〇〇年〇〇月〇〇日

社会福祉法人　○○会

理事　○○　○○　様

（監事　○○　○○　様）

社会福祉法人　○○会

理事長　○○　○○　印

○○年度第○回　社会福祉法人○○会　理事会の開催について

　　下記のとおり理事会を開催いたしますので、ご出席いただきますようお願いいたします。

記

１　開催日時　　　○○年○○月○○日（○曜日）　午後〇時～

２　開催場所　　　社会福祉法人　○○会　○○○苑　会議室

３　議題・議案　　議題：○○○○について

　　　　　　　　　　議案：第１号議案　○○○○について

　　　　　　　　　　　　　第２号議案　○○○○について

　４　その他　　　　定足数確認のため、別紙出欠票をご返送いただきますようお願いいたします。

　　　　　　　　　　なお、今回審議する決議事項に特別の利害関係を有する理事は、議決に加わることができないため、特別の利害関係の状況について、あわせて記載していただきますようお願いいたします。

※１　理事会を招集する者は、理事会の日の１週間前（これを下回る期間を定款で定めた場合にあってはその期間）までに、各理事及び各監事に対してその通知を発出しなければなりません。

ただし、理事及び監事の全員の同意があるときは、招集通知を発出せずに理事会を開催することができます。

※２　注上記二重線部「1週間前までに」とは評議員会の日と通知を発する日の間に

「中７日以上」必要ということです。