

PC・CADビギナー科

5月生募集（3か月コース）

熊本県立高等技術専門校では、離職されている方々のために再就職に有利になるよう専門学校等に職業訓練を委託し、これから就こうとしている職業に必要な知識・技能を習得できるよう応援します。

対 象 者	ハローワークに求職申込みをした離職者の方
訓 練 期 間	令和8年5月8日（金）～令和8年7月30日（木） 〔訓練時間〕午前9時30分から午後4時30分まで 〔訓練休〕土・日曜日、祝日及び訓練施設が指定する日
訓 練 内 容	初級 裏面「訓練カリキュラム」を参照ください。
受 講 後 期待できる職種	一般事務、総務事務、経理事務補助、営業事務、受付事務、データ入力事務、データ処理、接客業、販売員、営業職、コールセンター業務、設計補助事務、CADオペレータ及び各種事務作業 など
取得可能資格	コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 2級・3級 コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 2級・3級 コンピュータ教育振興協会 2次元CAD利用技術者試験 基礎試験
所 要 経 費	教科書等の諸経費として <u>約 15,500 円</u> 程度 検定料（自己負担） ※入学金・受講料は無料です。
訓 練 会 場	菊池市下河原3215（旧ココファームレストラン健食館内研修室） 熊本ソフトウェア株式会社 菊池校 【実施機関】熊本ソフトウェア株式会社
駐 車 場	駐車場 20台（無料）
受 付 期 間	令和8年3月12日（木）～令和8年4月2日（木）
定 員	20人 必要人数に達しなかったときは、コースを中止する場合があります。
申 込 方 法	ハローワークで職業相談のうえ、「委託訓練受講申込書」及び「職業訓練希望調書」を提出してください。
受 講 者 選 考	選考検査を実施し、ハローワークと協議のうえ受講者を決定します。 【選考検査】4月9日（木）ハローワーク菊池 ただし、申込状況により選考検査を実施しないこともあります。 選考検査を実施しない場合及び受講可否については、郵送にて通知します。
そ の 他	

《問合せ》熊本県立高等技術専門校
熊本市南区幸田1丁目4番1号
Tel 096-243-1050

(デュアル以外様式6-1号)

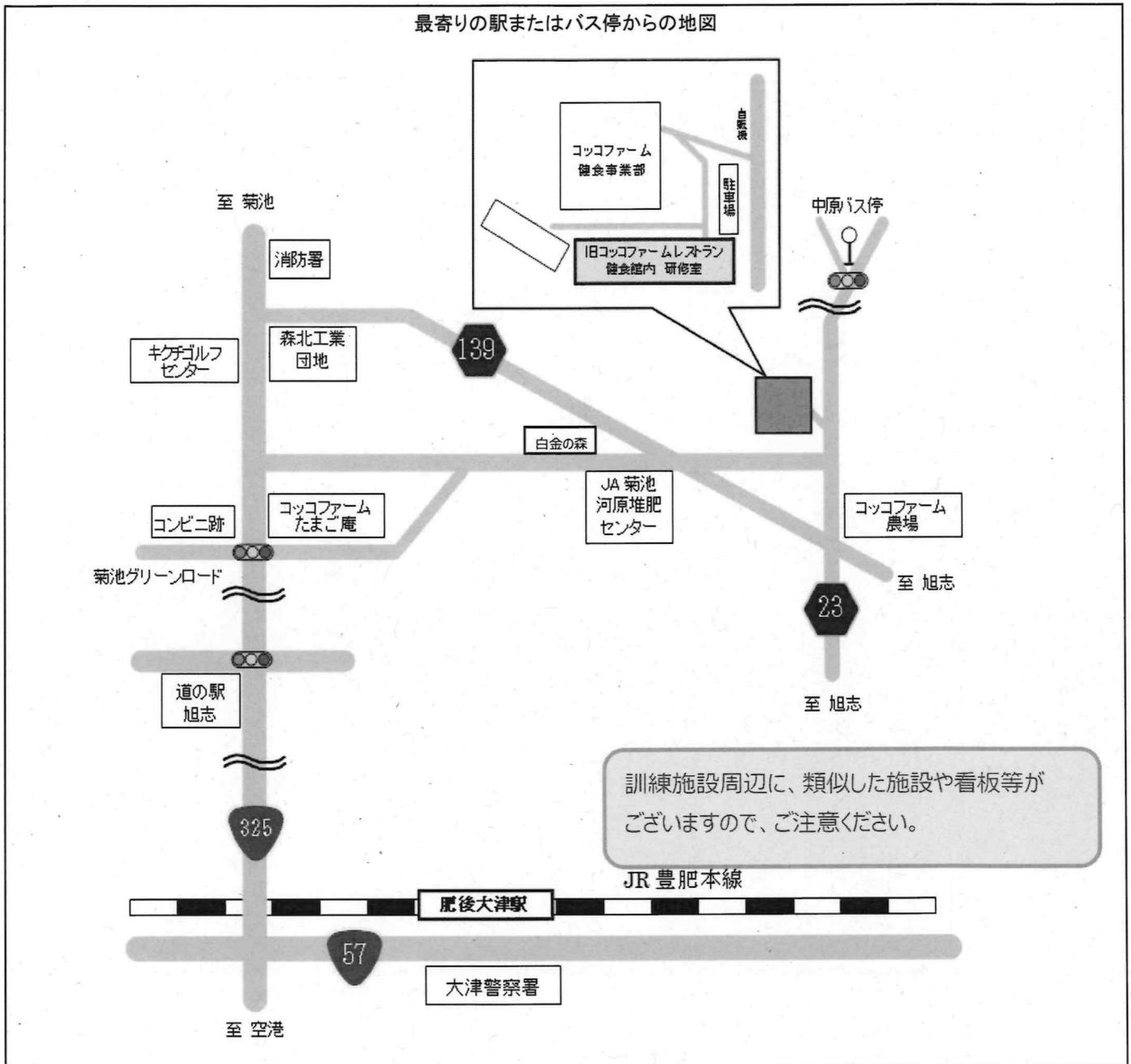
委託訓練カリキュラム (3か月)

コース番号	6			
訓練科名	PC・CADビギナー科	就職が期待される職務	一般事務、総務事務、経理事務補助、営業事務、受付事務、データ入力事務、データ処理、接客業、販売員、営業職、コールセンター業務、設計補助事務、CADオペレータおよび各種事務作業	
訓練期間	3か月			
訓練目標 仕上がり像	<p>・PC操作スキル: 基本的なパソコン操作やトラブルシューティングができ、日常業務を円滑に遂行できる。</p> <p>・オフィスソフト活用能力: Word、Excel、PowerPointの基本操作をマスターし、ビジネス文書やプレゼンテーション資料の作成ができる。</p> <p>・データ処理能力: 正確かつ迅速なデータ入力スキルを習得し、Excelでの集計や報告書作成ができる。</p> <p>・CAD操作スキル: 製図の基礎知識を踏まえ、CADソフトを用いた図面の作成補助や修正指示に対応できる。</p> <p>・ビジネスコミュニケーション能力: ビジネスメール作成や好感を持たれる電話対応、接客対応等の基本マナーを理解し、効果的なコミュニケーションができる。</p> <p>・情報セキュリティ意識: 個人情報保護やパスワード管理についての知識を持ち、安全に情報を取り扱うことができる。</p> <p>これらのスキルを身につけることで、即戦力として幅広い業務でパソコンを活用し、将来的にはDXや生成AIを駆使して企業の生産性向上に貢献できる人材を目指します。</p>			
	科目	科目の内容	時間	
訓練 の 内 容	各種行事 (入所式・修了式、オリエンテーション)		9 H	
	学 科	就職支援	キャリアコンサルティング、労務知識 履歴書・職務経歴書の書き方、模擬面接、 人間力(コミュニケーション、判断力)、 仕事マネジメント力(問題発見・解決技法)他	24 H
		安全衛生	安全確保と健康管理	3 H
	実 技	IT基礎	個人情報保護法、情報セキュリティ、電子メール、 ハードウェア、OS、アプリケーションソフトウェア、 ネットワークの基礎知識、ネットワーク通信のしくみ、 ネットワークの設定、生成AIの使い方	18 H
		接遇研修	接遇、ビジネスマナー、電話対応	12 H
		パソコン操作	マウス・キーボード操作、タイピング、OS基本操作、 トラブル対処、ファイルとフォルダの管理	6 H
		Word操作	Word基本操作、文書の入力、書式設定、表作成、検定対策、 オブジェクトの利用、差し込み印刷、目次の作成	84 H
		Excel操作	Excel基本操作、表作成の基礎、表の編集、 数式、関数、グラフ作成、データベース機能、検定対策 ピボットテーブル、マクロ機能	102 H
	Power Point操作	Power Point基本操作、プレゼン資料作成、発表	15 H	
	CAD操作	製図基礎知識、基本操作、作図・編集コマンド、レイヤ・ 線属性、文字・寸法、図面作成演習、検定対策	60 H	
計			333 H	
試験名 応募受付期間 試験日	《試験名》		《応募受付期間》	《試験日》
	・ コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門2級/3級		約2週間前	随時
・ コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門2級/3級		約2週間前	随時	
・ 2次元CAD利用技術者試験 基礎 試験		約2週間前	随時	
上記試験は、当施設で受験可能です				
主要な教室設備 (参考)	パソコン (1人1台)、プロジェクタ、スクリーン、ホワイトボード、 インターネット (常時接続)			
備考				

訓練実施施設の地図

施設名

熊本ソフトウェア 菊池校



受託施設名 熊本ソフトウェア 菊池校

郵便番号 861-1302 住所 熊本県菊池市下河原3215 旧コココファームレストラン健食館内 研修室

電話番号 096-289-2135 (熊本ソフトウェア株式会社 情報関連人材育成センター)

最寄りの駅またはバス停からの所要時間(80m~100mを1分として計算) 産交バス 中原バス停 15分

最寄りの駅またはバス停からの距離 産交バス 中原バス停 1200m

駐車場の有無 ■ 駐車場有り (20 台 (無料) 有料 (円/月)) □ 駐車場無し