

【緊急通行車両等事前届出書の記載要領】

- ① 申請年月日
管轄警察署の窓口へ提出する日を記載してください。(紙申請)
警察行政手続サイトでの申請は、サイトで申請する日を記載してください。(警察行政手続サイト申請)
- ② 届出者欄
指定行政機関や法人等の所在地と名称、代表者の氏名、連絡先を記載してください。
なお、届出者は緊急通行に関する業務の責任者(代表者や各部門の長)になります。
- ③ 番号表欄
届出にかかる車両の車検証に記載されたナンバー(登録番号等)を記載してください。
- ④ 車両の用途
具体的ではなく、抽象的な記載で構いません。
例:電気の応急復旧のための資材、人員の輸送
災害応急対策物資の輸送
- ⑤ 使用者欄
車検証に記載されている使用者の住所及び氏名を記載してください。
また、使用者の連絡先もあわせて記載してください。
- ⑥ 出発地
出発地が明らかな場合は記載してください。
車両の用途によって記載が困難な場合は空欄でも構いません。