

職員（社員）証明書

住所

氏名

大正
昭和
平成
令和

年 月 日生

上記の者は、
とを証明します。

年 月 日から当所（当社）の職員（社員）であるこ

令和 年 月 日

住所

氏名

記

1. 就業時間
2. 休日
3. 休暇
4. 賃金または報酬
5. 労働保険
6. 社会保険
7. 就業の場所・名称
8. 就業の内容

*欄外の1～8については、できるだけ記入されるようお願いいたします。