

令和8年度球磨川リバーミュージアム構想推進等業務プロポーザルに係る質問への回答

No	資料名	ページ	項目名	質問事項	回答
1	仕様書	3, 4	4 業務内容	(5) ワークショップ、(6) キーパーソン会議及び推進会議の“講師旅費、報償費”の目安と人数をご提示ください。また、会場は任意提案でよろしいでしょうか。	<p>〈講師旅費など〉 (5) ワークショップ（1日当たり3時間を想定）は、東京から1名、人吉市内から1名の計2名を予定しています。(6) キーパーソン会議及び推進会議（1回当たり2時間を想定）は、東京から2名、人吉市内から1名の計3名を予定しています。 これらを考慮して提案してください。</p> <p>〈会場〉 会場については、基本的に提案を踏まえ協議の上決定します。</p>
2	仕様書	2, 3	4 業務内容	前年度は看板やロゴなどを制作せず、設置されていないという事でよろしいでしょうか？	<p>昨年度は、看板やロゴマークの制作、設置は行っていません。</p>
3	仕様書	1, 2	4 業務内容	前年度にランディングページのコンテンツは確定したのでしょうか？今年度に新たなコンテンツや取組みの提案は可能でしょうか？	<p>ランディングページ構築に向けたコンテンツにつきましては、昨年度に実施した「球磨川リバーミュージアム構想推進等業務」において制作したランディングページ等の企画案（仕様書4-(2)-①参照）を基に、より効果的なコンテンツを提案してください。</p>

No	資料名	ページ	項目名	質問事項	回答
4	仕様書	1, 2	4 業務内容	令和7年度に実施された「球磨川リバーミュージアム構想推進等業務」で制作されたランディングページ等の企画案を基にするために、【参考】球磨川リバーミュージアム構想の詳細版の情報提供はありますか。	構想全体に関する公表資料は、HPに掲載している資料のみです。
5	仕様書	1, 2	4 業務内容	構築するランディングページ、SNS活用について、今年度においては検討し、方向性（プラン）を作り上げる（制作実施は次年度以降）という認識でよろしいでしょうか。 また、「コンテンツの具体化」には、制作する上で必要なコンテンツの取材、原稿作成まで含まれるのでしょうか。	今年度はランディングページのコンテンツやSNS活用に関する検討を行い、ページ制作やSNS運用開始については次年度以降となります。 また、コンテンツの具体化に向けた既存ウェブページとの比較、他団体との意見交換、運用方針、費用面の検討については、受託者からの提案をもとに、キーパーソン会議や推進会議等で協議します。 なお、想定するのは熊本県内、特に人吉球磨地域の団体が運用しているウェブページであり、その数の把握も委託業務に含みます。
6	仕様書	2	4 業務内容	「他団体の既存ウェブページとの比較及び他団体との意見交換」とありますが、具体的に想定されている団体数を教えてください。	（例） ・（一社）人吉球磨観光地域づくり協議会 ・（一社）人吉温泉観光協会
7	仕様書	2	4 業務内容	運用方針、費用面の検討については、(6)-②推進会議で行うという認識でよろしいでしょうか。	

No	資料名	ページ	項目名	質問事項	回答
8	仕様書	3	4 業務内容	令和7年度に実施された「球磨川リバーミュージアム構想推進等業務」で作成されたサインのデザイン案を基にするための情報は提供されますか。	令和7年度の情報は公表しておらず、契約締結後に受託者と打ち合わせを行い、改めてデザインの詳細を検討します。企画提案の段階では、仕様書に記載した要件を踏まえ、貴社が構想推進に効果的と考えるサイン案作成に向けたコンセプトをご提案ください。
9	仕様書	3	4 業務内容	1ブロック当たりの参加者数は何人ぐらいを想定されていますか。 参加対象者は令和7年度の構想策定時にワークショップに参加(呼びかけ)されたメンバー構成(対象、人数)を基本とし、対象者名簿は提供いただけるという認識でよろしいでしょうか。	現時点では1市町村あたり10名程度を想定していますが、具体的な参加者の決定は、受託者が決定した後となります。対象者は県や市町村で選定しますが、その後の取りまとめ等は受託者をお願いします。