

ICT導入計画(効果報告)書

【記入例】

(1)-1 事業所概要

①事業所名	特別養護老人ホーム ●●苑
②事業所住所	熊本市中央区●●町●●丁目●●号
③事業者(法人)名	社会福祉法人●●会
④事業者(法人)住所	熊本市中央区水前寺6丁目18番1号
⑤サービス種別	01 介護老人福祉施設
⑥介護保険事業所番号	4300000000
⑦(利用)定員	50
⑧職員数(常勤換算後)	15
⑨介護職員処遇改善加算の算定状況	加算 I
⑩介護職員特定処遇改善加算の算定状況	加算 I

(1)-2 対象事業所確認

▼選択してください。

①記録から請求までの一気通貫の有無(予定含む。)	○
②一気通貫を実現する(している)介護ソフトの名称及びメーカー	
③独立行政法人情報処理推進機構(IPA)が実施する「SECURITY ACTION」の「★一つ星」又は「★★二つ星」のいずれかを宣言しているか。	★★二つ星

(1)-3 補助率計算に係る情報

▼選択してください。

LIFEにデータを提供している又は提供を予定している。	○
CSV連携の標準仕様を実装した介護ソフトを導入している又は今回導入する。	○
該当介護ソフト名称	●●ソフト

▼選択してください。

事業所内・事業所間で居宅サービス計画書等のデータ連携を行っている又は行うことを予定している。	○
連携データの内容	○○についての計画、介護サービスに関する情報等
データ連携の方法	特別養護老人ホーム●●苑、○○病院等
データ連携先	データ連携サービス「○○」により連携。

<文書量削減>

▼選択してください。

文書量半減を実現させる導入計画となっている。	○
------------------------	---

①見込まれる削減割合 (1事業所あたり1ヵ月平均で削減できるおおよその紙の枚数で算定)	5~6	割
--	-----	---

②対象となる文書

▼選択してください。

利用者ごとの計画作成や記録に係る書類(例:アセスメントシート、サービス担当者会議録)	○
介護報酬の請求に関する文書(例:サービス提供表、介護給付費明細書)	○
実施記録(例:送迎の記録、入浴の記録)	
加算に係るチェックシート、スクリーニング様式等(例:各種スクリーニング様式等)	
その他(該当する場合は以下の欄に主な文書の名称を記載してください。)	

第2号様式の2

(2)事業について

①事業名(購入機器等の名称等) **購入総額【(税抜) 300,000 円】**

介護ソフト導入、タブレット5台
(ソフト 200,000円 20,000円×5台=100,000円)

①事業内容

介護ソフト導入による●●業務への活用

②導入スケジュール(令和○年度(○○○○年度)末までの期間とする。)

2022年11月1日～2022年3月1日
※機器の導入に係る事業期間は令和4年度(2022年度)までの期間とすること

②達成すべき目標

介護職員の●●に係る●●の負担軽減
●●による●●の向上
●●による●●への効果

③期待される効果

転記の作業が削減され、事務作業に係る時間が付き3時間程度短縮する。
また、各担当がタブレットを活用することで、業務の効率化が図れるとともに、負担が軽減する。
さらに、バックオフィスソフトの導入により、事務負担が大幅に軽減する。

⑤ICT導入以外で実施している、職員の勤務環境の改善のための取組み(取組みがある場合は記入)

具体的に記入してください。

※以下は、実績報告時に記入すること

(3)導入効果について

補助率4分の3を適用する事業所については、以下の表も記入すること。

ICT導入後の文書削減量 (1事業所あたりの1ヵ月平均で削減できたおおよその紙の枚数)	見込んでいた文書削減量と異なる場合は、その理由
割	