

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|--------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1   | 政策調整監 | 健康診断関係       |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2   | 政策調整監 | システム関係       |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3   | 政策調整監 | 出納関係         |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4   | 政策調整監 | 共済組合・互助会     |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5   | 政策調整監 | 情報企画課関係      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 6   | 政策調整監 | 給与関係         |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 7   | 政策調整監 | 年末調整         |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 8   | 政策調整監 | 支出未済一覧表      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 9   | 政策調整監 | 手当関係         |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 10  | 政策調整監 | 勤務実績報告書      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 11  | 政策調整監 | 支出負担行為書      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 12  | 政策調整監 | 支出命令書        |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 13  | 政策調整監 | 用品要求         |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 14  | 政策調整監 | 支出命令書(一般需用費) |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 15  | 政策調整監 | 支出調書(コピー代)   |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 16  | 政策調整監 | 歳出予算執行表      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 17  | 政策調整監 | 予算令達元別一覧表    |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 18  | 政策調整監 | 管理調達課関係      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 19  | 政策調整監 | 会計課関係文書      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 20  | 政策調整監 | 支出調書(内線電話料)  |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 21  | 政策調整監 | タクシー借上料      |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 22  | 政策調整監 | 雑件           |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 23  | 政策調整監 | 歳出整理表        |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名            | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|----------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 24  | 政策調整監 | 資金前渡精算書              |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 25  | 政策調整監 | 支出調書(資金前渡)           |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 26  | 政策調整監 | 支出調書(報償費)            |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 27  | 政策調整監 | 支出調書(管理調達課単価契約分)     |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 28  | 政策調整監 | 支出命令書(一般需用費・一般役務費以外) |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 29  | 政策調整監 | 監査調書                 |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 30  | 政策調整監 | 歳入予算執行表              |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 31  | 政策調整監 | 更正決定書                |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 32  | 政策調整監 | 予算令達受額一覧表            |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 33  | 政策調整監 | 予算令達                 |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 34  | 政策調整監 | 備品異動申請書              |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 35  | 政策調整監 | 官公需契約調査              |    | 紙  | 政策調整監            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 36  | 政策調整監 | 備品保管転換               |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 37  | 政策調整監 | グリーン購入チェックシート        |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 38  | 政策調整監 | 官公需調査                |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 39  | 政策調整監 | 支出命令(需用費・役務費以外)      |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 40  | 政策調整監 | 支出負担行為書              |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 41  | 政策調整監 | 支出未済一覧               |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 42  | 政策調整監 | ETCカード使用簿            |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 43  | 政策調整監 | 支出調書(コピー料金)          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 44  | 政策調整監 | 支出調書(タクシー使用料)        |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 45  | 政策調整監 | 支出調書(内線電話料)          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 46  | 政策調整監 | 支出調書(ETC肥銀カード)       |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|---------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 47  | 政策調整監    | 支出調書          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 48  | 政策調整監    | 支出命令(一般役務費)   |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 49  | 政策調整監    | 支出命令(一般需用費)   |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 50  | 政策調整監    | 管理調達課関係       |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 51  | 政策調整監    | 会計課関係         |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 52  | 政策調整監    | 財政課関係         |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 53  | 政策調整監    | 予算令達          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 54  | 政策調整監    | 監査資料          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 55  | 政策調整監    | 予算令達通知書(受額)   |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 56  | 政策調整監    | 収入調定 収入消込通知   |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 57  | 政策調整監    | 用品要求          |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 58  | 政策調整監    | (歳入)予算執行表     |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 59  | 政策調整監    | 歳出整理表 歳入整理表   |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 60  | 政策調整監    | (歳出)予算執行表     |    | 紙  | 政策調整監            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 61  | 政策調整監    | 備品保管転換        |    | 紙  | 政策調整監            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 62  | 秘書グループ課長 | 歳入整理表         |    | 紙  | 秘書課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 63  | 秘書グループ課長 | 歳出整理表         |    | 紙  | 秘書課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 64  | 秘書グループ課長 | グリーン購入チェックシート |    | 紙  | 秘書課長             | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 65  | 秘書グループ課長 | グリーン購入チェックシート |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 66  | 秘書グループ課長 | 用品要求          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 67  | 秘書グループ課長 | 予算令達受額一覧表     |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 68  | 秘書グループ課長 | 資金前渡清算書       |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 69  | 秘書グループ課長 | 歳入予算執行表       |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 70  | 秘書グループ課長 | 支出調書          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名             | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|-----------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 71  | 秘書グループ課長 | 支出調書(内線電話料)           |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 72  | 秘書グループ課長 | 収入調定                  |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 73  | 秘書グループ課長 | 雑件                    |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 74  | 秘書グループ課長 | 戻入決定書                 |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 75  | 秘書グループ課長 | 予算令達                  |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 76  | 秘書グループ課長 | 支出調書(課用デジタル複合機消耗品代)   |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 77  | 秘書グループ課長 | 支出調書(資金前渡)            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 78  | 秘書グループ課長 | 支出調書(コピー代)            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 79  | 秘書グループ課長 | 支出調書(ETC)             |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 80  | 秘書グループ課長 | 支出調書(公舎関係電話料・FAX料)    |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 81  | 秘書グループ課長 | 支出調書 i-Padデータ通信料      |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 82  | 秘書グループ課長 | 支出調書                  |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 83  | 秘書グループ課長 | 支出調書(管理調達課単価契約分)      |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 84  | 秘書グループ課長 | 年間負担行為書               |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 85  | 秘書グループ課長 | 支出調書(携帯・自動車電話料)       |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 86  | 秘書グループ課長 | 支出調書(知事公邸デジタル複合機消耗品代) |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 87  | 秘書グループ課長 | 支出調書(タクシー借上料)         |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 88  | 秘書グループ課長 | 支出命令書(一般需用費)          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 89  | 秘書グループ課長 | 支出命令書(一般役務費)          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 90  | 秘書グループ課長 | 支出負担行為書               |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 91  | 秘書グループ課長 | 支出命令書(その他)            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 92  | 秘書グループ課長 | 旅費予算令達依頼(他部局12月依頼)    |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 93  | 秘書グループ課長 | 歳出整理表                 |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 94  | 秘書グループ課長 | (歳出)予算執行表             |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名        | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 95  | 秘書グループ課長 | 会計課関係文書          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 96  | 秘書グループ課長 | 保管転換             |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 97  | 秘書グループ課長 | 旅行命令簿            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 98  | 秘書グループ課長 | 歳出科目登録依頼書        |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 99  | 秘書グループ課長 | 支出調書(植木鉢リース)     |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 100 | 秘書グループ課長 | 復命書(栄典)他         |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 101 | 秘書グループ課長 | 歳入整理表            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 102 | 秘書グループ課長 | 支出調書(報償費)        |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 103 | 秘書グループ課長 | 支出未済一覧表          |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 104 | 秘書グループ課長 | 更正決定書            |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 105 | 秘書グループ課長 | 特定課題研修           |    | 紙  | 秘書課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 106 | 秘書グループ課長 | 新聞雑誌購読(知事宿舍他)    |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 107 | 秘書グループ課長 | 用品要求             |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 108 | 秘書グループ課長 | 支出調書(i-Pad)      |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 109 | 秘書グループ課長 | 更正決定書            |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 110 | 秘書グループ課長 | 収入調定             |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 111 | 秘書グループ課長 | 歳計外              |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 112 | 秘書グループ課長 | 支出未済一覧           |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 113 | 秘書グループ課長 | 資金前渡職員変更         |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 114 | 秘書グループ課長 | (歳入)予算執行表        |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 115 | 秘書グループ課長 | ETCカード使用簿        |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 116 | 秘書グループ課長 | 支出調書(植木鉢リース)     |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 117 | 秘書グループ課長 | 支出調書(知事室生花)      |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 118 | 秘書グループ課長 | 支出調書(管理調達課単価契約分) |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名            | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|----------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 119 | 秘書グループ課長 | 支出調書(タクシー利用料)        |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 120 | 秘書グループ課長 | 支出調書(ETC肥銀カード)       |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 121 | 秘書グループ課長 | 支出調書(NTTドコモ携帯電話料)    |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 122 | 秘書グループ課長 | 支出調書(公郵デジタル複合機保守消耗品) |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 123 | 秘書グループ課長 | 支出調書(追録)             |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 124 | 秘書グループ課長 | 予算令達                 |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 125 | 秘書グループ課長 | 復命書(栄典)              |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 126 | 秘書グループ課長 | 財政課関係                |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 127 | 秘書グループ課長 | 会計課関係                |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 128 | 秘書グループ課長 | 歳入整理表                |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 129 | 秘書グループ課長 | 支出調書(資金前渡)           |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 130 | 秘書グループ課長 | 戻入決定                 |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 131 | 秘書グループ課長 | 資金前渡精算書              |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 132 | 秘書グループ課長 | 予算令達通知書(受額)          |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 133 | 秘書グループ課長 | 特定課題研修               |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 134 | 秘書グループ課長 | 支出命令 一般需用費           |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 135 | 秘書グループ課長 | (歳出)予算執行表            |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 136 | 秘書グループ課長 | 支出命令 その他の経費          |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 137 | 秘書グループ課長 | 歳出整理表                |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 138 | 秘書グループ課長 | 支出命令 一般役務費           |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 139 | 秘書グループ課長 | 支出負担行為               |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 140 | 秘書グループ課長 | 支出調書(公舎関係電話料)        |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 141 | 秘書グループ課長 | 支出調書(ETC)            |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 142 | 秘書グループ課長 | 支出調書(i-Padデータ通信料)    |    | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|--------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 143 | 秘書グループ課長 | 支出調書(コピー料金)              |        | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 144 | 秘書グループ課長 | 支出調書(内線電話料)              |        | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 145 | 秘書グループ課長 | 支出調書(秘書課デジタル複合機保守消耗品)    |        | 紙  | 秘書課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 146 | 秘書グループ課長 | 備品保管転換                   |        | 紙  | 秘書課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 147 | 広報グループ課長 | 平成27年度男女共同参画社会推進会議       |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 148 | 広報グループ課長 | 平成27年度アーカイブ綴り            |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 149 | 広報グループ課長 | 平成26年度麴智城関係              |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 150 | 広報グループ課長 | 平成26年度五木村会議関係            |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 151 | 広報グループ課長 | 平成27年度県からのお知らせ放送計画       |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 152 | 広報グループ課長 | 平成27年度はっ県！くまモンラボ放送計画     |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 153 | 広報グループ課長 | H23首都圏広報強化               |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 154 | 広報グループ課長 | H25九州各県会議                |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 155 | 広報グループ課長 | H24「加藤・細川」ワーキンググループ意見交換会 |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 156 | 広報グループ課長 | 首都圏広報強化事業・令達関係           |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 157 | 広報グループ課長 | H24首都圏広報                 | プレスツアー | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 158 | 広報グループ課長 | 全国豊かな海づくり大会関係            | 会議出席関係 | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 159 | 広報グループ課長 | H22首都圏広報強化打合せ等各種関係資料     |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 160 | 広報グループ課長 | H24「阿蘇は元気です！熊本は元気です！」    | プレスツアー | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 161 | 広報グループ課長 | H27熊本と細川文化               |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 162 | 広報グループ課長 | 平成27年度各種照会・回答            |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 163 | 広報グループ課長 | 平成25年度16大都道府県広報広聴担当者会議   |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 164 | 広報グループ課長 | 平成21年度九州各県広報広聴担当者会議      |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 165 | 広報グループ課長 | 平成23年度九州各県広報広聴担当者会議      |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 166 | 広報グループ課長 | 平成24年度16大都道府県広報広聴担当者会議   |        | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                         | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|-----------------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 167 | 広報グループ課長 | H25共同募金・台紙制作                      | 県外PR               | 紙  | 広報グループ課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 168 | 広報グループ課長 | H21県外向け広報(イベント以外)                 |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 169 | 広報グループ課長 | 平成25年度中学生の作文コンクール                 |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 170 | 広報グループ課長 | 平成24年度中学生の作文コンクール                 |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 171 | 広報グループ課長 | H23トップセールス広報                      | 新聞対談               | 紙  | 広報グループ課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 172 | 広報グループ課長 | 平成27年度県外出張復命書                     | 企画広報班              | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 173 | 広報グループ課長 | 平成23年度県からのお知らせコーナー放送計画            |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 174 | 広報グループ課長 | H26ITインストラクター関係                   |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 175 | 広報グループ課長 | 平成27年度五木村会議関係                     |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 176 | 広報グループ課長 | 平成25年度首都圏広報ノベルティ製作                |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 177 | 広報グループ課長 | H27首都圏における“赤”の統一ブランドイメージの定着推進業務委託 |                    | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 178 | 広報グループ課長 | H27メディ活                           | 取材対応・雑件            | 紙  | 広報グループ課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 179 | 危機管理防災課長 | 平成26年度非常通信協議会                     |                    | 紙  | 危機管理防災課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 180 | 危機管理防災課長 | 平成25年度財産台帳等記載事項異動報告               |                    | 紙  | 危機管理防災課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 181 | 危機管理防災課長 | 平成24年度財産台帳等記載事項異動報告               |                    | 紙  | 危機管理防災課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 182 | 県政情報文書課長 | 平成23年度行政管理講座研修関係                  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 183 | 県政情報文書課長 | 平成22年度行政管理講座研修関係                  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 184 | 県政情報文書課長 | 平成21年度行政管理講座研修関係                  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 185 | 県政情報文書課長 | 平成15年度行政管理講座研修関係                  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 186 | 県政情報文書課長 | 平成23年度情報公開・個人情報保護審査会等委員交流フォーラム関係  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 187 | 県政情報文書課長 | 平成22年度情報公開・個人情報保護審査会等委員交流フォーラム関係  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 188 | 県政情報文書課長 | 平成21年度情報公開・個人情報保護審査会等委員交流フォーラム関係  |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 189 | 県政情報文書課長 | 平成23年度情報公開法制セミナー関係                |                    | 紙  | 県政情報文書課長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 190 | 県政情報文書課長 | 料金計器計示額報告書(控)                     | H26年4月1日～H27年3月31日 | 紙  | 県政情報文書課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名  | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|--|------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 191 | 県政情報文書課長 | H27 雑件   | 他課・他機関からの通知等                 | 紙  | 県政情報文書課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 192 | 県政情報文書課長 | 他課からの通知・照会   | 企画振興部                        | 紙  | 県政情報文書課長         | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 193 | 県政情報文書課長 | 人事(総括)   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 194 | 県政情報文書課長 | 人事   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 195 | 県政情報文書課長 | 人事通知文等   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 196 | 県政情報文書課長 | 人事関係   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 197 | 県政情報文書課長 | 人事評価及び人事異動関係   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 198 | 県政情報文書課長 | 人事関係   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 199 | 県政情報文書課長 | 組織関係   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 200 | 県政情報文書課長 | 人事に関する照会・回答  |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 201 | 県政情報文書課長 | 組織関係   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 202 | 県政情報文書課長 | 人事に関する照会・回答  |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 203 | 県政情報文書課長 | 人事評価及び人事異動関係   | 1～2                          | 紙  | 県政情報文書課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 204 | 県政情報文書課長 | 組織関係   | 組織編制及び配置定数要求                 | 紙  | 県政情報文書課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 205 | 県政情報文書課長 | 目標設定・進行管理  |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 206 | 県政情報文書課長 | 目標設定・進行管理1   |                              | 紙  | 県政情報文書課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 207 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 7～27. 6<br>(東海大学付属熊本星翔高等学校) | 「保護者等の収入の状況に関する事項」に係る届<br>出書 | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 208 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(くまも<br>と星陵高等学校)         |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 209 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(尚綱<br>高等学校)             |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 210 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(熊本<br>中央高等学校)           |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 211 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(一ツ<br>葉高等学校)            |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 212 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(真和<br>高等学校)             |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 213 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書(秀岳館高等学校)<br>No.1                |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 214 | 私学振興課    | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書(秀岳館高等学校)<br>No.2                |                              | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|---|----|----|------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 215 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(九州学院高等学校)              |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 216 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(文徳高等学校)①               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 217 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(文徳高等学校)②               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 218 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(東海大学付属熊本星翔高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 219 | 私学振興課 | 新制度 保護者等の収入の状況に関する届出書H26. 7～27. 6(専修学校)             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 220 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算支給届出書H26. 7～27. 6他(熊本信愛女学院高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 221 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算支給届出書H26. 7～27. 6他(開新高等学校)             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 222 | 私学振興課 | 高等学校就学支援金の加算支給に関する届出書綴(旧制度)H26. 7～27. 6(学校法人泉心学園)   |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 223 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金(旧制度)加算支給届出書H26. 7～27. 6(有明高等学校)         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 224 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金(旧制度)加算申請(尚綱高校)                          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 225 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(所得制限)(文徳高等学校)          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 226 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(開新高等学校)                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 227 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算に関する届出書(慶誠高等学校)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 228 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算届出一覧(勇志国際 随時分)                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 229 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給届出書H26. 7～27. 6(専修学校常盤学院)                 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 230 | 私学振興課 | 新制度 就学支援金の認定申請及び収入状況届出書H26. 7～27. 6(一ツ葉高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 231 | 私学振興課 | 平成26年度収入状況届出書(国府高等学校)No.1                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 232 | 私学振興課 | 平成26年度収入状況届(国府高等学校)                                 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 233 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格申請書・収入状況届出書H26. 7～27. 6(玉名女子高等学校)    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 234 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金(新制度)・収入状況届出書他H26. 7～27. 6他(熊本信愛女学院高等学校) |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 235 | 私学振興課 | 新制度 保護者等の収入状況に関する届出書H26. 7～27. 6(くまもと清陵)            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 236 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金・収入状況届出書H26. 7～27. 6(開新高等学校)             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 237 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金の受給資格認定及び収入状況届出書H26. 7～27. 6(有明高等学校)     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 238 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金の受給資格認定及び収入状況届②/2(ルーテル学院高等学校)            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名  | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|--|----|----|------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 239 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給届出書H26. 7～27. 6(熊本学園大学付属高等学校)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 240 | 私学振興課 | 平成26年度受給資格認定申請書及び保護者等の収入の状況に関する事項に係る届出書H26年7月(慶誠高等学校)          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 241 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(玉名女子高等学校)                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 242 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(東海大学付属熊本星翔高等学校)                   |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 243 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(専修学校)                             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 244 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(八代白百合学園高等学校)                      |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 245 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(熊本国府高等学校)                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 246 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算支給届出書H26. 7～27. 6(秀岳館高等学校)No.1                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 247 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金加算支給届出書H26. 7～27. 6(開新高等学校)                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 248 | 私学振興課 | 平成26年度2, 3年生 加算支給金に関する届出書H26. 7～(熊本中央高等学校)                     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 249 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給届出書H26. 7～27. 6(玉名女子高等学校)                            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 250 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金(随時認定届)(勇志国際)                                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 251 | 私学振興課 | 平成26年度収入状況に関する届出書H26. 7～(勇志国際高等学校)1年                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 252 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金収入状況届出書H26. 7～27. 6(熊本マリスト学園高等学校)                   |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 253 | 私学振興課 | 平成26年度収入状況届出書H26. 7～27. 6(熊本中央高等学校)                            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 254 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書・保護者等の収入状況に関する届出書H26. 7～H27. 6(専修大学玉名高等学校) |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 255 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金・保護者等の収入の状況に関する事項に係る届出書H26. 7～H27. 6(城北高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 256 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(勇志国際高等学校)                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 257 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給に関する届出書H26. 7～ ①(勇志国際高等学校)                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 258 | 私学振興課 | 平成26年度高等学校就学支援金加算支給に関する届出書H26. 7～H27. 6(九州学院高等学校)              |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 259 | 私学振興課 | 平成26年度高等学校就学支援金加算支給に関する届出書H26. 7～H27. 6(九州学院高等学校)              |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 260 | 私学振興課 | 平成26年度高等学校等就学支援金加算支給届出書H26. 7～H27. 6(ルーテル学院高等学校)               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 261 | 私学振興課 | 平成26年度高等学校等就学支援金加算支給届出書H26. 7～H27. 6(ルーテル学院高等学校)               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 262 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(城北高等学校)                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|---|----|----|------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 263 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金・加算支給届出書H26. 7～27. 6 H26. 7～27. 3(城北高等学校)    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 264 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(慶誠高等学校)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 265 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(有明高等学校)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 266 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(ルーテル学院高等学校)                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 267 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(熊本学園大付属高等学校)               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 268 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金・加算支給届書H26. 7～27. 6 (秀岳館高等学校)No.2            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 269 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金・加算支給届出書H26. 7～27. 6 (城北高等学校)                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 270 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給に関する届出書H26. 7～ ②(勇志国際高等学校)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 271 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金の受給資格認定及び収入状況届①/2(ルーテル学院高等学校)                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 272 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金 収入状況届出書(尚綱高校)                               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 273 | 私学振興課 | 平成26年度「保護者等の収入の状況に関する事項」に係る届出書(真和高等学校)                  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 274 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金収入状況届出書H26. 7～27. 6(開新高等学校)                  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 275 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金 加算支給届出書H26. 7～27. 6 (東海大学付属熊本星翔高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 276 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金 加算届出者一覧(H26. 4～26. 6)                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 277 | 私学振興課 | 加算支給に関する届出書H25. 7～ ①(勇志国際高等学校)                          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 278 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6 他(熊本信愛女学院高等学校)             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 279 | 私学振興課 | 平成26年度 7月～6月収入状況届出書(八代白百合学園高等学校)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 280 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6 (熊本マリスト学園高等学校)             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 281 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6 (専修大学玉名高等学校)               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 282 | 私学振興課 | 平成26年度受給資格認定申請書・保護者等の収入状況に関する届出書H26. 7～H27. 6(菊池女子高等学校) |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 283 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6 (菊池女子高等学校)                 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 284 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書・収入状況届出書H26. 7～H27. 6(鎮西高等学校)       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 285 | 私学振興課 | 平成26年度就学支援金受給資格認定申請書H26. 4～6(鎮西高等学校)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 286 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給届出書(旧制度)H26. 7～27. 6 (菊池女子高等学校)               |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名  | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|--|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 287 | 私学振興課 | 平成26年度加算支給に関する届出書等綴H26. 7～27. 6(真和高等学校)                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 288 | 私学振興課 | 平成26年度 旧制度 加算支給届出書H26. 7～ (専修学校)                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 289 | 私学振興課 | 高等学校等就学支援金(旧制度)の加算支給に関する届出書26. 7～27. 6(一ツ葉高等学校)        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 290 | 私学振興課 | 平成26年度「保護者等の収入の状況に関する事項」に係る届出書類等H26. 7～27. 6(専修学校常盤学院) |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 291 | 私学振興課 | 平成26年度「保護者等の収入の状況に関する事項」に係る届出書H26. 6～27. 6(文徳高等学校)     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 292 | 私学振興課 | H26 留学生調査  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 293 | 私学振興課 | H25 文科省実態調査 2/2  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 294 | 私学振興課 | H27 学校評価実施状況調査 1/2                                     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 295 | 私学振興課 | H27 学校評価実施状況調査 2/2                                     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 296 | 私学振興課 | H26 専門学校生への効果的な経済的支援の在り方に関する実証研究事業                     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 297 | 私学振興課 | H28 保健師・助産師・看護師・歯科衛生士等関係 No1 (中高等班)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 298 | 私学振興課 | H26～H27 休校・災害関係  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 299 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(慶誠学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 300 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(玉名白梅学園)耐震改築                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 301 | 私学振興課 | 平成25年度 私立学校施設整備費補助(九州学園エコキャンパス)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 302 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(玉名学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 303 | 私学振興課 | 平成25年度 私立学校施設整備費補助(九州学園・ルーテル)耐震補強                      |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 304 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(熊本学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 305 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(文徳学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 306 | 私学振興課 | 平成26年度 私立学校施設整備費補助(開新学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 307 | 私学振興課 | 平成27年度 私立学校施設整備費補助(玉名白梅学園・泉心学園)耐震改築                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 308 | 私学振興課 | 平成27年度 私立学校施設整備費補助(慶誠学園)耐震改築                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 309 | 私学振興課 | 平成27年度 私立学校施設整備費補助(九州学院)耐震補強                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 310 | 私学振興課 | 平成27年度 私立学校施設整備費補助(文徳学園エコキャンパス)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                          | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|------------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 311 | 私学振興課 | H25 就学支援金事務費実績報告書                  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 312 | 私学振興課 | H25 就学支援金交付決定                      |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 313 | 私学振興課 | H25 就学支援金変更交付決定                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 314 | 私学振興課 | H25 県費分就学支援金                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 315 | 私学振興課 | H25 就学支援金実績報告書                     |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 316 | 私学振興課 | H24 経常費実績報告書                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 317 | 私学振興課 | H24 看護師学校等(高等学校)                   |    | 紙  | 私学振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 318 | 私学振興課 | 届出関係(中高、専各)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 319 | 私学振興課 | 専修・各種 学則変更                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 320 | 私学振興課 | 届出関係(一条校)                          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 321 | 私学振興課 | 教育改革 実績報告書                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 322 | 私学振興課 | 九州私立学校審議会協議会、全国私立学校審議会連合会          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 323 | 私学振興課 | 食育学校給食関係つづり                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 324 | 私学振興課 | 専各 その他届出                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 325 | 私学振興課 | 就学支援金 学校への連絡                       |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 326 | 私学振興課 | 教育改革 実績報告書                         |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 327 | 私学振興課 | 就学支援金(随時認定、届)                      |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 328 | 私学振興課 | 就職(内定状況・問題事例・他)                    |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 329 | 私学振興課 | 学校要覧2                              |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 330 | 私学振興課 | 就学支援金 受給資格認定申請書綴(随時分)              |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 331 | 私学振興課 | 専修学校教育研究協議会、全国専各連九州ブロック協議会大分大会 復命書 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 332 | 私学振興課 | 専各 役員変更届                           |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 333 | 私学振興課 | 指定学校概況                             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 334 | 私学振興課 | 人権同和教育(その他)                        |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名              | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 335 | 私学振興課 | 教育改革推進事業補助金            |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 336 | 私学振興課 | 専各 学則変更                |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 337 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類1  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 338 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類2  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 339 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類3  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 340 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類4  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 341 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類5  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 342 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類6  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 343 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類7  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 344 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類8  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 345 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類9  |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 346 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類10 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 347 | 私学振興課 | H26奨学のための給付金 申請書添付書類11 |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 348 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 349 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 350 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 351 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 352 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 353 | 私学振興課 | H26経常費算定資料             |    | 紙  | 私学振興課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 354 | 私学振興課 | H27 経常費算定資料 1          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 355 | 私学振興課 | H27 経常費算定資料 2          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 356 | 私学振興課 | H27 経常費算定資料 3          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 357 | 私学振興課 | H27 経常費算定資料 4          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 358 | 私学振興課 | H27 経常費算定資料 5          |    | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名             | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|-----------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 359 | 私学振興課  | H27 経常費算定資料 6         |                  | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 360 | 私学振興課  | H27 経常費算定資料 7         |                  | 紙  | 私学振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 361 | 市町村課長  | 定住自立圏構想               |                  | 紙  | 市町村行政課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 362 | 市町村課長  | 連携中枢都市圏               |                  | 紙  | 市町村課長            | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 363 | 市町村課長  | 地域経済循環創造事業交付金         |                  | 紙  | 市町村課長            | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 364 | 市町村課長  | 地域経済循環創造事業交付金         |                  | 紙  | 市町村課長            | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 365 | 市町村課長  | 市町村派遣・研修職員            |                  | 併用 | 市町村課長            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 366 | 市町村課長  | 市町村研修職員               | 人事交流決定           | 紙  | 市町村課長            | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 367 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 協議 決定            | 併用 | 市町村課長            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 368 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 人事交流・研修④         | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 369 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 総括 意見交換会         | 併用 | 市町村課長            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 370 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 要望               | 併用 | 市町村課長            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 371 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 人事交流・研修③         | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 372 | 市町村課長  | 合併建設計画変更に係る意見         |                  | 紙  | 市町村課長            | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 373 | 市町村課長  | 辞令交付式等                | 市町村研修職員及び市町村派遣職員 | 併用 | 市町村課長            | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 374 | 市町村課長  | 行政文書開示請求              | 市町村との人事交流関係      | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 375 | 市町村課長  | 人事交流(24年分)            |                  | 紙  | 市町村課長            | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 376 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 人事交流・研修②         | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 377 | 市町村課長  | 県と市町村との人事交流・市町村職員研修職員 | 人事交流・研修          | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 378 | 市町村課長  | 人事交流                  | 辞令・協議書           | 紙  | 市町村課長            | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 379 | 市町村課長  | 平成28年度土地開発公社事業実績調査    |                  | 紙  | 市町村課長            | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 380 | 消防保安課長 | 平成24年度 補正予算関係綴        |                  | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 381 | 消防保安課長 | 平成25年度 当初予算要求書        |                  | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 382 | 消防保安課長 | 平成24年度 当初予算要求書        |                  | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名                                | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|--|--------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 383 | 消防保安課長 | ひばりエンジン整備点検 防災消防航空センター                   |              | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 384 | 消防保安課長 | 平成23年度 防災消防ヘリエンジン売却関係                    |              | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 385 | 消防保安課長 | 服務(一般)                                   | 職務専念義務免除     | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 386 | 消防保安課長 | 時間外勤務手当(災害待機)                            | 災害待機特別令達分    | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 387 | 消防保安課長 | 平成23年度 予算流用                              | 歳出予算の流用      | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 388 | 消防保安課長 | 備品関係                                     | 備品関係         | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 389 | 消防保安課長 | 定期監査                                     | 定期監査調査       | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 390 | 消防保安課長 | 平成23年度 備品管理簿                             | 平成23年度 備品管理簿 | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 391 | 消防保安課長 | 照会・回答(その他)                               | 照会・回答(その他)   | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 392 | 消防保安課長 | 施設管理                                     | 県有施設の利用実態調査  | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 393 | 消防保安課長 | 平成20年度 航空気象情報提供サービス                      |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 394 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 防災消防ヘリコプター運航<br>管理業務委託 |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 395 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 一般廃棄物処理委託              |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 396 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 電気料・水道料・コピー料           |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 397 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 防災消防ヘリコプター航空<br>機燃料    |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 398 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 清掃業務委託                 |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 399 | 消防保安課長 | 平成23年度 消防広域化推進に係る新聞広告及び掲載事業業務<br>委託      |              | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 400 | 消防保安課長 | 平成20年度 消防用設備等の工事又は整備に関する講習の委託            |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 401 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 非常用発電機点検業務委<br>託       |              | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 402 | 消防保安課長 | 平成24年度 消防団機能強化対策事業委託                     |              | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 403 | 消防保安課長 | 平成24年度 熊本県消防協会補助金                        |              | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 404 | 消防保安課長 | 平成24年度 防災消防航空センター名表示事業                   |              | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 405 | 消防保安課長 | 防災消防ヘリストレッチャー等設置業務                       |              | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 406 | 消防保安課長 | 平成26年度 戻入決定書                             |              | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名                                | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|--|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 407 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 航空気象提供サービス             |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 408 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 防災消防ヘリコプター運航<br>管理業務委託 |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 409 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 防災消防ヘリコプター航空<br>機燃料調達  |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 410 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 防災消防ヘリコプター航空<br>保険料    |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 411 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター(電気料・水道料・コピー料)          |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 412 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター LPガス                   |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 413 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 浄化槽点検清掃                |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 414 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 一般廃棄物収集運搬              |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 415 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 庁舎清掃                   |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 416 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター FAX再リース                |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 417 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 非常用自家発電機保守点<br>検       |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 418 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 自家用電気工作物保安             |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 419 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 有毒ガス検知器等保守点<br>検管理     |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 420 | 消防保安課長 | 平成26年度 防災消防航空センター 消防設備保守点検               |                | 紙  | 消防保安課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 421 | 消防保安課長 | 勤務実績報告書                                  | 60時間超報告含む      | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 422 | 消防保安課長 | 平成23年度 熊本県消防保安関係臨時職員任用関係                 |                | 紙  | 消防保安課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 423 | 消防保安課長 | 熊本県消防職員研修生関係綴                            |                | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 12           | 3 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 424 | 消防保安課長 | 諸手当                                      | 防災消防航空センター派遣職員 | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 425 | 消防保安課長 | 平成24年度 非常勤職員任用                           |                | 紙  | 消防保安課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 426 | 消防保安課長 | 平成20年度 消防団機能強化対策事業                       |                | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 427 | 消防保安課長 | 平成20年度 防災消防航空センター 自家用電気工作物保安業<br>務委託     |                | 紙  | 危機管理・防災消防総室長     | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 428 | 消防保安課長 | 平成25年度 年末調整                              |                | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 429 | 消防保安課長 | 平成25年度 服務関係                              |                | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 430 | 消防保安課長 | 平成25年度 戻入決定書                             |                | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名                          | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|------------------------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 431 | 消防保安課長 | 平成25年度 財産管理・施設管理・使用許可関係            |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 432 | 消防保安課長 | 平成25年度 予算令達綴り                      |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 433 | 消防保安課長 | 平成25年度 単価契約用品要求書                   |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 434 | 消防保安課長 | 非常勤職員任用関係綴                         | 消防関係非常勤職員任用 | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 435 | 消防保安課長 | 平成25年度 ISO関係                       |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 436 | 消防保安課長 | 平成25年度 コピー料                        |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 437 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 燃料ガス             |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 438 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 非常用自家発電機保守点検業務委託 |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 439 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センターFAX賃貸借            |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 440 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター定期点検等             |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 441 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター(電気料・水道料・コピー料)    |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 442 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 空気呼吸器等保守点検管理業務委託 |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 443 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 自家用電気工作物保安業務委託   |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 444 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 一般廃棄物処理委託        |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 445 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 消防設備保守点検業務委託     |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 446 | 消防保安課長 | 平成25年度 防災消防航空センター 浄化槽維持管理業務委託      |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 447 | 消防保安課長 | 平成25年度 補正予算関係綴                     |             | 紙  | 消防保安課長           | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 448 | 消防保安課長 | 非常勤職員任用・解しよく                       |             | 紙  | 消防保安課長           | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 449 | 税務課長   | ふるさとくまもと応援寄附金【感謝の品】アンケート           | 1～4         | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 450 | 税務課長   | ふるさと納税夢教育応援分                       |             | 紙  | 税務課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 451 | 税務課長   | ふるさとくまもと応援寄附金に係る感謝の品(森のくまさん)       |             | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 452 | 税務課長   | ふるさと納税推進PT会議                       |             | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 453 | 税務課長   | ふるさと納税指定代理者による(クレジット)納付            |             | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 454 | 税務課長   | 総務省ふるさと納税研究会                       |             | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名        | 副題                            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|------------------|-------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 455 | 税務課長  | ふるさと納税関係         |                               | 紙  | 税務課長             | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 456 | 税務課長  | 企業DM             |                               | 紙  | 税務課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 457 | 税務課長  | ふるさと納税申込書        | 1~10                          | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 458 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書 | 1~12                          | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 459 | 税務課長  | 振替受払通知票          |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 460 | 税務課長  | 振替受払通知票          |                               | 紙  | 税務課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 461 | 税務課長  | 振替受払通知票          |                               | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 462 | 税務課長  | 振替受払通知票          | 1~3                           | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 463 | 税務課長  | ふるさと納税領収書        |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 464 | 税務課長  | ふるさと納税領収書        |                               | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 465 | 税務課長  | ふるさと納税領収書        | 1~2                           | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 466 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書 | 1~10                          | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 467 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書 | 1~9                           | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 468 | 税務課長  | 寄附申込番号           | ふるさとくまもと応援寄附金申込書4851~5400(7冊) | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 469 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書 | (5201~5400)4冊                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 470 | 税務課長  | ふるさと納税振替受払通知書    |                               | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 471 | 税務課長  | ふるさと納税制度関連       |                               | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 472 | 税務課長  | ふるさと納税           | 当初予算・2月補正                     | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 473 | 税務課長  | ふるさと納税クレジット納付    |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 474 | 税務課長  | ふるさと納税「感謝の品」     |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 475 | 税務課長  | ふるさと納税市町村交付金     |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 476 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金基金  |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 477 | 税務課長  | ふるさと納税関係         |                               | 紙  | 税務課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 478 | 税務課長  | ふるさと納税申込書        | 1801~1854                     | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|--------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 479 | 税務課長  | 公金センター(郵貯分、クレジット分)       |                 | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 480 | 税務課長  | ふるさと納税関係                 |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 481 | 税務課長  | くまもと「ふるさと寄附金」兼・市町村推進連携会議 |                 | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 482 | 税務課長  | ふるさと納税関係                 |                 | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 483 | 税務課長  | ふるさと納税                   | ①               | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 484 | 税務課長  | ふるさと納税予算                 |                 | 紙  | 税務課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 485 | 税務課長  | ふるさと納税申込書                | 1~647           | 紙  | 税務課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 486 | 税務課長  | ふるさと納税制度関連               | ②               | 紙  | 税務課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 487 | 税務課長  | ふるさと納税予算                 |                 | 紙  | 税務課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 488 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書         | No.55 2701~2750 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 489 | 税務課長  | ふるさと寄附金お礼状               |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 490 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金 空港PR関係     | 25, 26年度        | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 491 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 2             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 492 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 3             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 493 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 4             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 494 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 5             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 495 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 6             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 496 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 7             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 497 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 8             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 498 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 9             |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 499 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 10            |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 500 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 11            |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 501 | 税務課長  | ふるさと納税感謝の品 12            |                 | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 502 | 税務課長  | ふるさとくまもと応援寄附金申込書         | 4151~4850       | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名             | 副題  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|-----------------------|-----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 503 | 税務課長  | くまもと「ふるさと寄附金」寄附採納決定伺い |     | 紙  | 税務課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 504 | 税務課長  | ふるさと納税 広報             |     | 紙  | 税務課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 505 | 税務課長  | ふるさと納税 広報             |     | 紙  | 税務課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 506 | 税務課長  | ふるさと納税                |     | 紙  | 税務課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 507 | 税務課長  | ふるさと納税 企業DM           |     | 紙  | 税務課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 508 | 税務課長  | プロジェクトチーム会議           |     | 紙  | 税務課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 509 | 税務課長  | ワンストップ特例制度 NO1        |     | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 510 | 税務課長  | ワンストップ特例制度 NO2        |     | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 511 | 税務課長  | ワンストップ特例制度 NO3        |     | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 512 | 税務課長  | 平成27年度 各種照会回答         |     | 紙  | 税務課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 513 | 企画課長  | 戻入決定書                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 514 | 企画課長  | 更正決定書                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 515 | 企画課長  | 保管転換関係                |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 516 | 企画課長  | 給与差引                  |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 517 | 企画課長  | 資金前渡精算書               |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 518 | 企画課長  | その他部課からの通知            | 通知文 | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 519 | 企画課長  | 共済組合・互助会関係            |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 520 | 企画課長  | 支出調書                  |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 521 | 企画課長  | 支出命令書                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 522 | 企画課長  | 公文書関係                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 523 | 企画課長  | 旅行命令簿                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 524 | 企画課長  | 収入調定書                 |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 525 | 企画課長  | 予算令達(内示)通知書           |     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 526 | 企画課長  | 歳出執行表・整理表             |     | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名  | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 527 | 企画課長  | 支出負担行為書    |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 528 | 企画課長  | 旅行命令簿      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 529 | 企画課長  | 扶養・保険料等申告書 |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 530 | 企画課長  | 支出命令書      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 531 | 企画課長  | 扶養・保険料等申告書 |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 532 | 企画課長  | 源泉徴収票      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 533 | 企画課長  | 収入調定書      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 534 | 企画課長  | 旅行命令簿      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 535 | 企画課長  | 旅費執行表      |               | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 536 | 企画課長  | 扶養・保険料等申告書 |               | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 537 | 企画課長  | 支出調書       | コピー代          | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 538 | 企画課長  | 歳出予算整理表他   |               | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 539 | 企画課長  | 支出調書       | NHK受信料        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 540 | 企画課長  | 支出調書       | 一般役務費         | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 541 | 企画課長  | 支出調書       | 一般役務費         | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 542 | 企画課長  | 支出調書       | 時間外勤務手当(派遣職員) | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 543 | 企画課長  | 支出調書       | 借上宿舍家賃        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 544 | 企画課長  | 支出調書       | 資金前渡          | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 545 | 企画課長  | 支出調書       | 一般共済費         | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 546 | 企画課長  | 支出調書       | 報償費           | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 547 | 企画課長  | 更正決定書      |               | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 548 | 企画課長  | 所得税源泉徴収    |               | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 549 | 企画課長  | 歳出予算整理表他   |               | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 550 | 企画課長  | 給与差引       |               | 紙  | 企画課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名      | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|----------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 551 | 企画課長  | 支出調書           | 負担金     | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 552 | 企画課長  | 支出調書           | タクシー代   | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 553 | 企画課長  | 旅行命令伺簿         |         | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 554 | 企画課長  | 支出調書           | 賃金      | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 555 | 企画課長  | 所得税源泉徴収        |         | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 556 | 企画課長  | 保管転換関係         |         | 紙  | 企画課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 557 | 企画課長  | 予算執行表他         |         | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 558 | 企画課長  | 臨時職員任用         | 臨時職員任用伺 | 紙  | 企画課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 559 | 企画課長  | 支出負担行為書        |         | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 560 | 企画課長  | 支出調書           |         | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 561 | 企画課長  | 給与関係           |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 562 | 企画課長  | 支出負担行為書        |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 563 | 企画課長  | 出納関係           |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 564 | 企画課長  | 支出命令書          |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 565 | 企画課長  | 互助会            | 互助会     | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 566 | 企画課長  | 支出命令書          |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 567 | 企画課長  | 債権債務者登録(変更)通知書 |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 568 | 企画課長  | 所得税源泉徴収        |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 569 | 企画課長  | 服務状況報告         |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 570 | 企画課長  | 人事課関係          |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 571 | 企画課長  | 源泉徴収票          |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 572 | 企画課長  | 臨時職員任用         | 臨時職員任用伺 | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 573 | 企画課長  | 研修(共通)         | 研修関係    | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 574 | 企画課長  | 予算令達(内示)計画表    |         | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|-------|-------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 575 | 企画課長  | 支出命令書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 576 | 企画課長  | 旅行命令簿       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 577 | 企画課長  | 用品要求        |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 578 | 企画課長  | 歳入執行表・整理表   |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 579 | 企画課長  | 支出調書        |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 580 | 企画課長  | 収入調定書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 581 | 企画課長  | 資金前渡精算書     |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 582 | 企画課長  | 更正決定書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 583 | 企画課長  | 支出命令書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 584 | 企画課長  | 源泉徴収票       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 585 | 企画課長  | 支出調書        |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 586 | 企画課長  | 戻入決定書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 587 | 企画課長  | 歳出予算整理表他    |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 588 | 企画課長  | 更正決定書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 589 | 企画課長  | 旅行命令簿       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 590 | 企画課長  | 資金前渡精算書     |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 591 | 企画課長  | 支出命令書       |        | 紙  | 企画課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 592 | 企画課長  | 旅行命令簿       |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 593 | 企画課長  | 支出命令書       |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 594 | 企画課長  | 資金前渡精算書     |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 595 | 企画課長  | 予算執行表他      |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 596 | 企画課長  | 支出負担行為書     |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 597 | 企画課長  | 源泉徴収票       |        | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 598 | 企画課長  | その他の部課からの通知 | 依頼・照会文 | 紙  | 企画課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名   | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|-------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 599 | 企画課長   | 更正決定書       |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 600 | 企画課長   | 収入調定書       |             | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 601 | 企画課長   | 戻入決定書       |             | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 602 | 企画課長   | 支出命令書       |             | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 603 | 企画課長   | 所得税源泉徴収     |             | 紙  | 企画課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 604 | 企画課長   | 収入調定書       |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 605 | 企画課長   | 執行伺書        |             | 紙  | 企画課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 606 | 企画課長   | 資金前渡精算書     |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 607 | 企画課長   | 戻入決定書       |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 608 | 企画課長   | 予算令達(内示)通知書 |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 609 | 企画課長   | 予算令達(内示)計画表 |             | 紙  | 企画課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 610 | 企画課長   | 球技大会        |             | 紙  | 企画課長             | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 611 | 企画課長   | くまもと都市戦略会議  |             | 紙  | 企画課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 612 | 企画課長   | 総合特区        | 総合特区        | 紙  | 企画課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 613 | 企画課長   | 総合特区        | 総合特区        | 紙  | 企画課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 614 | 企画課長   | 非常勤職員任用関係   |             | 紙  | 企画課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 615 | 企画課長   | 企画調査研究      | 起業化支援センター   | 紙  | 企画調整課長           | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 616 | 企画課長   | 企画調査研究      | 起業化支援センター   | 紙  | 企画調整課長           | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 617 | 企画課長   | 全国総合開発計画    | 九州地方開発促進計画  | 紙  | 企画調整課長           | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 618 | 企画課長   | 全国総合開発計画    | 九州地方開発促進計画  | 紙  | 企画調整課長           | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 619 | 企画課長   | 全国総合開発計画    | 九州地方開発促進計画  | 紙  | 企画調整課長           | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 620 | 地域振興課長 | 配当、令達       | 予算令達計画書     | 紙  |                  | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 621 | 地域振興課長 | 配当、令達       | 予算令達内示通知書   | 紙  |                  | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 622 | 地域振興課長 | 戻入決定書・更正決定書 | 戻入決定書・更正決定書 | 紙  |                  | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名    | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|--------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 623 | 地域振興課長 | 予算執行表、歳入整理表  | 歳入整理表           | 紙  |                  | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 624 | 地域振興課長 | 予算執行表、歳入整理表  | 歳入予算執行表         | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 625 | 地域振興課長 | 資金前渡精算書      | 資金前渡精算書         | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 626 | 地域振興課長 | 支出           | 支出命令書1          | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 627 | 地域振興課長 | 支出           | 支出命令書3          | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 628 | 地域振興課長 | 支出           | 支出命令書2          | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 629 | 地域振興課長 | 支出負担行為       | 一般需用費           | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 630 | 地域振興課長 | 配当、令達        | 予算令達元別一覧表・受領一覧表 | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 631 | 地域振興課長 | その他の部課からの通知等 | 財政課関係           | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 632 | 地域振興課長 | 用品関係綴        | 用品関係綴           | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 633 | 地域振興課長 | 所得税源泉徴収簿     |                 | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 634 | 地域振興課長 | 証紙消印実績報告書    |                 | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 635 | 地域振興課長 | 扶養・保険料等申告書   |                 | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 636 | 地域振興課長 | 資金前渡精算書      |                 | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 637 | 地域振興課長 | 予算執行表(歳出整理表) |                 | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 638 | 地域振興課長 | 旅行命令書        |                 | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 639 | 地域振興課長 | 支出命令書        | 一般需用費           | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 640 | 地域振興課長 | 流用、趣旨変更      | 流用、趣旨変更         | 紙  | 土地資源対策課長         | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 641 | 地域振興課長 | 支出負担行為       |                 | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 642 | 地域振興課長 | 歳出予算執行表      | 歳出予算執行表         | 紙  | 土地資源対策課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 643 | 地域振興課長 | 支出命令書        | 旅費              | 紙  | 土地資源対策課長         | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 644 | 地域振興課長 | 支出命令書        | 一般需用費           | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 645 | 地域振興課長 | 支出負担行為       | 一般需用費           | 紙  | 土地資源対策課長         | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 646 | 地域振興課長 | 支出負担行為       |                 | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名          | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|--------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 647 | 地域振興課長 | 歳入歳出外現金予算執行表・受払整理表 | 歳入歳出外現金予算執行表・受払整理表 | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 648 | 地域振興課長 | 歳出整理表              | 歳出整理表              | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 649 | 地域振興課長 | 戻入決定書・更正決定書        | 戻入決定書・更正決定書        | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 650 | 地域振興課長 | 資金前渡精算書            | 資金前渡精算書            | 紙  | 土地資源対策課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 651 | 地域振興課長 | 歳出予算執行表            | 歳出予算執行表            | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 652 | 地域振興課長 | 予算執行表、歳入整理表        | 歳入整理表              | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 653 | 地域振興課長 | 支出証拠書              | 支出調書               | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 654 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為2            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 655 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為1            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 656 | 地域振興課長 | サービス               | サービス状況報告書          | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 657 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為4            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 658 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為6            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 659 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為3            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 660 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為書4           | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 661 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為書2           | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 662 | 地域振興課長 | 予算執行表、歳入整理表        | 歳入整理表              | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 663 | 地域振興課長 | 旅行命令簿綴             | 旅費執行表              | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 664 | 地域振興課長 | 歳出予算執行表            | 歳出予算執行表            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 665 | 地域振興課長 | 旅行命令簿綴             | 旅行命令簿綴             | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 666 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為書3           | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 667 | 地域振興課長 | 収入調定書              | 収入調定書              | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 668 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為書1           | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 669 | 地域振興課長 | 歳出整理表              | 歳出整理表              | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 670 | 地域振興課長 | 支出負担行為             | 支出負担行為書2           | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者  | 行政文書ファイル名     | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|--------|---------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 671 | 地域振興課長 | 旅行命令簿綴        | 旅費執行表               | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 672 | 地域振興課長 | 時間外勤務命令簿      | 時間外勤務命令簿            | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 673 | 地域振興課長 | 支出命令書         | 報酬、一般共済費、賃金、報償費、食糧費 | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 674 | 地域振興課長 | 支出命令書         | 旅費                  | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 675 | 地域振興課長 | 旅費執行表         |                     | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 676 | 地域振興課長 | 勤務実績報告書       | 時間外等報告書             | 紙  | 地域政策課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 677 | 地域振興課長 | 予算執行表(歳入整理表)  |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 678 | 地域振興課長 | 支出証拠書         | 支出調書                | 紙  | 土地資源課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 679 | 地域振興課長 | 支出命令書         | 役務費、委託料、使用料、交付金、繰出金 | 紙  | 土地資源課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 680 | 地域振興課長 | 支出命令書         | 役務費、委託料、使用料、交付金、繰出金 | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 681 | 地域振興課長 | 予算執行表(歳出整理表)  |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 682 | 地域振興課長 | 所得税源泉徴収簿      |                     | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 683 | 地域振興課長 | 証紙消印実績報告書     |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 684 | 地域振興課長 | 扶養・保険料等申告書    |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 685 | 地域振興課長 | 旅費執行表         |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 686 | 地域振興課長 | 旅行命令簿         |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 687 | 地域振興課長 | 予算執行表(歳入整理表)  |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 688 | 地域振興課長 | 支出命令書         | 報酬、一般共済費、賃金、報償費、食糧費 | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 689 | 地域振興課長 | 資金前渡精算書、戻入決定書 |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 690 | 地域振興課長 | 収入調定書         |                     | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 691 | 地域振興課長 | 給与            | その他控除(給与)           | 紙  | 土地資源課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 692 | 地域振興課長 | 支出負担行為        | 支出負担行為5             | 紙  | 土地資源課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 693 | 地域振興課長 | 支出負担行為        | 支出負担行為書1            | 紙  | 土地資源課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 694 | 地域振興課長 | 支出負担行為        | 支出負担行為書5            | 紙  | 土地資源課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名          | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|--------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 695 | 地域振興課長        | 支出負担行為             | 支出負担行為書6           | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 696 | 地域振興課長        | 支出負担行為             | 支出負担行為書3           | 紙  | 地域政策課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 697 | 地域振興課長        | 歳入歳出外現金予算執行表・受払整理表 | 歳入歳出外現金予算執行表・受払整理表 | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 698 | 地域振興課長        | 予算執行表、歳入整理表        | 歳入予算執行表            | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 699 | 地域振興課長        | 支出証拠書              | 支出調書               | 紙  | 地域政策課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 700 | 地域振興課長        | 各課照会等              |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 701 | 県央広域本部振興部振興課長 | 支出負担行為・支出調書・支出命令   |                    | 紙  | 県央広域本部振興部振興課長    | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 702 | 地域振興課長        | 職員給与・証明書・その他控除関係   |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 703 | 地域振興課長        | 派遣職員等の勤務状況報告       |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 704 | 地域振興課長        | 物品関係               |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 705 | 地域振興課長        | 備品管理関係             |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 706 | 地域振興課長        | 物品関係               |                    | 紙  | 地域振興課長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 707 | 球磨川流域復興局      | 監査調書関係             |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 708 | 球磨川流域復興局      | 収入調定書              |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 709 | 球磨川流域復興局      | 支出負担行為             |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 710 | 球磨川流域復興局      | 執行伺                |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 711 | 球磨川流域復興局      | 勤務実績報告書            |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 712 | 球磨川流域復興局      | 予算令達伺・通知書・配当       |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 713 | 球磨川流域復興局      | 資金前渡精算書            |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 714 | 球磨川流域復興局      | 予算流用・趣意変更          |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 715 | 球磨川流域復興局      | 更正決定               |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 716 | 球磨川流域復興局      | 支出命令               |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 717 | 球磨川流域復興局      | 所得税関係各種法定調書        |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 718 | 球磨川流域復興局      | 支出調書               |                    | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者    | 行政文書ファイル名         | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|----------|-------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 719 | 球磨川流域復興局 | 職員給与・証明書・その他控除    |                        | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 720 | 球磨川流域復興局 | 他部局からの通知・照会等      |                        | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 721 | 球磨川流域復興局 | 支出関係              |                        | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 722 | 球磨川流域復興局 | 公印届               |                        | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 723 | 球磨川流域復興局 | 旅行命令簿             |                        | 紙  | 川辺川ダム総合対策課       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 724 | 東京事務所長   | 銀座熊本館管理運営関係       |                        | 紙  | 東京事務所長           | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 725 | 健康福祉政策課  | 会計課からの通知・照会       |                        | 紙  | 健康福祉政策課          | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 726 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 文書課県政情報班関係             | 紙  | 健康福祉政策課          | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 727 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 雑件                     | 紙  | 健康福祉政策課          | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 728 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 会計課関係No.2              | 紙  | 健康福祉政策課          | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 729 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 雑件                     | 紙  | 健康福祉政策課          | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 730 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 雑件                     | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 731 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 文書関係                   | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 732 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 省エネ関係                  | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 733 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 会計課                    | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 734 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 商工観光労働部関係(官公需調査含む)     | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 735 | 健康福祉政策課  | 平成27年度12月補正予算     | 健康福祉政策課                | 紙  | 健康福祉政策課          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 736 | 健康福祉政策課  | 平成27年度2月補正予算      | 健康福祉政策課                | 紙  | 健康福祉政策課          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 737 | 健康福祉政策課  | 非常勤関係             | 試験関係                   | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 738 | 健康福祉政策課  | 非常勤関係             | 賃金・報酬の支払い等             | 紙  | 健康福祉政策課          | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 739 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 文書課法制班関係               | 紙  | 健康福祉政策課          | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 740 | 健康福祉政策課  | その他部課からの通知        | 文書課関係(情報公開・個人情報保護・条例等) | 紙  | 健康福祉政策課          | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 741 | 高齢者支援課長  | 予算要求書(予算編成・事業別台帳) |                        | 紙  | 高齢者支援課長          | H 11           | 3年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 742 | 高齢者支援課長  | 予算要求書(予算編成・事業別台帳) |                        | 紙  | 高齢者支援課長          | H 12           | 3年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------|-------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 743 | 高齢者支援課長 | 補正予算事業別台帳 総務班M                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 744 | 高齢者支援課長 | 当初予算関係 総務班M                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 745 | 高齢者支援課長 | 当初予算事業別台帳(高齢) 総務班             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 746 | 高齢者支援課長 | (H16分)決算特別委員会 総務班             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 747 | 高齢者支援課長 | 補正予算関係 総務班                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 748 | 高齢者支援課長 | 当初予算関係 総務班                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 749 | 高齢者支援課長 | ISO記録関係 総務                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 750 | 高齢者支援課長 | 保管転換                          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 751 | 高齢者支援課長 | 財政課照会 総務                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 752 | 高齢者支援課長 | 当初予算関係 総務                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 753 | 高齢者支援課長 | 支出調書 要介護認定ネットワーク用パソコン等OA機器賃借料 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 754 | 高齢者支援課長 | 政令市移行関係②                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 755 | 高齢者支援課長 | 支出調書 報償費                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 756 | 高齢者支援課長 | 支出調書 報酬                       |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 757 | 高齢者支援課長 | 支出調書 契約保証金                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 758 | 高齢者支援課長 | 業務委託等契約に係る随意契約情報公開            |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 759 | 高齢者支援課長 | 支出調書 一般役務費                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 760 | 高齢者支援課長 | 支出調書 加除式図書追録代                 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 761 | 高齢者支援課長 | 支出調書 タクシー借上げ                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 762 | 高齢者支援課長 | 支出調書 公金振替                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 763 | 高齢者支援課長 | 源泉徴収票                         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 764 | 高齢者支援課長 | 出納員及び検査員任命綴 事務引継報告書・引継書       |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 765 | 高齢者支援課長 | 支出調書 コピー代                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 766 | 高齢者支援課長 | 管理調達課関係綴り(用品要求)               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------|------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 767 | 高齢者支援課長 | 給与所得に係る市民税・県民税特別徴収額の決定・変更通知書 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 768 | 高齢者支援課長 | 支出調書 単価契約(ゴム印・写真・青焼)         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 769 | 高齢者支援課長 | 支出調書 時間外手当                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 770 | 高齢者支援課長 | 支出調書 負担金                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 771 | 高齢者支援課長 | 支出調書 資金前渡(一般需用費)             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 772 | 高齢者支援課長 | 資金前渡清算書(高速道路)                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 773 | 高齢者支援課長 | 戻入決定書                        |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 774 | 高齢者支援課長 | 支出調書 資金前渡(高速道路利用料)           |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 775 | 高齢者支援課長 | 支出調書 電話料(ISDN回線通信介護サービス班)    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 776 | 高齢者支援課長 | 支出調書 コピー料金(ねんりんピック推進課分)      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 777 | 高齢者支援課長 | 支出調書 内線電話料(ねんりんピック推進課分)      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 778 | 高齢者支援課長 | 支出調書 NTT電話料(ねんりんピック推進課分)     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 779 | 高齢者支援課長 | 職員以外に係る源泉徴収                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 780 | 高齢者支援課長 | 収入調定                         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 781 | 高齢者支援課長 | 支出調書 内線                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 782 | 高齢者支援課長 | 支出調書 賃金                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 783 | 高齢者支援課長 | 支出調書 返還金                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 784 | 高齢者支援課長 | 支出調書 FAX保守・消耗品               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 785 | 高齢者支援課長 | 備品異動申請書                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 786 | 高齢者支援課長 | 物品賃貸関係綴り(物忘れ相談プログラム)         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 787 | 高齢者支援課長 | 当初予算要求書                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 788 | 高齢者支援課長 | 2月補正要求書関係                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 789 | 高齢者支援課長 | 6月補正要求書関係                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 790 | 高齢者支援課長 | 9月補正要求書関係                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                 | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------|---------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 791 | 高齢者支援課長 | 12月補正要求書関係                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 792 | 高齢者支援課長 | 全国・九州知事会                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 793 | 高齢者支援課長 | 文書課関係                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 794 | 高齢者支援課長 | 使用備品管理簿                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 795 | 高齢者支援課長 | 支出調書 ファックスリース             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 796 | 高齢者支援課長 | 業務委託等契約に係る随意契約情報公開        |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 797 | 高齢者支援課長 | 官公需実績額等の調査                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 798 | 高齢者支援課長 | 更正決定書                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 799 | 高齢者支援課長 | 会計課関係通知                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 800 | 高齢者支援課長 | 源泉徴収票                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 801 | 高齢者支援課長 | 戻出決定書                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 802 | 高齢者支援課長 | 支出調書 資金前渡(使用料)            |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 803 | 高齢者支援課長 | 支出調書 資金前渡(一般役務費)          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 804 | 高齢者支援課長 | 支出調書 資金前渡(一般需用費)          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 805 | 高齢者支援課長 | 支出調書 負担金                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 806 | 高齢者支援課長 | 支出調書 加除式図書追録代             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 807 | 高齢者支援課長 | 支出調書 報償費                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 808 | 高齢者支援課長 | 支出調書 電話料(ISDN回線通信介護サービス班) |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 809 | 高齢者支援課長 | 支出調書 コピー代                 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 810 | 高齢者支援課長 | 保管転換                      |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 811 | 高齢者支援課長 | 支出調書 報酬                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 812 | 高齢者支援課長 | 支出調書 FAX保守・消耗品            |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 813 | 高齢者支援課長 | 支出調書 電話料(内線)              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 814 | 高齢者支援課長 | 資金前渡清算書(高速道路)             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------|--------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 815 | 高齢者支援課長 | 予算令達通知書                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 816 | 高齢者支援課長 | 支出調書(契約保証金)              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 817 | 高齢者支援課長 | 支出調書 タクシー借上げ             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 818 | 高齢者支援課長 | 支出調書 回線通信料               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 819 | 高齢者支援課長 | 支出調書 高速道路利用料             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 820 | 高齢者支援課長 | 更正決定書(歳入)                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 821 | 高齢者支援課長 | 支出調書 公金振替                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 822 | 高齢者支援課長 | 支出調書 単価契約(ゴム印・写真・青焼)     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 823 | 高齢者支援課長 | 予備費重要計算書綴り               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 824 | 高齢者支援課長 | 職員以外に係る源泉徴収              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 825 | 高齢者支援課長 | 非常勤職員の休暇届                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 826 | 高齢者支援課長 | 当初予算要求書                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 827 | 高齢者支援課長 | 老人保健事業推進費等補助金(老人保健健康増進分) |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 828 | 高齢者支援課長 | 収入調定                     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 829 | 高齢者支援課長 | 報酬・報償費・賃金                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 830 | 高齢者支援課長 | 支出調書(経費)                 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 831 | 高齢者支援課長 | 源泉徴収票                    |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 832 | 高齢者支援課長 | 官公需実績額等の調査               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 833 | 高齢者支援課長 | 支出(旅費)                   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 834 | 高齢者支援課長 | 資金前渡清算書                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 835 | 高齢者支援課長 | 職員以外に係る源泉徴収              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 836 | 高齢者支援課長 | 県政情報文書課関係                |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 837 | 高齢者支援課長 | 戻入決定書・更正決定書・支出命令(公金振替)   |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 838 | 高齢者支援課長 | 備品異動申請書                  |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者   | 行政文書ファイル名          | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------|--------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 839 | 高齢者支援課長 | 用品要求               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 840 | 高齢者支援課長 | 令達受領・令達計画表         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 841 | 高齢者支援課長 | 備品出納関係             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 842 | 高齢者支援課長 | 業務委託等契約に係る随意契約情報公開 |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 843 | 高齢者支援課長 | 給与差引               |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 844 | 高齢者支援課長 | 補正予算関係             |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 845 | 高齢者支援課長 | 非常勤職員の休暇届          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 846 | 高齢者支援課長 | 健康福祉部関係通知・照会       |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 847 | 高齢者支援課長 | 非常勤職員の休暇届          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 848 | 高齢者支援課長 | その他照会等関係綴り         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 849 | 高齢者支援課長 | 全国知事会              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 850 | 高齢者支援課長 | 九州知事会              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 851 | 高齢者支援課長 | 国庫支出金繰越関係          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 852 | 高齢者支援課長 | 新採トレーナー関係          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 853 | 高齢者支援課長 | 源泉徴収票              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 854 | 高齢者支援課長 | 官公需実績額等の調査         |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 855 | 高齢者支援課長 | 財政課照会関係綴り No.1     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 856 | 高齢者支援課長 | 財政課照会関係綴り No.2     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 857 | 高齢者支援課長 | 財政課照会関係綴り No.3     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 858 | 高齢者支援課長 | 財政課照会関係綴り          |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 859 | 高齢者支援課長 | 広報・広聴              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 860 | 高齢者支援課長 | 会計課関係              |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 861 | 高齢者支援課長 | 通知・照会(財政課)No.1     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 862 | 高齢者支援課長 | 通知・照会(財政課)No.2     |    | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                   | 副題                           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|-----------------------------|------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 863 | 高齢者支援課長       | 通知・照会(総務部)                  |                              | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 864 | 高齢者支援課長       | 通知・照会(財政課)No.3              |                              | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 865 | 高齢者支援課長       | 国への施策提案(政府予算要望) その1         |                              | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 866 | 高齢者支援課長       | 国への施策提案(政府予算要望) その2         |                              | 紙  | 高齢者支援課長          | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 867 | 県高齢者支援課長      | 緊急雇用創出基金事業                  | 働きながら資格をとる介護PG(震災対応)事業<br>総記 | 併用 | 県高齢者支援課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 868 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成27年度 家族介護支援関係綴            |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 869 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 財政安定化基金                     |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 870 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 収入調定                 |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 871 | 認知症対策・地域ケア推進課 | H24 使用備品管理簿                 |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 872 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 加除式図書追録代        |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 873 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 単価契約(ゴム印・写真・青焼) |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 874 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 時間外手当                |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 875 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 報酬              |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 876 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 会計課 通知関係             |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 877 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 資金前渡(一般需用費)     |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 878 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 更正決定            |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 879 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 報償費             |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 880 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 報酬              |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 881 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 返還金             |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 882 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 資金前渡精算書 高速道路         |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 883 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 資金前渡 公金振替            |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 884 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書(一般需用費)          | 日経ビジネスアソシエ                   | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 885 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 タクシー借上げ         |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 886 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 電話料(内線)         |                              | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                 | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|---------------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 887 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 契約保証金         |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 888 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 負担金           |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 889 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 電話料(回線資料料)    | 市町村支援班PC    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 890 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 源泉徴収票              |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 891 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 資金前渡(高速道路利用料) |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 892 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 総務事務センター           |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 893 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 臨時職員採用試験の実施について           |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 894 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 臨時職員採用関係綴り                |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 895 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 官公需実績額等の調査         |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 896 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 支出調書 資金前渡(一般役務費)   |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 897 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 戻入決定書              |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 898 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年分 職員以外に係る源泉徴収        |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 899 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 業務委託等契約に係る随意契約情報公開 |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 900 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 管理調達課関係綴り(用品要求)    |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 901 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 収入調定               |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 902 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 管財課関係              |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 903 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 一般役務費              |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 904 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 源泉徴収票                     | 源泉徴収票       | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 905 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 出納員及び検査員任命綴               | 事務引継報告書・引継書 | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 906 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 給与差引               |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 907 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 資金前渡(一般役務費)   |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 908 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 契約保証金         |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 909 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年分 職員以外に係る源泉徴収        |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 910 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 報償費           |             | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                  | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|----------------------------|----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 911 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 戻入決定書               |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 912 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 公金振替           |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 913 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 更正決定書          |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 914 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 負担金            |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 915 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 返還金            |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 916 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 資金前渡(使用料)      |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 917 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 資金前渡(負担金)      |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 918 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 タクシー借上げ        |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 919 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 電話代(内線)        |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 920 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 賃金             |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 921 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 電話料(回線使用料)     | 市町村支援班PC | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 922 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書単価契約(ゴム印・写真・青焼) |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 923 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 郵便料金後納         |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 924 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 報酬             |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 925 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 食糧費            |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 926 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 代替職員給与         |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 927 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 加徐式図書追録代       |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 928 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 資金前渡精算書(高速道路)       |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 929 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 支出調書 資金前渡(高速道路利用料)  |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 930 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 業務委託等契約に係る随意契約情報公開  |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 931 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 定期監査                |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 932 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成27年度 官公需実績額等の調査          |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 933 | 認知症対策・地域ケア推進課 | H28 派遣職員等服務関係              |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 934 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成28年度 官公需実績額等の調査          |          | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名             | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|-----------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 935 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 源泉徴収票          |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 936 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 業務委託等契約に係る情報公開 |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 937 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 官公需実績額等の調査     |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 938 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 給与差引           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 939 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 通知文書(会計課)             |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 940 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 通知文書(健康福祉部)           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 941 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 報酬・報償費・賃金      |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 942 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 支出(旅費)         |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 943 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 支出調書(軽費)       |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 944 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 公金振替・更正決定書     |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 945 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年分 職員以外に係る源泉徴収    |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 946 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 資金前渡精算書(高速道路)  |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 947 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 通知文書(管理調達課)           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 948 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 通知文書(総務事務センター)        |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 949 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 文書管理関係 通知・照会   |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 950 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成27年度 県政情報文書課関係      |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 951 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成25年度 収入調定           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 952 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 備品管理綴り H25            |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 953 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 備品管理綴り H26            |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 954 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 備品管理綴り H27            |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 955 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 収入調定           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 956 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 事務引継ぎに関する文書           |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 957 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度支出(旅費)          |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 958 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 報酬・報償費・賃金      |    | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No. | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                 | 副題  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|-----|---------------|---------------------------|-----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 959 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 資金前渡精算書            |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 960 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 給料差引               |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 961 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 官公需実績額の調査          |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 962 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 源泉徴収票              |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 963 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 過年度支出報告            |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 964 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 業務委託等契約に係る随意契約情報公開 |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 965 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 支出調書(経費)           |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 966 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成26年度 令達元別令達受領/予算令達関係綴り  |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 967 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成28年度 当初予算要求関係綴り         |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 968 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成28年度 当初予算要求書(政策提案分)     |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 969 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成22年度 2月補正予算関係綴り         |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 970 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成24年度 当初予算要求書            |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 971 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成23年度 当初予算要求書            |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 972 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 平成30年度知事会関係               |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 973 | 認知症対策・地域ケア推進課 | 地域包括ケア「見える化」システム関係綴       |     | 紙  | 認知症対策・地域ケア推進課長   | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 974 | 社会福祉課         | H25 当初予算要求                | その1 | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 975 | 社会福祉課         | H25 当初予算要求                | その2 | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 976 | 社会福祉課         | H25・2月補正 H26当初人件費 C表      |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 977 | 社会福祉課         | H25 補正予算関係                |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 978 | 社会福祉課         | H24 国費(援護関係)綴             |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 979 | 社会福祉課         | H24 国費(生活保護費)関係綴          |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 980 | 社会福祉課         | H24 予算流用・令達               |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 981 | 社会福祉課         | H24 所得税関係法定調書             |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 982 | 社会福祉課         | H24 精算報告書                 |     | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名            | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|----------------------|-------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 983  | 社会福祉課 | H24 更正決定             |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 984  | 社会福祉課 | H24年度 執行伺書           |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 985  | 社会福祉課 | H24年度 勤務実績報告書        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 986  | 社会福祉課 | H24 収入消込 督促関係綴       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 987  | 社会福祉課 | H24・2月補正 H25当初人件費 C表 |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 988  | 社会福祉課 | H24 収入調定書            |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 989  | 社会福祉課 | H24 支出命令書            | NO. 1 | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 990  | 社会福祉課 | H24 支出命令書            | NO. 2 | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 991  | 社会福祉課 | H24 支出命令書            | NO. 3 | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 992  | 社会福祉課 | H24 監査               |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 993  | 社会福祉課 | H24 支出負担行為           |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 994  | 社会福祉課 | H24 補正予算関係綴          |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 995  | 社会福祉課 | H24 当初予算関係綴          |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 996  | 社会福祉課 | H24 当初予算要求書          |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 997  | 社会福祉課 | H24 国費予算示達関係綴        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 998  | 社会福祉課 | H24 支出調書(生活保護班)      |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 999  | 社会福祉課 | H24 支出調書(援護恩給班)      |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1000 | 社会福祉課 | H24 支出調書(共通経費)       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1001 | 社会福祉課 | H22 検査任命綴            |       | 紙  | 社会福祉課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1002 | 社会福祉課 | H25 用品要求書            |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1003 | 社会福祉課 | H25 支出調書(報償費)        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1004 | 社会福祉課 | H25 証紙消印実績報告書        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1005 | 社会福祉課 | H25 更正決定             |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1006 | 社会福祉課 | H25 精算報告書            |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1007 | 社会福祉課 | H25 支出調書(資金前渡)                |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1008 | 社会福祉課 | H25 戻入決定書                     |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1009 | 社会福祉課 | H25 資金前渡精算書                   |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1010 | 社会福祉課 | H25 賃金報酬支払関係綴                 |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1011 | 社会福祉課 | H25 事務居監査の実施に関する文書            |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1012 | 社会福祉課 | H25 支出調書(生活保護班)               |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1013 | 社会福祉課 | H25 収入調定書                     |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1014 | 社会福祉課 | H25 支出調書(援護恩給班)               |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1015 | 社会福祉課 | H25 支出調書(共通経費)                |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1016 | 社会福祉課 | H25 支出調書(中国残留邦人支援給付費に伴う介護給付費) |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1017 | 社会福祉課 | H25 所得税関係法定調書                 |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1018 | 社会福祉課 | H26 支出調書(援護恩給班)               |    | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1019 | 社会福祉課 | H26 支出調書(生活保護班)               |    | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1020 | 社会福祉課 | H26 支出調書(共通経費)                |    | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1021 | 社会福祉課 | H26 精算報告書                     |    | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1022 | 社会福祉課 | H26 資金前渡精算書                   |    | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1023 | 社会福祉課 | H25 収入消込・督促関係綴                |    | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1024 | 社会福祉課 | H27 管理調達課関係綴                  |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1025 | 社会福祉課 | H27 議会関係綴                     |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1026 | 社会福祉課 | H27 収入調定                      |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1027 | 社会福祉課 | H27 歳入歳出外現金(基金)受払整理表          |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1028 | 社会福祉課 | H27 予算執行表(歳入)                 |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1029 | 社会福祉課 | H27 戻出決定書                     |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1030 | 社会福祉課 | H27 資金前渡精算書                   |    | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名        | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------|-------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1031 | 社会福祉課 | H27 支出調書(資金前渡)   |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1032 | 社会福祉課 | H27 配当通知書        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1033 | 社会福祉課 | H27 精算報告書        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1034 | 社会福祉課 | H27 会計検査関係       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1035 | 社会福祉課 | H27 備品関係綴        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1036 | 社会福祉課 | H27 支出負担行為書      |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1037 | 社会福祉課 | H26 報償費          |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1038 | 社会福祉課 | H27 財政課関係綴       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1039 | 社会福祉課 | H27 国費予算示達関係綴    |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1040 | 社会福祉課 | H27 国費(生活保護)関係綴  |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1041 | 社会福祉課 | H27 国費(援護)関係綴    |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1042 | 社会福祉課 | H28 当初予算関係       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1043 | 社会福祉課 | H26 当初予算要求書      |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1044 | 社会福祉課 | H26 支出命令書        | NO. 3 | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1045 | 社会福祉課 | H26 支出命令書        | NO. 2 | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1046 | 社会福祉課 | H26 国費(援護関係)綴    |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1047 | 社会福祉課 | H29 他課からの照会(出納局) |       | 紙  | 社会福祉課            | H 29           | 1年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1048 | 社会福祉課 | H26 財政課関係        |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1049 | 社会福祉課 | H26 国費予算示達関係綴    |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1050 | 社会福祉課 | H26 人事課関係照会への回答  |       | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1051 | 社会福祉課 | H27 収入消込通知       |       | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1052 | 社会福祉課 | H27 通知・照会(経理・服務) | 総務企画班 | 紙  | 社会福祉課            | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1053 | 社会福祉課 | H28 通知・照会(経理・服務) | 総務企画班 | 紙  | 社会福祉課            | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1054 | 社会福祉課 | H25 国費(援護関係)綴    |       | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名              | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1055 | 社会福祉課  | H26 国費(生活保護費)関係綴       |                 | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1056 | 社会福祉課  | H25 国費(生活保護費)関係綴       |                 | 紙  | 社会福祉課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1057 | 社会福祉課  | H26 2月補正 C表            |                 | 紙  | 社会福祉課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1058 | 子ども未来課 | 非常勤職員関係                | 非常勤職員採用試験関係     | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1059 | 子ども未来課 | 熊本県未熟児養育医療費負担金         | 養育医療費負担金関係      | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1060 | 子ども未来課 | 県の機関からの照会・回答           |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1061 | 子ども未来課 | HTLV-1母子感染予防対策協議会      |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1062 | 子ども未来課 | 母子保健関係総記               |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1063 | 子ども未来課 | 妊婦健康診査支援事業(補助金)        |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1064 | 子ども未来課 | NICU入院児支援事業            |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1065 | 子ども未来課 | 母子保健関係(照会)             |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1066 | 子ども未来課 | 未収金関係(戸籍謄本交付依頼)        |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1067 | 子ども未来課 | 熊本県早産予防対策事業            |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1068 | 子ども未来課 | 不妊専門相談事業               |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1069 | 子ども未来課 | 特定不妊治療助成事業             | 要項改正            | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1070 | 子ども未来課 | HTLV-1母子感染予防対策協議会      |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1071 | 子ども未来課 | 個人情報の開示関係              | 非常勤職員採用試験関係     | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1072 | 子ども未来課 | 不妊に悩む方への特定治療支援事業       |                 | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1073 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業    | 補助金関係           | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1074 | 子ども未来課 | 未熟児養育医療負担金             | 未収金関係           | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1075 | 子ども未来課 | 母子衛生費等国庫負担(補助)金        | 母子衛生費等国庫負担(補助)金 | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1076 | 子ども未来課 | 熊本県障害者自立支援医療(育成医療)費負担金 | 育成医療費負担金関係      | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1077 | 子ども未来課 | 未熟児養育医療関係              | 平成25年4月以降認定分    | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1078 | 子ども未来課 | 先天性代謝異常等検査             | 先天性代謝異常等検査関係    | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名       | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-----------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1079 | 子ども未来課 | 小慢改正            |        | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1080 | 子ども未来課 | 小慢関係綴り(総記)      |        | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1081 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患受給者一覧   |        | 紙  | 子ども未来課           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1082 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患変更届関係   |        | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1083 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患対策協議会資料 |        | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1084 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患関係      |        | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1085 | 子ども未来課 | 医療関係通知          |        | 紙  | 子ども未来課           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1086 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患関係      |        | 紙  | 子ども未来課           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1087 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患同意書     | ア～ソ    | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1088 | 子ども未来課 | 小児慢性特定疾患同意書     | タ～ワ    | 紙  | 子ども未来課           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1089 | 子ども未来課 | 先天代謝異常等検査名簿     |        | 紙  | 子ども未来課           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1090 | 子ども未来課 | 先天代謝異常等検査名簿     |        | 紙  | 子ども未来課           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1091 | 子ども未来課 | 医療費支払(養育医療)     | NO.1   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1092 | 子ども未来課 | 医療費支払(養育医療)     | NO.2   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1093 | 子ども未来課 | 医療費支払(養育医療)     | NO.3   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1094 | 子ども未来課 | 医療費支払(養育医療)     | NO.4   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1095 | 子ども未来課 | 医療費支払(育成医療)     | NO.1   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1096 | 子ども未来課 | 医療費支払(育成医療)     | NO.2   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1097 | 子ども未来課 | 医療費支払(育成医療)     | NO.3   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1098 | 子ども未来課 | 医療費支払(育成医療)     | NO.4   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1099 | 子ども未来課 | 医療費支払(育成医療)     | NO.5   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1100 | 子ども未来課 | 医療費支払(小慢)       | NO.1   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1101 | 子ども未来課 | 医療費支払(小慢)       | NO.2   | 紙  | 子ども未来課           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1102 | 子ども未来課 | 平成11年度 育成医療     | 育成医療認定 | 紙  | 子ども未来課           | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名           | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|---------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1103 | 子ども未来課  | 平成11年度 養育医療         | 養育医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1104 | 子ども未来課  | 平成14年度 養育医療         | 養育医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1105 | 子ども未来課  | 平成14年度 育成医療         | 育成医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1106 | 子ども未来課  | 平成10年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1107 | 子ども未来課  | 平成10年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1108 | 子ども未来課  | 平成10年度 育成医療         | 育成医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1109 | 子ども未来課  | 平成10年度 養育医療         | 養育医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1110 | 子ども未来課  | 平成13年度 養育医療         | 養育医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1111 | 子ども未来課  | 平成13年度 育成医療         | 育成医療認定         | 紙  | 子ども未来課           | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1112 | 子ども未来課  | 平成11年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1113 | 子ども未来課  | 平成11年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1114 | 子ども未来課  | 平成14年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1115 | 子ども未来課  | 平成14年度 小児慢性特定疾患治療研究 | 小児慢性特定疾患認定申請書綴 | 紙  | 子ども未来課           | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1116 | 子ども未来課長 | 平成17年度 後援会関係綴       |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1117 | 子ども未来課長 | 平成17年度 後援会関係綴       |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1118 | 子ども未来課長 | 平成17年度 郵便切手需要伝票     |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1119 | 子ども未来課長 | 会計課関係               |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1120 | 子ども未来課長 | 平成27年度 当初予算書        | 子ども家庭福祉課       | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1121 | 子ども未来課長 | 決算関係                |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1122 | 子ども未来課長 | 平成17年度 実習費・寮費・研修費   |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1123 | 子ども未来課長 | 平成17年度 支出証ひょう書(3-1) |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1124 | 子ども未来課長 | 平成17年度 支出証ひょう書(3-2) |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1125 | 子ども未来課長 | 平成17年度 支出証ひょう書(3-3) |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1126 | 子ども未来課長 | H17年度 支出調書          |                | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名             | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-----------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1127 | 子ども未来課長 | 社会保険関係                |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1128 | 子ども未来課長 | 臨時職員雇用保険関係綴           |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1129 | 子ども未来課長 | 平成17年度 支出負担行為書        |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1130 | 子ども未来課長 | 平成19年度 後援会費           |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1131 | 子ども未来課長 | 予算要求書                 | H27当初予算(子ども未来課2/2) | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1132 | 子ども未来課長 | 平成17年度 予算執行表(歳出)      |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1133 | 子ども未来課長 | H17 旅行命令簿             |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1134 | 子ども未来課長 | 平成19年度 実習費・寮費・研修費・保険料 |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1135 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出負担行為書        |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1136 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出証ひょう書(2-1)   |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1137 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出証ひょう書(2-2)   |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1138 | 子ども未来課長 | 平成16年度 収入調定書(県費分)     |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1139 | 子ども未来課長 | 平成16年度 予算執行表          |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1140 | 子ども未来課長 | 予算執行表(歳出)             |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1141 | 子ども未来課長 | 平成18年度 財務帳票綴          |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1142 | 子ども未来課長 | 平成18年度 後援会収入調定書       |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1143 | 子ども未来課長 | 平成18年度 後援会関係綴         |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1144 | 子ども未来課長 | 予算要求書                 | H27当初予算(各種一覧関係)    | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1145 | 子ども未来課長 | H16 母子償還 調定総括表        |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1146 | 子ども未来課長 | H16 児童扶養手当年齢到達 台帳     |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1147 | 子ども未来課長 | 平成20年度 実習費・寮費・保険料     |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1148 | 子ども未来課長 | 支出命令書(旅費)             |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1149 | 子ども未来課長 | 旅行命令簿                 |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1150 | 子ども未来課長 | 支出調書                  |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名               | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-------------------------|-----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1151 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出負担行為書          |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1152 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出証ひょう書(2-1)     |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1153 | 子ども未来課長 | 平成16年度 支出証ひょう書(2-2)     |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1154 | 子ども未来課長 | 平成16年度 収入調定書(県費分)       |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1155 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算              | 子ども家庭福祉課  | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1156 | 子ども未来課長 | 証紙消印記録簿・報告書             |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1157 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算              | 子ども未来課    | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1158 | 子ども未来課長 | 年末調整関係                  |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1159 | 子ども未来課長 | 厚生常任委員会                 | 2月会議      | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1160 | 子ども未来課長 | 予算要求書                   | 6月補正予算    | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1161 | 子ども未来課長 | 定期監査関係                  |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1162 | 子ども未来課長 | 保育緊急確保事業費補助金            | 変更交付申請書   | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1163 | 子ども未来課長 | 予算要求書                   | C表        | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1164 | 子ども未来課長 | 他課からの照会・通知              | 予算関係(財政課) | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1165 | 子ども未来課長 | 安心こども基金                 |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1166 | 子ども未来課長 | 子ども・子育て支援交付金            | 交付申請書     | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1167 | 子ども未来課長 | 予算要求書                   | 9月補正予算    | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1168 | 子ども未来課長 | 共済組合 H17                |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1169 | 子ども未来課長 | 予算要求書                   | 12月補正予算   | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1170 | 子ども未来課長 | 互助会 H17年度               |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1171 | 子ども未来課長 | 子ども・子育て支援交付金            | 事前協議書     | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1172 | 子ども未来課長 | H16母子償還 口座振替依頼書 口座停止依頼書 |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1173 | 子ども未来課長 | H16予算                   |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1174 | 子ども未来課長 | 平成17年度分 予算要求関係綴         |           | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名       | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-----------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1175 | 子ども未来課長 | 保育緊急確保事業費補助金    | その他              | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1176 | 子ども未来課長 | 予算要求書           | H27当初予算(各査定等)    | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1177 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | 総務部              | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1178 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | 企画振興部            | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1179 | 子ども未来課長 | 予算流用            |                  | 紙  | 子ども未来課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1180 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | その他(総務部・企画振興部以外) | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1181 | 子ども未来課長 | 安心こども基金         | ⑥                | 紙  | 子ども未来課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1182 | 子ども未来課長 | 安心こども基金         |                  | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1183 | 子ども未来課長 | 平成18年度定期監査      |                  |    | 子ども未来課長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1184 | 子ども未来課長 | 平成18年度 非常勤講師関係綴 |                  |    | 子ども未来課長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1185 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | 企画振興部            | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1186 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | 総務部              | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1187 | 子ども未来課長 | 安心こども基金         |                  | 紙  | 子ども未来課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1188 | 子ども未来課長 | 各課からの通知・照会等     | 各課からの通知・照会等      | 紙  | 子ども未来課長          | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1189 | 子ども未来課長 | 各課からの照会・回答等     | 予算関係(財政課)        | 紙  | 子ども未来課長          | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1190 | 子ども未来課長 | 郵便切手出納簿         | 子ども未来課           | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1191 | 子ども未来課長 | 郵便切手出納簿         | 子ども家庭福祉課         | 紙  | 子ども未来課長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1192 | 子ども未来課長 | 福祉行政報告例         |                  | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1193 | 子ども未来課長 | 他課からの照会・回答      | 予算関係(財政課)        | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1194 | 子ども未来課長 | H26令達           | 子ども家庭福祉課         | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1195 | 子ども未来課長 | 安心こども基金         |                  | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1196 | 子ども未来課長 | 平成26年度歳入歳出整理表   | 子家福              | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1197 | 子ども未来課長 | H26収入調定         | 子未来              | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1198 | 子ども未来課長 | H26収入調定         | 子家福              | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名        | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1199 | 子ども未来課長 | 平成26年度歳入歳出整理表    | 子未来                | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1200 | 子ども未来課長 | 乳幼児医療費補助         |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1201 | 子ども未来課長 | 子ども・子育て支援交付金     | 実績報告書              | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1202 | 子ども未来課長 | 予算要求書            | H27当初予算(子ども未来課1/2) | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1203 | 子ども未来課長 | H26歳出予算執行        | (子未来)              | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1204 | 子ども未来課長 | H23 全国児童福祉主管課長会議 |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1205 | 子ども未来課長 | 平成27年度当初予算書      | 子ども未来課             | 紙  | 子ども未来課長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1206 | 子ども未来課長 | 支出証拠書            | 支出命令書-2            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1207 | 子ども未来課長 | 支出証拠書            | 支出命令書-5            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1208 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (報償費-2)            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1209 | 子ども未来課長 | 資金前渡金精算書         |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1210 | 子ども未来課長 | 平成20年度支出負担行為書    |                    | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1211 | 子ども未来課長 | 支出証拠書            | 支出命令書-1            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1212 | 子ども未来課長 | 支出証拠書            | 支出命令書-3            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1213 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (FAX 消耗品)          | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1214 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (社会保険料)            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1215 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (FAXリース 少子化・子ども )  | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1216 | 子ども未来課長 | 支出調書             | タクシー使用料            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1217 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (NHK放送受信料)         | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1218 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (報酬)               | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1219 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (嘱託報酬)             | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1220 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (報償費-1)            | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1221 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (単価契約 ゴム印・写真・青焼)   | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1222 | 子ども未来課長 | 支出調書             | (郵便振替月まとめ料金)       | 紙  | 子ども未来課長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名          | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|--------------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1223 | 子ども未来課長 | 平成26年度地域児童福祉事業調査   | 地域児童福祉事業調査についての関連文書 | 紙  | 子ども未来課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1224 | 子ども未来課長 | 他の部局からの照会          | (初等宗教班)             | 紙  | 子ども未来課長          | H 29           | 1年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1225 | 子ども未来課長 | 平成24年度決算特別委員会      |                     | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1226 | 子ども未来課長 | 平成24年度厚生常任委員会資料    |                     | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1227 | 子ども未来課長 | 平成24年度オータムレビュー     | 中期財政収支試算            | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1228 | 子ども未来課長 | 他課からの照会等関係         | 財政課照会等②             | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1229 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算         | (各査定)               | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1230 | 子ども未来課長 | 平成24年度予算流用・趣旨変更    |                     | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1231 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算要求書      | 子ども未来課              | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1232 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算要求書      | 子ども家庭福祉課            | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1233 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算編成       |                     | 紙  | 子ども未来課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1234 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算要求書(基金分) |                     | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1235 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算一覧関係綴り   |                     | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1236 | 子ども未来課長 | 平成24年度 2月会議        |                     | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1237 | 子ども未来課長 | 平成24年度当初予算要求書      | 子ども家庭福祉課            | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1238 | 子ども未来課長 | 県の機関からの照会への回答      |                     | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1239 | 子ども未来課長 | 県の機関からの照会への回答2     |                     | 紙  |                  | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1240 | 子ども未来課長 | 物品(備品)関係綴り         |                     | 紙  |                  | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1241 | 子ども未来課長 | 産休等代替職員費補助金交付      | 決定及び確定2             | 紙  | 少子化対策課           | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1242 | 子ども未来課長 | 安心子ども基金            |                     | 紙  | 子ども未来課           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1243 | 子ども未来課長 | 私立学校経常費補助金(幼稚園)    | 算定資料                | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1244 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金    | 事業計画書②              | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1245 | 子ども未来課長 | 災害復旧事業補助金          | 豪雨及び暴風雨             | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1246 | 子ども未来課長 | 認定こども園             |                     | 紙  | 私学文書課            | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名             | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-----------------------|--------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1247 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園多子世帯子育て支援事業補助金   |              | 併用 | 私学文書課            | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1248 | 子ども未来課長 | 平成16年度私立幼稚園子育て支援事業補助金 |              | 併用 | 私学文書課            | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1249 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園特殊教育費補助金         |              | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1250 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園多子世帯子育て支援事業補助金   |              | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1251 | 子ども未来課長 | 会計検査院検査               | 私立幼稚園施設整備費   | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1252 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園関係雑件             |              | 紙  | 私学文書課            | H 17           | 1年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1253 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園特殊教育費補助金         | 平成16年分       | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1254 | 子ども未来課長 | 総合施設モデル事業             | その1          | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1255 | 子ども未来課長 | 総合施設モデル事業             | その2          | 併用 | 私学文書課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1256 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金       | 額の確定(平成17年度) | 併用 | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1257 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金       | 額の確定(平成17年度) | 併用 | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1258 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金       |              | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1259 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金       | 事業計画書①       | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1260 | 子ども未来課長 | 学校法人等基礎調査             | 私立幼稚園        | 紙  | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1261 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園子育て支援事業補助金       |              | 併用 | 私学文書課            | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1262 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園特殊教育費補助金         |              | 併用 | 私学文書課            | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1263 | 子ども未来課長 | 私立学校経常費補助金(幼稚園)       |              | 併用 | 私学文書課            | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1264 | 子ども未来課長 | 平成15年度子育て支援事業(事業計画書)  | 事業計画書        | 併用 | 私学文書課            | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1265 | 子ども未来課長 | 平成15年度子育て支援事業(事業計画書)  | 事業計画書        | 併用 | 私学文書課            | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1266 | 子ども未来課長 | 平成15年度幼稚園特殊教育費補助金     |              | 併用 | 私学文書課            | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1267 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園(教育)             | 幼稚園その他の研修関係  | 紙  | 私学文書課            | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1268 | 子ども未来課長 | 私立幼稚園多子世帯子育て支援事業補助金   |              | 併用 | 私学文書課            | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1269 | 子ども未来課長 | 平成15年度子育て支援事業補助金      | 交付要項         | 併用 | 私学文書課            | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1270 | 子ども未来課長 | 認定こども園                |              | 紙  | 私学文書課            | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                    | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1271 | 子ども未来課長 | 認定こども園                       |                   | 紙  | 私学文書課            | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1272 | 子ども未来課長 | 旅館業法に規定する所管庁の意見              | 聖愛幼稚園(学校法人八代聖愛学園) | 併用 | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1273 | 子ども未来課長 | 私立学校助成                       | 第二四ツ山幼稚園施設整備費補助   | 紙  | 私学文書課            | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1274 | 子ども未来課長 | 私立学校助成                       | 私立幼稚園施設整備計画       | 紙  | 私学文書課            | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1275 | 子ども未来課長 | 入所児童処遇特別加算費平成25年度 申請書        |                   |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1276 | 子ども未来課長 | 普通交付税算定基礎数値調査表 保育所関係         |                   |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1277 | 子ども未来課長 | 民間施設給与等改善費加算 添付書類⑧ (益城町～嶺北町) |                   |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1278 | 子ども未来課長 | 保育所運営費国庫負担金所要額調書             | 第1回目・第2回目         |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1279 | 子ども未来課長 | 主任保育士専任加算                    | 平成25年度 加算申請書      |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1280 | 子ども未来課長 | 保育所事務職員雇上費加算                 | 平成26年度 加算申請書      |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1281 | 子ども未来課長 | 民間保育所保育単価(所長設置・未設置)の認定       |                   |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1282 | 子ども未来課長 | 保育所関係基礎資料                    |                   |    | 私学文書課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1283 | 子ども未来課長 | 保育所関係の基礎資料                   |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1284 | 子ども未来課長 | 平成21年度保育所等緊急整備事業に伴う財産処分      | 安心こども基金特別対策事業     |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1285 | 子ども未来課長 | 児童福祉施設(保育所)の財産処分にかかる報告書      |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1286 | 子ども未来課長 | 認可外保育施設健康診断費補助               | 認可外保育施設健康診断費補助    |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1287 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 主任保育士の専任加算 申請書        |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1288 | 子ども未来課長 | 保育所運営費(国庫)交付申請・決定            |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1289 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 事務職員雇上加算 申請書          |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1290 | 子ども未来課長 | 平成16年度社会福祉施設等施設整備国庫補助金実績     |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1291 | 子ども未来課長 | 特別保育事業補助金 交付申請               |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1292 | 子ども未来課長 | 民間社会福祉事業従事者共済制度に関する調査        |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1293 | 子ども未来課長 | 地域児童福祉事業等調査                  |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1294 | 子ども未来課長 | 福祉行政報告例(保育)                  |                   |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                   | 副題  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-----------------------------|-----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1295 | 子ども未来課長 | 事業所内保育施設等保育従事者研修会           |     |    | 私学文書課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1296 | 子ども未来課長 | 保育所運営費(国庫)変更交付申請・決定         |     |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1297 | 子ども未来課長 | 民間保育所保育単価(所長設置・未設置)の認定      |     |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1298 | 子ども未来課長 | 平成17年度特別保育事業補助金 実績報告書 1     |     |    |                  | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1299 | 子ども未来課長 | 特別保育事業補助金 交付申請              |     |    |                  | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1300 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算         |     |    |                  | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1301 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 入所処遇特別加算申請書          |     |    |                  | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1302 | 子ども未来課長 | 特別保育事業総括                    |     |    |                  | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1303 | 子ども未来課長 | 社会福祉施設等における木材利用実態調査         |     |    |                  | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1304 | 子ども未来課長 | 産休代替職員費補助金交付決定及び確定 1        |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1305 | 子ども未来課長 | 産休代替職員費補助金交付決定及び確定 2        |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1306 | 子ども未来課長 | 事業所内保育施設等保育従事者研修会           |     |    |                  | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1307 | 子ども未来課長 | 特別保育事業補助金 交付申請              |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1308 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算申請 添付書類4 |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1309 | 子ども未来課長 | 平成20年度保育対策等促進事業費国庫補助金       |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1310 | 子ども未来課長 | 保育所運営費(H19年度)実績報告書 支弁台帳1    |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1311 | 子ども未来課長 | 多子世帯子育て支援事業 所要額調査           |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1312 | 子ども未来課長 | 特別保育事業補助金 交付申請              |     |    |                  | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1313 | 子ども未来課長 | 公益法人関係                      |     |    |                  | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1314 | 子ども未来課長 | 平成25年度特別保育事業費等補助金実績報告書      | 額確定 |    | 私学文書課            | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1315 | 子ども未来課長 | 保育所運営費(国庫)交付申請・決定           |     |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1316 | 子ども未来課長 | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算         |     |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1317 | 子ども未来課長 | 保育所運営費所要額調査                 |     |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1318 | 子ども未来課長 | 特別保育事業総括                    |     |    | 私学文書課            | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名             | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|-----------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1319 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算申請 | 添付書類3  |    | 私学文書課            | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1320 | 子ども未来課長   | 保育所運営費事務              |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1321 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 事務職員雇上加算 申請書   |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1322 | 子ども未来課長   | 保育所運営費(県費)変更交付申請・決定   |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1323 | 子ども未来課長   | 保育所運営費(県費)交付申請・決定     |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1324 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算   |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1325 | 子ども未来課長   | 保育所運営費所要額調書           |        |    | 私学文書課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1326 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 事務職員雇上加算 申請書   |        |    | 私学文書課            | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1327 | 子ども未来課長   | 産休等代替職員費補助金交付決        | 定及び確定1 |    | 私学文書課            | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1328 | 子ども未来課長   | 事業所内保育施設等保育従事         | 者研修会   |    | 私学文書課            | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1329 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算   | 2      |    | 私学文書課            | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1330 | 子ども未来課長   | 給食関係                  |        |    | 私学文書課            | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1331 | 子ども未来課長   | 保育所入所児童処遇特別加算費        |        |    | 私学文書課            | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1332 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 主任保育士の専任加算 申請書 |        |    | 私学文書課            | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1333 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 民間施設給与等改善費申請書  |        |    | 私学文書課            | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1334 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 入所処遇特別加算申請書    |        |    | 私学文書課            | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1335 | 子ども未来課長   | 保育所運営費 民間施設給与等改善費加算   | 3      |    | 私学文書課            | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1336 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所措置費(子ども福祉班)(1/5)  |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1337 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所措置費(子ども福祉班)(2/5)  |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1338 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所措置費(子ども福祉班)(3/5)  |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1339 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所措置費(子ども福祉班)(4/5)  |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1340 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所措置費(子ども福祉班)(5/5)  |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1341 | 子ども家庭福祉課長 | 子どもの虐待防止推進全国フォーラム関係   |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1342 | 子ども家庭福祉課長 | 子ども・若者育成支援推進事業補助金補助要項 |        | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名            | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|----------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1343 | 子ども家庭福祉課長 | 地域見守り支援事業補助金         |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1344 | 子ども家庭福祉課長 | 被措置児童虐待防止            |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1345 | 子ども家庭福祉課長 | 行政文書開示関係             |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1346 | 子ども家庭福祉課長 | 県の名義後援又は共催           |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1347 | 子ども家庭福祉課長 | 児童養護施設等入所児童等調査       |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1348 | 子ども家庭福祉課長 | 要保護児童対策地域協議会         | 要保護児童対策地域協議会設置要綱等 | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1349 | 子ども家庭福祉課長 | 清水が丘学園非常勤職員任用        |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1350 | 子ども家庭福祉課長 | 清水が丘学園耐震化関係          |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1351 | 子ども家庭福祉課長 | 各種団体からの助成事業          |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1352 | 子ども家庭福祉課長 | 名義後援(子ども福祉班)         |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1353 | 子ども家庭福祉課長 | 子どもの権利ノート            |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1354 | 子ども家庭福祉課長 | こんにちは赤ちゃん事業等補助金      |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1355 | 子ども家庭福祉課長 | こんにちは赤ちゃん事業等補助金      |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1356 | 子ども家庭福祉課長 | 備品関係                 |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1357 | 子ども家庭福祉課長 | 児童相談所等の嘱託任用関係        |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1358 | 子ども家庭福祉課長 | 国からの通知(その他)          |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1359 | 子ども家庭福祉課長 | 物品の管理に関すること(児童相談所関係) |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1360 | 子ども家庭福祉課長 | 里親関係                 |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1361 | 子ども家庭福祉課長 | 児童虐待防止関係綴            |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1362 | 子ども家庭福祉課長 | 措置費事務                |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1363 | 子ども家庭福祉課長 | 行政文書ファイル管理関係         |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1364 | 子ども家庭福祉課長 | 児童入所施設措置費等事業実績報告     |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1365 | 子ども家庭福祉課長 | 子ども相談員関係             |                   | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1366 | 子ども家庭福祉課長 | 措置費事務(児童入所)          | (施設入所児童自立援助助成事業)  | 紙  | 子ども家庭福祉課長        | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名                 | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の文書管理者 | 作成取得年度 | 保存期間 | 保存期間満了日     | 有識者確認  |
|------|-----------|---------------------------|------------|----|--------------|--------|------|-------------|--------|
| 1367 | 子ども家庭福祉課長 | 各課からの照会・通知等               | その2        | 紙  | 子ども家庭福祉課長    | H 26   | 1年   | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1368 | 子ども家庭福祉課長 | 子育て世帯臨時特別給付金平成25年度事務費実績報告 |            | 紙  | 子ども家庭福祉課長    | H 26   | 5年   | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認 |
| 1369 | 障がい者支援課長  | 障害者自立支援給付費等国庫負担(補助)金      |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 24   | 5年   | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1370 | 障がい者支援課長  | 平成28年度暴排条例照会              | 障がい児関係     | 紙  | 障がい者支援課長     | H 28   | 3年   | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当   |
| 1371 | 障がい者支援課長  | 障害者自立支援給付費等国庫負担(補助)金      |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1372 | 障がい者支援課長  | サービス管理責任者研修事業             |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 24   | 3年   | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1373 | 障がい者支援課長  | 熊本県障害者自立支援給付費等負担金         | 平成26年度負担金  | 紙  | 障がい者支援課長     | H 26   | 5年   | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当   |
| 1374 | 障がい者支援課長  | 平成25年度障害者自立支援給付費負担金       | 所要額見込調査    | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1375 | 障がい者支援課長  | 平成27年度障害福祉サービス事業者等指定関係    |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 27   | 3年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1376 | 障がい者支援課長  | 介護給付費等支給決定事務等説明会          | (サービス班)    | 紙  | 障がい者支援課長     | H 27   | 3年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1377 | 障がい者支援課長  | 不動産使用証明                   | 社会福祉法人     | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1378 | 障がい者支援課長  | 平成25年度障害児措置費加算認定関係        | 加算届出等      | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1379 | 障がい者支援課長  | 指定障害児通所支援事業者等の指令書等例文設定    |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1380 | 障がい者支援課長  | 障害者自立支援給付費事務等市町村等指導 No.2  | (サービス班)    | 紙  | 障がい者支援課長     | H 27   | 3年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1381 | 障がい者支援課長  | 熊本県重度訪問介護等利用促進市町村支援事業費補助金 | 平成25年度実績報告 | 紙  | 障がい者支援課長     | H 26   | 5年   | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当   |
| 1382 | 障がい者支援課長  | 重度訪問介護等の利用促進に係る市町村支援事業    |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1383 | 障がい者支援課長  | 重度訪問介護等の利用促進に係る市町村支援事業    |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1384 | 障がい者支援課長  | 社会福祉法に基づく改善命令に係る手続        |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 25   | 5年   | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認 |
| 1385 | 障がい者支援課長  | 障害者総合支援法(総記)              |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 26   | 3年   | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認 |
| 1386 | 障がい者支援課長  | 県障害者介護給付費等不服審査会関係         | (サービス班)    | 紙  | 障がい者支援課長     | H 27   | 3年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1387 | 障がい者支援課長  | 障害者自立支援給付費事務等市町村等指導 No.1  | (サービス班)    | 紙  | 障がい者支援課長     | H 27   | 3年   | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1388 | 障がい者支援課長  | 障害者総合支援法(例規)              |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 26   | 3年   | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認 |
| 1389 | 障がい者支援課長  | 障害者自立支援特別対策事業費補助金         | 交付確定       | 紙  | 障がい者支援課長     | H 24   | 5年   | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当   |
| 1390 | 障がい者支援課長  | 事業所関係問合せ等                 |            | 紙  | 障がい者支援課長     | H 24   | 3年   | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認 |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                 | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---------------------------|----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1391 | 障がい者支援課長 | 障害児入所施設保護単価設定             |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1392 | 障がい者支援課長 | 障害児福祉行政基礎資料               |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1393 | 障がい者支援課長 | 児童福祉法関係通知                 |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1394 | 障がい者支援課長 | 障害児措置費加算認定関係              |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1395 | 障がい者支援課長 | 児童福祉法に係る補助金交付に関する事務委任について |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1396 | 障がい者支援課長 | 障害児通所給付費等負担金関係            | 障害児通所給付費等負担金関係       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1397 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援給付支給事務等市町村等指導      |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1398 | 障がい者支援課長 | 指定障害児入所施設に係る届出            |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1399 | 障がい者支援課長 | 熊本県障害者自立支援特別対策事業費補助金関係    |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1400 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係1     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1401 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係2     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1402 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係3     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1403 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係5     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1404 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係6     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1405 | 障がい者支援課長 | 重度障害者市町村特別支援事業(県地域生活支援事業) |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1406 | 障がい者支援課長 | 啓仁会訴訟関係                   | 仮理事選任無効訴訟関係          | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1407 | 障がい者支援課長 | 重度訪問介護等利用促進市町村支援事業(基金事業)  |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1408 | 障がい者支援課長 | 自立支援法施行円滑化事務等特別支援事業       | 熊本県障害者自立支援特別対策事業費補助金 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1409 | 障がい者支援課長 | 県民、事業所等からの相談・質問           | 児童福祉法関係              | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1410 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援給付支払等システム事業補助金     |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1411 | 障がい者支援課長 | 指定障害児入所施設に係る届出            | 変更届出書、通知             | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1412 | 障がい者支援課長 | 熊本県重度障害者に係る市町村特別支援事業      | 変更届出書、通知             | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1413 | 障がい者支援課長 | 熊本県重度障害者に係る市町村特別支援事業補助金   |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1414 | 障がい者支援課長 | 障害児通所支援事業者及び障害児入所施設の指定    |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                 | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---------------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1415 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出         | 変更届出書、通知              | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1416 | 障がい者支援課長 | 宇土市中心障害児(者)地域療育施設B型財産処分関係 |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1417 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人定款変更                |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1418 | 障がい者支援課長 | 障害児施設措置費(給付費等)国庫負担金実績報告   | 平成24年度実績報告            | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1419 | 障がい者支援課長 | 熊本県障害者介護給付費等不服審査会         |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1420 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人届出関係                | 理事長変更届                | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1421 | 障がい者支援課長 | 未収金関係                     | こども総合療育センター、児童保護費負担金等 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1422 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人 定款変更               |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1423 | 障がい者支援課長 | 障害福祉サービス事業所監査             |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1424 | 障がい者支援課長 | 障害福祉サービス事業所監査             |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1425 | 障がい者支援課長 | 熊本県障害者自立支援給付費             | 平成19年度申請書             | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1426 | 障がい者支援課長 | 障害児通所給付費等負担金関係            |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1427 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出 No.2    |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1428 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出 No.3    |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1429 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出         | 平成27年度報酬改定関係②         | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1430 | 障がい者支援課長 | 指定障害児入所に係る届出              | 変更届出、届出等              | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1431 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等集団指導        | 障がい福祉サービス班            | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1432 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者等集団指導         |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1433 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人指導                  |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1434 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人定款変更届               |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1435 | 障がい者支援課長 | 重度障害者市町村特別支援事業(県地域生活支援事業) |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1436 | 障がい者支援課長 | 指定障害児入所に係る届出              | 変更届出、届出等              | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1437 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所事業所・入所施設等変更届出      |                       | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1438 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人減免                  | 社会福祉法人減免              | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名              | 副題                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------|----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1439 | 障がい者支援課長 | 平成25年度熊本県障害児通所給付費等負担金  | 交付申請、交付決定            | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1440 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出 No.4 | 変更届出、届出等             | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1441 | 障がい者支援課長 | 指定障害児通所支援事業者に係る届出      | 平成27年度報酬改定関係①        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1442 | 障がい者支援課長 | 平成17年度市町村審査会運営等試行事業補助金 |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1443 | 障がい者支援課長 | 事業者指定関係綴り              |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1444 | 障がい者支援課長 | 自立支援法関係各種研修            |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1445 | 障がい者支援課長 | 指定居宅支援事業者等指導関係綴り       |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1446 | 障がい者支援課長 | 支援費制度事業管理              | 支援費制度事業者指定関係(総記)     | 紙  | 障がい者支援課長         | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1447 | 障がい者支援課長 | 自活訓練・強度障害者加算           |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1448 | 障がい者支援課長 | 平成16年度社会福祉事業開設事項変更届綴   |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1449 | 障がい者支援課長 | 支援費支給決定円滑化支援事業(国庫補助)   |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1450 | 障がい者支援課長 | 情報公開関係文書               |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1451 | 障がい者支援課長 | 情報開示請求                 |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1452 | 障がい者支援課長 | 指定障害福祉サービス事業者等指導監査関係   |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1453 | 障がい者支援課長 | 障害者福祉総括                | 雑件                   | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1454 | 障がい者支援課長 | 自立支援法施行円滑化事務等特別支援事業    | 熊本県障害者自立支援特別対策事業費補助金 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1455 | 障がい者支援課長 | 自立支援法関係                | 照会事項等                | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 1年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1456 | 障がい者支援課長 | 事業所関係問合せ等              |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1457 | 障がい者支援課長 | 熊本県障害者自立支援特別対策事業費補助金関係 | 交付決定                 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1458 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援給付費等国庫負担(補助)    | 平成19年度申請書            | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1459 | 障がい者支援課長 | 熊本県障害者自立支援給付費          |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1460 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援法(総記)           |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1461 | 障がい者支援課長 | 福祉・介護人材の処遇改善事業         |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1462 | 障がい者支援課長 | 指定居宅支援事業者等指導関係綴り       |                      | 紙  | 障がい者支援課長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                               | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1463 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援法の施行に伴う利用者への影響調査                 | No.3          | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1464 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援法の施行に伴う利用者への影響調査                 | No.4          | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1465 | 障がい者支援課長 | 支援費制度事業者関係綴り(総記)                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1466 | 障がい者支援課長 | 平成23年度指定障害福祉サービス事業者等基準条例                |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1467 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援法に基づく事業者指定                       |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1468 | 障がい者支援課長 | 地域生活援助(グループホーム)事業                       |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1469 | 障がい者支援課長 | H17事前協議かしの木学園定員増(民間補助)                  |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1470 | 障がい者支援課長 | 定員外入所                                   |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 18           | 1 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1471 | 障がい者支援課長 | 平成18年度 社会福祉法人減免                         |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1472 | 障がい者支援課長 | 知的障害者援護施設基準適合認定申請及び設備・定員変更届             | 社会福祉法人つつじヶ丘学園 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1473 | 障がい者支援課長 | H19地域移行調査                               |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1474 | 障がい者支援課長 | H19在宅重度基盤整備 実施要領                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1475 | 障がい者支援課長 | システム委託関係                                |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1476 | 障がい者支援課長 | 基本財産担保提供承認協議書                           | (福)天草ポランの広場   | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 1 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1477 | 障がい者支援課長 | 情報開示                                    |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1478 | 障がい者支援課長 | 平成21年度平成22年度指定障害福祉サービス事業者等の指定<br>関係(総記) |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1479 | 障がい者支援課長 | 支給決定事務説明会                               |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1480 | 障がい者支援課長 | 基本財産処分承認申請書H21                          | 社会福祉法人 志友会    | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 1 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1481 | 障がい者支援課長 | 平成21年度処遇改善事業実績報告                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1482 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人関係通知等                             |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1483 | 障がい者支援課長 | 社会福祉法人きらきら 初年度監査                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1484 | 障がい者支援課長 | 基本財産処分承認申請書                             | 社会福祉法人 志友会    | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 1 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1485 | 障がい者支援課長 | 基本財産処分承認申請書                             | 慶信会           | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 1 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1486 | 障がい者支援課長 | 障害福祉施設等指導監査実施状況報告                       |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 1 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                           | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1487 | 障がい者支援課長 | 地方税法施行規則による証明願い                     |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1488 | 障がい者支援課長 | システム改修①                             | 基準該当SS        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1489 | 障がい者支援課長 | システム改修③報酬改定等                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1490 | 障がい者支援課長 | H23地域における施設の拠点機能に着目した事業支援事業         |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1491 | 障がい者支援課長 | 平成23年度指定障害福祉サービス事業者等基準条例            |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1492 | 障がい者支援課長 | H23年度基準条例                           |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1493 | 障がい者支援課長 | 平成23年度基準条例アンケート調査                   |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1494 | 障がい者支援課長 | システム改修②同行援護                         |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1495 | 障がい者支援課長 | 重度訪問介護等利用促進市町村支援事業(基金事業)            |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1496 | 障がい者支援課長 | 平成23年度処遇改善事業                        |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1497 | 障がい者支援課長 | 平成24年度処遇改善実績報告                      |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1498 | 障がい者支援課長 | 平成23年度障害者自立支援給付費等国庫負担(補助)金実績報告      |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1499 | 障がい者支援課長 | 不服審査会・不服審査関係照会                      |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1500 | 障がい者支援課長 | 平成24年度障害者自立支援給付費等国庫負担(補助)金実績報告・交付確定 |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1501 | 障がい者支援課長 | 障害者自立支援特別対策事業費補助金                   |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1502 | 障がい者支援課長 | 平成22年度障害者自立給付費国庫負担金                 |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1503 | 障がい者支援課長 | 平成26年度障害者自立給付費国庫負担金所要額調書            |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1504 | 障がい者支援課長 | 障害福祉施設等に係る指導監査の実施状況等調査              |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1505 | 障がい者支援課長 | 障害児関係照会(庁内)                         |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1506 | 障がい者支援課長 | 平成26年度現況報告書(平成25年度分)                | 障がい者支援課所管分9法人 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1507 | 障がい者支援課長 | 重度障害児支援加算費及び重度重複障害児加算費              |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1508 | 障がい者支援課長 | 高齢者実態調査                             |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1509 | 障がい者支援課長 | 平成27年度障害者総合支援法(例規)                  |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1510 | 障がい者支援課長 | 変更届等(廃止・休止・再開届含む)(サービス班)            |               | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                   | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1511 | 障がい者支援課長 | 平成27年度障害福祉サービス事業者等指定関係      |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1512 | 障がい者支援課長 | 平成28年度障害福祉サービス事業者等指定関係      |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1513 | 障がい者支援課長 | 施設防犯対策                      |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1514 | 障がい者支援課長 | 障害者医療費国庫負担金実績報告書            |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1515 | 障がい者支援課長 | 障害者医療費国庫負担金交付申請             |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1516 | 障がい者支援課長 | 福祉医療機構関係                    | 意見書交付等 | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1517 | 障がい者支援課長 | 療養医療関係                      |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1518 | 障がい者支援課長 | 療養介護 国保                     |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1519 | 障がい者支援課長 | 障害者手帳の見直し関係                 |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1520 | 障がい者支援課長 | (総務班)物品・備品/き損               |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1521 | 障がい者支援課長 | 扶養共済 受給者現況調査(再)             |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1522 | 障がい者支援課長 | 自立支援医療(更正医療)診療報酬 2月診療分(国保)  |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1523 | 障がい者支援課長 | 自立支援医療(療養介護)診療報酬 12月診療分(社保) |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1524 | 障がい者支援課長 | 自立支援医療(更正医療)診療報酬 3月診療分(社保)  |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1525 | 障がい者支援課長 | 更生医療 通知・照会                  |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1526 | 障がい者支援課長 | 扶養共済 口座振替                   |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1527 | 障がい者支援課長 | 更生医療 通知・照会・資料               |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1528 | 障がい者支援課長 | 自立支援医療(更生医療)通知・照会関係綴り       |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1529 | 障がい者支援課長 | 自立支援医療(更生医療)通知・照会関係綴り       |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1530 | 障がい者支援課長 | (総務班)議会関係                   |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1531 | 障がい者支援課長 | 財産管理                        |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1532 | 障がい者支援課長 | 精神保健センター施設管理                |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1533 | 障がい者支援課長 | 財産管理 使用許可等                  |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1534 | 障がい者支援課長 | H25健康福祉部補助金等要綱等             |        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名               | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-------------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1535 | 障がい者支援課長   | 平成24年度健康福祉部補助金要綱        | 新設・改正                  | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1536 | 障がい者支援課長   | 財産関係・使用許可更新等            |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1537 | 障がい者支援課長   | 財産関係                    |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1538 | 障がい者支援課    | 平成28年度人事課関係通知等          |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1539 | 障がい者支援課    | 平成25年度人事課関係通知等          |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1540 | 障がい者支援課    | 交通事故処理完了報告              |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1541 | 障がい者支援課    | 平成24年度健康福祉部補助金要項新設・改正   |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1542 | 障がい者支援課    | 平成22年度障害者総合福祉推進事業費補助金   |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1543 | 障がい者支援課    | 健康保険法一部改正               |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1544 | 障がい者支援課    | 平成25年度 施設整備審査基準         |                        | 紙  | 障がい者支援課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1545 | 国保・高齢者医療課長 | 療養費(あん摩・マッサージ、はり・きゅう)通知 | あん摩・マッサージ、はり・きゅうに係る通知等 | 紙  | 国保・高齢者医療課長       | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1546 | 国保・高齢者医療課長 | 国保連合会に係る認可              |                        | 紙  | 国保・高齢者医療課長       | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1547 | 国保・高齢者医療課長 | 国保組合に係る認可               |                        | 紙  | 国保・高齢者医療課長       | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1548 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 1                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1549 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 2                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1550 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 3                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1551 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 4                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1552 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 5                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1553 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 6                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1554 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 7                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1555 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 8                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1556 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 9                  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1557 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出命令書             | NO. 10                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1558 | 健康づくり推進課長  | 平成18年度支出負担行為書           |                        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名                     | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|-------------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1559 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度定期監査(事務局監査)             |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1560 | 健康づくり推進課長 | 各課からの照会                       | NO. 1           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1561 | 健康づくり推進課長 | 各課からの照会                       | NO. 2           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1562 | 健康づくり推進課長 | 健康増進事業費補助金交付申請書               | NO. 1           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1563 | 健康づくり推進課長 | 健康増進事業費補助金交付申請書               | NO. 2           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1564 | 健康づくり推進課長 | 健康増進事業費補助金実績報告書               | NO. 1           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1565 | 健康づくり推進課長 | 健康増進事業費補助金実績報告書               | NO. 2           | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1566 | 健康づくり推進課長 | 保健センター等連絡協議会                  |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1567 | 健康づくり推進課長 | 健康づくり(総記)                     |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1568 | 健康づくり推進課長 | 医療総括                          | 市町村保健センター(国庫補助) | 紙  | 健康福祉政策課長         | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1569 | 健康づくり推進課長 | 平成15年度国保ヘルスアップモデル事業           |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1570 | 健康づくり推進課長 | 地域・職域連携推進事業                   |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1571 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保ヘルスアップモデル事業   | 紙  | 高齢保健福祉課長         | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1572 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保保健事業          | 紙  | 国保・老人医療課長        | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1573 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保保健事業申請書       | 紙  | 国保・老人医療課長        | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1574 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保保健事業実績報告NO. 1 | 紙  | 国保・老人医療課長        | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1575 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保保健事業実績報告NO. 2 | 紙  | 国保・老人医療課長        | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1576 | 健康づくり推進課長 | 国保保健事業                        | 国保保健事業実績報告NO. 3 | 紙  | 国保・老人医療課長        | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1577 | 健康づくり推進課長 | 医務総括                          | 市町村保健センター実績報告書  | 紙  | 健康福祉政策課長         | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1578 | 健康づくり推進課長 | 市町村保健センター施設・設備補助(国庫)          | 実績報告書           | 紙  | 衛生総務課長           | H 7            | 5年       | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1579 | 健康づくり推進課長 | 市町村保健センター施設・設備整備費補助金の交付<br>確定 |                 | 紙  | 衛生総務課長           | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1580 | 健康づくり推進課長 | がん検診関係                        |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1581 | 健康づくり推進課長 | 各種研修                          |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1582 | 健康づくり推進課長 | がん検診従事者(認定)認定協議会              |                 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名                 | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|---------------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1583 | 健康づくり推進課長 | 老人保健事業関係綴り                |            | 紙  | 高齢者いきがい課長        | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1584 | 健康づくり推進課長 | 老人保健事業関係                  |            | 紙  | 高齢者支援総室長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1585 | 健康づくり推進課長 | 収入調定書                     | 熊本県健康センター分 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1586 | 健康づくり推進課長 | 支出調書                      | 診療報酬、事務費   | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1587 | 健康づくり推進課長 | 支出命令書                     |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1588 | 健康づくり推進課長 | 9月補正予算                    |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1589 | 健康づくり推進課長 | 債権債務者登録                   |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1590 | 健康づくり推進課長 | 収入調定書                     |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1591 | 健康づくり推進課長 | 支出調書(報償費)                 |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1592 | 健康づくり推進課長 | 健康づくり(総記)                 |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1593 | 健康づくり推進課長 | 特定健診・保健指導関係               |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1594 | 健康づくり推進課長 | 熊本県がん患者QOL向上支援事業関係        |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1595 | 健康づくり推進課長 | 地域・職域連携推進事業               |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1596 | 健康づくり推進課長 | メタボリックシンドローム対策普及啓発関係      |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1597 | 健康づくり推進課長 | 生活習慣病検診当管理指導部会関係          |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1598 | 健康づくり推進課長 | 乳がん検診調査関係                 |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1599 | 健康づくり推進課長 | がん検診関係                    |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1600 | 健康づくり推進課長 | 健康づくり(総記)                 |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1601 | 健康づくり推進課長 | 特定健診・保健指導関係               |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1602 | 健康づくり推進課長 | がん検診関係                    |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1603 | 健康づくり推進課長 | 健康日本21関係                  |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1604 | 健康づくり推進課長 | 熱中症関係(総記)                 |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1605 | 健康づくり推進課長 | 熊本県総合保健センター関係(総記)         |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1606 | 健康づくり推進課長 | 特定医療費診療報酬等支払確定額報告書(厚生労働省) |            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 27           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名                | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|--------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1607 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患医療受給者証継続申請起案関係 | 通知・印刷等         | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1608 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 認定伺い1/2        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月1日  | 廃棄相当      |
| 1609 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 5月審査会資料        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月2日  | 廃棄相当      |
| 1610 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 7月審査会資料        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月3日  | 廃棄相当      |
| 1611 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 9月審査会資料        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月4日  | 廃棄相当      |
| 1612 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 11月審査会資料       | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月5日  | 廃棄相当      |
| 1613 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 同意書1/2         | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月6日  | 廃棄相当      |
| 1614 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 同意書2/2         | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月7日  | 廃棄相当      |
| 1615 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 7月申請書          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月8日  | 廃棄相当      |
| 1616 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 9月申請書          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月9日  | 廃棄相当      |
| 1617 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 11月申請書         | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月10日 | 廃棄相当      |
| 1618 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 1月申請書          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月11日 | 廃棄相当      |
| 1619 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 3月申請書・個人票      | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月12日 | 廃棄相当      |
| 1620 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 5月個人票          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月13日 | 廃棄相当      |
| 1621 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 7月個人票          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月14日 | 廃棄相当      |
| 1622 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 9月個人票          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月15日 | 廃棄相当      |
| 1623 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 11月個人票         | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月16日 | 廃棄相当      |
| 1624 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 1月個人票          | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月17日 | 廃棄相当      |
| 1625 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 5月税証明・住民票等     | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月18日 | 廃棄相当      |
| 1626 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 7月税証明・住民票等2/2  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月19日 | 廃棄相当      |
| 1627 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 7月税証明・住民票等2/2  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月20日 | 廃棄相当      |
| 1628 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 9月税証明・住民票等1/2  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月21日 | 廃棄相当      |
| 1629 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 9月税証明・住民票等2/2  | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月22日 | 廃棄相当      |
| 1630 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請           | 11月税証明・住民票等1/2 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月23日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者     | 行政文書ファイル名                 | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------|---------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1631 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請            | 11月税証明・住民票等2/2 | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月24日 | 廃棄相当      |
| 1632 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請            | 1月税証明・住民票等     | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月25日 | 廃棄相当      |
| 1633 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患継続申請            | 3月税証明・住民票等     | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月26日 | 廃棄相当      |
| 1634 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患新規同意書           | H17 1/2        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月27日 | 廃棄相当      |
| 1635 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患新規同意書           | H17 2/2        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月28日 | 廃棄相当      |
| 1636 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患再交付・返還          | H17            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月29日 | 廃棄相当      |
| 1637 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患再交付・返還          | H18            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 4月30日 | 廃棄相当      |
| 1638 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患変更届             | 医療機関1/4        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月1日  | 廃棄相当      |
| 1639 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患変更届             | 医療機関2/4        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月2日  | 廃棄相当      |
| 1640 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患変更届             | 医療機関3/4        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月3日  | 廃棄相当      |
| 1641 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患変更届             | 医療機関4/4        | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月4日  | 廃棄相当      |
| 1642 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患変更届             | 住所             | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月5日  | 廃棄相当      |
| 1643 | 健康づくり推進課長 | 平成18年度特定疾患療養費支払           | H17            | 紙  | 健康づくり推進課長        | H 18           | 5年       | 平成24年 5月6日  | 廃棄相当      |
| 1644 | 薬務衛生課     | 人事                        |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1645 | 薬務衛生課     | 27新採職員トレーナー制度             |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1646 | 薬務衛生課     | 平成20年度復命綴り「温泉研修・全国主管課長会議」 |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1647 | 薬務衛生課     | 十六大都道府県環境衛生関係主管課長会議関係綴    |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1648 | 薬務衛生課     | H25予算関係綴り 営業指導班           |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1649 | 薬務衛生課     | H26予算関係綴り 営業指導班           |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1650 | 薬務衛生課     | 平成6年度墓地埋葬法関係資料            |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 6            | 1年       | 平成8年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1651 | 薬務衛生課     | 平成16年度広域火葬計画先進地視察関係綴      |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1652 | 薬務衛生課     | 墓地埋葬法権限移譲関係               |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1653 | 薬務衛生課     | 墓地埋葬関係                    |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1654 | 薬務衛生課     | 広域火葬関係団体との協定関係綴           |                | 紙  | 薬務衛生課            | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                    | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1655 | 薬務衛生課    | 墓地関係綴                        |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1656 | 薬務衛生課    | 広域火葬計画関係綴                    |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1657 | 薬務衛生課    | 平成21年度生活衛生同業組合関係(各種届出書)      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1658 | 薬務衛生課    | 生活衛生融資関係通知等綴(19~20年度)        |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1659 | 薬務衛生課    | 生活衛生営業指導費補助金交付要項関係綴(16~19年)  |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1660 | 薬務衛生課    | 平成19年度 国民温泉保養地協議会総会復命書       |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1661 | 薬務衛生課    | 温泉利用許可(熊本市提供)H27.1~ 綴        |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1662 | 薬務衛生課    | 平成20年度熊本県公衆浴場経営振興資金借入金利子補助金綴 |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1663 | 薬務衛生課    | 平成18年度環境審議会関係                |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1664 | 薬務衛生課    | 平成22年度環境審議会関係                |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1665 | 薬務衛生課    | 温泉関係雑件綴                      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1666 | 薬務衛生課    | 平成15年度温泉水位計データ処理業務委託関係綴      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1667 | 薬務衛生課    | 平成16年度温泉水位計データ処理業務委託関係綴      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1668 | 薬務衛生課    | 平成18年度温泉水位計データ処理業務委託関係綴      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1669 | 薬務衛生課    | 平成19年度温泉水位計データ処理業務委託関係綴      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1670 | 薬務衛生課    | 平成21年度温泉水位計データ処理業務委託関係綴      |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1671 | 薬務衛生課    | 平成25年度温泉水位計保守点検業務委託          |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1672 | 薬務衛生課    | 平成18年度全国環境衛生k職員団体協議会関係綴り     |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1673 | 薬務衛生課    | 平成20年度ビルメンテナンス協会関係綴          |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1674 | 薬務衛生課    | 平成23年度 興行場法関係綴り              |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1675 | 薬務衛生課    | 墓地埋葬等に関する法律第9条に基づく費用請求       |         | 紙  | 薬務衛生課            | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1676 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度地方職員共済組合資格証明書          |         | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1677 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 高額障害児施設給付費            |         | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1678 | 福祉総合相談所長 | 郵便切手類出納簿                     | H14~H24 | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1679 | 福祉総合相談所長 | 平成25年度 予算執行表(納入者名簿)      |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1680 | 福祉総合相談所長 | H24 非常勤嘱託職員 扶養控除等(異動)申告書 |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1681 | 福祉総合相談所長 | ハートフル扶養控除等(異動)申告書        |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1682 | 福祉総合相談所長 | 平成22年分 給与所得者の扶養控除等申告書    |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1683 | 福祉総合相談所長 | 毎月勤労統計調査                 |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 1684 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 支出調書(燃料券)         |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1685 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 庁舎設備管理・保全業務委託     |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1686 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 勤務実績報告書           |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1687 | 福祉総合相談所長 | H22 源泉徴収関係綴              |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1688 | 福祉総合相談所長 | 証明書交付関係(総務課)             |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1689 | 福祉総合相談所長 | 各種休暇に関する文書               |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1690 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌                  | ライフ 熊本580む5266   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1691 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌                  | AD 熊本400ち1059    | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1692 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌                  | ストリーム 熊本501つ4500 | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1693 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌                  | ライフ 熊本580む5265   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1694 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌                  | ブーン 熊本501す1089   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1695 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 支出調書(里親)          |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1696 | 福祉総合相談所長 | H26年度 通知・報告文 情報企画課       |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1697 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 ゴム印               |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1698 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 支出調書(docomo)      |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1699 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 ファクシミリ賃貸借料        |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1700 | 福祉総合相談所長 | 給与支出科目の決定                |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1701 | 福祉総合相談所長 | 熊本県心身障害児審査委員会綴           |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1702 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 支出調書(ETCカード使用料)   |                  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                      | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1703 | 福祉総合相談所長 | 平成21年度 未済金徴収実績報告書              |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1704 | 福祉総合相談所長 | 平成21年度 人間ドック結果報告書綴             |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1705 | 福祉総合相談所長 | 平成21年度 決算関係                    |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1706 | 福祉総合相談所長 | 当初予算早見ファイル                     |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1707 | 福祉総合相談所長 | H22 空調設備・自動制御設備保守点検業務報告書 H22上期 |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1708 | 福祉総合相談所長 | 事務引継ぎに関する文書                    | 出納員・会計職員事務引継ぎ書 | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1709 | 福祉総合相談所長 | 履行証明・入札関係綴                     |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1710 | 福祉総合相談所長 | 平成26年度 年次有給休暇等綴                |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1711 | 福祉総合相談所長 | 平成17年度 業務委託関係資料                |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1712 | 福祉総合相談所長 | 総務部からの通知                       |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1713 | 福祉総合相談所長 | 平成25年度 支出調書(社保)障害児医療費          |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1714 | 福祉総合相談所長 | 現金出納簿 公衆電話料                    |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1715 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 製造品即売調書                 |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1716 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 戻入決定書                   |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1717 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 年末調整事務関係(職員・職員以外)       |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1718 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 共済請求関係綴(写)              |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1719 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 給与明細(時間外)               |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1720 | 福祉総合相談所長 | マイライン関係                        |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1721 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 互助会請求書関係綴(写)            |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1722 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 庁舎自家発電設備保守点検業務委託        |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1723 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 一時保護委託(女性)              |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1724 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 庁舎昇降機設備保守点検業務委託         |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1725 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 医学的リハビリテーション業務委託        |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1726 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 嘱託職員任用関係綴               |                | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名             | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------------|-----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1727 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 社保医療費          |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1728 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 出納関係           |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1729 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 障害児施設給付費(医療費)  |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1730 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 清掃作業日報         |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1731 | 福祉総合相談所長 | 履行証明関係綴               |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1732 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 設備定期点検業務       |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1733 | 福祉総合相談所長 | 平成18年度 スポーツ大会関係       |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1734 | 福祉総合相談所長 | H19 障害児施設医療費(公費負担分)   |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1735 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 更正決定書(収入)      |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1736 | 福祉総合相談所長 | H9 空調中央監視盤改修工事打合せ関係   |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1737 | 福祉総合相談所長 | 平成19年度 障害児施設給付費支給決定関係 |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1738 | 福祉総合相談所長 | 源泉徴収票                 |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1739 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本501す1089    | ダイハツ ブーン  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1740 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本400ち1059    | ニッサン AD   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1741 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本580む5266    | ホンダ ライフ   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1742 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本581な1178    | ホンダN -WGN | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1743 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本501つ4500    | ホンダ ストリーム | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1744 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 大阪480た2310    | ダイハツ      | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1745 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 大阪480た2309    | ダイハツ      | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1746 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本501す1089    | ダイハツ ブーン  | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1747 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本400ち1059    | ニッサン AD   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1748 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本580む5266    | ホンダ ライフ   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1749 | 福祉総合相談所長 | 公用車運転日誌 熊本501つ4500    | ホンダ ストリーム | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1750 | 福祉総合相談所長 | 清掃日誌                  |           | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                  | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|----------------------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1751 | 福祉総合相談所長 | 設備管理・保全業務委託業務日誌            |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1752 | 福祉総合相談所長 | 障がい児施設措置費 保護単価表            |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1753 | 福祉総合相談所長 | 措置費単価表                     |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1754 | 福祉総合相談所長 | 備品関係                       | 備品等に関する文書綴り         | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1755 | 福祉総合相談所長 | 障がい児入所給付費等の国庫負担金交付要綱の一部改正等 | 給付費関係の国庫負担金交付要綱の    | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1756 | 福祉総合相談所長 | 口座振替結果報告書                  | 口座振替依頼書             | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1757 | 福祉総合相談所長 | 年末調整関係綴                    |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1758 | 福祉総合相談所長 | 給与所得の源泉徴収票                 |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1759 | 福祉総合相談所長 | 受診券発行に伴う施設コード設定            | 受診券発行に伴う施設コード設定伺い綴り | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1760 | 福祉総合相談所長 | 空調設備改修工事                   |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1761 | 福祉総合相談所長 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1762 | 福祉総合相談所長 | 嘱託職員口座振り込み申出書              |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1763 | 福祉総合相談所長 | 時間外実績一覧・報告関係綴              |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1764 | 福祉総合相談所長 | 給与所得の源泉徴収票                 |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1765 | 福祉総合相談所長 | 住民税特別徴収額の通知書               |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1766 | 福祉総合相談所長 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1767 | 福祉総合相談所長 | 年末調整関係綴り                   |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1768 | 福祉総合相談所長 | 清掃関係業務委託                   |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1769 | 福祉総合相談所長 | 県の機関からの簡易な文書等綴り            | 県の機関からの簡易な文書等綴り     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1770 | 福祉総合相談所長 | 源泉徴収票                      |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1771 | 福祉総合相談所長 | 人事課関係                      |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1772 | 福祉総合相談所長 | 賃金                         |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1773 | 福祉総合相談所長 | 給与所得者の扶養控除等申告書             |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1774 | 福祉総合相談所長 | 夜間緊急対応報告書                  |                     | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                            | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|--------------------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1775 | 福祉総合相談所長      | 所得税関係                                |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1776 | 福祉総合相談所長      | その他控除繰り                              |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1777 | 福祉総合相談所長      | 簡易保険                                 |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1778 | 福祉総合相談所長      | 不適正経理調査関係                            |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1779 | 福祉総合相談所長      | 債権債務者登録申出書                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1780 | 福祉総合相談所長      | 通知照会関係                               | 人事課・会計課・管理調達課・その他 | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1781 | 福祉総合相談所長      | 郵便切手需要伝票綴り                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1782 | 福祉総合相談所長      | 郵便切手需要伝票綴り                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1783 | 福祉総合相談所長      | 需要伝票(印紙)                             |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1784 | 福祉総合相談所長      | 需要伝票(レターパック)                         |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1785 | 福祉総合相談所長      | 需要伝票(揮発油)                            |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1786 | 福祉総合相談所長      | 平成29年度 心理判定課依頼研修                     |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1787 | 福祉総合相談所長      | 平成27年度 児童養護施設等心理療法担当職員及び児童心理<br>司連絡会 |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1788 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳判定に係る心理判定記録票                     |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1789 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳に関する照会・協議関係文書                    |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1790 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳判定機関会議                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1791 | 福祉総合相談所長      | 心理判定課 研修案内                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1792 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳判定に係る心理判定記録票                     |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1793 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳に関する照会・協議関係文書                    |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1794 | 福祉総合相談所長      | 療育手帳判定機関会議                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1795 | 福祉総合相談所長      | 心理判定課 研修案内                           |                   | 紙  | 福祉総合相談所長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1796 | こども総合療育センター所長 | 平成12年度総合発達相談カルテ                      |                   | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1797 | こども総合療育センター所長 | 平成13年度総合発達相談カルテ                      |                   | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1798 | こども総合療育センター所長 | 平成14年度総合発達相談ケース相談票                   |                   | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|--------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1799 | こども総合療育センター所長 | 平成15年度総合発達相談ケース相談票       |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1800 | こども総合療育センター所長 | 平成16年度総合発達相談カルテ          |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1801 | こども総合療育センター所長 | 平成17年度すこやか育児相談カルテ綴       |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1802 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度すこやか育児相談ケース相談票     |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1803 | こども総合療育センター所長 | 平成19年度すこやか育児相談カルテ        |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1804 | こども総合療育センター所長 | 平成20年度すこやか育児相談カルテ        |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1805 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度すこやか育児相談           |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1806 | こども総合療育センター所長 | 平成22年度すこやか育児相談カルテ        |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1807 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度すこやか育児相談           |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1808 | こども総合療育センター所長 | 平成16年度センター受診児保健所発送綴      |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1809 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度療育公開講座事業実績報告書      |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1810 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度療育公開講座参加申込名簿       |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1811 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度研修受入               |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1812 | こども総合療育センター所長 | 措置児童報告書                  |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1813 | こども総合療育センター所長 | 通所児童報告書                  |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1814 | こども総合療育センター所長 | 児童入所・通所状況報告              |                 | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1815 | こども総合療育センター所長 | 措置児童報告書                  |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1816 | こども総合療育センター所長 | 通所児童報告書                  |                 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1817 | こども総合療育センター所長 | 熊本県障害児(者)地域療育支援事業月次報告書綴り |                 | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1818 | こども総合療育センター所長 | 心理業務に関すること               |                 | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1819 | こども総合療育センター所長 | 国、県からの通知                 | 障がい者支援課・こども家庭課等 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1820 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ              | 18001-18017     | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1821 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ              | 18018-18039     | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1822 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ              | 18040-18064     | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名          | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|--------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1823 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ        | 18065-18100 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1824 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ        | 18101-18118 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1825 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ        | 18119-18150 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1826 | こども総合療育センター所長 | 平成18年度地域カルテ        | 18152-18159 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1827 | こども総合療育センター所長 | 平成19年度地域カルテ        | 19001-19033 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1828 | こども総合療育センター所長 | 平成19年度地域カルテ        | 19034-19070 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1829 | こども総合療育センター所長 | 平成19年度地域カルテ        | 19071-19099 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1830 | こども総合療育センター所長 | 平成19年度地域カルテ        | 19100-19124 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1831 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度地域カルテ        | 21001-21019 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1832 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度地域カルテ        | 21020-21040 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1833 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度地域カルテ        | 21042-21064 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1834 | こども総合療育センター所長 | リスクマネジメント          |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1835 | こども総合療育センター所長 | 事業報告               |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1836 | こども総合療育センター所長 | ボランティア関係           | ボランティア関係    | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1837 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度県外出張         |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1838 | こども総合療育センター所長 | 地域療育研修             | 地域支援班       | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1839 | こども総合療育センター所長 | 地域療育推進会議綴り         |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1840 | こども総合療育センター所長 | 地域療育関係書類           | 報告・復命・その他   | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1841 | こども総合療育センター所長 | 地域療育会議関係           | 地域支援班       | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1842 | こども総合療育センター所長 | 地域療育拠点施設研修関係       | 地域支援班       | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1843 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度地域療育センター支援報告 | 有明・鹿本・菊池・阿蘇 | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1844 | こども総合療育センター所長 | 平成21年度地域療育センター支援報告 | 球磨・天草       | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1845 | こども総合療育センター所長 | 地域療育ネットワーク会議綴り     | 地域支援班       | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1846 | こども総合療育センター所長 | 相談・連絡票             |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|--------------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1847 | こども総合療育センター所長 | 療育公開講座                   |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1848 | こども総合療育センター所長 | 受診結果連絡票                  |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1849 | こども総合療育センター所長 | すこやか育児相談                 |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1850 | こども総合療育センター所長 | 地域療育ネットワーク会議綴り           | 地域支援班       | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1851 | こども総合療育センター所長 | 地域支援班決裁綴り                |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1852 | こども総合療育センター所長 | 事業報告                     |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1853 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度センター研修委員会          |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1854 | こども総合療育センター所長 | 地域療育関係書類                 | 報告・復命・その他   | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1855 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度県外出張綴り             |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1856 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度療育相談員研修            |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1857 | こども総合療育センター所長 | 地域療育推進会議綴り               |             | 紙  | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1858 | こども総合療育センター所長 | 母子保健関係綴り                 |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1859 | こども総合療育センター所長 | 地域療育会議関係綴り               |             | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1860 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度地域療育センター支援報告       | 鹿本・有明・芦北圏域  | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1861 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度地域療育センター支援報告       | 宇城・天草圏域     | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1862 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度地域療育センター支援報告       | 球磨・阿蘇・上益城圏域 | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1863 | こども総合療育センター所長 | 平成23年度地域療育センター支援報告       | 菊池・八代圏域     | 併用 | こども総合療育センター所長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1864 | 環境立県推進課       | 平成27年度 非常勤職員関係           |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1865 | 環境立県推進課       | 平成23年度 支出負担行為書(使用料及び賃借料) |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1866 | 環境立県推進課       | 平成27年度 ETCカード使用簿         |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1867 | 環境立県推進課       | 平成27年度 郵便切手類出納簿          |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1868 | 環境立県推進課       | 平成27年度 くまモンのICカード管理簿     |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1869 | 環境立県推進課       | 平成27年度 タクシー券使用管理簿        |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1870 | 環境立県推進課       | 平成26年度 郵便切手類出納簿          |             | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                   | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1871 | 環境立県推進課  | 平成26年度 タクシー券使用管理簿           |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1872 | 環境立県推進課  | 平成24年度 用品要求関係               |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1873 | 環境立県推進課  | 平成26年度 事務引継報告書              |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1874 | 環境立県推進課  | 平成26年度 委員会資料関係              | 決算特別委員会、常任委員会 | 紙  | 環境立県推進課          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1875 | 環境立県推進課  | 平成26年度 決算資料関係(H25)          |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1876 | 環境立県推進課  | 平成24年度 各課からの通知              | 管理調達課         | 紙  | 環境立県推進課          | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1877 | 環境立県推進課  | 平成27年度 提示退庁日時間外勤務状況報告       |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1878 | 環境立県推進課  | 公益法人派遣職員関係(地下水財団)           |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1879 | 環境立県推進課  | 他課からの通知・照会 No.2             |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 31           | 1年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1880 | 環境立県推進課  | 他課からの通知・照会 No.3             |               | 紙  | 環境立県推進課          | H 31           | 1年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1881 | 人権同和政策課長 | 平成25年度 人権啓発パネル              |               | 紙  | 人権同和政策課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1882 | 人権同和政策課長 | 平成26年度 熊本ヴォルターズと連携した人権啓発活動  | 試合会場での啓発イベント  | 紙  | 人権同和政策課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1883 | 人権同和政策課長 | 平成26年度 人権同和问题指導者育成講座修了者への支援 |               | 紙  | 人権同和政策課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1884 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求               |               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1885 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 国際課           | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1886 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 観光課           | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1887 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 労働雇用課         | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1888 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 産業支援課         | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1889 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 産業人材育成課       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1890 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 熊本ブランド推進課     | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1891 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 企業立地課         | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1892 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書              | 商工振興金融課       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1893 | 商工政策課    | 当初予算関係帳票                    |               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1894 | 商工政策課    | IT一覧 平成27年度当初予算要            | 情報化予算一覧       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名           | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1895 | 商工政策課 | 人P 平成27年度 当初予算要求書   | 人事課検討事項               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1896 | 商工政策課 | 幸梓 平成27年度 当初予算要求書   | 幸せ実感宇井新梓 1/2          | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1897 | 商工政策課 | 平成27年度当初予算②         | 課長査定～知事査定             | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1898 | 商工政策課 | 財政課関係①              |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1899 | 商工政策課 | 財政課関係②              |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1900 | 商工政策課 | 財政課関係               | (特別交付税)               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1901 | 商工政策課 | 2月補正予算①             | ※債務設定・起積・特会議案はH26当初含む | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1902 | 商工政策課 | 2月補正予算②             | 予算要求書                 | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1903 | 商工政策課 | 2月補正予算③             | (経済対策分)               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1904 | 商工政策課 | 財政課関係               | (特別交付税)               | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1905 | 商工政策課 | H21当初予算 概算要求        |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1906 | 商工政策課 | 時間外手当等関係綴り          |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1907 | 商工政策課 | 平成27年度部長室秘書業務関係     |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1908 | 商工政策課 | 平成27年度職員宿舍関係        |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1909 | 商工政策課 | 平成27年度部長交際費(資金前渡)   |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1910 | 商工政策課 | 平成27年度大阪事務所非常勤職員の任免 |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1911 | 商工政策課 | 平成27年度後援名義関係        |                       | 併用 | 商工政策課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1912 | 商工政策課 | 平成26年度 フードパレー関係     |                       | 併用 | 商工政策課長           | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1913 | 商工政策課 | 平成26年度分職員の源泉徴収関係    |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1914 | 商工政策課 | 平成2年度戻入決定書          |                       | 併用 | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1915 | 商工政策課 | 平成26年度 知事への直行便      |                       | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1916 | 商工政策課 | 平成27年度 当初予算要求書      | 産業技術センター              | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1917 | 商工政策課 | 平成27年度 当初予算要求書      | エネルギー政策課              | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1918 | 商工政策課 | 平成27年度 当初予算要求書      | 経済対策分                 | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                 | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1919 | 商工政策課    | 平成27年度 当初予算要求書            | 幸せ実感推進枠2/2        | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1920 | 商工政策課    | 時間外・当別担当関係                | 商工政策課             | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1921 | 商工政策課    | 表平成26年度2月補正予算             | 平成27年度当初予算        | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1922 | 商工政策課    | 時間外等関係綴り                  |                   | 紙  | 商工政策課長           | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1923 | 労働雇用創生課長 | (平成24年度後期技能検定申請書(2級))     |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1924 | 労働雇用創生課長 | (補助金関係綴)                  |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1925 | 労働雇用創生課長 | (H20各県入校案内)               |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1926 | 労働雇用創生課長 | (H16後期技能検定3級受験者)          |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1927 | 労働雇用創生課長 | (H19雑件綴)                  |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1928 | 労働雇用創生課長 | 雑件(照会等)                   |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1929 | 労働雇用創生課長 | (平成24年度後期技能検定申請書(1級))     |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1930 | 労働雇用創生課長 | (平成25年度前期技能検定申請書(1級))     |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1931 | 労働雇用創生課長 | (平成25年度前期技能検定申請書(3級))     |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1932 | 労働雇用創生課長 | (公共職業訓練(定例業務報告))          |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1933 | 労働雇用創生課長 | (H23Jrマイスター及び技能士倍増(委託関係)) |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1934 | 労働雇用創生課長 | ものづくり後継者育成事業              | ものづくりチャレンジ教室      | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1935 | 労働雇用創生課長 | (H24 技能祭 促進大会)            |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1936 | 労働雇用創生課長 | 高校生の就業支援等プロジェクト           | 契約関係書類            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1937 | 労働雇用創生課長 | ものづくりチャレンジ教室              | 契約関係              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 1938 | 労働雇用創生課長 | (平成十年度障害者技能競技大会関係綴)       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 10           | 3 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1939 | 労働雇用創生課長 | (平成十一年度障害者技能競技大会)         |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 3 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1940 | 労働雇用創生課長 | (技能五輪全国大会県内状況調査委託)        |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 3 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1941 | 労働雇用創生課長 | (平成十二年度アビリンピック関係)         |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 3 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1942 | 労働雇用創生課長 | 身障者競技大会(職業訓練)             | 身障競技大会(国際アビリンピック) | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                     | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1943 | 労働雇用創生課長 | 身障者競技大会(職業訓練)                 | 身障競技大会(国際アビリンピック) | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1944 | 労働雇用創生課長 | 障害者技能競技大会                     |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1945 | 労働雇用創生課長 | (平成15年度国際アビリンピック)             |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1946 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪国際大会金メダリスト等による実技講習会       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1947 | 労働雇用創生課長 | 熊本県障害者技能競技大会協定                |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1948 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪国際大会金メダリスト等による実技講習会       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1949 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪国際大会金メダリスト等による実技講習会       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1950 | 労働雇用創生課長 | (平成16年度 障害者技能向上支援事業補助金)       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1951 | 労働雇用創生課長 | 収入証紙消印記録簿                     |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1952 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪                          | 技能グランプリ           | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1953 | 労働雇用創生課長 | (平成14年度総合技能展・技能グランプリ)         |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1954 | 労働雇用創生課長 | 高校生ものづくりコンテスト                 |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1955 | 労働雇用創生課長 | 高校生ものづくりコンテスト                 |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1956 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪                          |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1957 | 労働雇用創生課長 | (平成16年度技能グランプリ)               |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1958 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪                          |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1959 | 労働雇用創生課長 | (技能五輪 H18)                    |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1960 | 労働雇用創生課長 | (H18 知事報告会 合同結団式 補助金 五輪 アビリン) |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1961 | 労働雇用創生課長 | (H18技能グランプリ)                  |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1962 | 労働雇用創生課長 | (技能五輪 H19)                    |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1963 | 労働雇用創生課長 | (ユニバーサル技能五輪 H19)              |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1964 | 労働雇用創生課長 | ('07国際アビリンピック引率・交際技能五輪視察復命書)  |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1965 | 労働雇用創生課長 | 国際大会(技能五輪)                    |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1966 | 労働雇用創生課長 | (県アビリン)                       |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                  | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|----------------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1967 | 労働雇用創生課長 | 熊本県障害者技能競技大会               | (県大会)                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1968 | 労働雇用創生課長 | (平成16年度全国障害者技能競技大会)        |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1969 | 労働雇用創生課長 | 障害者技能競技大会                  |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1970 | 労働雇用創生課長 | (平成17年度障害者技能向上支援事業補助金)     |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1971 | 労働雇用創生課長 | (平成18年度障害者技能向上支援事業補助金関係)   |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1972 | 労働雇用創生課長 | (平成18年度熊本県障害者技能競技大会関係綴)    |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1973 | 労働雇用創生課長 | (H18アビリン県大会)               |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1974 | 労働雇用創生課長 | (アビリン(全国)H18)              |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1975 | 労働雇用創生課長 | (アビリン県大会H19)               |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1976 | 労働雇用創生課長 | (H19予算(アビリン・協会補助))         |                        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1977 | 労働雇用創生課長 | 全国障害者技能競技大会                | 全国大会                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1978 | 労働雇用創生課長 | 熊本県認定訓練事業運営費補助金2           |                        | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1979 | 労働雇用創生課長 | 熊本県認定訓練事業運営費補助金3           |                        | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1980 | 労働雇用創生課長 | 熊本県認定訓練事業運営費補助金4           | 資料                     | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1981 | 労働雇用創生課長 | 障がい者訓練                     |                        | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1982 | 労働雇用創生課長 | 産業と教育を結ぶ人材育成               | 推進会議関係綴                | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1983 | 労働雇用創生課長 | 産業と教育を結ぶ人材育成               | 高等学校卒業者の就職決定状況調査       | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1984 | 労働雇用創生課長 | 高校生就職支援企業研修事業              |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1985 | 労働雇用創生課長 | 高校生就職支援企業研修事業謝金支払関係綴り      | 高校生就職支援企業研修事業          | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1986 | 労働雇用創生課長 | 産業と教育を結ぶ人材育成事業推進会議関係綴      | 第5回産業と教育を結ぶ人材育成推進会議関係綴 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 1987 | 労働雇用創生課長 | (平成15年度高校生就職支援企業研修実施伺)     |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1988 | 労働雇用創生課長 | ものづくり学習振興協議会               |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1989 | 労働雇用創生課長 | (平成17年度ものづくり教育・学習促進協議会関係綴) |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1990 | 労働雇用創生課長 | (H17ものづくり教育・学習促進事業)        |                        | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名               | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 1991 | 労働雇用創生課長 | (平成18年度工業高校生実技指導講習会関係綴) |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1992 | 労働雇用創生課長 | ものづくり後継者育成事業            | ものづくりデータベース運用業務   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1993 | 労働雇用創生課長 | ものづくり後継者育成事業            | 高校生による小中学生実技指導講習会 | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1994 | 労働雇用創生課長 | ジュニアマイスター及び高校生技能士倍増     | 就業支援プロジェクト        | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1995 | 労働雇用創生課長 | ジュニアマイスター及び高校生技能士倍増     | 就業支援プロジェクト        | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1996 | 労働雇用創生課長 | ものづくり後継者育成事業            | ものづくりチャレンジ教室      | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1997 | 労働雇用創生課長 | 高校生の就業支援等プロジェクト         | 実施決定              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1998 | 労働雇用創生課長 | (H5訓練手当)                |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 5            | 5 年      | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 1999 | 労働雇用創生課長 | 支出負担行為                  | 支出負担行為書           | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2000 | 労働雇用創生課長 | (熊本校 H17)               |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2001 | 労働雇用創生課長 | (アビリンピック)               |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2002 | 労働雇用創生課長 | (H14技能者育成資金)            |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2003 | 労働雇用創生課長 | 技能者育成資金                 |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2004 | 労働雇用創生課長 | (技能者育成資金H16)            |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2005 | 労働雇用創生課長 | 技能者育成資金                 |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2006 | 労働雇用創生課長 | (H18技能者育成資金)            |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2007 | 労働雇用創生課長 | (平成19年度技能者育成資金)         | (県技短・訓練校分)        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2008 | 労働雇用創生課長 | (平成20年度技能者育成資金)         | (県技短・訓練校分)        | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2009 | 労働雇用創生課長 | (H21技能者育成資金)            |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2010 | 労働雇用創生課長 | 技能者育成資金                 |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2011 | 労働雇用創生課長 | 技能者育成資金                 | 国からの通知等           | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2012 | 労働雇用創生課長 | (授業料減免)                 |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2013 | 労働雇用創生課長 | 職業能力総括                  | 技術短大授業料減免         | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2014 | 労働雇用創生課長 | 職業能力総括                  | 技術短大授業料減免         | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2015 | 労働雇用創生課長 | (授業料関係)                  |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2016 | 労働雇用創生課長 | (H20技術・技能者育成事業委託)        |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2017 | 労働雇用創生課長 | 授業料減免                    | 訓練校・技短     | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2018 | 労働雇用創生課長 | (H23県障がい者技能競技大会)         |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2019 | 労働雇用創生課長 | (H25国費)                  |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2020 | 労働雇用創生課長 | 若年技能者人材育成支援等事業           |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2021 | 労働雇用創生課長 | (H26九州ブロック会議)            |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2022 | 労働雇用創生課長 | (平成27年度九州ブロック担当者会議)      |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2023 | 労働雇用創生課長 | (H27各都道府県専門校関係)          |            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2024 | 労働雇用創生課長 | (一社)熊本県技能士会連合会           | 総会、各種通知    | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2025 | 労働雇用創生課長 | 公共職業能力開発施設               | 入学式、卒業・修了式 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2026 | 労働雇用創生課長 | 熊本高等技術訓練校                | 総記         | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2027 | 労働雇用創生課長 | 雑件(照会等)                  |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2028 | 労働雇用創生課長 | (指導員研修)                  |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2029 | 労働雇用創生課長 | (平成19年度指導員研修)            | (県技短・訓練校)  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2030 | 労働雇用創生課長 | (平成20年度指導員研修)            | (技短・訓練校)   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2031 | 労働雇用創生課長 | 指導員研修                    |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2032 | 労働雇用創生課長 | (H18訓練校)                 |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2033 | 労働雇用創生課長 | (平成18年度中堅・若手技能者育成事業準備資料) |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2034 | 労働雇用創生課長 | (平成19年度中堅・若手技能者育成事業)     |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2035 | 労働雇用創生課長 | (平成20年度技術・技能者育成事業)       |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2036 | 労働雇用創生課長 | (H21技術・技能者育成事業)          |            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2037 | 労働雇用創生課長 | (中小企業発展を担う人材育成推進事業)      |            | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2038 | 労働雇用創生課長 | (H10行政財産使用許可)            | (職業能力開発課)  | 紙  | 職業能力開発課長         | H 10           | 3 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名              | 副題                                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------|---|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2039 | 労働雇用創生課長 | 公有財産                   | 公有財産                                    | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2040 | 労働雇用創生課長 | 目的外使用(財産)              | 行政財産使用許可                                | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2041 | 労働雇用創生課長 | 目的外使用(財産)              | 行政財産使用許可                                | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2042 | 労働雇用創生課長 | 目的外使用(財産)              | 行政財産使用許可 H12年度                          | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 3 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2043 | 労働雇用創生課長 | 公有財産                   | 公有財産                                    | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 3 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2044 | 労働雇用創生課長 | 公有財産                   | 公有財産                                    | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2045 | 労働雇用創生課長 | 目的外使用(財産)              | 行政財産使用許可 H13年度                          | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2046 | 労働雇用創生課長 | (平成18年度熊本県警備業人材高度化研究会) | (平成18年度人材育成熊本地域協議会・若年者<br>雇用問題検討会議合同会議) | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2047 | 労働雇用創生課長 | (H19ポリテクセンター)          |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2048 | 労働雇用創生課長 | (常盤学園関係(介護系))          |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2049 | 労働雇用創生課長 | (労災保険 H12～)            |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2050 | 労働雇用創生課長 | (H20～ 労災保険)            |   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2051 | 労働雇用創生課長 | (H20月次報告(厚労省提出))       |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2052 | 労働雇用創生課長 | (H21月次報告)              |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2053 | 労働雇用創生課長 | (H22月次報告)              |   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2054 | 労働雇用創生課長 | (在職者訓練H16)             |   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2055 | 労働雇用創生課長 | (在職者訓練H17)             |   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2056 | 労働雇用創生課長 | (H19在職者訓練)             |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2057 | 労働雇用創生課長 | (H19在職者訓練)             |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2058 | 労働雇用創生課長 | (簡易開示請求)               |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2059 | 労働雇用創生課長 | (H20ひとり親家庭支援)          |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2060 | 労働雇用創生課長 | (地域訓練協議会)              |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2061 | 労働雇用創生課長 | (H21他県・国からの照会)         |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2062 | 労働雇用創生課長 | (H21訓練校)               |   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名             | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2063 | 労働雇用創生課長 | (障がい者委託訓練提案状況)        |                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2064 | 労働雇用創生課長 | 給与支給明細書               | 給与支給明細書・給与基本台帳    | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2065 | 労働雇用創生課長 | 給与支給明細書               | 給与支給明細書・給与基本台帳    | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2066 | 労働雇用創生課長 | 給与支給明細書               |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2067 | 労働雇用創生課長 | 給与支給明細書               |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2068 | 労働雇用創生課長 | (平成13年度訓練手当申請書・補助金関係) |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2069 | 労働雇用創生課長 | (訓手要項改正H11)           |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2070 | 労働雇用創生課長 | (平成14年度訓練手当)          |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2071 | 労働雇用創生課長 | (H16訓練手当 認定 支給)       |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2072 | 労働雇用創生課長 | (H16訓練手当)             |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2073 | 労働雇用創生課長 | (H17訓練手当(認定、支払い))     |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2074 | 労働雇用創生課長 | (訓練手当H18)             |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2075 | 労働雇用創生課長 | (H19訓練手当(訓練校から))      |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2076 | 労働雇用創生課長 | (H19訓練手当)             |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2077 | 労働雇用創生課長 | (H19訓練手当)             |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2078 | 労働雇用創生課長 | (H20訓練手当 認定支給)        |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2079 | 労働雇用創生課長 | (H20訓練手当)             |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2080 | 労働雇用創生課長 | 訓練手当                  |                   | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2081 | 労働雇用創生課長 | 地方計画                  | 地方計画              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2082 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画              | 地方職業能力開発実施計画      | 紙  | 職業能力開発課長         | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2083 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画              | 地方職業能力開発実施計画      | 紙  | 職業能力開発課長         | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2084 | 労働雇用創生課長 | (平成十年度職業能力開発実施計画関係)   |                   | 紙  | 職業能力開発課長         | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2085 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画              | 地方職業能力開発実施計画H9年度分 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2086 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画              | 地方職業能力開発実施計画      | 紙  | 職業能力開発課長         | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名            | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|----------------------|--------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2087 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画             | 地方職業能力開発実施計画 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2088 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画             | 地方職業能力開発実施計画 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2089 | 労働雇用創生課長 | (平成9年度地方職業能力開発実施計画)  |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2090 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画             | 地方職業能力開発実施計画 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 8            | 10年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2091 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発計画             | 地方職業能力開発実施計画 | 紙  | 職業能力開発課長         | H 7            | 10年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2092 | 労働雇用創生課長 | (補助金・交付金H17)         |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2093 | 労働雇用創生課長 | (H18補助金・交付金)         |              | 紙  | 労働雇用総室長          | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2094 | 労働雇用創生課長 | ジュニアマイスター及び高校生技能士倍増  | 就業支援プロジェクト   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2095 | 労働雇用創生課長 | (平成15年度地方職業能力開発実施計画) |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2096 | 労働雇用創生課長 | 地方計画                 | 地方計画         | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2097 | 労働雇用創生課長 | (H21地方計画)            |              | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2098 | 労働雇用創生課長 | (H11緊急中高年再就職促進訓練事業)  |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2099 | 労働雇用創生課長 | 委託訓練                 | 障害者委託訓練      | 紙  | 職業能力開発課長         | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2100 | 労働雇用創生課長 | 交付金・補助金              |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2101 | 労働雇用創生課長 | (H19熊本高等技術訓練校)       |              | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2102 | 労働雇用創生課長 | (H17訓練手当)            |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2103 | 労働雇用創生課長 | (H22離職者訓練No.2)       |              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2104 | 労働雇用創生課長 | (H22国・他県からの照会)       |              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2105 | 労働雇用創生課長 | (H22母子家庭の母等訓練)       |              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2106 | 労働雇用創生課長 | (H21定例業務統計報告)        |              | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2107 | 労働雇用創生課長 | (H22定例業務統計報告)        |              | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2108 | 労働雇用創生課長 | (働きながら～介護雇用プログラム)    | (高齢者支援総室実施)  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2109 | 労働雇用創生課長 | (平成12年度緊急再就職促進訓練事業)  |              | 紙  | 職業能力開発課長         | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2110 | 労働雇用創生課長 | (H23障がい者委託訓練)        | (新年度審査資料)    | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名             | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------------|--------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2111 | 労働雇用創生課長 | (少子化対策課関係会議)          |                          | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2112 | 労働雇用創生課長 | (H23国・他県からの照会)        |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2113 | 労働雇用創生課長 | (緊急人材育成事業)            |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2114 | 労働雇用創生課長 | (職業能力開発協議会)           |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2115 | 労働雇用創生課長 | (求職者支援制度)             |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2116 | 労働雇用創生課長 | (債務負担行為・繰越設定)         |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2117 | 労働雇用創生課長 | (H19重点プロ会議)           | (中堅・若手技能者育成事業)           | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2118 | 労働雇用創生課長 | (H21年度「ものづくり立国の推進事業」) |                          | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2119 | 労働雇用創生課長 | 国・高専等と連携した人材育成事業      |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2120 | 労働雇用創生課長 | 技能振興対策事業補助金           | 技能五輪強化                   | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2121 | 労働雇用創生課長 | 技能五輪関係                | 各都道府県の支援状況、後援名義          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2122 | 労働雇用創生課長 | (技能検定)                | (H19前期申請(3級))            | 紙  | 労働雇用総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2123 | 労働雇用創生課長 | (平成24年度後期技能検定申請書綴)    | (五輪)                     | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2124 | 労働雇用創生課長 | (平成25年度後期技能検定申請書綴)    | (D申請、五輪、単一等級)            | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2125 | 労働雇用創生課長 | (平成25年度後期受検申請書)       | (2級)                     | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2126 | 労働雇用創生課長 | (平成25年度後期受検申請書)       | (1級)                     | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2127 | 労働雇用創生課長 | 高専等を活用した中小企業人材育成事業    | 熊本電波高専を活用した中小企業人材育成事業    | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2128 | 労働雇用創生課長 | 戦略産業雇用創造プロジェクト関係      |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2129 | 労働雇用創生課長 | 戦略産業雇用創造プロジェクト関係      | 産業人材育成課分                 | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2130 | 労働雇用創生課長 | 技能祭                   | 技能ふれあい・体験ストリート           | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2131 | 労働雇用創生課長 | 産業人材強化推進事業            | 産業人材強化ワンストップサービス推進事業業務委託 | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2132 | 労働雇用創生課長 | 国際大会(技能五輪・アビリンピック)    |                          | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2133 | 労働雇用創生課長 | 自立化後産業人材育成事業          | 産学連携製造中核人材育成・高専活用関係      | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2134 | 労働雇用創生課長 | 障がい者特別委託訓練            | KSK                      | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                                 | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2135 | 労働雇用創生課長 | (平成22年度障がい者委託訓練関係綴り)                      |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2136 | 労働雇用創生課長 | (KSK(平成23年度))                             |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2137 | 労働雇用創生課長 | (H26各県照会等)                                |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2138 | 労働雇用創生課長 | 地域職業訓練センター                                |                  | 紙  | 職業能力開発課長         | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2139 | 労働雇用創生課長 | (H20 9/24 全国職業能力開発主管課長会議)                 |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2140 | 労働雇用創生課長 | 職業能力開発主管課長会議                              |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2141 | 労働雇用創生課長 | (H20全国職業能力開発主管課長会議)                       |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2142 | 労働雇用創生課長 | (H21九州ブロック公共・民間・障害者委託訓練等担当者会議)            |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2143 | 労働雇用創生課長 | (平成21年九州各県職能課長会議)                         |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2144 | 労働雇用創生課長 | (H21年9月29日 都道府県主管課長会議(厚労省))               |                  | 紙  | 労働雇用総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2145 | 労働雇用創生課長 | (H22九州ブロック(公共・障がい者)訓練担当者会議)               |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2146 | 労働雇用創生課長 | (H22全国職業能力開発主管課長会議)                       |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2147 | 労働雇用創生課長 | (平成22年度九州各県職業能力開発主管課長会議(報告))              |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2148 | 労働雇用創生課長 | (H23九州各県主管課長会議)                           |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2149 | 労働雇用創生課長 | (H23 1/26~27 全国職業能力開発主管課長会議)              |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2150 | 労働雇用創生課長 | (H24全国職業能力開発主管課長会議)                       |                  | 紙  | 産業人材育成課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2151 | 労働雇用創生課長 | 意見交換                                      | 産業人材強化ネットワーク会議関係 | 紙  | 産業人材育成課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2152 | 労働雇用創生課長 | 女性労働者福祉対策マザーズハローワーク関係                     |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2153 | 労働雇用創生課長 | 次世代育成支援                                   |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2154 | 労働雇用創生課長 | 新規学卒障害者就職面接会                              |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2155 | 労働雇用創生課長 | 各種照会・回答                                   |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2156 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェサテライト員 女性・高齢者等雇用対策推進員 庶務・<br>サービス関係 |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2157 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・ランチ関係 業務日誌等                        |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2158 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・ランチ等研修・連絡会議②                       |                  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                            | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2159 | 労働雇用創生課長 | 女性・高齢者等雇用対策推進員(「しごと開拓員」)業務マニュアル      |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2160 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・ランチ 業務マニュアル                   |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2161 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・天草ランチ非常勤職員任用関係                |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2162 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェサテライト員 女性・高齢者等雇用対策推進員 旅行<br>伺い |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2163 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・ランチ等研修・連絡会議②                  |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2164 | 労働雇用創生課長 | シルバー人材センター補助金                        |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2165 | 労働雇用創生課長 | 補助金(シルバー・雇用支援協会)                     |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2166 | 労働雇用創生課長 | シルバー人材センター補助金                        |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2167 | 労働雇用創生課長 | ランチ活動実績                              |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2168 | 労働雇用創生課長 | ジョブカフェ・ランチ 非常勤職員任用関係(新規・継続)          |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2169 | 労働雇用創生課長 | 女性の活躍推進関係                            |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2170 | 労働雇用創生課長 | 公益法人立入検査                             |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2171 | 労働雇用創生課長 | 障害者就労関係各種会議                          |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2172 | 労働雇用創生課長 | ワーク・ライフ・バランス関係                       | 他県の取組等 | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2173 | 労働雇用創生課長 | 男女共同参画関係                             |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2174 | 労働雇用創生課長 | ワーク・ライフ・バランス関係                       | セミナー等  | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2175 | 労働雇用創生課長 | 出前「勤労者セミナー」事業                        |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2176 | 労働雇用創生課長 | 「若者地域サポート事業」受入依頼・実績結果報告              |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2177 | 労働雇用創生課長 | ひとよしサポートステーション運営会議                   |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2178 | 労働雇用創生課長 | くまもとサポートステーション運営会議                   |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2179 | 労働雇用創生課長 | 熊本県次世代「人材」応援サイト改修業務                  |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2180 | 労働雇用創生課長 | 地域若者サポートステーション事業募集要領・実施要綱関係          |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2181 | 労働雇用創生課長 | 若者チャレンジサポート                          |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2182 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援事業                             |        | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名               | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2183 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援事業                |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2184 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援事業                |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2185 | 労働雇用創生課長 | 「若者地域サポート事業」受入依頼・実績結果報告 |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2186 | 労働雇用創生課長 | 「若者地域サポート事業」受入依頼・実績結果報告 |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2187 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援ネットワーク会議          |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2188 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援事業                |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2189 | 労働雇用創生課長 | 「若者地域サポート事業」受入依頼・実績結果報告 |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2190 | 労働雇用創生課長 | 継続支援事業                  |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2191 | 労働雇用創生課長 | 若者自立支援事業業務委託            |                | 紙  | 労働雇用創生課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2192 | 産業支援課長   | 平成27 熊本県情報サービス産業協会      |                | 紙  | 産業支援課長           | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2193 | 産業支援課長   | 航空宇宙産業関係                |                | 紙  | 産業支援課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2194 | 産業支援課長   | リーディング企業育成支援事業補助金       |                | 紙  | 産業支援課長           | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2195 | エネルギー政策課 | 平成24年度電源立地地域対策交付金関係     |                | 併用 | エネルギー政策課         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2196 | 企業立地課長   | 総務事務センター                | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2197 | 企業立地課長   | 県政情報文書課                 | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2198 | 企業立地課長   | 情報企画課                   | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2199 | 企業立地課長   | 会計課                     | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2200 | 企業立地課長   | 監理課                     | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2201 | 企業立地課長   | 管財課                     | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2202 | 企業立地課長   | 管理調達課                   | 照会・通知          | 紙  | 企業立地課長           | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2203 | 企業立地課長   | 機密文書溶解処理委託              |                | 紙  | 企業立地課長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2204 | 企業立地課長   | 予算の流用                   | 平成25年度         | 紙  | 企業立地課長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2205 | 企業立地課長   | H25自動車関連企業セミナー          | H25自動車関連企業セミナー | 紙  | 企業立地課長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2206 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                 | (株)くまさんメディクス   | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名 | 副題                       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-----------|--------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2207 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社富士屋                  | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2208 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | HOYA株式会社                 | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2209 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社サンテック                | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2210 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | ミライアル株式会社(旧商号:株式会社柿崎製作所) | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2211 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 熊本エスパシオ株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2212 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 九州旭シームレス株式会社             | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2213 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | (株)熊本蛋白ミール公社             | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2214 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | パナソニック コミュニケーションズ株式会社    | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2215 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社池松機工                 | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2216 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 中央可鍛工業株式会社               | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2217 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士精工株式会社                 | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2218 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | ハクゾウメディカル(株)             | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2219 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士ダイス株式会社                | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2220 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社タケダ                  | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2221 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | アグリ検査システム株式会社            | 紙  | 企業立地課長           | H 15           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2222 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 大西化成株式会社                 | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2223 | 企業立地課長 | 事業開始報告書   | (株)アドバンス・ディスプレイ          | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2224 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | テクノデザイン株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2225 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 本田技研工業株式会社               | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2226 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 濱田重工株式会社                 | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2227 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社青山製作所熊本工場            | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2228 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社熊一食品                 | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2229 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 信越石英株式会社                 | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2230 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | メルコ・ディスプレイ・テクノロジー株式会社    | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名 | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-----------|-------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2231 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社九州エバーロイ             | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2232 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社くまさんメディクス           | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2233 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士精工株式会社                | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2234 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社 旅館 湯本荘             | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2235 | 企業立地課長 | 適用工場等指定申請 | 有限会社阿蘇鶴温泉回答             | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2236 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 日本合成化学工業株式会社            | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2237 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社 離れ宿山崎              | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2238 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 新栄合板工業株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2239 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士ダイス株式会社               | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2240 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | エア・ウォーター株式会社            | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2241 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社コスミック               | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2242 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社杖立観光ホテルひぜんや         | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2243 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 南星電機株式会社                | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2244 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 天河荘                     | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2245 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社エコアッシュ              | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2246 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社湖東製作所               | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2247 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 信越石英株式会社(H16)           | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2248 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社三井ハイテック             | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2249 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社くまさんメディクス(6月28日申請分) | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2250 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | リバテープ製薬株式会社             | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2251 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | パナソニック コミュニケーションズ株式会社   | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2252 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 山崎製パン株式会社               | 紙  | 企業立地課長           | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2253 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士ダイス株式会社               | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2254 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | マルキン食品株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名 | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-----------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2255 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社湖東製作所             | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2256 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | ネクサスプレジジョン株式会社        | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2257 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社タケダ               | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2258 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 熊本工機株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2259 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 富士電機システム株式会社          | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2260 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社堀場エステック           | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2261 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社九州イノアック           | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2262 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社太喜産業              | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2263 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社竜宮                | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2264 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社真生舎               | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2265 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | パナソニック コミュニケーションズ株式会社 | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2266 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社九州エフテック           | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2267 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 熊本部品株式会社              | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2268 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | リプラ・テック株式会社           | 紙  | 企業立地課長           | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2269 | 企業立地課長 | 事業開始報告書   | 吉野電子工業株式会社            | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2270 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社九州ジェイティニフコ        | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2271 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | ティエフオー株式会社            | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2272 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | ネクスト                  | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2273 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 三矢エンジニアリング株式会社        | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2274 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社橋本製菓              | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2275 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社エムテック             | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2276 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | アイマック・コーポレーション株式会社    | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2277 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 株式会社山精工業九州            | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2278 | 企業立地課長 | 適用工場等指定   | 有限会社藤田工作所             | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                  | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|----------------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2279 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 白水ディエイチシー株式会社         | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2280 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 株式会社九州トリックス           | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2281 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 株式会社フォレスト             | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2282 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | パナソニック コミュニケーションズ株式会社 | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2283 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 株式会社九州エフテック           | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2284 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 株式会社キューアサ             | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2285 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | エム・テクニク株式会社           | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2286 | 企業立地課長   | 適用工場等指定                    | 株式会社テラプローブ            | 紙  | 企業立地課長           | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2287 | 企業立地課長   | 熊本県企業立地促進補助金               | 九州不二サッシ               | 紙  | 企業立地課長           | H 9            | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2288 | 企業立地課長   | 熊本県企業立地促進補助金               | 九州オーエム                | 紙  | 企業立地課長           | H 10           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2289 | 企業立地課長   | 熊本県企業立地促進補助金               | イセキエフエム               | 紙  | 企業立地課長           | H 11           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2290 | 企業立地課長   | 優遇措置(熊本県企業立地促進補助金)         | アクトビー                 | 紙  | 企業立地課長           | H 13           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2291 | 企業立地課長   | 優遇措置(熊本県企業立地促進補助金)         | 大倉工業                  | 紙  | 企業立地課長           | H 14           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2292 | 企業立地課長   | 熊本県企業立地促進補助金               | ホンダソルテック              | 紙  | 企業立地課長           | H 19           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2293 | 技術短期大学校長 | 企業実習・学生面談会(H19)            |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2294 | 技術短期大学校長 | H19照会・回答文書                 |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2295 | 技術短期大学校長 | H19さんぼう・学校ガイダンス関係          |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2296 | 技術短期大学校長 | 平成26年度成績通知書                |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2297 | 技術短期大学校長 | 平成19年度成績・卒業認定試験            |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2298 | 技術短期大学校長 | 平成19年度交通事故報告書              |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2299 | 技術短期大学校長 | 平成19年度学生指導                 |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2300 | 技術短期大学校長 | 平成20年度入学式                  |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2301 | 技術短期大学校長 | 取扱注意 (閲覧用)平成25年度 前期試験成績通知表 |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2302 | 技術短期大学校長 | 定例業務統計報告                   |                       | 紙  | 技術短期大学校長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                          | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2303 | 技術短期大学校長 | 平成23年度「知事への直行便」綴り                  |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2304 | 技術短期大学校長 | 平成23年度進学ガイダンス関係綴                   |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2305 | 技術短期大学校長 | 平成23年度学生講話綴                        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2306 | 技術短期大学校長 | 平成23年度学生事故報告書                      |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2307 | 技術短期大学校長 | 定例業務統計報告                           |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2308 | 技術短期大学校長 | 平成24年度技能者成資金融資事業 関係綴               |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2309 | 技術短期大学校長 | 平成24年度若年者ものづくり競技大会関係綴              |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2310 | 技術短期大学校長 | 平成24年度学生交通事故報告書                    |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2311 | 技術短期大学校長 | H24年度学生身分(休学・退学等)関係綴               |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2312 | 技術短期大学校長 | 平成25年度新入生実習服関係綴                    |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2313 | 技術短期大学校長 | 平成24年度学生健康診断 関係綴                   |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2314 | 技術短期大学校長 | H24成績通知書(前期)                       |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2315 | 技術短期大学校長 | 平成24年度後期定期試験                       |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2316 | 技術短期大学校長 | H22学生学外研修                          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2317 | 技術短期大学校長 | 平成24年度熊本県技能祭                       |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2318 | 技術短期大学校長 | 平成24年度就職関係雑件                       |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2319 | 技術短期大学校長 | 平成24年度学校案内作成綴                      |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2320 | 技術短期大学校長 | 平成27年度webサイト運営管理業務委託 支出調書          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2321 | 技術短期大学校長 | 平成27年度Neo LANサービス利用料 支出調書          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2322 | 技術短期大学校長 | 平成27年度数値制御旋盤賃貸料 支出調書               |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2323 | 技術短期大学校長 | 平成27年度三次元測定器賃貸料 支出調書               |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2324 | 技術短期大学校長 | 平成27年度CAD/CAMシステム賃貸借料 支出調書         |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2325 | 技術短期大学校長 | 平成27年度ワイヤーカット放電加工機賃貸借料 支出調書        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2326 | 技術短期大学校長 | 平成27年度メールシステム・webシステム運用管理業務委託 支出調書 |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                          | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2327 | 技術短期大学校長 | 平成27年度ネットワーク機器およびサーバ保守業務委託 支出調書    |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2328 | 技術短期大学校長 | 平成27年度構給水設備保守点検業務委託 支出調書           |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2329 | 技術短期大学校長 | 平成27年度ネットワーク管理業務委託 支出調書            |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2330 | 技術短期大学校長 | 平成27年度自動ドア点検業務委託 支出調書              |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2331 | 技術短期大学校長 | 平成27年度構内照明制御設備保守点検業務委託 支出調書        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2332 | 技術短期大学校長 | 平成27年度空気圧縮機保守点検業務委託 支出調書           |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2333 | 技術短期大学校長 | 平成27年度消防設備等保守点検業務委託 支出調書           |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2334 | 技術短期大学校長 | 平成27年度清掃業務委託 支出調書                  |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2335 | 技術短期大学校長 | 平成27年度樹木管理業務委託 支出調書                |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2336 | 技術短期大学校長 | 平成27年度自家用電気工作物保安点検業務委託 支出調書        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2337 | 技術短期大学校長 | 平成27年度空調設備等保守点検業務委託 支出調書           |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2338 | 技術短期大学校長 | 平成27年度一般廃棄物処理業務委託 支出調書             |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2339 | 技術短期大学校長 | 平成27年度エレベーター保守点検業務委託 支出調書          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2340 | 技術短期大学校長 | 平成27年度電動式移動観覧席保守点検業務委託 支出調書        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2341 | 技術短期大学校長 | 平成27年度機械系パソコンおよび関連機器等保守業務委託 支出調書   |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2342 | 技術短期大学校長 | 平成27年度電子情報計画パソコンおよび関連機器保守業務委託 支出調書 |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2343 | 技術短期大学校長 | 平成27年度施設管理保全 本庁契約分                 |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2344 | 技術短期大学校長 | 平成27年度復命書                          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2345 | 技術短期大学校長 | 平成27年度成績通知書                        |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2346 | 技術短期大学校長 | 平成27年度教科書                          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2347 | 技術短期大学校長 | 平成27年度学生交通事故報告書                    |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2348 | 技術短期大学校長 | 平成27年度欠席届                          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2349 | 技術短期大学校長 | 平成27年度公欠届                          |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2350 | 技術短期大学校長 | 平成27年度出席履修免除申請書                    |    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                          | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|------------------------------------|-----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2351 | 技術短期大学校長 | 平成27年度授業関係(休講・補講)                  |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2352 | 技術短期大学校長 | 平成27年度(前期・後期)出席・履修届                |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2353 | 技術短期大学校長 | 平成27年度技能検定・審査員(職専免関係)              |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2354 | 技術短期大学校長 | 平成27年度雑件                           |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2355 | 技術短期大学校長 | 平成27年度公用車使用状況綴                     |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2356 | 技術短期大学校長 | 平成27年度非常勤講師 勤務実績簿                  |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2357 | 技術短期大学校長 | 平成27年度広域インターンシップ関係綴り               |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2358 | 技術短期大学校長 | 平成27年度保護者向け就職説明会                   |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2359 | 技術短期大学校長 | 平成27年度支出負担行為書(食糧費・委託料・使用料・役務費・負担金) |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2360 | 技術短期大学校長 | 平成26年度人事課(通知等)                     |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2361 | 技術短期大学校長 | 平成26年度庶務・雑件                        |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2362 | 技術短期大学校長 | 平成25年度広域インターンシップ関係綴り               |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2363 | 技術短期大学校長 | 平成24年度行政文書廃棄及び管理関係綴り               |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2364 | 技術短期大学校長 | 平成24年度自動車運転日誌                      |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2365 | 技術短期大学校長 | 25通知・報告関係                          | 各科の通知及び報告 | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2366 | 技術短期大学校長 | 平成25年度保護者就職説明会関係綴                  |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2367 | 技術短期大学校長 | 27歳入歳出外現金(基金)受払整理表                 |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2368 | 技術短期大学校長 | 27資金前渡精算書                          |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2369 | 技術短期大学校長 | H27年度熊本労働局／菊池公共職業安定書関係綴り           |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2370 | 技術短期大学校長 | 27入学許可                             |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2371 | 技術短期大学校長 | 28入学許可・学生証発行                       |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2372 | 技術短期大学校長 | 28行事等出席に関すること                      |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2373 | 技術短期大学校長 | 28職務専念義務の免除について                    |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2374 | 技術短期大学校長 | 28安全衛生管理関係                         |           | 紙  | 技術短期大学校長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名              | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|------------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2375 | 技術短期大学校長   | 20定期試験成績表              |            | 紙  | 技術短期大学校長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2376 | 技術短期大学校長   | 20進級判定                 |            | 紙  | 技術短期大学校長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2377 | 技術短期大学校長   | 20職業訓練等受講生の個人情報の取り扱い   | 受講生への通知    | 紙  | 技術短期大学校長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2378 | 技術短期大学校長   | 21定期試験成績表              |            | 紙  | 技術短期大学校長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2379 | 産業技術センター所長 | 広報関係綴り                 | 農産加工部      | 紙  | 産業技術センター所長       | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2380 | 産業技術センター所長 | 雑件（農産加工）               |            | 紙  | 産業技術センター所長       | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2381 | 産業技術センター所長 | 機器修理関係                 | 微生物応用部     | 紙  | 産業技術センター所長       | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2382 | 産業技術センター所長 | 出張伺い・復命書綴り（微生物応用部）     |            | 紙  | 産業技術センター所長       | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2383 | 産業技術センター所長 | 技術指導・技術者研修関連綴り（微生物応用部） |            | 紙  | 産業技術センター所長       | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2384 | 産業技術センター所長 | 調査（微生物応用部）             |            | 紙  | 産業技術センター所長       | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2385 | 産業技術センター所長 | 農林水産関連文書綴り             | 微生物応用部     | 紙  | 産業技術センター所長       | H 17           | 1 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2386 | 観光企画課長     | 平成22年 観光統計             |            | 紙  | 観光企画課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2387 | 観光企画課長     | 雑件                     |            | 紙  | 観光企画課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2388 | 観光企画課長     | 庶務雑件                   |            | 紙  | 観光課              | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2389 | 観光企画課長     | 平成17年度旅行業更新登録          |            | 紙  | 観光物産総室           | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2390 | 観光企画課長     | 旅行業                    | 旅行業申請綴(更新) | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2391 | 観光企画課長     | H18年度 旅行業営業保証金等関係綴     |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2392 | 観光企画課長     | H19年度 旅行業営業保証金関係綴      |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2393 | 観光企画課長     | 国内旅行業務取扱主任者 認定名簿       |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2394 | 観光企画課長     | 旅行業関係綴                 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2395 | 観光企画課長     | H16 旅行業 登録事項変更         |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2396 | 観光企画課長     | 旅行業                    | 旅行業申請綴     | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2397 | 観光企画課長     | H16 旅行業営業保証金関係綴        |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2398 | 観光企画課長     | H16 旅行業更新登録申請書関係綴No.2  |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名                | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|--------------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2399 | 観光企画課長 | 旅行業                      | 旅行業登録事項変更  | 紙  | 観光課              | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2400 | 観光企画課長 | 予算流用                     | 予算流用・趣旨変更  | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2401 | 観光企画課長 | 研修                       | 研修         | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2402 | 観光企画課長 | 配当・令達                    | 配当         | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2403 | 観光企画課長 | 旅行命令簿                    |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2404 | 観光企画課長 | 支出負担行為書                  | 委託         | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2405 | 観光企画課長 | 熊本市行政財産(産業文化会館)使用許可申請    |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2406 | 観光企画課長 | 平成19年度 負担金               |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2407 | 観光企画課長 | 職員研修                     |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2408 | 観光企画課長 | 旅行業                      | 旅行業申請綴(変更) | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2409 | 観光企画課長 | H22 観光連盟                 |            | 紙  | 観光交流国際課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2410 | 観光企画課長 | H16 昇給昇格関係綴              |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2411 | 観光企画課長 | 観光施設整備                   | 観光標識関係綴    | 紙  | 観光物産総室長          | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2412 | 観光企画課長 | 観光施設整備                   | 観光標識関係綴    | 紙  | 観光物産総室長          | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2413 | 観光企画課長 | 平成21年度やさしいかもと観光施設調査      |            | 紙  | 観光交流国際課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2414 | 観光企画課長 | 平成17年度 服務報告(交流職員等)(派遣職員) |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2415 | 観光企画課長 | 扶養・保険料等申告書               |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2416 | 観光企画課長 | 平成17年度 旅行命令              |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2417 | 観光企画課長 | 国際観光ホテル整備法関係             |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2418 | 観光企画課長 | 支出負担行為書                  |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2419 | 観光企画課長 | 九州観光推進機構総記               |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2420 | 観光企画課長 | 宿泊旅行統計調査                 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2421 | 観光企画課長 | 提案・苦情等の対応綴り              |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2422 | 観光企画課長 | もてなし指標 各都道府県・政令市調査       |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名              | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2423 | 観光企画課長 | 平成23・24年度 熊本県消費生活審議会   |    | 紙  | 観光課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2424 | 観光企画課長 | H22 公益法人               |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2425 | 観光企画課長 | 平成12年度 財団等の法人許認可       |    | 紙  | 観光物産課長           | H 12           | 3 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2426 | 観光企画課長 | H20 県民会議               |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2427 | 観光企画課長 | 国際観光ホテル整備法関係           |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2428 | 観光企画課長 | 平成21年度 観光連盟補助金         |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2429 | 観光企画課長 | 国際観光ホテル整備法関係           |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2430 | 観光企画課長 | H22 国際観光ホテル整備法に基づく調査関係 |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2431 | 観光企画課長 | 公益法人                   |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2432 | 観光企画課長 | 観光文化検定                 |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2433 | 観光企画課長 | H23 国際観光ホテル整備法に戻づく調査関係 |    | 紙  | 観光課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2434 | 観光企画課長 | 観光地域づくり実践プラン           |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2435 | 観光企画課長 | 平成25年度 後援関係文書          |    | 紙  | 観光課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2436 | 観光企画課長 | H24高速ツアーバス ラド観光書類      |    | 紙  | 観光課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2437 | 観光企画課長 | H17年度 旅行業新規登録申請綴       |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2438 | 観光企画課長 | 旅行業新規登録                |    | 紙  | 観光課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2439 | 観光企画課長 | H17年度 旅行業営業保証金等関係綴     |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2440 | 観光企画課長 | H17年度 旅行業変更登録          |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2441 | 観光企画課長 | H17年度 旅行業取扱管理者変更報告書    |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2442 | 観光企画課長 | H21年度 旅行業              |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2443 | 観光企画課長 | H20年度 旅行業取引額報告書        |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2444 | 観光企画課長 | H20年度 旅行業取扱管理者変更届      |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2445 | 観光企画課長 | H20年度 収入証紙により収入する手数料   |    | 紙  | 観光物産総室長          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2446 | 観光企画課長 | H21年度 旅行業立入検査          |    | 紙  | 観光交流国際課長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名              | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2447 | 観光企画課長 | H22年度 旅行業立入検査          |            | 紙  | 観光交流国際課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2448 | 観光企画課長 | H20年度 旅行業立入検査          |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2449 | 観光企画課長 | H18年度 旅行業取引額報告書        |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2450 | 観光企画課長 | H18年度 収入証紙により収入する手数料   |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2451 | 観光企画課長 | H19年度 収入証紙により収入する手数料   |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2452 | 観光企画課長 | H17年度 旅行業法改正関係綴        |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2453 | 観光企画課長 | H19年度 旅行業関係綴(立入検査)     |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2454 | 観光企画課長 | H17年度 支出負担行為(委託料)      |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2455 | 観光企画課長 | 他部局からの通知及び照会等          |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 1 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2456 | 観光企画課長 | H15旅行業 更新登録申請書関係綴 No.1 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2457 | 観光企画課長 | H15旅行業 更新登録申請書関係綴 No.3 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2458 | 観光企画課長 | 旅行業関係(登録事項変更)          |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2459 | 観光企画課長 | H15旅行業 登録事項変更          |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2460 | 観光企画課長 | 旅行業                    | 旅行業申請綴(新規) | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2461 | 観光企画課長 | 旅行業                    | 旅行業申請綴(抹消) | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2462 | 観光企画課長 | H15旅行業営業保証金取戻しに係る証明書関係 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2463 | 観光企画課長 | 収入調停書                  |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2464 | 観光企画課長 | 配当・令達                  | 配当         | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2465 | 観光企画課長 | 予算(戻入・戻出・更生)           |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2466 | 観光企画課長 | 管理調達課関係                | 在庫・新聞図書・備品 | 紙  | 観光物産総室長          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2467 | 観光企画課長 | 平成17年度 旅行業登録事項変更       |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2468 | 観光企画課長 | H15 旅行業更新登録申請書関係綴 No.2 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2469 | 観光企画課長 | H16 旅行業更新登録申請書関係綴 No.1 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2470 | 観光企画課長 | サービス関係                 |            | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                    | 副題                             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------------------|--------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2471 | 観光企画課長  | 平成18年度 服務状況報告(派遣職員・研修生・交流職員) |                                | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2472 | 観光企画課長  | 平成18年度 給与関係                  |                                | 紙  | 観光物産総室長          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2473 | 農林水産政策課 | 平成18年度職員研修                   |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2474 | 農林水産政策課 | 農業研究センター関連                   |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2475 | 農林水産政策課 | 公務災害                         |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2476 | 農林水産政策課 | 公務災害                         |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2477 | 農林水産政策課 | 予算流用                         |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2478 | 農林水産政策課 | 平成19年度職員研修関係                 |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2479 | 農林水産政策課 | 平成17年度研修                     |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2480 | 農林水産政策課 | H25当初予算要求関係                  | (農林水産政策課)(総務班)                 | 紙  | 農林水産政策課          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2481 | 農林水産政策課 | 債務負担行為の設定                    | (総務班)                          | 紙  | 農林水産政策課          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2482 | 農林水産政策課 | 試験研究関係                       |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2483 | 農林水産政策課 | 他部局調整                        |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2484 | 農林水産政策課 | 平成19年度 漁船保険料                 |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2485 | 農林水産政策課 | 公務災害関係綴り                     |                                | 紙  | 農林水産政策課          | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2486 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 宇城・玉名(H19.7.20)                | 紙  | 農業技術課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2487 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 菊池・阿蘇・上益城・八代・球磨(H19.7.20)      | 紙  | 農業技術課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2488 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 宇城・玉名・鹿本・菊池・阿蘇・八代・天草(H19.5.29) | 紙  | 農業技術課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2489 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年4月14日 熊本 他                | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2490 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年5月22日 菊池                  | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2491 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年6月3日 菊池                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2492 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年8月22日 熊本No.1              | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2493 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年8月22日 熊本No.2              | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2494 | 農業技術課長  | エコファーマー認定・更新申請書              | 平成20年10月30日 宇城・玉名・鹿本・芦北・球磨     | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名                                   | 副題                                   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|---|--------------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2495 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年11月25日 鹿本No.1                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2496 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年11月25日 鹿本No.2                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2497 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年11月25日 鹿本No.3                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2498 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年11月25日 鹿本No.4                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2499 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年11月25日 鹿本No.5                   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2500 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年12月8日 菊池No.1                    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2501 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年12月8日 菊池No.2                    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2502 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年12月24日 熊本・宇城・玉名・上益城・<br>芦北・天草   | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2503 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成20年12月24日 八代                       | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2504 | 農業技術課長 | 平成20年度 エコファーマー実施状況報告                        | No.1                                 | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2505 | 農業技術課長 | 平成20年度 エコファーマー実施状況報告                        | No.2                                 | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2506 | 農業技術課長 | 平成20年度 エコファーマー更新申請                          | 平成20年11月25日 熊本                       | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2507 | 農業技術課長 | H20 持続氏の高い生産方式(エコファーマー)の導入に関する計<br>画の実施状況報告 | 【球磨】No.1                             | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2508 | 農業技術課長 | H20 持続氏の高い生産方式(エコファーマー)の導入に関する計<br>画の実施状況報告 | 【球磨】No.2                             | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2509 | 農業技術課長 | 平成21年度 エコファーマー実施状況報告                        | 八代・芦北・天草                             | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2510 | 農業技術課長 | エコファーマー認定・更新申請書                             | 平成21年11月24日 熊本・宇城・鹿本・菊池・阿<br>蘇・八代・球磨 | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2511 | 農業技術課長 | 平成17年度 旅行命令簿 植物防疫                           |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2512 | 農業技術課長 | 平成17年度 旅行命令簿 環境保全                           |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2513 | 農業技術課長 | 平成17年度 旅行命令簿 庶務                             |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2514 | 農業技術課長 | 平成17年度 旅行命令簿 普及企画                           |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2515 | 農業技術課長 | 人事課関係綴                                      |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2516 | 農業技術課長 | 人事課(服務関係)綴り                                 |                                      | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2517 | 農業技術課長 | 公務災害  | 公務災害                                 | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2518 | 農業技術課長 | 会計検査  | 会計検査                                 | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名              | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2519 | 農業技術課長 | 職員健康診断等                |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2520 | 農業技術課長 | 庁舎の自衛消防・火元責任者          | 庁舎の自衛消防・火元責任者     | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2521 | 農業技術課長 | 研修(総務関係)               | 研修(総務関係)          | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2522 | 農業技術課長 | 平成24年度 備品異動申請書・使用備品整理簿 |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2523 | 農業技術課長 | 総務事務センター関係綴            |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2524 | 農業技術課長 | 臨時職員採用                 | 臨時職員採用            | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2525 | 農業技術課長 | 平成24年度 非常勤職員嘱託職員委嘱関係   |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2526 | 農業技術課長 | 管理調達課関係                |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2527 | 農業技術課長 | 県I期間からの通知照会に関する文書      | 県I期間からの通知照会に関する文書 | 紙  | 農業技術課長           | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2528 | 農業技術課長 | 行政財産使用許可関係             |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2529 | 農業技術課長 | 備品管理・運営 公用車            |                   | 紙  | 農業技術課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2530 | 畜産課長   | 畜産近代化リース事業 その1         |                   | 紙  | 畜産課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2531 | 畜産課長   | 畜産近代化リース事業 その2         |                   | 紙  | 畜産課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2532 | 畜産課長   | 畜産近代化リース事業             |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2533 | 畜産課長   | 畜産近代化リース事業1            |                   | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2534 | 畜産課長   | 平成12年度加工原料乳認定関係10～1月分  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2535 | 畜産課長   | 平成14年度加工原料乳認定11月分      |                   | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2536 | 畜産課長   | 平成14年度加工原料乳認定8月分       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2537 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定12月分      |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2538 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定3月分       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2539 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定7～8月      |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2540 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定11月分      |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2541 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定1月分       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2542 | 畜産課長   | 平成13年度加工原料乳認定2月分       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                   | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2543 | 畜産課長  | 平成13年度加工原料乳認定9月分            |             | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2544 | 畜産課長  | 平成14年度加工原料乳認定7月分            |             | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2545 | 畜産課長  | 平成14年度加工原料乳認定6月分            |             | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2546 | 畜産課長  | 平成14年度加工原料乳認定11月分           |             | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2547 | 畜産課長  | 平成12年度加工原料乳認定関係10～1月分       |             | 紙  | 畜産課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2548 | 畜産課長  | 畜産物需給調整(調査)鶏卵               |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2549 | 畜産課長  | 学校給食用牛乳供給事業補助業務委託費          |             | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2550 | 畜産課長  | 平成15年 2月分加工原料乳数量            |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2551 | 畜産課長  | 平成15年 1月分加工原料乳数量            |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2552 | 畜産課長  | 平成15年 3月分加工原料乳数量            |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2553 | 畜産課長  | 畜産物需給調整                     | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2554 | 畜産課長  | 畜産物需給調整                     | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2555 | 畜産課長  | 畜産物需給調整(加工原料乳数量報告書8月分)      | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2556 | 畜産課長  | 畜産物需給調整(平成13度加工原料乳3月分)      | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2557 | 畜産課長  | 畜産物需給調整(平成13度加工原料乳認定関係7～8月) | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2558 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定対策事業               |             | 紙  | 畜産課長             | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2559 | 畜産課長  | 畜産物需給調整                     | 加工原料乳生産者補給金 | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2560 | 畜産課長  | 畜産物価格安定肉用牛生産者補給金制度          |             | 紙  | 畜産課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2561 | 畜産課長  | 指定助成対象事業支援対策                | 肉用牛ヘルパー事業   | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2562 | 畜産課長  | 肉豚価格安定事業                    |             | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2563 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 1月                  |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2564 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 2月                  |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2565 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 3月                  |             | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2566 | 畜産課長  | 指定助成対象事業肉用牛肥育経営安定対策事業       | 資料          | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                  | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|----------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2567 | 畜産課長  | 地域養豚振興特別対策事業               |                    | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2568 | 畜産課長  | 畜産物需給調整鶏卵生産出荷調査            |                    | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2569 | 畜産課長  | 畜産物価格安定鶏卵価格協定事業            |                    | 紙  | 畜産課長             | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2570 | 畜産課長  | 指定助成対象事業支援対策               | 肉用牛ヘルパー事業          | 紙  | 畜産課長             | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2571 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛生産基盤安定化対策(指定助成) | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2572 | 畜産課長  | 畜産流通(平成13度乳業再編関係)          |                    | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2573 | 畜産課長  | 指定助成対象事業肉用牛肥育経営安定緊急対策事業    | (総括)               | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2574 | 畜産課長  | 指定助成対象事業地域肉用牛経営安定対策事業      |                    | 紙  | 畜産課長             | H 11           | 10 年     | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2575 | 畜産課長  | 指定助成対象事業肉用牛肥育経営安定対策事業      | (資料)               | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2576 | 畜産課長  | 指定助成対象事業地域肉用牛経営安定対策事業      | (総括)               | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2577 | 畜産課長  | 畜産物価格                      | 肉用牛肥育経営BSE対策緊急支援事業 | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2578 | 畜産課長  | 畜産流通                       | 生乳・乳製品流通対策推進事業     | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2579 | 畜産課長  | 指定助成対象事業肉用牛肥育経営安定対策事業      | (資料)               | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2580 | 畜産課長  | 指定助成対象事業肉用牛肥育経営安定対策事業      | (資料)               | 紙  | 畜産課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2581 | 畜産課長  | 畜産物価格安定指定家畜市場別指定肉用子牛取引結果・経 |                    | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2582 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2583 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2584 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2585 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2586 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2587 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2588 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2589 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2590 | 畜産課長  | 指定助成対象事業                   | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2591 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料) | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2592 | 畜産課長  | 平成14年度乳業再編関係資料綴                                   |                   | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2593 | 畜産課長  | 畜産物需給調整   | 鶏卵需給調整協議会委託事業・企   | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2594 | 畜産課長  | 学校給食用牛乳供給事業価格決定等                                  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2595 | 畜産課長  | 畜産近代化リース事業  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2596 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料) | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2597 | 畜産課長  | 畜産物価格安定(熊本県畜産物価格安定基金協会(総会等))、<br>(肉用子牛生産者補給金制度・経) |                   | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2598 | 畜産課長  | 乳用牛奨励   | 酪農経営体育成強化緊急対策事業)  | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2599 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 中核肉用牛繁殖経営等育成事業    | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2600 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛生産基盤安定対策(指定助成) | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2601 | 畜産課長  | 畜産物価格安定   | 子牛生産拡大奨励事業・経      | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2602 | 畜産課長  | 畜産物価格安定   | 指定家畜市場別指定肉用子牛取引結果 | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2603 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料) | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2604 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛肥育経営安定対策事業(資料) | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2605 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 11月                                       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2606 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 8月  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2607 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 12月                                       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2608 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 5月  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2609 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 9月  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2610 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 10月                                       |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2611 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 7月  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2612 | 畜産課長  | 加工原料乳綴り 4月  |                   | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2613 | 畜産課長  | 指定助成対象事業  | 肉用牛肥育経営安定対策事業     | 紙  | 畜産課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2614 | 畜産課長  | 学校給食用牛乳供給事業                                       | 補助業務委託費           | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名             | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2615 | 畜産課長  | 学校給食用牛乳供給事業           | 価格決定等         | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2616 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定地策事業         |               | 紙  | 畜産課長             | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2617 | 畜産課長  | 地域肉用牛振興対策事業           |               | 紙  | 畜産課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2618 | 畜産課長  | 新規参入事業                |               | 紙  | 畜産課長             | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2619 | 畜産課長  | 一般文書                  |               | 紙  | 畜産課長             | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2620 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定対策事業         |               | 紙  | 畜産課長             | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2621 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定対策事業         |               | 紙  | 畜産課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2622 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定対策事業(一般)     |               | 紙  | 畜産課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2623 | 畜産課長  | 肉用牛肥育経営安定対策事業         |               | 紙  | 畜産課長             | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2624 | 畜産課長  | 19 肉用子牛補給金 一般         |               | 紙  | 畜産課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2625 | 畜産課長  | 学校給食用牛乳供給事業           | 価格決定等         | 紙  | 畜産課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2626 | 畜産課長  | 会議資料                  |               | 紙  | 畜産課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2627 | 畜産課長  | 養豚                    |               | 紙  | 畜産課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2628 | 畜産課長  | 肉用子牛生産者補給金制度 農畜産業振興機構 |               | 紙  | 畜産課長             | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2629 | 畜産課長  | 肉用子牛生産者補給金制度 農畜産業振興機構 |               | 紙  | 畜産課長             | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2630 | 畜産課長  | 耕畜連携による堆肥通促進事業        |               | 紙  | 畜産課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2631 | 畜産課長  | 畜産環境保全対策              | 耕畜連携推進協議会     | 紙  | 畜産課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2632 | 畜産課長  | 畜産環境保全対策              | 耕畜連携推進協議会     | 紙  | 畜産課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2633 | 畜産課長  | 循環型耕畜連携強化事業           | 堆肥流通・利用促進対策事業 | 紙  | 畜産課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2634 | 畜産課長  | 農畜産業機械等リース支援事業        | 畜産新規就農支援型     | 紙  | 畜産課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2635 | 畜産課長  | 耕畜連携                  |               | 紙  | 畜産課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2636 | 畜産課長  | 畜産環境総記                |               | 紙  | 畜産課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2637 | 畜産課長  | 畜産環境保全(総記)            |               | 紙  | 畜産課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2638 | 畜産課長  | 環境保全型農業総合支援事業         | 県単独事業(建築工事)   | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名            | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|----------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2639 | 畜産課長   | 循環型耕畜連携強化事業          | 堆肥流通・利用推進対策事業 | 紙  | 畜産課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2640 | 畜産課長   | 熊本県耕畜連携推進協議会 負担金関係   |               | 紙  | 畜産課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2641 | 農地整備課長 | 公共事業等事業施行状況関係綴       |               | 紙  | 農村整備課長           | H 18           | 1 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2642 | 農地整備課長 | 公共事業等事業施行状況関係綴       |               | 紙  | 農村整備課長           | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2643 | 農地整備課長 | 公共事業等事業施行状況関係綴       |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2644 | 農地整備課長 | 公共事業等事業施行状況関係綴       |               | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 1 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2645 | 農地整備課長 | 公共事業等事業施行状況関係綴       |               | 紙  | 農村整備課長           | H 22           | 1 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2646 | 農地整備課長 | 一般公共事業債地方負担額調        |               | 紙  | 農地建設課長           | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2647 | 農地整備課長 | 一般公共事業債地方負担額調        |               | 紙  | 農村整備課長           | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2648 | 農地整備課長 | 一般公共事業債地方負担額調        |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2649 | 農地整備課長 | 一般公共事業債地方負担額調        |               | 紙  | 農地建設課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2650 | 農地整備課長 | 事業遂行状況報告書            |               | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2651 | 農地整備課長 | 事業遂行状況報告書            |               | 紙  | 農村整備課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2652 | 農地整備課長 | 支出命令書                | No.1          | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2653 | 農地整備課長 | 支出命令書                | No.2          | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2654 | 農地整備課長 | 旅費執行表                |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2655 | 農地整備課長 | 予算執行表(歳入)            |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2656 | 農地整備課長 | 予算執行表(歳出)            |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2657 | 農地整備課長 | 予算執行表(歳計外・基金)        |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2658 | 農地整備課長 | 歳入・歳出整理表             |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2659 | 農地整備課長 | 歳入・歳出外現金(基金)受払整理表    |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2660 | 農地整備課長 | 返納未済一覧表・所得税徴収高計算書集計表 |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2661 | 農地整備課長 | 予算令達(受領)一覧表          |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2662 | 農地整備課長 | 後進地域特例法適用団体補助率差額     |               | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名        | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2663 | 農地整備課長  | 6月・9月・12月補正予算要求書 |               | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2664 | 農地整備課長  | 2月補正予算要求書        |               | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2665 | 農地整備課長  | 平成22年度当初予算       | No.1          | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2666 | 農地整備課長  | 平成22年度当初予算       | No.2          | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2667 | 農地整備課長  | 平成22年度当初予算       | No.3          | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2668 | 農地整備課長  | 6月・9月・12月補正予算要求書 |               | 紙  | 農村整備課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2669 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農村整備課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2670 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農村整備課長           | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2671 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農村整備課長           | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2672 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.1          | 紙  | 農村整備課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2673 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.2          | 紙  | 農村整備課長           | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2674 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.1          | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2675 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.2          | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2676 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.1          | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2677 | 農地整備課長  | 収入調定             | No.2          | 紙  | 農村整備課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2678 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農地整備課長           | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2679 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農地整備課長           | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2680 | 農地整備課長  | 収入調定             |               | 紙  | 農地整備課長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2681 | 農地整備課長  | 概算払請求書           |               | 紙  | 農地建設課長           | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2682 | 農地整備課長  | 平成27年度 用地調査関係綴   |               | 紙  | 農地整備課長           | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2683 | むらづくり課長 | 都市農村交流施設概要       |               | 紙  | 農業振興課長           | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2684 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業       | やすらぎの交流空間整備事業 | 紙  | 農業振興課長           | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2685 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業       | 農業構造改善事業予算要求書 | 紙  | 農業振興課長           | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2686 | むらづくり課長 | 農村滞在型余暇活動機能整備計画  |               | 紙  | 農業振興課長           | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                          | 副題                             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------------------------|--------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2687 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                         | 地域連携システム整備事業                   | 紙  | 農業振興課長           | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2688 | むらづくり課長 | 中山間ふるさと・水と土保全対策事業基金実績調査            | H16~18年度分                      | 紙  | 農村整備課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2689 | むらづくり課長 | ふるさと・水と土保全対策事業                     | 研修会参加                          | 紙  | 農村整備課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2690 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                         | H17年度やすらぎ空間整備事業補助金             | 紙  | 農業経営課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2691 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                         | 市町村等推進事業(H18年度分)               | 紙  | 農業経営課長           | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2692 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 一般文書                           | 紙  | 農業経営課長           | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2693 | むらづくり課長 | ふるさと・水と土保全対策事業                     | H16~H20実績関係                    | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2694 | むらづくり課長 | 中山間ふるさと・水と土保全対策事業                  | 委託契約                           | 紙  | 農村整備課長           | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2695 | むらづくり課長 | 子ども農山漁村交流プロジェクト対策交付金               | 八代市よかとこ宣伝隊体制整備モデル支援事業採択に向けた取組み | 紙  | 農村・担い手支援課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2696 | むらづくり課長 | 旧元気な地域づくり交付金                       | 小国町改善計画                        | 紙  | 農業振興課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2697 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                         | 総記                             | 紙  | 農村・担い手支援課長       | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2698 | むらづくり課長 | 子ども農山漁村交流プロジェクト対策交付金               | 阿蘇グリーンストック他                    | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2699 | むらづくり課長 | 子ども農山漁村交流プロジェクト対策交付金               | 八代よかとこ宣伝隊                      | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2700 | むらづくり課長 | 農林水産省グリーンツーリズム促進等緊急対策事業(緊急経済対策)    | 八代市                            | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2701 | むらづくり課長 | 元気な地域づくり交付金(H17実施分)事業評価            | グリーンツーリズム関係                    | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2702 | むらづくり課長 | くまもとの農林漁家民宿・農林漁業体験民宿ホームページ制作運営業務委託 |                                | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2703 | むらづくり課長 | 県中山間地域ふるさと水と土保全基金                  |                                | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2704 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                         | 市町村等推進事業(21年度分)                | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2705 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業 県推進事業                   | 農林漁家民宿パンフレット・ホームページ構築          | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2706 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 通知他                            | 紙  | 農業振興課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2707 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 子ども農山漁村交流プロジェクト                | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2708 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 調査                             | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2709 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 一般文書                           | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2710 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                           | 一般文書(その2)                      | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                  | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|----------------------------|-------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2711 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策                   | 県後援名義                   | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2712 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策・県推進事業             | 熊本ツーリズムコンソシアム全国GT熊本阿蘇大会 | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2713 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策・県推進事業             | おかあさんのスローフード(一般文書)      | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2714 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策・県推進事業             | 農林漁家民宿等HP業務委託           | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2715 | むらづくり課長 | ふるさと・水と土保全対策事業             | 基金積み立て                  | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2716 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                 | 資料                      | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2717 | むらづくり課長 | ふるさと応援ねっとホームページ作成業務委託      |                         | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2718 | むらづくり課長 | 中山間ふるさと・水と土保全対策事業補助金関係     | H22年度分                  | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2719 | むらづくり課長 | 農林漁家民宿                     | 規制緩和等資料                 | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2720 | むらづくり課長 | ふるさと・水と土保全対策事業             | 基金運用                    | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2721 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                 | 通知・照会①                  | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2722 | むらづくり課長 | 都市農村交流対策事業                 | 通知・照会②                  | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2723 | むらづくり課長 | ふるさと応援ねっとホームページ作成業務委託      |                         | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2724 | むらづくり課長 | くまもと里モンプロジェクト顕彰 記念写真撮影業務委託 |                         | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2725 | むらづくり課長 | くまもと里モンプロジェクト顕彰            | 委員会資料                   | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2726 | むらづくり課長 | くまもと里モンプロジェクト顕彰            |                         | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2727 | むらづくり課長 | くまもと里モンプロジェクト顕彰調書          | 推薦書                     | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2728 | むらづくり課長 | くまもと里モンプロジェクト推進事業          | 県北 復命書他                 | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2729 | むらづくり課長 | 美しい農村景観保全活用事業              | H24年度分                  | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2730 | むらづくり課長 | 再任用関係(むらづくり課)              |                         | 紙  | むらづくり課長          | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2731 | むらづくり課長 | イノシシ被害マップ作成システム委託          |                         | 紙  | 農業技術課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2732 | むらづくり課長 | 熊本県鳥獣対策マニュアル作成業務委託         |                         | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2733 | むらづくり課長 | 鳥獣害対策地域検討会                 |                         | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2734 | むらづくり課長 | 鳥獣害防止対策推進事業(県単)            |                         | 紙  | 農業技術課長           | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                  | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|----------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2735 | むらづくり課長 | 県・市町村単独事業(鳥獣)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2736 | むらづくり課長 | 鳥獣被害対策全国会議(H23.1.11国説明)    |    | 紙  | 農業技術課長           | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2737 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画実施状況報告             |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2738 | むらづくり課長 | 鳥獣被害緊急総合対策説明会(H23.1.13県説明) |    | 紙  | 農業技術課長           | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2739 | むらづくり課長 | 庁内各課からの照会                  |    | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2740 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画状況報告               |    | 紙  | むらづくり課長          | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2741 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(湯前町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2742 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(あさぎり町)            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2743 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(玉名市)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2744 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(益城町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2745 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(小国町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2746 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(球磨村)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2747 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(氷川町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2748 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(津奈木町)             |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2749 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(天草市)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2750 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(宇土市)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2751 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(熊本市)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2752 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(山都町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2753 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(南関町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2754 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(高森町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2755 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(人吉市)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2756 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(錦町)               |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2757 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(五木村)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2758 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(甲佐町)              |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名           | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|---------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2759 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(合志市)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2760 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(相良村)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2761 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(産山村)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2762 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(大津町)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2763 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(美里町)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2764 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(山江村)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2765 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(多良木町)      |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2766 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(苓北町)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2767 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(菊池市)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2768 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(山鹿市)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2769 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(荒尾市)       |    | 紙  | 農業技術課長           | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2770 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 人吉市   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2771 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 産山村   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2772 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 美里町   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2773 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 錦町    |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2774 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 八代市   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2775 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) あさぎり町 |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2776 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 熊本市   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2777 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 菊池市   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2778 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 水上村   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2779 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 相良村   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2780 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 球磨村   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2781 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 天草市   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2782 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 甲佐町   |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2783 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 合志市            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2784 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 山鹿市            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2785 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 湯前町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2786 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 山都町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2787 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 苓北町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2788 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 高森町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2789 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 多良木町           |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2790 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 荒尾市・南関町        |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2791 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 五木村            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2792 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H20) 山江村            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2793 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 水俣市・芦北町        |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2794 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 玉名市            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2795 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 南小国町           |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2796 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 御船町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2797 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 玉東町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2798 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 南阿蘇村           |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2799 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 上天草市           |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2800 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 宇城市            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2801 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 阿蘇市            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2802 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 和水町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2803 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 西原村            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2804 | むらづくり課長 | 鳥獣被害防止計画(H21) 植木町            |    | 紙  | 農業技術課長           | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2805 | むらづくり課長 | 鳥獣・県単                        |    | 紙  | 農業技術課長           | H 18           | 1 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2806 | むらづくり課長 | 平成26年度農地・水(向上)支援システム保守管理業務委託 |    | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名                                  | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|--|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2807 | むらづくり課長 | 平成26年度多面的機能支援システム改修業務委託                    |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2808 | むらづくり課長 | 平成26年度農地情報修正業務委託                           |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2809 | むらづくり課長 | 平成26年度多面的機能支払交付金地図情報整備業務委託                 |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2810 | むらづくり課長 | 平成26年度農地・水(向上)支援システム改修業務委託                 |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2811 | むらづくり課長 | 平成26年度農地情報(多面的・中山間払)整理業務委託                 |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2812 | むらづくり課長 | 平成25年度農地・水(向上)支援システム改修業務委託                 |            | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2813 | むらづくり課長 | 平成24年度農地・水保全管理支払交付金(向上活動支援交付金)集計システム構築業務委託 |            | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2814 | むらづくり課長 | 平成25年度農地・水保全管理支払交付金地図情報整備業務委託              |            | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2815 | むらづくり課長 | 平成25年度農地・水保全管理支払交付金地図情報整備業務委託              |            | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2816 | むらづくり課長 | 平成23年度熊本県農地・水・環境保全向上対策事業(支援事業)             |            | 紙  | むらづくり課長          | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2817 | むらづくり課長 | 平成25年度農地・水保全管理支払事業(共同活動支援)補助金綴             |            | 紙  | むらづくり課長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2818 | むらづくり課長 | 平成26年度日本型直接支払制度説明会                         |            | 紙  | むらづくり課長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 2819 | むらづくり課長 | 平成19年度熊本県農地・水・環境保全向上対策事業(資源保全活動支援)         |            | 紙  | むらづくり課長          | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2820 | むらづくり課長 | 平成18年度農地・水・環境保全向上対策推進地域協議会関係               |            | 紙  | むらづくり課長          | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2821 | むらづくり課長 | 平成22年度農地・水・環境保全向上対策事業(支援事業)補助金             |            | 紙  | むらづくり課長          | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2822 | むらづくり課長 | 平成24年度農地・水保全管理支払事業(共同活動支援)補助金綴             |            | 紙  | むらづくり課長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2823 | むらづくり課長 | 平成27年度鳥獣被害防止緊急捕獲等対策                        |            | 紙  | むらづくり課長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2824 | むらづくり課長 | 平成27年度捕獲協議会関係綴                             |            | 紙  | むらづくり課長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 2825 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 林道編入協議書    | 紙  | 林業振興課長           | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2826 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 林道編入協議書    | 紙  | 林業振興課長           | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2827 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 林道編入協議書    | 紙  | 林業振興課長           | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2828 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 熊本県位置図修正   | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2829 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 林道事業実績報告書綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 8            | 5年       | 平成14年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2830 | 林業振興課長  | 林道総括                                       | 林道事業実績報告書綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 8            | 5年       | 平成14年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名         | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2831 | 林業振興課長 | 林道編入協議関係綴         |                       | 紙  | 林業振興課長           | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2832 | 林業振興課長 | 林業地域総合整備          | 定住指定綴(苓北・河浦)          | 紙  | 林業振興課長           | H 3            | 10 年     | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2833 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林道研究会関係綴              | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2834 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施予定綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2835 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施予定綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2836 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施予定綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2837 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施予定綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2838 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施予定綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2839 | 林業振興課長 | 緑資源幹線林道           | 緑資源幹線林道負担金関係綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2840 | 林業振興課長 | 林道総括              | 鉱業権(試掘権)出願関係綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2841 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害重要変更協議            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2842 | 林業振興課長 | フォレストコミュニティ総合整備事業 | フォレストコミュニティ総合整備事業補助金綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2843 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害残事業調査             | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2844 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害補助金関係綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2845 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害重要変更協議            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2846 | 林業振興課長 | 林道開設(県営)          | 林道事業繰越関係綴             | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2847 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害重要変更協議            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2848 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害復旧事業費補助率増嵩申請      | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2849 | 林業振興課長 | 単県林道              | 単県林道事業計画承認綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2850 | 林業振興課長 | 単県林道              | ふるさと林道実施計画綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2851 | 林業振興課長 | 単県林道              | CBR試験委託               | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2852 | 林業振興課長 | フォレストコミュニティ総合整備事業 | フォレストコミュニティ総合整備事業補助金綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2853 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林野庁予算関係(林道)           | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2854 | 林業振興課長 | 林道開設(市町村営)        | 森林環境保全整備事業            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名         | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|-------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2855 | 林業振興課長 | 農免舗装              | 農免林道事業補助金文書綴      | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2856 | 林業振興課長 | 間伐等森林整備促進対事業      | 林道事業実態調書(間伐)      | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2857 | 林業振興課長 | 単県林道              | 単県林道事業補助金綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2858 | 林業振興課長 | 林道災害復旧            | 林道災害補助金関係綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2859 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林道事業復命書           | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2860 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林政課照会綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2861 | 林業振興課長 | 林道総括              | 他部局照会文書綴          | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2862 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林道事業復命書           | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2863 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林道事業復命書           | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2864 | 林業振興課長 | 林道総括              | 他部局照会文書綴          | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2865 | 林業振興課長 | フォレストコミュニティ総合整備事業 | フォレストコミュニティ事業実態調書 | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2866 | 林業振興課長 | 林道開設(市町村営)        | 林道事業実態調書(開設)      | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2867 | 林業振興課長 | 林道総括              | 農林水産政策課照会綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2868 | 林業振興課長 | 林道総括              | 他部局照会文書綴          | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2869 | 林業振興課長 | 林道総括              | 農林水産政策課照会綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2870 | 林業振興課長 | 緑資源幹線林道           | 緑資源幹線林道用地事務委託関係   | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2871 | 林業振興課長 | 林道総括              | 林野庁予算関係綴(林道)      | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2872 | 林業振興課長 | 林道事業地区別調書         |                   | 紙  | 林業振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2873 | 林業振興課長 | 繰越関係              |                   | 紙  | 林業振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2874 | 林業振興課長 | 熊本県公共事業再評価関係綴     |                   | 紙  | 林業振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2875 | 林業振興課長 | 林道一般文書綴り          |                   | 紙  | 林業振興課長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2876 | 林業振興課長 | 林道災害復旧事業補助金関係     | 林道災害復旧事業補助金関係     | 紙  | 林業振興課長           | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2877 | 林業振興課長 | 平成27年度 事業説明会      |                   | 紙  | 林業振興課長           | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2878 | 林業振興課長 | 林道開設(県営)          | 林道測量委託関係書(国庫)     | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名  | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2879 | 林業振興課長 | 林道総括       | 林道事業実態調書綴       | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2880 | 林業振興課長 | 林道総括       | 林道事業実施計画綴       | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2881 | 林業振興課長 | 単県林道       | 林道測量委託関係書(ふるさと) | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2882 | 林業振興課長 | 単県林道       | 林道測量委託関係書(ふるさと) | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2883 | 林業振興課長 | 林道開設(県営)   | 林道測量委託関係書(国庫)   | 紙  | 林業振興課長           | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2884 | 林業振興課長 | 平成20年度当初予算 | 平成20年度当初予算要求書綴  | 紙  | 林業振興課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2885 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 平成20年2月補正予算要求書2 | 紙  | 林業振興課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2886 | 林業振興課長 | 平成21年度当初予算 | 平成21年度当初予算      | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2887 | 林業振興課長 | 平成21年度当初予算 | 平成21年度当初予算②     | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2888 | 林業振興課長 | 平成21年度当初予算 | 平成21年度当初予算③     | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2889 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 6月補正予算要求書       | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2890 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 9月補正予算要求書       | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2891 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 12月補正予算要求書      | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2892 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 2月補正予算要求書       | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2893 | 林業振興課長 | 平成22年度当初予算 | 平成22年度当初予算      | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2894 | 林業振興課長 | 平成22年度当初予算 | 平成22年度当初予算②     | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2895 | 林業振興課長 | 平成22年度当初予算 | 平成22年度当初予算③     | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2896 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 6月補正            | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2897 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 9月補正            | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2898 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 12月補正           | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2899 | 林業振興課長 | 予算要求書      | 2月補正            | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2900 | 林業振興課長 | 源泉徴収票      | 源泉徴収票           | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2901 | 林業振興課長 | 用品要求書      | 備品 消耗品          | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2902 | 林業振興課長 | 予算執行表      | 歳出整理表(旅費)       | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名           | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|---------------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2903 | 林業振興課長 | 支出証拠書               | 支出命令書(旅費)           | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2904 | 林業振興課長 | 支出負担行為書             |                     | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2905 | 林業振興課長 | 平成23年度当初予算          | 平成23年度当初予算          | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2906 | 林業振興課長 | 平成23年度当初予算          | 平成23年度当初予算②         | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2907 | 林業振興課長 | 平成23年度当初予算          | 平成23年度当初予算③         | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2908 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 9月補正予算要求書           | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2909 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 12月補正予算要求書          | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2910 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 2月補正予算要求書           | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2911 | 林業振興課長 | 平成24年度当初予算          | 平成24年度当初予算①         | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2912 | 林業振興課長 | 平成24年度当初予算          | 平成24年度当初予算②         | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2913 | 林業振興課長 | 平成24年度当初予算          | 平成24年度当初予算③         | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2914 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 6月補正                | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2915 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 9月補正                | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2916 | 林業振興課長 | 予算要求書               | 12月補正               | 紙  | 林業振興課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2917 | 林業振興課長 | 平成17年度情報公開・個人情報保護関係 | 平成17年度情報公開・個人情報保護関係 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2918 | 林業振興課長 | 平成17年度政策評価          | 平成17年度政策評価関係綴       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 2919 | 林業振興課長 | 委員会関係               | 平成17年12月農林水産常任委員会   | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2920 | 林業振興課長 | 委員会関係               | 平成17年2月農林水産常任委員会    | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2921 | 林業振興課長 | 委員会関係               | 平成17年4月・6月農林水産常任委員会 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2922 | 林業振興課長 | 平成17年度財政対策特別委員会     | 平成17年度財政対策特別委員会綴    | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2923 | 林業振興課長 | その他の部課からに通知等        | 平成17年度アスベスト関係綴      | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2924 | 林業振興課長 | 平成17年度広報関係          | 平成17年度広報関係綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2925 | 林業振興課長 | 平成17年度行事予定          | 平成17年度行事予定綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2926 | 林業振興課長 | 平成17年度事務分掌          | 平成17年度事務分掌綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名     | 副題                          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|---------------|-----------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2927 | 林業振興課長 | 平成17年度公有財産    | 平成17年度県有財産綴                 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2928 | 林業振興課長 | 平成17年度補助金関係   | 平成17年度熊本県林業関係事業補助金交付要<br>項綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2929 | 林業振興課長 | 平成17年度配当・令達   | 平成17年度配当申請綴                 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2930 | 林業振興課長 | 平成17年度重点施策    | 平成17年度重点施策関係綴               | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2931 | 林業振興課長 | 平成17年度決算特別委員会 | 平成17年度決算特別委員会文書綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2932 | 林業振興課長 | 平成17年度会計検査    | 平成17年度会計検査文書綴               | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2933 | 林業振興課長 | 支出証拠書         | 支出命令(その他)                   | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2934 | 林業振興課長 | 委員会関係         | 平成17年9月農林水産常任委員会            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2935 | 林業振興課長 | 委員会関係         | 平成18年2月農林水産常任委員会            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2936 | 林業振興課長 | 支出            | 旅行命令確認表                     | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2937 | 林業振興課長 | 平成17年度受付簿     | 平成17年度受付簿                   | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2938 | 林業振興課長 | 照会文書          | 林政課照会No1                    | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2939 | 林業振興課長 | 照会文書          | 林政課照会No3                    | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2940 | 林業振興課長 | 照会文書          | 各部照会                        | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2941 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等  | 庶務6-1                       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2942 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等  | 庶務6-2                       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2943 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等  | 庶務6-3                       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2944 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等  | 庶務6-4                       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2945 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等  | 庶務6-5                       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2946 | 林業振興課長 | 時間外勤務命令簿      | 時間外勤務命令簿                    | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2947 | 林業振興課長 | 扶養・保険料等申告書    | 扶養控除等申告書                    | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2948 | 林業振興課長 | 源泉徴収票         | 源泉徴収票                       | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2949 | 林業振興課長 | 徴収簿(共通)       | 徴収簿(共通)(A表)                 | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2950 | 林業振興課長 | 支出証拠書         | 支出命令(その他)                   | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名        | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2951 | 林業振興課長 | 用品要求書            | 支出調書(備品・消耗品)・保管転換等 | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2952 | 林業振興課長 | 所得税徴収高計算書集計表     | 所得税徴収高計算書集計表       | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2953 | 林業振興課長 | 所得税源泉徴収簿         | 所得税源泉徴収簿(臨時職員)     | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2954 | 林業振興課長 | 予算執行表・歳出整理表      | 旅費執行表              | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2955 | 林業振興課長 | 予算執行表・歳出整理表      | 歳出整理表              | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2956 | 林業振興課長 | 予算執行表・歳出整理表      | 歳出予算執行表            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2957 | 林業振興課長 | 戻入決定書            | 戻入決定書              | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2958 | 林業振興課長 | 資金前渡精算書          | 資金前渡精算書            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2959 | 林業振興課長 | 支出負担行為           | 支出調書まとめ            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2960 | 林業振興課長 | 支出証拠書            | 支出命令(旅費)           | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2961 | 林業振興課長 | 支出負担行為           | 支出負担(その他)          | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2962 | 林業振興課長 | 歳入歳出外現金(基金)受払整理表 | 歳入歳出外現金(基金)受払整理表   | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2963 | 林業振興課長 | 予算執行表・歳入整理表      | 歳入整理表              | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2964 | 林業振興課長 | 予算執行表・歳入整理表      | 歳入予算執行表            | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2965 | 林業振興課長 | 更正決定書            | 更正決定書(収入・支出)       | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2966 | 林業振興課長 | 収入調定書            | 収入調定書(特別)(歳入歳出外現金) | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2967 | 林業振興課長 | 収入調定書            | 収入調定書(一般)          | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2968 | 林業振興課長 | 扶養・保険料等申告書       | 保険料控除等申告書          | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2969 | 林業振興課長 | 源泉徴収票            | 年末調整・報償費           | 紙  | 林業振興課長           | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2970 | 林業振興課長 | 配当・令達            | 予算令達元別一覧表          | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2971 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等     | 職員課・共済組合・互助会綴      | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2972 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等     | 会計課・管理調達課綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2973 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等     | 人事課・管財課綴           | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2974 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等     | 研修綴                | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名        | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2975 | 林業振興課長 | 平成17年度県行財政改革関係   | 平成17年度県行財政改革関係綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2976 | 林業振興課長 | 平成17年度県行財政改革推進関係 | 平成17年度県行財政改革推進関係綴      | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2977 | 林業振興課長 | 平成17年度補助金関係      | 平成17年度林業関係事業補助金等交付要綱等綴 | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2978 | 林業振興課長 | 平成17年度防災関係       | 平成17年度防災関係綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2979 | 林業振興課長 | 平成17年度服務関係       | 平成17年度服務関係綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2980 | 林業振興課長 | 平成17年度予算・令達      | 平成17年度予算令達(内示)通知書綴     | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2981 | 林業振興課長 | 平成17年度流用・趣旨変更    | 平成17年度予算流用・趣旨変更綴       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2982 | 林業振興課長 | 平成17年度決算(普通会計)   | 平成17年度繰越関係             | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2983 | 林業振興課長 | 平成17年度決算特別委員会    | 平成17年度決算特別委員会綴         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2984 | 林業振興課長 | 照会文書             | 林政課照会No2               | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2985 | 林業振興課長 | その他の部課からの通知等     | 庶務6-5                  | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2986 | 林業振興課長 | 平成17年度入札・契約関係    | 平成17年度入札・契約関係通知綴       | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2987 | 林業振興課長 | 平成17年度定期監査       | 平成17年度定期監査関係綴          | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2988 | 林業振興課長 | 平成17年度予算決算       | 平成17年度予算決算関係文書綴        | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2989 | 林業振興課長 | 所得税徴収高計算書集計表     | 所得税徴収高計算書集計表           | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2990 | 林業振興課長 | 所得税源泉徴収簿         | 所得税源泉徴収簿(臨時職員)         | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2991 | 林業振興課長 | 時間外勤務命令簿         | 時間外勤務命令簿               | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2992 | 林業振興課長 | 服務               | 服務状況報告書                | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2993 | 林業振興課長 | 勤務実績報告書          | 勤務実績報告書                | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2994 | 林業振興課長 | 平成17年度人事関係       | 平成17年度人事関係綴            | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2995 | 林業振興課長 | 平成17年度予算・令達      | 平成17年度予算令達(受領)一覧表綴     | 紙  | 林業振興課長           | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2996 | 林業振興課長 | 予算執行表            | 旅費 歳出予算執行表             | 紙  | 林業振興課長           | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2997 | 林業振興課長 | 県行財政改革推進関係       | サマーレビュー                | 紙  | 林業振興課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 2998 | 林業振興課長 | 県行財政改革推進関係       | サマーレビュー                | 紙  | 林業振興課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者  | 行政文書ファイル名              | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------|------------------------|----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 2999 | 水産振興課長 | 平成17年度 予算執行表・歳入整理表     | (旧漁政課庶務) | 紙  | 漁政課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3000 | 水産振興課長 | 支出命令書①                 | (旧漁政課庶務) | 紙  | 漁政課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3001 | 水産振興課長 | 支出命令書②                 | (旧漁政課庶務) | 紙  | 漁政課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3002 | 水産振興課長 | 庁内からの通知等               |          | 紙  | 水産振興課長           | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3003 | 水産振興課長 | H30 農林水産関係研究者研修        |          | 紙  | 水産振興課長           | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3004 | 水産振興課長 | H27 常任委員会              |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3005 | 水産振興課長 | H27 監査                 |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3006 | 水産振興課長 | H27 財政課照会              |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3007 | 水産振興課長 | H27 収入調定               |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3008 | 水産振興課長 | H27 決算特別委員会            |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3009 | 水産振興課長 | H27 支出・購入              |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3010 | 水産振興課長 | H27 ファクシミリ賃貸借          |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3011 | 水産振興課長 | H27 修正・更正              |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3012 | 水産振興課長 | H27 復命書                |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3013 | 水産振興課長 | H27 復興基金               |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3014 | 水産振興課長 | H27 決算関係               |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3015 | 水産振興課長 | 平成27年度 営繕課依頼関係         |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3016 | 水産振興課長 | H27 照会                 |          | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3017 | 水産振興課長 | H22 水産振興課事務分掌          |          | 紙  | 水産振興課長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3018 | 水産振興課長 | H23 水産振興課事務分掌          |          | 紙  | 水産振興課長           | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3019 | 水産振興課長 | H24 水産振興課事務分掌          |          | 紙  | 水産振興課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3020 | 水産振興課長 | H26 水産振興課事務分掌          |          | 紙  | 水産振興課長           | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3021 | 水産振興課長 | H24 全国豊かな海づくり大会事務局事務分掌 |          | 紙  | 水産振興課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3022 | 水産振興課長 | H28 昇給・昇格に係る内申         |          | 紙  | 水産振興課長           | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名           | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|---------------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3023 | 水産振興課長   | H29 昇給・昇格に係る内申      |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3024 | 水産振興課長   | H27 特定課題研修          |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3025 | 水産振興課長   | H24 職務専念義務免除        | 全国豊かな海づくり大会熊本県実行委員会 | 紙  | 水産振興課長           | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3026 | 水産振興課長   | H27 自然災害分令達申請書      |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3027 | 水産振興課長   | H27 勤務実績報告関係        |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3028 | 水産振興課長   | H27 時間外勤務手当予算配当関係   |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3029 | 水産振興課長   | H25 時間外勤務時間外代休時間指定簿 |                     | 紙  | 海づくり大会推進課        | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3030 | 水産振興課長   | 【賃金報酬】非常勤職員・事務関係    |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3031 | 水産振興課長   | H27 朝方勤務試行関係        |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3032 | 水産振興課長   | H27 提示退庁日／長時間勤務報告   |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3033 | 水産振興課長   | 【非常勤職員】欠勤簿／勤務計画     |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3034 | 水産振興課長   | H27～H29 その他控除       |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3035 | 水産振興課長   | 【賃金報酬】支給額予算残確認／決定処理 |                     | 紙  | 水産振興課長           | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3036 | 漁港漁場整備課長 | H22年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3037 | 漁港漁場整備課長 | H23年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3038 | 漁港漁場整備課長 | H24年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3039 | 漁港漁場整備課長 | H25年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3040 | 漁港漁場整備課長 | H26年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3041 | 漁港漁場整備課長 | H27年度事務分掌           |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3042 | 漁港漁場整備課長 | H24年度職務専念義務免除       |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3043 | 漁港漁場整備課長 | H25年度職務専念義務免除       |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3044 | 漁港漁場整備課長 | H26年度職務専念義務免除       |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3045 | 漁港漁場整備課長 | H27年度職務専念義務免除       |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3046 | 漁港漁場整備課長 | H28年度昇給・昇格に係る内申     |                     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                  | 副題                                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|----------------------------|--|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3047 | 漁港漁場整備課長 | H29年度昇給・昇格に係る内申            |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3048 | 漁港漁場整備課長 | H25年度交通事故報告                |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3049 | 漁港漁場整備課長 | 平成24年度漁港施設機能強化事業補助金        |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3050 | 漁港漁場整備課長 | 平成27年度時間外勤務手当予算配当関係        |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3051 | 漁港漁場整備課長 | 平成27年度勤務実績報告関係             |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3052 | 漁港漁場整備課長 | 平成26年度水産基盤整備交付金事業補助金       |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3053 | 漁港漁場整備課長 | 漁場施設の管理状況等                 |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3054 | 漁港漁場整備課長 | 水底土砂の有効利用に係る協議について         |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3055 | 漁港漁場整備課長 | 平成24年度有明海東地区水産環境整備事業各種協議   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3056 | 漁港漁場整備課長 | 平成24～平成27漁場施設等管理・運営状況報告書   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3057 | 漁港漁場整備課長 | 平成27年度水産基盤整備交付金事業(県単交付金)   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3058 | 漁港漁場整備課長 | 平成26年度水産基盤整備交付金事業(県単交付金)   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3059 | 漁港漁場整備課長 | 平成25年度水産基盤整備交付金事業(県単交付金)   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3060 | 漁港漁場整備課長 | 平成15～18年度増殖場造成事業機種選定       |  | 紙  | 水産振興課長           | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3061 | 漁港漁場整備課長 | 軍ヶ浦地区漁港漁場施設機能強化対策事業工事設計書   |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3062 | 漁港漁場整備課長 | 魚礁等機種選定採用伺い                |  | 紙  | 水産振興課長           | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3063 | 漁港漁場整備課長 | 事業実施同意書綴り                  | 漁場10                                   | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3064 | 漁港漁場整備課長 | 事業実施同意書綴り                  |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3065 | 漁港漁場整備課長 | 工法協議、補助金関係                 |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3066 | 漁港漁場整備課長 | 平成20, 21年度機種選定関係綴り         | 1地域水産物供給基盤整備事業 2漁場環境保全創造事業             | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3067 | 漁港漁場整備課長 | 平成20, 21年度県営魚礁設置事業機種選定関係綴り |  | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3068 | 漁港漁場整備課長 | 平成19年度増殖場造成事業機種選定関係綴り      | 上天草南(倉岳工区棚底地区)上天草東(嵐口工区)天草(有明工区佐伊津町地先) | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 19           | 10 年     | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3069 | 漁港漁場整備課長 | 平成20年度増殖場造成事業機種選定関係綴り      | 天草(有明工区樋合地先)上天草南(御所浦工区)                | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3070 | 漁港漁場整備課長 | 平成18, 19年度増殖場造成事業機種選定関係綴り  | 芦北・水俣(津奈木地先)上天草東(古屋河内・嵐口地先)            | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名           | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3071 | 漁港漁場整備課長   | 業者参考見積り綴り           |                   | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3072 | 漁港漁場整備課長   | 業者参考見積り綴り           | 漁場07              | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3073 | 漁港漁場整備課長   | 漁港管理                | 照会文回答             | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3074 | 漁港漁場整備課長   | 漁港管理                | 県管理漁港維持管理事務委託     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3075 | 漁港漁場整備課長   | 漁港施設使用料徴収事務委託       | 漁港施設使用料徴収事務委託     | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3076 | 漁港漁場整備課長   | 道路賠償責任保険            | 管理班               | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3077 | 漁港漁場整備課長   | 平成25年度臨港道路賠償責任保険関係綴 |                   | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3078 | 漁港漁場整備課長   | 漁港漁場関係市町担当者研修会      | 漁港漁場整備課           | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3079 | 漁港漁場整備課長   | 平成25年度研修関係          | 水産庁・九州地区漁港漁場連絡協議会 | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3080 | 漁港漁場整備課長   | 照会に対する回答            | 管理班               | 紙  | 漁港漁場整備課長         | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3081 | 農業研究センター所長 | 燃料仕訳書               |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3082 | 農業研究センター所長 | 証紙消印実績報告書           |                   | 紙  | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3083 | 農業研究センター所長 | 用品要求書               | 用品要求書             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3084 | 農業研究センター所長 | 所得税徴収高計算書集計表        | 所得税徴収高計算書集計表      | 紙  | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3085 | 農業研究センター所長 | 物品き損届等              |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3086 | 農業研究センター所長 | 物品き損届等              |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3087 | 農業研究センター所長 | 備品購入・保管転換・処分関係      |                   | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3088 | 農業研究センター所長 | 各課関係(会計課・管理調達課を除く)  | 通知・照会・その他         | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3089 | 農業研究センター所長 | 会計検査(物品)関係          |                   | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3090 | 農業研究センター所長 | 産業廃棄物関係綴り(経理)       |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3091 | 農業研究センター所長 | 自動販売機公募関係           |                   | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3092 | 農業研究センター所長 | 出納員の事務引継            |                   | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3093 | 農業研究センター所長 | 不適正経理再発防止策関係綴       |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3094 | 農業研究センター所長 | 経理処理状況調査結果          |                   | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|---------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3095 | 農業研究センター所長 | 経理処理状況調査結果(所属再調査結果)   |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3096 | 農業研究センター所長 | 不適正経理再発防止策取組状況調査結果報告書 |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3097 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為                | 矢部試験地               | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3098 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為                | 入札・契約・その他負担行為を伴うもの  | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3099 | 農業研究センター所長 | 出納員・会計職員任免関係          |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3100 | 農業研究センター所長 | 管理調達課関係               | 通知・照会・その他(規則改正等は除く) | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3101 | 農業研究センター所長 | 会計検査(物品)              |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3102 | 農業研究センター所長 | 用品要求書                 | 用品要求関係              | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3103 | 農業研究センター所長 | 物品き損届等                |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3104 | 農業研究センター所長 | 会計事務関係綴り              |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3105 | 農業研究センター所長 | 燃料関係綴                 |                     | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3106 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為(単価契約関係)        | 畜産研究所 草地畜産研究所       | 併用 | 農業研究センター所長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3107 | 農業研究センター所長 | 経理事務説明会               |                     | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3108 | 農業研究センター所長 | 物品の亡失・き損について          |                     | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3109 | 農業研究センター所長 | ETCカード関係              |                     | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3110 | 農業研究センター所長 | 会計検査                  | 会計検査                | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3111 | 農業研究センター所長 | 物品の保管転換               | 物品の保管転換             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3112 | 農業研究センター所長 | 公用車一時抹消登録申請について       | 公用車一時抹消登録申請について     | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3113 | 農業研究センター所長 | 通知又は報告に関する事項綴り        | 25熊本県グリーン購入関係綴      | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3114 | 農業研究センター所長 | 通知・照会その他              | 各課関係(会計課・管理調達課を除く)2 | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3115 | 農業研究センター所長 | 通知・照会その他              | 各課関係(会計課・管理調達課を除く)  | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3116 | 農業研究センター所長 | 通知・照会その他              | 会計課関係(規則改正を除く)      | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3117 | 農業研究センター所長 | 通知・照会その他              | 管理調達課関係(規則改正を除く)    | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3118 | 農業研究センター所長 | 使用備品整理簿               | 1~2                 | 併用 | 農業研究センター所長       | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名         | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3119 | 農業研究センター所長 | 物品の亡失・き損について      |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3120 | 農業研究センター所長 | 平成24年度家畜飼料単価契約関係綴 |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3121 | 農業研究センター所長 | 使用備品整理簿           |             | 併用 | 農業研究センター所長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3122 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為8           |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3123 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為9           |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3124 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為10          |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3125 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為11          |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3126 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為12          |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3127 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為13          |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3128 | 農業研究センター所長 | 支出負担行為14          |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3129 | 農業研究センター所長 | 戻入決定書             |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3130 | 農業研究センター所長 | 使用備品整理簿           |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3131 | 農業研究センター所長 | 燃料集計表             |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3132 | 農業研究センター所長 | 平成17年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3133 | 農業研究センター所長 | 平成18年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3134 | 農業研究センター所長 | 平成19年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3135 | 農業研究センター所長 | 平成20年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3136 | 農業研究センター所長 | 平成21年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3137 | 農業研究センター所長 | 平成22年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3138 | 農業研究センター所長 | 平成23年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3139 | 農業研究センター所長 | 平成24年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3140 | 農業研究センター所長 | 平成25年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3141 | 農業研究センター所長 | 平成26年分源泉徴収票       |             | 紙  | 農業研究センター所長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3142 | 農業研究センター所長 | 人員調査関係            | 試験研究機関基礎調査等 | 紙  | 農業研究センター所長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名          | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|--------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3143 | 農業研究センター所長 | 人員調査関係             | 試験研究機関基礎調査等      | 紙  | 農業研究センター所長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3144 | 漁業取締事務所    | H22 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3145 | 漁業取締事務所    | H24 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3146 | 漁業取締事務所    | H25 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3147 | 漁業取締事務所    | H26 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3148 | 漁業取締事務所    | H27 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3149 | 漁業取締事務所    | H28 給油台帳           | 燃料出納簿            | 紙  | 漁業取締事務所          | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3150 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3151 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3152 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3153 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3154 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3155 | 漁業取締事務所    | 被服貸与関係書類           | (申請書、借用書等)       | 紙  | 漁業取締事務所          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3156 | 漁業取締事務所    | 公用車運転日誌            |                  | 紙  | 漁業取締事務所          | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3157 | 漁業取締事務所    | 公用車運転日誌            |                  | 紙  | 漁業取締事務所          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3158 | 漁業取締事務所    | 公用車運転日誌            |                  | 紙  | 漁業取締事務所          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3159 | 監理課長       | 各課からの通知・照会等        |                  | 併用 | 監理課長             | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3160 | 監理課長       | 国土交通大学校等研修         |                  | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3161 | 監理課長       | 地方分権改革関係           | 地方分権改革に関する会議、照会等 | 併用 | 監理課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3162 | 監理課長       | 予算関係通知・照会          |                  | 併用 | 監理課長             | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3163 | 監理課長       | 予算関係通知・照会          |                  | 併用 | 監理課長             | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3164 | 監理課長       | 起債関係               | NO.1             | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3165 | 監理課長       | 起債関係               | NO.2             | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3166 | 監理課長       | 特別交付税の額の算定に用いる基礎資料 |                  | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                        | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|----------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3167 | 監理課長  | 普通交付税の算定基礎値                      |    | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3168 | 監理課長  | 情報化予算査定関係綴り                      |    | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3169 | 監理課長  | 都市局事務費使途協議                       |    | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3170 | 監理課長  | 都市局事務費使途協議                       |    | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3171 | 監理課長  | 道路局事務費使途協議                       |    | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3172 | 監理課長  | 債務負担行為設定関係                       |    | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3173 | 監理課長  | 債務負担行為設定関係                       |    | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3174 | 監理課長  | 平成23年度 監理課予算                     |    | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3175 | 監理課長  | 平成22年度 監理課予算                     |    | 紙  | 監理課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3176 | 監理課長  | 平成18年度 照会綴り 予算関係                 |    | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3177 | 監理課長  | 平成24年度 債務負担行為設定                  |    | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3178 | 監理課長  | 平成23年度 企業委託契約等に係る債務負担行為設定(管理調達課) |    | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3179 | 監理課長  | 平成21年度 債務負担行為設定                  |    | 紙  | 監理課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3180 | 監理課長  | 平成20年度 債務負担行為設定                  |    | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3181 | 監理課長  | 平成21年度 普通交付税の算定基礎数値              |    | 紙  | 監理課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3182 | 監理課長  | 平成20年度 普通交付税の算定基礎数値              |    | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3183 | 監理課長  | 平成24年度 当初予算要求書 用地対策課             |    | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3184 | 監理課長  | 平成24年度 2月補正予算要求書 土木技術管理課         |    | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3185 | 監理課長  | 平成23年度 2月補正予算要求書 土木技術管理課         |    | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3186 | 監理課長  | 特別交付税に係る基礎数値等                    |    | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3187 | 監理課長  | インターンシップ関係(高校)                   |    | 併用 | 監理課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3188 | 監理課長  | 国費繰越関係                           |    | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3189 | 監理課長  | 国費繰越関係                           |    | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3190 | 監理課長  | 平成15年度県予算繰越関係                    |    | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名           | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3191 | 監理課長  | 県予算繰越関係綴            |               | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3192 | 監理課長  | 平成15年度国費繰越関係綴       |               | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3193 | 監理課長  | 国費繰越関係              |               | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3194 | 監理課長  | 平成14年度 事故繰越関係綴      |               | 紙  | 監理課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3195 | 監理課長  | 平成11年度 事故繰越         |               | 紙  | 監理課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3196 | 監理課長  | 平成12年度 事故繰越申請       |               | 紙  | 監理課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3197 | 監理課長  | 平成13年度 事故繰越関係綴      |               | 紙  | 監理課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3198 | 監理課長  | H25 秘書業務(派遣スタッフ関係)  |               | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3199 | 監理課長  | パソコン関係              | パソコンの管理状況等    | 併用 | 監理課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3200 | 監理課長  | 国土と交通に関する図画コンクール    |               | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3201 | 監理課長  | 測量士・測量士補国家試験        | ポスター掲示・受験願書配付 | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3202 | 監理課長  | 互助会・共済関係            |               | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3203 | 監理課長  | 赴任旅費関係              |               | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3204 | 監理課長  | 24 6補～予算要求書 用地対策課   |               | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3205 | 監理課長  | H25年2補 用対・土技管       |               | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3206 | 監理課長  | 平成23年度 6月補正予算要求 監理課 |               | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3207 | 監理課長  | 平成25年度 2月補正予算資料 監理課 |               | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3208 | 監理課長  | 平成19年度当初予算要求綴       |               | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3209 | 監理課長  | 平成18年度12月補正予算関係綴    |               | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3210 | 監理課長  | 平成18年度9月補正          |               | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3211 | 監理課長  | 平成15年度2月補正予算について    |               | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3212 | 監理課長  | 平成15年度2月補正予算要求書     |               | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3213 | 監理課長  | 平成23年度 6月補正         |               | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3214 | 監理課長  | 平成26年度 当初予算要求書 監理課  |               | 紙  | 監理課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                 | 副題                                  | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---------------------------|-------------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3215 | 監理課長  | 平成20年度 議案②                |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 10 年     | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3216 | 監理課長  | 平成21年度 議案①                |                                     | 紙  | 監理課長             | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3217 | 監理課長  | 平成21年度 議案②                |                                     | 紙  | 監理課長             | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3218 | 監理課長  | 平成20年度 12月補正予算要求書 監理課     |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3219 | 監理課長  | 平成20年度2月補正予算要求書 土木部2      | 都市計画課 新幹線都市整備課 下水環境課<br>建築課 住宅課 砂防課 | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3220 | 監理課長  | 平成20年度 当初予算要求書 監理課        |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3221 | 監理課長  | 平成20年度 9月補正予算要求書(土木部)     |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3222 | 監理課長  | 平成20年度肉付け予算(土木部)          |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3223 | 監理課長  | 平成20年度6月(肉付け)補正予算関係綴      |                                     | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3224 | 監理課長  | 平成20年度2月補正予算要求書 土木部1      | 監理課 道路整備課 道路保全課 河川課 港<br>湾課         | 紙  | 監理課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3225 | 監理課長  | 被服貸与関係                    | 水防服、現業職員関係                          | 併用 | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3226 | 監理課長  | 条例等議案関係(通知、照会)            |                                     | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3227 | 監理課長  | 派遣スタッフ(秘書業務)関係            |                                     | 紙  | 監理課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3228 | 監理課長  | 文書関係                      |                                     | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3229 | 監理課長  | エネルギー管理委員会                |                                     | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3230 | 監理課長  | 定期人事異動作業部屋手続き関係           | 会議室予約、電話・PC設置手続き等                   | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3231 | 監理課長  | 東北派遣職員関係                  |                                     | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3232 | 監理課長  | 各課からの通知・照会等               | (総務班)                               | 併用 | 監理課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3233 | 監理課長  | 予算、決算及び監査に関する事項           | 雑件(監理課総務班)                          | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3234 | 監理課長  | 電力不足検討部会                  | (県庁舎節電対策も含む)                        | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3235 | 監理課長  | 平成15年度住宅局事務費使途協議          |                                     | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3236 | 監理課長  | 住宅局事務費使途協議                |                                     | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3237 | 監理課長  | 住宅局事務費使途協議                |                                     | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3238 | 監理課長  | 平成17年度 国土交通省所管 港湾局事務費使途協議 |                                     | 紙  | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名              | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------------|--|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3239 | 監理課長  | 河川局事務費使途協議             |  | 併用 | 監理課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3240 | 監理課長  | 平成15年度道路局所管事務費使途協議     |  | 併用 | 監理課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3241 | 監理課長  | 道路局事務費使途協議             |  | 併用 | 監理課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3242 | 監理課長  | 平成21年度 河川局使途協議         |  | 紙  | 監理課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3243 | 監理課長  | 労働安全衛生関係綴              |  | 併用 | 監理課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3244 | 監理課長  | 環境管理システム               |  | 併用 | 監理課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3245 | 監理課長  | 国土と交通に関する図画コンクール       |  | 併用 | 監理課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3246 | 監理課長  | 平成26年度 国庫補助関係          |  | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3247 | 監理課長  | 熊本市派遣職員負担金             | 市町村からの照会、回答等                               | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3248 | 監理課長  | H23年度 当初予算要求書          | 監理課  | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3249 | 監理課長  | 平成23年度 繰越承認申請綴り        |  | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3250 | 監理課長  | 繰越承認申請綴り               | 繰越設定申請書等                                   | 併用 | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3251 | 監理課長  | 平成23年度 起債②             |  | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3252 | 監理課長  | 平成23年度 起債①             |  | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3253 | 監理課長  | 平成24年度 当初予算要求書 土木技術管理課 |  | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3254 | 監理課長  | 2月補正予算                 | 道路整備課 道路保全課 都市計画課                          | 紙  | 監理課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3255 | 監理課長  | 平成25年度 当初予算要求書 土木技術管理課 |  | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3256 | 監理課長  | 平成25年度 起債関係 NO.1       |  | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3257 | 監理課長  | 平成24年度 6月補正(肉付け)予算関係資料 |  | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3258 | 監理課長  | 土木部出先機関長会議             |  | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3259 | 監理課長  | 国土交通大学校等研修受講者報告会       |  | 併用 | 監理課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3260 | 監理課長  | 被服                     | 被服貸与関係                                     | 併用 | 監理課長             | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3261 | 監理課長  | パソコン関係                 |  | 併用 | 監理課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3262 | 監理課長  | 平成24年度 6月補正            | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------------|--|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3263 | 監理課長     | 平成24年度 12月補正 12月補正追号     | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3264 | 監理課長     | 平成24年度 9月補正(先議・後議)       | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3265 | 監理課長     | 平成24年度 7月専決 8月専決         | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3266 | 監理課長     | 平成24年度 2月補正              | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3267 | 監理課長     | 平成23年度 11月補正             | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3268 | 監理課長     | 平成25年度 12月補正 9月補正 6月補正   | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3269 | 監理課長     | 平成25年度 2月補正              |  | 紙  | 監理課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3270 | 監理課長     | 平成26年度 1月専決 2月補正         | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額とりまとめ表 歳入予算額とりまとめ表 C表・D表 | 紙  | 監理課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3271 | 監理課長     | 平成27年度 2月補正2             | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額 歳入予算額 C表 D表             | 紙  | 監理課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3272 | 監理課長     | 平成27年度 2月補正1             | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額 歳入予算額 C表 D表             | 紙  | 監理課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3273 | 監理課長     | 平成27年度 6月補正 9月補正 12月補正   | 事業分類別集計表 A表 事業別予算額 歳入予算額 C表 D表             | 紙  | 監理課長             | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3274 | 監理課長     | 平成26年度 配当綴               |  | 紙  | 監理課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3275 | 監理課長     | 平成25年度経営事項審査             |  | 紙  | 監理課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3276 | 監理課長     | 平成24年度経営事項審査             |  | 紙  | 監理課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3277 | 監理課長     | 平成25年度経営事項審査             | 経審申請書・添付書類                                 | 紙  | 監理課長             | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3278 | 監理課長     | 平成24年度経営事項審査             | 経審申請書・添付書類                                 | 紙  | 監理課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3279 | 監理課長     | 平成23年度経営事項審査             | 経審申請書・添付書類                                 | 紙  | 監理課長             | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3280 | 土木技術管理課長 | 九州国土交通研究会に係る論文等の提出について   |  | 紙  | 土木技術管理室長         | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3281 | 土木技術管理課長 | 建設技術センターへの研修等に係る業務委託について |  | 紙  | 土木技術管理室長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3282 | 土木技術管理課長 | 労働災害防止に関する文書             |  | 紙  | 土木技術管理課長         | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3283 | 土木技術管理課長 | 九州建設技術フォーラム実行委員会         |  | 紙  | 土木技術管理課長         | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名          | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3284 | 土木技術管理課長 | 工事成績評定データ提供        |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3285 | 土木技術管理課長 | 工事成績評定データ提供        |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3286 | 土木技術管理課長 | 研修関係               |    | 紙  | 土木技術管理室長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3287 | 土木技術管理課長 | 研修関係               |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3288 | 土木技術管理課長 | 事故防止関係             |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3289 | 土木技術管理課長 | 建設事故調査委員会          |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3290 | 土木技術管理課長 | 建設事故調査委員会 その1      |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3291 | 土木技術管理課長 | 建設事故調査委員会 その2      |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3292 | 土木技術管理課長 | 建設事故調査委員会          |    | 紙  | 土木技術管理課長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3293 | 道路整備課    | 平成23年度 国費関係照会綴     |    | 紙  | 道路整備課長           | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3294 | 道路整備課    | 平成24年度 国費関係照会綴(1)  |    | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3295 | 道路整備課    | 平成24年度 国費関係照会綴(2)  |    | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3296 | 道路整備課    | 平成18年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3297 | 道路整備課    | 平成19年度 議案綴(5月～12月) |    | 紙  | 道路整備課長           | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3298 | 道路整備課    | 平成20年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3299 | 道路整備課    | 平成21年度 議案綴         |    | 紙  | 道路整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3300 | 道路整備課    | 平成21年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3301 | 道路整備課    | 平成22年度 議案綴         |    | 紙  | 道路整備課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3302 | 道路整備課    | 平成22年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3303 | 道路整備課    | 平成23年度 議案綴         |    | 紙  | 道路整備課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3304 | 道路整備課    | 平成23年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3305 | 道路整備課    | 平成24年度 議案綴         |    | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3306 | 道路整備課    | 平成24年度 県議会関係       |    | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3307 | 道路整備課    | 平成24年度 議案綴(2月議会)   |    | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                      | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|--------------------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3308 | 道路整備課 | 平成24年度 議案綴2                    |               | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3309 | 道路整備課 | 平成25年度 議案(26当初予算)              |               | 紙  | 道路整備課長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3310 | 道路整備課 | 平成25年度 議案綴                     |               | 紙  | 道路整備課長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3311 | 道路整備課 | 平成25年度 建設常任委員会                 |               | 紙  | 道路整備課長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3312 | 道路整備課 | 平成26年度 議案綴                     |               | 紙  | 道路整備課長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3313 | 道路整備課 | 平成26年度 議案綴2                    |               | 紙  | 道路整備課長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3314 | 道路整備課 | 平成23年度 時間外・待機時間外・派遣職員時間外・服務    |               | 紙  | 道路整備課長           | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3315 | 道路整備課 | H20 事務費使途協議資料                  |               | 紙  | 道路整備課長           | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3316 | 道路整備課 | 地震災害時職員行動マニュアル                 |               | 紙  | 道路整備課長           | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3317 | 下水環境課 | 浄化槽整備事業に係る施行状況調査               |               | 紙  | 下水環境課            | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3318 | 下水環境課 | 地下水保全関係                        | くまもと地下水会議資料ほか | 紙  | 下水環境課            | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3319 | 下水環境課 | 各課からの照会・回答(総務部・環境生活部)          |               | 併用 | 下水環境課            | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3320 | 下水環境課 | 会議開催通知等                        | 政調会議他         | 紙  | 下水環境課            | H 25           | 1年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3321 | 下水環境課 | 全国生活排水対策連絡会議                   |               | 併用 | 下水環境課            | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3322 | 下水環境課 | 平成24年度下水環境課事務分掌について            |               | 紙  | 下水環境課            | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3323 | 下水環境課 | 生活排水対策推進事業綴り                   |               | 併用 | 下水環境課            | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3324 | 下水環境課 | 共回事務費・時間外手当・赴任旅費関係             |               | 併用 | 下水環境課            | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3325 | 下水環境課 | 浄化槽協会                          | 総記            | 併用 | 下水環境課            | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3326 | 下水環境課 | 会計検査関係                         |               | 併用 | 下水環境課            | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3327 | 下水環境課 | 生活排水対策                         | 連絡会議、計画       | 併用 | 下水環境課            | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3328 | 下水環境課 | 有料道路通行料                        |               |    | 下水環境課            | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3329 | 下水環境課 | 生活排水パンフレット作成関係                 |               |    | 下水環境課            | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3330 | 下水環境課 | 平成21年度「ふるさとの川や海を守り・育てるために」     |               |    | 下水環境課            | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3331 | 下水環境課 | 平成23年度「ふるさとの川や海を守り育てるために」パンフ作成 |               |    | 下水環境課            | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名            | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|----------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3332 | 下水環境課 | 生活排水ポンプ(イキイキライフ)作成   |               |    | 下水環境課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3333 | 下水環境課 | 生活排水対策               | 連絡会議、計画       | 併用 | 下水環境課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3334 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3335 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3336 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3337 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3338 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3339 | 下水環境課 | 下水環境課事務分掌            |               |    | 下水環境課            | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3340 | 河川課長  | 河川・海岸管理担当者会議等        | 会議資料等(管理班)    | 併用 | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3341 | 河川課長  | 通知報告文書(県内_治水対策班)     |               | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3342 | 河川課長  | ダムに関する通知・報告          |               | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3343 | 河川課長  | 河川課予算要求書             | 平成27年度当初予算要求1 | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3344 | 河川課長  | 河川課予算要求書             | 平成27年度当初予算要求2 | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3345 | 河川課長  | 未収金対策関係              | 通知・未収金対策連絡会議等 | 併用 | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3346 | 河川課長  | 鉱業権関係                |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3347 | 河川課長  | 行政文書開示請求関係(河川班)      |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3348 | 河川課長  | 水利権雑件                |               | 併用 | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3349 | 河川課長  | 権限移譲                 |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3350 | 河川課長  | 支出関係                 |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3351 | 河川課長  | 情報公開制度に関する資料等借用依頼綴り  | 借用依頼・情報公開依頼   | 併用 | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3352 | 河川課長  | その他の事項2(河川班)         |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3353 | 河川課長  | 文書システム関係             |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3354 | 河川課長  | 県の機関からの通知及び照会(治水対策班) |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3355 | 河川課長  | 海岸漂着物関係              |               | 併用 | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名               | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3356 | 河川課長  | 海岸漂着物関係                 | 平成25年度            | 併用 | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3357 | 河川課長  | H30 国費契約状況報告            |                   | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3358 | 河川課長  | H30 国費契約状況報告 公共事業施行状況調査 |                   | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3359 | 河川課長  | 写真使用許可申請                |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3360 | 河川課長  | パネラー依頼文                 |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3361 | 河川課長  | 契約関係                    | (総務班)             | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3362 | 河川課長  | 収入証紙関係                  |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3363 | 河川課長  | 補助事業完了予定期日変更報告書         |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3364 | 河川課長  | 調査案件(その他)               |                   | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3365 | 河川課長  | 調査案件(その他)               |                   | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3366 | 河川課長  | 25 国費支出決定決議書(県分)        |                   | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3367 | 河川課長  | 26 国費支出決定決議書(県分)        |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3368 | 河川課長  | 平成26年度 国土交通省予算概算要求      |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3369 | 河川課長  | 県内調査通知事項(振興局、その他県内部)    | その1               | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3370 | 河川課長  | 県内調査通知事項(振興局、その他県内部)    | その2               | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3371 | 河川課長  | 他県からの依頼綴り               |                   | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3372 | 河川課長  | 平成20年度～補助関係通知など         |                   | 紙  | 河川課長             | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3373 | 河川課長  | H28 予算関係・通知・照会・回答       |                   | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3374 | 河川課長  | H30年度 人事関係              |                   | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3375 | 河川課長  | H29 照会・回答(総務班)          |                   | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3376 | 河川課長  | (財)白川水源地域対策基金           |                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3377 | 河川課長  | 河川課総務班未収金関係             | 平成16年度発生 工事前払金返納金 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3378 | 河川課長  | 環境配慮システム等               |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3379 | 河川課長  | 条例・規則等関係綴               |                   | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名           | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3380 | 河川課長  | 条例・規則等関係綴           |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 1 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3381 | 河川課長  | 平成16年度 当初予算要求(図面)   |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3382 | 河川課長  | 平成20年度 平成19年度の決算統計  |                 | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3383 | 河川課長  | 九州地整調査事項 その2        |                 | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3384 | 河川課長  | 九州地整調査事項 その3        |                 | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3385 | 河川課長  | H24 県予算要求関係         |                 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3386 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応          | No.1            | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3387 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応          | No.2            | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3388 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応          | No.3            | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3389 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応          | 検討会             | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3390 | 河川課長  | H23 県予算要求関係         |                 | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3391 | 河川課長  | H24 補正予算            |                 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3392 | 河川課長  | H14 補助事業繰越・不用額調     |                 | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3393 | 河川課長  | 平成17年度 事務費使途協議関係    |                 | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3394 | 河川課長  | H18 建設統計            |                 | 紙  | 河川課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3395 | 河川課長  | 単県改良事業関係資料          |                 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3396 | 河川課長  | 平成10年度概算要求調書        |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3397 | 河川課長  | 平成10年度 概算要求         | 河川総合開発事業 説明図面   | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3398 | 河川課長  | 路木ダム試験湛水結果報告書       |                 | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3399 | 河川課長  | 路木ダム試験湛水結果報告書       | 写真              | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3400 | 河川課長  | 平成12年度亀川ダム堰堤改良費(補助) | 概算予算要求協議調書(熊本県) | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3401 | 河川課長  | 環不知火海圏域広域的水道整備計画    |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3402 | 河川課長  | 環不知火海圏域広域的水道整備計画    | 写真              | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3403 | 河川課長  | 平成10年度 事業箇所台帳       |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10 年     | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名              | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3404 | 河川課長  | 平成10年度(現年)事業管理台帳       |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3405 | 河川課長  | まちづくり事業計画書(起債)         |                    | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3406 | 河川課長  | 海岸保全                   | 平成11年度海岸事業(補助)実施計画 | 紙  | 河川課長             | H 11           | 3年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3407 | 河川課長  | 海岸保全                   | 平成10年度海岸事業予算要求(一次) | 紙  | 河川課長             | H 9            | 3年       | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3408 | 河川課長  | 平成8年度 海岸事業(補助)実施計画変更書  |                    | 紙  | 河川課長             | H 8            | 10年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3409 | 河川課長  | 平成9年度 海岸事業(補助)実施計画変更書  |                    | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3410 | 河川課長  | 平成10年度 海岸事業(補助)実施計画変更書 |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3411 | 河川課長  | 黒川激特                   | 協議会                | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3412 | 河川課長  | 公有財産異動報告               | (H17~H25)          | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3413 | 河川課長  | 平成14年度治水事業に係る地方単独事業費調査 |                    | 紙  | 河川課長             | H 14           | 1年       | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3414 | 河川課長  | 復命書                    | 第3回白川・緑川堤防調査委員会    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3415 | 河川課長  | 県内調査通知事項               | (振興局、その他県内部)その2    | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3416 | 河川課長  | 事業内容検討                 | 三協橋                | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3417 | 河川課長  | 補助河川事業計画見直し            |                    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3418 | 河川課長  | 概算要求                   |                    | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3419 | 河川課長  | 復命書                    |                    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3420 | 河川課長  | 平成24年度単県河川改良事業要望書      |                    | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3421 | 河川課長  | 水位計算書                  |                    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3422 | 河川課長  | 照会・回答                  | 九地整                | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3423 | 河川課長  | 想定問答                   |                    | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3424 | 河川課長  | H27繰越事務説明会資料           |                    | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3425 | 河川課長  | 予算要求                   |                    | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3426 | 河川課長  | 平成22年度 6月補正予算          |                    | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3427 | 河川課長  | 平成25年度 単県河川改良事業要望書     |                    | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                   | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3428 | 河川課長  | 小倉遊水地検討事項                   |                        | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3429 | 河川課長  | 雑件                          |                        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3430 | 河川課長  | ソフト対策全般 手持資料                |                        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3431 | 河川課長  | 平成16年度 黒川単県河川掘削(河川堤防点検)業務委託 | 九州開発エンジニアリング           | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3432 | 河川課長  | 成果品(海岸点検箇所)                 |                        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3433 | 河川課長  | 氷川ダム財産関係                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3434 | 河川課長  | 繰越調書関係資料                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3435 | 河川課長  | 平成16年度各種調査・通知・復命等           |                        | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3436 | 河川課長  | 公有財産取得等報告書(H3~)             |                        | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3437 | 河川課長  | 公有財産報告関係書類綴                 | 氷川ダム管理所                | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3438 | 河川課長  | 公有財産報告関係書類綴                 | 氷川ダム管理所                | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3439 | 河川課長  | ダム設備見積徴収                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3440 | 河川課長  | 新築建物等引継書                    |                        | 紙  | 河川課長             | S 47           | 30 年     | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3441 | 河川課長  | H20 調査関係(他県・他機関・県内部)        |                        | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3442 | 河川課長  | 氷川ダム 電気工作物の立入検査             | 電気・水路主任技術者選任、解任届出の提出資料 | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3443 | 河川課長  | 河川海岸協会 行政財産使用許可関係           |                        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3444 | 河川課長  | 治水経済調査マニュアル(案)              | 平成17年4月 国土交通省河川局       | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3445 | 河川課長  | 平成19年度 水防警報河川指定検討業務委託       | 単県情報基盤 第9900-0-201号    | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3446 | 河川課長  | 引継資料                        |                        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3447 | 河川課長  | 引継書関係                       |                        | 紙  | 河川課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3448 | 河川課長  | 引継書                         | H24→H25                | 紙  | 河川課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3449 | 河川課長  | 引継書                         |                        | 紙  | 河川課長             | H 8            | 3 年      | 平成12年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3450 | 河川課長  | 平成20年度 引継書                  |                        | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3451 | 河川課長  | H20→H21 引継資料                |                        | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名             | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3452 | 河川課長  | H20年度海岸係 引継資料         |    | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3453 | 河川課長  | H21→H22 引継資料          |    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3454 | 河川課長  | H22→H23 引継資料          |    | 紙  | 河川課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3455 | 河川課長  | H26引継                 |    | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3456 | 河川課長  | H17 荒尾海岸関係資料          |    | 紙  | 河川課長             | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3457 | 河川課長  | H21度 河川局会計検査          |    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3458 | 河川課長  | ゲート実績表                |    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3459 | 河川課長  | 平成13年度 概算要求 実施認可 変更認可 |    | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3460 | 河川課長  | 平成16年度 公共事業対応方針       |    | 紙  | 河川課長             | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3461 | 河川課長  | H18 建設統計 用地補償費調べ      |    | 紙  | 河川課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3462 | 河川課長  | 平成11年度 単県要望綴          |    | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3463 | 河川課長  | 平成5～平成9年度 認可調書(開発係)   |    | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3464 | 河川課長  | 平成10・11年度 会計検査資料      |    | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3465 | 河川課長  | 亀川ダム修理(改修)提案書         |    | 紙  | 河川課長             | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3466 | 河川課長  | 補助ダム用地・補償調査綴り         |    | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3467 | 河川課長  | 長陽村開発関連調査委託報告書        |    | 紙  | 河川課長             | H 5            | 5 年      | 平成11年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3468 | 河川課長  | H26重要事項               |    | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3469 | 河川課長  | 平成12年度 実施承認調書         |    | 紙  | 河川課長             | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3470 | 河川課長  | 地域戦略プラン               |    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3471 | 河川課長  | 借用綴                   |    | 紙  | 河川課長             | H 2            | 3 年      | 平成6年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3472 | 河川課長  | 建設省 受委託 見本            |    | 紙  | 河川課長             | H 1            | 5 年      | 平成7年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3473 | 河川課長  | 市房ダム管理所交通事故対策綴        |    | 紙  | 河川課長             | S 60           | 5 年      | 平成3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3474 | 河川課長  | 高浜川河川整備計画             |    | 紙  | 河川課長             | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3475 | 河川課長  | 亀川ダム通信施設不具合事項         |    | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                                 | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3476 | 河川課長  | 平成10年度 上津浦川河川総合開発現場技術業務委託                 | 河開発第2171-0-202号 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3477 | 河川課長  | 入札手続き状況                                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3478 | 河川課長  | 五和東部ダム定礎式関係書類                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 3年       | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3479 | 河川課長  | 土木事業長期計画見直し検討委員作業部会資料                     |                 | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3480 | 河川課長  | 平成20年度 単河調 第9900-0-211号 亀川洪水検証業務委託<br>報告書 |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3481 | 河川課長  | 亀川ダム堰堤改良積算内訳書                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3482 | 河川課長  | H28 四課長会議復命書                              |                 | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3483 | 河川課長  | H27 第2回4課長会議 資料                           |                 | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3484 | 河川課長  | 球磨管内単県河川調査設計業務委託                          |                 | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3485 | 河川課長  | 球磨管内単県河川調査設計業務委託                          |                 | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3486 | 河川課長  | 湯の児海岸                                     |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3487 | 河川課長  | 平成2年度 白川リバーオアシス 24・26申請                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3488 | 河川課長  | 平成3年度 白川リバーオアシス(長六橋～世継橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3489 | 河川課長  | 平成4年度 白川リバーオアシス(世継橋～新世継橋・左岸)24・<br>26申請   |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3490 | 河川課長  | 平成5年度 白川リバーオアシス(泰平橋～長六橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3491 | 河川課長  | 平成6年度 白川リバーオアシス 24・26申請                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3492 | 河川課長  | 平成7年度 白川リバーオアシス(白川橋～長六橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3493 | 河川課長  | 平成8年度 白川リバーオアシス(白川橋～泰平橋・右岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3494 | 河川課長  | H24 激特事業 協議資料綴                            |                 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3495 | 河川課長  | 海岸保全施設の整備基本計画                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 7            | 10年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3496 | 河川課長  | 永尾海岸 高潮対策事業 地質調査 報告書                      |                 | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3497 | 河川課長  | 耐震・海象・測量・環境調査等                            |                 | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3498 | 河川課長  | 平成28年度経済対策                                |                 | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3499 | 河川課長  | 白川流域住民委員会                                 | H20(第21回)～      | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---|-----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3500 | 河川課長  | 堰堤改良事業  |           | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3501 | 河川課長  | 青焼き・外注関係  |           | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3502 | 河川課長  | 平成10年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |           | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3503 | 河川課長  | 平成11年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |           | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3504 | 河川課長  | 平成11年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託    |           | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3505 | 河川課長  | 平成12年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |           | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3506 | 河川課長  | H25 新聞記事  |           | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3507 | 河川課長  | H25 新聞記事①   |           | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3508 | 河川課長  | H25 新聞記事②   |           | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3509 | 河川課長  | 河川改修説明資料  |           | 紙  | 河川課長             | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3510 | 河川課長  | 平成11年度 繰越明許申請(海岸、単環境整)                            |           | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3511 | 河川課長  | 荒尾海岸建設海岸高潮対策設計委託報告書                               |           | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3512 | 河川課長  | 荒尾海岸建設海岸高潮対策設計委託報告書                               | 写真        | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3513 | 河川課長  | 新聞切り抜き(海岸)  |           | 紙  | 河川課長             | H 10           | 1 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3514 | 河川課長  | 平成18年度単河調第9900-0-204号 川辺川単県河川調査業務<br>委託報告書        |           | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3515 | 河川課長  | 沿岸海域調査(三角地区)                                      |           | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3516 | 河川課長  | 調査検討委員会   | 資料        | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3517 | 河川課長  | 海岸写真①   |           | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3518 | 河川課長  | 海岸写真②   |           | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3519 | 河川課長  | 写真③   | 単県河川環境 海岸 | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3520 | 河川課長  | 河川環境写真①   |           | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3521 | 河川課長  | H25議会   |           | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3522 | 河川課長  | 支出調書  |           | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3523 | 河川課長  | 河川・海岸パンフレット(県外)                                   | 北海道～京都府   | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名               | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-------------------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3524 | 河川課長  | 河川・海岸パンフレット(県外)         | 大阪府～沖縄県 | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3525 | 河川課長  | H21会計検査                 |         | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3526 | 河川課長  | 平成12年度 文書綴 管理環境 開発係     |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 1年       | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3527 | 河川課長  | 平成13年度 文書綴 本省補助ダム技術係    |         | 紙  | 河川課長             | H 13           | 1年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3528 | 河川課長  | H15 概算(高浜ダム)・H14変更認可    |         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3529 | 河川課長  | 白川水系河川整備計画              |         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3530 | 河川課長  | 防災情報システム 関係綴り           |         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3531 | 河川課長  | 有明海・不知火海沿岸実態調査委託他合併     |         | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3532 | 河川課長  | 平成12年度 市房ダム単県河川調査委託 他合併 |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3533 | 河川課長  | H26 新聞記事                |         | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3534 | 河川課長  | H28 新聞記事 No.1           |         | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3535 | 河川課長  | H28 新聞記事 No.2           |         | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3536 | 河川課長  | 氷川ダム                    |         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3537 | 河川課長  | 沿岸海域基礎調査 八代・三角港湾計画資料    |         | 紙  | 河川課長             | H 7            | 10年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3538 | 河川課長  | H2協議資料                  |         | 紙  | 河川課長             | H 2            | 10年      | 平成13年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3539 | 河川課長  | 平成8年度起債関係綴              |         | 紙  | 河川課長             | H 8            | 5年       | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3540 | 河川課長  | 平成9年度起債関係綴              |         | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3541 | 河川課長  | 平成10年度起債関係綴             |         | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3542 | 河川課長  | H11 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3543 | 河川課長  | H12 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3544 | 河川課長  | H13 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3545 | 河川課長  | H14 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3546 | 河川課長  | 平成15年度 起債関係             |         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3547 | 河川課長  | 平成16年度 起債関係綴            |         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                  | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|----------------------------|--------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3548 | 河川課長  | 平成17年度 起債関係綴               |              | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3549 | 河川課長  | 平成18年度 起債関係綴               |              | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3550 | 河川課長  | 平成19年度 & H20 起債関係綴         |              | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3551 | 河川課長  | 平成19年度 & H20 起債関係綴         |              | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3552 | 河川課長  | 平成21～22年度 河川課 起債関係         |              | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3553 | 河川課長  | 平成22～23年度 河川課 起債関係         |              | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3554 | 河川課長  | 平成23～24年度 河川課起債関係          |              | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3555 | 河川課長  | 平成24～25年度 河川課起債関係          |              | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3556 | 河川課長  | 平成25～26年度 河川課起債関係          |              | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3557 | 河川課長  | 平成14年度決算特別委員会(平成13年度分)     |              | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3558 | 河川課長  | 平成15年度決算特別委員会(平成14年度分)     |              | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3559 | 河川課長  | 平成17年度 決算特別委員会資料           |              | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3560 | 河川課長  | 平成18年度 決算特別委員会資料           |              | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3561 | 河川課長  | H14 建設常任委員会                |              | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3562 | 河川課長  | 平成15年度 建設常任委員会             |              | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3563 | 河川課長  | 備品出納管理簿                    |              | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3564 | 河川課長  | 矢山岳中継書(国有林野有償貸付契約書)        |              | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3565 | 河川課長  | 昭和60年度(財)河川情報センター出資金       |              | 紙  | 河川課長             | S 60           | 5年       | 平成3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3566 | 河川課長  | 土地使用賃借契約                   | 老岳雨量局・六郎次中継局 | 紙  | 河川課長             | H 5            | 5年       | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3567 | 河川課長  | 熊本県庁庶務規定等の一部改正             | 天草地域ダム建設事務所  | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3568 | 河川課長  | 平成13年度 氷川ダム管理所引継書          |              | 紙  | 河川課長             | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3569 | 河川課長  | 市房ダム新聞公表資料No.1             | 事業説明会等       | 紙  | 河川課長             | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3570 | 河川課長  | 平成25～26年度 後進地域特例法適用団体補助率差額 |              | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3571 | 河川課長  | 会計検査                       | 会計検査         | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                         | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3572 | 河川課長  | H28 建設業務統計                        |               | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3573 | 河川課長  | H29 照会・回答・調査                      |               | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3574 | 河川課長  | H29 主要な施策の成果について                  |               | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3575 | 河川課長  | H30 平成29年度主要な施策の成果について            |               | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3576 | 河川課長  | H29 公共事業施行状況調査                    |               | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3577 | 河川課長  | H29 監理課 調査・照会                     |               | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3578 | 河川課長  | H30 照会・回答                         |               | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3579 | 河川課長  | 激特事業申請に向けた一般被害額の算定 河川課とりまとめ分の根拠資料 |               | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3580 | 河川課長  | 昭和56年度 直轄事業負担金                    |               | 紙  | 河川課長             | S 56           | 3 年      | 昭和60年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3581 | 河川課長  | 直轄事業負担金綴                          |               | 紙  | 河川課長             | H 1            | 10 年     | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3582 | 河川課長  | 平成6～9年度 直轄事業負担金                   |               | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3583 | 河川課長  | 平成10～14年度 直轄事業負担金                 |               | 紙  | 河川課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3584 | 河川課長  | 河川・海岸管理担当者会議等                     | 会議資料等(管理班)    | 併用 | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3585 | 河川課長  | 通知報告文書(県内__治水対策班)                 |               | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3586 | 河川課長  | ダムに関する通知・報告                       |               | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3587 | 河川課長  | 河川課予算要求書                          | 平成27年度当初予算要求1 | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3588 | 河川課長  | 河川課予算要求書                          | 平成27年度当初予算要求2 | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3589 | 河川課長  | 未収金対策関係                           | 通知・未収金対策連絡会議等 | 併用 | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3590 | 河川課長  | 鉱業権関係                             |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3591 | 河川課長  | 行政文書開示請求関係(河川班)                   |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3592 | 河川課長  | 水利権雑件                             |               | 併用 | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3593 | 河川課長  | 権限移譲                              |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3594 | 河川課長  | 支出関係                              |               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3595 | 河川課長  | 情報公開制度に関する資料等借用依頼綴り               | 借用依頼・情報公開依頼   | 併用 | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名               | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3596 | 河川課長  | その他の事項2(河川班)            |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3597 | 河川課長  | 文書システム関係                |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3598 | 河川課長  | 県の機関からの通知及び照会(治水対策班)    |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3599 | 河川課長  | 海岸漂着物関係                 |        | 併用 | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3600 | 河川課長  | 海岸漂着物関係                 | 平成25年度 | 併用 | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3601 | 河川課長  | H30 国費契約状況報告            |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3602 | 河川課長  | H30 国費契約状況報告 公共事業施行状況調査 |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3603 | 河川課長  | 写真使用許可申請                |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3604 | 河川課長  | パネルー依頼文                 |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3605 | 河川課長  | 契約関係                    | (総務班)  | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3606 | 河川課長  | 収入証紙関係                  |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3607 | 河川課長  | 補助事業完了予定期日変更報告書         |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3608 | 河川課長  | 調査案件(その他)               |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3609 | 河川課長  | 調査案件(その他)               |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3610 | 河川課長  | 25 国費支出決定決議書(県分)        |        | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3611 | 河川課長  | 26 国費支出決定決議書(県分)        |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3612 | 河川課長  | 平成26年度 国土交通省予算概算要求      |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3613 | 河川課長  | 県内調査通知事項(振興局、その他県内部)    | その1    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3614 | 河川課長  | 県内調査通知事項(振興局、その他県内部)    | その2    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3615 | 河川課長  | 他県からの依頼綴り               |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3616 | 河川課長  | 平成20年度～補助関係通知など         |        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3617 | 河川課長  | H28 予算関係・通知・照会・回答       |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3618 | 河川課長  | H30年度 人事関係              |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3619 | 河川課長  | H29 照会・回答(総務班)          |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名          | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|--------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3620 | 河川課長  | (財)白川水源地域対策基金      |                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3621 | 河川課長  | 河川課総務班未収金関係        | 平成16年度発生 工事前払金返納金 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3622 | 河川課長  | 環境配慮システム等          |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3623 | 河川課長  | 条例・規則等関係綴          |                   | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3624 | 河川課長  | 条例・規則等関係綴          |                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 1 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3625 | 河川課長  | 平成16年度 当初予算要求(図面)  |                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3626 | 河川課長  | 平成20年度 平成19年度の決算統計 |                   | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3627 | 河川課長  | 九州地整調査事項 その2       |                   | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3628 | 河川課長  | 九州地整調査事項 その3       |                   | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3629 | 河川課長  | H24 県予算要求関係        |                   | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3630 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応         | No.1              | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3631 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応         | No.2              | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3632 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応         | No.3              | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3633 | 河川課長  | 白川・黒川 激特対応         | 検討会               | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3634 | 河川課長  | H23 県予算要求関係        |                   | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3635 | 河川課長  | H24 補正予算           |                   | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3636 | 河川課長  | H14 補助事業繰越・不用額調    |                   | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3637 | 河川課長  | 平成17年度 事務費使途協議関係   |                   | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3638 | 河川課長  | H18 建設統計           |                   | 紙  | 河川課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3639 | 河川課長  | 単県改良事業関係資料         |                   | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3640 | 河川課長  | 平成10年度概算要求調書       |                   | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3641 | 河川課長  | 平成10年度 概算要求        | 河川総合開発事業 説明図面     | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3642 | 河川課長  | 路木ダム試験湛水結果報告書      |                   | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3643 | 河川課長  | 路木ダム試験湛水結果報告書      | 写真                | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名              | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3644 | 河川課長  | 平成12年度亀川ダム堰堤改良費(補助)    | 概算予算要求協議調書(熊本県)    | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3645 | 河川課長  | 環不知火海圏域広域的水道整備計画       |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3646 | 河川課長  | 環不知火海圏域広域的水道整備計画       | 写真                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3647 | 河川課長  | 平成10年度 事業箇所台帳          |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3648 | 河川課長  | 平成10年度 (現年)事業管理台帳      |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3649 | 河川課長  | まちづくり事業計画書(起債)         |                    | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3650 | 河川課長  | 海岸保全                   | 平成11年度海岸事業(補助)実施計画 | 紙  | 河川課長             | H 11           | 3年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3651 | 河川課長  | 海岸保全                   | 平成10年度海岸事業予算要求(一次) | 紙  | 河川課長             | H 9            | 3年       | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3652 | 河川課長  | 平成8年度 海岸事業(補助)実施計画変更書  |                    | 紙  | 河川課長             | H 8            | 10年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3653 | 河川課長  | 平成9年度 海岸事業(補助)実施計画変更書  |                    | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3654 | 河川課長  | 平成10年度 海岸事業(補助)実施計画変更書 |                    | 紙  | 河川課長             | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3655 | 河川課長  | 黒川激特                   | 協議会                | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3656 | 河川課長  | 公有財産異動報告               | (H17~H25)          | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3657 | 河川課長  | 平成14年度治水事業に係る地方単独事業費調査 |                    | 紙  | 河川課長             | H 14           | 1年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3658 | 河川課長  | 復命書                    | 第3回白川・緑川堤防調査委員会    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3659 | 河川課長  | 県内調査通知事項               | (振興局、その他県内部)その2    | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3660 | 河川課長  | 事業内容検討                 | 三協橋                | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3661 | 河川課長  | 補助河川事業計画見直し            |                    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3662 | 河川課長  | 概算要求                   |                    | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3663 | 河川課長  | 復命書                    |                    | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3664 | 河川課長  | 平成24年度単県河川改良事業要望書      |                    | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3665 | 河川課長  | 水位計算書                  |                    | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3666 | 河川課長  | 照会・回答                  | 九地整                | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3667 | 河川課長  | 想定問答                   |                    | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                   | 副題                     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------|------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3668 | 河川課長  | H27繰越事務説明会資料                |                        | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3669 | 河川課長  | 予算要求                        |                        | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3670 | 河川課長  | 平成22年度 6月補正予算               |                        | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3671 | 河川課長  | 平成25年度 単県河川改良事業要望書          |                        | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3672 | 河川課長  | 小倉遊水地検討事項                   |                        | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3673 | 河川課長  | 雑件                          |                        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3674 | 河川課長  | ソフト対策全般 手持資料                |                        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3675 | 河川課長  | 平成16年度 黒川単県河川掘削(河川堤防点検)業務委託 | 九州開発エンジニアリング           | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3676 | 河川課長  | 成果品(海岸点検箇所)                 |                        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3677 | 河川課長  | 氷川ダム財産関係                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3678 | 河川課長  | 繰越調書関係資料                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3679 | 河川課長  | 平成16年度各種調査・通知・復命等           |                        | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3680 | 河川課長  | 公有財産取得等報告書(H3~)             |                        | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3681 | 河川課長  | 公有財産報告関係書類綴                 | 氷川ダム管理所                | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3682 | 河川課長  | 公有財産報告関係書類綴                 | 氷川ダム管理所                | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3683 | 河川課長  | ダム設備見積徴収                    |                        | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3684 | 河川課長  | 新築建物等引継書                    |                        | 紙  | 河川課長             | S 47           | 30 年     | 平成15年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3685 | 河川課長  | H20 調査関係(他県・他機関・県内部)        |                        | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3686 | 河川課長  | 氷川ダム 電気工作物の立入検査             | 電気・水路主任技術者選任、解任届出の提出資料 | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3687 | 河川課長  | 河川海岸協会 行政財産使用許可関係           |                        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3688 | 河川課長  | 治水経済調査マニュアル(案)              | 平成17年4月 国土交通省河川局       | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3689 | 河川課長  | 平成19年度 水防警報河川指定検討業務委託       | 単県情報基盤 第9900-0-201号    | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3690 | 河川課長  | 引継資料                        |                        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3691 | 河川課長  | 引継書関係                       |                        | 紙  | 河川課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名             | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3692 | 河川課長  | 引継書                   | H24→H25 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3693 | 河川課長  | 引継書                   |         | 紙  | 河川課長             | H 8            | 3 年      | 平成12年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3694 | 河川課長  | 平成20年度 引継書            |         | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3695 | 河川課長  | H20→H21 引継資料          |         | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3696 | 河川課長  | H20年度海岸係 引継資料         |         | 紙  | 河川課長             | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3697 | 河川課長  | H21→H22 引継資料          |         | 紙  | 河川課長             | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3698 | 河川課長  | H22→H23 引継資料          |         | 紙  | 河川課長             | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3699 | 河川課長  | H26引継                 |         | 紙  | 河川課長             | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3700 | 河川課長  | H17 荒尾海岸関係資料          |         | 紙  | 河川課長             | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3701 | 河川課長  | H21度 河川局会計検査          |         | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3702 | 河川課長  | ゲート実績表                |         | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3703 | 河川課長  | 平成13年度 概算要求 実施認可 変更認可 |         | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3704 | 河川課長  | 平成16年度 公共事業対応方針       |         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 10 年     | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3705 | 河川課長  | H18 建設統計 用地補償費調べ      |         | 紙  | 河川課長             | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3706 | 河川課長  | 平成11年度 単県要望綴          |         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3707 | 河川課長  | 平成5～平成9年度 認可調書(開発係)   |         | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3708 | 河川課長  | 平成10・11年度 会計検査資料      |         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3709 | 河川課長  | 亀川ダム修理(改修)提案書         |         | 紙  | 河川課長             | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3710 | 河川課長  | 補助ダム用地・補償調査綴り         |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3711 | 河川課長  | 長陽村開発関連調査委託報告書        |         | 紙  | 河川課長             | H 5            | 5 年      | 平成11年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3712 | 河川課長  | H26重要事項               |         | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3713 | 河川課長  | 平成12年度 実施承認調書         |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3714 | 河川課長  | 地域戦略プラン               |         | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3715 | 河川課長  | 借用綴                   |         | 紙  | 河川課長             | H 2            | 3 年      | 平成6年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                                 | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3716 | 河川課長  | 建設省 受委託 見本                                |                 | 紙  | 河川課長             | H 1            | 5 年      | 平成7年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3717 | 河川課長  | 市房ダム管理所交通事故対策綴                            |                 | 紙  | 河川課長             | S 60           | 5 年      | 平成3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3718 | 河川課長  | 高浜川河川整備計画                                 |                 | 紙  | 河川課長             | H 12           | 10 年     | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3719 | 河川課長  | 亀川ダム通信施設不具合事項                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3720 | 河川課長  | 平成10年度 上津浦川河川総合開発現場技術業務委託                 | 河開発第2171-0-202号 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3721 | 河川課長  | 入札手続き状況                                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3722 | 河川課長  | 五和東部ダム定礎式関係書類                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 3 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3723 | 河川課長  | 土木事業長期計画見直し検討委員作業部会資料                     |                 | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3724 | 河川課長  | 平成20年度 単河調 第9900-0-211号 亀川洪水検証業務委託<br>報告書 |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3725 | 河川課長  | 亀川ダム堰堤改良積算内訳書                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3726 | 河川課長  | H28 四課長会議復命書                              |                 | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3727 | 河川課長  | H27 第2回4課長会議 資料                           |                 | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3728 | 河川課長  | 球磨管内単県河川調査設計業務委託                          |                 | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3729 | 河川課長  | 球磨管内単県河川調査設計業務委託                          |                 | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3730 | 河川課長  | 湯の児海岸                                     |                 | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3731 | 河川課長  | 平成2年度 白川リバーオアシス 24・26申請                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3732 | 河川課長  | 平成3年度 白川リバーオアシス(長六橋～世継橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3733 | 河川課長  | 平成4年度 白川リバーオアシス(世継橋～新世継橋・左岸)24・<br>26申請   |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3734 | 河川課長  | 平成5年度 白川リバーオアシス(泰平橋～長六橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3735 | 河川課長  | 平成6年度 白川リバーオアシス 24・26申請                   |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3736 | 河川課長  | 平成7年度 白川リバーオアシス(白川橋～長六橋・左岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3737 | 河川課長  | 平成8年度 白川リバーオアシス(白川橋～泰平橋・右岸)24・26<br>申請    |                 | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3738 | 河川課長  | H24 激特事業 協議資料綴                            |                 | 紙  | 河川課長             | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3739 | 河川課長  | 海岸保全施設の整備基本計画                             |                 | 紙  | 河川課長             | H 7            | 10 年     | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名   | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|---|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3740 | 河川課長  | 永尾海岸 高潮対策事業 地質調査 報告書                              |            | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3741 | 河川課長  | 耐震・海象・測量・環境調査等                                    |            | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3742 | 河川課長  | 平成28年度経済対策  |            | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3743 | 河川課長  | 白川流域住民委員会   | H20(第21回)～ | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3744 | 河川課長  | 堰堤改良事業  |            | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3745 | 河川課長  | 青焼き・外注関係  |            | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3746 | 河川課長  | 平成10年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |            | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3747 | 河川課長  | 平成11年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |            | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3748 | 河川課長  | 平成11年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託    |            | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3749 | 河川課長  | 平成12年度 河開発 第2171-0-202号 上津浦川河川総合開発<br>現場技術業務委託報告書 |            | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3750 | 河川課長  | H25 新聞記事  |            | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3751 | 河川課長  | H25 新聞記事①   |            | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3752 | 河川課長  | H25 新聞記事②   |            | 紙  | 河川課長             | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3753 | 河川課長  | 河川改修説明資料  |            | 紙  | 河川課長             | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3754 | 河川課長  | 平成11年度 繰越明許申請(海岸、単環境整)                            |            | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3755 | 河川課長  | 荒尾海岸建設海岸高潮対策設計委託報告書                               |            | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3756 | 河川課長  | 荒尾海岸建設海岸高潮対策設計委託報告書                               | 写真         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3757 | 河川課長  | 新聞切り抜き(海岸)  |            | 紙  | 河川課長             | H 10           | 1 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3758 | 河川課長  | 平成18年度単河調第9900-0-204号 川辺川単県河川調査業務<br>委託報告書        |            | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3759 | 河川課長  | 沿岸海域調査(三角地区)                                      |            | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3760 | 河川課長  | 調査検討委員会   | 資料         | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3761 | 河川課長  | 海岸写真①   |            | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3762 | 河川課長  | 海岸写真②   |            | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3763 | 河川課長  | 写真③   | 単県河川環境 海岸  | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名               | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-------------------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3764 | 河川課長  | 河川環境写真①                 |         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3765 | 河川課長  | H25議会                   |         | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3766 | 河川課長  | 支出調書                    |         | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3767 | 河川課長  | 河川・海岸パンフレット(県外)         | 北海道～京都府 | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3768 | 河川課長  | 河川・海岸パンフレット(県外)         | 大阪府～沖縄県 | 紙  | 河川課長             | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3769 | 河川課長  | H21会計検査                 |         | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3770 | 河川課長  | 平成12年度 文書綴 管理環境 開発係     |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 1 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3771 | 河川課長  | 平成13年度 文書綴 本省補助ダム技術係    |         | 紙  | 河川課長             | H 13           | 1 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3772 | 河川課長  | H15 概算(高浜ダム)・H14変更認可    |         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3773 | 河川課長  | 白川水系河川整備計画              |         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3774 | 河川課長  | 防災情報システム 関係綴り           |         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3775 | 河川課長  | 有明海・不知火海沿岸実態調査委託他合併     |         | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3776 | 河川課長  | 平成12年度 市房ダム単県河川調査委託 他合併 |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3777 | 河川課長  | H26 新聞記事                |         | 紙  | 河川課長             | H 26           | 1 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3778 | 河川課長  | H28 新聞記事 No.1           |         | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3779 | 河川課長  | H28 新聞記事 No.2           |         | 紙  | 河川課長             | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3780 | 河川課長  | 氷川ダム                    |         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3781 | 河川課長  | 沿岸海域基礎調査 八代・三角港湾計画資料    |         | 紙  | 河川課長             | H 7            | 10 年     | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3782 | 河川課長  | H2協議資料                  |         | 紙  | 河川課長             | H 2            | 10 年     | 平成13年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3783 | 河川課長  | 平成8年度起債関係綴              |         | 紙  | 河川課長             | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3784 | 河川課長  | 平成9年度起債関係綴              |         | 紙  | 河川課長             | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3785 | 河川課長  | 平成10年度起債関係綴             |         | 紙  | 河川課長             | H 10           | 5 年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3786 | 河川課長  | H11 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 11           | 5 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3787 | 河川課長  | H12 起債関係                |         | 紙  | 河川課長             | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名              | 副題           | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------------|--------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3788 | 河川課長  | H13 起債関係               |              | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3789 | 河川課長  | H14 起債関係               |              | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3790 | 河川課長  | 平成15年度 起債関係            |              | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3791 | 河川課長  | 平成16年度 起債関係綴           |              | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3792 | 河川課長  | 平成17年度 起債関係綴           |              | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3793 | 河川課長  | 平成18年度 起債関係綴           |              | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3794 | 河川課長  | 平成19年度&H20 起債関係綴       |              | 紙  | 河川課長             | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3795 | 河川課長  | 平成19年度&H20 起債関係綴       |              | 紙  | 河川課長             | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3796 | 河川課長  | 平成21～22年度 河川課 起債関係     |              | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3797 | 河川課長  | 平成22～23年度 河川課 起債関係     |              | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3798 | 河川課長  | 平成23～24年度 河川課起債関係      |              | 紙  | 河川課長             | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3799 | 河川課長  | 平成24～25年度 河川課起債関係      |              | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3800 | 河川課長  | 平成25～26年度 河川課起債関係      |              | 紙  | 河川課長             | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3801 | 河川課長  | 平成14年度決算特別委員会(平成13年度分) |              | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3802 | 河川課長  | 平成15年度決算特別委員会(平成14年度分) |              | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3803 | 河川課長  | 平成17年度 決算特別委員会資料       |              | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3804 | 河川課長  | 平成18年度 決算特別委員会資料       |              | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3805 | 河川課長  | H14 建設常任委員会            |              | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3806 | 河川課長  | 平成15年度 建設常任委員会         |              | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3807 | 河川課長  | 備品出納管理簿                |              | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3808 | 河川課長  | 矢山岳中継書(国有林野有償貸付契約書)    |              | 紙  | 河川課長             | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3809 | 河川課長  | 昭和60年度(財)河川情報センター出資金   |              | 紙  | 河川課長             | S 60           | 5 年      | 平成3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3810 | 河川課長  | 土地使用賃借契約               | 老岳雨量局・六郎次中継局 | 紙  | 河川課長             | H 5            | 5 年      | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3811 | 河川課長  | 熊本県庁庶務規定等の一部改正         | 天草地域ダム建設事務所  | 紙  | 河川課長             | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                         | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3812 | 河川課長  | 平成13年度 氷川ダム管理所引継書                 |        | 紙  | 河川課長             | H 13           | 3 年      | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3813 | 河川課長  | 市房ダム新聞公表資料No.1                    | 事業説明会等 | 紙  | 河川課長             | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3814 | 河川課長  | 平成21年6月～ 議案                       |        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3815 | 河川課長  | 平成21年度2月議会議案(H21の2補 H22当初)        |        | 紙  | 河川課長             | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3816 | 河川課長  | H22.9議案                           |        | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3817 | 河川課長  | H22.12月議会議案                       |        | 紙  | 河川課長             | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3818 | 河川課長  | 平成23年6月～平成24年6月議案                 |        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3819 | 河川課長  | 平成24年9月～12月議案                     |        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3820 | 河川課長  | 平成24年2月議会                         |        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3821 | 河川課長  | H26.12議案                          |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3822 | 河川課長  | 平成25～26年度 後進地域特例法適用団体補助率差額        |        | 紙  | 河川課長             | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3823 | 河川課長  | 会計検査                              | 会計検査   | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3824 | 河川課長  | H28 建設業務統計                        |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3825 | 河川課長  | H29 照会・回答・調査                      |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3826 | 河川課長  | H29 主要な施策の成果について                  |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3827 | 河川課長  | H30 平成29年度主要な施策の成果について            |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3828 | 河川課長  | H29 公共事業施行状況調査                    |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3829 | 河川課長  | H29 監理課 調査・照会                     |        | 紙  | 河川課長             | H 29           | 1 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3830 | 河川課長  | H30 照会・回答                         |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3831 | 河川課長  | 激特事業申請に向けた一般被害額の算定 河川課とりまとめ分の根拠資料 |        | 紙  | 河川課長             | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3832 | 河川課長  | H28 復命書                           |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3833 | 河川課長  | H30 照会・回答(総務班)                    |        | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3834 | 河川課長  | H28年 異動関係                         |        | 紙  | 河川課長             | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3835 | 河川課長  | 財産台帳・備品台帳の整理                      |        | 紙  | 河川課長             | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                | 副題                      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|--------------------------|-------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3836 | 河川課長  | H30 通知・照会                |                         | 紙  | 河川課長             | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3837 | 河川課長  | H18 引継書                  |                         | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3838 | 河川課長  | 平成14年度 九州各県河川課長・砂防課長会議   |                         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3839 | 河川課長  | 平成15年度 河川課長等会議 No.1      |                         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3840 | 河川課長  | H17 県内関係縦 計画調査係 調査回答等    |                         | 紙  | 河川課長             | H 17           | 1 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3841 | 河川課長  | H15 各都道府県関係縦             |                         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3842 | 河川課長  | H17 国土交通省関係縦 計画調査係 調査回答等 |                         | 紙  | 河川課長             | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3843 | 河川課長  | 平成16年度 国土交通省公共事業関係予算概算要求 |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3844 | 河川課長  | 平成14年度 全国河川・砂防等主管課長会議    |                         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3845 | 河川課長  | 平成15年度 河川課長等会議 No.2      |                         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3846 | 河川課長  | 調査計画係県内関係縦り              |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3847 | 河川課長  | 雑件                       | 計画調査係                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3848 | 河川課長  | 大見川外単県河川調査(洪水浸水想定区域調査)委託 | 平成18年度 単河調 第0001-2-202号 | 紙  | 河川課長             | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3849 | 河川課長  | 平成14年度九州各県河川担当課長及び係長会議   |                         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 3 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3850 | 河川課長  | 計画調査係県内関係縦り              |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3851 | 河川課長  | 各種通知文                    | 計画調査係                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3852 | 河川課長  | 土木総括 決算統計(決算状況・公共施設状況)   |                         | 紙  | 河川課長             | H 10           | 3 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3853 | 河川課長  | 平成15年度 繰越承認申請 繰越計算書      |                         | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3854 | 河川課長  | 平成16年度 補助事業完了実績報告書       |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3855 | 河川課長  | 平成17年度 加勢川(江津湖)清掃委託契約    |                         | 紙  | 河川課長             | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3856 | 河川課長  | H14→H15 繰越 繰越枠設定         |                         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3857 | 河川課長  | H14→H15 繰越 繰越承認申請書／繰越計算書 |                         | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3858 | 河川課長  | 公共事業別 A表及び箇所一覧 補助公共のみ    |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3859 | 河川課長  | 予算資料(単県公共・直轄・災害及び消費等)    |                         | 紙  | 河川課長             | H 16           | 5 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                          | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|------------------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3860 | 河川課長  | H13→H14繰越関係(繰越枠設定・繰越承認申請・繰越計算書)    |                   | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3861 | 河川課長  | H14 国費繰越関係                         |                   | 紙  | 河川課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3862 | 河川課長  | 平成15年度 繰越枠設定申請                     |                   | 紙  | 河川課長             | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3863 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 4月                | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3864 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 5月                | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3865 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 6月                | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3866 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 7月                | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3867 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 11月               | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3868 | 河川課長  | 平成15年度 河川課新聞記事綴                    | 12月               | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3869 | 河川課長  | 平成15年度 新聞                          |                   | 紙  | 河川課長             | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3870 | 河川課長  | H16 国土交通省関係綴 計画調査係 調査回答等           |                   | 紙  | 河川課長             | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3871 | 河川課長  | 平成13年度 単河調第1338-0-221号 川辺川単県河川調査委託 |                   | 紙  | 河川課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3872 | 河川課長  | H17 復命書綴り                          |                   | 紙  | 河川課長             | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3873 | 建築課長  | 昇給昇格関係                             |                   | 紙  | 建築課長             | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3874 | 建築課長  | その他の部課からの照会等                       | 団体総会等             | 紙  | 建築課長             | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3875 | 建築課長  | その他の部課からの照会等(総括関係)                 | 栄転授与・表彰関係         | 紙  | 建築課長             | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3876 | 建築課長  | その他の部課からの照会等(総括関係)                 | 危機管理・防災関係         | 紙  | 建築課長             | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3877 | 建築課長  | 平成17年度 ISO14001(記録)                | エコオフィス活動・環境研修記録書等 | 紙  | 建築課長             | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3878 | 建築課長  | 他部局からの通知等                          | 総務総括              | 紙  | 建築課長             | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3879 | 建築課長  | 建築確認申請(平成17年度)                     | 建築住宅センター分         | 紙  | 建築課長             | H 17           | 15年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3880 | 営繕課   | 営繕工事(菊池総合庁舎設備改修建築外1件工事)綴           |                   | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3881 | 営繕課   | 営繕工事(防災消防ヘリコプター格納庫改修その他工事)綴        |                   | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3882 | 営繕課   | 営繕工事(水俣病相談検診センター宿舎解体工事)綴           |                   | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3883 | 営繕課   | 営繕工事(水俣病相談検診センター宿舎解体工事)綴           | 工事設計書             | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者 | 行政文書ファイル名                   | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------|-----------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3884 | 営繕課   | 営繕工事(三角港浦島屋外壁塗装その他工事)綴      |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3885 | 営繕課   | 営繕工事(三角港浦島屋外壁塗装その他工事)綴      |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3886 | 営繕課   | 営繕工事(山鹿保健所屋根防水改修工事)綴        |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3887 | 営繕課   | 営繕工事(熊本養護学校高等部増築設備工事監理委託)綴  |                 | 紙  | 営繕課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3888 | 営繕課   | 営繕工事翔陽高校管理諸室空調改修工事綴         |                 | 紙  | 営繕課長             | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3889 | 営繕課   | 営繕工事(旧水俣病相談検診センター解体工事)綴     | 工事設計書           | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3890 | 営繕課   | 営繕工事(大矢野種苗生産施設アユ飼育棟改修工事)綴   |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3891 | 営繕課   | 営繕工事(天草青年の家宿泊棟空調設備改修工事)綴    |                 | 紙  | 営繕課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3892 | 営繕課   | 営繕工事(天草青年の家本館棟空調設備その他改修工事)綴 |                 | 紙  | 営繕課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3893 | 営繕課   | 営繕工事(苓洋高校下水道切替設計委託)綴        |                 | 紙  | 営繕課長             | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3894 | 営繕課   | 営繕工事(菊池総合庁舎設備改修建築外1件工事)綴    |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3895 | 営繕課   | 営繕工事(山鹿保健所屋根防水改修工事)綴        |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3896 | 営繕課   | 営繕工事(旧水俣病相談検診センター解体工事)綴     |                 | 紙  | 営繕課長             | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3897 | 住宅課長  | 押印廃止関係                      |                 | 紙  | 住宅課長             | H 12           | 3年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3898 | 住宅課長  | 住宅行政推進協議会                   |                 | 紙  | 住宅課長             | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3899 | 住宅課長  | 公営住宅総括                      | 住宅行政推進協議会関係(庶務) | 紙  | 住宅課長             | H 9            | 3年       | 平成13年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3900 | 住宅課長  | 住宅供給公社の照会事項                 |                 | 紙  | 住宅課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3901 | 住宅課長  | 住宅供給公社の照会事項                 |                 | 紙  | 住宅課長             | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3902 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 1            | 5年       | 平成7年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3903 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 2            | 5年       | 平成8年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3904 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 3            | 5年       | 平成9年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3905 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 4            | 5年       | 平成10年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3906 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 5            | 5年       | 平成11年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3907 | 住宅課長  | 住宅供給公社                      | 経営状況説明書         | 紙  | 住宅課長             | H 6            | 5年       | 平成12年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名       | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-----------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3908 | 住宅課長     | 平成6年度監査調書       |               | 紙  | 住宅課長             | H 7            | 3年       | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3909 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 8            | 5年       | 平成14年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3910 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3911 | 住宅課長     | 住宅供給公社関係綴       |               | 紙  | 住宅課長             | H 9            | 3年       | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3912 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3913 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3914 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3915 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3916 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況報告        | 紙  | 住宅課長             | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3917 | 住宅課長     | 熊本県住宅供給公社経営状況報告 |               | 紙  | 住宅課長             | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3918 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 7            | 5年       | 平成13年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3919 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 経営状況説明書       | 紙  | 住宅課長             | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3920 | 住宅課長     | 平成17年度 住宅供給公社   | 経営状況報告        | 紙  | 住宅課長             | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3921 | 住宅課長     | 住宅供給公社の概要       |               | 紙  | 住宅課長             | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3922 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 理事会資料綴        | 紙  | 住宅課長             | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3923 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 情報公開12・13     | 紙  | 住宅課長             | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3924 | 住宅課長     | 公社組織改編          |               | 紙  | 住宅課長             | H 11           | 3年       | 平成15年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3925 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 包括外部監査        | 紙  | 住宅課長             | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3926 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 監査(委員)事務局監査   | 紙  | 住宅課長             | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3927 | 住宅課長     | 住宅供給公社          | 定期監査          | 紙  | 住宅課長             | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3928 | 八代港管理事務所 | 道路占用            | 道路占用期間更新許可申請書 | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3929 | 八代港管理事務所 | 道路占用許可(水域含む)    |               | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3930 | 八代港管理事務所 | 係留施設使用許可        |               | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3931 | 八代港管理事務所 | 蛇籠港関係(使用許可)     |               | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名               | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------|--------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3932 | 八代港管理事務所 | 港湾施設用地使用許可              |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3933 | 八代港管理事務所 | 港湾施設用地使用許可              |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3934 | 八代港管理事務所 | 行政文書の開示決定に関する文書         |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3935 | 八代港管理事務所 | 港湾管理総括                  | (港湾例会) | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3936 | 八代港管理事務所 | コンテナ関係                  |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3937 | 八代港管理事務所 | ソーラス制限区域内通行許可証発行        |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3938 | 八代港管理事務所 | 蛇籠港許可関係                 |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3939 | 八代港管理事務所 | 港湾施設用地使用許可              |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3940 | 八代港管理事務所 | 嘱託職員任用関係                |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3941 | 八代港管理事務所 | 八代港外港地区等冠水対策業務委託        |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3942 | 八代港管理事務所 | ソーラス制限区域内通行許可証          |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3943 | 八代港管理事務所 | 防災関係通知・照会等              |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3944 | 八代港管理事務所 | 防災情報・送信テスト関係            |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 1年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3945 | 八代港管理事務所 | 八代港内港地区野積場堆積物分析調査業務委託   |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3946 | 八代港管理事務所 | 八代港港湾用地現況図作成業務委託        |        | 紙  | 八代港管理事務所長        | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3947 | 会計課長     | 平成24年度 総合財務会計システム運用・保守  | 納付書関係  | 紙  | 会計課              | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3948 | 会計課長     | 振込内容の変更                 |        | 紙  | 会計課              | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3949 | 会計課長     | H24 法定調書修正              |        | 紙  | 会計課              | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3950 | 会計課長     | H22 講師等旅費に係る源泉所得税の未徴収関係 |        | 紙  | 会計課              | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3951 | 会計課長     | H27 出納総括(照会)            |        | 紙  | 会計課              | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 3952 | 会計課長     | H24 源泉所得税の誤脳による還付請求     |        | 紙  | 会計課              | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3953 | 会計課長     | H23 決算証明(本庁)(熊本出先)      |        | 紙  | 会計課              | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3954 | 会計課長     | 未納者一覧表 繰越済一覧表 徴収簿       |        | 紙  | 会計課              | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3955 | 会計課長     | 出納総括                    |        | 紙  | 会計課              | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者        | 行政文書ファイル名                                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------|---|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3956 | 会計課長         | H25 テープ送付簿                                    |    | 紙  | 会計課              | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3957 | 会計課長         | H26 テープ送付簿                                    |    | 紙  | 会計課              | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3958 | 会計課長         | H26 戻出決定書                                     |    | 紙  | 会計課              | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3959 | 会計課長         | H27 不納欠損処分通知書                                 |    | 紙  | 会計課              | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3960 | 会計課長         | 決算関係  |    | 紙  | 会計課              | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3961 | 県央広域本部税務部総務課 | 平成27年度 消防点検委託                                 |    | 紙  | 県央広域本部税務部総務課     | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3962 | 県央広域本部税務部長   | 職員研修  |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3963 | 県央広域本部税務部長   | 市町村照会 熊本市 該当抜粋                                |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3964 | 県央広域本部税務部長   | 平成27年度48条引継 払込関係                              |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3965 | 県央広域本部税務部長   | H27 現金出納簿                                     |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3966 | 県央広域本部税務部長   | H27 現金出納簿(歳入歳出外現金)                            |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3967 | 県央広域本部税務部長   | H27年度 公用申請書綴(住民票・戸籍・市町村・保護証用) 収税<br>第二班 No. 1 |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3968 | 県央広域本部税務部長   | H27年度 公用申請書綴(住民票・戸籍・市町村・保護証用) 収税<br>第二班 No. 2 |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3969 | 県央広域本部税務部長   | H27年度 公用申請書綴(勤務先・保険・現在債権額等) 収税第<br>二班         |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3970 | 県央広域本部税務部長   | 27 市町村支援あり方検討PT関係書類綴                          |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3971 | 県央広域本部税務部長   | 平成27年度 納税証明書欠番綴り その2・その6                      |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3972 | 県央広域本部税務部長   | 平成27年度 納税証明書欠番綴り 車検用                          |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3973 | 県央広域本部税務部長   | 滞納処分の停止決議書 平成24年度～25年度                        |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3974 | 県央広域本部税務部長   | 平成22年度 自動車税督促状返戻処理                            |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3975 | 県央広域本部税務部長   | 平成22年度 自動車税督促状返戻分住所調査住民票等綴                    |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3976 | 県央広域本部税務部長   | 平成23年度 自動車税督促状返戻処理                            |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3977 | 県央広域本部税務部長   | H23 資力回復調査                                    |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3978 | 県央広域本部税務部長   | 平成23年度 自動車税督促状返戻分住所調査住民票等綴                    |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3979 | 県央広域本部税務部長   | H24 執行停止中の調査                                  |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                 | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|---------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 3980 | 県央広域本部税務部長         | 平成25年度 公売会関係綴り            |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3981 | 県央広域本部税務部長         | 平成25年度 不動産合同公売会関係         |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3982 | 県央広域本部税務部長         | 熊本県産業廃棄物税特別徴収事務取扱交付金      |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3983 | 県央広域本部税務部長         | 平成25年 公示送達書 収税第一課         |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3984 | 県央広域本部税務部長         | H26 現金出納簿(県税窓口)           |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3985 | 県央広域本部税務部長         | 市町村照会文書綴H26 資力回復調査        |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3986 | 県央広域本部税務部長         | 平成26年度 資力回復調査各班照会(相続・収入他) |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3987 | 県央広域本部税務部長         | 資力回復調査 市町村照会回答H26         |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3988 | 県央広域本部税務部長         | 職場研修                      |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 3989 | 県央広域本部税務部長         | 住民基本台帳ネットワークシステム関係        |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3990 | 県央広域本部税務部長         | 公用申請書等謄本等綴 (収税第二班)        |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3991 | 県央広域本部税務部長         | 口座振替手数料・奨励金 債権者登録一覧       |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 15           | 5 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3992 | 県央広域本部税務部長         | 自動車税障害者減免受付簿              |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 14           | 5 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3993 | 県央広域本部税務部長         | あて名テーブル一覧表(税理士)           |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3994 | 県央広域本部税務部長         | 平成20年度 合同公売会関係綴           |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3995 | 県央広域本部税務部長         | 窓口領収証処理簿                  |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3996 | 県央広域本部税務部長         | 県税事務所あて名テーブル              |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 12           | 5 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3997 | 県央広域本部税務部長         | 都道府県税事務所等所管区域一覧           |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 3998 | 県央広域本部税務部長         | H27 領収書綴 払込分領収書           |    | 紙  | 県央広域本部税務部長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 3999 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | 農業近代化資金申請                 |    | 紙  | 熊本農政事務所長         | H 22           | 10 年     | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4000 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | 農業近代化資金申請                 |    | 紙  | 熊本農政事務所長         | H 22           | 10 年     | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4001 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | 農業近代化資金申請                 |    | 紙  | 熊本農政事務所長         | H 22           | 10 年     | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4002 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | 生産総合事業(強い農業づくり交付金)(補助金等)  |    | 紙  | 熊本農政事務所長         | H 22           | 10 年     | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4003 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | 畜産特別資金申請                  |    | 紙  | 熊本農政事務所長         | H 22           | 10 年     | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                    | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|------------------------------|-----------------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4004 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4005 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4006 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4007 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4008 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4009 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 畜産特別資金申請                     |                 | 紙  | 熊本農政事務所長           | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4010 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 農地転用許可11月分                   |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4011 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 農地転用許可10月分                   |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4012 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 農地転用許可5月分                    |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4013 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 平成27年度くまもと稼げる園芸産地育成対策事業      |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4014 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 果樹経営支援対策事業                   |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4015 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 青年農業者クラブ連絡協議会に関すること          |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4016 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | くまもと土地利用型農業競争力強化支援事業         | (低コストパイロット地区支援) | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4017 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | くまもと土地利用型農業競争力強化支援事業         | (低コストパイロット地区支援) | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4018 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | くまもと土地利用型農業競争力強化支援事業         | (低コストパイロット地区支援) | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4019 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 平成27年度くまもと稼げる園芸産地育成対策事業      |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4020 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 平成27年度くまもと稼げる園芸産地育成対策事業      |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4021 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 平成27年度鳥獣被害対策                 |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4022 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | エコファーマー関係                    |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4023 | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長  | 農業経営(農業法人含む)                 |                 | 紙  | 県央広域本部農林部農業普及・振興課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4024 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |                 | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長      | H 1            | 10年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4025 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |                 | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長      | H 1            | 5年       | 平成7年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4026 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |                 | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長      | H 1            | 10年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4027 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |                 | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長      | H 1            | 5年       | 平成7年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4028 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 1            | 10年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4029 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成1年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 1            | 5年       | 平成7年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4030 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 2            | 10年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4031 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 2            | 5年       | 平成8年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4032 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 2            | 10年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4033 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 2            | 5年       | 平成8年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4034 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 2            | 10年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4035 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成2年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 2            | 5年       | 平成8年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4036 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 3            | 10年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4037 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 3            | 5年       | 平成9年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4038 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 3            | 10年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4039 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外)  |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 3            | 5年       | 平成9年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4040 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 3            | 10年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4041 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成3年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 3            | 5年       | 平成9年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4042 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 4            | 10年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4043 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 4            | 5年       | 平成10年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4044 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 4            | 10年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4045 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 4            | 5年       | 平成10年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4046 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 4            | 10年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4047 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成4年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 4            | 5年       | 平成10年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4048 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 5            | 10年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4049 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 5            | 5年       | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4050 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 5            | 10年      | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4051 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 5            | 5年       | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4052 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 5            | 10 年     | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4053 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成5年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 5            | 5 年      | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4054 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 6            | 10 年     | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4055 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4056 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 6            | 10 年     | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4057 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4058 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 6            | 10 年     | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4059 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成6年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 6            | 5 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4060 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 7            | 10 年     | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4061 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 7            | 5 年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4062 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 7            | 10 年     | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4063 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 7            | 5 年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4064 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 7            | 10 年     | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4065 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成7年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 7            | 5 年      | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4066 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 8            | 10 年     | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4067 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4068 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 8            | 10 年     | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4069 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4070 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 8            | 10 年     | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4071 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成8年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 8            | 5 年      | 平成14年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4072 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4073 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4074 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 9            | 10 年     | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4075 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 9            | 5 年      | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|-------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4076 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)    |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4077 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成9年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)    |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4078 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4079 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4080 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4081 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4082 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4083 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成10年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 10           | 5年       | 平成16年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4084 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4085 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4086 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4087 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4088 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 11           | 10年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4089 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成11年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 11           | 5年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4090 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成12年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4091 | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | 平成12年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4092 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成12年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4093 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成12年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4094 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成12年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 12           | 10年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4095 | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | 平成12年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4096 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4097 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4098 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4099 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|-------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4100 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 13           | 10年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4101 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成13年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 13           | 5年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4102 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4103 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4104 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4105 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4106 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4107 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成14年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4108 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4109 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4110 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4111 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外)  |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4112 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 15           | 10年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4113 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成15年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 15           | 5年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4114 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4115 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4116 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4117 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4118 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 16           | 10年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4119 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成16年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 16           | 5年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4120 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4121 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4122 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4123 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|-------------------------------|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4124 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4125 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成17年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4126 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4127 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4128 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4129 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4130 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4131 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成18年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4132 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4133 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4134 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4135 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4136 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4137 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成19年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4138 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4139 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4140 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4141 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4142 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長       | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4143 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成20年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長      | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4144 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4145 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4146 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4147 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者               | 行政文書ファイル名                         | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者    | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------------|-----------------------------------|----|----|---------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4148 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)       |    | 紙  | 熊本土木事務所維持長          | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4149 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成21年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)       |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4150 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧工務第一課 工事設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長       | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4151 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4152 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧工務第二課 工事設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長       | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4153 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4154 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧維持課 工事設計書(重要な構造物以外)       |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長       | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4155 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成22年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)       |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4156 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成23年度 旧工務第一課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第一課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4157 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成23年度 旧工務第二課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 熊本土木事務所工務第二課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4158 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成23年度 旧維持課 委託設計書(重要な構造物以外)       |    | 紙  | 熊本土木事務所維持課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4159 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成24年度 工務管理課河川係 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 熊本土木事務所工務管理課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4160 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成24年度 工務管理課港湾砂防係 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 熊本土木事務所工務管理課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4161 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成25年度 工務管理課河川班 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4162 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成25年度 工務管理課港湾砂防班 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4163 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成25年度 旧災害対策課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>災害対策課長 | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4164 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成26年度 工務管理課河川班 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4165 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成26年度 工務管理課港湾砂防班 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4166 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成26年度 旧災害対策課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>災害対策課長 | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4167 | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | 平成26年度 用地課 建物調査設計書                |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4168 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成27年度 工務管理課河川班 委託設計書(重要な構造物以外)   |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4169 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成27年度 工務管理課港湾砂防班 委託設計書(重要な構造物以外) |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4170 | 県央広域本部土木部<br>工務管理課長 | 平成27年度 旧災害対策課 委託設計書(重要な構造物以外)     |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>災害対策課長 | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4171 | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | 平成27年度 用地課 建物調査設計書                |    | 紙  | 県央広域本部土木部<br>用地課長   | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者           | 行政文書ファイル名               | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------|-------------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4172 | 宇城保健所長          | 平成20年度 人事関係(総記)         |                  | 紙  | 宇城保健所長           | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4173 | 宇城保健所長          | 平成22年度 障害認定審査医の委嘱       |                  | 紙  | 宇城保健所長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4174 | 宇城保健所長          | 平成21年度 労働基準法第36条に基づく協定  |                  | 紙  | 宇城保健所長           | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4175 | 宇城保健所長          | 平成21年度 営利企業等従事許可申請書     |                  | 紙  | 宇城保健所長           | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4176 | 宇城保健所長          | 平成22年度 営利企業等従事許可申請書     |                  | 紙  | 宇城保健所長           | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4177 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成20年度 交通事故関係           |                  | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4178 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成25年度 勤務実績の改善報告        |                  | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4179 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成25年度 人事評価             | 新規採用職員人事評価       | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4180 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成25年度 新規採用職員人事評価       | 平成25年度新規採用職員人事評価 | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4181 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成25年度 再任用新規・更新         | 再任用新規・更新         | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4182 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成22年度 労働基準法第36条に基づく協定  |                  | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4183 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成23年度 労働基準法第36条に基づく協定  |                  | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4184 | 宇城・保健福祉環境部長     | 平成25年度 36協定(宇城)         | 協定・覚書            | 紙  | 宇城・保健福祉環境部長      | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4185 | 御船保健所長          | 医療安全相談                  | 相談・通知            | 紙  | 御船保健所長           | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4186 | 上益城地域振興局保健予防課長  | 母子保健関係総記                | 通知、報告等           | 併用 | 上益城地域振興局保健予防課長   | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4187 | 上益城地域振興局保健予防課長  | 虐待関係(要対協等)              | 依頼、通知、配付資料、復命書等  | 紙  | 上益城地域振興局保健予防課長   | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4188 | 県北広域本部総務部総務振興課長 | ロアッソ                    |                  | 紙  | 県北広域本部総務部総務振興課長  | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4189 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 支出調書 需用費・使用料・役務費 |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4190 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 支出調書 再建差押取立金等    |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4191 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 支出証ひょう書1         |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4192 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 収入調定(行政文書関係)     |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4193 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 収入調定(農業改良資金)     |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4194 | 県北広域本部総務課長      | 平成27年度 収入調定(その他)        |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4195 | 県北広域本部総務課長      | 収入調定書(犬飼養管理費・犬返還負担金)    |                  | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名            | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|----------------------|-------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4196 | 県北広域本部総務課長 | 平成27年度 収入消込通知        |       | 紙  | 県北広域本部総務課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4197 | 県北広域本部長    | 地方税法48条引継ぎ           | 山鹿市   | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4198 | 県北広域本部長    | 滞納整理関係研修             |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4199 | 県北広域本部長    | 個人住民税向上対策連絡会議        |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4200 | 県北広域本部長    | 高額ヒアリング              | 大津町   | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4201 | 県北広域本部長    | 執行停止                 |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4202 | 県北広域本部長    | 個人県民税徴収取扱費交付関係綴り     |       | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4203 | 県北広域本部長    | 個人県民税払込修正・還付依頼書綴     |       | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4204 | 県北広域本部長    | 個人住民税徴収に係る意向調査       |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4205 | 県北広域本部長    | 個人住民税高額滞納状況報告        |       | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4206 | 県北広域本部長    | 個人住民税第48条徴収引継関係      | 山鹿市   | 紙  | 鹿本地域振興長          | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4207 | 県北広域本部長    | 個人住民税第49条徴収引継関係      | 阿蘇市   | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4208 | 県北広域本部長    | 個人県民税徴収取扱費交付関係綴り     |       | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4209 | 県北広域本部長    | 個人県民税払込明細報告書         |       | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4210 | 県北広域本部長    | 公売通知書                |       | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4211 | 県北広域本部長    | 預金調査手数料内訳綴           |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4212 | 県北広域本部長    | 併任関係                 |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4213 | 県北広域本部長    | 県北管内市町村徴収担当係長及び担当者会議 |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4214 | 県北広域本部長    | 搜索・自動車差押             |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4215 | 県北広域本部長    | 公用申請書管理台帳            | 特別対策班 | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4216 | 県北広域本部長    | 公用申請書管理台帳            | 特別対策班 | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4217 | 県北広域本部長    | 公用申請書管理台帳            | 特別対策班 | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4218 | 県北広域本部長    | 4市町村合同搜索・公売会計画       |       | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4219 | 県北広域本部長    | 個人県民税滞納繰越清算          |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名    | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|--------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4220 | 県北広域本部長 | 併任関係         | 玉名          | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4221 | 県北広域本部長 | 公用申請         | 申請伺い        | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4222 | 県北広域本部長 | 個人県民税対策      |             | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4223 | 県北広域本部長 | 個人県民税徴収取扱事務費 | 山鹿市         | 紙  | 鹿本地域振興長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4224 | 県北広域本部長 | 個人県民税担当者会議   | 阿蘇          | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4225 | 県北広域本部長 | 県税徴収         | 個人県民税徴収向上対策 | 紙  | 鹿本地域振興長          | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4226 | 県北広域本部長 | 個人県民税払込明細報告書 |             | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4227 | 県北広域本部長 | 公売通知書        |             | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4228 | 県北広域本部長 | 研修等(県主催)     |             | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4229 | 県北広域本部長 | 併任関係         | 大津町         | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4230 | 県北広域本部長 | 徴収向上対策連絡会議   |             | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4231 | 県北広域本部長 | 県税徴収         | 個人県民税徴収向上対策 | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4232 | 県北広域本部長 | 個人県民税決算      | 阿蘇          | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4233 | 県北広域本部長 | 地方税法48条引継ぎ   | 南阿蘇村        | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4234 | 県北広域本部長 | 地方税法48条引継ぎ   | 山鹿市         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4235 | 県北広域本部長 | 地方税法48条引継ぎ   | 南関町         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4236 | 県北広域本部長 | 地方税法48条引継ぎ   | 菊池市         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4237 | 県北広域本部長 | 地方税法48条引継ぎ   | 合志市         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4238 | 県北広域本部長 | 高額滞納状況ヒアリング1 | 菊池          | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4239 | 県北広域本部長 | 預貯金生命保険調査    | 特別対策班       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4240 | 県北広域本部長 | 高額滞納状況ヒアリング2 | 菊池          | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4241 | 県北広域本部長 | 個人県民税対策関係    | 菊池          | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4242 | 県北広域本部長 | 預貯金生命保険調査    | 阿蘇          | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4243 | 県北広域本部長 | 公示送達         | 阿蘇          | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名       | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|-----------------|-------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4244 | 県北広域本部長 | 併任検索関係          |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4245 | 県北広域本部長 | 個人県民税徴収向上対策     | 菊池    | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4246 | 県北広域本部長 | 個人県民税徴収向上対策     | 鹿本    | 紙  | 鹿本地域振興長          | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4247 | 県北広域本部長 | 個人県民税事務担当者会議    |       | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4248 | 県北広域本部長 | 個人住民税徴収向上対策連絡会議 | 菊池    | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4249 | 県北広域本部長 | 個人県民税収入歩合順月報    | 菊池    | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4250 | 県北広域本部長 | 併任関係            | 大津町   | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4251 | 県北広域本部長 | 口座振替            | 廃止・停止 | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4252 | 県北広域本部長 | 債権届け出の催告書1      |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4253 | 県北広域本部長 | 債権届け出の催告書2      |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4254 | 県北広域本部長 | 口座振替 個人事業税      |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4255 | 県北広域本部長 | 口座振替依頼書         | 鹿本農協  | 紙  | 鹿本地域振興長          | H 3            | 5 年      | 平成9年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4256 | 県北広域本部長 | 交付要求            | 菊池市   | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4257 | 県北広域本部長 | 租税教育関係          |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4258 | 県北広域本部長 | 公示送達            | 3班    | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4259 | 県北広域本部長 | 不納欠損候補リスト       |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4260 | 県北広域本部長 | 平成24年度県税決算書     | 鹿本    | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4261 | 県北広域本部長 | 租税教育関係          | 菊池地区  | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4262 | 県北広域本部長 | 平成25年度公示送達1     |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4263 | 県北広域本部長 | 平成25年度公示送達2     |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4264 | 県北広域本部長 | 平成25年度公示送達3     |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4265 | 県北広域本部長 | 公示送達            | 2班    | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4266 | 県北広域本部長 | H25督促状発布伺い簿     |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4267 | 県北広域本部長 | 自動車税口座振替契約終了綴り  |       | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名        | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|------------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4268 | 県北広域本部長 | 預貯金調査実績報告書       |            | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4269 | 県北広域本部長 | 租税教育関係綴り         | 玉名         | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4270 | 県北広域本部長 | 還付等関係            |            | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4271 | 県北広域本部長 | 過誤納金の還付について      | 11月から3月まで  | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4272 | 県北広域本部長 | 過誤納金の還付について      | 4月から10月まで  | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4273 | 県北広域本部長 | 公示送達             |            | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4274 | 県北広域本部長 | 過誤納・還付充当(県税徴収)   |            | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4275 | 県北広域本部長 | 不納欠損綴り           |            | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4276 | 県北広域本部長 | 不納欠損処分           | 自動車税・一般税   | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4277 | 県北広域本部長 | 滞納処分関係           |            | 紙  | 鹿本地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4278 | 県北広域本部長 | 送達記録書            |            | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4279 | 県北広域本部長 | 過誤納金の還付について      | 取り消し決議     | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4280 | 県北広域本部長 | 交付要求競売事件に対する状況調査 |            | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4281 | 県北広域本部長 | 搜索調書管理台帳         |            | 紙  | 菊池地域振興局長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4282 | 県北広域本部長 | 金融機関の預金等の調査証①    |            | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4283 | 県北広域本部長 | 金融機関の預金等の調査証②    |            | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4284 | 県北広域本部長 | 金融機関の預金等の調査証③    |            | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4285 | 県北広域本部長 | 還付・充当決議          | 4月から6月まで   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4286 | 県北広域本部長 | 還付・充当決議          | 7月から8月まで   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4287 | 県北広域本部長 | 還付・充当決議          | 9月から10月まで  | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4288 | 県北広域本部長 | 還付・充当決議          | 11月から12月まで | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4289 | 県北広域本部長 | 還付・充当決議          | 1月から3月まで   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4290 | 県北広域本部長 | 延滞金催告状綴り         |            | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4291 | 県北広域本部長 | 督促状発行一覧表         | NO1        | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名           | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|---------------------|------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4292 | 県北広域本部長 | 督促状発行一覧表            | NO2  | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4293 | 県北広域本部長 | 督促状発送関係             |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4294 | 県北広域本部長 | 自税公示送達              |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4295 | 県北広域本部長 | 不納欠損決議書             |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4296 | 県北広域本部長 | 延滞金催告状発布一覧表         | 3班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4297 | 県北広域本部長 | 収入調停書               | 交付要求 | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4298 | 県北広域本部長 | 公用申請書など             | 3班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4299 | 県北広域本部長 | 各種照会・回答             | 3班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4300 | 県北広域本部長 | 広域本部体制移行後の課題等検討PT関係 |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4301 | 県北広域本部長 | 滞納整理実施結果報告書         |      | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4302 | 県北広域本部長 | 収入調停月報              |      | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4303 | 県北広域本部長 | 公用申請等押印伺い等関係        |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4304 | 県北広域本部長 | TSR情報               |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4305 | 県北広域本部長 | 雑件                  |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4306 | 県北広域本部長 | 確定延滞金削除綴り           |      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4307 | 県北広域本部長 | 公用車関係綴り             | 2班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4308 | 県北広域本部長 | 租税教育関係綴り            | 玉名   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4309 | 県北広域本部長 | 公用新申請公印・押印管理簿       | 2班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4310 | 県北広域本部長 | 公用車関係綴り             | 2班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4311 | 県北広域本部長 | 公用申請公印押印管理簿         | 2班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4312 | 県北広域本部長 | 公用申請書管理台帳           | 2班   | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4313 | 県北広域本部長 | 併任徴収                | 大津町  | 紙  | 菊池振興局長           | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4314 | 県北広域本部長 | 平成23年度連名による共同催告     | 玉名市  | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4315 | 県北広域本部長 | 平成23年度特徴推進          |      | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者   | 行政文書ファイル名    | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------|--------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4316 | 県北広域本部長 | その他(雑件)      |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4317 | 県北広域本部長 | 公用申請等管理台帳    |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4318 | 県北広域本部長 | 動産差押綴        |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4319 | 県北広域本部長 | 公示送達関係綴      |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4320 | 県北広域本部長 | 自動車税関係       |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4321 | 県北広域本部長 | 分納誓約書        | 玉名市・玉東町 | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4322 | 県北広域本部長 | 分納誓約書        |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4323 | 県北広域本部長 | 租税教育関係綴り     |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4324 | 県北広域本部長 | 定期監査         |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4325 | 県北広域本部長 | 納番統合綴        |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4326 | 県北広域本部長 | 広報           |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4327 | 県北広域本部長 | 返戻処理済み一覧     |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4328 | 県北広域本部長 | 執行停止綴り4 自動車税 |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4329 | 県北広域本部長 | 仮決算関係        |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4330 | 県北広域本部長 | データ修正依頼書     |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4331 | 県北広域本部長 | 仮決算関係        |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4332 | 県北広域本部長 | 用紙関係綴り       |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4333 | 県北広域本部長 | 照会・回答        | 庶務      | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 1年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4334 | 県北広域本部長 | 高額ヒアリング      | 荒尾市     | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4335 | 県北広域本部長 | 公売関係         |         | 紙  | 阿蘇地域振興局長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4336 | 県北広域本部長 | 個人住民税徴収向上対策  |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4337 | 県北広域本部長 | 勤務先回答        | 長洲町     | 紙  | 県北広域本部長          | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4338 | 県北広域本部長 | 公売関係         |         | 紙  | 県北広域本部長          | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4339 | 県北広域本部長 | 一斉点検         |         | 紙  | 玉名地域振興局長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4340 | 県北広域本部福祉課長 | 介護老人保健施設 孔子の里         |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4341 | 県北広域本部福祉課長 | 介護保険施設 おおつかの郷         |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4342 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度介護老人保健施設実地指導関係  |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4343 | 県北広域本部福祉課長 | H24 研修会関係             |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4344 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人施設の実地指導関係綴    |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4345 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人保健施設実地指導関係    | 菊池               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4346 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人保健施設指導監査      |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4347 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4348 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4349 | 県北広域本部福祉課長 | H22 介護老人保健施設の実地指導関係綴  |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4350 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護老人保健施設実地指導関係 | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4351 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4352 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係 | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4353 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係 | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4354 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4355 | 県北広域本部福祉課長 | 平成19年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4356 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特児・特障 支払・通知等      |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4357 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特障                | 玉名               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4358 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当(玉名)   | 資格喪失・住所変更・転入転出 他 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4359 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当現況届①      | 実施伺・継続支給         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4360 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者手当等諸変更綴      |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4361 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者手当等所得状況届     |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4362 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当       | 支払・システム出力等       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4363 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当       | 証書受領書            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名                      | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|--------------------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4364 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特児・特障手当等支給事務に係る取扱事務指導監査 |                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4365 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 受付処理簿                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4366 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届②-2                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4367 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届③                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4368 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届②-1                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4369 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当                | 受付処理簿 鹿本              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4370 | 県北広域本部福祉課長 | H23 特児・特障                      | 支払・通知等                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4371 | 県北広域本部福祉課長 | 特別児童扶養手当市町村事務取扱指導監査            |                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4372 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特障                      | 手当支給事務に係る取扱事務指導監査     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4373 | 県北広域本部福祉課長 | H23 特別児童扶養手当                   | 事務取扱指導監査(荒尾市、長洲町・南関町) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4374 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当                 | 随時払い                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4375 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当                | 本庁協議綴                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4376 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当                | 総記                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4377 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当                 | 監査                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4378 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当                 | システム出力関係              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4379 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当                 | 新規綴り                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4380 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当                | 証書受領書                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4381 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当現況届             |                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4382 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別障害者手当等                | 受付簿                   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4383 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当                | 所得状況届                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4384 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当                | 市町村指導監査               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4385 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当                | 受付処理簿                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4386 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 受給移動状況                  | (児扶・特児・特障)            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4387 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当                | 総記                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名       | 副題         | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------|------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4388 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当 | 新規認定(却下)   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4389 | 県北広域本部福祉課長 | H21 特児・特障       | 受付簿        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4390 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 受給者移動状況  | (児扶・特児・特障) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4391 | 県北広域本部福祉課長 | H20 特障等手当       | 総記         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4392 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 支給関係       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4393 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 県外転入・転出    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4394 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 支給事務指導     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4395 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 証書受領書      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4396 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 振替預入一覧表    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4397 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 所得状況届      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4398 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 受付処理簿(鹿本)  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4399 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当 | 所得状況届(鹿本)  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4400 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当  | 新規認定       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4401 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当  | 支払         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4402 | 県北広域本部福祉課長 | H22年度 特別児童扶養手当  | 総記         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4403 | 県北広域本部福祉課長 | 特別障害者手当         | 総記綴り       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4404 | 県北広域本部福祉課長 | 特児 取扱いの手引き      |            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4405 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当 | 現況届②       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4406 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当等 | 口座振替一覧表    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4407 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当 | 現況届③       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4408 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当  | 新規認定       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4409 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当  | 支払         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4410 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当 | 総記         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4411 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当 | 総記綴        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名              | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4412 | 県北広域本部福祉課長 | H25 特児・特障等受付簿          | 阿蘇・鹿本              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4413 | 県北広域本部福祉課長 | H25 特児・特障等受付簿          | 玉名                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4414 | 県北広域本部福祉課長 | H25 児童扶養手当 現況届         | 阿蘇・鹿本              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4415 | 県北広域本部福祉課長 | 平成25年度 特別児童扶養手当関係(有期)  | 阿蘇・鹿本              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4416 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 玉名市現況届+添付書類        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4417 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 新規①                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4418 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 有期①                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4419 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 新規②                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4420 | 県北広域本部福祉課長 | H24 障害児福祉手当認定(却下)      | 菊池 新規・有期           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4421 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 有期②                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4422 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者等町村あて通知書等     |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4423 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 事務取扱指導監査(玉名・玉東・和水) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4424 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 受付簿                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4425 | 県北広域本部福祉課長 | H24 現況                 |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4426 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 介護員養成研修関係       |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4427 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者実地指導         |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4428 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年 看護員養成研修          | 実施計画・実績報告          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4429 | 県北広域本部福祉課長 | H23 訪問介護員養成研修事業者の指定等関係 | 熊本セントラル病院          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4430 | 県北広域本部福祉課長 | 養成員研修綴り                | 合志市社会福祉協議会         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4431 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (社福)菊池市社会福祉協議会     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4432 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (医療法人)潤心会          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4433 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (株)セラム             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4434 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (社福)菊陽町社会福祉協議会     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4435 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (株)セラム 2           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名                                     | 副題                             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---|--------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4436 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者                             | セラム1                           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4437 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者                             | セラム2                           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4438 | 県北広域本部福祉課長 | 熊本県介護員養成研修実施要綱                                |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4439 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者                             | 学校法人 菊池女子学園                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4440 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者                                    | 菊池女子学園                         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4441 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者                                    | 大津町社会福祉協議会                     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4442 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者                                    | 医療法人潤心会                        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4443 | 県北広域本部福祉課長 | 平成27年度社会福祉協議会関係                               |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4444 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉(保育所指導監査関係)通知・報告                          | (つぼみ・平小城・東・西・大道・八玉・ゆりかご・若葉・中央) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4445 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉(保育所指導監査関係)通知・報告                          | 公立8園・アソカ・やはた・栗の実・かもと乳・三岳       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4446 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉全般(保育所監査除)                                | 通知・報告(要回答)                     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4447 | 県北広域本部福祉課長 | 保育所等関係通知                                      | 本庁ほか県の機関からの通知                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 28           | 1 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4448 | 県北広域本部福祉課長 | 平成26年度保育所定員変更協議書                              |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4449 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会関係                                     | 総記                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4450 | 県北広域本部福祉課長 | H20・H21社会福祉協議会運営指導綴                           |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4451 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度社会福祉協議会関係                               |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4452 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会指導監査実施・結果(玉名)                    |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4453 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度決算社会福祉協議会現況報告書                          |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4454 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度起 税額控除対象となる社会福祉法人の証明関係<br>(荒尾市社協、長洲町社協) |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4455 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度税額控除に係る証明書                              |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4456 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度～社会福祉法人現況報告書                            | 阿蘇                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4457 | 県北広域本部福祉課長 | 24有明圏域社会福祉協議会現況報告書                            | H24.3現在分                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4458 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度社会福祉法人現況報告書(社協)                         | 阿蘇                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4459 | 県北広域本部福祉課長 | H24基本財産処分承認申請・小国町社協(悠愛)                       |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題       | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4460 | 県北広域本部福祉課長 | H26年度社会福祉法人関係綴(HPアップ) |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4461 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会指導監査           |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4462 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会指導監査No.1、No.2  |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4463 | 県北広域本部福祉課長 | 税額控除に係る証明書            |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4464 | 県北広域本部福祉課長 | 社協監査資料(労基・経理)H16～     |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 16           | 1 年      | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4465 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会指導監査関係綴  |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4466 | 県北広域本部福祉課長 | 生活福祉資金の貸付け関係          |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 1 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4467 | 県北広域本部福祉課長 | ノーマ社協情報               |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 15           | 1 年      | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4468 | 県北広域本部福祉課長 | H22年度社会福祉協議会現況報告書     | 鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4469 | 県北広域本部福祉課長 | H24社会福祉協議会            | 通知・共同募金  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4470 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度社会福祉協議会指導監査関係綴り |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4471 | 県北広域本部福祉課長 | H20社協監査及び運営指導         |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4472 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会関係       | 鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4473 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会現況報告書    | 鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4474 | 県北広域本部福祉課長 | H19社協監査               |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4475 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会関係       |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4476 | 県北広域本部福祉課長 | H20社協運営指導資料綴          |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4477 | 県北広域本部福祉課長 | H20社会福祉施設関係           |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4478 | 県北広域本部福祉課長 | H19年度社会福祉協議会関係        |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4479 | 県北広域本部福祉課長 | H24管内社会福祉協議会指導監査      |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4480 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度社会福祉協議会         | 運営指導監査等綴 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4481 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度市町社協指導監査        | 大津町・菊陽町  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4482 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度市社協指導監査         | 菊池市・合志市  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4483 | 県北広域本部福祉課長 | 日赤菊池地区収支関係            |          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名           | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4484 | 県北広域本部福祉課長 | 社協監査関係書綴            |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 1 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4485 | 県北広域本部福祉課長 | 備品台帳                | 日赤菊池地区           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4486 | 県北広域本部福祉課長 | H22社協監査2/2          | (菊池・合志 本庁報告等)    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4487 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当        | 年金照会・回答          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4488 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 県外転入・県外転出        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4489 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 年金照会・回答          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4490 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 監査     |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4491 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 支払     |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4492 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 一部支給停止除外に関する手続き  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4493 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 一部支給停止除外届        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4494 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 各種届    |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4495 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 事務指導監査 | 玉東町・和水町          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4496 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 現況届⑥   | 一部支給停止除外届        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4497 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 新規     | No.1             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4498 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当支払・通知等  |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4499 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当受付簿     |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4500 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度一部支給停止除外届 綴   |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4501 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 現況届①   | 実施伺い・継続支給        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4502 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 資格喪失・住所変更・その他各種届 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4503 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 各種通知・支払・未収金 関係   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4504 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規No.2・額改定       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4505 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規No.1           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4506 | 県北広域本部福祉課長 | 平成18年度児童扶養手当 新規認定   | No.2             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4507 | 県北広域本部福祉課長 | 平成19年度児童扶養手当 新規認定綴  | No.1             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名           | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4508 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 各種届2   |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4509 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 支払いデータ |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4510 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当        | 時効による資格喪失        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4511 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請2            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4512 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 一部支給適用除外         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4513 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請3            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4514 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 支払いデータ・差止解除・差止報告 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4515 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 各種届              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4516 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 時効による資格喪失        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4517 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20～24年度児童扶養手当     | 事務処理マニュアル        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4518 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届1             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4519 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届 添付書類         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4520 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 一部支給適用除外         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4521 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届 総括           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4522 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請1            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4523 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届2             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4524 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4525 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届 個別処理         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4526 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.1        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4527 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.2        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4528 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.3        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4529 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 転入・転出            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4530 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4531 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 総記               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4532 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 新規申請綴り         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4533 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 新規認定綴No.2      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4534 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 新規申請           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4535 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 転入綴り           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4536 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 現況届 添付書類       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4537 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当          | 県外転入・転出        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4538 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度児童扶養手当          | 担当引継           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4539 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 指導監査関係   |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4540 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 8555           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4541 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 8922①          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4542 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 8923②          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4543 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 7783           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4544 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 8903           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4545 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 8140           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4546 | 県北広域本部福祉課長 | 保護記録                  | 1068           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4547 | 県北広域本部福祉課長 | (菊池)児童扶養手当            | 現況届(大津町パンチ処理③) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4548 | 県北広域本部福祉課長 | 介護老人保健施設 孔子の里         |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4549 | 県北広域本部福祉課長 | 介護保険施設 おおつかの郷         |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 18           | 5 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4550 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度介護老人保健施設実地指導関係  |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4551 | 県北広域本部福祉課長 | H24 研修会関係             |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4552 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人施設の実地指導関係綴    |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4553 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人保健施設実地指導関係    | 菊池             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4554 | 県北広域本部福祉課長 | H23 介護老人保健施設指導監査      |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4555 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 介護老人保健施設実地指導関係 |                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名                      | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|--------------------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4556 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護老人保健施設実地指導関係          |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4557 | 県北広域本部福祉課長 | H22 介護老人保健施設の実地指導関係綴           |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4558 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護老人保健施設実地指導関係          | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4559 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係          |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4560 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係          | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4561 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 介護老人保健施設実地指導関係          | 鹿本               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4562 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 介護老人保健施設実地指導関係          |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4563 | 県北広域本部福祉課長 | 平成19年度 介護老人保健施設実地指導関係          |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4564 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特児・特障 支払・通知等               |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4565 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特障                         | 玉名               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4566 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当(玉名)            | 資格喪失・住所変更・転入転出 他 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4567 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当現況届①               | 実施伺・継続支給         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4568 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者手当等諸変更綴               |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4569 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者手当等所得状況届              |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4570 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 支払・システム出力等       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4571 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 証書受領書            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4572 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特児・特障手当等支給事務に係る取扱事務指導監査 |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4573 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 受付処理簿            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4574 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届②-2           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4575 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届③             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4576 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 特別児童扶養手当                | 現況届②-1           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4577 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当                | 受付処理簿 鹿本         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4578 | 県北広域本部福祉課長 | H23 特児・特障                      | 支払・通知等           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4579 | 県北広域本部福祉課長 | 特別児童扶養手当市町村事務取扱指導監査            |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名          | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|--------------------|-----------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4580 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特障          | 手当支給事務に係る取扱事務指導監査     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4581 | 県北広域本部福祉課長 | H23 特別児童扶養手当       | 事務取扱指導監査(荒尾市、長洲町・南関町) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4582 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当     | 随時払い                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4583 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当    | 本庁協議綴                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4584 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当    | 総記                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4585 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当     | 監査                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4586 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当     | システム出力関係              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4587 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別障害者手当     | 新規綴り                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4588 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度 特別児童扶養手当    | 証書受領書                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4589 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当現況届 |                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4590 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別障害者手当等    | 受付簿                   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4591 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当    | 所得状況届                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4592 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当    | 市町村指導監査               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4593 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当    | 受付処理簿                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4594 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 受給移動状況      | (児扶・特児・特障)            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4595 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当    | 総記                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4596 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度 特別児童扶養手当    | 新規認定(却下)              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4597 | 県北広域本部福祉課長 | H21 特児・特障          | 受付簿                   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4598 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 受給者移動状況     | (児扶・特児・特障)            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4599 | 県北広域本部福祉課長 | H20 特障等手当          | 総記                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4600 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当    | 支給関係                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4601 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当    | 県外転入・転出               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4602 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当    | 支給事務指導                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4603 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当    | 証書受領書                 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題          | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|-------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4604 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当       | 振替預入一覧表     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4605 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当       | 所得状況届       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4606 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当       | 受付処理簿(鹿本)   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4607 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20年度 特別児童扶養手当       | 所得状況届(鹿本)   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4608 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当        | 新規認定        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4609 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当        | 支払          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4610 | 県北広域本部福祉課長 | H22年度 特別児童扶養手当        | 総記          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4611 | 県北広域本部福祉課長 | 特別障害者手当               | 総記綴り        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4612 | 県北広域本部福祉課長 | 特児 取扱いの手引き            |             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4613 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当       | 現況届②        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4614 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当等       | 口座振替一覧表     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4615 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当       | 現況届③        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4616 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当        | 新規認定        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4617 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別障害者手当        | 支払          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4618 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当       | 総記          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4619 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 特別児童扶養手当       | 総記綴         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4620 | 県北広域本部福祉課長 | H25 特児・特障等受付簿         | 阿蘇・鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4621 | 県北広域本部福祉課長 | H25 特児・特障等受付簿         | 玉名          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4622 | 県北広域本部福祉課長 | H25 児童扶養手当 現況届        | 阿蘇・鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4623 | 県北広域本部福祉課長 | 平成25年度 特別児童扶養手当関係(有期) | 阿蘇・鹿本       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4624 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当          | 玉名市現況届+添付書類 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4625 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当          | 新規①         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4626 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当          | 有期①         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4627 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当          | 新規②         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名              | 副題                 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|------------------------|--------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4628 | 県北広域本部福祉課長 | H24 障害児福祉手当認定(却下)      | 菊池 新規・有期           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4629 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 有期②                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4630 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別障害者等町村あて通知書等     |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4631 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 事務取扱指導監査(玉名・玉東・和水) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4632 | 県北広域本部福祉課長 | H24 特別児童扶養手当           | 受付簿                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4633 | 県北広域本部福祉課長 | H24 現況                 |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4634 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度 介護員養成研修関係       |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4635 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者実地指導         |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4636 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年 看護員養成研修          | 実施計画・実績報告          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4637 | 県北広域本部福祉課長 | H23 訪問介護員養成研修事業者の指定等関係 | 熊本セントラル病院          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4638 | 県北広域本部福祉課長 | 養成員研修綴り                | 合志市社会福祉協議会         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4639 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (社福)菊池市社会福祉協議会     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4640 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (医療法人)潤心会          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4641 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (株)セラム             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4642 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (社福)菊陽町社会福祉協議会     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4643 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | (株)セラム 2           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4644 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | セラム1               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4645 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | セラム2               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4646 | 県北広域本部福祉課長 | 熊本県介護員養成研修実施要綱         |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4647 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度 介護員養成研修事業者      | 学校法人 菊池女子学園        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4648 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者             | 菊池女子学園             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4649 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者             | 大津町社会福祉協議会         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4650 | 県北広域本部福祉課長 | 介護員養成研修事業者             | 医療法人潤心会            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4651 | 県北広域本部福祉課長 | 平成27年度社会福祉協議会関係        |                    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 1 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名                                 | 副題                             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---|--------------------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4652 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉(保育所指導監査関係)通知・報告                      | (つぼみ・平小城・東・西・大道・八玉・ゆりかご・若葉・中央) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4653 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉(保育所指導監査関係)通知・報告                      | 公立8園・アソカ・やはた・栗の実・かもと乳・三岳       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4654 | 県北広域本部福祉課長 | 児童福祉全般(保育所監査除)                            | 通知・報告(要回答)                     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4655 | 県北広域本部福祉課長 | 保育所等関係通知                                  | 本庁ほか県の機関からの通知                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 28           | 1年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4656 | 県北広域本部福祉課長 | 平成26年度保育所定員変更協議書                          |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4657 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会関係                                 | 総記                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4658 | 県北広域本部福祉課長 | H20・H21社会福祉協議会運営指導綴                       |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4659 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度社会福祉協議会関係                           |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4660 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会指導監査実施・結果(玉名)                |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4661 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度決算社会福祉協議会現況報告書                      |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4662 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度起 税額控除対象となる社会福祉法人の証明関係(荒尾市社協、長洲町社協) |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4663 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度税額控除に係る証明書                          |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4664 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度～社会福祉法人現況報告書                        | 阿蘇                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4665 | 県北広域本部福祉課長 | 24有明圏域社会福祉協議会現況報告書                        | H24.3現在分                       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4666 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度社会福祉法人現況報告書(社協)                     | 阿蘇                             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4667 | 県北広域本部福祉課長 | H24基本財産処分承認申請・小国町社協(悠愛)                   |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4668 | 県北広域本部福祉課長 | H26年度社会福祉法人関係綴(HPアップ)                     |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4669 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会指導監査                               |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4670 | 県北広域本部福祉課長 | 社会福祉協議会指導監査No.1、No.2                      |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4671 | 県北広域本部福祉課長 | 税額控除に係る証明書                                |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4672 | 県北広域本部福祉課長 | 社協監査資料(労基・経理)H16～                         |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 16           | 1年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4673 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会指導監査関係綴                      |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4674 | 県北広域本部福祉課長 | 生活福祉資金の貸付け関係                              |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 1年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4675 | 県北広域本部福祉課長 | ノーマ社協情報                                   |                                | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 15           | 1年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名             | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|-----------------------|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4676 | 県北広域本部福祉課長 | H22年度社会福祉協議会現況報告書     | 鹿本            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4677 | 県北広域本部福祉課長 | H24社会福祉協議会            | 通知・共同募金       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 1 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4678 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度社会福祉協議会指導監査関係綴り |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4679 | 県北広域本部福祉課長 | H20社協監査及び運営指導         |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4680 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会関係       | 鹿本            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4681 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会現況報告書    | 鹿本            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4682 | 県北広域本部福祉課長 | H19社協監査               |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4683 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度社会福祉協議会関係       |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4684 | 県北広域本部福祉課長 | H20社協運営指導資料綴          |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4685 | 県北広域本部福祉課長 | H20社会福祉施設関係           |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 1 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4686 | 県北広域本部福祉課長 | H19年度社会福祉協議会関係        |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 1 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4687 | 県北広域本部福祉課長 | H24管内社会福祉協議会指導監査      |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4688 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度社会福祉協議会         | 運営指導監査等綴      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4689 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度市町社協指導監査        | 大津町・菊陽町       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4690 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度市社協指導監査         | 菊池市・合志市       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4691 | 県北広域本部福祉課長 | 日赤菊池地区収支関係            |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4692 | 県北広域本部福祉課長 | 社協監査関係書綴              |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 1 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4693 | 県北広域本部福祉課長 | 備品台帳                  | 日赤菊池地区        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 13           | 5 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4694 | 県北広域本部福祉課長 | H22社協監査2/2            | (菊池・合志 本庁報告等) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4695 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当          | 年金照会・回答       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4696 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当          | 県外転入・県外転出     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4697 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当          | 年金照会・回答       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4698 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 監査       |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4699 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 支払       |               | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名           | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4700 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 一部支給停止除外に関する手続き  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4701 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 一部支給停止除外届        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4702 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 各種届    |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4703 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 事務指導監査 | 玉東町・和水町          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4704 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 現況届⑥   | 一部支給停止除外届        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4705 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 新規     | No.1             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4706 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当支払・通知等  |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4707 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当受付簿     |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4708 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度一部支給停止除外届 綴   |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4709 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当 現況届①   | 実施伺い・継続支給        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4710 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 資格喪失・住所変更・その他各種届 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4711 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 各種通知・支払・未収金 関係   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4712 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規No.2・額改定       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4713 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規No.1           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4714 | 県北広域本部福祉課長 | 平成18年度児童扶養手当 新規認定   | No.2             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4715 | 県北広域本部福祉課長 | 平成19年度児童扶養手当 新規認定綴  | No.1             | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4716 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 各種届2   |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4717 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 支払いデータ |                  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4718 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当        | 時効による資格喪失        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4719 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請2            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4720 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 一部支給適用除外         | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4721 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請3            | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4722 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 支払いデータ・差止解除・差止報告 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4723 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 各種届              | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者      | 行政文書ファイル名           | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------|---------------------|-----------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4724 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 時効による資格喪失 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4725 | 県北広域本部福祉課長 | 平成20～24年度児童扶養手当     | 事務処理マニュアル | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4726 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届1      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4727 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届 添付書類  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4728 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 一部支給適用除外  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4729 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届 総括    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4730 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 新規申請1     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4731 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 現況届2      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4732 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4733 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届 個別処理  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4734 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.1 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4735 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.2 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4736 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 認定請求書No.3 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4737 | 県北広域本部福祉課長 | 平成22年度児童扶養手当        | 転入・転出     | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4738 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届       | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4739 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 総記        | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4740 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 新規申請綴り    | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4741 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 新規認定綴No.2 | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4742 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 新規申請      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4743 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 転入綴り      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4744 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 現況届 添付書類  | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4745 | 県北広域本部福祉課長 | 平成21年度児童扶養手当        | 県外転入・転出   | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4746 | 県北広域本部福祉課長 | 平成24年度児童扶養手当        | 担当引継      | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4747 | 県北広域本部福祉課長 | 平成23年度児童扶養手当 指導監査関係 |           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者           | 行政文書ファイル名                   | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------|-----------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 4748 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 8555           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4749 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 8922①          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4750 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 8923②          | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4751 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 7783           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4752 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 8903           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4753 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 8140           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4754 | 県北広域本部福祉課長      | 保護記録                        | 1068           | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4755 | 県北広域本部福祉課長      | (菊池)児童扶養手当                  | 現況届(大津町パンチ処理③) | 紙  | 県北広域本部福祉課長       | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4756 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | 果樹生産振興対策                    |                | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4757 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | 農薬安全・適正使用②                  | みつばち関係         | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4758 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | 生産総合対策事業                    | 総括             | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4759 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | GAPIに関すること                  |                | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 29           | 1年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4760 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | 燃油高騰対策                      |                | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4761 | 鹿本地域振興局農業普及・振興課 | 重油流出等事故に関すること               |                | 紙  | 鹿本地域振興局農業普及・振興課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4762 | 阿蘇保健所長          | 結核関係                        | 総記             | 併用 | 阿蘇保健所長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4763 | 阿蘇保健所長          | 予防接種関係                      |                | 併用 | 阿蘇保健所長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 4764 | 阿蘇保健所長          | 平成23年度 証紙消印記録簿(栄養士・調理師)     |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4765 | 阿蘇保健所長          | 平成23年度 管理栄養士・栄養士・調理師免許申請収発簿 |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4766 | 阿蘇保健所長          | 平成25年度 証紙消印記録簿(栄養士・調理師)     |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4767 | 阿蘇保健所長          | 平成26年度 小児慢性特定疾患申請書綴り        |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4768 | 阿蘇保健所長          | 平成26年度 栄養士・調理師免許申請収発簿       |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4769 | 阿蘇保健所長          | 平成26年度生活習慣病関係綴              |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 4770 | 阿蘇保健所長          | 平成26年度 証紙消印記録簿(栄養士・調理師)     |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 4771 | 阿蘇保健所長          | 平成26年度 こころの健康アドバイザー事業       |                | 紙  | 阿蘇保健所長           | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                 | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|---------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4772 | 阿蘇保健所長                | 平成26年度 訪問看護関係綴            |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4773 | 阿蘇保健所長                | H27 証紙消印記録簿(栄養士・調理師)      |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4774 | 阿蘇保健所長                | H27 栄養士・調理師免許申請収発簿        |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4775 | 阿蘇保健所長                | H27 食品表示関係                |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4776 | 阿蘇保健所長                | H27 人材育成(栄養士研修など)         |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4777 | 阿蘇保健所長                | H27 食改協ギ会支部支援             |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 27           | 5 年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4778 | 阿蘇保健所長                | 平成26年度 保育所栄養管理報告書+H27報告書  |        | 紙  | 阿蘇保健所長                | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4779 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その1)委託 | 総流防傾調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4780 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その2)委託 | 総流防傾調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4781 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川単県自然債河川改良(護岸設計)委託      | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4782 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川単県自然債河川改良(東出橋橋梁予備設計)委託 | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4783 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 打越急傾斜地崩壊対策工事              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4784 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 藤の谷川通常砂防工事                | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4785 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 枳の俣川通常砂防工事                | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4786 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 油谷川20年発生砂防災害復旧工事          | 20災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4787 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)水門上屋設計委託 | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4788 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 破木(A)急傾斜地崩壊対策工事           | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4789 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)地質調査委託   | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4790 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良工事             | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4791 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(その2)工事   | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4792 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)工事       | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4793 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 佐瀬野急傾斜地崩壊対策工事             | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4794 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 三坂急傾斜地崩壊対策工事              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4795 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 陣内谷川通常砂防測量設計委託            | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                 | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|---------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4796 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり調査委託(その1)           | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4797 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり調査委託(その2)           | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4798 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川掘削(生活対策交付金)工事      | 単河掘(交) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4799 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 横手単県地すべり調査委託              | 単県地調   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4800 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川掘削(生活対策交付金)工事(その2) | 単河掘(交) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4801 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 責単県急傾斜地崩壊危険箇所調査委託         | 傾崩調査   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4802 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 木々子単県急傾斜地崩壊危険箇所調査委託       | 傾崩調査   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4803 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり調査委託(その1)           | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4804 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり調査委託(その2)           | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4805 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 枳の俣川単県砂防調査(家屋中間調査)委託      | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4806 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)護岸雑草処理委託(その1)      | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4807 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)護岸雑草処理委託(その2)      | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4808 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)護岸雑草処理委託(その3)      | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4809 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)護岸雑草処理委託(その4)      | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4810 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川護岸雑草処理委託(その1)          | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4811 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸護岸雑草処理委託(その1)       | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4812 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸護岸雑草処理委託(その2)       | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4813 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川護岸雑草処理委託(その1)           | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4814 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川護岸雑草処理委託(その2)          | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4815 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川護岸雑草処理委託(その2)           | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4816 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川護岸雑草処理委託(その3)           | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4817 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川護岸雑草処理委託               | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4818 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 箱石単県地すべり対策(測量設計)委託        | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4819 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鏡川単県河川掘削(生活対策交付金)工事       | 単河掘(交) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                  | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|----------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4820 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)橋梁予備設計委託  | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4821 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 枳の俣川通常砂防(砂防えん堤本体)工事        | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4822 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 川東他単県急傾斜地崩壊危険箇所調査委託        | 傾崩調査   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4823 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(砂防基盤図作成業務)委託  | 総流防砂調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4824 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その1)委託  | 総流防砂調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4825 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鏡川単県河川掘削(生活対策交付金)工事(その2)   | 単河掘(交) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4826 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その2)委託  | 総流防砂調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4827 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)河床掘削工事    | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4828 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川他単県河川調査(堤防点検)委託          | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4829 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 深山谷他単県砂防調査(測量設計)委託         | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4830 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 河俣川単県自然債河川改良工事             | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4831 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(土のう積)工事       | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4832 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川他単県河川掘削委託                | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4833 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸単県建設海岸保全工事           | 単海岸    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4834 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)東出橋詳細設計委託 | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4835 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川他単県河川掘削(自然債)測量設計委託      | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4836 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(鋼矢板)工事    | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4837 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 小島辺単県急傾斜地崩壊対策工事            | 単傾崩    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4838 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鼠蔵単県急傾斜地崩壊対策工事             | 単傾崩    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4839 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良工事              | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4840 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(103号)工事       | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4841 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(101号)工事       | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4842 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 責単県急傾斜地崩壊危険箇所調査委託          | 傾崩調査   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4843 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(かごマット)工事  | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                     | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|-------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4844 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 瀬高川第二通常砂防測量設計(管理用道路修正)委託      | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4845 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 瀬高川第二通常砂防(砂防指定地編入申請書作成)委託     | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4846 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大鞠川単県河川調査委託                   | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4847 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持急傾斜地崩壊対策測量設計委託              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4848 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり対策測量設計委託                | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4849 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 佐瀬野急傾斜地崩壊対策修正測量設計委託           | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4850 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県河川調査(立神地区)測量・設計委託         | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4851 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持急傾斜地崩壊対策地質調査委託              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4852 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 三坂急傾斜地崩壊対策工事                  | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4853 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大鞠川総合流域防災事業(河川改修)用地測量委託       | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4854 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代北部流域下水道(千丁・鏡幹線付替)概略設計委託     | 流下維八   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4855 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大鞠川総合流域防災事業(河川改修)水門上屋監理委託     | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4856 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川21年発生河川災害復旧工事               | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4857 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川21年発生河川災害復旧工事              | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4858 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 下大野川21年発生河川災害復旧工事             | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4859 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大鞠川総合流域防災事業(河川改修)築堤工事         | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4860 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鶴喰川21年発生河川災害復旧(その2)工事         | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4861 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 縦木河合場線A535地域活力基盤創造交付金(災害防除)工事 | 地基創防災  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4862 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川単県河川掘削(自然債)工事              | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4863 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川調査委託                   | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4864 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸単県建設海岸修繕工事              | 単海修    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4865 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 野崎海岸単県建設海岸修繕工事                | 単海修    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4866 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 座連川21年発生砂防災害復旧工事              | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4867 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 破木(A)急傾斜地崩壊対策工事               | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                     | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|-------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4868 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 岡谷川21年発生砂防災害復旧工事              | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4869 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 深山谷21年発生砂防災害復旧工事              | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4870 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 座連川21年発生砂防災害復旧(その2)工事         | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4871 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 野添単県地すべり対策工事                  | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4872 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川21年発生単県河川災害復旧工事            | 21単災河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4873 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大谷川21年発生単県砂防災害復旧工事            | 21単災砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4874 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 打越急傾斜地崩壊対策測量設計委託              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4875 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 小浦川21年発生単県河川災害復旧工事            | 21単災河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4876 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 谷川21年発生単県砂防災害復旧工事             | 21単災砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4877 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川21年発生単県河川災害復旧工事            | 21単災河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4878 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 五反田川21年発生単県砂防災害復旧工事           | 21単災砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4879 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代地域振興局管内単県河川掘削(自然債)ゲート点検委託   | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4880 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川他単県河川掘削(自然債)災害測量設計委託       | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4881 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 妙見川通常砂防地質調査委託                 | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4882 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川単県河川掘削(自然債)工事(その2)         | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4883 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川掘削(自然債)工事              | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4884 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大鞠川単県自然債河川改良(地質調査)委託          | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4885 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内単県砂防調査(中津道急傾斜地崩壊危険箇所調査)委託 | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4886 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 藤の谷川単県砂防掘削(立入り防止柵設置)工事        | 単砂掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4887 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 下大野川単県河川掘削(自然債)工事             | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4888 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 吉野川単県砂防掘削工事                   | 単砂掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4889 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 打越急傾斜地崩壊対策工事                  | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4890 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 山口川他単県砂防掘削工事                  | 単砂掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4891 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内単県砂防台帳整備調査委託              | 砂防台帳   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                      | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|--------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4892 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 中鶴単県急傾斜修繕工事                    | 単傾修    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4893 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内単県砂防調査(合志野他急傾斜地崩壊危険箇所調査)委託 | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4894 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内単県砂防調査(築延八番割他急傾斜地崩壊危険箇所)委託 | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4895 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 佐瀬野急傾斜地崩壊対策工事                  | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4896 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 箱石川単県砂防調査(地震計点検、機器交換)業務委託      | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4897 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 迫川単県砂防掘削工事                     | 単砂掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4898 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良(測量)委託              | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4899 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 枳の俣川通常砂防工事                     | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4900 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)舗装工事          | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4901 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 妙見川単県砂防調査(再評価資料作成)委託           | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4902 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)地質調査委託        | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4903 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 瀬高川第二単県砂防調査委託                  | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4904 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 陣内谷川通常砂防測量設計委託                 | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4905 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大島急傾斜地崩壊対策測量設計委託               | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4906 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川単県自然債河川改良(堤防安定解析)委託         | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4907 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(かごマット)工事      | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4908 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(104号)工事           | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4909 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(105号)工事           | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4910 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 日当単県地すべり対策工事                   | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4911 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 国道219号他単県道路美化対策委託              | 道路美化   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4912 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 八代鏡線単県道路美化対策委託                 | 道路美化   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4913 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 八代港大手町線他単県道路美化対策委託             | 道路美化   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4914 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 八代港線単県道路美化対策委託(その1)            | 道路美化   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4915 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 八代港線単県道路美化対策委託(その2)            | 道路美化   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|--------------------------|---------|----|----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4916 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 郡築横手線他単県道路美化対策委託         | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4917 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線他単県道路美化対策委託          | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4918 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号外単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4919 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線外単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4920 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線外単県道路維持修繕委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4921 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号外単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4922 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線外単県道路維持修繕委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4923 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号外単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4924 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線外単県舗装補修(臨道債)工事     | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4925 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線外単県舗装補修(臨道債)工事     | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4926 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内単県道路舗装修繕(生活交付金・国道)工事 | 単舗修生活   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4927 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内単県道路舗装修繕(生活交付金・県道)工事 | 単舗修生活   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4928 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路維持修繕(除草)委託    | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4929 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路維持修繕(除草)委託      | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4930 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号他単県道路維持修繕(除草)委託    | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4931 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県道路維持修繕(除草)委託      | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4932 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕(除草)委託    | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4933 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線単県舗装補修(臨道債)工事       | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4934 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 中津道八代線単県舗装補修(臨道債)工事      | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4935 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県舗装補修(臨道債)工事      | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4936 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線単県舗装補修(臨道債)工事        | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4937 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 樺木河合場線単県舗装補修(臨道債)工事      | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4938 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号単県側溝整備(通常)工事       | 単県側溝(通) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4939 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 芦北坂本線他単県側溝整備(臨道債)工事      | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|--------------------------|---------|----|----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4940 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線やさしい道づくり(交安2種地方道)工事 | やさ道交2地  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4941 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川八代線単県道路施設修繕工事          | 単道施     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4942 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 樫木河合場線単県側溝整備(臨道債)工事      | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4943 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県側溝整備(臨道債)工事       | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4944 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内単県道路舗装修繕(臨道債)工事      | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4945 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川八代線他単県側溝整備(臨道債)工事      | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4946 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号やさしい道づくり(交安2種国道)工事 | やさ道交2国  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4947 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他8路線単県道路案内標識整備工事     | 案内標識整備  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4948 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 共栄千丁停車場線単県側溝整備(臨道債)工事    | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4949 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 鹿野赤迫線単県道路施設修繕工事          | 単道施     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4950 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線他単県舗装補修(臨道債)工事     | 単県舗装(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4951 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4952 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線他単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4953 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路維持修繕委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4954 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号他単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4955 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県道路維持修繕委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4956 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕委託        | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4957 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路美化対策委託        | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4958 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県道路美化対策委託           | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4959 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港大手町線他単県道路美化対策委託       | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4960 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その1)      | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4961 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その2)      | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4962 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 郡築横手線他単県道路美化対策委託         | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4963 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線他単県道路美化対策委託          | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                    | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4964 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | 国道445号単県道路維持修繕(平家トンネル補修点検)委託 | 単道修    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班)  | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4965 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 新八代停車場線地域活力基盤創造交付金(道路改良)工事   | 地基創改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4966 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 新八代停車場線地域活力基盤創造交付金(舗装新設)工事   | 地基創改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4967 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号地域活力基盤創造交付金(道路改良)103工事 | 地基創改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4968 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号地域活力基盤創造交付金(道路改良)106工事 | 地基創改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4969 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号活力創出基盤交付金(現場技術業務)委託    | 地基創改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4970 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号地域活力基盤創造交付金(災害防除)工事    | 地基創防災  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4971 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 新八代停車場線活力創出基盤交付金(道路改良)工事     | 活力基盤改築 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4972 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 新八代停車場線活力創出基盤交付金(舗装新設その1)工事  | 活力基盤改築 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4973 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 小川八代線単県道路改良工事                | 単道改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4974 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 小鶴原女木線単県道路改良工事               | 単道改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4975 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号活力創出基盤交付金(道路改良)112工事   | 活力基盤改築 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4976 | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | 国道445号活力創出基盤交付金(現場技術業務2)委託   | 活力基盤改築 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(道路班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4977 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その1)委託    | 総流防砂調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4978 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災事業(基礎調査業務その2)委託    | 総流防砂調査 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4979 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(鋼矢板)工事      | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4980 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 妙見川通常砂防測量設計委託                | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4981 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持急傾斜地崩壊対策測量設計委託             | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4982 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり対策測量設計委託               | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4983 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 三坂急傾斜地崩壊対策工事                 | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4984 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川21年発生河川災害復旧工事              | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4985 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)築堤工事        | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4986 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鶴喰川21年発生河川災害復旧(その1)工事        | 21災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4987 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 破木(A)急傾斜地崩壊対策工事              | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                    | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 4988 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 深山谷21年発生砂防災害復旧工事             | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4989 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 座連川21年発生砂防災害復旧(その2)工事        | 21災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4990 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 野添単県地すべり対策工事                 | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4991 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 打越急傾斜地崩壊対策工事                 | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4992 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 佐瀬野急傾斜地崩壊対策工事                | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4993 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 枳の俣川通常砂防工事                   | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4994 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)舗装工事        | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4995 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)地質調査委託      | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4996 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大島急傾斜地崩壊対策測量設計委託             | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4997 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川単県自然債河川改良(堤防安定解析)委託       | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4998 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(かごマット)工事    | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 4999 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(104号)工事         | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5000 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(105号)工事         | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5001 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 日当単県地すべり対策工事                 | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5002 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(鋼矢板)工事(その1) | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5003 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(鋼矢板)工事(その2) | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5004 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県自然債河川改良(かごマット)工事    | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5005 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川掘削(自然債)工事             | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5006 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大島社会資本整備総合交付金事業(急傾斜地)地質調査委託  | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5007 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 深水川単県河川掘削工事                  | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5008 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(その1)工事          | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5009 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(その2)工事          | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5010 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良(その3)工事          | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5011 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)(右岸)護岸雑草処理委託(その1)     | 緊急病虫害  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                      | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|--------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5012 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)(左岸)護岸雑草処理委託(その2)       | 緊急病害虫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5013 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)(左岸)護岸雑草処理委託(その3)       | 緊急病害虫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5014 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)(右岸)護岸雑草処理委託(その4)       | 緊急病害虫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5015 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川(下流)護岸雑草処理委託(その1)           | 緊急病害虫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5016 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川(上流)護岸雑草処理委託(その2)           | 緊急病害虫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5017 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川護岸雑草処理委託                    | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5018 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川(右岸)護岸雑草処理委託(その1)            | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5019 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川(左岸)護岸雑草処理委託(その2)            | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5020 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸他護岸雑草処理委託                | 護岸雑草   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5021 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井社会資本整備総合交付金(地すべり)調査委託(その1)   | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5022 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井社会資本整備総合交付金(地すべり)調査委託(その2)   | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5023 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県河川掘削工事                     | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5024 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良設計委託                | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5025 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川他単県河川掘削工事                   | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5026 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)他単県河川掘削工事               | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5027 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 二見川他単県河川掘削(災害測量・設計)委託          | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5028 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 深山谷単県砂防施設維持管理工事                | 単砂防維持  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5029 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内社会資本整備総合交付金(砂防基盤図作成業務)委託   | 土砂警避対策 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5030 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内社会資本整備総合交付金(基礎調査業務)委託      | 土砂警避対策 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5031 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八間川単県河川掘削工事                    | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5032 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 箱石単県地すべり対策測量委託                 | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5033 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良(護床工測量設計)委託         | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5034 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内砂防施設機能向上(国二次補正分)測量設計委託     | 砂防機能向上 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5035 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 破木(A)社会資本整備総合交付金事業(急傾斜地)測量設計委託 | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                     | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|-------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5036 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)段階暫定施工検討委託   | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5037 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良工事                 | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5038 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川総合流域防災事業(警報装置システム設置)工事      | 総流防河情報 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5039 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 流藻川単県河川調査(地質調査)委託             | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5040 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大島(A)社会資本整備総合交付金(傾崩)地質調査その2委託 | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5041 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)他1河川単県河川掘削(測量・設計)委託    | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5042 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川護岸雑草処理(経済対策)委託              | 護岸雑草処理 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5043 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災(河川改修・交付金)工事         | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5044 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸海岸施設整備(きめ細交付金)水門補修工事    | 単海修(交) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5045 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県自然債河川改良(護岸)工事             | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5046 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 夜狩川単県自然債河川改良工事                | 自河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5047 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内総合流域防災(標識設置)工事            | 総流防相通傾 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5048 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 百済木川22年発生河川災害復旧工事             | 22災補河  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5049 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸水門点検委託                  | 水門管理   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5050 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鏡川水門点検委託                      | 水門管理   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5051 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内砂防施設機能向上(国二次補正分)工事        | 砂施機能向上 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5052 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県河川改良工事               | 単河改    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5053 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県河川掘削(管理用道路舗装)工事      | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5054 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 流藻川単県河川掘削工事                   | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5055 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県河川掘削(自然債)工事               | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5056 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川(2級)単県河川掘削(自然債)工事          | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5057 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 鏡川他単県河川掘削(自然債)工事              | 単河掘(自) | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5058 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 陣内谷川社会資本整備総合交付金(家屋事前調査)委託     | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5059 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災事業(河川改修)三者協議会業務委託    | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                 | 行政文書ファイル名                     | 副題     | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者      | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|-----------------------|-------------------------------|--------|----|-----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5060 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 筒井地すべり対策工事                    | 地対策    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5061 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 氷川単県河川調査(水制工設計)委託             | 単河調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5062 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持社会資本整備総合交付金(測量設計)委託         | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5063 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 三坂社会資本整備総合交付金(急傾斜地)工事         | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5064 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代北部流域下水道管路施設調査業務委託           | 流下維八   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5065 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持社会資本整備総合交付金(急傾斜地その1)工事      | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5066 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 水無川22年発生砂防災害復旧工事              | 22災補砂  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5067 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災(河川改修・交付金)河床掘削築堤工事   | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5068 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 明治新田海岸単県河川掘削(台帳調整)委託          | 単河掘    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5069 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代管内単県砂防調査測量業務委託              | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5070 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 八代北部流域下水道維持管理(下水道台帳補正)業務委託    | 流下維八   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5071 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災(河川改修・交付金)用地測量修正設計委託 | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5072 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 瀬高川第二単県砂防調査(再評価資料作成)業務委託      | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5073 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大翰川総合流域防災(河川改修・交付金)家屋事後調査委託   | 総流防河改修 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5074 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 箱石川単県砂防調査(地震計点検)業務委託          | 単砂調    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5075 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 大島社会資本整備総合交付金事業(急傾斜地)工事       | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5076 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 陣内谷川社会資本整備総合交付金(通常砂防)工事       | 通常砂    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5077 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 板持社会資本整備総合交付金(急傾斜地その2)工事      | 傾崩     | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5078 | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | 日当単県地すべり対策工事                  | 単県地対策  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(治水下水道班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5079 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | 八代港統合補助金(港湾施設改良費統合補助)浚渫その4工事  | 統合補助金  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5080 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | 八代港統合補助金(港湾施設改良費統合補助)浚渫その5工事  | 統合補助金  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5081 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | 八代港海岸港湾海岸老朽化対策工事              | 港海老    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5082 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | 八代港単県港湾改修工事                   | 単県港湾   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5083 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | 八代港海岸港湾海岸老朽化対策工事              | 港海老    | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                   | 副題    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|-----------------------------|-------|----|----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5084 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港臨海工業用地造成工事               | 臨海土地  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5085 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(港湾統合補助)浚渫その1工事 | 統合補助金 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5086 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(重要港湾改修)(防舷材)工事 | 港湾改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5087 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾改修(現場技術業務)委託         | 単県港湾  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5088 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(港湾統合補助)浚渫その2工事 | 統合補助金 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5089 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(港湾統合補助)浚渫その3工事 | 統合補助金 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5090 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾改修(埋立免許変更申請書作成)委託    | 単県港湾  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5091 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾維持浚渫(マルチビーム深淺測量)委託   | 単港浚渫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5092 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾改修(舗装その1)工事          | 単県港湾  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5093 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾改修(舗装その2)工事          | 単県港湾  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5094 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(重要港湾改修)(防舷材)工事 | 港湾改   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5095 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(港湾統合補助)舗装その1工事 | 統合補助金 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5096 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾維持浚渫(その1)工事          | 単港浚渫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5097 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港活力創出基盤交付金(港湾統合補助)舗装その2工事 | 統合補助金 | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5098 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾環境整備(藻場環境調査)委託       | 単港環   | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5099 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾維持浚渫(その2)工事          | 単港浚渫  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5100 | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | 八代港単県港湾改修工事                 | 単県港湾  | 紙  | 県南広域本部土木部工務課長(港湾班)   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5101 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路維持修繕委託           | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5102 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線他単県道路維持修繕委託           | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5103 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路維持修繕委託             | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5104 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号他単県道路維持修繕委託           | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5105 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県道路維持修繕委託             | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5106 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕委託           | 単道修   | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5107 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路美化対策委託           | 道路美化  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                      | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|--------------------------------|---------|----|----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5108 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県道路美化対策委託                 | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5109 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港大手町線他単県道路美化対策委託             | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5110 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その1)            | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5111 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その2)            | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5112 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 郡築横手線他単県道路美化対策委託               | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5113 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線他単県道路美化対策委託                | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5114 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線やさしい道づくり(きめ細かな臨交金)工事     | やさ道臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5115 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線やさしい道づくり(きめ細かな臨交金)工事     | やさ道臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5116 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線他やさしい道づくり(きめ細かな臨交金)工事     | やさ道臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5117 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県道路施設修繕(きめ細臨時交付金・その1)工事   | 単道施臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5118 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路施設修繕(きめ細臨時交付金・その2)工事  | 単道施臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5119 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県道路施設修繕(きめ細臨時交付金・その1)工事 | 単道施臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5120 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県道路施設修繕(きめ細臨時交付金・その2)工事 | 単道施臨交金  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5121 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内道路環境美化推進(緊急雇用創出基金その1)委託    | 道路環境美化  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5122 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内道路環境美化推進(緊急雇用創出基金その3)委託    | 道路環境美化  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5123 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県舗装補修(地道債)工事            | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5124 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線単県舗装補修(地道債)工事            | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5125 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県舗装補修(地道債)工事              | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5126 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 千丁停車場興善寺線単県舗装補修(地道債)工事         | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5127 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 鏡宮原線他単県舗装補修(地道債)工事             | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5128 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県側溝整備(通常)測量設計委託         | 単県側溝(通  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5129 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線単県舗装補修(地道債)工事              | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5130 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 樺木河合場線単県舗装補修(地道債)工事            | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5131 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕委託              | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                      | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日    | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|--------------------------------|---------|----|----------------------|----------------|----------|------------|-----------|
| 5132 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線単県道路維持修繕地質調査委託            | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5133 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線単県道路維持修繕測量設計委託            | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5134 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号単県道路維持修繕測量設計委託           | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5135 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県側溝整備(臨道債)工事              | 単県側溝(臨) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5136 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県道路維持修繕(除草)委託            | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5137 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕(除草)委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5138 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線単県側溝整備(地道債)工事              | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5139 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内単県道路舗装修繕(地方道)工事            | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5140 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 宮原五木線単県舗装補修(地道債)工事             | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5141 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県舗装補修(地道債)工事            | 単県舗装(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5142 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 樺木河合場線単県側溝整備(地道債)工事            | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5143 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路維持修繕(除草)委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5144 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路維持修繕(除草)委託            | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5145 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号他単県道路維持修繕(除草)委託          | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5146 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線他単県側溝整備(通常)測量設計委託        | 単県側溝(通) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5147 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号単県道路舗装修繕(通常)工事           | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5148 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路舗装修繕(地道債)工事            | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5149 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線他単県道路舗装修繕(地道債)工事         | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5150 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号単県道路舗装修繕(通常)工事           | 単舗修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5151 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内やさしい道づくり(交安2種地方道)工事        | やさ道交2地  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5152 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 大牟田大輪八代港線単県側溝整備(地道債)工事         | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5153 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号やさしい道づくり(交安2種国道)工事       | やさ道交2国  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5154 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 共栄千丁停車場線単県側溝整備(地道債)工事          | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5155 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代不知火線単県道路施設修繕(八代大橋照明補修設計)業務委託 | 単道施     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名                   | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者     | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|-----------------------------|---------|----|----------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5156 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号単県側溝整備(通常)工事          | 単県側溝(通) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5157 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川八代線単県側溝整備(地道債)工事          | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5158 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内やさしい道づくり(交安2種地方道・その1)工事 | やさ道交2地  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5159 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代管内やさしい道づくり(交安2種地方道・その2)工事 | やさ道交2地  | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5160 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 芦北坂本線単県側溝整備(地道債)工事          | 単県側溝(地) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5161 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路維持修繕委託           | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5162 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡宇土線他単県道路維持修繕委託           | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5163 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線他単県道路維持修繕委託             | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5164 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道443号他単県道路維持修繕委託           | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5165 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 小川泉線他単県道路維持修繕委託             | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5166 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号他単県道路維持修繕委託           | 単道修     | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5167 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道219号他単県道路美化対策委託           | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5168 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代鏡線単県道路美化対策委託              | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5169 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港大手町線他単県道路美化対策委託          | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5170 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その1)         | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5171 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線単県道路美化対策委託(その2)         | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5172 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 郡築横手線他単県道路美化対策委託            | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5173 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 八代港線他単県道路美化対策委託             | 道路美化    | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5174 | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | 国道445号単県側溝整備(通常)工事          | 単県側溝(通) | 紙  | 県南広域本部土木部維持管理課長(施設班) | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5175 | 芦北地域振興局総務振興課長        | 平成27年度地方創生関係                |         | 紙  | 芦北地域振興局総務振興課長        | H 27           | 5年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5176 | 芦北地域振興局総務振興課長        | 平成26年度フードバレー関係              |         | 紙  | 芦北地域振興局総務振興課長        | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5177 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | 平成17年度 障害担当者会議関係等綴り         |         | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5178 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | 平成17年度 会議・研修会関係等綴り          |         | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5179 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | H17 身障補助金                   |         | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長   | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                | 副題                    | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|--------------------------|-----------------------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5180 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成29年度 水俣病被害者等保健福祉ネットワーク |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5181 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H20 福祉サービス届出等            |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5182 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H13 社会福祉法人現況報告(障害関係)     |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5183 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 障害保健福祉事業          |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5184 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 法人現況報告(児童)           |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5185 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 小規模通所授産施設運営費補助金綴  |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5186 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 身体障害者関係通達・通知綴     |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5187 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護保険サービス事業所変更届出台帳        |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5188 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 ITインストラクター・パソコン関連 |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 1年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5189 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 福祉総合相談所事務説明会      |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5190 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 身体障害者手帳           |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5191 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 小規模作業所運営費補助       |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5192 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 18 障害児放課後・夏休みデイサービス事業    |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5193 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 【取扱注意】配偶者暴力相談支援センター関係資料  |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5194 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 障害程度認定区分等事務費補助金綴         |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5195 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 障害者自立支援法関係               |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5196 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H19 もやい音楽祭               |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5197 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H15 社会福祉法人現況報告 監事監査報告    |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5198 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 高齢現況報告               |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5199 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 社福法人 監事監査報告書         |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5200 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 地域福祉に関する総合調査(政策課)    |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5201 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 15 芦北社協水難事故捜査関係綴         |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5202 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 もやい音楽祭            |                       | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5203 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 社会福祉法人(福祉総括)             | お年玉郵便葉書寄付金配分申請・知事意見書綴 | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 13           | 3年       | 平成17年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                     | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|-------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5204 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 障害現況報告                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5205 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 お年玉郵便葉書寄付金配分申請の知事意見書      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5206 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18 社協監査 芦北町                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5207 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18 社協監査 津奈木町                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5208 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 もやい音楽祭・水俣病関係           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5209 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度 戦没者援護                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5210 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 福祉行政報告例                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5211 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 福祉行政報告例報告表             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5212 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 自立支援医療関係綴                     |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5213 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 戦没者援護等・慰霊祭等            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5214 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 戦没者援護等・慰霊祭等            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5215 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 戦傷病者特別援護法等関係綴り         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5216 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 戦没者援護等・慰霊祭等            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5217 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 福祉サービス第三者評価制度関係綴り      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5218 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度 葦北郡民生委員児童委員協議会         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5219 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 社会福祉法人監査報告書綴り          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5220 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 熊本県社会福祉功労者及び団体表彰       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5221 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 表彰関係                          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 5年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5222 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 21 表彰関係                       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5223 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 社会福祉法人現況報告書(高齢者支援課所管)  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5224 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 社会福祉法人現況報告書(障がい者支援課所管) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5225 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 津奈木町介護保険事業計画書                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5226 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 芦北町介護保険事業計画書                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5227 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 水俣市介護保険事業計画書                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5228 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 19 社会福祉法人現況報告 高齢者支援総室分       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5229 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18 社協監査 水俣市                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5230 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 19 社会福祉法人現況報告 障害者支援総室分       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5231 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 20 社会福祉法人現況報告 高齢者支援総室分 副     |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5232 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 20 社会福祉法人現況報告 社協分 副          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5233 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 社会福祉法人現況報告 保育所分       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5234 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H16 療育手帳関係つづり                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5235 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H15 支援費制度指定事業者変更届            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3 年      | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5236 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H20 水俣・芦北地域の障がい者支援に関するアンケート  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5237 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 介護保険サービス事業所関係         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5238 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | くまもと障害者プラン見直し関係綴             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5239 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 葦北郡身体障害者福祉団体連合会(H9～)         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5240 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 第4期熊本県障がい者計画策定関係綴り           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5241 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 障がい者福祉関係綴り            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5242 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 葦北郡社会福祉協議会関係綴                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 61           | 3 年      | 平成2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5243 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 昭和58年度 葦北郡社会福祉協議会文書綴         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 58           | 5 年      | 昭和64年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5244 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 社会福祉統計担当国会議           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5245 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 社会福祉法人現況報告書(子ども未来課所管) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5246 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 社会福祉施設指導監査結果(社会福祉課実施)        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5247 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 19 社会福祉法人現況報告 市町社協分          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5248 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 熊本県市町村介護予防事業支援マニュアル          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5249 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 芦北圏域介護保険連絡協議会         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5250 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 介護保険関係会計実地検査          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5251 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 保護命令申立書作成マニュアル               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                          | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|------------------------------------|-----------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5252 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 第5期介護保険事業計画策定市町村支援事業 H22           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5253 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 要介護認定適正化事業関係(H22)                  |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5254 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H22 インフルエンザ関係綴                     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5255 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H22 社会福祉・地域福祉雑件                    | 各種お知らせその他 | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 1年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5256 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 生保通知関係                         |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5257 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 17 福祉のまちづくり課                       |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5258 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 17 地域福祉塾                           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5259 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 15～ 水俣災害義援金関係(15.7.20)             |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5260 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H14 労福協関係                          |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5261 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 指定自立医療機関指定申請関係                     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5262 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 子ども相談員任用関係綴                        |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5263 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 淳光育児園避難訓練                          |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5264 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 【重要】認可外保育施設指導監査基準を満たす旨の証明(育児園すくすく) |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5265 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 母子寡婦福祉資金償還協力員関係             |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5266 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 女性相談事業(DV関係)                       |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5267 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 DV関係・男女共同参画関係               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5268 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度児童虐待案件                       |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5269 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18 管内市町福祉主管課長会議                   |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5270 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 17 地域福祉塾・推進会議                      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5271 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度予算                           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5272 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度予算令達通知書                      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5273 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成21年度予算                           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5274 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成21年度経理・予算関係                      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5275 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成16年度 監査事務局定期監査関係資料               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                  | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|----------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5276 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H19 定期監査                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5277 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成21年度 定期監査                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5278 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 発言通告書                      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5279 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 新規採用職員トレーナー                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 30           | 1 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5280 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 非常勤職員年次休暇時季請求書             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5281 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 職員交通事故関連                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5282 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 母子貸付仮決定者                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5283 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 東北太平洋沖地震義援金受入確認表           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5284 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 第7次芦北地域保健医療計画          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5285 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H21 生活保護総記                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5286 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H21生活保護総括                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5287 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 民生児童委員協議会予算書               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 8            | 3 年      | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5288 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 保育所各種協議                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5289 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H21 生活保護経理関係綴り             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5290 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H22 生活保護指導監査資料             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5291 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 県高齢者保健福祉推進委員会              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3 年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5292 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成21年度 要保護児童対策関係綴り         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5293 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 母子家庭自立支援給付事業               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5294 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度戦傷病者特別援護法関係綴         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5295 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度戦傷病者特別援護法関係綴         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5296 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度戦傷病者特別援護法施行事務取扱要領関係綴 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5297 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 福祉行政報告書(控え)平成13年度以降        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5298 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 指定住宅支援事業者等の届出綴      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5299 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18年度 障害福祉サービス事業者指定事項変更綴   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3 年      | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                       | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|---------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5300 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 小規模作業所等健康診断綴り                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5301 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成16年度 障害児・者指定居宅支援事業者指定通知等受付簿   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5302 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 障害福祉計画等策定審議会関係綴                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5303 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 社会福祉法人現況報告書(福祉のまちづくり室所管) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5304 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 指定障害福祉サービス事業者実地指導綴       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5305 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成19年度 指定障害福祉サービス事業者の届出         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5306 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 基準該当障害福祉サービス事業者契約等報告書           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5307 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度 戦傷病者補装具給付関係綴             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5308 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 20 社会福祉法人現況報告(少子化対策課分)副         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5309 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 20 社会福祉法人現況報告(障がい者支援総室分)副       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5310 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 61 地域福祉推進啓発事業                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 61           | 3年       | 平成2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5311 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 芦北地域振興局現況報告                     |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 12           | 3年       | 平成16年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5312 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度 子ども家庭福祉課(虐待防止等)          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5313 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 児童福祉・虐待防止関係              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5314 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 地域生活支援事業綴                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5315 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H26 預貯金調査手数料関係                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5316 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 介護保険被保険事業所指定通知/老人福祉法の届出  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5317 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 水保・芦北地域虐待防止等対策連絡協議会代表者会議 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5318 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 身障担当者会議                         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5319 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 保育所監査資料No2               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5320 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 保育所監査始業No1               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5321 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 児童福祉事務説明会                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5322 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成20年度 保育所監査資料No3               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5323 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 指定障害福祉サービス事業者指定申請手引き            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                              | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|--|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5324 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 相談マニュアル                                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 9            | 3年       | 平成13年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5325 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 昭和57年度 熊本県社会福祉大会                       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 57           | 3年       | 昭和61年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5326 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 56 会計証拠書類                              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 56           | 3年       | 昭和60年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5327 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護保険事業所指定通知・有料老人ホーム設置届                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5328 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 障害福祉サービス事業者及び請求事務関係綴                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5329 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H16 地域療育ネットワーク会議                       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5330 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 社会福祉法人現況報告書(障がい者支援課所管)          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5331 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 社会福祉法人現況報告書(高齢者支援課所管)           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5332 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 社会福祉法人現況報告書(子ども未来課所管)           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5333 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H19 障害者就労支援関係                          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5334 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H24 預貯金調査手数料関係                         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5335 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 障害福祉関係                          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5336 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 母子寡婦福祉資金総記                      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5337 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 東日本大震災関係綴                              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5338 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度始 母子寡婦福祉資金償還協力員関係                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5339 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 感染症関係(老人福祉施設)                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5340 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 介護保険事業所指定通知/老人福祉法の届出            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5341 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護報酬改定関係 平成24年度改正QA                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5342 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 地域包括支援センター機能強化検討会               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5343 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度住宅確保給付金関係綴                       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5344 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年10月子ども虐待による死亡事例等の検証結果等について第11次報告  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5345 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H27~28 もやい音楽祭                          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5346 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 指定障害児通所支援事業者及び指定障害児入所施設設置者等集団指導 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5347 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 市町村等介護保険・高齢者福祉担当課長会議            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                      | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|--------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5348 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書(津奈木、計石)                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5349 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | ～H24 母子関係(任免、委嘱、照会、回答など)       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5350 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護保険事業所指定通知/有料老人ホーム設置届         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5351 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 もやい音楽祭・水俣病関係            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5352 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 レセプト再審査請求関係             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5353 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25 生活保護関連統計                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5354 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書(湯浦西)                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5355 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 連名簿                            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5356 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25年度 受領書兼転帰報告書綴(No1)          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5357 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25年度 生活保護関係綴(通知)              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5358 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25年度 受領書兼転帰報告書綴               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5359 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25年度 調剤券請求書・傷病届送付票            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5360 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 介護報酬改定等説明会(市町村説明会)      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5361 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 地域福祉関係綴                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5362 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 母子寡婦福祉資金貸付(県資金貸付要項)/引継  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5363 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 高齢者介護施設における感染対策マニュアル(平成25年3月)  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5364 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書 廃止分                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5365 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25 預貯金調査手数料関係                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5366 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 生活保護施設事務費               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5367 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 訪問看護関係                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5368 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 介護サービス事業者集団指導(介護老人保健施設) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5369 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29レセプト関係                      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5370 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24年度 自立支援法関係                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5371 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 調剤券・介護券・傷病届関係i綴②        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                   | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|-----------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5372 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 医療券等受領書綴①               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5373 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 医療扶助関係綴No2           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5374 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 受領書兼転帰報告書綴           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5375 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 調剤券請求書・傷病届送付票        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5376 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 受領書兼転帰報告書No2         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5377 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 レセプト再審査請求関係綴         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5378 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書(田浦)                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5379 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 福祉行政報告例関係                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5380 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 地域福祉関係綴              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5381 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 徴収部門等行政職員多重債務問題対策研修会 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5382 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 住宅確保給付金関係綴           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5383 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 26 在宅療養体制訪問看護               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5384 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 生活保護事前相談処理記録簿        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5385 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 嘱託医活動日誌・協議事項綴        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5386 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 一括決裁調書綴              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5387 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 所払い、返納、委任状綴          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5388 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 ケース診断会議検討表           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5389 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成25年度 水俣病特措法一時金等関係綴        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5390 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 住宅確保・就労支援員活動報告書(平成26年度)(芦北) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5391 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 生活保護事前相談記録簿          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5392 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 ケース診断会議検討表           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5393 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 所払い、返納、委任状綴          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5394 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 一括決裁調書綴              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5395 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 生活保護法に基づく審査請求関係綴     |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                             | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|---------------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5396 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 嘱託医任命関係綴                              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 5 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5397 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 水俣・芦北地域教育支援連絡協議会               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5398 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 介護保険関係                         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5399 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 ケース診断会議台帳                      |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5400 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 生活保護事前相談記録簿                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5401 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 虐待疑いケース                        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5402 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 身体障がい者(児)・知的障がい(児)者巡回相談関係綴            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5403 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 自立支援協議会                        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5404 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 地域特別支援連携協議会(セミナー)              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5405 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 市町村等介護保険・小売得者福祉担当課長会議          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5406 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H26 児童関係機関からのケース連絡綴                   |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5407 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 介護サービス事業者等集団指導                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5408 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 熊本県配偶者等からの暴力の防止及び被害者の保護に関する基本計画       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5409 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 調剤券・介護券・傷病届関係                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5410 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 受領書兼転帰報告書綴No2                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3 年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5411 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H23 水俣病被害者救済関係                        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5412 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H27年度 水俣病対策関係                         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5413 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 芦北町自立支援協議会                        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5414 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書(佐敷、大野)                        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5415 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 医療券等受領書②                          |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5416 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 身障福祉指定医師(医療機関)関係綴りNo2                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5417 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 医療券受領書①                           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3 年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5418 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 高齢者が幸せに暮らすために 芦北高等学校福祉課学生報告書(平成28年2月) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5419 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 水俣病被害者等保健福祉ネットワーク              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                    | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|------------------------------|----|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5420 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 医療要否意見書(湯浦、吉尾)               |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5421 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H28 再審査請求(決裁)                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5422 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護・ケアプラン(担当分)                |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5423 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 医療券関係綴り1              |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5424 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 医療要否意見書(津奈木、計石、吉尾)    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5425 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 生活保護関係通知綴             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5426 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 調剤券・介護券・傷病届関係綴①       |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5427 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H27 生活保護関連統計福祉行政報告例関係        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5428 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 生活保護関係通知綴             |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5429 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 医療要否意見書                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5430 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 医療要否意見書(田浦、佐敷、吉尾、湯浦西)    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5431 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 27年度 介護扶助関係綴                 |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5432 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成29年度 所払い、返納(戻入)委任状綴        |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5433 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 63条78条適用ケース台帳         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5434 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成24 63条78条適用ケース台帳           |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5435 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25 63条78条適用ケース台帳            |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5436 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 63条78条適用ケース台帳         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5437 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 63条78条適用ケース台帳         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5438 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 介護報酬改定等説明会(市町村説明会)    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5439 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 児童福祉事務説明会(平成27年3月25日) |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5440 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H27 啓発チラシ                    |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5441 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 医療券送付(受領書)兼転帰報告書①     |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5442 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 自動変更リスト                  |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5443 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成29年度 生活保護事前相談処理記録簿         |    | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                         | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|-----------------------------------|-----------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5444 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 医療券送付(受領書)兼転帰報告書           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5445 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 医療要否意見書                    |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5446 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 児童環境づくり基盤整備事業                     | 地域子育て支援拠点 | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5447 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 生活困窮者自立支援制度関係綴                    |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 5年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5448 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 母子福祉(総括)                          | 母子福祉関係文書  | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5449 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H29 生活保護法施行事務監査資料                 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 29           | 3年       | 令和3年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5450 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 支援費事業者指定申請関係                      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5451 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 不適正経理事務処理                         |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5452 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 住宅扶助代理納付綴                         |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5453 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 在宅心身障害児訪問指導事業関係綴り                 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 3年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5454 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 サービス管理責任者研修綴               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5455 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 相談支援従事者研修関係綴り                     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5456 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 認定調査員(現任)研修                       |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5457 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 介護保険に関する質問票                       |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 19           | 3年       | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5458 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H23 63条78条適用ケース台帳                 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5459 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成22年度 63条78条適用ケース台帳              |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5460 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 全国ボランティア大会関係                      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5461 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 母子家庭高等職業訓練促進給付金                   |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5462 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成23年度 社会福祉法人現況報告書(福祉のまちづくり室所管)   |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5463 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H18 平成17年度社会福祉法人監事監査報告            |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5464 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 助産の実施・母子保護の実施マニュアル他               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5465 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 在宅医療・介護連携推進事業の広域連携に関する調整会議 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5466 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 介護報酬等説明会(市町村説明会)           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5467 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成27年度 預貯金調査手数料関係                 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                 | 副題        | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|---------------------------|-----------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5468 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 指定障害福祉サービス事業者届出関係         |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5469 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 新水俣芦北地域振興計画               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 59           | 3年       | 昭和63年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5470 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 義援金領収書                    |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5471 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H17 芦北地域福祉塾               |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5472 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H28 生活保護一括決裁調書            |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5473 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 水俣芦北地区地域福祉推進指導者会議資料綴      |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 59           | 3年       | 昭和63年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5474 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H25 保護記録                  |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5475 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成26年度 水俣・芦北地域在宅医療連携体制検討会 |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5476 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成28年度 レセプト再審査請求関係        |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5477 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H15 児童福祉関係                |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5478 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成8年度 水俣病認定申請関係           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 8            | 3年       | 平成12年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5479 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H20 児童環境づくり基盤整備事業費補助金     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5480 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H26 指定障害福祉サービス事業者申請書等     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5481 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H23 指定障害福祉サービス事業者申請書等     |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5482 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成7年度 水俣病認定申請患者調査         |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 7            | 3年       | 平成11年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5483 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 生活福祉資金貸付関係                |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5484 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成15年度 児童扶養手当処理簿          |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 15           | 3年       | 平成19年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5485 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成16年度 児童扶養手当処理簿          |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 16           | 3年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5486 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成17年度 児童扶養手当処理簿          |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3年       | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5487 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 世帯更生資金                    |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 61           | 1年       | 昭和63年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5488 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 世帯更生資金                    |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | S 61           | 3年       | 平成2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5489 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 保育所運営費事務                  | 保育所運営費関係綴 | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 14           | 5年       | 平成20年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5490 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 行政文書開示請求に係る事項             |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5491 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 平成18年度 児童福祉関係綴り           |           | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 18           | 3年       | 平成22年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者              | 行政文書ファイル名                                   | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者   | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|--------------------|---|------------------|----|--------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5492 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 障がい者スポーツ大会関係                                |                  | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5493 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 児童厚生施設関係                                    | 児童館、こどもセンター、児童遊園 | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 20           | 3 年      | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5494 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 支援費制度関係文書つづり                                | 総記               | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 3 年      | 平成21年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5495 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 県南地域相談支援事業所連絡協議会関係                          |                  | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5496 | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | 児童福祉施設等整備計画                                 | 補助金等             | 紙  | 芦北地域振興局保健福祉環境部福祉課長 | H 17           | 5 年      | 平成23年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5497 | 保健福祉環境部長           | 人事評価関係                                      |                  | 紙  | 保健福祉環境部長           | H 28           | 3 年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5498 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成14年度自河改第2132-0-101号乙千屋川単県自然債河川改良工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 14           | 10 年     | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5499 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成15年度海高潮第6019-0-103号湯の児海岸建設海岸高潮対策(2工区)工事   |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5500 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成15年度海高潮第6019-0-104号湯の児海岸建設海岸高潮対策(3工区)工事   |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 15           | 10 年     | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5501 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成16年度情報基盤第9119-0-101号芦北管内情報基盤整備(田浦川水位局)工事  |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5502 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成16年度情報基盤第9119-0-102号芦北管内情報基盤整備(小田浦川水位局)工事 |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5503 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-101号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5504 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-102号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5505 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-103号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5506 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-104号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5507 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-105号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5508 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度海高潮第6019-0-106号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5509 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度広域基幹第2151-0-101号水俣川広域基幹河川改修工事         |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5510 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度広域基幹第2151-0-102号水俣川広域基幹河川改修工事         |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5511 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成17年度広域基幹第2151-0-103号水俣川広域基幹河川改修工事         |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 17           | 10 年     | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5512 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成18年度18災補急傾第1484-0-101号村ノ本18年発生急傾斜地災害復旧工事  |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5513 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成18年度18災補急傾第1484-0-102号村ノ本18年発生急傾斜地災害復旧工事  |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5514 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成18年度海高潮第6019-0-103号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5515 | 芦北地域振興局土木部工務第一課長   | 平成18年度海高潮第6019-0-105号湯の児海岸建設海岸高潮対策工事        |                  | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長     | H 18           | 10 年     | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名   | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|---|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5516 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度広域基幹第2151-1-102号水俣川広域基幹河川改修<br>工事                 |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5517 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成20年度20災補河第0342-0-101号宮の浦川20年発生河川<br>災害復旧工事            |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5518 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防河情報第2151-0-101号水俣川総合流域防災<br>事業(情報基盤)警報装置設置工事   |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5519 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防河情報第2151-0-102号水俣川総合流域防災<br>事業(情報基盤)監視カメラ設置工事  |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5520 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度単河修(活)第9119-0-101号赤松川(黒崎排水機場)<br>単県河川修繕(活性化交付金)工事 |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5521 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度護岸雑草第2151-9-102号水俣川他護岸雑草処理工<br>事                  |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5522 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単河掘第1312-9-105号吉尾川単県河川掘削工事                        |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5523 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単河掘第1312-9-108号吉尾川他単県河川掘削工事                       |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5524 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単河掘第2132-9-107号乙千屋川単県河川掘削工事                       |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5525 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単河掘第2701-9-109号赤松川単県河川掘削(水密ゴ<br>ム取替)工事            |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5526 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単海岸第6019-0-101号湯の尻海岸単県建設海岸保<br>全(ブロック製作)工事        |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5527 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単海岸第6019-0-102号湯の尻海岸単県建設海岸保<br>全(ブロック据付)工事        |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5528 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成16年度自災砂第4026-0-102号中村川単県砂防(自然災)工<br>事                 |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5529 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成17年度火山砂第4250-0-102号杉谷川火山砂防工事                          |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5530 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成17年度砂防激特第4031-0-103号新屋敷砂防激甚災害対策<br>特別緊急工事             |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5531 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成17年度砂防激特第4035-0-101号沖無川砂防激甚災害対策<br>特別緊急工事             |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5532 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成17年度単砂掘第4302-9-104号津奈木川単県砂防掘削工事                       |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5533 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成17年度通常砂第4115-0-101号古焼山川通常砂防工事                         |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 17           | 10年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5534 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度火山砂第4250-0-101号杉谷川火山砂防工事                          |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5535 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度総流防傾崩第0871-0-102号大泊地区総合流域防災<br>事業(傾崩)工事           |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5536 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度単傾崩第0678-0-101号長野単県急傾斜地崩壊対策<br>工事                 |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5537 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度単傾崩第0891-0-101号白木(B)単県急傾斜地崩壊<br>対策工事              |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5538 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成18年度単傾崩第0973-0-101号深川E単県急傾斜地崩壊対<br>策工事                |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5539 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度火山砂第4035-0-102号沖無川火山砂防工事                          |    | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者                | 行政文書ファイル名  | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------------------|--|------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5540 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度火山砂第4039-0-101号新迫川火山砂防工事                       |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5541 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度傾崩第0257-0-101号岩屋川内急傾斜地崩壊対策工<br>事               |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5542 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度傾崩第0733-0-101号大丸急傾斜地崩壊対策工事                     |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5543 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度傾崩第7905-0-101号賀倉急傾斜地崩壊対策工事                     |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5544 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度砂施機能向上第9119-0-101号倉谷川砂防施設機能<br>向上事業(国二次補正分)工事  |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5545 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度砂施機能向上第9119-0-102号平国川他砂防施設機<br>能向上事業(国二次補正分)工事 |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5546 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防傾崩第0800-0-101号日当B総合流域防災事<br>業(傾崩)工事         |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5547 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防傾崩第1011-0-101号古城3丁目総合流域防<br>災事業(傾崩)工事       |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5548 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防傾崩第1011-0-102号古城3丁目総合流域防<br>災事業(傾崩)工事       |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5549 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成21年度総流防傾崩第1011-0-103号古城3丁目総合流域防<br>災事業(傾崩)工事       |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5550 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度傾崩第0257-0-102号岩屋川内社会資本整備総合交<br>付金事業(急傾斜地)工事    |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5551 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度傾崩第7905-0-101号賀倉社会資本整備総合交付金<br>事業(急傾斜地)工事      |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5552 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単傾崩第0891-0-101号白木(B)単県急傾斜地崩壊<br>対策事業(単独)工事     |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5553 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単砂防維持第9919-9-101号塩尾単県砂防施設維持<br>管理事業(急傾斜地修繕)工事  |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5554 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単砂防維持第9919-9-102号防ヶ迫単県砂防施設維<br>持管理事業(急傾斜地修繕)工事 |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5555 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単砂防維持第9919-9-103号湯浦単県砂防施設維持<br>管理事業(急傾斜地修繕)工事  |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5556 | 芦北地域振興局土木部工務<br>第一課長 | 平成22年度単砂防維持第9919-9-104号湯出他単県砂防施設維<br>持管理事業(急傾斜地修繕)工事 |      | 紙  | 芦北地域振興局土木部工務課長   | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5557 | 芦北農林林務課長             | 平成22年度森を育てる間伐材利用推進事業                                 | 補助金  | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5558 | 芦北農林林務課長             | 平成22年度前期造林事業関係                                       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5559 | 芦北農林林務課長             | 平成22年度造林事業   | 補助金等 | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5560 | 芦北農林林務課長             | 平成22年度地域林業実践体験推進事業                                   |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5561 | 芦北農林林務課長             | 平成22年度森林病虫害防除  |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5562 | 芦北農林林務課長             | 平成23年度森を育てる間伐材利用推進事業                                 | 補助金  | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5563 | 芦北農林林務課長             | 平成23年度造林事業関係(一般文書)                                   |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                                  | 副題 | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|--|----|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5564 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度造林事業(調査)                             |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5565 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度造林事業関係(一般文書)                         |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5566 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度有害鳥獣被害対策事業                           |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 3年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5567 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度VE方式試行実施要領関係綴                        |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5568 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度VE電子成果品受渡管理簿                         |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5569 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度建設事故等の原因や安全管理などを検証する「建設事故調査委員会」の設置綴り |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5570 | 芦北農林林務課長 | 平成12年度保安林整備管理事業(保安林標識等設置委託)                |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 12           | 5年       | 平成18年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5571 | 芦北農林林務課長 | H20年度建設副産物実態調査(センサス)綴                      |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5572 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度県有林事業予定計画関係                          |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5573 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度里山エリア再生交付金                           |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5574 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度コリンズ・テクリス検索システム関係綴                   |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5575 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度建設発生土情報交換システム関係綴                     |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5576 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度県有林巡視報告                              |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5577 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度県林事業予定計画綴                            |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5578 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度森林整備事業(予定計画書・実施計画書)                  |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5579 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度森林整備事業(予定計画書・実施計画書)                  |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5580 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度(緊急経済対策)低コスト森林施業促進事業関係綴              |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5581 | 芦北農林林務課長 | 昭和62年度起保安林標識設置事業                           |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | S 62           | 5年       | 平成5年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5582 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度種苗関係                                 |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5583 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度種苗関係                                 |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5584 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度針広混交林化促進事業関係                         |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5585 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度普及関係文書綴                              |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5586 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度造林事業補助金等                             |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5587 | 芦北農林林務課長 | 平成25年度林業種苗証紙消印関係                           |    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                           | 副題   | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------------------|------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5588 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度針広混交林化促進事業実施関係                |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5589 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度農村計画・技術管理課関係綴                 |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 5年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5590 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度(8月申請)出来高管理針広混交林化促進事業完了届      |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5591 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度針広混交林化促進事業(2回目・芦北町)           |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5592 | 芦北農林林務課長 | 平成25年度森林・山林多面的機能発揮対策交付金             |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5593 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度芦北管内過年林地荒廃防止施設災害復旧事業第8号<br>工事 |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5594 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度芦北管内林地荒廃防止事業通常地域第2号工事         |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5595 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度県有林林道作業道維持修繕事業第2号工事設計書        |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5596 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度芦北管内林地荒廃防止事業(火山)第8号工事         |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5597 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度芦北管内林地荒廃防止事業火山地域第10号工事        |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5598 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度芦北管内単県治山(自然災害復旧)事業第7号工事       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5599 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度芦北管内単県治山(自然災害復旧)事業第4号工事       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5600 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度芦北管内単県治山(自然災害復旧)事業第5号工事       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5601 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度芦北管内単県治山(自然災害復旧)事業第9号工事       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5602 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度芦北管内単県治山(自然災害復旧)事業第2号工事       |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 10年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5603 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度芦北管内保育事業第4号工事(管理写真)           |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5604 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度芦北管内保育事業第2号工事                 |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5605 | 芦北農林林務課長 | 平成27年度県有林巡視印関係綴                     |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5606 | 芦北農林林務課長 | 平成25年度針広混交林化促進事業に関する文書              |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 25           | 5年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5607 | 芦北農林林務課長 | 平成23年度単県治山事業関係綴り                    |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5608 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度治山事業一般文書                      |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5609 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度水とみどりの森づくり(針広混交林化促進事業)        |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5610 | 芦北農林林務課長 | 平成14年度芦北管内保育事業第45号工事実施設計書           |      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5611 | 芦北農林林務課長 | 平成24年度自然保護課 野生鳥獣班関係綴                | 一般文書 | 併用 | 芦北農林林務課長         | H 24           | 1年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者    | 行政文書ファイル名                           | 副題      | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|----------|-------------------------------------|---------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5612 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度農村計画・技術管理課関係綴                 |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5613 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度水とみどりの森づくり(針広混交林化促進事業)        |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5614 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度単県治山事業関係綴り                    |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5615 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度治山事業補助金等関係綴                   |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5616 | 芦北農林林務課長 | 平成20年度水とみどりの森づくり(針広混交林化促進事業)        |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 5年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5617 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度造林事業                          | 補助金等    | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5618 | 芦北農林林務課長 | 平成24年度証紙消印実績報告関係                    | 林業種苗法関係 | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5619 | 芦北農林林務課長 | 平成30年度森林組合関係文書                      |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 30           | 1年       | 令和2年 3月31日  | ※要現物確認    |
| 5620 | 芦北農林林務課長 | 平成24年度種苗登録関係綴                       |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5621 | 芦北農林林務課長 | 平成24年度林業種苗登録関係                      | 届出      | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5622 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度間伐等森林整備促進事業                   | 補助金     | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5623 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度未来の森林植林加速化緊急事業                |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5624 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度森林保全課                         | (紙)     | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 3年       | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5625 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度中期造林事業                        |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5626 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度針広混交林化促進事業(第3回)完了届            |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5627 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度針広混交林化促進事業(第1回)完了届            |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5628 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度(8月・9月)針広混交林化促進事業補助金申請書(完了届)  |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5629 | 芦北農林林務課長 | 平成21年度(9月)針広混交林化促進事業補助金申請書(施工管理写真)  |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5630 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度シカ等森林被害防止対策事業                 |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5631 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度総務振興課等②                       |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5632 | 芦北農林林務課長 | 平成19年度芦北管内林地荒廃防止事業火山地域第9号工事         |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5633 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度針広混交林化促進事業(1回目・芦北町)           |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5634 | 芦北農林林務課長 | 平成18年度災害関連緊急治山事業第18号工事 業者工事続行不可能対応綴 |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5635 | 芦北農林林務課長 | 平成22年度芦北管内保安林保育事業第4号工事              |         | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者             | 行政文書ファイル名                                    | 副題            | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|-------------------|--|---------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5636 | 芦北農林林務課長          | 平成18年度芦北管内県有林林道作業道維持修繕事業第1号工事<br>設計書水俣市湯出A地内 |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5637 | 芦北農林林務課長          | 平成19年度芦北管内復旧治山事業火山地域第13号工事設計書                |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5638 | 芦北農林林務課長          | 平成21年度芦北管内山地災害総合減災対策治山事業火山地域<br>第9号工事        |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5639 | 芦北農林林務課長          | 平成21年度芦北管内予防治山事業火山地域第12号工事                   |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5640 | 芦北農林林務課長          | 平成18年度～21年度積算単価見積書依頼綴                        |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5641 | 芦北農林林務課長          | 平成22年度芦北管内保安林改良事業第1号工事                       |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5642 | 芦北農林林務課長          | 平成21年度単県治山事業関係綴                              |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5643 | 芦北農林林務課長          | 平成21年度芦北管内予防治山事業火山地域第11号工事                   |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5644 | 芦北農林林務課長          | 平成14年度芦北管内保安林整備管理事業標識設置業務委託                  |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 14           | 10年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5645 | 芦北農林林務課長          | 平成20年度緑の雇用事業関係綴                              |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 20           | 3年       | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5646 | 芦北農林林務課長          | 平成18年度県有林作業道開設事業1号工事                         |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 18           | 10年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5647 | 芦北農林林務課長          | 平成19年度芦北管内復旧治山事業第14号工事                       |               | 紙  | 芦北農林林務課長         | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5648 | 水俣保健所長            | (保予)非常勤職員関係                                  | 水俣病認定患者保健福祉事業 | 併用 | 水俣保健所長           | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5649 | 水俣保健所長            | (保予)非常勤職員関係                                  | 水俣病認定患者保健福祉事業 | 併用 | 水俣保健所長           | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5650 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 公用車に関する事項                                    | 運転日誌等(28年度分)  | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5651 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 公用車に関する事項                                    | 運転日誌等(27年度分)  | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 27           | 3年       | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5652 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 公用車に関する事項                                    | 運転日誌等(26年度分)  | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 26           | 3年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5653 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 公用車に関する事項                                    | 運転日誌等(25年度分)  | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5654 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 平成28年度熊本県総合防災訓練                              |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5655 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 報道機関投込・情報連絡                                  |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 24           | 5年       | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5656 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 平成23年度証紙消印記録簿・証紙消印実績報告                       |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5657 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 平成28年度自動ドア・エレベーター委託                          |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 28           | 3年       | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5658 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 平成24年度安全運転管理者等協議会                            |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5659 | 球磨地域振興局総務振興課<br>長 | 第17回熊本県議会議員選挙(平成23年4月10日)No.2                |               | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者            | 行政文書ファイル名                            | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------------|--------------------------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5660 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H23 県議会議員選挙投票録・開票録                   |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5661 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 第17回熊本県議会議員選挙(平成23年4月10日)No.1        |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5662 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 第22回参議院議員選挙平成22年7月11日                |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 22           | 5 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5663 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 第45回衆議院議員総選挙平成21年8月30日               |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5664 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成20年度選挙                             |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5665 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度選挙(知事選挙・平成20年3月23日執行)          |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5666 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度選挙(第21回参議院議員通常選挙・平成19年7月29日執行) |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5667 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 県議選投票開票状況(H19. 4. 8執行)               |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5668 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度県議選投票録・開票録綴                    |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5669 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度県議会議員選挙(H19. 4. 8振興)No.1       |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5670 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度県議会議員選挙(H19. 4. 8振興)No.2       |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5671 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H19~23年度受付発送簿                        |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5672 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 平成19年度熊本県知事選運転地図台帳                   |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5673 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H23選挙関係                              |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5674 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H19情報開示(県議選)                         |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5675 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H19熊本県議会議員選挙における選挙運動に係る公費負担          |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5676 | 球磨地域振興局総務振興課長    | H19統一地方選挙(市町村長)                      |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 19           | 5 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5677 | 球磨地域振興局総務振興課長    | 第45回衆議院議員総選挙情報                       |                   | 紙  | 球磨地域振興局総務振興課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5678 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業経営基盤強化促進                           | 農業経営基盤強化促進対策(補助金) | 紙  | 球磨地域振興局農業振興課長    | H 13           | 10 年     | 平成24年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5679 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業統計、資料等                             |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5680 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業機械                                 | 総記                | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 5 年      | 平成30年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5681 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 熊本型特別栽培農産物に関する事                      | 計画承認・認証事務         | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5682 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 無人ヘリコプター空中散布防除及びミツバチ危害防止             | 事業の実施に関する事        | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5683 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 普及協力委員に関する事                          | 指導農業士             | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者            | 行政文書ファイル名           | 副題                | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------------|---------------------|-------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5684 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農産物利活用              |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5685 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H23畜産その他            |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5686 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 畜産雑件                |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 1 年      | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5687 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業気象災害 総記           | 会議、農業気象被害報告、災害単価他 | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5688 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | くまもと米トップグレード総合推進事業  | 総記                | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5689 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 生産調整総記              |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 22           | 3 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5690 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業気象 総記             | 気象・技術対策情報、会議      | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 1 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5691 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 水稻・大豆・麦             | 事業の実施に関すること       | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5692 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 経営体育成支援事業(要望調査)     |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 5 年      | 平成31年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5693 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 健康相談、ストレス相談         | 一般文書、通知等          | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 3 年      | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5694 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 経営体育成交付金、経営体育成支援事業  | 総記                | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5695 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 経構・実験事業関係           |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5696 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業経営課(農地調整)関係       |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業振興課長    | H 20           | 5 年      | 平成26年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5697 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 平成23年度中山間直払(総記)     |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 3 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5698 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 平成23年度耕作放棄地対策(一般文書) |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 23           | 5 年      | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5699 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌22-27        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5700 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌88-75        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5701 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌67-93        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5702 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌41-69        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5703 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌32-56        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5704 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌98-48        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5705 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌50-72        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5706 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌55-26        |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5707 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌533          |                   | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3 年      | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者            | 行政文書ファイル名              | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|------------------|------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5708 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 公用車運転日誌15-65           |                | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 25           | 3年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5709 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 農業機械                   | 総記             | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5710 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 雑件(班をまたがること)           | 会議開催伺い、通知等     | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 24           | 3年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5711 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | ふ化場確認申請                |                | 紙  | 球磨地域振興局農業振興室長    | H 9            | 5年       | 平成15年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5712 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 熊本県環境保全型畜産経営育成事業       |                | 紙  | 球磨地域振興局農業振興室長    | H 10           | 10年      | 平成21年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5713 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 平成19年度定期種畜関係           |                | 紙  | 球磨地域振興局農業振興室長    | H 19           | 5年       | 平成25年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5714 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 熊本県環境保全型畜産経営育成事業       |                | 紙  | 球磨地域振興局農業振興室長    | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5715 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 肉用牛繁殖基盤強化特別対策事業        |                | 紙  | 球磨地域振興局農業振興室長    | H 9            | 10年      | 平成20年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5716 | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | 平成21年度収入証紙関係           |                | 紙  | 球磨地域振興局農業普及・振興課長 | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5717 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保安林整備事業等調査委託     |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5718 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保安林整備事業等調査委託     |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5719 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度地区調資料            |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5720 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保安林整備事業等調査委託第4号  |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5721 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度改良3号(本数調整伐)      | 球磨郡五木村字下梶原A地内  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5722 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保育4号(下刈り)        | 水上村大字湯山字佐重中尾ほか | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5723 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保育5号(本数調整伐)      | 五木村字入鴨他        | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5724 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保育6号(下刈)         | あさぎり町大字上西字炭山ほか | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5725 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度保育7号(本数調整伐)      | あさぎり町大字上西字男鹿野  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5726 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度県有林・保安林事業関係見積書   |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5727 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度県有林情報収集綴り        |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5728 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成19年度事業予算関係綴り         |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 19           | 10年      | 平成30年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5729 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成21年度保安林内間伐届出綴No.1    |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5730 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成21年度保安林内間伐届出綴No.2    |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5731 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成21年度保安林内間伐届出綴No.3    |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5732 | 球磨地域振興局森林保全課長    | 平成21年度保安林内作業許可申請書綴No.1 |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5年       | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                  | 副題             | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|----------------------------|----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5733 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内作業許可申請書綴No.2     |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5734 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内作業許可申請書綴No.3     |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5735 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内作業許可申請書No.4(協議)  |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5736 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林管理関係一般文書綴         |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5737 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内立木伐採完了及び不実行届書    |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5738 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内立木伐採許可(協議)       |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5739 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林内作業許可着手・完了届綴      |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5740 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度伐採届出(協議)綴(間伐以外)      |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5741 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度立木処分・素材生産関係          |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5742 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度県有林一般文書              |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 5 年      | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5743 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安整備委託201号、202号、203号 |                | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5744 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良1号(本数調整伐)       | 錦町大字一武字曲谷      | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5745 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良5号(本数調整伐)       | 多良木町大字久米字赤仁田男鉢 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5746 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良7号(本数調整伐)       | 相良村大字四浦字小川内    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5747 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良12号(本数調整伐)      | 球磨村大字神瀬字海路川内   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5748 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良15号(本数調整伐)      | 人吉市大畑町字岩ノ首     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5749 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良2号              | あさぎり町大字須恵字堂究   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5750 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良6号              | 水上村大字江代字魚帰     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5751 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良8号              | 五木村字下梶原A       | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5752 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良9号              | 五木村字下梶原B       | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5753 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良11号             | 山江村大字万江字百合俣    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5754 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良16号             | 相良村大字四浦字小川内B   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5755 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良17号             | 湯前町字尾谷         | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5756 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良4号              | あさぎり町大字皆越字芋の八重 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5757 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良10号             | 山江村大字万江字大日当    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10 年     | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |



### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名               | 副題               | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|-------------------------|------------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5758 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良13号          | 球磨村大字神瀬字岩下       | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5759 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保安林改良14号          | 球磨村大字渡字丸尾谷水      | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5760 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育1号              | あさぎり町大字深田字高山ほか   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5761 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育3号              | あさぎり町大字上西字炭山ほか   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5762 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育4号              | 水上村大字江代字平        | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5763 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育5号              | 水上村大字湯山字佐重中尾ほか   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5764 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育6号              | 相良村大字四浦字上椎葉ほか他合併 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5765 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育8号              | 相良浦大字四浦字上椎葉ほか    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5766 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育9号              | 五木村字入神           | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5767 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育10号             | 五木村下梶原ほか         | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5768 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育11号             | 山江村大字山田字上萩       | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5769 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成21年度保育12号             | 山江村大字山田字上萩ほか     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5770 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 球磨管内保育事業第9号工事           |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 21           | 10年      | 令和2年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5771 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度保安林作業許可(協議)No.1   |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5772 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度保安林作業許可(協議)No.2   |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5773 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度保安林作業許可(協議)No.3   |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5774 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度保安林作業許可申請書No.1    |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5775 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度保安林内立木伐採届出(協議)    |                  | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 5年       | 平成28年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5776 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第1号工事    | あさぎり町大字上西字炭山ほか   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5777 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第2号工事    | 水上村大字湯山字佐重中尾ほか   | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5778 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第3号工事    | 相良村大字四浦字上椎葉ほか    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5779 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第4号工事    | 五木村下梶原ほか         | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5780 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第5号工事    | 山江村大字山田字上萩ほか     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5781 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保育事業第6号工事    | 球磨村大字渡字丸尾谷水ほか    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5782 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第1号工事 | 錦町大字一武字曲谷        | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |

### 03【知事部局】R3年度廃棄行政文書ファイル一覧(システム登録以外分)

| No.  | 文書管理者         | 行政文書ファイル名                | 副題              | 媒体 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 作成<br>取得<br>年度 | 保存<br>期間 | 保存期間満了日     | 有識者<br>確認 |
|------|---------------|--------------------------|-----------------|----|------------------|----------------|----------|-------------|-----------|
| 5783 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第2号工事  | 五木村字出る羽         | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5784 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第3号工事  | 水上村大字岩野字松山      | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5785 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第4号工事  | 相良浦大字四浦字小川内     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5786 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第5号工事  | 多良木町大字多良木字屋敷    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5787 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第6号工事  | 水上村大字湯山字桑鶴ほか    | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5788 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第7号工事  | 相良村大字四浦字中の原     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5789 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第8号工事  | 五木村字横手ほか        | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5790 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第9号工事  | 山江村大字万江字大日当     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5791 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第10号工事 | 球磨村大字神瀬字攻ノ平     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5792 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第11号工事 | あさぎり町大字皆越字ユルサほか | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5793 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第12号工事 | 錦町大字一武字曲谷B      | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5794 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第13号工事 | 多良木町大字久米字成尾     | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5795 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成22年度 球磨管内保安林改良事業第14号工事 | 五木村字打谷          | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 22           | 10年      | 令和3年 3月31日  | 廃棄相当      |
| 5796 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林管理実務者会議         |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 3年       | 平成27年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5797 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林作業許可申請書No.1     |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5798 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林作業許可申請書No.2     |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5799 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林作業許可申請書No.3     |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5800 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内立木伐採協議書        |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5801 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内作業協議           |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5802 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内立木伐採許可申請書      |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5803 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内立木伐採届出         |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5804 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林管理              |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | ※要現物確認    |
| 5805 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内間伐届出No.1       |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |
| 5806 | 球磨地域振興局森林保全課長 | 平成23年度保安林内間伐届出No.2       |                 | 紙  | 球磨地域振興局森林保全課長    | H 23           | 5年       | 平成29年 3月31日 | 廃棄相当      |