

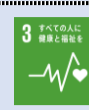




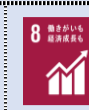











SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社 光建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的取組みを記載してください。
・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。 (様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																							
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17							
																													
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内では共有、実践している。	●		経営理念を明文化し、従業員に説明を実施、共有している。									8	9												17		
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		従業員全員に対し、社長の訓示等で定期的にその重要性を周知徹底している。																						16		
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		会社として公正な取引を実施し、不正、不誠実な行動は行わないよう従業員に発信している。 公正な競争ができる会社としか取引しないようにしている。											10										16			
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		担当者として、専務取締役を任命し、体制の整備を実施している。																						16		
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		知的財産に関する勉強会を実施している。										8.2 8.3	9													
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		個人情報の取扱いについては、管理責任者が一括管理し、厳格で適切な管理体制をもって取り扱っている。																						16		
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	●		工事着手前の地元住民への挨拶や説明の実施や、発注者やその他取引先と情報交換を綿密にし、双方向のコミュニケーションに努めている。																				16	17			
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●		下請業者の代表者には、労働基準に反した働き方をさせないように促している。					5						8	10	12	13	14	15	16	17						
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画(BCP)を策定し、訓練や見直しを行っている。	●		事業継続力強化計画を策定・実施し、経産省から認定を得ている。 また、市町村等の自治体が公表するハザードマップ等の各種防災情報を定期的に入手、更新するなど、日頃より災害発生に対する情報感度を上げている。											9		11				13.1				16	17		
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●													8	9											17	
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●							1	2					5									12	13	14	15	16
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制を整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		就業規則第44条に記載するとともに、雇用条件及び職場環境(雇用、教育、昇進・登用、福利厚生など)において、差別しない運営を実施している。					4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5					8.5 8.7 8.8		10.2 10.3										16.1 16.2 16.7	
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		毎朝礼時における従業員の健康観察の実施と各現場におけるKY活動の実施により、労災事故防止に努めている。						3					8.8													
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		性差・年齢にかかわらず各人の能力に応じた労働内容・賃金体系を構築している。					5.5							8.5		10.2 10.3										
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		業務効率化により時間外勤務の削減や週休2日に向けた体制作りを進めている。							3				5.5		8.5 8.8		10.3									
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		能力開発のための各資格取得・更新・研修等への参加費用は会社が全額負担し、従業員のスキルアップを積極的に応援している。						4	5.5					8	9											
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		毎日の体温、アルコールチェックで健康管理を実施している。 毎年の健康診断とともに、社員が無料で利用できる健康支援サービス、専門家案内(弁護士・司法書士)サービス、各種優待サービスを案内している。													8										17	
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		女性や高齢者はもちろん、障がい者、定年後の再雇用にも積極的に取り組み、各人の技術や経験を活かした業務に従事している。						4.4	5.1 5.5						8.5		10.2 10.3								16.7	
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●		オンライン会議の導入やオンライン講習会へ積極的に参加している。												3		8	9.1			11	12					
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		現場クラウドアプリや社内共有グループウェアを活用し、会社・現場・協力会社の情報共有を円滑にすることで、業務の効率化を図っている。													8	9.1					11	12				
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●																8	9					12				

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社 光建設

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具合的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																				
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		廃棄物の分別は、市のマニュアルに沿って厳格に管理および処分している。			3.9			6.3					11.6	12.4		14.1	15.1						
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		事務所の照明をLED照明に交換し、エネルギー効率アップに取り組んでいる。 【予定】令和5年9月までに、簡易計算シートを使用し、エネルギー使用料を算出する。							7.3						13								
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		排ガス規制対応重機への切り替えを順次進めており、リースの場合も排出ガス対策機械を手配している。 【予定】令和5年9月までに、簡易計算シートを使用し、CO2排出量を算出する。		2.4					7.2 7.3 7.a					12.4	13	14	15						
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境(生物多様性や生態系等)に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		会社敷地内や事務所内に植物を置き、環境対策を実施している。 また、建機導入に際し、低燃費、低振動、低騒音等の建機類の導入を推進している。						6.6									14	15					
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制(リデュース)、再使用(リユース)、再生利用(リサイクル)に取り組んでいる。	●		ペーパーレス化、裏紙の積極使用による資源の有効利用を図っている。											9.4		12.2 12.4 12.5		14.1	15					
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		現場での汚水・汚泥の適切な処理の実施や、事務所では節水をすることで水資源の保全に取り組んでいる。		2.4				6.3 6.4 6.6						11.5			14.1 14.2 14.3	15			17		
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる(グリーン購入、リサイクル製品認証等)。	●		リサイクルペーパーやリサイクルトナーなどの購入を基本としている。											9.4		12.4 12.5	13	14	15					
	29	【食品ロスの削減】 食品ロスの削減に取り組んでいる。	●				1	2				6.4							12.3		14	15			17	
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。	●		事務所の植栽に取り組んでいる。													11.6 11.7		13.1 13.3		15			17	
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善または再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。	●										7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5			13.1 13.3						
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・“伐って、使って、植えて、育てる”の持続的な森林利用への取組みを推進している。	●								6					9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15				
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。	●									6.1 6.3 6.6						11.3 11.4 11.5	12.2	13		15				
	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。	●																12.2 12.5		14					
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。	●			現場への移動時には、可能な限り相乗りを実施している。										9.4		11.2			13.1 13.3					
	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。	●										7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13						17.2	

