

# 令和8年度（2026年度） 熊本県職員採用試験案内

## 民間企業等経験者対象（下期）

入力はカンタン、スマートフォンからも申込みが可能です！

受験  
申込

受付期間 7月24日(金)～8月14日(金)

※ 申込みは、インターネットにより行ってください。

申込みに当たっては、2～3ページ(職務経験年数の基準)を必ずご確認ください。



テストセンター方式のため、ご都合の良い時間・場所で受検できます！

第1次  
試験

試験期間 9月15日(火)～9月25日(金)

試験内容 基礎能力検査(SPI3)

SPI3(テストセンター方式)の受検に当たっては、8ページ(受検の流れ)をご確認ください。

面接はWEBで行うため、自宅からでも受験が可能です！

第2次  
試験

試験日 10月28日(水)～10月30日(金)

試験内容 面接試験(WEB)

筆記(事務系(論文)・技術系(専門))試験を廃止し、面接試験のみに変更しました。

試験実施後、直ちに最終合格発表を行います！

第3次  
試験

試験日 12月5日(土)～12月6日(日)


試験内容 面接試験(対面)

最終合格発表  
12月11日(金)  
予定


熊本県人事委員会事務局

民間企業等で培った経験や柔軟な  
発想により、県政の活性化に貢献  
できる人材を求めています！


## 熊本県職員が目標とする姿



現場主義・スピード感・コスト意識をもって  
県政を推進する職員



既存の枠から“飛び出す”精神で積極果敢に  
チャレンジする職員



成長志向とチームスピリットを持ち  
生き活きと輝く職員

## 1 職種、採用予定人員等

職 種	採用予定 人 員	採 用 後 の 職 務 内 容
行 政	5 人程度	知事部局（出先機関を含む。）等に勤務し、行政事務に従事します。
教育行政	10 人程度	教育委員会又は公立学校（県立学校及び熊本市を除く市町村立学校）に勤務し、教育行政事務に従事します。
総合土木	3 人程度	知事部局（出先機関を含む。）等に勤務し、専門的知識等を必要とする業務に従事します。
電 気	1 人程度	知事部局（出先機関を含む。）又は企業局等に勤務し、専門的知識等を必要とする業務に従事します。
農 学	1 人程度	知事部局（出先機関を含む。）等に勤務し、専門的知識等を必要とする業務に従事します。
林 学	1 人程度	

※ 採用予定人員は、今後、変更になることがあります。

※ 採用後の配属は、これまでの経験等を活かした職務をはじめ、能力、適性、実績等を活かし、幅広い職務に従事することになります。

※ **申込みは1つの職種に限ります。**また、受験申込受付後における職種の変更は認められません。

## 2 受験資格

次の①から③の要件を全て満たす者が受験できます。

- ① 昭和40年(1965年)4月2日以降に生まれた者
- ② それぞれ次表に掲げる職種に応じた職務経験年数\*の基準を満たす者

職 種	職務経験年数*の基準
行 政 教育行政	民間企業等における職務経験年数*が、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間に通算4年以上あること
総合土木	民間企業等における <u>総合土木関係</u> の職務経験年数*が、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間に通算4年以上あること
電 気	民間企業等における <u>電気関係</u> の職務経験年数*が、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間に通算4年以上あること
農 学	民間企業等における <u>農学関係</u> の職務経験年数*が、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間に通算4年以上あること
林 学	民間企業等における <u>林学関係</u> の職務経験年数*が、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間に通算4年以上あること

**技術系職種における具体的な職務経験の例は、3ページを確認してください。**

※ 職務経験年数は、**会社員、公務員、団体職員、自営業者等**として1週間当たりの所定労働時間が30時間以上従事した期間、かつ、**1年以上継続して就業していた期間**が該当します(ただし、従事・就業した期間には、産前産後休暇や育児休業の期間は含み、病気休職等の休業期間は除きます。)

これらに該当する職務経験が複数ある場合は、通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方の職務に限って通算することができます。

また、「職務経験」には、独立行政法人国際協力機構法に基づくJICA海外協力隊としての国際貢献活動経験を含みます。

注 意 事 項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職務経験の確認のため、最終合格発表後に任命権者へ職務経歴証明書等を提出していただきますので、提出可能かどうか、あらかじめご確認ください。</li> <li>・ ②の要件を満たす職務経歴証明書等の提出ができない場合は、受験資格の職務経験年数とは認められないため、任命権者において採用されません。</li> <li>・ 最終合格発表後に、職務経験に虚偽が判明した場合、受験資格の有無に関わらず、任命権者において、採用(内定)を取り消す場合があります。</li> </ul>
------------------	---

- ③ 申込日時点で、熊本県の職員、熊本県警察の職員及び市町村立学校職員給与負担法第1条に規定する市町村立学校職員でない者(ただし、これらの職員には、臨時職員、非常勤職員、会計年度任用職員及び任期付職員は含まないものとする。)

ただし、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・ 日本国籍を有しない者
- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 熊本県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

民間企業等経験者対象試験（技術系職種）における具体的な職務経験の例

職 種	該当する職務経験の一例	該当しない職務経験の一例
総合土木	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建設会社、コンサルタント等における道路、橋梁、河川、砂防、公園、下水道、港湾、海岸、都市計画、農業農村整備*等の分野に係る工事の計画、設計、積算、施工管理</li> <li>・ 国、地方自治体等での総合土木（一般土木・農業土木）職としての業務 等</li> </ul> <p>※ 農業農村整備とは、土地改良事業（ほ場整備、農業用排水施設、農道、農地保全・防災施設）や、農地等の災害復旧、農村振興対策等をいう。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 計画、管理業務に関わりのない現場作業（重機操縦、資材運搬、鉄筋組立、型わく製作 等）</li> <li>・ 営業、経理、人事等の総務系の業務 等</li> </ul>
電 気	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会インフラ施設（エネルギー、上下水道、ごみ処理等）、建築物（小規模なものを除く）に関する電気施設（システムを含む）の設計、開発、施工管理、保守、維持管理等の業務</li> <li>・ 電気機器、電子機器の設計、開発等の業務</li> <li>・ 国、地方自治体等での電気職としての業務 等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 製品の加工・組立て</li> <li>・ 製品の営業・販売</li> <li>・ 経理、人事等の総務系の業務 等</li> </ul>
農 学	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 農家等に対する生産、流通、加工、販売促進等の指導、支援</li> <li>・ 試験研究機関等における農業に関する研究</li> <li>・ 国、地方自治体等での農学職としての業務 等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 農家等における農作物や加工品の生産</li> <li>・ 試験研究機関等における試験データの整理、入力などの補助作業</li> <li>・ 営業、経理、人事等の総務系の業務 等</li> </ul>
林 学	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建設会社、コンサルタント等における治山・林道工事に関する計画、設計、積算、施工管理</li> <li>・ 試験研究機関等における林業に関する研究</li> <li>・ 林業経営体等における経営、生産、流通、販売</li> <li>・ 国、地方自治体等での林学職（自然保護分野を含む。）としての業務 等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 森林伐採等の現場作業</li> <li>・ 試験研究機関等における試験データの整理、入力などの補助作業</li> <li>・ 営業、経理、人事等の総務系の業務 等</li> </ul>

### 3 試験の日程等

試験	日 時	試験会場	合格発表
第1次試験	<p>[基礎能力検査（SPI3）] 令和8年(2026年) 9月15日(火)～9月25日(金) のうち受験者が選択</p> <p>※テストセンター方式で実施します。受検の流れは8ページを参照してください。</p>	<p>テストセンター会場 (リアル会場又はオンライン会場)</p> <p>※会場（リアル会場及びオンライン会場）については、次のURLでご確認ください。</p> <p><a href="https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html">https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html</a></p>	<p>令和8年(2026年) 10月2日(金) (予定)</p> <p>※県庁行政棟本館1階ロビー及び熊本県ホームページに合格者の受験番号を掲示します。</p>
第2次試験	<p>[面接試験] 令和8年(2026年) 10月28日(水)～10月30日(金) のうち指定する1日</p> <p>※日時は、第1次試験合格発表と同時に熊本県ホームページに掲載します。</p>	<p>自宅等</p> <p>※WEB面接を受験することができる環境を各自でご準備ください。</p>	<p>令和8年(2026年) 11月13日(金) (予定)</p> <p>※県庁行政棟本館1階ロビー及び熊本県ホームページに合格者の受験番号を掲示します。</p>
第3次試験	<p>[面接試験] 令和8年(2026年) 12月5日(土)～12月6日(日) のうち指定する1日</p> <p>※日時は、第2次試験合格発表と同時に熊本県ホームページに掲載します。</p>	<p>熊本県庁</p> <p>※詳細は第2次試験合格発表と同時に熊本県ホームページに掲載します。</p>	<p>令和8年(2026年) 12月11日(金) (予定)</p> <p>※県庁行政棟本館1階ロビー及び熊本県ホームページに合格者の受験番号を掲示し、<b>合格者にのみ</b>文書で通知します。</p>

※ 第1次試験は、点字による受験もできます。点字による受験を希望する方は、試験会場及び試験時間が一部異なります（受験時に配慮を希望する場合は、7ページをご覧ください。）。

## 4 試験の方法、配点等

試験の程度は、大学卒業程度で行います。

試験	満点	試験の種類	試験の内容	解答時間
第1次試験	100点	基礎能力検査 (SPI3) (100点)	一般的知識及び能力等について、択一式による基礎能力検査及び性格検査を行います。 なお、性格検査の結果は、合否に影響しません。	1時間5分
		資格加点 (語学10点) (情報処理5点) (情報処理10点)	「行政」の受験者で、一定水準以上の資格(語学及び情報処理)を有する方については、第1次試験において加点します(ただし、加点の対象は1つの資格等に限り、加点の点数は満点に達するまで。)*注1	
第2次試験	300点	面接試験 (300点)	表現力、積極性、協調性、堅実性、理解力などに加え、アピールシートをもとに、職務遂行に必要な識見、専門的知識及び能力などについて、個別面接による口述試験(WEB)を行います。*注2	
第3次試験	300点	面接試験 (300点)	表現力、積極性、協調性、堅実性、理解力などについて、個別面接による口述試験(対面)を行います。	

**\*注1** 資格加点の対象となる方は、基礎能力検査の試験の基準を満たした方です(対象となる資格等については6ページを参照。)

**\*注2** 第1次試験に合格した方は、第2次試験で使用する「アピールシート」及び「面接カード」の提出が必要です。詳細は第1次試験合格者にお知らせします。

なお、様式については、熊本県職員採用ホームページ「熊本県職員採用ガイド」に掲載しています。

**【資格加点の対象となる資格】**

「語学」で有効期限があるものについては、有効期限内のものに限ります。

「情報処理」については、平成21年度以降の試験に合格したのものに限ります。

区分	項目	内容
語学	英語	実用英語技能検定 1級、準1級 TOEIC Listening & Reading Test スコア730点以上 (IPテストを除く。) TOEFL スコア iBT79点以上 国際連合公用語英語検定 特A級、A級
	中国語	中国語検定試験 1級、準1級、2級 中国語コミュニケーション能力検定 スコア550点以上 漢語水平考試 筆記試験6級180点以上、 筆記試験5級180点以上、口頭試験高級60点以上
	韓国語 朝鮮語	韓国語能力試験 6級、5級、4級 「ハングル」能力検定試験 1級、2級、準2級
情報処理	情報処理(5点)	情報処理技術者試験（経済産業省所管の国家試験）のうち、基本情報技術者試験又は応用情報技術者試験のいずれかの試験に合格した者
	情報処理(10点)	情報処理技術者試験（経済産業省所管の国家試験）のうち、ITストラテジスト試験、システムアーキテクト試験、プロジェクトマネージャ試験、ネットワークスペシャリスト試験、データベーススペシャリスト試験、エンベデッドシステムスペシャリスト試験、ITサービスマネージャ試験、システム監査技術者試験又は情報処理安全確保支援士試験のいずれかの試験に合格した者

※ 該当する方は、受験申込みの際に、合格証書あるいはスコアレポートの写しの提出が必要です。

令和8年（2026年）8月14日（金）までに受信完了したものに限り対象とします。電子申請システム（LoGo フォーム）で受験申込みの際に写しを添付してください。

※ 受験申込みの際に写しを提出された方は、第3次試験当日に合格証書あるいはスコアレポートの原本を持参してください。試験開始前に原本の確認を行います（確認ができない場合は、加点を取消し、その結果、第1次試験の得点が合格最低点を下回った場合は、第3次試験は受験できません。）。

《合格者決定と試験の基準について》

第1次試験、第2次試験及び第3次試験の合格者は、それぞれ総合得点の高い順に決定されますが、試験の種類ごとに次の基準（試験の基準）があり、基準を満たさない場合は、総合得点の如何にかかわらず不合格となります。

＜試験の基準＞

基礎能力検査 : 平均点又は配点の3割の点のいずれか低い点  
 面接試験 : 配点の6割の点

※ 第1次試験の結果は第2次試験及び第3次試験に、第2次試験の結果は第3次試験に反映されません。

※ 受験資格の有無等を確認するため、受験申込入力事項について調査を行うことがあります。

## 5 受験手続等

### (1) 受験申込みについて

インターネットで申込みを行ってください（スマートフォンからも申込み可能です。）。

受付期間	令和8年(2026年)7月24日(金)～8月14日(金)
申込方法	次の URL から電子申請システム (LoGo フォーム) にアクセスし、申込手続を行ってください。表紙に掲載している二次元コードからでも手続可能です。  <a href="https://logoform.jp/form/x4b6/1657437">https://logoform.jp/form/x4b6/1657437</a>  令和8年(2026年)8月14日(金)までに受信完了したものに限り、受け付けます。余裕をもって申込手続を完了してください。
受験票の交付	審査終了後、8月28日(金)までに、 <b>受験票を発行した旨の電子メール（ドメイン名：@logoform.jp）を送信します</b> （詳細は、送付される電子メールをご覧ください。）。 受験票の確認ができない場合は、至急、人事委員会事務局まで問い合わせてください。

### ＜受験申込手続に関する注意事項＞

- ※ 申込みには電子申請システム (LoGo フォーム) を利用しますが、**ご利用のインターネット環境によってはこのシステムを利用できないことがありますので、電子申請システム (LoGo フォーム) のページにアクセスして確認してください。**
- ※ 申込みの際には、アカウント登録が必要です。ただし、**アカウント登録を行っただけでは申込みは完了しません。必ず、試験の申込みを行ってください。**
- ※ 申込みは、受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。手続に伴う機器の不具合や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- ※ 申込内容については、電子申請システム (LoGo フォーム) のマイページで確認することができます。

### (2) 受験時に配慮を希望する場合

受験の際に、次のような配慮を希望する方は、連絡事項及び確認事項がありますので、**申込みの際に人事委員会事務局まで必ずご連絡ください。**

- ・視覚に障がいのある方
- ・聴覚に障がいのある方
- ・車椅子を使用される方
- ・その他、点字で受験を希望する方など受験の際、何らかの配慮を希望する方

### (3) 申込書を郵送で請求する場合（インターネットによる申込みが困難な方）

140円切手（1部請求の場合）を貼った、あて先明記の返信用封筒（角形2号：A4版が入る大きさ）を同封し、下記請求先に請求してください。

請求封筒の表には、受験を希望する試験の種類が分かるように、「民間企業等経験者対象（下期）請求」と朱書きしてください。請求封筒の裏には、住所・氏名を必ず記入してください。

（請求先）

〒862-8570（住所記入は不要） 熊本県人事委員会事務局 宛

## 6 第1次試験（基礎能力検査（SPI3））の受検の流れ

### 「受検依頼メール」を受信する

「受検依頼メール」（ドメイン名：@arorua.net）を令和8年(2026年)8月28日(金)までに送付します。「受検依頼メール」の確認ができない場合は、至急、人事委員会事務局まで問い合わせてください。

※ 7ページに記載している受験票交付のメール（ドメイン名：@logoform.jp）とは異なりますのでご注意ください。



### 日時・会場を予約する

メールに記載されたURLにアクセスし、受検する日程・会場を予約してください。

※ 初めてテストセンターを利用する場合は、「テストセンターID」を取得する必要があります。

※ テストセンターは混み合うことが予想されますので、余裕をもって予約してください。

**試験実施期間中、熊本県内におけるリアル会場の設置はありません。**

そのため、受検に際しては、以下のいずれかの方法にて受検いただくこととなります。

- ・ オンライン会場での受検（自宅などでの受検）
- ・ 試験実施期間中に設置されているリアル会場での受検

各テストセンター会場の所在地や空席状況などの詳細は、次のURLよりご確認ください。  
<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html>



### 性格検査を受検する

「受検依頼メール」内のリンク先の案内に従って、自宅等のパソコン又はスマートフォンで性格検査を受検してください。性格検査が終了すると、テストセンターの予約が確定します。



### 基礎能力検査を受検する

予約した日時・会場にて受検してください。

※ 受検方法やテストセンターの詳細については、次のSPI3ウェブサイトでご確認ください。

【URL】<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/about.html>

テストセンターのお問合せ窓口（テストセンターヘルプデスク）

TEL 0570-081818

営業時間 午前9時～午後6時 土日祝日含む受付

※電話は、パソコンの操作ができる状態でおかけください。

※ 受検期間中に受検しなかった場合は、試験を棄権したものとみなします。

※ テストセンター受検に関するトラブルについては、本県では一切責任を負いません。

## 7 合格から採用まで

- (1) 第3次試験の合格者は、人事委員会が作成する採用候補者名簿に登載されます。人事委員会は任命権者（知事又は教育委員会）からの請求に応じて採用候補者を提示し、任命権者はその中から採用者を決定します（任命権者は、必要に応じて希望者への面談を実施します。）。

この採用候補者名簿の有効期間は、登載の日から令和9年(2027年)12月31日までです。

なお、この採用候補者名簿は、主として令和9年(2027年)4月の採用に対応するものですが、任命権者により、令和9年(2027年)4月以前に採用されることもあります。

また、採用辞退等により採用予定人員に不足が生じた場合、追加の合格発表を行うことがあります。

- (2) 年齢や経歴に関わらず一般職員（主事・技師級の職員）での採用となります。

※ 職務経験の経歴等に応じ、主任主事又は主任技師での採用となる場合があります。

《参考》熊本県の職位

主事・技師級 → 係長級 → 課長補佐級 → 課長級 → 次長級、部長級  
一般職員

- (3) 令和8年12月25日までに施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「子ども性暴力防止法」という。）に基づき、施行後に採用される方で子どもに接する業務に従事する場合は、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。

特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）、子ども性暴力防止法に基づき、当該業務に従事させないこと等の措置を講じる必要がありますので、本試験の最終合格後、任命権者による採用手続等の過程において、誓約書等により特定性犯罪の前科の有無を確認することがあります。なお、この結果、特定性犯罪の前科を有することが判明した場合は採用されないことがありますので、あらかじめ御了承ください。

※ 「特定性犯罪」、「特定性犯罪事実該当者」の内容については、子ども性暴力防止法第2条第7項及び第8項を参照してください。

## 8 給与・その他

- (1) 初任給は、採用される方の経歴等に応じ、一定の基準に基づいて個別に決定されます。

《参考》

- ・採用時に30歳前後の場合の初任給は、月額284,900円程度
- ・採用時に40歳前後の場合の初任給は、月額332,200円程度
- ・採用時に50歳前後の場合の初任給は、月額359,200円程度

※ 個人ごとの経歴等によって変動します。なお、条例等の定めにより、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。（令和8年(2026年)4月1日現在）

- (2) 在勤公署における受動喫煙を防止するための措置として、施設の区分に応じ、敷地内原則禁煙（屋外に喫煙場所設置の場合あり）又は屋内原則禁煙（屋内に喫煙室設置の場合あり）としています。

## 9 試験結果の情報提供について

この採用試験の結果については、以下のとおり情報の提供を求めることができます。受験者本人が①受験票又は合格通知書と②本人であることを証明する書類（運転免許証、学生証、旅券等）を持参のうえ、提供可能期間中の午前8時30分から午後5時15分までの間（正午から午後1時までを除く。）に直接提供場所へおいでください。ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律により休日とされる日は受け付けできません。

なお、電話、はがき等による情報提供の求めには応じられませんのでご注意ください。

試験	提供を求めることができる人	提供する内容	提供可能期間	提供場所
第1次試験	第1次試験受験者	試験種目別得点 総合得点 総合順位（※）	自 各試験の合格発表の日	人事委員会事務局 (県庁行政棟本館3階)
第2次試験	第2次試験受験者		至 第3次試験の合格発表の日から 1か月を経過する日	
第3次試験	第3次試験受験者			

※ 総合順位は、試験の基準（6ページ）を満たす方のみ提供します。

## 10 令和7年度(2025年度)試験結果

職種	採用予定人員 a	受験者数(人) b	合格者数(人)	受験倍率(倍) b/a
行政	5人程度	162	5	32.4
総合土木	2人程度	6	2	3.0
農学	7人程度	13	2	1.9
林学	2人程度	7	1	3.5

※ 令和7年度(2025年度)は、教育行政及び電気の試験は実施していません。

## 11 試験関係情報の提供（緊急連絡）について

試験会場や試験日の変更がある場合や、受験の際の留意事項については、今後、熊本県職員採用ホームページ「熊本県職員採用ガイド」でお知らせしますので、随時確認してください。

- 熊本県ホームページ [熊本県職員採用ガイド](#)
- 携帯電話用サイトは 右の2次元コードを携帯電話で読み取ってアクセスしてください。
- 緊急時連絡用電話 080-1770-8771 ※試験当日以外つながりません。



## 申込フォームの入力にあたっての注意事項

- 入力画面に従って必要事項を入力してください。
- 入力項目が**必須**となっていないものについても、**該当する内容については、基本的に全て入力してください。**
- **入力事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。**
- 入力に関しての特記事項は以下のとおりです。

職種	申込みは1つの職種に限ります。また、受験申込受付後における職種の変更は認められません。
資格加点	<p>「行政」の受験者で、資格加点の対象となる資格等を有している方は、該当するものを選択したうえで、「検定・免許・資格等」欄にも必要事項を入力してください。</p> <p>※ <b>受験申込の際に合格証書あるいはスコアレポートの写し1部を添付してください。</b>また、<b>第3次試験当日に合格証書あるいはスコアレポートの原本を持参してください。</b>試験開始前に原本により資格の確認を行います（確認ができない場合は、<b>加点を取消し、その結果、第1次試験の得点が合格最低点を下回った場合は、第3次試験は受験できません。</b>）。</p> <p>※ 語学資格で有効期限があるものについては、有効期限内のものに限ります。</p> <p>※ 情報処理資格については、試験案内に記載の試験であり、かつ、平成21年以降の試験に合格したのものに限ります。</p>
配慮事項	<p>受験の際に、次の配慮を希望する方は、<b>申込みの際に人事委員会事務局まで必ずご連絡ください。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・視覚に障がいのある方</li> <li>・聴覚に障がいのある方</li> <li>・車いすを使用される方</li> <li>・その他、点字で受験を希望する方など受験の際、何らかの配慮を希望する方</li> </ul>
国籍	日本国籍を有しない方は、受験できませんので注意してください。
最終学歴	<p><b>最終学歴が専修学校等の場合は、その前の学歴を選択してください。</b>学校名が変更になっている場合は、現在の学校名を選択してください。</p> <p><b>短期大学、高等専門学校、高等学校、養成所等の場合は、学部及び学科を選択する必要はありません。</b></p> <p>また、現在在学中で、令和9年（2027年）3月末までに卒業見込みでない場合は、卒業等年月欄は空欄にし、就学欄は「在学」を選択してください。</p>
現住所等	現在の住所を入力してください（アパート名等まで正確に入力してください）。 <b>電話番号は確実に連絡の取れる連絡先を入力してください。</b>
緊急連絡先	緊急時に人事委員会事務局から連絡することもありますので、必ず、確実に連絡が取れる住所（例：実家）及び本人以外の連絡先（家族の携帯電話番号等）を入力してください。
学歴	最終学歴（ <b>専修学校等を含む。</b> ）とその前2つを、新しいものから順に入力してください。ただし、中学校・小学校については、入力する必要はありません。
顔写真	試験時に、本人確認のため使用しますので、申込前6か月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きの本人と確認できるものを添付（縦横比4:3）してください。

## 職務経歴データの入力にあたっての注意事項

### 基本事項

- 受験申込日現在までの在職（活動）期間等を入力してください。
- 「現在」欄には、受験申込日現在の職を必ず入力してください(受験資格とならない職務経歴も含む)。
- 過去の職務経歴については、**現在から順に遡り、令和元年（2019年）7月25日以前のものも含めて入力してください。**

### 注意事項

- 職務経歴の確認のため、**最終合格発表後に任命権者へ職務経歴証明書等を提出していただきますので、提出可能かどうか、あらかじめご確認ください。受験資格を満たす職務経歴証明書等の提出ができない場合は、受験資格の職務経歴年数とは認められないため、任命権者において採用されません。**
- 受験資格となる職務経歴の他、**受験資格に該当しない職務経歴（アルバイト等を含む。）についてもできる限り入力してください。**
- 最終合格発表後に、**入力内容に虚偽が判明した場合、受験資格の有無に関わらず、任命権者において、採用（内定）を取り消す場合があります。**

### 職務経歴

- 同一企業内で転勤や異動等により、複数の部署や職務内容を経験している場合には、「勤務先」欄に、例えば、「〇〇課（〇〇業務）〇年、△△課（△△業務）△年」とその概要をまとめて入力してください（出向の場合は、「▲▲会社（●●会社より出向）」と入力してください。）。
- 同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職務経歴に限ります。
- 「（常勤・非常勤）」欄は、勤務先における勤務時間が、当該勤務先において定められる常勤職員の勤務すべき時間数に達している場合は「常勤」、達していない場合は「非常勤」を選択してください。
- 週30時間以上かつ1年間以上継続して就業していた期間については、「30時間1年以上」の欄のプルダウンから「○」を選択してください。
- 離職中の期間がある場合は、「勤務先」欄に、「離職中」と入力してください。

### 在職期間

- 在職期間は、「入社年月日」と「退社年月日」を入力すると自動計算されます。
- 現在の職の終期（退社年月日）は、申込日と同日を入力してください。
- 従事、就業した期間に病気休職等の休業期間がある場合は、「除算期間の有無」の欄の「有」を選択し、除算期間を入力してください。

(在職（除算）期間の計算例)

計算例①：在職期間が令和3年(2021年)4月1日から令和6年(2024年)3月31日までの場合

「3年0月0日」

②：在職期間が令和3年(2021年)9月15日から令和6年(2024年)3月15日までの場合

「2年6月1日」

(「令和3年(2021年)9月15日から令和6年(2024年)3月14日までの2年6月」+「1日」)

### 職務経歴日数の合計

- 「30時間1年以上」の欄の「○」を選択した、職務経歴の在職期間の合計年数と、その内、令和元年(2019年)7月25日から令和8年(2026年)7月24日までの間の年数を入力してください。  
**※ ここは自動計算されませんので、ご自身で計算して入力してください。**
- 通算する場合、30日は1月として計算してください。

(計算例)

在職期間が平成31年4月1日から令和2年4月29日まで及び令和3年9月15日から令和6年3月15日までの場合

「1年0月29日」+「2年6月1日」→「3年6月30日」→「3年7月」

## 申込み前には最終確認を！

申込書の作成・提出時から採用試験がスタートしています。申込方法及び申込書の記載内容に間違いがないか、最終確認をしたうえで、提出しましょう。

チェック

アカウント登録を行った後に、該当する試験の受験申込みを行いましたか？

※ アカウント登録だけでは申込みは完了しません。

「最終学歴」欄に、専修学校等（例：〇〇公務員予備校 等）を記入していませんか？

※ 「最終学歴」欄には、専修学校等を含まず、「学歴」欄には、専修学校等を含むので注意してください。

「緊急連絡先」欄に、緊急時に連絡が取れる連絡先を記入しましたか？

※ 緊急時に確実に連絡が取れる連絡先（家族の連絡先等）を記入してください。

「学歴」欄には、最終学歴や専修学校等を含めて記入しましたか？

資格加対象者は、合格証書あるいはスコアレポートの写し1部を添付しましたか？

※ 第3次試験当日に合格証書あるいはスコアレポートの原本を持参していただきます。試験開始前に原本により資格の確認を行います（確認ができない場合は、加点を取消し、その結果、第1次試験の得点が合格最低点を下回った場合は、第3次試験は受験できません。）。

本試験においては、個人情報を用いる以下の目的で収集しており、それ以外の目的に使用することはありません。

- ① 本試験に関する事務
- ② 今後の採用試験や募集活動のための資料作成（個人が特定できないように処理をします。）
- ③ 最終合格者の採用に関する事務（最終合格者の個人情報を任命権者に提供します。）

問い合わせ先

熊本県人事委員会事務局

TEL 096-333-2733

E-mail jinikoumu@pref.kumamoto.lg.jp