

更新

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 有限会社本山建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

チャレンジ項目記入数 12

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有、実践している。	●		・「当社の発展は地域の発展の上に成立しており、地域・お客様の為に行動することが当社の使命である」という経営者の考え方を従業員と共にし、一丸となって業務に取り組んでいる。								8	9								17			
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		・毎朝の朝礼、毎月の安全会議等により、社内周知に取り組んでいる。																		16		
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		・現場責任者との共有を行うことにより、社内での周知に取り組んでいる。											10								16	
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		・経営陣にてSDGsの考え方を理解した上で、企業活動が社会・環境の及ぼすプラスとマイナスの面を理解し、経営方針に活かしている。																		16		
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		・就業規則に知的財産の保護に関する規定を設け、会議を通じてその内容を社員に周知徹底している。 ・自社の機密情報について、パソコン上でパスワード設定の上保管、或いは、施錠可能な場所で適切に管理している。								8.2 8.3	9									16		
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		・プライバシーポリシーを当社HPに掲載し、個人情報保護に関する法令遵守を謳っている。 ・従業員の個人情報についても施錠できる場所で管理している。																		16		
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	●		・道路舗装工事施工前には、看板・回覧板・HPを用いて近隣住民や通行人に協力を仰ぐとともに、迂回路の案内を実施することで、近隣住民への配慮を徹底している。 ・商工会、町役場、地域の方々との対話を通じ、自社のみならず、地域のあるべき姿を常にステークホルダーと対話している。																	16	17		
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスマント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●		・地域のステークホルダー及び取引先に対して、SDGsの考え方を共有し浸透させることで、持続可能な社会づくりを共に推進している。					5		8		10		12	13	14	15	16	17				
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画(BCP)を策定し、訓練や見直しを行っている。	●										9		11		13.1							16	17
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●									8	9											17	
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●			1	2		5		8					12	13	14	15	16	17				
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスマントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・差別、ハラスマントを防止すべく、経営陣から適時朝礼、会議等で従業員に周知することにより全社での徹底に取り組んでいる。			4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3								16.1 16.2 16.7			
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・毎朝現場ごとの交通安全勉強会の実施により業務中の事故を未然に防いでいる。また、月1回の安全会議により労働安全の重要性を全従業員に周知させている。		3					8.8													
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に問わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・柔軟な雇用形態を設けており、同一賃金同一労働の原則を順守して、公正な待遇に取り組んでいる。				5.5			8.5		10.2 10.3											
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		・各種機器の活用による業務効率化を図り、残業時間の短縮に努めることによりワークライフバランスを推進している。 ・隔週休2日制を採用しており、段階的に所定休日を増やしていく計画を立て、業務効率のさらなる向上に取り組んでいる。		3		5.5			8.5 8.8		10.3											
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・業務上必要な資格取得において、費用を当社が全面的に負担している。			4	5.5		8	9													
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		・健康診断の経費補助により、従業員の健康維持向上に取り組んでいる。		3				8												17		
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・業務運営や昇進・昇格等に人種・性別等の違いによる差別的待遇を行わない他、高齢者再雇用制度について就業規則にて定めている。			4.4	5.1 5.5		8.5		10.2 10.3									16.7			
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●				3				8	9.1		11	12										
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		・ドローンや航ナビの活用によるICT施工により、省人化による業務効率の向上に取り組んでいる。						8	9.1		11	12										
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●		・【予定】令和8年5月までにプライト企業に認定される。			3	4			8	9		12										

更新

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 有限会社本山建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

チャレンジ項目記入数 12

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																				
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		・建設現場に応じ有害化学物質の有無を調査し、適切に処理を行っている。			3.9			6.3					11.6	12.4		14.1	15.1						
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		・ソーラー看板灯を設置している。 ・CO2排出量算定支援システム「炭削くん」を用いて自社のエネルギー使用量を算出している。							7.3						13								
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		・機械の切り替えを実施し、排出ガス対策型建設機械(3次基準以上)の導入を進めている。 ・CO2排出量算定支援システム「炭削くん」を用いてCO2排出量を算出している。		2.4				7.2 7.3 7.a						12.4	13	14	15						
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境(生物多様性や生態系等)に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		・工事施工時、油吸着シートを活用により油の河川への流出を防止することで生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している。					6.6								14	15							
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制(リデュース)、再使用(リユース)、再生利用(リサイクル)に取り組んでいる。	●		・再生コンクリート・再生クラッシャーランの利用を推進している。 ・コピー用紙に裏紙を使用することでペーパレスを推進している。								9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15							
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		・工事施工時、河川に油が流出しないよう、油吸着シートを活用している。 ・上水道の敷設工事・公園のトイレ設置工事を通じ、水質の保全に取り組んでいる。		2.4				6.1 6.3 6.4 6.6 6.b					11.5		14.1 14.2 14.3	15		17					
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる(グリーン購入、リサイクル製品認証等)。	●		・事務用品については、リサイクル認証品を利用している。								9.4			12.4 12.5	13	14	15							
	29	【食品ロスの削減】 ・食品ロスの削減に取り組んでいる。	●			1	2				6.4						12.3		14	15		17				
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。	●		・耕作放棄地を借上げて農地とすることにより緑の保全管理に取り組んでいる。											11.6 11.7		13.1 13.3		15		17				
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善またはや再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる。	●		・環境配慮型重機を導入している。						7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3									
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・"伐って、使って、植えて、育てる"の持続的な森林利用への取組みを推進している。	●								6		9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15							
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。	●		・植樹活動の他、工事現場においても植栽による緑化の推進に取り組んでいる。						6.1 6.3 6.6				11.3 11.4 11.5	12.2	13		15							
	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。	●		・マイバッグの持参により、廃プラに取り組んでいる他、河川・海洋清掃活動を行っている。											12.2 12.5		14								
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。	●										9.4		11.2		13.1 13.3									
	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。	●	●							7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13							17.2		

更新

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 有限会社本山建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

チャレンジ項目記入数 12

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		・品質確保の為に、より高品質な材料による施工を行う他、アフターフォローについても責任を持って保守を行う事により、工事の安全性、品質の向上に取り組んでいる。			3.9						9			12.4						
	38	【ユニバーサルデザイン】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		・公共工事や民間工事を通じ、誰もが利用しやすい環境整備を行うとともに、ユニバーサルデザインフォントを使用した看板の設置などにより、すべての人々に配慮したわかりやすい情報提供を実現している。									9.1	10	11.7					17		
	39	【地域資源】 ・地産地消を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。		●	・木材については熊本県産材を積極的に活用している。材料についても、極力地元企業からの仕入を主として行っている。	2.3 2.4						7.3	8	9		11.a	12.3	13	14	15		17	
	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。		●	・事務所の内装に木材を使用している他、お客様への提案の際も木材の使用を推奨している。						7					12.2	13.1		15				
	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。		●	・経営者が保護司として多様な人財が活躍できる環境整備に積極的に取組んでおり、美里町における雇用の確保に貢献している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に取り組んでいる。		●		2.3 2.4								8.2	9.2 9.4		11.a	12.2		14	15		17
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		・熊本県及び美里町との災害時応援協定に基づき、有事の際は出動している。 ・消防協力事業所として認定されている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	44	【防災・減災、レジリエンス（自助）】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		・ハザードマップを事務所内に掲示し、従業員へ周知している。 ・【予定】令和8年5月までに災害用備蓄用品を準備する。				4							11.5		13.1			16		
	45	【防災・減災、レジリエンス（共助）】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救助救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。		●	・当社は消防協力事業所として認定されている。	1.5		3	4							10.2	11.5		13.1			16	17
	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。		●										9		11	12	13.1					
	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。		●	・地元金融機関と連携してSDGコンパスに則ったSDGsの取組みを行っており、従業員向けの勉強会や当社取組みの外部への公表を通じて普及啓発に取り組んでいる。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場関連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。		●				4					8.6		10.2								17
	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。		●					4.4					8.5 8.6									17
	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。		●			2		4.3 4.4 4.5					8.6		10.2		12	13	14	15		17

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。