

熊本県立美術館分館 指定管理者 令和5年度（2023年度） 管理運営評価票

所管部課：教育庁文化課

**I 施設の管理概要**

指定管理者名	株式会社熊本県弘済会		
指定期間	令和4年（2022年）4月1日～令和7年（2025年）3月31日		
施設概要	設置目的	4つの展示室を貸会場として、広く県民参加による芸術文化の鑑賞と創造の場とし、本県の芸術文化振興の普及・啓発を図る。	
	施設区分	美術館分館（展示室・図書室・喫茶室・売店・事務室・会議室） 敷地面積4071.43㎡・建築面積1797.15㎡・延床面積5084.62㎡ 鉄筋コンクリート造（地上4階・地下1階）	
指定管理料	年間41,900,000円（令和5年度（2023年度）分）		

**II 管理運営の評価**

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
入場者数	134,165人	71,906人	目標値は前年度実績値
展示室利用者数	199件	91件	目標値は前年度実績値
【点検・調査結果及び評価】 改修工事により約半年間全館休館していたため、入場者数及び展示室利用者数が大幅に減少したが、仕様書及び事業計画書に基づき適切に管理・運営が行われている。			

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃（日常）	249日	建物内外の除塵、水拭き、拾い掃き等
清掃（定期）	当初計画のとおり	床…2回/年、床以外…1回/月、窓ガラス…4回/年 他
廃棄物処理	可燃ごみ（毎週金曜） 不燃ごみ（第3金曜） リサイクル（第2、4金曜）	可燃ごみ…1回/週 不燃ごみ…1回/月 リサイクル…2回/月
設備管理業務	359日	施設及び設備の保守管理業務等
ビル管理業務	4/20, 6/20, 8/8, 10/17, 12/8, 2/21	空気環境の測定…1回/2ヶ月
	8/7	受水槽（28t）の清掃…1回/年
	毎週土曜	遊離残留塩素の測定…1回/週
	6/6, 12/8	水質精密検査…2回/年
	8/13, 1/14	ねずみ、昆虫駆除…2回/年
人的警備業務	365日	人・物及び車両の出入管理、館内施設、車両侵入路の開閉、機械警備取扱及び巡回
機械警備	365日	夜間帯における侵入者や火災発生の監視
受付業務	342日	祭事の案内、来館者の問い合わせ対応、展示室利用の申し込み・打ち合わせ対応等

空調機保守点検業務	4/17, 11/16 6/19 4/17, 7/3-4, 11/6, 1/15-16 6/19 6/19, 1/15 6/19 6/19, 1/15 1/15	冷凍空調機（イン・オン） 熱源・給水・排水ポンプ（定期・総合） 自動制御機器（総合） ビルマルチエアコン（イン・オン） 空調機（定期・総合） 一般送風機（定期） 全熱交換器（定期・総合） 加湿器（定期・総合）
昇降機設備保守点検業務	4/21-24, 5/29-30, 6/26-27, 7/24-25, 8/10-14, 9/4, 10/26, 11/17, 12/18, 1/15, 2/19, 3/11-12	定期点検及び臨時点検・保守 1回/月
	5/29-30	法令点検 1回/年
消防設備保守点検業務	8/2, 1/29	機器点検、総合点検
除草・樹木管理業務	6/16, 8/31, 10/30	除草…3回/年
	8/7-24, 12/4-12/6	剪定…2回/年
	3/14	施肥…1回/年
	5/29, 9/15, 3/14	害虫防除…3回/年
	6/16, 9/15, 3/14	花苗管理…3回/年
自動ドア保守点検業務	6/26, 3/4	自動ドア装置8基の保守点検…2回/年
電気設備保守点検業務	4/25, 5/25, 6/24, 7/24, 8/24, 9/25, 10/24, 11/24, 12/21, 1/24, 2/24, 3/23	月次点検…1回/月
	12/21	高低圧電気設備の保守点検…1回/年
シャッター保守点検業務	1/15	防火火災シャッター11基の保守点検…1回/年
電動パネル保守点検業務	12/20	電動パネル12枚（展示室3）の保守点検…1回/年
建築物等の保守点検業務	随時	屋根、外壁、建具、天井・内壁、床・階段、工作物等の点検
<b>【点検・調査結果及び評価】</b> 仕様書及び事業計画書に基づき保守点検・管理が定期的に行われており、施設維持管理業務が適正に実施されている。		

## ② 運営事業実績

〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
該当なし		人	
<b>【点検・調査結果及び評価】</b>			

### 3 利用状況

施設名	年計		前年度計	前年度比
		開館日数	150日	280日
展示室 1	利用可能日数	183日	356日	51.40%
	利用日数	169日	313日	53.99%
	利用率	92.3%	87.9%	105.01%
	入場者数	22,361人	35,930人	62.23%
展示室 2	利用可能日数	183日	356日	51.40%
	利用日数	139日	237日	58.65%
	利用率	76.0%	66.6%	114.11%
	入場者数	18,176人	31,379人	57.92%
展示室 3	利用可能日数	183日	356日	51.40%
	利用日数	146日	280日	52.14%
	利用率	79.8%	78.7%	101.40%
	入場者数	14,191人	34,677人	40.92%
ギャラリー	利用可能日数	183日	356日	51.40%
	利用日数	169日	327日	51.68%
	利用率	92.3%	91.9%	100.44%
	入場者数	17,178人	32,179人	53.38%
合計	利用可能日数	732日	1,424日	51.40%
	利用日数	623日	1,157日	53.85%
	利用率	85.1%	81.3%	104.67%
	入場者数	71,906人	134,165人	53.60%

#### 【点検・調査結果及び評価】

改修工事に伴う長期休館により、入場者数については前年度を大幅に下回っているが、利用率は前年度を上回っている。

### 4 管理経費の収支状況

#### ① 収入

項目	内 訳	金額(円)	
利用料金	展示室 1	45団体・個人	1,412,620
	展示室 2	34団体・個人	1,155,000
	展示室 3	41団体・個人	1,747,240
	ギャラリー	48団体・個人	845,940
	利用料金計		5,160,800
指定管理料		41,900,000	
利用料金還付	9/18台風接近による臨時休館 展示室 1 9,460円、展示室 2 9,240円、 展示室 3 14,520円、ギャラリー 5,610円 計38,830円を還付	-35,540	
受取利息		136	
合 計		47,025,396	
	収入未済額	0	
	うち利用料金収入分	0	

#### ② 支出

項目	内 訳	金額(円)
人件費	総括責任者、受付・事務補助	10,275,323

施設維持管理費		
・委託費	空調設備等保守点検、高圧受変電設備点検、電動シャッター保守点検、消防設備保守点検、昇降機保守点検、自動ドア保守点検、昇降パネル保守点検、機械警備、高所硝子清掃、害虫駆除、貯水槽清掃、水質検査	5,759,270
・その他	庁舎清掃等、廃棄物処理、設備管理、ビル管理、除草・樹木管理、常駐警備、施設修繕	16,291,762
運営経費		
・水道光熱費	電気代、水道代、電話料	11,203,813
・その他	保険料、消耗品費、租税公課、事務用品費、通信費、経理事務費、教育研修費、雑費	1,431,438
未払消費税等		仮受消費税等－仮払消費税等
		2,491,969
合 計		47,453,575
【点検・調査結果及び評価】 協定書及び事業計画書に基づき適正に収支管理されている。収支はマイナスとなったものの、令和4年度から回復してきており、今後さらに改善していくことを期待する。		

### 5 利用者調査結果 (出展者)

調査実施内容	調査年月日	令和5年3月1日～令和6年2月28日											
	調査方法	展示室利用者を対象に、郵送及び口頭にてアンケート用紙記入を依頼（無記名）											
	調査対象数	37件	※令和5年1月から令和6年2月までの分館利用者全て（56団体、個人）を対象…回答率66.0%										
調査結果	調査分野	回 答 内 容											
		とてもよい		よ い		普 通		あまりよくない		悪 い		わからない	
		件数	%	件数	%	件数	%	件数	%	件数	%	件数	%
管理状況	清掃状況	16	43.2%	17	45.9%	4	10.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	展示場状況	10	27.0%	9	24.3%	12	32.4%	0	0.0%	1	2.7%	5	13.5%
	案内表示の分かりやすさ	9	24.3%	14	37.8%	12	32.4%	1	2.7%	0	0.0%	1	2.7%
	安全対策・防犯対策	12	32.4%	14	37.8%	10	27.0%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.7%
	利用システム	9	24.3%	16	43.2%	7	18.9%	3	8.1%	2	5.4%	0	0.0%
対応	接客対応	11	29.7%	17	45.9%	5	13.5%	2	5.4%	1	2.7%	1	2.7%
	要望・苦情に対する対応	10	27.0%	13	35.1%	6	16.2%	4	10.8%	0	0.0%	4	10.8%
	使用許可等手続きの迅速さ、正確さ	11	29.7%	14	37.8%	8	21.6%	1	2.7%	1	2.7%	2	5.4%
	展示備品関係スタッフの対応	11	29.7%	18	48.6%	7	18.9%	0	0.0%	0	0.0%	1	2.7%
全般	サービス全般	10	27.0%	14	37.8%	6	16.2%	3	8.1%	1	2.7%	3	8.1%
	前年度との比較	とても良くなっている	多少良くなっている		変らない		多少悪くなっている		とても悪くなっている		わからない		
		7	18.9%	6	16.2%	15	40.5%	1	2.7%	0	0.0%	8	21.6%
		116	28.5%	152	37.3%	92	22.6%	15	3.7%	6	1.5%	26	6.4%
ホームページについて	知っている	知らない		利用している									
	27	73.0%	5	13.5%	3	8.1%	無回答 2 5.4%						

### (来館者)

調査実施内容	調査年月日	令和6年3月5日～31日											
	調査方法	来館者を対象に、アンケート用紙記入方式で実施（無記名）											
	調査対象数	124件											
調査結果	調査分野	回 答 内 容											
		とてもよい		よ い		普 通		あまりよくない		悪 い		わからない	
		件数	%	件数	%	件数	%	件数	%	件数	%	件数	%
管理状況	清掃状況	62	50.0%	56	45.2%	6	4.8%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	展示場状況	41	33.1%	73	58.9%	9	7.3%	0	0.0%	0	0.0%	1	0.8%
	案内表示の分かりやすさ	24	19.4%	52	41.9%	31	25.0%	17	13.7%	0	0.0%	0	0.0%
	安全対策・防犯対策	27	21.8%	48	38.7%	25	20.2%	1	0.8%	1	0.8%	22	17.7%
対応	接客対応	51	41.1%	68	54.8%	5	4.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	要望・苦情に対する対応	16	12.9%	24	19.4%	13	10.5%	6	4.8%	0	0.0%	65	52.4%
全般	サービス全般	22	17.7%	66	53.2%	17	13.7%	4	3.2%	0	0.0%	15	12.1%
	前年度との比較	とても良くなっている	多少良くなっている		変らない		多少悪くなっている		とても悪くなっている		わからない		
		14	11.3%	12	9.7%	42	33.9%	0	0.0%	0	0.0%	56	45.2%
		257	25.9%	399	40.2%	148	14.9%	28	2.8%	1	0.1%	159	16.0%

ホームページについて	知っている	知らない	利用している	無回答
	42   33.9%	61   49.2%	12   9.7%	
利用者からの意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・よく清掃されている。</li> <li>・スタッフの対応が良い。</li> <li>・駐車場が狭い。</li> <li>・洋式トイレの数が少ない。</li> </ul>			
<b>【調査結果及び評価】</b> 出展者・来館者ともに評価は高く、適正な管理運営がなされている。特に清掃面やスタッフ等の評価は例年高い。駐車場に関しては、元々作品搬入車用として確保しているものであり、本来、来館者は公共交通機関又は近隣の有料駐車場の利用を前提としていることを説明し御理解いただくよう、適切な対応がとられている。 なお、トイレについては、今後、県の保全計画に基づく改修工事を予定している。				

## 6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
・冷水器の水圧が強すぎる	・確認したところ水圧は適正だったが、御意見に配慮し少し弱めに調整
<b>【調査結果及び評価】</b> 利用者からの意見、要望等に適切に対応しており、随時改善が図られている。	

## 7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
該当なし	
<b>【調査結果及び評価】</b>	

## 8 その他

--