（様式２－５）

認定職業訓練実施計画書

　　　　　年度における認定職業訓練に係る実施計画を下記のとおり定めたので届け出ます。

　　　　年　　月　　日

　熊　本　県　知　事　　　　　　　　　　殿

事業所（又は団体）の名称

事業所（又は団体の事務所）の所在地

事業主の氏名又は名称（又は団体の

名称）及び代表者の氏名

記

１　団体・事業所の概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 共同 | 構成事業主数 | （　）社 | 単独 | 資本金又は出資額 | 円 |
| 訓練生派遣事業主数 | 社 | 常用労働者数 | 人 |

　（注）構成事業主数欄には、大企業数を内数として（　）内に記入すること。

２　事務担当者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 連絡先 | 電話 | 　　　　（　　　　） |
| 種別 | 常駐 ・ 非常勤 ・ 臨時（該当する種別に〇） | ＦＡＸ | 　　　　（　　　　） |
| メール |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ※ 予算執行責任者 |  |

　（注１）別紙で業務分担表又は組織体系図等を添付すること。

　（注２）下記３で補助金の交付を希望する場合は、予算執行責任者を記入すること。

３　補助金の交付希望の有無（該当するものに〇）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 熊本県認定訓練事業運営費補助金 | ① 希望 | ② 辞退等 | ③ 対象外　 （大企業） |

　（注）「② 辞退等」は、中小企業又は中小企業団体で、補助金等の交付を辞退する場合のほか、

訓練生数が補助基準に満たない等で交付の対象とならない場合も含む。

４　当該年度訓練生数

　イ　長期間の訓練課程（ 高度・普通 ）職業訓練（ 専門・普通 ）課程

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 訓練系・科 | 実施期間 | 計 | 長期間の訓練課程 |
| １年生 | ２年生 | ３年生 |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |  |
| 合　　　　　　　計 |  |  |  |  |

　（注１）訓練系・科の欄は、最小単位で記入すること。（例：建築施工系 木造建築科）

（注２）訓練実施の有無に関わらず、認定を受けているすべての科を記入すること。

　ロ　短期間の訓練課程（ 高度・普通 ）職業訓練（ 専門短期・短期 ）課程

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 訓練科 | 実施期間 | 計 | 短期間の訓練課程 |
| 人数／回 | 回　数 |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
|  | 　　　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |  |  |  |
| 合　　　　　　　計 |  |  |  |

　（注１）訓練科の欄は、最小単位で記入すること。（例：美容科 カットコース）

（注２）訓練実施の有無に関わらず、認定を受けているすべての科を記入すること。

５　募集方法等

　　別紙１「訓練生募集計画」のとおり

６　集合訓練を行う職業訓練施設の名称等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称・所在地 | 構造 | 面積ｍ2 | 用途 | 訓練生数 | 所有区分 | 所有（借用）者 |
|  |  |  | 学 科実 技 |  | 自 己借 用 |  |
|  |  |  | 学 科実 技 |  | 自 己借 用 |  |
|  |  |  | 学 科実 技 |  | 自 己借 用 |  |

　（注）用途及び所有区分の欄は、該当するものに〇をつけること。

７　集合訓練を行う職業訓練指導員・講師数

イ　長期間の訓練課程（ 高度・普通 ）職業訓練（ 専門・普通 ）課程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 訓練系・科 | 職業訓練指導員数 | 講師数 |
|  | うち外部 |  | うち外部 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　（注）訓練系・科の欄は、上記４イで訓練を計画しているすべての科を記入すること。

ロ　短期間の訓練課程（ 高度・普通 ）職業訓練（ 専門短期・短期 ）課程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 訓練科 | 職業訓練指導員数 | 講師数 |
|  | うち外部 |  | うち外部 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　（注）訓練科の欄は、上記４ロで訓練を計画しているすべての科を記入すること。

８　訓練カリキュラム等

　　別紙２「訓練カリキュラム」のとおり

９　前年度の実施計画からの変更点（該当するものに〇）

|  |  |
| --- | --- |
| 変更あり | 変更なし |

|  |
| --- |
| ※変更ありの場合は、具体的な変更点を記載すること。 |

　（注）特に「増」の場合は、必ず説明資料等を添付すること。