

菊池保健所清掃業務委託特記仕様書

1 清掃日及び作業時間

(1) 日常清掃

- ・清掃日 原則として、日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日、1月2日、1月3日及び12月29日から12月31日までを除く日に行う。
- ・作業時間 原則として、執務時間内(午前8時30分から午後5時15分)とする。

(2) 定期清掃

- ・清掃日 原則として、日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日に行うものとし、協議のうえ決定する。
- ・作業時間 原則として、午前8時30分から午後5時15分までとする。

2 業務対象

業務の対象となる庁舎等は以下のとおりとする。

- (1) 建物の名 菊池保健所
 所在地 菊池市隈府1272-10
 構造 鉄筋コンクリート造 2階建
 延面積 867.65㎡
 用途 事務庁舎
 清掃面積 以下のとおり

区 分		仕上げ材	清掃面積(㎡)
建物の内部	1 玄関ホール及び非常口	弾性床及び硬質床	32.53
	2 事務室	弾性床	365.02
	3 会議室	〃	157.18
	4 廊下	〃	128.35
	5 便所及び洗面所	〃	47.88
	6 湯沸室	〃	8.89
	7 階段	〃	15.92
			755.77
建物の外部	1 玄関回り		129.27
	2 駐車場		1,983.16
	3 窓ガラス		165.24
			2,277.67

3 作業項目及び周期

①床の清掃

作業対象	作業項目	玄関非常 ホール ロ	事務室	会議室	廊下	洗面所 便所	湯沸室	階段
弾性床	日常	1. 除塵	1/日		1/日	1/日	1/日	1/日
		2. 水拭き	1/日		1/日	1/日	1/日	1/日
	定期	1. 洗浄	4/年	4/年	4/年	4/年	4/年	4/年
硬質床	日常	1. 除塵	1/日					
		2. 水拭き	1/日					
	定期	1. 洗浄	4/年					

②床以外の清掃

作業対象	作業項目	玄関非常 ホール ロ	事務室	会議室	廊下	洗面所 便所	湯沸室	階段
フロアマット	日常	1. 除塵	1/週					
扉ガラス	日常	1. 部分拭き	1/週					
什器備品	日常	1. 除塵	1/週					
ごみ箱	日常	1. ごみ収集	1/日	1/週	1/日	1/日		
金属部分	日常	1. 除塵	1/日					
扉及び便所隔て	日常	1. 部分拭き				1/日		
洗面台・水栓	日常	1. 拭き				1/日		
鏡	日常	1. 拭き				1/日		
衛生陶器	日常	1. 洗浄				1/日		
衛生消耗品	日常	1. 補充				1/日		
汚物容器	日常	1. 汚物収集				1/日		
流し台	日常	1. 洗浄					1/日	
厨芥収集	日常	1. 厨芥収集					1/日	
窓台	日常	1. 除塵						1/週
		2. 拭き						1/週
手すり	日常	1. 拭き						1/日
照明器具	定期	1. 拭き	1/年	1/年	1/年	1/年	1/年	1/年
ブラインド	定期	1. 拭き		1/年	1/年			

※照明器具・ブラインド(1/年)については4月から9月の間に実施すること。

③建物外部の清掃

作業対象	作業項目	周期	
玄関周り	日常	1. 除塵 2. 水拭き	1/週
	定期	1. 洗浄	4/年
駐車場等	日常	1. 拾い掃き	1/週
窓ガラス	定期	1. 洗浄	2/年

4 人員配置

- (1) 作業時間内は、必ず2人以上配置すること。
- (2) 上記従事者のうち、1人以上は業務経験年数が3年以上の者を配置すること。