

令和8年度（2026年度）くまもと結婚・子育て応援事業業務委託仕様書

1 業務名

令和8年度（2026年度）くまもと結婚・子育て応援事業業務委託

2 目的

子ども・若者がキラキラ輝き、県民が家庭や子育てに夢を持てる「こどもまんなか熊本」の実現のためには、企業等との連携を強化するとともに、社会全体で結婚・子育てを応援する気運を高めていくことが不可欠である。

そのため、本事業では、結婚支援及び子育て支援に関する企業の意識改革を促す取組や、「よかボス企業」の社員等を対象とした支援を行うとともに、関連施策の情報をSNS等を活用して効果的に発信することにより、企業等との協働体制の強化と社会全体の気運醸成を図る。

[用語説明]

○「よかボス」

自ら仕事と生活の充実に取り組むとともに、社員や職員、従業員等が結婚後・出産後・子育て中も安心して働き続けたいと思える職場環境づくりを目指す「よかボス宣言」を行った企業や事業所、団体、店舗の代表者や所属長等のこと。

○「よかボス企業」（登録件数：1,073事業所（令和8年3月末現在））

「よかボス」が代表者であり、熊本県内に事業所等がある企業や事業所、団体、店舗のうち、「よかボス企業登録制度実施要綱」に基づき登録を受けた企業や事業所、団体、店舗のこと。（平成29年9月6日から募集を開始）。

3 業務内容

くまもと結婚・子育て応援事業（9,779,000円以内）

部門		事業内容	予算額
A	よかボス部門	① 「よかボス企業」普及促進事業	3,770,000円
		② 「よかボス企業」向けセミナー等実施事業	1,950,000円
		③ まりっくまパスポート推進事業	415,000円
B	子育て部門	① 子育て応援の店等登録事業	241,000円
C	周知・広報部門	① 新WEBサイト広報事業	1,803,000円
		② 結婚・子育て応援関連施策広報事業	1,600,000円

A よかボス部門 (6,135,000 円以内)

① 「よかボス企業」普及促進事業 (3,770,000 円以内)

<事業概要>

「よかボス企業登録制度」に係る事務手続きを行う。

<事業内容>

(1) 「よかボス企業」登録事務

- ・新規及び変更登録（企業名・代表者変更等）に係る申請の受付、申請書類の審査
- ・登録決裁用データの作成
- ・登録後の完了通知およびピンバッジ（新規に限る）等の発送

(2) 「よかボス企業」調査・整理事務

- ・登録事業所の現状調査（想定調査数：330事業所）
- ・調査後の一覧表作成、熊本県結婚・子育て応援サイト hapi モン（以下、「hapi モン」という。）のページ整理

② 「よかボス企業」向けセミナー等実施事業 (1,950,000 円以内)

<事業概要>

「よかボス企業」の人材育成及び企業間の交流促進を支援するため、「よかボス」及び「よかボス企業」に所属する若手職員向けセミナー及び交流会を年2回程度実施する。

<事業内容>

(1) 研修企画・講師選定

- ・セミナー内容（プログラム・当日資料等）の企画・作成
- ・セミナーテーマに応じた外部講師の選定及び調整
- ・講師との契約・謝金支払等に係る事務

(2) 会場の確保・設営

- ・セミナー及び交流会の実施に適した会場の選定・確保
- ・音響・映像設備、会場レイアウトを含む会場設営
- ・オンライン配信に必要な機材・通信環境の準備

(3) 「よかボス企業」への周知・広報

- ・セミナー開催案内の作成
- ・「よかボス企業」へのメール配信等による周知
- ・必要に応じた県ホームページ掲載用素材の作成（文案・画像等）

(4) セミナー当日の運営

- ・受付、進行管理、参加者対応、講師サポート、会場内誘導
- ・セミナーのオンライン配信（ライブ配信及びアーカイブ用録画）

(5) 交流会の企画・運営

- ・セミナー後に実施する交流会の企画、当日の運営（進行、会場管理等）
- ・参加者同士の意見交換を促すプログラムの設計

③ まりっくまパスポート推進事業（415,000円以内）

<事業概要>

新婚1年以内又は今後結婚を予定しているカップルを対象に交付する「まりっくまパスポート」（以下、「パスポート」という。）を県が登録した結婚を応援する店舗（以下、「結婚応援の店」という。）に提示すると、料金割引等の特典やサービスを受けることができる仕組みを推進して、県全体で結婚に対する気運を盛り上げる。

<事業内容>

- (1) 結婚応援の店の登録、変更及び退団に係る事務
 - ・ hapi モンへの登録申請内容の確認
 - ・ 登録決裁用データの作成
 - ・ 登録店舗一覧の更新（緯度・経度情報の取得を含む。）
 - ・ 登録後の認定証・ステッカー等の送付（想定件数：年間50件）
- (2) 結婚応援の店調査・整理事務
 - ・ 登録店舗の事業継続状況調査
 - ・ 調査後の一覧表作成、hapi モンのページ整理

B 子育て部門（241,000円以内）

① 子育て応援の店登録事業

<事業概要>

結婚や子育てを応援する気運を醸成するために、子育て応援の店の登録、変更及び退団に係る事務を行う。

<事業内容>

- (1) 子育て応援の店の登録、変更及び退団事務（想定：新規登録50店舗）
 - ・ hapi モン登録申込内容の確認
 - ・ 登録決裁用データの作成
 - ・ 登録店舗一覧の更新（緯度・経度情報の取得を含む。）
 - ・ 登録後の認定証・ステッカー等の送付。
- (2) 子育て応援の店調査・整理事務
 - ・ 登録店舗の事業継続状況調査
 - ・ 調査後の一覧表作成、hapi モンのページ整理

C 周知・広報部門（3,403,000円以内）

① 新WEBサイト広報事業（1,803,000円以内）

<事業概要>

現在運用中のhapi モンに代わり、令和8年度末に運用開始予定の新・熊本県結婚・子育て応援サイト（仮称）（以下、「新WEBサイト」という。）について広報を実施する。

<事業内容>

(1) 広報企画の立案

- ・新WEBサイト運用開始に向けた広報計画の作成
- ・ターゲット層に応じた広報手法の検討

(2) 広報素材の作成

- ・WEB・SNS掲載用の画像、バナー、紹介文等の作成
- ・チラシ・ポスター等のデザイン、作成（想定枚数：450枚以上）

(3) 広報の実施

- ・関係機関・団体等への情報提供
- ・その他、効果的な周知に資する媒体の活用
- ・必要に応じた県ホームページ掲載用素材の作成（文案・画像等）

② 結婚・子育て応援関連施策広報事業（1,600,000円以内）

<事業概要>

本仕様書に記載の各種事業・取組みについて広報を実施する。

<事業内容>

(1) 共通事項

○広報企画の立案

- ・各種事業・取組み毎の広報計画の作成
- ・ターゲット層に応じた広報手法の検討

○広報素材の作成

- ・WEB・SNS掲載用の画像、バナー、紹介文等の作成

(2) 結婚応援の店・まりっくまパスポートに関すること

- ・市町村広報誌等に掲載する制度の紹介記事（市町村毎の店舗一覧含む）の作成

(3) 婚活・子育てイベント情報の掲載・配信等に関すること

- ・hapi モンに投稿されたイベント情報の内容審査、掲載データの作成

<目標値>

「まりっくまパスポート・結婚応援の店」サイトページアクセス数：1,500回以上
(令和7年度末時点：1,471回)

「子育て応援パスポート」サイトページアクセス数：20,000回以上
(令和7年度末時点：19,726回)

4 契約期間

委託契約締結日から令和9年（2027年）3月31日（水）まで

5 成果品

- (1) くまもと結婚・子育て応援事業における実施結果報告書
 - (2) 精算書（収支の内容が確認できるもの）
- ※いずれも紙媒体（1部）及び電子媒体で提出。

6 その他

- (1) 本事業の遂行にあたっては、随時、進捗状況の報告を行い、受託業務の円滑な遂行に努め、具体的な事項の決定については、事前に県と十分協議を行い、承認を受けること。
- (2) 県は、受託者の業務遂行に必要な資料等の提供に可能な限り協力することとする。
受託者は県から提供された資料等については、本事業以外の目的に使用してはならない。また、資料等は業務完了後速やかに県へ返却しなければならない。
- (3) 当委託業務契約により作成された成果品、契約の遂行過程で生じたすべての著作権は、すべて県に帰属するものとし、受託者は県の許可なく使用または流用してはならない。
- (4) 本業務を通じて知り得た情報を契約の目的以外に利用し、又は第三者に漏らしてはならない。契約終了後も同様とする。特に、個人情報に関わる情報の取扱いについては、個人情報保護に関する法令等を遵守するとともに、県の指示に基づくものとする。
- (5) 当該事業は、こども家庭庁の令和8年度地域少子化対策重点推進交付金を活用した事業であり、事業経費が当該交付金の対象経費となっていることが必須である。そのようなことから、実績報告書等を提出する際に収支精算書も併せて提出させ、当該交付金の対象経費であることの確認をした上で、精算をする（精算の範囲は委託業務全体が対象）。
- (6) 仕様書に定めのない事項については、県と協議のうえ決定すること。