

推薦調書（実装部門）^(注1)

表彰区分	指定都市・中核市・施行時特例市等		推薦都道府県	熊本県
地方公共団体名	熊本市			
取組名称	新たな日常におけるデジタル市役所推進事業			
連携自治体、企業、団体等				
<p style="text-align: center;">デジタルを活用した取組の概要 (デジタルを活用した取組の全体概要と解決する個別課題の具体的な内容)</p>	(種類) <small>(注2)</small>	書かない窓口	(左記が①の場合 の分野)	
	【デジタルを活用した取組の全体概要】			
	○窓口改革の取組として「早い」「やさしい」「均一で正確な」を柱として、市民が利用しやすく、職員も働きやすい窓口を目指した取組。			
	【実施に至る経緯・動機】			
	○市民目線			
	<ul style="list-style-type: none"> 申請書、届出書の書き方が難しくて、分からぬ。 どこの窓口に行けばいいか分からぬ。 申請書の種類が多く、何度も同じ情報を申請書毎に書かなければならぬ。 <p>ex. 熊本市に転入時、「住民票の写し」と「印鑑登録証明書」が欲しい場合、住民異動届、住民票関係交付申請書、印鑑登録申請書、印鑑登録証明書交付申請書の4枚に氏名、住所、生年月日等の記入が必要。</p>			
	○職員目線			
	<ul style="list-style-type: none"> 妊娠や障がい等に関して、窓口で市民に直接聞きづらい点があり、案内漏れのリスクがある。 職員が届出情報をシステムに手入力する場合、入力ミスのリスクがあり、業務負荷となっている。 <p>※中央区民課では約100件/月間の入力ミスが発生。</p>			
	【解決する課題の具体的な内容】			
	○窓口に「タブレット端末」、「暗号化機能付QRコード」、「RPA」等のICTソリューションを活用し、「届出ナビシステム」を開発した。			
○手続きや案内の分かりやすさ・正確性の向上、各種証明証書取得までの待ち時間短縮等の市民サービス向上。				
○機械にできる仕事は機械に転換し、省力化により生まれた時間を本来注力すべき業務に充てた。				

<p>デジタルを活用した取組による成果（成果がわかるデータ・数値）</p>	<p>○市民の Win <u>申請書の記入負荷軽減</u> 届出ナビ（市民利用）のタブレットで、<u>転入、転居、区間異動の届出書作成時、6割以上の方が住民票交付申請書を同時に印刷。</u> また、<u>転入時、2割弱の方が印鑑登録申請書を同時に印刷。</u> ⇒市民が申請書毎に何度も氏名、住所、生年月日等を記入しなければならなかつた負荷を軽減</p> <p>○市民と職員の Win（時間削減の効果） 窓口での受付開始から住記システムへの登録完了までの時間に関して 市民の待ち時間（効果算出より）・・・ <u>平均4分30秒/件 短縮</u> 職員の業務時間（効果算出より）・・・ <u>平均7分00秒/件 削減</u> ※職員の業務時間削減の内訳としては、 ・<u>入力業務の省力化：平均4分30秒/件</u> ・<u>窓口～最終審査までの各フェーズにおける三連番・学校区の紙台帳確認の効率化：平均2分30秒/件</u></p>
	<p>○窓口に「タブレット端末」、「暗号化機能付QRコード」、「RPA」等のICTソリューションを活用し、「届出ナビシステム」を開発した。</p> <p>マイナンバーカードの券面4情報を読み取って、市民が入力する項目を削減し、暗号化機能付QRコードから申請書を印刷する。 また、印刷された申請内容を審査した後、基幹システムへの登録をRPAを利用した、自動入力を行うことで、職員の入力ミスのリスクをなくし、業務負荷を軽減している</p> <p>届出ナビシステムの拡張フロー（届出基本情報事前入力案）</p> <p>The diagram illustrates the expanded flow of the Outbound Navigation System (届出ナビシステム) for pre-filing basic information. It shows the process from citizen self-service (市民) through QR code scanning and RPA processing to staff review and final filing.</p> <p>效果</p> <ul style="list-style-type: none"> 【市民のWIN】 <ul style="list-style-type: none"> ・氏名、住所、生年月日等の基本情報を届出書毎に書かなくてよくなる。 【市民と職員のWIN】 <ul style="list-style-type: none"> ・(届出書作成効率化からの) 窓口の混雑緩和による待ち時間短縮。 <p>システム拡張部分 (新規サイト構築・届出ナビ改修)</p> <p>【対象届出】 転入届、転居届、転出届 ※他窓口の届出書作成にも対応可</p> <p>市民</p> <p>マイナンバーカード所有者は背面事務入力補助APPから4情報読み込みで入力省力化。</p> <p>1. 自分のスマートフォンやPCから専用サイトへアクセスし、届出基本情報を入力⇒QRコードが表示されるので、その画面をスクリーンショットで保存又は印刷。</p> <p>効果</p> <p>【市民のWIN】 ・氏名、住所、生年月日等の基本情報を届出書毎に書かなくてよくなる。</p> <p>【市民と職員のWIN】 ・(届出書作成効率化からの) 窓口の混雑緩和による待ち時間短縮。</p> <p>システム拡張部分 (新規サイト構築・届出ナビ改修)</p> <p>窓内</p> <ol style="list-style-type: none"> ①QRコードの届出情報を読み込み、追加情報入力後、CSVデータに変換 ②RPAがCSVデータをもとに住記システムへ自動入力(仮登録) ③職員が入力内容を審査、住記システム決裁(本登録) <p>市民は窓口案内をもとに、各窓口へ移動</p> <p>3. 各窓口受付時、必要となる届出書を作成する際に、窓内PCに自分のスマートフォンで登録したQRコード(又は印刷したQRコード)をかざすと、左記3で事前入力した届出基本情報が表示されるので確認、必要に応じて修正し、届出書、届出情報QRコード、関連窓口案内を印刷。</p> <p>※氏名、住所、生年月日等が入った状態で各種届出書が印刷される(届出書作成の効率化)</p>

	<p>1. 届出情報事前入力（氏名、住所、生年月日等の事前 QR コード化）</p> <p>2. 届出ナビの多言語化対応</p>
今後の展望	<p>届出ナビシステムをベース（基盤）として、機能拡張を行うことで、今後上記のような方向性で、各区役所窓口の「届出のデジタル化」を検討・促進していくものと考える。また、外国籍の住民に対応し更なる利便性の向上に努めていく。</p>

「熊本市届出ナビシステム」概要図

