熊本県困難に直面する学生等への

アウトリーチ支援事業

業務委託

企画提案書

提案者

**＜運営方針＞**

|  |
| --- |
| １　困難に直面する学生等へのアウトリーチ支援事業に当たっての基本的な考え方 |
| ＜記載事項＞  ・熊本県おける困難に直面する学生等の現状や課題 |
|  |

**＜業務処理体制＞**

|  |
| --- |
| ２　困難に直面する学生等の支援に関する知識・経験 |
| ＜記載事項＞  ・これまでの困難に直面する学生等に関する実績  ・支援実績がある場合は、具体的な対応方法や蓄積された知識等 |
|  |
| ３　職員体制 |
| ＜記載事項＞  ・配置予定職員の確保の状況（職種、人数、経歴等）  ・これから職員を確保する場合は、その方策や見込み  ・配置する職員の有する資格、児童福祉事業の実務経験年数等 |
|  |
| ４　職員の相談・支援等に関する技術向上への取組 |
| ＜記載事項＞  ・職員の技術向上に向けた業務体制における工夫、支援等 |
|  |
| ５　個人情報保護の取組 |
| ＜記載事項＞  ・相談対応時におけるプライバシー保護の工夫等  ・相談記録等個人情報を含む書類やデータ等の管理方法等 |
|  |
| ６　学校、市町村、福祉関係、その他関係機関との連携の確保 |
| ＜記載事項＞  ・関係機関との連携の方法及び体制 |
|  |

**＜事業内容＞**

**ア　生活支援物資の配布・配送**

|  |
| --- |
| ７　事業の周知や物資の調達等事業推進に携わるコーディネーターの配置 |
| ＜記載事項＞  ・物資調達方法、事業の普及啓発方法  ・支援物資の集積・保管・効率化の方法 |
|  |
| ８　相談支援員の配置 |
| ＜記載事項＞  ・困難に直面する学生等の把握方法  ・相談支援方法、関係機関との連携について  ・支援の目標、考えられる支援効果 |
|  |

**＜その他＞**

|  |
| --- |
| ９　年間所要額の考え方 |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 項　　目 | 金　額（円） | 内　　　　　　訳 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | 小　　計  （Ａ） |  |  | | 消費税額  （Ｂ） |  |  | | 合　　計  （Ａ）＋（Ｂ） |  |  | |  |  |  | |

※　委託事業費の配分について、可能な限り具体的に記載してください。

※　行が不足する場合は、適宜追加してください。