

別記第七号様式の次に次の一様式を加える。

別記第 7 号様式の 2

農業協同組合信用事業規程変更届	年 月 日
熊本県知事 様	所在地
	届出者 名称
	代表者氏名

年 月 日の総会(総代会)において信用事業規程の変更を決議しましたので、下記の書類を添えて届け出ます。

記

- 1 変更の理由書
- 2 新旧条文の対照表
- 3 総会又は総代会の議事録の謄本又は抄本

(備考) この様式中不要の文字は、使途に従い抹消してください。

(日本工業規格 A 4)

別記第十七号様式を第十七号様式の二とし、別記第十六号様式の次に次の一様式を加える。

別記第 1 7 号様式

信用事業譲渡(譲受け)申請書	年 月 日
熊本県知事 様	所在地
	申請者 名称
	代表者氏名
	印

年 月 日の総会(総代会)において信用事業の譲渡(譲受け)の決議をしましたので、認可くださるよう下記の書類を添えて申請します。

記

- 1 信用事業の譲渡及び譲受けの認可申請の際の添付書類(共通)
 - (1) 理由書
 - (2) 信用事業の全部又は一部の譲渡(譲受け)を議決した総会又は総代会の議事録
 - (3) 信用事業の全部又は一部の譲渡(譲受け)の契約書
 - (4) 法第50条の2第6項において準用する法第49条第1項の規定により作成した財産目録及び貸借対照表
 - (5) 法第50条の2第6項において準用する法第49条第2項の規定による公告及び催告の状況を記載した書類
 - (6) その他参考となるべき事項を記載した書類
- 2 信用事業の譲渡の認可申請の際の添付書類
 - (1) 1に掲げる書類
 - (2) 農業協同組合及び農業協同組合連合会の信用事業に関する命令第50条第1項第6号から同項第7号に掲げる書類
- 3 信用事業の譲受けの認可申請の際の添付書類
 - (1) 1に掲げる書類
 - (2) 信用事業の譲受け後における当該組合の収支及び単体自己資本比率の見込みを記載した書類
 - (3) 農業協同組合及び農業協同組合連合会の信用事業に関する命令第51条第1項第7号から同項第9号に掲げる書類

(備考) 1 代表者の氏名を自署する場合は、押印は不要です。

2 この様式中不要の文字は、使途に従い抹消してください。

(日本工業規格 A 4)

別記第二十五号様式の次に次の一様式を加える。

別記第 26号様式

農事組合法人組織変更届	年 月 日
熊本県知事 様	
届出者 所在地 名称 (変更前の名称) 代表者氏名	
農事組合法人の組織を変更しましたので、下記書類を添えて届け出ます。	
記	
1 総会の議事録の謄本	
2 組織変更後の登記簿謄本	

(日本工業規格A4)

附 則
この規則は、公布の日から施行する。

発行所 熊本県
平成十四年一月三十一日印刷
平成十四年一月三十一日発行

印刷所

熊本県国府四丁目一〇一
株式会社 秀巧 一番社八
電話(代)〇九六一二八六一三三



古紙配合率100%