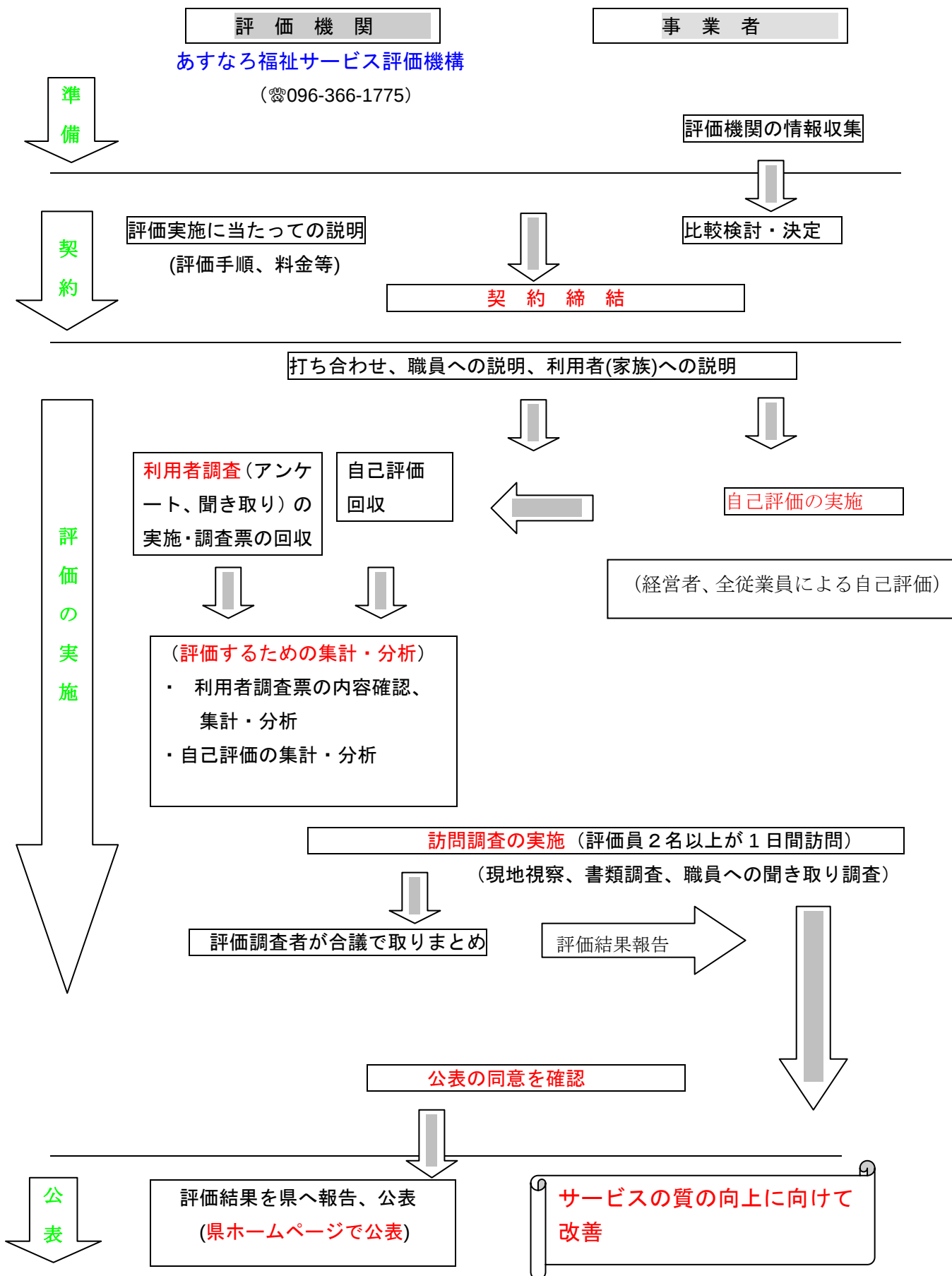


図 評価の流れ



評価の手法

あすなろ福祉サービス評価機構

評価の流れ	作業内容	所要時間
契約締結と事前 打ち合わせ	評価手順、料金等の説明を行い、契約書を交換する。 (事務局)	約 1 週間
評価方法の説明	経営幹部・職員に対する説明会を行い、必要に応じて 利用者や家族にも行う。(事務局)	2 日間
評価の実施 事前評価の実施	- 利用者調査：利用者に対し、アンケート調査や対 面による聞き取り調査を行う。保育所等調査困難 な場合は家族にお願いする。(調査員) - 事業者の自己評価：経営幹部・全職員による評価 分析シートの作成・提出。(事業所) ※自己評価については他人に見られないよう個人別 に封筒に入れて直接評価機構へ送付する。	約 2 週間
自己評価の分析	調査結果の集計と分析：利用者調査と事業分析シ ートの集計を行いその結果を事業所に報告する。	約 1 週間
訪問調査	訪問調査：評価調査員が 2 名以上事業所を訪問し、 書類調査や聞き取り調査、現地視察等を行う。	1 日間
評価結果の取り まとめ	評価員が調査等に基づき、3 名以上で合議のうえ 評価を実施する。	約 1 週間
結果の報告	結果の報告を（結果並びに事業改善の課題につい て事業所に報告）行い、公表の同意を得る。	1 日
公表 評価結果の提出	熊本県へ評価結果を報告し、公表の同意が得られ た場合に限って県のホームページで公表する (事務局)	1 日