用地課長            | 鹿本土木用地課長            | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務関係綴                 | 庶務関係に関する通知等           | 紙  | 鹿本地域振興局用<br>地課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5758 | 長                   | 長                   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                       |                       | 紙  | 鹿本地域振興局用<br>地課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5759 | 長                   | 長                   | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | ITインストラクター関係(住基ネット含む) |                       | 紙  | 鹿本地域振興局用<br>地課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5760 | -                   | Ę                   | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       |                       | 紙  | 鹿本地域振興局用<br>地課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5761 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 全建関係                  |                       | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5762 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 研修関係                  |                       | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5763 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 建設業許可·統計調查等関係         | 統計調查·経審予約·事業年度終了届等    | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5764 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 総合評価方式関係              |                       | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5765 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 理調整課長               | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 自動車運転日誌               | 技術管理課                 | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 時間外勤務手当関係             | 監理課総務班等               | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 総務振興課·総務振興班関係         | 総務振興班関係               | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 関する事項                        | 監理課·総務班等関係            | 総務班等関係                | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5769 | 理調整課長               | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 関する事項                        | 監理課·共通事務費関係           | 共通事務費等                | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 関する事項                        | 総務振興課·経理出納関係          |                       | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 職員の服務関係               | 等                     | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5772 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 災害復旧·通知·照会関係          | 通知·照会等                | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 建設業許可·記載事項変更等関係       | 記載事項変更·指名停止等          | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5774 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 役員候補者の推薦・総会関係         | 治水砂防協会·河川海岸防災協会       | 紙  | 鹿本土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5775 | 鹿本土木維持管理課長          | 鹿本土木維持管理課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川巡視結果報告書                    |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5776 | 鹿本土木維持管理課長          | 鹿本土木維持管理課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主     | 道路工事連絡協議会                    |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5777 | 鹿本土木維持管理課長          | 鹿本土木維持管理課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川における安全利用点検の実施              |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5778 | 鹿本土木維持管理課長          |              | その他の事項                   | 関する事項                        | ロード・クリーン・ボランティア事業に関すること      |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5779 |                     |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度河川及び海岸管理事務等<br>ヒアリング資料 |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5780 |                     |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 屋外広告物是正指導                    |            | 紙  | 鹿本土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5781 |                     |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                              |            | 紙  | 鹿本土木維持管理課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5782 |                     |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 〈まもとマイリバー・サポート関係綴            | -          | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5783 | 鹿本土木維持管理課長          |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度道路損傷行為処理関係綴            |            | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5784 | 鹿本地域振興局維持管<br>理課長   | 理課長          | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                |                              |            | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5785 | 鹿本地域振興局維持管<br>理課長   | 理課長          | その他の事項                   | 務日誌に関する事<br>項                |                              | 熊本400ち6509 | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5786 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 理調整課長        | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 河川課・砂防課に係る照会・回答綴             |            | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5787 | 鹿本地域振興局維持管<br>理調整課長 | 理調整課長        | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 河川ヒアリング関係                    |            | 紙  | 鹿本地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5788 | 菊池総務総務振興課長          | 菊池総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修関係                       |            | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5789 | 菊池総務総務振興課長          | 菊池総務総務振興課長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 情報公開関係                       |            | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5790 | 菊池総務総務振興課長          | 菊池総務総務振興課長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 個人情報の開示<br>請求(訂正請求、<br>利用停止請 | 個人情報保護関係                     |            |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5791 | 菊池総務総務振興課長          |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 長時間勤務報告書                     |            |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5792 | 菊池総務総務振興課長          |              | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 市町村研修生受入関係                   | -          |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5793 | 菊池総務総務振興課長          |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 安全衛生管理関係                     |            |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5794 | 菊池総務総務振興課長          |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域振興関係通知等                    |            |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5795 |                     | 菊池総務総務振興課長   | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 火薬許可関係                       |            |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5796 |                     | 菊池総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             |                              | 安全衛生管理(体制整備)                 | 衛生管理者養成等   |    | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5797 | 菊池総務総務振興課長          | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文化企画課からの通知等                  |            | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                      | 行政文書ファイル名             | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5798 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 男女共同参画課からの通知等         |               | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5799 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 消防関係綴り                | 消防関係          | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5800 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 庶務事務システム関係            |               | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5801 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項           | 服務                    | 各種休暇関係        | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5802 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主         | 会計研修関係綴り              |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5803 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項 | 非常勤職員採用               |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5804 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 観光物産振興関係              |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5805 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 菊池一族 P R 関連           | 局活動推進費·観光振興関連 |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5806 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                     | ロアッソに関する通知等           |               | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5807 | 菊池総務総務振興課長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                       |                       |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5808 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                     | 菊池南部地域交通混雑対策検討会関<br>係 |               | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5809 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 入札参加資格者の指名停止等綴り       |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5810 | 菊池総務総務振興課長      |              | 財産又は物品に関する事項             | る事項                       |                       | 保管転換          | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5811 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 県政情報文書課関係綴り           |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5812 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 危機管理防災課関係綴り           |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5813 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 事務権限移譲関係綴り            |               | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5814 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 各課からの通知文(経理出納関係)      |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5815 | 菊池総務総務振興課長      |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団          | 研修会等に関する文書            |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5816 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 火の国未来づくリネットワーク        |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5817 | 菊池総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                     | 防災関係                  | 防災訓練          | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5818 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項          | 管内概要関係                |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5819 |                 |              | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項        | 団体等からの依頼文書            |               |    | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5820 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長   | その他の事項                   |                           | 県庁からの通知文              | 雑件            | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5821 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 商工総記                      | 商工観光労働部関係、商工会関係  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 別紙参照    |            |
| 5822 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 統計資料関係                    |                  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等)         | 電子のみ       |
| 5823 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 名義後援                      |                  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5824 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 環境管理関係                    |                  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5825 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | ポリ塩化ピフェル廃棄物(PCB廃棄物)<br>処理 | PCB廃棄物処理         | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5826 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通事故報告                    |                  | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5827 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務                        | 各種休業関係           | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5828 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事に係る通知等綴り                |                  | 紙  | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5829 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成される会議の決定又<br>は了解及     | 菊池地域振興局公正入札調査委員会          |                  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5830 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員等の任免に関する事項            | 出納事務嘱託員の任用関係              |                  | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5831 | 菊池総務総務振興課長      | 菊池総務総務振興課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 観光物産振興関係(活動推進費)           | 大収穫祭・立ち寄り湯キャンペーン | 併用 | 菊池総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 別紙参照    |            |
| 5832 | 菊池保健総務企画課長      | 菊池保健総務企画課長      | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 平成24年度交通安全関係              | 交通安全総合対策総括       | 紙  | 菊池保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5833 | 菊池保健総務企画課長      | 菊池保健総務企画課長      | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 人権同和政策関係                  |                  | 紙  | 菊池保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 別紙参照    |            |
| 5834 |                 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当                  | 振替預入一覧表·差止調査     | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5835 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 平成24年度 介護保険事業所関係綴<br>リ    | 変更届              | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5836 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | その他の事項                   |                              | 地域リハビリテーション               |                  | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 別紙参照    |            |
| 5837 |                 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域福祉関係                    | 通知等              | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 別紙参照    |            |
| 5838 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当                  | 再診予定者通知          | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5839 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員関係               | 通知·照会関係          | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5840 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県主催研修会等綴り                 | 障がい関係            | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5841 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 介護保険事業所関係綴<br>り    | 指定通知             | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5842 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員関係               | _                | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |
| 5843 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護支援養成研修事業実施計画書           |                  | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報       | 等) 廃棄相当    |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度  | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|------|------------------|-----------|------------|------------|
| 5844 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 自立支援法関係綴り                   | 事業所等変更届                    | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5845 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含む。)が主     | 平成24年度 県主催研修等綴り             | 高齢関係                       | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5846 | 長               | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当関係文書                | 通知·照会等                     | 併用 | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5847 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別児童扶養手当関係綴り                | 諸通知                        | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5848 | 長               | 長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当                    | 所得状況届                      | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5849 | 長               |                 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人現況報告書                 | 障がい関係                      | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5850 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護保険施設等の事故報告                | 有料老人ホーム                    |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5851 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 介護保険関係                      | 認定審査会委員(新規)委員研修            |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5852 |                 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地域の縁がわ情報交換会                 | ~開催通知·実績報告~                |    | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5853 |                 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 民生委員·児童委員研修会                |                            | 紙  | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5854 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人理事長変更届                | 障害関係                       |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5855 |                 | 長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉功労者表彰·褒章関係              | 通知                         |    | 鹿本保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5856 |                 | 長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員候補者の推薦·解<br>職具申関係  | 活動手当関係含む                   |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5857 |                 | 菊池地域振興局福祉課<br>長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域の縁がわ関係                    |                            |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5858 |                 | 長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域共生〈まもとづ〈り関係               |                            |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5859 | 長               | 長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域福祉関係                      |                            |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5860 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 民生委員·児童委員関係                 |                            |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5861 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求                    | 社会福祉法人現況報告関係               |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5862 | 長               | 長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域福祉 火の国ボランティアフェス<br>ティバル荒玉 | 火の国ボランティアフェスティバル荒玉<br>開催関係 |    | 玉名保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5863 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地域リハ関係                      |                            |    | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 5864 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童関係諸届・報告                   | 保育所栄養状況報告書                 | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5865 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護保険認定調査員研修                 | 新規研修                       | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 5866 | 菊池保健福祉課長        | 菊池保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 訪問看護提供体制整備事業                | 福祉課分                       | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5867 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人現況報告書           | 障がい関係            | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5868 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者支援課関係              |                  | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5869 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当              | H24所得状況届         | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5870 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険関係綴               | 介護保険市町村実地支援報告書   |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5871 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護老人保健施設の実地指導につい<br>て |                  | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5872 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                       | 変更届·四半期報告等       |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5873 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 福祉避難所設置等取組支援          |                  |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5874 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 民生委員・児童委員             | 委嘱·解嘱            |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5875 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 民生委員·児童委員             | 手当               |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5876 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 児童・DVネットワーク会議         |                  |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5877 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 介護予防関係                | 意見交換会等研修会開催      | 紙  | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5878 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 認知症関係                 | 研修会              |    | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5879 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 生活困窮者対策               |                  | 併用 | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5880 | 菊池保健福祉課長         | 菊池保健福祉課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               |                       |                  | 併用 | 菊池保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5881 |                  |                  | その他の事項                   | 関する事項                        | 食育推進事業                | 食育月間・地域食育モデル事業等  |    | 菊池保健保健予防<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5882 |                  | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産一般                  |                  | 併用 | 菊池農林農業振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5883 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                       | 車検               |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5884 | 課長               | 課長               | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 菊池普及指導員研修             | 菊池農業普及振興課普及指導員研修 |    | 振興課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5885 | 課長               | 菊池農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 普及計画及び実績に関すること        |                  |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5886 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 担い手育成支援班に関すること        |                  |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5887 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農作業安全総記               | 農作業安全            |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5888 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 家畜人工授精                | 総記               |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5889 | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 主要農作物奨励品種決定調査         | 農産課、農業研究センター等    |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5890 | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 普及情報                          |                            | 併用 | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5891 |                  | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 普及指導協力委員                      |                            | 併用 | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5892 | 課長               | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | JAS法関係綴り                      |                            | 紙  | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5893 |                  | 菊池農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業大学校·農業高校連携                  |                            | 併用 | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5894 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新規就農総合支援事業(青年就農給金)            |                            | 併用 | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5895 |                  | 菊池農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 企業等の農業参入                      |                            |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5896 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 家畜商                           | 総記                         |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5897 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 養鶏関係                          |                            |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5898 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               |                            |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5899 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 個別所得保障経営安定推進事業                | 人・農地ブラン作成支援                |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5900 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 担い手関係                         |                            |    | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5901 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                               | 農地情報ソフト導入費                 | 併用 | 菊池農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5902 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 林務課事務分掌                       | 事務分掌                       | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5903 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 鳥獣関係各種届出書等                    | 住所等変更届·亡失届·再交付申請           | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5904 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                               | 改善計画に係る申請、届出、認定等           | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5905 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 林務関係協議会等に係る職務専念義<br>務免除関係     |                            | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5906 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 報告等)                          | 本庁関係課からの通知、照会等             |    | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5907 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 団体支援課(森林組合等関係一般文書(通知 報告等)     |                            |    | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5908 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農林水産政策課(林政)関係一般文書<br>(通知 報告等) |                            |    | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5909 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 鳥獣保護関係一般文書                    | 県庁本課からの依頼、通知又は報告に<br>関する文書 |    | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5910 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 保安林管理関係一般文書                   | 県庁本課からの依頼、通知又は報告に<br>関する文書 |    |                  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5911 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林地開発関係一般文書                    | 県庁本課からの依頼、通知又は報告に<br>関する文書 |    | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5912 | 菊池農林林務課長         | 菊池農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 熊本県森林境界明確化事業                  |                            | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名            | 第2分類              | 行政文書ファイル名                  | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5913 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 技術管理課関係文書                  | 県庁本課からの依頼、通知又は報告に<br>関する文書  | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24年度         | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5914 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 県有林事業関係                    |                             | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5915 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 林道事業関係一般文書                 | 県庁本課からの依頼、通知又は報告に<br>関する文書  | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5916 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 治山事業関係一般文書                 | 県庁本課からの依頼、通知または報告<br>に関する文書 | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5917 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 鳥獣関係違反事案指導取締関係             | 県庁本課への報告に関する文書              | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5918 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項 | 請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示関係                   | 開示請求書~決定通知                  | 紙  | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5919 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | その他部課からの通知等                |                             |    | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5920 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | その他の事項                 | 関する事項             | ガンカモ類の生息調査                 | 県庁本課からの依頼、通知または報告<br>に関する文書 |    | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5921 | 菊池農林林務課長        | 菊池農林林務課長          | 財産又は物品に関する事項           | 物品の貸付けに関<br>する事項  | 大型図面複写機の再リース契約             | 再リース契約関係                    | 併用 | 菊池農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5922 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | 組織、人事等に関する事項           | 職員の健康管理<br>に関する事項 | 定時退庁日·長時間勤務 時間外勤務<br>状況報告書 |                             | 紙  | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5923 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 監理課                        | 通知、報告                       | 併用 | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5924 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 土木技術管理課                    | 通知、報告                       | 紙  | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5925 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 総務振興課                      | 局内文書                        | 併用 | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5926 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 総務振興課                      | 局内文書 N01                    | 併用 | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5927 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 他部局・その他                    | NO1                         | 併用 | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5928 | 菊池土木技術管理課長      | 菊池土木技術管理課長        | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 都市計画課·河川·砂防·道路             | 通知、報告                       | 併用 | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5929 | 菊池土木技術管理課長      |                   | その他の事項                 | の照会への回答<br>に関する事  | 総合評価方式関係                   | 県の機関以外からの照会                 | 紙  | 菊池土木技術管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5930 | 築課長             | 菊池地域振興局景観建<br>築課長 |                        | 知及び照会に関す<br>る事項   | 建築課等からの照会                  |                             | 紙  | 菊池地域振興局景<br>観建築課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5931 | 築課長             | 菊池地域振興局景観建<br>築課長 |                        | 知及び照会に関す<br>る事項   | 局内等からの照会                   |                             | 紙  | 菊池地域振興局景<br>観建築課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5932 | 築課長             | 築課長               | その他の事項                 | る事項               | 建築課等からの通知                  |                             | 紙  | 菊池地域振興局景<br>観建築課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5933 | 菊池土木用地課長        | 菊池土木用地課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 熊本県住民基本台帳ネットワーク関係          |                             | 紙  | 菊池土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 5934 | 菊池土木用地課長        | 菊池土木用地課長          | その他の事項                 | 関する事項             | 例規(用地補償)関係                 | 例規関係                        | 併用 | 菊池土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5935 | 菊池土木用地課長        | 菊池土木用地課長          | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項  | 例規(用地補償を除く)·その他の文書<br>関係   |                             | 併用 | 菊池土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 5936 | 菊池土木用地課長          | 菊池土木用地課長          | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 調査·報告関係               | 県の機関以外からの調査・報告   | 併用 | 菊池土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5937 | 菊池土木工務課長          | 菊池土木工務課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 土砂災害防止月間              | 土砂災害防止月間説明会      |    | 菊池土木工務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5938 | 菊池土木工務課長          | 菊池土木工務課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 土砂災害防止月間              | 土砂災害防止月間結果報告     |    | 菊池土木工務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5939 | 菊池土木工務課長          | 菊池土木工務課長          | その他の事項                   | 関する事項                        |                       | 通知               | 併用 | 菊池土木工務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5940 | 菊池土木工務課長          | 菊池土木工務課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示決定に関する文書        |                  | 紙  | 菊池土木工務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5941 | 菊池土木工務課長          | 菊池土木工務課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 菊池川事業説明会              |                  | 紙  | 菊池土木工務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5942 | 菊池土木維持管理課長        |                   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 違反広告物取扱物件数(月報)        |                  |    | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5943 | 菊池土木維持管理課長        |                   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 違反広告物保管物件の公示          |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5944 | 菊池土木維持管理課長        | 菊池土木維持管理課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通規制に関すること            |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5945 | 菊池土木維持管理課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 監督員変更に関すること           |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5946 | 菊池土木維持管理課長        | 菊池土木維持管理課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種移設に関する依頼            |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5947 | 菊池土木維持管理課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 公文書(道路)               |                  |    | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5948 |                   | 菊池土木維持管理課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 公文書(河川)               |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5949 | 菊池土木維持管理課長        | 菊池土木維持管理課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 公文書(屋外広告物)            |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5950 | 菊池土木維持管理課長        |                   | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              |                       |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5951 | 菊池土木維持管理課長        | 菊池土木維持管理課長        | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 〈まもとマイ・リバー・サポートに関する協定 |                  | 紙  | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5952 | 菊池土木維持管理課長        | 菊池土木維持管理課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 開示決定に関する文書            |                  |    | 菊池土木維持管理<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5953 | 河蘇総務税務課長          | 阿蘇総務税務課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知関係                  |                  |    | 阿蘇総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
|      | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 商工関係(4月~9月)           |                  |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5955 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                       | 係)               |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5956 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 地域づくり団体関係             | 火の国未来づくりネットワーク関係 |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 5957 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                       |                  |    | 八代総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5958 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 五家荘関係                 |                  | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5959 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | GOGOプロジェクト        |                          | 併用 | 八代地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24年度          | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5960 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県南地域振興局長会議        | 開催通知等                    | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 5961 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                   |                          |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5962 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                   |                          |    | 八代総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5963 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 主要事業等「現況・計画・懸案」資料 | 局長引継ぎレク資料、進捗管理           |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 5964 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 八代うまかもん関係         | 八代うまかもん利活用               |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5965 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 局活動推進費を活用した事業     | 講演会「アジアとつながる熊本を目指し<br>て」 | 紙  | 八代総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5966 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 過疎対策総括            |                          | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5967 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              |                   | プロ野球ウエスタンリーグ公式戦          |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5968 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                   |                          |    | 八代地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5969 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 商工関係(10月~3月)      |                          |    | 八代地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 5970 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 定期刊行物関係           | パンフレット・チラシ等              |    | 八代地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5971 | 県南広域本部総務部振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 企画振興部関係通知         |                          |    | 県南広域本部総務<br>部振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5972 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 新採トレーナー関連         |                          |    | 県南広域本部総務<br>部振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5973 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                          |    | 県南広域本部総務<br>部振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5974 | 興課長               | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 地域づくりチャレンジ推進事業    |                          | 併用 | 県南広域本部総務<br>部振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 5975 | 務課長               | 務課長               | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 衛生管理              | 管理者養成·選任·解任他             | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5976 | 務課長               | 務課長               | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              |                   | 備品異動申請等                  |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5977 | 務課長               | 務課長               | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                   | 備品管理関係                   |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5978 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 務課長               |                          | 関する事項                        | 他部局からの通知・報告関係     | 局内への周知・案内依頼等             | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5979 | 務課長               | 務課長               | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                   | 庁舎・施設の管理に関すること           | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |
| 5980 | 務課長               | 務課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 八代地域防災会議関係        | 会議報告·資料等                 | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 別紙参照       |            |
| 5981 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 入札監視委員会関係綴        |                          | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等      | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 5982 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 組織、人事等に関する事項             | 臨時職員の任免<br>に関する事項            | 臨時職員の任免関係                 | 試験準備、実施、任用等              | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5983 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 防災·災害                     | 自主防災表彰、ボランティア活動          | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5984 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 務課長               | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 健康管理                      | 職員の健康に関する研修等             | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 務課長               | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 八代地域振興局自衛消防隊に関する<br>こと    | 自衛消防隊の編成及び防火·避難訓練<br>等   | 紙  | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 務課長               | 務課長               | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を |                           | 保存期間が満了した行政文書の廃棄一覧(会計関係) |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5987 | 務課長               | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知、照会文書綴り                 | 市町村行政、情報企画、その他           | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 務課長               | 県南広域本部総務部総<br>務課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他所属からの通知·照会文(経理<br>出納班) | その他所属からの通知·照会文(経理出納班     |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5989 | 務課長               | 県南広域本部総務部総<br>務課長 |                          | 関する事項                        | 選挙関係                      |                          |    | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5990 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 務課長               | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 特定課題研修                    | 職員研修                     | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5991 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 務課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 男女共同参画関係綴                 |                          | 併用 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5992 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事関係資料・調査・照会              |                          | 電子 | 八代総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 5993 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 照会他                       | 各種通知・依頼・照会等綴り            | 紙  | 県南広域本部総務<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5994 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                           | 各種通知·照会                  | 併用 | 県南広域本部総務<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5995 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | 県南広域本部総務部総<br>務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | <b>弔意メッセージ・御記帳所関係</b>     |                          | 併用 | 県南広域本部総務<br>部総務課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5996 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 公印押印伺い                    |                          | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5997 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 住民基本台帳ネットワークシステム関係綴[旧芦北]  | 本人確認情報利用件数報告等            | 併用 | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5998 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 個人住民税徵収向上対策連絡会議<br>[旧球磨]  |                          | 紙  | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 5999 | 税課長               | 税課長               | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 事務分掌表 【旧球磨】               |                          | 紙  | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6000 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 関する事項                        | 住民基本台帳ネットワークシステム関<br>係綴り  |                          | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6001 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 関する事項                        | 平成24年度 税務関係綴り             |                          | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6002 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 関する事項                        | 事務執行計画/実施結果報告 [旧芦北]       |                          | 紙  | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6003 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 市町村間併任徴収 【旧球磨】            |                          | 紙  | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6004 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県税事務管理について                | 本庁との連絡調整                 | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6005 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高額滞納整理状況報告 旧芦北              | 高額滞納整理状況報告 | 併用 | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6006 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 市町村からの照会 【旧球磨】              |            | 併用 | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6007 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 調定収入見込 旧芦北                  |            | 紙  | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6008 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自動車税(課税保留·除外) 【旧芦北】         |            | 紙  | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6009 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 併任徴収 【旧球磨】                  |            |    | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6010 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 徴収引継 【旧球磨】                  |            |    | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6011 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 徴収引継 【旧球磨】                  | その2        |    | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6012 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 会議等(外部委員                 | れる会議の決定又<br>は了解及             | 第3ブロック会議 【旧球磨】              |            |    | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6013 | 税課長               | 税課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 芦北地域個人住民税徵収向上対策連<br>絡会議 旧芦北 |            |    | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6014 | 税課長               | 税課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 個人県民税関係綴り                   |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6015 | 税課長               | 税課長               | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 滞納整理実務研修会 【旧球磨】             |            | 紙  | 球磨総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6016 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一斉点検                        |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6017 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 税課長               | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 個人住民税高額滞納者処理方針検討会 旧芦北       |            | 紙  | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6018 | 税課長               | 税課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 事務点検·事務指導 【旧芦北】             |            | 紙  | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6019 | 税課長               | 税課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 研修会等開催関係 【旧芦北】              |            |    | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6020 | 税課長               | 税課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 勤務報告(勤務割振り含む)               |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6021 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 共同催告関係 【旧芦北】                |            |    | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6022 | 税課長               | 税課長               | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤嘱託の採用について                |            |    | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自動車税関係(納税通知書·督促状等) 【旧芦北】    |            |    | 芦北総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6024 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 務日誌に関する事<br>項                | 運転日誌 500め8860               |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6025 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 関する事項                        | H24 庶務関係通知綴り                |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6026 | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | 関する事項                        | H24 収税班長会議                  |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6027 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24 税務課長会議                  |            | 紙  | 八代総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6028 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     |                              | H24 租税教育推進協議会·地区税務<br>協議会  |             | 紙  | 八代総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6029 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 税務関係諸用紙綴り                  |             | 紙  | 八代総務税務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6030 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                            |             |    | 県南広域本部総務<br>部収税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 税課長               | 県南広域本部総務部収<br>税課長 |                          | の通知等(主管課<br>以外)              | 県の機関以外からの照会綴り              |             |    | 県南広域本部総務<br>部収税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6032 | 県南広域本部総務部収<br>税課長 | 税課長               |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの通知及び照会              |             | 併用 | 県南広域本部総務<br>部収税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6033 | 税課長               | 税課長               | 会議に関する事項                 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 不動産取得税 研修関係                |             | 紙  | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6034 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 税務課以外の他課からの通知              | 照会・回答その2    |    | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6035 | 税課長               | 税課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 税務課以外の他課からの通知              | 照会・回答その3    |    | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6036 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 税務課からの通知                   | 照会·回答       |    | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6037 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                            | 照会·回答       |    | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6038 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 鳥インフルエンザ対応関係               | 通知·照会·回答    | 併用 | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6039 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                            | 税務課報告資料     | 紙  | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6040 | 県南広域本部総務部課<br>税課長 | 税課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 税務基本方針·事務執行計画              | 税務課報告資料     | 紙  | 県南広域本部総務<br>部課税課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6041 |                   | 課長                | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 勤務実績報告、定時退庁日時間外勤<br>務状況報告書 | 総務企画課       |    | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6042 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知(報告)文書                   | 課)          |    | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6043 |                   | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知(報告)文書                   | 人権啓発に関すること  |    | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6044 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知(報告)文                    | 派遣職員に関すること  |    | 八代保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6045 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知(報告)文書                   | UD やさいまちづくり |    | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6046 | 課長                | 課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             |                            | 総務企画課       | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6047 | 課長                | 課長                | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務の免除の承認               | 総務企画課       | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6048 | 課長                | 課長                | 組織、人事等に関する事項             | 事異動に関する事<br>項(101            | 人事(総務)                     | 総務企画課       | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6049 | 課長                | 県南広域本部総務企画<br>課長  |                          | 人事交流及び研修生又はインター<br>ンシップの     | 平成24年度 インターンシップ関係          | 総務企画課       | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6050 | 県南広域本部総務企画<br>課長  | 県南広域本部総務企画<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 訪問看護提供体制整備事業綴              | 総務企画課       | 併用 | 八代保健総務企画<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副坦題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 6051 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 消費者行政関係                 | 総務企画課            | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6052 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知(報告)文書                | 総務企画課 庶務関係       | 併用 | 八代保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6053 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通安全・〈らしの安全関係           | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6054 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 予算·支出関係                 | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6055 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別休暇請求書·休憩時間変更事由<br>申出書 | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6056 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    | HPリニューアル検討関係            | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6057 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他課等からの通知等               | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6058 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 給与·手当·服務関係              | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6059 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転業務日誌               | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6060 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員健康管理                  | 総務企画課            | 紙  | 八代地域振興局総<br>務企画課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6061 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 青少年育成関係                 | 総務企画課            | 紙  | 八代保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6062 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 本庁等からの照会・通知等            | 照会回答、日程調整など      | 紙  | 県南広域本部総務<br>企画課  | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6063 |                  | 県南広域本部総務企画<br>課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県南広域本部総務課等からの通知等        | 総務企画課            | 紙  | 八代保健所            | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6064 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ハートフルパス交付実績報告           | やさしいまちづくり        | 併用 | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6065 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 介護保険に係る認定調査員等研修関<br>係   | 調查員·審查会委員等研修開催関係 | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6066 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい者相談員関係(知的・身体)        | 活動状況報告書          | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6067 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員児童委員関係綴             | 通知·報告関係          | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6068 | 県南広域本部福祉課長       |                  | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 指定障害福祉サービス変更届           |                  | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6069 | 県南広域本部福祉課長       |                  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域福祉関係通知綴               | 通知·報告等           |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6070 |                  | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉総括(各種調査、通知等)1       |                  | 併用 | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6071 | 県南広域本部福祉課長       |                  | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護員養成研修事業者関係            | 変更届出、実施計画届出、実績報告 |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6072 | 県南広域本部福祉課長       |                  | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域リハビリテーション関係           |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6073 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 認知症対策関係(通知等)            |                  | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                  | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6074 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険関係(通知等)                |                   | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6075 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童福祉施設施設長変更届               |                   | 併用 | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6076 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい関係通知等                   |                   | 併用 | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6077 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 障がい関係(法改正通知等)              |                   | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6078 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 県の機関からの通知等                 | 供覧文書              |    | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 6079 | 県南広域本部福祉課長      |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当所得状況届関係            |                   | 紙  | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6080 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別障害者手当所得状況届関係             |                   |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6081 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護予防事業関係                   |                   |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6082 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                            | ネットワーク)           |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6083 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい者スポーツ大会関係               | 大会通知等             | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6084 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者支援課(総務企画班)·その他<br>老人福祉  | 通知等               | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6085 |                 |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域療育関係                     | ネットワーク会議通知等       | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6086 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当                   | 支払差止報告            | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6087 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当                   | 県庁からの通知等          |    | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6088 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当関係各種通知             | 通知·連絡等            |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6089 |                 | 県南広域本部福祉課長   | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 社会福祉法人情報開示請求関係             | (児童·社会福祉協議会)      |    | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6090 | 県南広域本部福祉課長      |              | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 児童福祉施設(保育所)設備変更届           |                   |    | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6091 | 県南広域本部福祉課長      |              | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修·会議関係(地域福祉)              |                   |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6092 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 子育て支援・子ども若者育成支援            |                   |    | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6093 |                 |              | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 民生委員児童委員研修会綴               |                   |    | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6094 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | すまいるフェスタ                   | 知的障害者レクレーション大会通知等 | 紙  | 八代保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6095 | 県南広域本部福祉課長      |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 水俣芦北地域認知症高齢者支援ネット<br>ワーク会議 |                   | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6096 | 県南広域本部福祉課長      | 県南広域本部福祉課長   | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特児支払月例処理帳票                 |                   | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の           | 現在の              | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題             | 媒体         | 作成・取得時の        | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法    | 作成·<br>取得  | 管理        | 有識者  | 委員会 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|------------|----------------|----|----------------|--------------|---------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者 県南広域本部福祉課長 | 文書管理者 県南広域本部福祉課長 | 主題名 20 その他の事項            |                              | 特別児童扶養手当受給者台帳         |                | 4 <b>Д</b> | 文書管理者          | 期間 |                | 措置           | ,,,,,,, | 年度         | 番号 处理内容   | の意見  | の意見 |
| 6097 |                  |                  | 20 60000争项               | 関する事項                        |                       |                | att.       | 祉課             | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6098 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉協議会総括(総記)         | 各種通知等          | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6099 |                  | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障害福祉サービス等事故発生報告関<br>係 |                | 紙          | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6100 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉協議会関係             | 各種通知等          | 紙          | 芦北地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6101 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 20 その他の事項                | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域共生〈まもとづ〈り事業綴        |                | 紙          | 芦北地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6102 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 指定障害福祉サービス指定申請(更新)    |                | 紙          | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6103 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 生活保護関係通知·照会           | (福祉事務所)        | 電子         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除      | 平成24<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 6104 | 県南広域本部福祉課長       |                  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉総括(各種調査、通知等)2     |                | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6105 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉総括(各種調査、通知等)3     |                | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6106 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | インフルエンザ等感染症関係(保育所)    |                | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6107 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所栄養状況報告書            | 平成24年5月        | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6108 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所栄養状況報告書            | 平成24年11月       | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6109 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉総括(雑件)            | 各種通知           | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6110 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 | 次世代育成支援事業             | 各種通知           | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6111 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 社会福祉法人現況報告(社協)        |                | 紙          | 球磨保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6112 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 社会福祉法人 監査実施指導結果(高齢者)  |                | 紙          | 球磨保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6113 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所関係規則改正通知関係         |                | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6114 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 県民の相談に関す<br>る事項              | ひとり親家庭支援              |                | 併用         | 八代地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6115 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい関係通知等              | (会議・研修復命書)     | 併用         | 八代地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6116 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい関係通知等              | (会議·研修復命書No.2) | 併用         | 八代地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6117 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自立支援協議会関係             | (障がい)          | 併用         | 八代保健福祉課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6118 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護保険事業所変更届            | 1              | 紙          | 八代地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6119 | 県南広域本部福祉課長       | 県南広域本部福祉課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護保険事業所変更届            | 2              | 紙          | 八代地域振興局福<br>祉課 | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6120 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護保険事業所変更届               | 3                         | 紙  | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6121 |                     |                     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護サービス等 事故報告綴            |                           | 紙  | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6122 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護員養成研修事業                |                           | 併用 | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6123 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者関係                    | (高齢者支援課介護サービス班、施設班、その他通知) | 紙  | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6124 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示請求                 | 高齢者施設                     | 併用 | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6125 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   |                              | 障害者計画·障害福祉計画             | (市町策定分)                   | 紙  | 八代保健福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6126 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福祉のまちづくり室関係              | 通知·報告等                    | 紙  | 八代保健福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6127 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護予防ケアマネジメント研修           |                           | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6128 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険に係る市町村支援             | 実地支援、圏域介護保険連絡協議会          | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6129 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ハートフルパス発行関係(総記)          | やさしいまちづくり                 | 併用 | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6130 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ハートフルパス申請書               | やさしいまちづくり                 | 併用 | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6131 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 自動車運転日誌                  |                           | 紙  | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6132 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係                  | 出面表、休暇届等                  | 紙  | 八代保健福祉課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6133 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成25年度児童福祉事務説明会資<br>料    | (平成25年3月実施分)              | 併用 | 八代地域振興局福<br>祉課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6134 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 保育関係通知            |                           | 併用 | 芦北地域振興局福<br>祉課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6135 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   |                              | ITインストラクター関係             | 通知·報告等                    | 併用 | 県南広域本部福祉<br>課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6136 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                          | 通知等                       | 併用 | 県南広域本部福祉<br>課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6137 | 県南広域本部福祉課長          | 県南広域本部福祉課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 住民基本台帳ネットワークシステム利<br>用   | 使用伺い及び日次点検簿               | 紙  | 県南広域本部福祉<br>課      | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6138 | 振興課長                | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県庁内連絡文書                  | 各課との往復文書(雑件)              | 併用 | 県南広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6139 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   |                              | 普及活動(計画及び実績)             |                           | 紙  | 県南広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6140 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県南広域本部農林(水産)部長等会議        |                           | 紙  | 県南広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6141 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | 県南広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項                   |                              | 農林漁業団体職員等への人権問題啓<br>発研修会 |                           | 紙  | 県南広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6142 | 県南広域本部農地整備<br>課長    | 県南広域本部農地整備<br>課長    | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農村計画課からの照会通知等文書          | 総務班関係                     | 併用 | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の              | 現在の                 | 第1分類   |                             |                        |                           |    | 作成・取得時の            | 保存 |                | 保存期間       |       | 作成·        | 管理 加州山南   | 有識者  | 委員会 |
|------|---------------------|---------------------|--------|-----------------------------|------------------------|---------------------------|----|--------------------|----|----------------|------------|-------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者               | 文書管理者               | 主題名    | 第2分類                        | 行政文書ファイル名              | 副題                        | 媒体 | 文書管理者              | 期間 | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 番号 処理内容   | の意見  | の意見 |
| 6143 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農村計画課からの照会通知等文書        | 土地改良指導班関係                 |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6144 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |                        | 農村企画班関係                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6145 | 課長                  | 県南広域本部農地整備<br>課長    | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 農村計画課からの照会通知等文書        | 調査計画班関係                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6146 | 課長                  | 県南広域本部農地整備<br>課長    |        | 知及び照会に関す<br>る事項             |                        | 用地換地班関係                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6147 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 農地整備課からの照会通知等文書        | 係                         |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6148 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                        | 地籍調査班関係                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6149 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 技術管理課からの照会通知等文書        | 農地整備課共通                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6150 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 技術管理課からの照会通知等文書        | 研修情報·技術情報調査関連             |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6151 |                     | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 技術管理課からの照会通知等文書        | 検査·施工関連                   |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6152 |                     | 県南広域本部農地整備課長        | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 技術管理課からの照会通知等文書        | 工事進行管理システム関連              |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6153 |                     | 県南広域本部農地整備課長        | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 技術管理課からの照会通知等文書        | 標準積算システム関連                |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6154 |                     | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | むらづくり課からの照会通知等文書       | むらづくり推進班・みどり推進班・農山漁村支援班関連 |    | 整備課                | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6155 |                     | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 文書                     | 農林水産政策課関連                 |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6156 |                     | 県南広域本部農地整備<br>課長    | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 文書                     | 土木部その他課関連                 |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6157 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | の通知等(主管課<br>以外)             |                        | 市町村·土地改良区等関連              |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6158 | 課長                  | 課長                  | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             |                        | 農業農村整備事業関係基礎調査            |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6159 | 課長                  | 県南広域本部農地整備課長        |        | 知及び照会に関す<br>る事項             |                        | 平成26年度国土調査事業通知            | 併用 | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6160 | 課長                  | 県南広域本部農地整備課長        |        | 知及び照会に関す<br>る事項             | 情報企画課関連文書綴り            |                           | 紙  | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6161 | 課長                  | 県南広域本部農地整備<br>課長    |        | の通知等(主管課<br>以外)             | 本庁関係課からの照会通知等文書        | 長期計画·事業管理計画               |    | 県南広域本部農地<br>整備課    | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6162 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 森林整備地域活動支援交付金関係綴       |                           |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6163 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | 保安林整備事業関係綴             | 通知·照会関係                   |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6164 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項 | 知及び照会に関す<br>る事項             | ITインストラクター関係綴          |                           |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6165 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項 | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度保安林管理事業一般文<br>書綴 |                           | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |

|      | システルトの              | 現なの                 | 第1公箱                     |                             |  |                                |    | 作は、取得味の            | /9 <i>†</i> = |                | 保存期間       |       | 作成·        | <b>等</b> 珊    | 左軸字        | 禾昌心        |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|----|--------------------|---------------|----------------|------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                        | 行政文書ファイル名  | 副題                             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間      | 保存期間満了日        | 満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 取得<br>年度   | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
| 6166 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)             | 担い手育成関係(県の機関以外)  |                                | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6167 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | むらづくり課関係綴  |                                |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6168 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)             |  |                                |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | 自然環境保全関係通知照会   |                                |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 工事関係指名·入札·契約関係   |                                |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6171 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 保安林管理に関する綴り  | 事務連絡                           |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6172 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | の通知等(主管課<br>以外)             | 森林土木関係団体関係   | 通知、依頼等                         |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6173 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | 字日當96-92)  | 泉町久連子字日當96-92ほか2筆              |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6174 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | ,  | 筆                              |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6175 | 部林務課長               | 部林務課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | *  |                                | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6176 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | ,  | 坂本町川嶽字明神谷3491ほか5筆              | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6177 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | 谷835-1ほか)  | 坂本町鮎帰に字樋口谷835 - 1ほか1<br>字1筆    | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6178 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | · ·  |                                |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6179 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |  | 水俣市一渡瀬字村上290-1ほか2筆             | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6180 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |  | 芦北町大字市野瀬字祭田224-2、22<br>4-3)    | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6181 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   |                             |  | 芦北町大字白木字北平1875-1               | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6182 | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | ·  | 芦北町大字伏木氏字横道512 - 1、51<br>3 - 1 | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 部林務課長               | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項             | 観光標識看板に関する文書   | 占有許可・屋外広告等の協議・同意               | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 |  | 坂本町田上字蕨野1676ほか2筆               | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6185 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項             | , and the second | (芦北町大岩字小川4812)                 |    | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6186 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | 県南広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 保安林指定調書(芦北町大尼田字<br>賀々俣1404ほか)  | 芦北町大尼田字賀々俣1404ほか1字2<br>筆       | 併用 | 県南広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6187 | 県南広域本部土木部技<br>術管理課長 | 県南広域本部土木部技<br>術管理課長 |                          |                             | 県機関からの文書   | 本庁土木部関連                        | 紙  | 県南広域本部土木<br>部技術管理課 | 1年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6188 | 県南広域本部土木部用<br>地課長   | 県南広域本部土木部用<br>地課長   | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 |                             | 平成24年度 用地課長会議 綴り   |                                | 紙  | 八代土木用地課            | 3年            | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄         | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者      | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名            | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6189 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 各種職員研修               | 研修会資料等           | 紙  | 八代土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6190 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 用地取得計画·執行状況報告関係      |                  | 紙  | 八代土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6191 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 地課長               | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係            | 採用試験·内申·証明書交付    | 紙  | 八代土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 地課長               | 県南広域本部土木部用<br>地課長 |                          | 関する事項                        | OA·ITインストラクター関係      | 情報企画課からの通知・照会    | 紙  | 八代土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 地課長               | 県南広域本部土木部用<br>地課長 |                          | 関する事項                        | 住民基本台帳ネットワーク関係       | 利用に関する申請・説明会資料   | 紙  | 八代土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6194 | 地課長               | 地課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | OA·ITインストラクター関係      | 情報企画課からの通知・照会等   | 紙  | 県南広域本部土木<br>部用地課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 地課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 用地取得マネジメント事業         |                  |    | 県南広域本部土木<br>部用地課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6196 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 | 県南広域本部土木部用<br>地課長 |                          | の通知等(主管課<br>以外)              | 不動産取引アンケート           |                  |    | 県南広域本部土木<br>部用地課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6197 | 八代保健保健予防課長        |                   | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      | 出前講座             |    | 八代保健保健予防<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6198 |                   | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6199 |                   | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6200 |                   | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6201 |                   | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6202 |                   | 課長                | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 理に関する事項                      |                      |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6203 |                   | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 農業制度資金担当者会議 綴り       |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6204 |                   | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 職員の担当事務の決定に関する文書     |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6205 |                   | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | その他の部局からの通知等         | 本庁·局内            |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6206 |                   | 課長                | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 農業改良普及活動情報に関すること     | 農業改良普及活動情報に関すること |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6207 | 課長                | 八代農林農業普及振興<br>課長  |                          | 関する事項                        | 農地·農振関係通知等           | 受領               |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6208 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 青年農業者連絡協議会(4Hクラブ)    |                  |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6209 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | JAS法·食品表示関係          |                  | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6210 | 課長                | 課長                | る事項                      | 理に関する事項                      | 施設園芸の省エネルギー、新エネルギー推進 |                  | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6211 | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 〈まもとリーディング野菜確立支援事業   |                  | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                     | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6212 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 病害虫·農薬                        |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6213 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | る事項                      | 理に関する事項                      | 野菜指定産地(野菜情報含む)                |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6214 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 野菜価格安定対策                      |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6215 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 廃プラスチック類処理対策                  |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6216 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 肥料農薬展示圃                       |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6217 |                      | 課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 各種団体からの照会に関すること               | 地産地消及び農商工連携              | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6218 | 課長                   | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 稲作生産対策                        | 総記                       | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6219 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 麦生産対策                         |                          | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6220 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 大豆生産対策                        |                          | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6221 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 野菜統計に関すること                    |                          |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6222 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 種ばれいしょ産地指定関係                  |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6223 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 果樹振興                          |                          |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6224 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県野菜振興協会に関すること               |                          |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6225 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 熊本県野菜振興協会に関すること               | NO2                      | 併用 | 八代地域振興局農<br>業普及·振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6226 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   |                              | 農業経営に関すること 総記                 |                          | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6227 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業者戸別所得補償制度関係                 |                          | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6228 | 八代地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長           | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24 農地関係                     | 通知·報告                    |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6229 |                      | 課長               | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 綴り                            | 農家現場研修、就農連携会議等           |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6230 |                      | 課長               | 文書及び公印の管理に関す<br>る事項      | 取得した文書の管<br>理に関する事項          | 野菜振興                          |                          |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6231 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康診断等に関すること                |                          | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6232 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | ること                           | 生活研究グループ連絡協議会(県及び<br>地方) |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6233 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都                     | 八代地方加工・直売市グループ連絡協<br>議会に関すること | 総記                       |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6234 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員のハラスメント(パワハラ、セクハ<br>ラに関すること |                          |    | 八代農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6235 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 消費·安全対策交付金事業に関すること           |                   | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 八代地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農地転用許可完了報告等未提出者調查            |                   | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6237 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 地域営農組織関係                     |                   |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6238 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長     |                          | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 認定農業者関係                      | 認定農業者組織、農業経営者協議会等 |    | 振興課              | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6239 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 担い手育成支援協議会関係                 | 担い手育成支援組織、全般      |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6240 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 熊本県農業コンクール大会について             | 審査、受賞等            |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6241 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 県以外、全国農業コンクール等               | 県以外農業コンクール等       |    | 八代農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6242 |                      | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 八代地方農業女性アドバイザーネットワーク         |                   |    | 八代農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6243 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 地産地消に関すること                   | 6次産業化             |    | 八代農林農業普及振興課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6244 |                      | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 普及指導活動に関すること                 | 総記                |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6245 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 普及活動関係                       |                   |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6246 |                      | 課長                   | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 県以外の機関からの照会等                 | 県農業会議等            |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6247 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 農地転用許可申請に係る取下等               | 申請取下、許可書の返戻等      | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6248 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長     | る事項                      | 理に関する事項                      |                              | 職場研修(県庁・振興局主催)    | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6249 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車関係                        |                   | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6250 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長     | る事項                      | 理に関する事項                      | 平成24年度露地野菜生産拡大対策<br>事業に関すること |                   | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6251 |                      | 課長                   | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | H24年度 家畜商免許関係                | 申請                | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6252 |                      | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務総記                         | 再任用               |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6253 | 課長                   | 八代農林農業普及振興<br>課長     |                          | 関する事項                        | 食育推進に関すること                   | 総記(軽易)            |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6254 | 課長                   | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 男女共同参画推進に関すること               | 総記                | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6255 |                      | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 農林水産物の利活用に関すること              | 総記                |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6256 | 課長                   | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 普及指導活動に関すること                 | 雑件(軽易)            |    | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6257 | 八代農林農業普及振興<br>課長     | 八代農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地産地消に関すること                   | 総記(軽易)            | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題         | 媒体 |                 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------|----|-----------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6258 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 悪性家畜伝染病対策                 | 防疫演習、伝染病情報 | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6259 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 茶振興                       |            | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6260 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | たばこ・雑穀類 生産振興              |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6261 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 花き生産振興対策文書                |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6262 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        |                           | 申請         |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6263 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | い業振興に関すること                |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6264 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 飼料関係                      | 会議・通知文書綴り  |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6265 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 普及研修に関すること                |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6266 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 園芸生産総合推進事業         |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6267 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 鳥獣害対策                     | 総記         | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6268 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | グリーン農業関係                  | 総記         |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6269 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | OA事務に関すること                |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6270 |                  | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 都市農村交流(むらづくり課)関係          |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6271 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 流通関係                      | (総記)       |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6272 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業災害・危機管理関係               |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6273 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産関係事業                    |            |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6274 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        |                           | 調査·通知文書    |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6275 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 養蜂関係                      |            | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6276 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 平成24年度環境保全型農業推進モデ<br>ル展示ほ |            | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6277 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 家畜商関係                     |            | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6278 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 家畜衛生·防疫関係                 |            | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6279 | 課長               | 八代農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 雑件(農政関係)                  | 調整係        |    | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6280 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | 八代農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 局総務発事務(調整係)               |            | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6281 | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 八代農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 耕作放棄地対策(総記)                 |                        | 紙  | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6282 | 八代農林農業普及振興<br>課長  | 八代農林農業普及振興<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | むらづくり総記                     |                        | 併用 | 八代農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6283 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 情報公開                        | 開示請求                   | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6284 | 八代農林農地整備課長        |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 研修総会                        |                        | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6285 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知·報告等文書綴                   |                        | 併用 | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6286 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 他団体(国、市等)主催の研修会・説明<br>会関係文書 |                        | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6287 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | その他団                         | 他団体(国、市等)主催の研修会・説明<br>会関係文書 |                        | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6288 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 用地買収補償関係文書                  |                        | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6289 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     |                             | 運転日誌·月誌等               | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6290 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 土地改良区関係文書                   | 印鑑証明、資格証明等             | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6291 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 農業基盤整備資金                    | 補助残·体質強化借入申込           | 併用 | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6292 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 農業基盤整備資金                    | 非補助借入申込                | 併用 | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6293 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 農業基盤整備資金                    | 需要額調查·金利改定             | 併用 | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6294 | 八代農林農地整備課長        | 八代農林農地整備課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 土地改良区関係文書                   | 滞納処分申請書                | 紙  | 八代農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6295 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 技術管理課からの通知                  | 工事現場関係通知               | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農村計画課からの照会通知等文書             | 総務班関係                  | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農村計画課からの照会通知等文書             | 土地改良指導班関係              | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 備課長               | 八代地域振興局農地整<br>備課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農村計画課からの照会通知等文書             | 農村企画班関係                | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農村計画課からの照会通知等文書             | 調査計画班関係                | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6300 | 備課長               | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農地整備課からの照会通知等文書             | 農地資源班·水資源農道班·防災班関<br>係 | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6301 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   |                              | 技術管理課からの照会通知等文書             | 農地整備課共通                | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   |                              | 技術管理課からの照会通知等文書             | 研修情報·技術情報調査関連          | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   |                              | 技術管理課からの照会通知等文書             | 工事進行管理システム関連           | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名        | 副題                        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>型型内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|------------------|---------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|------------|------------|------------|
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 技術管理課からの照会通知等文書  | 標準積算システム関連                | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6305 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 技術管理課からの照会通知等文書  | コスト構造改革関連                 |    | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 備課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | むらづくり課からの照会通知等文書 | むらづくり推進班・みどり推進班・農山漁村支援班関係 |    | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6307 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 文書               | 農林水産政策課関係                 | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6308 | 備課長               | 備課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 文書               | 土木部その他課課関係                | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
|      | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | 八代地域振興局農地整<br>備課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 県以外の機関からの照会通知等文書 | 市町村·土地改良区等関係              | 併用 | 八代地域振興局農<br>地整備課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6310 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 林務課事務分掌          | 林務課事務分掌                   | 紙  | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6311 | 長                 | 長                 | その他の事項                   | 関する事項                        | 鳥獣保護員関係          |                           | 紙  | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6312 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 木材関係綴            | 通知、照会等の一般文書               | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6313 | 長                 | 八代地域振興局林務課<br>長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 鳥獣保護関係           | 通知ほか                      | 紙  | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6314 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林組合指導           | 通知                        | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 6315 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林組合関係例規         | 通知                        | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 6316 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 認定事業体関係綴         | 通知                        | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6317 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農林水産業振興補助金等交付要項  |                           | 電子 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除   | 平成24<br>年度      | 削除         | 廃棄相当       |            |
| 6318 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 担い手育成関係綴         | 通知ほか                      |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6319 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業研究グループ及び普及協会関係 | 通知、照会                     | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6320 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 林業普及指導関係         |                           |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6321 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 林務関係 他の機関からの照会等  | 林務関係 他の機関からの照会等           |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6322 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林計画関係(例規等)      | 通知等                       |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6323 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特用林産関係綴          |                           |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 別紙参照       |            |
| 6324 |                   | 長                 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 自然環境保全関係綴り       |                           |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6325 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 造林間伐関係(例規等)      | 通知等                       |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |
| 6326 | 八代農林林務課長          | 八代農林林務課長          | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 緑化事業関係(団体照会案件等)  |                           | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)  | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6327 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | <b>県有林関係通知等</b>           |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6328 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 緑化事業関係通知等                 |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6329 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業構造改善事業関係通知等             |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6330 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林病害虫関係                   |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6331 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業金融関係綴                   |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6332 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 林業労働力確保法に基づく計画認定<br>申請書関係 | 認定事業体申請          | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6333 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 市町村森林整備計画関係               |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6334 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   |                              | 森林計画関係(一般文書)              | 通知等              | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6335 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林病害虫·林野火災関係              |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6336 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 流域森林·林業活性化推進事業            | 球磨川流域林業活性化       | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6337 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水とみどりの森づくり推進事業            |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6338 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 各種団体 職免関係綴り               |                  |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6339 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林政企画関係                    | 農林水産政策課          | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6340 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業種苗関係(一般文書)              | 通知等              | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6341 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項              |                           | 県民応募型・団体等による森づくり | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6342 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 原木しいたけ栽培技術研修会             |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6343 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                           |                  |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6344 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 特定間伐促進計画関係                |                  |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6345 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 庶務関係(行政文書)                | 通知等              |    | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6346 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 県有林管理関係綴                  |                  | 併用 | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6347 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 森林土木嘱託員任用                 |                  | 紙  | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6348 | 八代農林林務課長        | 八代農林林務課長        | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 林務課 病気休暇請求                |                  | 紙  | 八代農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6349 | 八代地域振興局林務課<br>長 | 八代地域振興局林務課<br>長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業普及指導関係                  | 要項·要領            | 併用 | 八代地域振興局林<br>務課   | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6350 | 八代農林水産課長          | 八代農林水産課長          | 組織、人事等に関する事項             | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 |                          | 水産業普及指導員、魚類防疫員、立入<br>検査員 | 紙  | 八代農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6351 | 八代農林水産課長          | 八代農林水産課長          |                          | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    |                          | 水産課分                     | 紙  | 八代農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6352 | 八代農林水産課長          | 八代農林水産課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | その他団                         | 説明会、研修会、その他会議(県以外<br>主催) | 議会等                      | 紙  | 八代農林水産課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6353 | 八代土木技術管理景観<br>課長  | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 設計審査              | 進達(副伸) No.1              | 併用 | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6354 |                   | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 設計審査              | 進達(副伸) No.2              | 併用 | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6355 | 課長                | 八代土木技術管理景観<br>課長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 設計審査              | 進達(副伸) No.3              | 併用 | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6356 | 課長                | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 設計審査              | 進達(副伸) No.4              | 併用 | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6357 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 設計審査              | 進達(副伸) No.5              | 併用 | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6358 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | H24 景観条例に基づ〈届出           | 大規模行為 1/2                | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6359 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車関係                    | 高速道路利用、使用者変更             | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6360 | 課長                | 課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 講習会関係綴り                  |                          | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6361 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 証紙消印実績報告書                |                          | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6362 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 耐震関係綴り                   |                          | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6363 | 八代土木技術管理景観<br>課長  | 八代土木技術管理景観<br>課長  | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係                | 任用内申等                    | 紙  | 八代土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6364 |                   | 課長                | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | H24 景観条例に基づ〈届出           | 特定施設                     | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6365 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | H24 景観条例に基づ<届出           | 大規模行為 2/2                | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6366 |                   | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 確認審査報告書                  |                          | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6367 |                   | 八代土木技術管理景観<br>課長  | その他の事項                   | 関する事項                        | 完了検査報告書                  |                          | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6368 |                   | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 月報                       |                          | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6369 |                   | 課長                | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 建設リサイクル法届出綴り             |                          | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6370 |                   | 課長                | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 景観文書綴り                   |                          | 紙  | 八代地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6371 | 八代土木工務課長          | 八代土木工務課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 開示請求                     | 開示請求                     | 紙  | 八代土木工務課            | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 地域づくり関係綴り                |                          | 併用 | 芦北地域振興局総<br>務振興課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理 | 内容    | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-------------|-------|------------|------------|
| 6373 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                       |                |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル       | ı     | 廃棄相当       |            |
| 6374 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 過疎・移住定住関係綴り           |                |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル       | L     | 廃棄相当       |            |
| 6375 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 文化行政関係綴り              |                |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル       | ı     | 廃棄相当       |            |
| 6376 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                       |                | 併用 | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル       | ı     | 別紙参照       |            |
| 6377 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 地域振興課通知(情報提供)         | 構造改革特区·地域再生等   | 電子 | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度      | 削除          |       | 廃棄相当       |            |
| 6378 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 育児休業                  | 育児休業承認請求       | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6379 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修関係                  |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6380 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 法令に基づ〈職の発令            | 補職             | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6381 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 予算、決算及び監査に関す<br>る事項      | 基金に関する事項                     | 熊本県ふるさと雇用再生特別基金事<br>業 |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6382 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 人事課関係                 |                | 併用 | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6383 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人事関係                  |                | 併用 | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6384 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 観光関係綴                 |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6385 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 職員互助会                 |                | 併用 | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6386 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す<br>る事項   | 衛生委員会関係               |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6387 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理                  |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6388 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 火の国未来づくりネットワーク        |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6389 | 芦北総務総務振興課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 移住・定住関係綴り             |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 別紙参照       |            |
| 6390 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 主要事業説明会               |                | 併用 | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6391 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 観光統計                  | 観光統計           | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 別紙参照       |            |
| 6392 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   |                              | 地域づくりチャレンジ推進事業        | 地域づくりチャレンジ推進事業 | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 別紙参照       |            |
| 6393 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 安全運転管理                | 安全運転管理者に関する文書  | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6394 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務事務センター(共済関係)        |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | (情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6395 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長        | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 服務関係(休暇関係通知)          |                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個)       | 人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6396 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康管理         | 健康診断関係                   | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6397 |                   | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | 人事交流及び研<br>修生又はインター<br>ンシップの | 県·市町村人事交流関係     |                          | 併用 | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6398 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | る事項                          | 公用車に関すること       | 電気自動車                    | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6399 |                   |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 各課からの通知         | 総務調整班                    | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6400 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 経理関係 通知         | 経理出納班                    | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6401 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 個人情報保護関係        | 通知                       | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6402 | 芦北総務総務振興課長        |              | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員報酬関係       |                          | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6403 | 芦北総務総務振興課長        |              | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員           | 出勤状況報告書                  | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6404 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員任用関係綴      |                          | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6405 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 補助事業関係          | 集落活性化推進事業                | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6406 | 芦北総務総務振興課長        | 芦北総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 情報公開関係綴         |                          | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6407 | 芦北総務総務振興課長        |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 水俣芦北地域振興推進協議会関係 |                          | 紙  | 芦北総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6408 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長          | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 各種休暇承認請求関係      |                          |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成25<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 給与等関係報告(例月)     | 通知、その他控除関係等              |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6410 | 興課長               | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの通知       | (総務調整班)                  |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 興課長               | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 県の機関からの照会・回答    | (総務調整班)                  |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 | 通知及び照会・回答                |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6413 | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 | 通知及び照会・回答                |    | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6414 | 興課長               | 興課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |                          | 併用 | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6415 | 興課長               | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 地域づくりチャレンジ推進事業  | 直営事業                     | 紙  | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 芦北地域振興局総務振<br>興課長 | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                 | 公表用審査基準を含む               | 紙  | 芦北地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6417 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 総務企画課 総記        | 庶務事務システム決裁ルートの設定に<br>ついて | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6418 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舍管理<br>        | 一般廃棄物                    | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者   | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6419 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 修繕·予算                  | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6420 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 害虫駆除·樹木管理              | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6421 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 電気設備点検                 | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6422 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 昇降機保守点検                | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6423 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 機械警備                   | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6424 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理            | 消防関係                   | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6425 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 法令に基づ〈補職の任命について |                        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6426 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車車検関係綴        |                        | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6427 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員の採用について    |                        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6428 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員採用決定       |                        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6429 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 災害救助法           | 災害待機                   | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6430 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 表彰関係綴           |                        | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6431 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 交通安全·防犯関係綴      |                        | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6432 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 |                              | 研修会受講に関する事項     |                        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6433 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 少年健全育成関係綴       |                        | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6434 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 人権同和対策総括        | 部落解放第26回熊本県研究集会        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6435 | 芦北保健総務企画課長        | 芦北保健総務企画課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               |                 | 照会·回答                  | 併用 | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6436 | 芦北保健総務企画課長        |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 臨時職員採用について      |                        | 紙  | 芦北保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 芦北地域振興局総務企<br>画課長 | 画課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 健康福祉部からの照会・回答   |                        | 併用 | 芦北地域振興局総<br>務企画課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6438 | 芦北地域振興局総務企<br>画課長 | 画課長          | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |                        |    | 芦北地域振興局総<br>務企画課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6439 | 芦北保健福祉課長          | 芦北保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険事業所の変更届等    | 介護保険事業所の変更·休止·廃止届<br>等 | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6440 | 芦北保健福祉課長          | 芦北保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育関係            | 通知·照会·調査               | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6441 | 芦北保健福祉課長          | 芦北保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉法人関係        | 通知·照会等                 | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6442 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険最新情報(通知文の受領)        | 介護保険最新情報(通知文の受領) | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6443 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水俣病患者等に係る支援事業関係(通<br>知) | 補助金交付要項等         | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6444 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                         |                  | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6445 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                         |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6446 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             |                         | 会議等              | 紙  | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6447 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護保険被保険者に係る事故報告書        |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6448 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | もやい音楽祭・水俣病関係            | 音楽祭実行委員会         |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6449 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 保育所栄養状況報告書              |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6450 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 母子貸付関係通知                | 償還に関する納入通知書再発行   |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6451 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別保育事業費等補助金関係           |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6452 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 高齢者福祉関係                 |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6453 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 高齢者在宅福祉事業費補助金関係         |                  | 併用 | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6454 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 地域療育ネットワーク会議開催に関する文書    |                  | 紙  | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6455 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求                |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6456 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 在宅療養支援体制づくり関係           | 討                |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6457 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 養護老人ホーム入所関係             | 入所判定委員会、入所調整委員会  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6458 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 水俣·芦北地域虐待防止等対策連絡協議会開催   |                  |    | 芦北保健福祉課<br>      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6459 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 年賀寄附金配分申請に係る知事意見書       | 京坐明AA 李王 序。      |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6460 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 第二種社会福祉事業に係る届出          | 事業開始・変更・廃止       |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6461 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 社会福祉法人に関する事務権限移譲        |                  |    | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6462 | 芦北保健福祉課長        | 芦北保健福祉課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | DV·女性相談関係               | 通知·報告等           | 紙  | 芦北保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6463 | -               | 芦北地域振興局福祉課<br>長 | 6 個人又は法人の権利義<br>務の得喪及びその | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | 児童福祉施設(保育所)変更届          |                  | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6464 | 芦北地域振興局福祉課<br>長 | 芦北地域振興局福祉課<br>長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係(総記)                | No.1             | 併用 | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者     | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6465 | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係(総記)                | NO.2        | 併用 | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6466 | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | その他の事項                   |                              | 平成26年度地域福祉関係綴           |             | 併用 | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6467 | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | 芦北地域振興局福祉課<br>長  | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度 ホームレス関係          |             | 紙  | 芦北地域振興局福<br>祉課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6468 | 芦北保健保健予防課長       |                  | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係                 |             |    | 芦北保健保健予防<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6469 | 芦北保健保健予防課長       |                  | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 保健予防課                   | 研修会 復命書     |    | 芦北保健保健予防<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6470 | 芦北保健保健予防課長       | 芦北保健保健予防課長       | 10 研修会、連絡会議その他の会議に関す     | なる団体等を含<br>む。) が主            | 保健予防課関係                 | 県、他課からの通知   |    | 芦北保健保健予防<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6471 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 植物防疫関係綴り                |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6472 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産草地·飼料関係文書             |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6473 |                  | 芦北農林農業普及振興<br>課長 |                          | 通知又は報告に<br>関する事項             |                         |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6474 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 青年農業者クラブ関係綴り            |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6475 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産衛生·防疫関係文書             |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6476 |                  | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 花き関係文書                  |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6477 |                  | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業〈まもとアグリ関係文書           |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6478 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 死亡牛の取扱い関係綴り             |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6479 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産生産・振興関係綴り             |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6480 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 芦北地方農業振興協議会             | 通知、開催に関すること |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6481 |                  | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 農産物流通関係文書               |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6482 |                  | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果樹関係文書                  | 一般          | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6483 | 課長               | 芦北農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 農業気象関係文書                |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6484 | 課長               | 芦北農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 家畜防疫関係文書                |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6485 | 課長               | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 農業用廃プラスチック類適正処理関係<br>文書 |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6486 | 課長               | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 関する事項                        | 果樹関係統計調査                |             |    | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6487 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度肉用牛繁殖技術講習会<br>関係  |             | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内 |        | i識者<br>D意見  | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|---------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|--------------|--------|-------------|------------|
| 6488 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 公用車使用管理           | 車検、点検等        | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 廃      | <b>養相当</b>  |            |
| 6489 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産経営・環境関係綴り       | 通知·報告         | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 別      | 川紙参照        |            |
| 6490 | 課長                   | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産総務・企画関係綴り       | 通知·報告         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 別      | 川紙参照        |            |
| 6491 | 課長                   | 芦北農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 養蜂振興関係綴り          | 通知·報告         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 別      | 川紙参照        |            |
| 6492 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長           | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 普及活動連携関係文書        | 普及活動検討会、普及職員会 |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 廃      | <b>蓬棄相当</b> |            |
| 6493 |                      | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                   | 通知文           |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 廃      | <b>E棄相当</b> |            |
| 6494 |                      | 課長               | 会議に関する事項                 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 家畜商講習会関係通知文等      |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 廃      | <b>E棄相当</b> |            |
| 6495 |                      | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 畜産研修関係綴り          | 研修関係綴り        |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル        | 廃      | <b>E棄相当</b> |            |
| 6496 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長           | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 発生予察情報関係          |               |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除           | 廃      | <b>E棄相当</b> |            |
| 6497 |                      | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業制度資金関係          | 通知·報告         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6498 |                      | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 稲作生産振興対策          | 会議·通知·調査等     | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6499 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農地法·農振法等関係通知      | 法令改正等通知       | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>養相当</b>  |            |
| 6500 |                      | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | グリーン農業関係          |               | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6501 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 農業委員会関係綴   |               | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6502 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 新規就農支援関係          |               | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6503 |                      | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農産物利活用関係          | 通知·照会         | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>聚棄相当</b> |            |
| 6504 |                      | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 総務関係       |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>蓬棄相当</b> |            |
| 6505 |                      | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 都市農村交流関係          | 通知·照会         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>蓬棄相当</b> |            |
| 6506 | 課長                   | 芦北農林農業普及振興<br>課長 |                          | 関する事項                        | 女性・高齢農業者チャレンジ支援事業 |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>蓬棄相当</b> |            |
| 6507 | 課長                   | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            |                   | 認定農業者         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>蓬棄相当</b> |            |
| 6508 |                      | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 担当者会議             |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>聚棄相当</b> |            |
| 6509 | 課長                   | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 食育関係              | 通知·調査         |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 別 | 川紙参照        |            |
| 6510 | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | 芦北農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ふるさと食の名人・食の観光推進事業 | 通知            | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人)       | 青報等) 廃 | <b>蓬棄相当</b> |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 6511 |                      | 芦北農林農業普及振興<br>課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地産地消関係                      | 通知·照会         | 併用 | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6512 | 課長                   | 課長                   | の得喪及びその経緯                | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            | みつばち飼育届関係                   |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6513 | 課長                   | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 管内市町等農政関係担当者会議              | 開催に関する文書      |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6514 | 課長                   | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 農林漁業団体職員等への人権啓発研修会          |               |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6515 | 課長                   | 芦北農林農業普及振興<br>課長     |                          | 計検査に関する事<br>項                | 会計検査関係綴                     | 会計実地検査調書、資料   |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6516 | 課長                   | 課長                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 書                           | 通知            |    | 芦北農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6517 | 及·振興課長               | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 調整·庶務関係通知                   |               |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6518 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | 通知·照会·回答      |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6519 | 及·振興課長               | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 地産地消及び6次産業化に関すること           |               |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6520 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農産物利活用に関すること                |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6521 | 及·振興課長               | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6522 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             | 研修等           | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6523 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 文書ファイル管理関係                  |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6524 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 県南フードバレー構想                  |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6525 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)              | 女性農業者関連団体に関すること             |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6526 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 調整·庶務関係通知2                  |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6527 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             | 農業研究センター通知    | 紙  | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6528 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |               |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6529 | 及·振興課長               | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 調整·庶務関係通知3                  |               |    | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6530 | 及·振興課長               | 芦北地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 調整·庶務関係通知4                  |               | 併用 | 芦北地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6531 | 芦北地域振興局農地整<br>備課長    | 備課長                  | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                             | 防災班(災害復旧事業以外) | 併用 | 芦北地域振興局農<br>地整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 6532 | 芦北農林農地整備課長           | 芦北農林農地整備課長           | その他の事項                   | 通知又は報告に                      | 平成24年度地域密着型農業基盤整<br>備事業関係綴り |               | 紙  | 芦北農林農地整備<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6533 | 芦北農林農地整備課長           | 芦北農林農地整備課長           | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 新規採用職員研修                    | 新採トレーナー       | 併用 | 芦北農林農地整備<br>課       | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の          | 現在の             | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                   | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の        | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法     | 作成·<br>取得  | 管理        | 有識者  | 委員会 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------|----|----------------|----|----------------|--------------|----------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者           | 文書管理者           | 主題名                      |                              |                             |               |    | 文書管理者          | 期間 |                | 措置           | ,,,,,,,, | 年度         | 番号 处理内存   | の意見  | の意見 |
| 6534 | 芦北農林農地整備課長      |                 | 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項     | 道府県、市町村、<br>その他団             | 他団体(国、市等)主催の研修会・説明<br>会関係文書 |               | 併用 | 芦北農林農地整備<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6535 |                 | 芦北農林農地整備課長      | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 財産譲与·管理委託·占用関係文書            | 財産譲与に関する通知・報告 | 紙  | 芦北農林農地整備<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6536 |                 | 芦北農林農地整備課長      | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 開示請求等                       |               | 紙  | 芦北農林農地整備<br>課  | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6537 | 長               | 長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                             |               |    | 芦北地域振興局林<br>務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除       | 平成26<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 6538 | 芦北地域振興局林務課<br>長 | 芦北地域振興局林務課<br>長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 土木部関係一般文書                   |               | 電子 | 芦北地域振興局林<br>務課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除       | 平成26<br>年度 | 削除        | 廃棄相当 |     |
| 6539 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 国民休養地清掃·管理委託                |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6540 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 | 林業労働災害安全関係文書綴               |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6541 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   |                              | 林業普及関係一般文書綴                 |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6542 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   |                              | 林地開発関係一般文書                  |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6543 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業普及関係一般文書綴                 |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6544 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業担い手関係(通知)                 |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |
| 6545 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 技術管理                        |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6546 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自然公園等管理                     |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6547 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 造林間伐班関係綴                    | 通知·報告関係       | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6548 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 造林事業関係綴                     | 例規            | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6549 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 狩猟免許試験及び狩猟免許更新講習<br>等       |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6550 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   |                              | 自然環境保全関係                    |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6551 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自然保護関係                      |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6552 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | <b>県有林関係綴</b>               | 例規等           | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6553 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林・林業・木材産業づくり交付金関係          | 例規            | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6554 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林計画関係一般文書綴                 |               | 紙  | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6555 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 森林保全課関係                     |               | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6556 | 芦北農林林務課長        | 芦北農林林務課長        | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 球磨川流域森林・林業活性化センター<br>関係綴    | 依賴·照会等        | 併用 | 芦北農林林務課        | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却       | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 別紙参照 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者               | 現在の<br>文書管理者                     | 第1分類<br>主題名            | 第2分類                            | 行政文書ファイル名                    | 副題   | 媒体        | 作成・取得時の<br>文書管理者            | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------|-----------|-----------------------------|------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6557 | 芦北農林林務課長                      | 芦北農林林務課長                         | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項                | みどり推進協班関係綴り                  |      | 併用        | 芦北農林林務課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6558 | 芦北農林林務課長                      |                                  | の得喪及びその経緯              | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う    | 県立自然公園許可·届出関係                |      |           | 芦北農林林務課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6559 | 芦北農林林務課長                      | 芦北農林林務課長                         | その他の事項                 | 通知又は報告に<br>関する事項                |                              | 通知   |           | 芦北農林林務課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6560 | 芦北農林林務課長                      |                                  | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項 | 請求(開示の申<br>出)に対する               | 開示請求書の受付                     | 工事関係 | 紙         | 芦北農林林務課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6561 | 芦北農林林務課長                      |                                  | 情報公開及び個人情報保護に関する事項     | 請求(開示の申<br>出)に対する               | 情報公開関係                       |      |           | 芦北農林林務課                     | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6562 |                               | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 自然保護課関係                      |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6563 |                               | 長                                | その他の事項                 | 県の機関からの通知及び照会に関する事項             | 森林保全課関係<br>〈まもと木材利活用推進班 関係 綴 |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課<br>          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6564 |                               | 長                                | その他の事項                 | 県の機関からの通知及び照会に関する事項<br>の機関からの通  |                              |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課<br>芦北地域振興局林  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6565 | Ę                             | 長                                |                        | 知及び照会に関す<br>る事項                 |                              |      |           | 務課                          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6566 | 芦北地域振興局林務課<br>長<br>芦北地域振興局林務課 | 長                                | その他の事項                 | 無の機関からの通知及び照会に関する事項<br>県の機関からの通 | 自然保護課(鳥獸関係)一般文書              |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課<br>芦北地域振興局林  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6567 |                               | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 林道事業関係一般文書                   |      |           | 務課                          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6568 |                               | 戶北地域振興局林務課<br><b>芦北地域振興局林務</b> 課 |                        | 無の機関からの通知及び照会に関する事項<br>県の機関からの通 |                              |      | 紙田        | 芦北地域振興局林<br>務課<br>芦北地域振興局林  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6569 |                               | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 宗 有林 一般文音<br>担い手関係一般文書       |      |           | <b>発展</b>                   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6570 | 長                             | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 型い子(素)が一般文音<br>林業金融関係一般文書    |      |           | カース                         | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6571 | 튽                             | 長                                |                        | 知及び照会に関す<br>る事項                 |                              |      |           | 務課                          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6572 |                               | 芦北地域振興局林務課<br>長<br>芦北地域振興局林務課    | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 鳥インフルエンザ関係 綴<br>造林間伐一般文書     |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課<br>芦北地域振興局林  | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6573 | 長                             | 長                                |                        | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 造林間伐一般文書                     |      |           | 戶 北地域振興局林<br>務課<br>芦北地域振興局林 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6574 | 長                             | 芦北地域振興局林務課<br>長                  |                        | の通知等(主管課<br>以外)                 |                              |      |           | 務課                          | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6575 | 長                             | 芦北地域振興局林務課<br>長                  |                        | の通知等(主管課<br>以外)                 | 担い手関係一般文書                    |      |           | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6576 | 長                             | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 | 狩猟免許試験関係                     |      | 紙         | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6577 | 長                             | 長                                | その他の事項                 | 知及び照会に関す<br>る事項                 |                              |      | att<br>ar | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6578 |                               | 長                                | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)     |                              |      | 紙         | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6579 |                               | 芦北地域振興局林務課<br>長                  | その他の事項                 | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)     | 有害鳥獣捕獲許可(市町許可)               |      | 紙         | 芦北地域振興局林<br>務課              | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者  | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                               | 行政文書ファイル名                 | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------|----|--------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 6580 | 芦北地域振興局林務課<br>長  | 芦北地域振興局林務課<br>長     | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 技術管理課関係                   |                 | 併用 | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26年度          | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6581 | 芦北地域振興局林務課<br>長  | 芦北地域振興局林務課<br>長     | その他の事項                   | ●単現<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 林業普及月報                    |                 | 紙  | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6582 | 芦北地域振興局林務課<br>長  | 芦北地域振興局林務課<br>長     | その他の事項                   |                                    | みどり保全一般文書                 |                 | 併用 | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6583 | 芦北地域振興局林務課<br>長  | 芦北地域振興局林務課<br>長     | その他の事項                   |                                    | その他庁内·局内の部課からの通知等<br>受領   | その他関係部課からの通知等受領 | 併用 | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6584 | 芦北地域振興局林務課<br>長  | 芦北地域振興局林務課<br>長     | その他の事項                   |                                    | 森林計画一般文書                  |                 | 併用 | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6585 |                  | 芦北地域振興局林務課<br>長     |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                           | 一般文書            |    | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6586 | 長                | 芦北地域振興局林務課<br>長     |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                           | 通知等             |    | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6587 | 長                | 芦北地域振興局林務課<br>長     |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                           | 雑件              |    | 芦北地域振興局林<br>務課     | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6588 |                  | 課長                  | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                      | 部内関係                      | 雑件              |    | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 6589 |                  | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | 振興局                       |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 廃棄相当       |            |
| 6590 |                  | 課長                  | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う                  | 浄化槽設置届                    |                 | 紙  | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6591 | 課長               | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | 建築確認申請月報綴                 |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6592 |                  | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | 収入証紙消印実績報告書               |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6593 | 芦北土木技術管理景観<br>課長 | 芦北土木技術管理景観<br>課長    | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 監理課·土木技術管理課·建築課·用地対策課 通知等 |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6594 |                  | 課長                  | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 人事課·総務事務センター 通知等          |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6595 |                  | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | 道路整備課·道路保全課·都市計画課<br>通知等  |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6596 | 課長               | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | 河川課·砂防課 通知等               |                 | 紙  | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6597 |                  | 課長                  | その他の事項                   | 関する事項                              | その他の部署関係                  |                 |    | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6598 | 課長               | 課長                  |                          | 等の任免に関する<br>事項                     | 非常勤嘱託関係                   |                 | 併用 | 芦北土木技術管理<br>景観課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6599 | 理景観課長            | 芦北地域振興局技術管<br>理景観課長 |                          | 関する事項                              | 道路整備課·道路保全課·都市計画課         | 通知等             | 紙  | 芦北地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
|      | 理景観課長            | 芦北地域振興局技術管<br>理景観課長 |                          | 関する事項                              | 部長室行事                     |                 | 紙  | 芦北地域振興局技<br>術管理景観課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6601 |                  |                     | 情報公開及び個人情報保護に関する事項       | 請求(開示の申<br>出)に対する                  | 行政文書の開示決定等に関する文書          |                 | 紙  | 芦北土木維持管理<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6602 | 球磨総務総務振興課長       | 球磨総務総務振興課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項                   | 文書管理システム収受文書              |                 | 電子 | 球磨総務総務振興<br>課      | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度      | 削除        | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名               | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 6603 | 球磨総務総務振興課長   |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の安全衛生<br>管理の実施に関す          | 衛生委員会及び職場巡視             |                               | 併用 | 球磨総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6604 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | る事項<br>臨時職員の任免<br>に関する事項     | 臨時職員関係                  |                               | 併用 | 球磨総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平及<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6605 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 広聴に関する事項<br>(228に該当する<br>事項を | 広報·広聴関係                 |                               | 紙  | 球磨総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6606 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事入札·契約規定通知             |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6607 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 法令に基づ〈普及指導員等の補職         |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6608 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知等                   | (地域づくり関係等)                    | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6609 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | ハラスメント相談関係              |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6610 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 出納関係通知·照会               |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6611 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ロアッソ熊本支援                | 関係団体からの通知、照会及び回答              | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6612 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 通知又は報告関係文書              |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6613 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 庁舎管理                    | 庁舎の管理委託・修繕等に関する文書             | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6614 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 構造特区·地域再生計画/山村振興<br>関係  | 事業募集案内等                       | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6615 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 過疎地域自立促進計画              | 変更に係る報告・協議の県本庁への進<br>達等       | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6616 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職員研修                    |                               | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6617 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水上村森林セラピー推進協議会等関<br>係   | 会議開催案内等                       | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6618 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 地域づくりセミナー、地域づくり表彰等      | セミナーの案内、地域づくり表彰候補者<br>の推薦依頼等  | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6619 | 球磨総務総務振興課長   |              | その他の事項                   | 関する事項                        | 労働雇用対策関係                | 本庁からの通知、人吉球磨雇用対策協<br>議会総会案内等  |    | 課                | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6620 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 商工関係部署、商工関係団体からの<br>通知等 | 本庁商工関係課、商工関係団体からの<br>通知、照会、回答 | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6621 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 商工会議所·商工会、商工関係団体からの通知等  |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6622 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職務専念義務免除                | 承認事務                          | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6623 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 球磨地域文化財広域連携協議会          | 会議開催案内等                       | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6624 |              | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 文化関係各種助成事業等に関する通<br>知   | 事業募集、県民文化賞の推薦等                |    | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6625 | 球磨総務総務振興課長   | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 臨時·非常勤職員関係              |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6626 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 庁舎管理に関する<br>事項               | 職員住宅等管理【球磨】                  | 職員住宅等管理[球磨]                   | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6627 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の服務に関す<br>る事項              | 職専免承認関係                      | 観推協、球磨焼酎P、グリーンツーリズム           | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6628 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | 儀式、栄典、表彰等に関す<br>る事項      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 各団体からの名義後援依頼(観光関<br>係)       | 後援依頼文書、承諾等                    | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6629 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   |                          | 人事評価及び人<br>事異動に関する事<br>項(101 | 人事異動関係文書                     |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6630 | 球磨総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 加藤·細川ヘリテージ/〈まもと歴町50<br>選事業関係 | 「〈まもと歴町50選」選定事業の案内等           | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6631 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 定期健康診断事後指導                   |                               | 併用 | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6632 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 市町村行財政                       | 市町村行財政に関する文書                  |    | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6633 |                 | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | る事項                          | ETC料金に関する文書                  |                               |    | 球磨総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成24<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 6634 |                 | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 相良村支援関係                      | 地域振興に関する要望及び視察関係資料            |    | 球磨総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6635 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | ふるさと五木村づくり計画関係               | 各種照会及び回答並びに会議資料及び<br>復命       | 紙  | 球磨総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6636 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 五木五家荘GOGOプロジェクト実行委<br>員会     |                               | 紙  | 球磨総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6637 | 球磨総務総務振興課長      |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |                              | 観光入込統計調査、観光統計調査の取りまとめ         | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6638 | 球磨総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | ホームページの運<br>用管理に関する事<br>項    |                              | 市町村への照会、取りまとめ、HP掲載<br>伺い等     | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6639 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 物産振興関係                       |                               |    | 球磨総務総務振興課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6640 |                 | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                              | 事業申請資料等                       |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6641 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 火の国未来づくリネットワーク関係             | 会議の開催案内等                      |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6642 | 球磨総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 観光振興(観光課、観光連盟等)              | 観光課、観光連盟、大阪事務所からの<br>通知、照会、報告 | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6643 | 興課長             | 興課長          | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | れる会議の決定又<br>は了解及             |                              |                               | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 移管                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6644 | 興課長             | 興課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | グリーンツーリズム関係                  | 通知·照会等                        | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
|      | 興課長             | 興課長          | その他の事項                   | 関する事項                        | 球磨焼酎振興関係                     | 通知·情報提供等                      | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6646 |                 | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 人吉球磨自転車道活性化推進協議会<br>関係       |                               | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6647 |                 | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 広域観光団体(旬キャン·広域組合)関係          |                               | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6648 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | スクラムチャレンジ推進補助金               | 会議の開催、団体事業に関する資料、復命等          | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類   | 行政文書ファイル名                     | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-------------------|--------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6649 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   | 五木村振興関係                       | 各種団体の通知、照会、情報及び復命             | 紙  | 球磨総務総務振興<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6650 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項   | 中小企業振興条例関係                    | 本庁からの通知、局内の取り組み方針<br>等        | 併用 | 球磨総務総務振興課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6651 | 球磨総務総務振興課長      | 球磨総務総務振興課長        | その他の事項                   |  | 観光関係照会(観光課以外の県関係・<br>国、管外市町村) | 国、他部局・振興局、管外市町村等から<br>の通知・照会等 | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6652 | 興課長             | 球磨地域振興局総務振<br>興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項                                |                               | 総務調整班                         | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6653 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 出納関係通知·照会(会計課)                |                               |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6654 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 出納関係通知·照会(管理調達課)              |                               |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6655 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  |                               |                               |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 削除    | 平成26<br>年度     | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 6656 | 興課長             | 球磨地域振興局総務振興課長     |                          | 知及び照会への<br>回答に関す   | 経理関係通知·照会[工事·出納関係以外]          |                               |    | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6657 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 観光関係(観光課・観光連盟等)               | 通知、照会、各種情報                    |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6658 | 興課長             | 球磨地域振興局総務振興課長     | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項  |                               | 環境生活部関係                       | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6659 | 球磨地域振興局総務振興課長   | 球磨地域振興局総務振興課長     | その他の事項                   | の通知等(主管課<br>以外)  | 熊本県内の公共工事動向                   | 西日本建設業保証(株)情報                 | ät | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6660 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通知及び照会に関する事項 2000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100 |                               | 健康福祉部関係                       | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6661 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 工事発注見通し公表                     | 工事の発注見通し公表資料                  |    | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6662 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 平成26年度会計課関係                   | 会計事務検査関係                      |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6663 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 観光関係(観光課以外)                   | 通知、照会、各種情報等                   |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6664 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項  | 人事委員会事務局実地調査                  | 給与及び勤務時間に関するもの                |    | 球磨地域振興局総<br>務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6665 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項                                |                               | 会議開催案内、各種通知、情報等               |    | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6666 | 興課長             | 興課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項                                |                               |                               |    | 球磨地域振興局総務振興課     | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6667 | 祉課長             | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 |                          | 関する事項  | やさしいまちづくり関係                   |                               |    | 球磨保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6668 | 祉課長             | <b>祉課長</b>        | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | る事項  |                               |                               |    | 球磨保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6669 | 祉課長             | 祉課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団   |                               |                               | 紙  | 球磨保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6670 | 祉課長             | 祉課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主  | 研修                            | 研修関係綴                         |    | 球磨保健総務企画課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6671 | 球磨保健福祉課長        | 球磨保健福祉課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主                               | 查察指導員研修会                      |                               | 併用 | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者      | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名     | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得        | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-------------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|---------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 6672 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 行旅病人死亡人関係     |                          | 紙  | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31      | 措置 廃棄        | 焼却    | 年度<br>平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6673 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉課からの通知等   |                          | 併用 | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6674 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 健康福祉政策課からの通知等 |                          | 併用 | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6675 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 他の福祉事務所からの通知等 |                          | 併用 | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6676 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 会計課からの通知等     |                          | 併用 | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6677 | 球磨保健福祉課長          | 球磨保健福祉課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障がい者支援課からの通知等 |                          | 紙  | 球磨保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6678 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               |                          | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6679 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人吉保健所フェスタ     | 企画·実施                    | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6680 | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係          | 議会                       | 併用 | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6681 | 祉課長               | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 庶務関係          | 通知等                      | 併用 | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6682 | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 | 球磨地域振興局総務福<br>祉課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 業務概要          | 保健福祉環境部                  | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6683 | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               | 本庁·局 提出書類等               | 併用 | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 祉課長               | 祉課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 介護保険最新情報      |                          | 紙  | 球磨地域振興局総<br>務福祉課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6685 | 球磨保健衛生環境課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 薬乱文書          | 通知又は報告に関する文書             | 併用 | 球磨保健衛生環境課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6686 | 球磨保健保健予防課長        | 球磨保健保健予防課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 地域療育          | 地域療育ネットワーク会議             | 紙  | 球磨保健保健予防<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6687 |                   |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 結核関係          | 複十字シール運動募金への協力につい<br>て   |    | 球磨保健保健予防<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6688 | 球磨保健保健予防課長        |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 食育推進事業        | 食育推進計画推進、地域食育モデル事業等      |    | 課                | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6689 | 防課長               | 球磨地域振興局保健予<br>防課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |               | (予)端末の管理に係る照会、熱中症対策等     |    | 健予防課             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6690 | 課長                | 課長                | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 | 職員のみで構成さ<br>れる会議の決定又<br>は了解及 |               | 職員のみで構成される会議             |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6691 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 関する事項                        | 通知又は報告の受領     | 各種通知、報告、雑件の受領(発送、実施等は除く) |    | 振興課              | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6692 | 課長                | 課長                | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 畜産関連団体        | 総記                       |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度       | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6693 | 課長                | 課長                | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 主要農作物振興       | 茶業関係                     |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6694 |                   | 球磨農林農業普及振興<br>課長  | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 主要農作物振興       | 米·麦·大豆                   | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度       | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                          | 行政文書ファイル名    | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理        | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------|--------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|-----------|------------|------------|
| 6695 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 花き振興         | 花き振興会議             | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6696 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | . (県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む.)が主 | 農業普及活動関係     | (主に担い手班関係)         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 6697 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 肉用牛改良関係事業    | 家畜改良               | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6698 | 課長              | 課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う  | 転飼養ほう許可      | 畜産関係               |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6699 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項              | 自給飼料関係通知他    | 総記                 |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 6700 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主             | 果樹総記         | 果樹の生産指導・技術普及に関すること |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6701 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                         | 農政総括         | 一般文書(農林水産政策課等)     |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6702 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                         | 総務振興課関連      | 照会·回答等             |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6703 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項              |              | 総記                 |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6704 |                 | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主             | 雑件(班をまたがること) | 会議開催伺い、通知等         |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6705 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う  | 種畜検査         | 畜産関係               |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6706 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 農業気象総記       | 農業気象               | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6707 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 発生予察総記       | 発生予察               | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6708 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 農薬安全対策       | 農薬関係               | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6709 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 農薬関係         | 農薬関係               | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6710 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 有機農業関係       | 環境保全型農業            | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6711 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 環境保全型農業総記    | 環境保全型農業            |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6712 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主  | 農業用廃プラスチック関係 | 農業用廃プラスチック         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6713 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団  | 農業後継者育成      | 会議関係               |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6714 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主             | 中山間直払に関する会議  |                    | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当       |            |
| 6715 | 課長              | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団              | 野菜振興         |                    | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |
| 6716 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   |                               | 畜産(その他)      | 総記                 | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル     | 別紙参照       |            |
| 6717 |                 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団  | 営農対策         | 営農座談会              | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等) | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者     | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間   | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法    | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|-------------|----|------------------|--------|----------------|--------------|---------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 球磨農林農業普及振興       | 球磨農林農業普及振興       | その他の事項                   |                              | 米·麦·大豆          | 総記          | 併用 | 球磨農林農業普及         | 7431-3 | 平成28年5月31      | 措置           | Art den | 年度<br>平成24 |               |            | の歴光        |
| 6718 |                  | 球磨農林農業普及振興       | その他の事項                   | 関する事項通知又は報告に                 | 畜産衛生            | 総記          | 併田 | 振興課<br>球磨農林農業普及  | 3年     | 日              | 廃棄           | 焼却      | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6719 | 課長               | 課長               |                          | 関する事項                        |                 |             |    | 振興課              | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6720 | 課長               | 課長               | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | 資料の収集に関す<br>る事項              |                 | (統計調査)      |    | 球磨農林農業普及振興課      | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6721 | 課長               | 課長               | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 球磨焼酎等ブランド確立推進事業 | 総記          |    | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6722 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 悪性家畜伝染病防疫対策     | 鳥インフルエンザ    | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6723 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 悪性家畜伝染病防疫対策     | 口蹄疫         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6724 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 畜産関係に係る通知等      | 総記          | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6725 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 花き振興            | 総会、現地検討会    | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6726 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 担い手育成           | 総記          | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6727 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 花き振興            | 花き振興資料      | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6728 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 総務部関係           | 通知等         | 電子 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除      | 平成24<br>年度 | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 6729 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 畜産講演会           | 畜産関係        | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6730 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む、)が主 | 圜芸生産総合          | (会議)        | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6731 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 関係機関会議          | JA主催会議      | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6732 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 畜産              | 畜産関係会議開催通知  | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6733 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 | 農業後継者育成         |             | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6734 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   |                              | 県バイオマス計画        | 総記          | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6735 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。)が主             | 部関係以外)          | その他研修会・会議関係 | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6736 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   |                              | 家畜人工授精          |             | 紙  | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6737 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 家畜商免許申請         | 講習会通知等      | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6738 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 酪農雑件            | 通知他         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6739 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 普及職員関係          |             | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6740 |                  | 球磨農林農業普及振興<br>課長 | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 園芸生産総合          | 調査研究        | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課  | 3年     | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者      | 現在の<br>文書管理者         | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名         | 副題                         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------|----|---------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6741 | 球磨農林農業普及振興<br>課長     | 球磨農林農業普及振興<br>課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 担い手育成総合支援協議会      | 総記                         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6742 | 課長                   | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 認定農業者連絡会議         | 総記                         | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6744 | 課長                   | 課長                   | 事業の実施に関する事項              | (3年)調査研究<br>(調査研究機関で<br>実施され | 施肥防除協会展示ほに関すること   |                            |    | 球磨農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6745 | 課長                   | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 農林部主催研修会·会議       | 各課にまたがる研修会・会議              |    | 球磨農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6746 | 課長                   | 課長                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 施肥防除協会に関すること      |                            | 併用 | 球磨農林農業普及<br>振興課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 病害虫発生予察情報         |                            | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6748 | 及·振興課長               | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   |                            |    | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6749 | 及·振興課長               | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 果実生産予測 総記         | 果実生産予測調査·会議、果樹生育·病<br>害虫調査 | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 農業気象総記            | 気象・技術対策情報、会議               | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 農業気象災害 総記         | 会議、農業気象被害報告、災害単価他          | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 果樹振興計画 総記         | 果樹振興実績・振興計画目標指標進捗調査他       | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6753 | 及 振興課長               | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                   |                            |    | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6754 | 及·振興課長               | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   | 会議・研修会、被害状況調査、ジビエ他         | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 及·振興課長               | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              |                   |                            |    | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 鳥獣被害防止計画総記        | 計画変更·更新協議、計画作成·実施状況        | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6757 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 〈まもとグリーン農業育成事業 総記 | 要望調査、事務連絡他                 | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6758 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 木質バイオマス等エネルギー対策事業 |                            | 紙  | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 燃油価格高騰緊急対策        | 総記                         | 紙  | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6760 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 及·振興課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 係 総記              | 新技術定着·新品種普及促進関係通知、会議、調査    |    | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 | 球磨地域振興局農業普<br>及·振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 果樹生産対策総記          |                            | 併用 | 球磨地域振興局農<br>業普及·振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6762 | 球磨地域振興局農地整<br>備課長    | 球磨地域振興局農地整<br>備課長    |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                   | 技術管理課関連                    | 紙  | 球磨地域振興局農<br>地整備課    | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6763 | 球磨地域振興局川辺川<br>土地改良課長 | 土地改良課長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | H26 設計・積算関係文書綴り   | 技術管理課関係                    |    | 球磨地域振興局川<br>辺川土地改良課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6764 | 球磨農林林務課長             | 球磨農林林務課長             | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 林道関係              |                            | 紙  | 球磨農林林務課             | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名       | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------------|-------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6765 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 林務関係研修          |       | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6766 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 林務担当者会議等        | 振興局主催 | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6767 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 林道事業            |       | 併用 | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6768 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 林業普及指導関係綴り      |       | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6769 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 林道施設災害復旧事業残事業調査 |       | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6770 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 会議に関する事項                 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 五木村林業振興         | 意見交換  | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6771 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 林業普及指導          | 普及例会  | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6772 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                 | 調査等   | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6773 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | その他の事項                   | 関する事項                        | 林業普及指導          | 普及月報等 | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6774 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の照会への回答<br>に関する事 |                 | 調査等   | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6775 | 球磨農林林務課長        | 球磨農林林務課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 育種関係綴り          |       | 紙  | 球磨農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6776 |                 | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 技術管理課関係一般文書     |       | 紙  | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6777 |                 | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 林道事業一般文書        |       | 紙  | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6778 |                 | 球磨地域振興局林務課<br>長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |       | 紙  | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6779 | 長               | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 地域森林計画関係        |       | 紙  | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6780 | 長               | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 庶務関係一般文書        |       | 併用 | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6781 | 長               | 長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |       | 紙  | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6782 |                 | 長               | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                 |       |    | 球磨地域振興局林<br>務課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6783 | 球磨農林森林保全課長      |                 | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 県有林巡視員関係        | 一般文書  | 紙  | 球磨農林森林保全課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6784 | 球磨農林森林保全課長      |                 | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保安林内間伐届出        |       |    | 球磨農林森林保全課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6785 |                 |                 | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関連      |       | 紙  | 球磨農林森林保全課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6786 | 全課長             | 全課長             | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 各種通知·依賴関連文書     |       |    | 球磨農林森林保全課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6787 | 球磨農林森林保全課長      | 球磨農林森林保全課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ITインストラクター関係    |       | 併用 | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者      | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名             | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6788 | 球磨農林森林保全課長      | 球磨農林森林保全課長        | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 鳥獸保護員勤務状況報告書          |               | 併用 | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6789 | 球磨農林森林保全課長      | 球磨農林森林保全課長        | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 各種会議(県主催)関連綴          | 担当者会議等        | 併用 | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6790 |                 | 球磨農林森林保全課長        | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保安林内立木伐採届出            |               | 併用 | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6791 |                 |                   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 各種会議(県主催)関連           | 山地防災教室        | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6792 | 球磨農林森林保全課長      |                   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 林地開発変更届出書(金橋商会)       |               |    | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6793 | 球磨農林森林保全課長      |                   | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保安林内立木伐採協議            |               | 紙  | 球磨農林森林保全課        | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6794 |                 |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 技術管理課一般文書             | 通知、照会、研修関係    | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6795 | 球磨農林森林保全課長      |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 治山事業一般文書              | 通知、照会         | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6796 | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 治山事業施工地保安林指定関係        |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6797 | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 山地災害危険地区関係            |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6798 |                 |                   | その他の事項                   | 関する事項                        | 災害報告                  |               | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6799 |                 |                   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林地荒廃防止施設災害復旧事業        | 一般文書          | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6800 |                 |                   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 単県治山(市町村営)事業          | 一般文書綴り        | 紙  | 球磨農林森林保全<br>課    | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
|      | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌(治山係)          |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6802 | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 時間外関係報告               | 定時退庁日勤務、長時間勤務 | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6803 | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 各種通知・照会及び調査依頼関係       |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6804 | 全課長             | 球磨地域振興局森林保<br>全課長 |                          | 関する事項                        | 治山事業進捗状況報告            |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6805 | 全課長             | 球磨地域振興局森林保<br>全課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | <b>県有林関係定期報告</b>      |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
|      | 全課長             | 全課長               | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  |                       |               | 紙  | 球磨地域振興局森<br>林保全課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6807 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長          |                          | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤嘱託職員等の任免に関する文<br>書 |               |    | 球磨土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6808 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長          | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含む。)が主                 | 用地課復命綴り               | 復命書(説明会、研修会)  | 併用 | 球磨土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6809 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長          | 組織、人事等に関する事項             | の決定に関する事<br>項                | 職員の担当事務の決定に関する文書      | 事務分掌表等        | 紙  | 球磨土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6810 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長          | 組織、人事等に関する事項             | 事務引継に関する<br>事項               | 事務引継に関する文書            | 事務引継書等        | 紙  | 球磨土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者    | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6811 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長        | その他の事項                   | 運転日誌等の業<br>務日誌に関する事<br>項     | 公用車運転日誌                   | 公用車運転日誌                | 併用 | 球磨土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6812 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般文書通知·照会(一般行政関係)         | 国、県、市町村への通知文等の発送       | 併用 | 球磨土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6813 | 球磨土木用地課長        | 球磨土木用地課長        | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 一般文書通知·照会(一般行政関係)         | 国、県、市町村等からの通知文等の受<br>領 |    | 球磨土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6814 | Ę               | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度用地対策課からの通知          |                        |    | 球磨地域振興局用地課       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6815 | Ę               | 球磨地域振興局用地課<br>長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度用地対策課からの照会及<br>び回答  |                        |    | 球磨地域振興局用<br>地課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6816 | Ę               | 長               | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 平成26年度他課からの通知             | 用地対策課からの通知を除く          |    | 球磨地域振興局用<br>地課   | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6817 | Ę               | 球磨地域振興局用地課<br>長 | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              |                           | 用地対策課からの照会及び回答を除く      |    | 球磨地域振興局用地課       | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6818 |                 |                 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 特殊車両通行許可協議・回答             | 他の道路管理者からの協議・回答        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6819 |                 | 球磨土木維持管理課長      | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 特殊車両通行許可協議・回答             | 他の道路管理者からの協議・回答2       | 紙  | 球磨地域振興局維持管理課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6820 |                 |                 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 特殊車両通行許可協議・回答             | 他の道路管理者からの協議・回答3       | 紙  | 球磨地域振興局維持管理課     | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6821 |                 |                 | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 特殊車両通行許可協議·回答             | 他の道路管理者からの協議・回答4       | 紙  | 球磨地域振興局維<br>持管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6822 |                 |                 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 道路占用廃止届                   |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6823 | 球磨土木維持管理課長      | 球磨土木維持管理課長      | 個人又は法人の権利義務の得喪及びその経緯     | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 河川占用廃止届                   |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6824 |                 | 球磨土木維持管理課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 道路占用物件に係る工事届              |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6825 |                 | 球磨土木維持管理課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 工事着工・しゅん工届                | 道路関係                   | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6826 | 球磨土木維持管理課長      |                 | その他の事項                   | 関する事項                        | 道路等損傷行為                   | 道路·河川等施設損傷             | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6827 |                 | 球磨土木維持管理課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川占用許可通知                  | 許可書                    | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6828 |                 | 球磨土木維持管理課長      | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 河川占用許可免除申請                | 通知·回答                  | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6829 | 球磨土木維持管理課長      |                 | 情報公開及び個人情報保護に関する事項       | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示                    |                        | 併用 | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6830 | 球磨土木維持管理課長      | 球磨土木維持管理課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 屋外広告物除却·滅失届               |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6831 | 球磨土木維持管理課長      |                 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 屋外広告物関係他課からの照会、回答         |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6832 |                 |                 | その他の事項                   |                              | 河川・砂防・急傾斜関係他課からの照<br>会、回答 |                        | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6833 | 球磨土木維持管理課長      | 球磨土木維持管理課長      | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 承継届                       | 道路及び河川占用               | 紙  | 球磨土木維持管理課        | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 6834 | 球磨土木維持管理課長          | 球磨土木維持管理課長          | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 行政文書の開示<br>請求(開示の申<br>出)に対する | 行政文書開示決定                 |          | 紙  | 球磨土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6835 | 球磨土木維持管理課長          | 球磨土木維持管理課長          | その他の事項                   | 通知又は報告に関する事項                 | 砂防関係他課からの照会、回答           |          | 紙  | 球磨土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 建築物に係るエネルギーの使用の合理化に関する届出 | No.1     | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6837 | 理調整課長               | 理調整課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う                        | 理化に関する届出                 | No.2     | 併用 | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う                        | 理化に関する届出                 | No.3     |    | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6839 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.1     | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6840 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.2     |    | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.3     |    | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.4     | 併用 | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6843 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 理調整課長               | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.5     |    | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6844 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 净化槽設置届出                  | No.6     | 併用 | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6845 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例に基づ〈届出               | 景観形成地域   | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例に基づ〈届出               | 大規模行為    | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例に基づ〈届出               | 特定施設届出地区 | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例関係                   |          | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 景観条例関係                   | 嘱託員任用関係  |    | 球磨地域振興局技<br>術管理課 | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6850 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 処分に伴う                        | やさいいまちづくり条例に基づく事前協議      |          |    | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6851 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 建築物環境配慮条例に基づく届出          |          |    | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6852 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 建築基準法第12条に基づ〈定期報告        |          |    | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6853 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 本庁や管内市町村への照会             |          |    | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6854 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 関する事項                        | 建築業務月報                   |          | 併用 | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6855 | 理調整課長               | 理調整課長               | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              | 技術管理課公用車車検               |          | 紙  | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 照会の実施                    |          | 紙  | 球磨土木技術管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の              | 現在の                 | 第1分類                     | 第2分類                         | 行政文書ファイル名            | 副題    | 媒体    |                    | 保存 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法    | 作成·<br>取得  | 管理 処理内容   | 有識者  | 委員会 |
|------|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|-------|-------|--------------------|----|----------------|--------------|---------|------------|-----------|------|-----|
|      | 文書管理者               | 文書管理者               | 主題名                      |                              |                      | MINE  | AN IT |                    | 期間 | prii miene i L | 措置           | DEX/374 | 年度         | 番号 处理内容   | の意見  | の意見 |
|      | 理調整課長               | 理調整課長               | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          |                      |       | ac.   | 球磨土木技術管理課          | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 会議·大会等               |       | 紙     | 球磨土木技術管理<br>課      | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6859 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う |                      |       | 紙     | 球磨土木技術管理課          | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 構造計算適合性判定業務実績報告      |       | 紙     | 球磨土木技術管理<br>課      | 3年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No.1  | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 6862 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No. 2 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No. 3 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No. 4 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 6865 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両[協議]             | No. 5 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 6866 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No. 6 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 6867 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外)  | 特殊車両【協議】             | No. 7 | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
| 6868 | 理調整課長               | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 河川(一般文書)             |       | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | 球磨地域振興局維持管<br>理調整課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 〈まもと マイ・リバー・サポート事業   |       | 紙     | 球磨地域振興局維<br>持管理調整課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6870 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 総務事務センター関係           |       | 併用    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 人事課関係                |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                      |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | ITインストラクター・PC管理・OA関係 |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6874 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 互助会·共済関係             |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |                          | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  |                      |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6876 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 雑件(調整班回覧)            |       | 併用    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
|      | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |                          | 知及び照会に関す<br>る事項              | 環境・省エネ関係             |       | 紙     | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |
|      | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項                   | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項  | 男女共同参画関係             |       |       | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却      | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等) | 廃棄相当 |     |
| 6879 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項                   |                              | 平成26年度 文書管理関係        |       | 併用    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年 | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル   | 平成26<br>年度 | リサイクル     | 廃棄相当 |     |

|      | システム上の<br>文書管理者     | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                               | 行政文書ファイル名       | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成取得             | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|-------------|------------------------------------|-----------------|---------|----|--------------------|------|----------------|--------------|-------|------------------|---------------|------------|------------|
| 6880 |                     | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 知及び照会に関す                           | 平成26年度 消防関係     |         | 併用 | 天草広域本部総務 部総務振興課    | 1年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | リサイクル | 年度<br>平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6881 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項      | 知及び照会に関す                           | 平成26年度 臨時職員任用関係 |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31      | 廃棄           | 焼却    | 平成26年度           | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
|      | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項      | る事項<br>県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度 交通安全関係   |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31日     | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6883 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 平成26年度 広報·広聴関係  |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6884 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 健康診断関係          |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6885 | 務振興課長               | 務振興課長               | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 平成26年度 出前講座関係   |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6886 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         |    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6887 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         |    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6888 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         |    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成26<br>年度       | 削除            | 廃棄相当       |            |
| 6889 | 務振興課長               | 務振興課長               | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 平成26年度 人権同和関係   |         |    | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6890 | 務振興課長               | 務振興課長               | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 経理事務関係照会文       |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6891 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 工事現場立入点検        |         | 紙  | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6892 | 務振興課長               | 天草広域本部総務部総<br>務振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         | 併用 | 天草広域本部総務<br>部総務振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6893 |                     | 天草広域本部福祉課長          |             | 知及び照会に関す<br>る事項                    | OAインストラクター関係    |         | 紙  | 天草広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6894 | 天草広域本部福祉課長          |                     | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 保育所·児童関係 雑件     |         |    | 天草広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6895 | 天草広域本部福祉課長          |                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 | (意見照会等) |    | 天草広域本部福祉<br>課      | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6896 | 課長                  | 天草広域本部衛生環境<br>課長    |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 | 共済組合    |    | 天草広域本部衛生<br>環境課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 削除    | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
| 6897 | 課長                  | 天草広域本部衛生環境<br>課長    |             | 知及び照会に関す<br>る事項                    | 職員研修等に関する文書     |         |    | 天草広域本部衛生<br>環境課    | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度       | 焼却(個人情報等      | ) 廃棄相当     |            |
|      | 振興課長                | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 |             | 県の機関からの通知及び照会に関する事項                |                 |         |    | 天草広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6899 | 振興課長                | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         |    | 天草広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6900 | 振興課長                | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 |             | 知及び照会に関す<br>る事項                    |                 |         |    | 天草広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6901 | 振興課長                | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 |             | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        |                 |         |    | 天草広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6902 | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 | 天草広域本部農業普及·<br>振興課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項        | 試験研究機関関係        |         | 併用 | 天草広域本部農業<br>普及·振興課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度       | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者        | 現在の<br>文書管理者        | 第1分類<br>主題名 | 第2分類                        | 行政文書ファイル名                | 副題                     | 媒体  |                    | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|---------------------|---------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------|-----|--------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
| 6003 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 |                     | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す        | 庶務維件                     | 通知文等                   | 併用  | 天草広域本部農林水産部林務課     | 1年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | リサイクル | 年度<br>平成26 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       | の息光        |
|      | 天草広域本部農林水産          | 天草広域本部農林水産          | その他の事項      | る事項<br>県の機関からの通             | 造林事業関係綴                  | 通知·報告                  | 紙   | 天草広域本部農林           | 1年   | 日<br>平成28年5月31 |              |       | 年度平成26     | , ,           |            |            |
|      | 部林務課長 天草広域本部農林水産    | 部林務課長<br>天草広域本部農林水産 | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項<br>県の機関からの通 | 造林事業例規綴                  |                        | 紙   | 水産部林務課<br>天草広域本部農林 | 一年   | 日<br>平成28年5月31 | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 部林務課長               | 部林務課長<br>天草広域本部農林水産 |             | 知及び照会に関す<br>る事項<br>県の機関以外から |                          |                        | 4rt | 水産部林務課 天草広域本部農林    | 1年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 部林務課長               | 部林務課長               |             | の通知等(主管課<br>以外)             |                          |                        | MET | 水産部林務課             | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      | 知及び照会に関す<br>る事項             | 平成26年度森林保全班一般文書          |                        | 併用  | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6908 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 平成26年度林務班一般文書綴り          |                        | 併用  | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      |                             | 平成26年度林道関係綴              | 通知·照会等                 | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
|      | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      |                             | ITインストラクター関係綴            | 情報企画課関係ほか              | 併用  | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6911 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      | 県の機関以外から<br>の通知等(主管課<br>以外) | 種苗関係例規                   | 森林整備課造林間伐班             | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6912 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | 天草広域本部農林水産<br>部林務課長 | その他の事項      |                             | 平成26年度造林事業標準単価綴          | 森林環境保全事業、森林作業道         | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部林務課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6913 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      |                             | 捜査関係事項照会(県機関以外から)        |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6914 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 捜査関係事項照会(県機関から)          |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6915 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 補職関係                     |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6916 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 通知·照会1                   |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6917 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      |                             | 農林水産部照会関係綴               |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
|      | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 水産振興関係綴                  |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 6919 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 通知·照会2                   |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
|      | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | 天草広域本部農林水産<br>部水産課長 | その他の事項      | 県の機関からの通<br>知及び照会に関す<br>る事項 | 通知·照会3                   |                        | 紙   | 天草広域本部農林<br>水産部水産課 | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6921 | 天草広域本部土木部用<br>地課長   | 天草広域本部土木部用<br>地課長   | その他の事項      |                             | 用地対策課照会·回答関係             | 用地取得執行状況表·用地保有量調査<br>等 | 併用  | 天草広域本部土木<br>部用地課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6922 | 天草広域本部土木部用<br>地課長   | 天草広域本部土木部用<br>地課長   | その他の事項      |                             | ITインストラクター・パソコン関係        |                        | 紙   | 天草広域本部土木<br>部用地課   | 1年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成26<br>年度 | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6923 | 天草総務総務振興課長          | 天草総務総務振興課長          | その他の事項      |                             | H21~ジョブカフェ·サテライト天草関<br>係 |                        | 紙   | 天草総務総務振興<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6924 | 天草総務総務振興課長          | 天草総務総務振興課長          | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | H23~天草経済開発同友会関係          |                        | 紙   | 天草総務総務振興<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6925 | 天草総務総務振興課長          | 天草総務総務振興課長          | その他の事項      | 通知又は報告に<br>関する事項            | H24商工行政関係                |                        | 紙   | 天草総務総務振興<br>課      | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名              | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------|----------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6926 | 天草総務総務振興課長      | 天草総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24文化行政関係 総記           |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6927 | 天草総務総務振興課長      | 天草総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24キリシタン文化·世界遺産 総記     |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6928 | 天草総務総務振興課長      | 天草総務総務振興課長   | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | H24地域振興関係 総記           |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6929 | 天草総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | H24 観光連盟関係             |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6930 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | 職員の担当事務<br>の決定に関する事<br>項     | 人事課関係                  |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6931 |                 |              | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係綴(経理出納<br>班) |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6932 |                 | 天草総務総務振興課長   | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 平成24年度局消防計画等関係         | 平成24年度局消防計画等関係 |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6933 |                 |              | その他の事項                   | 公用自動車に関する事項                  |                        | 交通安全関係         | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6934 |                 | 天草総務総務振興課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | H24天草市公共交通連携協議会        |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6935 |                 | 天草総務総務振興課長   | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 会計課関係           |                |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6936 | 天草総務総務振興課長      | 天草総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 管理の実施に関す<br>る事項              | 衛生委員会関係                | 衛生委員会関係        | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6937 |                 |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 管理調達課通知         |                |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6938 |                 |              | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 平成24年度臨時職員任用関係         |                |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6939 | 天草総務総務振興課長      | 天草総務総務振興課長   | 及び営繕に関する                 | 事項                           | 天草総合庁舎業務委託関係           | ねずみ昆虫等防除作業委託   | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6940 |                 | 天草総務総務振興課長   | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) |                        |                |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6941 |                 | 天草総務総務振興課長   | 組織、人事等に関する事項             | 職員研修の実施<br>に関する事項(11<br>3の項に | 職場研修関係                 |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6942 | 天草総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事関係綴り                 |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6943 | 天草総務総務振興課長      |              | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 工事現場立入点検関係             |                |    | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6944 |                 | 天草総務総務振興課長   | る事項                      | は共催に関する事<br>項                | 食の祭典2013               |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6945 | 天草総務総務振興課長      |              | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     | (3年)統計調査等<br>資料の収集に関す<br>る事項 |                        |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6946 | 興課長             | 興課長          | その他の事項                   | 知及び照会に関す<br>る事項              | 互助会·共済関係               |                | 併用 | 天草地域振興局総<br>務振興課 | 1年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成26<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 6947 |                 |              | 財産又は物品に関する事項             | 物品の管理に関す<br>る事項              |                        |                | 紙  | 天草総務総務振興<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6948 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 収税調査                   | 市町村照会          | 紙  | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                               | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法 | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---|----------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|------|----------------|---------------|------------|------------|
| 6949 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 収税調査                                    | 関係機関への照会 | 紙  | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6950 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 公用申請にかかる押印                              |          | 紙  | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6951 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 住基ネットワーク利用関係                            |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6952 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 住民基本台帳ネットワークシステム担<br>当者研修会              |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6953 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 徵税吏員証等関係                         |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6954 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 調定収入見込み報告                               |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6955 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 各種通知関係                                  |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6956 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 地方税関係法令改正等通知                            |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6957 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 事務執行計画                           |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6958 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 税務関係通知                           |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6959 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6960 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 平成24年度 主要事業説明                           |          | 紙  | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6961 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 事務点検                             |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6962 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 天草地区県市町税収確保対策連絡会<br>議                   |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6963 |                 | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 計画停電関係                           |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6964 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | ふるさと納税推進県職員総力戦運動                        |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6965 |                 | 天草総務税務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 不動産公売研修会                                |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6966 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項(11<br>3の項に            | 職員研修事業関係                                |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6967 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 定期監査                             |          |    | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6968 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 道府県、市町村、<br>その他団             | 熊本県地方税収確保連絡会議                           |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6969 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事             | 他機関からの照会(税務関係)                          |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6970 | 天草総務税務課長        | 天草総務税務課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 非常勤職員関係                                 |          | 併用 | 天草総務税務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6971 | 天草保健総務企画課長      | 天草保健総務企画課長   | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 研修関係                                    |          | 併用 | 天草保健総務企画<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却   | 平成24<br>年度     | リサイクル         | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名          | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------|-------------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員                      | 民生委員報酬             |             | 紙  | 天草保健福祉課          |      | 平成28年5月31      | 措置           |       | 年度<br>平成24 | 田与            |            | の息光        |
| 6972 |              |              |                          | 等の任免に関する<br>事項               |                    |             |    |                  | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6973 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許、承認等の行政<br>処分に伴う            |                    |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6974 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別児童扶養手当総括         |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6975 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 庶務関係        | 通知、照会等      | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6976 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉施設(保育所)関係提出書類  |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6977 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護老人保健施設 変更·許可届出   |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6978 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当変更届等       |             |    | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6979 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 民生委員‧児童委員 総括       |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6980 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 積立預金の目的外使用協議       |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6981 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉施設(設置·廃止·変更)届  |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6982 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉法人 定款変更 (児童)   |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6983 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 保育所指導監査            |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6984 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 福祉行政報告例            |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6985 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 児童福祉施設長変更届         |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6986 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉法人(児童) 理事長変更届  |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6987 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 社会福祉法人 各種証明        |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6988 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 認可外保育施設            |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6989 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 地域の縁がわづくり   |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6990 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 表敬訪問等に関す<br>る事項              | 高齢者 100歳表彰         |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6991 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 民生委員·児童委員 委嘱·解嘱関係  |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6992 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 後援名義               | 後援名義(市、社協等) | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6993 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | その他の事項                   |                              | 社会福祉法人 現況報告書 (保育所) |             | 併用 | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6994 | 天草保健福祉課長     | 天草保健福祉課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 地域福祉関連             |             | 紙  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者     | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                 | 副題           | 媒体  | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------|-----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
|      | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 県の機関以外から                     | ホームレス                     |              | 紙   | 天草保健福祉課          |      | 平成28年5月31      | 措置           | 14.15 | 年度<br>平成24 |               |            | の息光        |
| 6995 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | の照会への回答<br>に関する事<br>通知又は報告に  | 平成24年度地域の縁がわ彩り事業補         |              | 4rt | 天草保健福祉課          | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 6996 | 人半床庭悃恤床农         | 人学体庭悃恒林技         | での他の事項                   |                              | 助金申請                      |              | mu. | 人早休旺悃恤床          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6997 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当所得状況届             |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6998 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当所得状況届             | No2          | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 6999 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 特別児童扶養手当所得状況届             | No3          | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7000 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(訂正請求、<br>利用停止請            | 開示請求                      |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7001 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 老人保健施設実地指導                |              |     | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7002 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 苓北町地域人材養成塾                |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 7003 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 地域の縁がわ情報交換会               |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7004 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 特別児童扶養手当市町村事務取扱指<br>導監査   |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7005 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 年賀寄附金知事意見書(児童)            |              | 併用  | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7006 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 介護サービス支援事業者等廃止·休<br>止·再開届 |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7007 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護関係 通知                   |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7008 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 介護職員初任者研修 総括(平成24<br>年度)  | (介護員養成研修 総括) | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7009 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 組織、人事等に関する事項             | 非常勤嘱託職員<br>等の任免に関する<br>事項    | 母子寡婦福祉資金償還協力員の委嘱          |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7010 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 障害者スポーツ大会関係               |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7011 |                  | 天草保健福祉課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 社会福祉法人に関する権限移譲関係<br>綴     |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7012 | 天草保健福祉課長         | 天草保健福祉課長         | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 民生委員報酬関係                  |              | 紙   | 天草保健福祉課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7013 |                  | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 果樹振興                      |              | 併用  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7014 |                  | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 野菜振興                      | 通知·報告        | 併用  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7015 |                  | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | グリーン農業関連                  | 通知·報告        | 併用  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7016 | 課長               | 課長               | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 野菜価格安定                    | 通知·報告        | 併用  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7017 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農薬・病害虫に関すること              |              | 併用  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | リサイクル         | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者     | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理 | 内容         | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|-------------|------------|------------|------------|
| 7018 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業気象災害                   | 関連総記         | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | l l        | 廃棄相当       |            |
| 7019 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | むらづくり関連総記                | むらづくり課に関すること | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | l l        | 廃棄相当       |            |
| 7020 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | オリーブ支援に関すること             |              | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | V          | 別紙参照       |            |
| 7021 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 試験研究に関すること               |              | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | ı          | 別紙参照       |            |
| 7022 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | JAS法関係                   | 通知·報告等       | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | l l        | 廃棄相当       |            |
| 7023 |                 | 天草農林農業普及振興<br>課長 | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 農業会議関係                   | 通知·報告等       | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | l l        | 別紙参照       |            |
| 7024 | 課長              | 課長               | その他の事項                   | 関する事項                        |                          | 通知·報告等       | 併用 | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | L          | 別紙参照       |            |
| 7025 | 課長              | 課長               | 財産又は物品に関する事項             | る事項                          |                          |              | 紙  | 天草農林農業普及<br>振興課  | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | リサイクノ       | ν <u> </u> | 廃棄相当       |            |
| 7026 |                 |                  | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 情報公開                     |              | 紙  | 天草農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7027 |                 | 天草農林農地整備課長       | その他の事項                   | 関する事項                        | 換地関係綴                    |              | 紙  | 天草農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7028 | 天草農林農地整備課長      | 天草農林農地整備課長       | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 河浦町土地改良区解散関係             |              | 紙  | 天草農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7029 |                 |                  | その他の事項                   | る事項(主管課に<br>限る。)             | 羊角湾周辺二期地区権利者会議関係         |              | 紙  | 天草農林農地整備<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7030 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 鳥獣関係一般文書          |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 別紙参照       |            |
| 7031 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 鳥獣捕獲許可証交付通知書      |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7032 |                 | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 普及月報·計画·実績        |              |    | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7033 |                 | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 県産材利用推進班関係綴              | 通知・調査もの等     |    | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7034 |                 | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 森林計画関係綴                  | 通知報告の受領      |    | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | 焼却(個)       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7035 |                 | 天草農林林務課長         | 情報公開及び個人情報保護<br>に関する事項   | 請求(開示の申<br>出)に対する            | 行政文書開示請求関係               |              |    | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7036 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 森林組合指導関係 一般文書     |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 別紙参照       |            |
| 7037 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 林業研究指導所関係<br>一般文書 |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個)       | (情報等)      | 別紙参照       |            |
| 7038 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 鳥獣保護員             | 任命、勤務報告等     | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 廃棄相当       |            |
| 7039 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度 林業·木材産業改善資金       |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 別紙参照       |            |
| 7040 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長         | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 種苗関係綴                    |              | 紙  | 天草農林林務課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個丿       | (情報等)      | 別紙参照       |            |

|      | システム上の 文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の | 廃棄方法  | 作成·<br>取得  | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|----------|----|------------------|------|----------------|--------------|-------|------------|---------------|------------|------------|
| 7041 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 特用林産関係            |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31      | 措置廃棄         | リサイクル | 年度<br>平成24 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       | 97,2375    |
|      | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 団体等からの依                      | 職務専念義務の免除                |          | 紙  | 天草農林林務課          |      | 日<br>平成28年5月31 |              |       | 年度平成24     | , ,           |            |            |
| 7042 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 頼、要望等に関す<br>る事項<br>通知又は報告に   | 平成24年度県有林事業歩掛表及び単        |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 日              | 廃棄           | 焼却    | 年度         | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7043 |              |              |                          | 関する事項                        | 価表について                   |          |    |                  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7044 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 県有林巡視員関係綴         | 通知·報告等   | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7045 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 森林病害虫防除関係         |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7046 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度 有害鳥獸捕獲許可台帳        | (H23年度分) | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7047 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業担い手関係一般文書              |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 7048 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>奶分に伴う | 保安林の行政処分に関する事項           |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7049 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 |                              | 平成24年度 森林組合(届出·報告)関係     |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7050 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 委員会、審議会、協議会、<br>会議等(外部委員 |                              | 平成24年度管内市町·森林組合担当<br>者会議 |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 7051 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 平成24年度県有林巡視報告書綴          |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7052 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 林業普及指導関係一般文書             |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7053 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 県(県が構成員と<br>なる団体等を含<br>む。)が主 | 県主催研修会、説明会等に関する文<br>書    |          | 併用 | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7054 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保安林指定·解除関係綴              |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7055 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   |                              | 林業労働安全衛生関係一般文書           |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | リサイクル | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7056 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 自然公園関係綴                  |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7057 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 保安林作業許可(更新)申請関係綴         |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7058 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   |                              | 観光標識関係                   |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7059 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 県に対する要望等関係               |          | 併用 | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7060 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   |                              | 森林経営計画関係綴                | 進捗状況報告   | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 7061 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 林地開発関係綴り                 |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7062 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | 統計調査等資料の収集に関<br>する事項     |                              | 平成24年度林道事業調査関係           |          | 併用 | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |
| 7063 | 天草農林林務課長     | 天草農林林務課長     | その他の事項                   |                              | 平成24年度 森林組合指導関係 一<br>般文書 |          | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄           | 焼却    | 平成24<br>年度 | 焼却(個人情報等)     | 別紙参照       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名              | 第2分類                         | 行政文書ファイル名                    | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成·<br>取得<br>年度 | 管理<br>番号 処理内容 | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|----|------------------|------|----------------|--------------------|-------|-----------------|---------------|------------|------------|
| 7064 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 各種団体会議等関係                    |                          | 併用 | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7065 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             |                              | 通知又は報告                   | 紙  | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7066 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長     | 組織、人事等に関する事項             | 職員の健康管理<br>に関する事項            | 職員の健康管理関係                    |                          |    | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7067 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 平成24年度育樹祭·第20回緑の少年<br>団交流集会綴 |                          |    | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7068 | 天草農林林務課長        | 天草農林林務課長     | 組織、人事等に関する事項             | に関する事項                       | 健康障害防止対策関係                   |                          |    | 天草農林林務課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7069 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | かつおまぐろ漁業報告                   |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7070 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 漁船登録事務取扱件数                   |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7071 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 関する事項                        | 特別養殖承認実績報告                   |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7072 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 漁船保険組合関係                     |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7073 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | 個人又は法人の権利義務<br>の得喪及びその経緯 | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 漁場施設等管理運営状況報告                | 市町報告書                    | 紙  | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7074 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | 他団体(国、他都<br>道府県、市町村、<br>その他団 | 第33回全国豊かな海づ〈り大会関係<br>綴       |                          | 紙  | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7075 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | 研修会、連絡会議その他の<br>会議に関する事項 | なる団体等を含<br>む。) が主            | 漁業者セミナー綴り                    |                          | 紙  | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7076 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | 組織、人事等に関する事項             | る事項                          | 職務専念義務免除の承認手続き               | 漁業士会事務局運営関係綴             |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7077 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 団体等からの依頼、要望等に関する事項           | 漁協等団体指導関係綴                   |                          | 紙  | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7078 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 照会の実施に関する事項(主管課に<br>限る。)     | 照会に関する事項                     | 照会に関する事項                 | 併用 | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7079 | 天草農林水産課長        | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 水産業改良普及事業関係綴                 |                          | 紙  | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 別紙参照       |            |
| 7080 |                 | 天草農林水産課長     | る事項                      | 県の名義後援又<br>は共催に関する事<br>項     | 後援依頼                         |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7081 |                 | 天草農林水産課長     | の得喪及びその経緯                | 許可、認可、免<br>許、承認等の行政<br>処分に伴う | 沿岸〈ろまぐろ漁業届出関係                |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7082 |                 | 天草農林水産課長     | その他の事項                   | 団体等からの依<br>頼、要望等に関す<br>る事項   | 工事資料関係綴り                     |                          |    | 天草農林水産課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7083 | 課長              | 課長           | 施設、庁舎、宿舎等の管理<br>及び営繕に関する | 事項                           |                              |                          | 併用 | 天草土木技術管理<br>景観課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7084 | 課長              | 課長           | 組織、人事等に関する事項             | 等の任免に関する<br>事項               | 非常勤職員関係                      |                          | 紙  | 天草土木技術管理<br>景観課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |
| 7085 | 課長              | 課長           | その他の事項                   | 公用自動車に関す<br>る事項              |                              |                          | 紙  | 天草土木技術管理<br>景観課  | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | リサイクル         | 廃棄相当       |            |
| 7086 | 天草土木用地課長        | 天草土木用地課長     | その他の事項                   | 通知又は報告に<br>関する事項             | 用地月報                         | 用地取得執行状況及び登記事務処理<br>状況報告 | 紙  | 天草土木用地課          | 3年   | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度      | 焼却(個人情報等)     | 廃棄相当       |            |

|      | システム上の<br>文書管理者 | 現在の<br>文書管理者 | 第1分類<br>主題名  | 第2分類                         | 行政文書ファイル名 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 廃棄方法  | 作成<br>取得<br>年度 | 管理       | 有識者<br>の意見 | 委員会<br>の意見 |
|------|-----------------|--------------|--------------|------------------------------|-----------|--------------------------|----|------------------|----------|----------------|--------------------|-------|----------------|----------|------------|------------|
| 7087 | 天草土木用地課長        | 天草土木用地課長     | その他の事項       | 照会の実施に関す<br>る事項(主管課に<br>限る。) | 照会の実施     | 関係機関への照会に関すること           | 紙  | 天草土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等 | 廃棄相当       |            |
| 7088 |                 |              | 組織、人事等に関する事項 | に関する事項(11<br>3の項に            |           |                          |    | 天草土木用地課          | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | リサイクル | 平成24<br>年度     | リサイクル    | 廃棄相当       |            |
| 7089 | 天草土木維持管理課長      | 天草土木維持管理課長   | その他の事項       | 通知又は報告に<br>関する事項             | 交通規制      | 片側通行止め、時間通行止め、全面通<br>行止め | 紙  | 天草土木維持管理<br>課    | 3年       | 平成28年5月31<br>日 | 廃棄                 | 焼却    | 平成24<br>年度     | 焼却(個人情報等 | 廃棄相当       |            |