SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：花王グループカスタマーマーケティング株式会社九州支社熊本支店

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

（様式第2号）

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み （※事業者が記載する欄）	主なSDGs（17のゴールと169のターゲット） 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有、実践している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社で経営理念（花王ウェイ）を明文化し、本支店もこれに沿って社内の会議体を通して定期的に従業員に説明し共有している。 ・会社のあるべき姿の実現に向け、困難を克服し、新しい技術・事業に挑戦する文化が形成されている。								8	9								17
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社で法令遵守の規程とマニュアルがあり、職場の掲示板等で、法令遵守の重要性を、社内情報を共有するシステムより本支店においても適時共有している。 ・コンプライアンス研修会を実施し、従業員への啓発をしている。																	16	
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社として公正な取引に努め、社内情報を共有するシステムより、本支店においても全従業員がその重要性を確認している。 ・不公正競争行為の禁止を含む行動規範を整備し、明文化している。 ・仕入先等に対し、不当な圧力、違法な対応がないか、確認している。										10							16	
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		・組織体制については花王グループカスタマーマーケティング株式会社取締役を筆頭にコンプライアンスを遵守する　委員会を設置し、本支店でも監査、自己点検等のモニタリングの実査を行っている。 ・また法務部、ESG関連の部署からも社内外の事例を含め適時情報の発信と啓発をしている。																	16	
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		・特許、商標、著作権などの侵害排除について、花王グループカスタマーマーケティング株式会社で規程を設けており、本支店においても知的財産に関する研修や勉強会を実施している。								8.2 8.3	9								
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社にて情報漏洩事故に対する具体的な対応策を示した個人情報管理規定を策定し、本支店におても研修会を開催するなど、情報漏洩防止を徹底している。																	16	
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー（※）との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。（※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体）	●		・取引先や行政機関など、社会や環境に関する情報交換会などを通しお互いの相互協力のうえ社会貢献に向けた取組みを進めている。																	16	17
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる。		●	・取引先の活動（特にSDGsへの取組み）に関心を持ち、対話に努めている。 ・熊本市や県内企業と連携し、県民の健康や社会貢献に繋がる健康イベントや市民講座を共同で開催、今後も予定している。					5			8		10		12	13	14	15	16	17
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画（BCP）を策定し、訓練や見直しを行っている。		●	・花王グループカスタマーマーケティング株式会社にてBCPを策定し、地震の経験も踏まえ、年に1回の避難訓練等を実施している。									9		11		13.1			16	17
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている		●	・社員全員のキャリアプランを尊重し、世代別、役割に応じた教育や研修の機会を設け、将来の後継者育成も視野に指導の体制づくりに取り組んでいる。								8	9								17
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。		●	・花王では主にマレーシアやインドネシアで生産されるパーム油やパーム核油を原料とする持続可能なパーム油精製活動に取組みRSPO認証の原材料商品を本支店より地域へ販売している。	1	2			5			8				12	13	14	15	16	17
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社においてあらゆる雇用条件及び職場環境において就業規則を定め、差別しないようダイレクト相談ルームや外部の弁護士ホットラインなど設置している。 ・本支店も差別やハラスメントに関する社内研修を適時実施している。				4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・安全衛生委員会を設置し、労働安全衛生に係わる講習を実施している。 ・メンタルヘルスを確保するために、職場での心理的安全性実現に向けた管理職教育や啓発活動を実施している。			3					8.8									
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・花王グループカスタマーマーケティング株式会社の社内人事規定により、従業員（正社員・スタッフ・パート社員）の公正な待遇を明確に明記し、不平等が発生しないよう全社基準に則り、本支店においても、評価、処遇について対応している。					5.5			8.5		10.2 10.3							
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためのワークライフバランスを推進している。	●		・残業時間の管理徹底や、労働時間の短縮や働き方改革への取組み、有給休暇などの取得奨励を実施し、家事や育児、ボランティア活動への積極的参画などの環境を整えている。 ・フレックス勤務やリモート（在宅）ワークの柔軟な対応、電子化の積極導入などにより業務の効率化を図っている。			3		5.5			8.5 8.8		10.3							
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・全社員に対して、新入社員、キャリア別、役割別、専門分野別、年次や選抜抜研修体制の整備、導入をおこない、必要経費を支給している。 ・外部でのコンサルタント系の研修や異業種交流研修の受講や各種資格（公的・専門分野等）の取得を奨励、支援している。 ・良好な職場環境の醸成や部下の能力開発など適切なマネジメントを実施できる管理職を育成するための教育を実施している。				4	5.5			8	9								
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		・花王健保と人事が連携し、健康づくり推進責任者を設置し、健診・生活習慣・医療費データから、健康と生活習慣を見える化し、本支店においても、健康経営の環境づくりに取組んでいる。 ・毎月安全衛生委員会時に健康増進への取組みの啓発を行っている。 ・従業員及び家族の健康維持向上を呼び掛けている。 ・健康診断、予防接種の経費補助を行い検査完了をフォローしている。			3					8									17
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・業務運営や昇進・昇格等に、人種、性別などの違いによる差別的待遇はない。				4.4	5.1 5.5			8.5		10.2 10.3						16.7	
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。		●	・新しい働き方に対応したスマートワークを目指して、フレックス制やテレワーク等を導入するなど、柔軟に労務管理体制を整備している。 ・花王グループカスタマーマーケティング株式会社で感染症対策の徹底と社内規程や対策本部を設置済みであり、本支店においても社会の動向や新しい生活様式を考慮した取組みを進めている。			3					8	9.1		11	12					

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：花王グループカスタマーマーケティング株式会社九州支社熊本支店

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

（様式第2号）

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み （※事業者が記載する欄）	主なSDGs（17のゴールと169のターゲット） 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	20	【デジタルトランスフォーメーション（DX）の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。		●	・全社員へ会社携帯やPC、タブレット、モバイルを配付し、全社的なIT投資によりテレワークも含めた環境づくりを推進している。 ・契約書や捺印などの手続きや社内の経費処理、社外請求書処理の完全電子化などに取り組んでいる。								8	9.1		11	12					
	21	【ブライト企業】 ・ブライト企業に認定されている。		●				3	4				8	9			12					
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		・産業廃棄物等の適切な、把握と管理及び、処理業者への依頼をおこなっている。			3.9			6.3					11.6	12.4		14.1	15.1		
環境	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		【予定】2023年5月までに本社で一括管理している電力等の使用量を本支店単体で把握する。 ・熊本県が推奨するエコドライブに取り組むとともに、社用車切り替え時には低燃費の軽自動車へ切り替えや減車することで、エネルギー消費量削減を目指す。							7.3						13				
環境	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		【予定】2023年5月までに本社で一括管理している温室効果ガス排出量を本支店単体で把握する。 ・冷暖房空調設定温度のガイドラインを設け、節電に取り組む。 ・5月から9月はクールビズ、10月から4月の期間はウォームビズの花王グループカスタマーマーケティング社内ガイドラインに沿って対応している。 ・オフィス照明のLED切り替えをしている。		2.4					7.2 7.3 7.a					12.4	13	14	15		
環境	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境（生物多様性や生態系等）に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		・環境負荷に配慮した詰替えパウチや簡易包装の花王商品を提供するとともに、売場から情報発信をしている。						6.6								14	15		
環境	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制（リデュース）、再使用（リユース）、再生利用（リサイクル）に取り組んでいる。	●		・グリーン購入100％を目標に、再生用紙の利用を推進している。 ・ペーパーレス化、裏紙、1／2印刷の利用を促進している。 ・詰替えパウチのリサイクル検証中で将来的に導入を計画している。									9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15		
環境	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		・熊本オフィスの水道設備は自動水栓を設置している。 ・エコ推奨企業として「節水」型商品の提供を強化している。例えば衣料用洗剤アタックゼロはすすぎ1回での使用が可能で、食器用洗剤キュキュット、お風呂用洗剤バスマジックリンなどはすすぎの効果が従来品より大きく向上し節水実現型商品の提供を優先強化している。		2.4				6.1 6.3 6.4 6.6 6.b					11.5			14.1 14.2 14.3	15		17
環境	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる（グリーン購入、リサイクル製品認証等）。	●		・本支店で使用する備品や消耗品は、花王グループカスタマーマーケティング株式会社で一元管理された社内購入システムより、環境配慮型商品に指定されたグリーン購入品を100％目標に購入、使用することを原則とし、本社にて購入実績を管理している。									9.4			12.4 12.5	13	14	15		
環境	29	【食品ロスの削減】 食品ロスの削減に取り組んでいる。		●		1	2				6.4						12.3		14	15		17
環境	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。		●												11.6 11.7		13.1 13.3		15		17
環境	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善またはや再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。		●								7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3				
環境	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・”伐って、使って、植えて、育てる”の持続的な森林利用への取組みを推進している。		●							6			9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15		
環境	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。		●							6.1 6.3 6.6					11.3 11.4 11.5	12.2	13		15		
環境	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。		●													12.2 12.5		14			
環境	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。		●	・公共交通機関での通勤を推奨し、在宅勤務も併用導入している。 ・社用車の低燃費化（軽自動車への切り替え）と社用車使用の削減を進めている。									9.4		11.2		13.1 13.3				
環境	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。		●								7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13				17.2

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：花王グループカスタマーマーケティング株式会社九州支社熊本支店

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。

（様式第2号）

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み （※事業者が記載する欄）	主なSDGs（17のゴールと169のターゲット） 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		・提供するサービスの質を確保するため花王本社の消費者相談センターと連携し、直接本支店へ相談等があった場合は速やかな報告体制をとり、花王グループ関連部署や関係者で共有し顧客の要望には適切な対応を図るようにしている。			3.9						9			12.4					
製品・サービス	38	【ユニバーサルデザイン 】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		・例えば目が不自由な方でも手触りでわかる商品や、高齢者や子供、または障害がある方にもストレスなく使用できる商品の提供と情報発信にも配慮した活動を心掛けて取り組んでいる。									9.1	10	11.7						17
製品・サービス	39	【地域資源】 ・地産地消を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。		●			2.3 2.4					7.3	8	9		11.a	12.3	13	14	15		17
製品・サービス	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。		●								7					12.2	13.1		15		
製品・サービス	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。		●		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
製品・サービス	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産学官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に努めている。		●			2.3 2.4						8.2	9.2 9.4		11.a	12.2		14	15		17
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		・地域事業者として、熊本流通団地の防災活動や団地組合の活動に参画している。 ・県民のみなさんの課題解決に向けた講座や環境イベントを無償で提供している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
持続可能な社会・地方創生	44	【防災、減災、レジリエンス（自助）】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		・定期的に避難訓練を行っている。 ・事業所において防災備蓄（保存食、保存水、電池、生理用品）や防災グッズ（ラジオ、懐中電灯、応急セット、簡易トイレ、ヘルメット、軍手、アルミヒートブランケット、担架、他）を常備している。 ・従業員にハザードマップを周知している。				4							11.5		13.1			16	
持続可能な社会・地方創生	45	【防災、減災、レジリエンス（共助）】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救助救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。		●		1.5		3	4						10.2	11.5		13.1			16	17
持続可能な社会・地方創生	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。		●	・生理用品、紙おむつや簡易洗浄剤（除菌シート、水のいらないシャンプー）などの防災関連商品の販売を促進している。									9		11	12	13.1				
持続可能な社会・地方創生	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。		●	・花王グループカスタマーマーケティング株式会社に専門部署を設置し花王の知見を活用した「衛生」「健康」「環境」「美」に関する講座を開催するなどSDGsへ向けた啓発活動や環境イベント、環境啓発に向けた教育機会の提供を、本支店より地域の生活者やステークホルダーに対し、おこなっている。 ・社内でSDGsに関する研修を実施し、SDGsやESG経営への理解促進を進めている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
持続可能な社会・地方創生	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場関連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。		●	・大学や高校などでは就活に向けた身だしなみ講座や、小・中学校も含めゴミプラなど花王の環境に関する講座、未就学児や学童向けに手洗いや口腔ケアなど衛生、健康に関する講座を準備し、行政や教育機関等と連携し、出前講座などを行っている。				4				8.6		10.2							17
持続可能な社会・地方創生	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。		●					4.4				8.5 8.6									17
持続可能な社会・地方創生	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。		●			2		4.3 4.4 4.5				8.6		10.2		12	13	14	15		17

25　25

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。
・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的取組みを記載のうえ、提出してください。