

熊本県総合福祉センター指定管理者 令和元年度（2019年度）
管理運営評価票

所管部課：健康福祉部 健康福祉政策課

I 施設の管理概要

指定管理者名	熊本県身体障害者福祉団体連合会・三勢グループ		
指定期間	平成30年4月1日～令和3年3月31日		
施設概要	設置目的	熊本県内における社会福祉に関する情報・相談の集積機能、また、研修や会議、ボランティア活動の拠点となるための施設及び設備を備え、複雑かつ多様化する社会福祉のニーズに対応することを目的に設置。	
	施設区分	会議室、研修ホール	
指定管理料	44,466,667円（令和元年度分）		

II 管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	33,000人	25,437人	H30実績30,906人 (対前年比5,469人減)
自主事業開催数	4回	4回	

【点検・調査結果及び評価】

利用者数は目標値を下回り、前年度比についても減となっている。
自主事業開催数については目標値に達しており、事業開催によりセンターの周知を図り、利用者増に努めている。

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	336日	日常清掃
清掃	当初計画による	定期清掃
保守・点検	336日	日常保守・点検
保守・点検	当初計画による	定期保守・点検
保安・警備	366日	有人警備・巡回警備
施設維持管理	当初計画による	植栽管理
施設維持管理	当初計画による	環境衛生管理
施設維持管理	随時	その他維持管理

【点検・調査結果及び評価】

施設及び設備の保守等については、月次報告書により月に業務の進捗管理を行うとともに、8月に実施した実地調査では、各業務の実施状況を点検記録簿等により確認した。
その結果、施設設備に必要な所定の点検や、日常の清掃業務、維持管理業務、応急修理など適切に行われており、評価できる。

② 運営事業実績

【主な事業・イベント】

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
くまもと障がい者芸術展 in熊本総合福祉センター	11月26日 ～12月2日		「くまもと障がい者芸術展」(令和元年度は、11月6日(水)から10日(日)まで熊本県立美術館分館で開催。)に出展された作品の中から絵画14点を展示。
肢体不自由児デジタル写真展	12月3日 ～12月9日		県内の特別支援学校および特別支援学級に在籍する肢体不自由児およびその関係者の写真コンテスト入賞作品の展示会
親と子で参加できる フラワーアレンジメント講習会	12月14日14時	34人	小学生以上を対象とし親子で参加できるクリスマスリースづくりの講習会
やさしいまちづくりパネル展	1月31日 ～2月6日		県が実施するやさしいまちづくりウィークに協力し、期間中にやさしいまちづくりにつながるパネル展を開催
<p>【点検・調査結果及び評価】 自主事業として4事業を実施。 親子で参加できる講習会や、誰でも無料で鑑賞できる写真展の開催など、広く参加者を募れるよう、事業内容や実施方法を工夫している。 広報に関しては地元情報紙やインターネットを活用し、参加者増に努めている。</p>			

3 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数		336	335
第1会議室	利用可能日数	672	670	100.30%
	利用日数	149	155	96.13%
	利用率	22.17%	23.13%	95.85%
	入場者数	1,926	2,151	89.54%
第2会議室	利用可能日数	672	670	100.30%
	利用日数	190	233	81.55%
	利用率	28.27%	34.78%	81.28%
	入場者数	1,307	1,765	74.05%
第3会議室	利用可能日数	672	670	100.30%
	利用日数	228	294	77.55%
	利用率	33.93%	43.88%	77.32%
	入場者数	3,562	4,483	79.46%
第4会議室	利用可能日数	672	670	100.30%
	利用日数	228	298	76.51%
	利用率	33.93%	44.48%	76.28%
	入場者数	3,526	5,098	69.16%
研修ホール	利用可能日数	672	670	100.30%
	利用日数	323	371	87.06%
	利用率	48.07%	55.37%	86.82%
	入場者数	15,116	17,409	86.83%

【点検・調査結果及び評価】
※利用可能日数は、午前・午後をそれぞれ1日としてカウント。利用日数は、午前または午後のみの場合は、それぞれ1日、終日利用の場合は2日としてカウント。

年度末頃に新型コロナウイルスが発生し、利用の制限など行いキャンセルが相次ぎ、利用率は全体的に前年度を下回っている。

日常の点検をこまめに行い、維持管理を適切に実施し、利用者からの要望にも適宜対応している。

ホームページで会議室の使用状況を日々更新し、利用者増に努めており、今後も引き続き積極的な広報等によりセンターの周知を図り、利用率について維持又は増加するよう期待したい。

4 管理経費の収支状況

① 収入

項目	内 訳	金額(円)
利用料金収入	第1会議室	552,100
	第2会議室	350,850
	第3会議室	739,200
	第4会議室	727,000
	研修ホール	3,443,000
指定管理料		44,466,667
自主事業収入		
受取利息		84
雑収入	雑収入・Pてれほん収入	16,306
合 計		50,295,207
	収入未済額	0
	うち利用料金収入分	0

② 支出

項 目	内 訳	金額(円)
人件費		11,729,468
施設管理費	光熱水費・設備運転管理費・植栽管理費・施設警備費・施設清掃費環境衛生管理費・保守点検業務費・修繕管理費 等	36,371,692
事業費	損害賠償保険料・通信費・印刷費・運営事務費・Pてれほん基本料金	1,457,544
合計		49,558,704

【点検・調査結果及び評価】

概ね収支のバランスが取れており、安定した運営がなされている。

5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月日	令和2年（2020年） 2月 3日										
	調査方法	回収式アンケート										
	調査対象数	246人										
調査結果	調査分野	回 答 内 容										
		とてもよい	よい	普通	あまりよくない	悪い	回答なし					
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
	手続きや申請の方法	非常にスムーズ	比較的スムーズ	どちらとも言えない	やや苦労した	非常に苦労した	回答なし					
		51	26.70%	114	59.69%	25	13.09%	1	0.52%	0	0.00%	0
	設備の使いやすさ	非常に使いやすい	比較的使いやすい	どちらとも言えない	やや使いにくい	非常に使いにくい	回答なし					
		34	17.80%	124	64.92%	24	12.57%	6	3.14%	3	1.57%	0
施設の清潔さ	とてもよい	よい	普通	あまりよくない	悪い	回答なし						
	52	27.23%	91	47.64%	45	23.56%	3	1.57%	0	0.00%	0	0.00%
職員の対応	とてもよい	よい	普通	あまりよくない	悪い	回答なし						
	65	34.03%	85	44.50%	38	19.90%	3	1.57%	0	0.00%	0	0.00%
利用者からの意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・机や椅子など、古くなったり故障した備品等の入れ替えをして欲しい。 ・館内すべてのトイレの便座を温水洗浄便座（ウォシュレット）に交換して欲しい。 ・トイレにハンドドライヤーかペーパータオルを置いてほしい。 ・5F研修ホールの視聴覚設備は、開館当初のものと途中で更新してほしい。 											
【調査結果及び評価】 全体的に利用者から好意的な評価を得ていると認められる。 また、利用者からの意見・要望に対しては、検討を行い、可能な限り対応している。トイレの便座の入れ替えを予算の範囲内で行うなど、利用者の立場に立った取組に努力している。												

※実際の調査項目に応じて、適宜様式を変更すること。

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
入居室の出入り口のドアノブを回転式ではなく開けやすいものに変えて欲しい。	2020年3月5日 館内の該当する6箇所のドアノブを交換
館内でフリーWi-Fiが使えるようにして欲しい。	2020年3月より、1Fロビー、3F第3・4会議室、5F研修ホールでUSENフリーWi-Fiを稼働。フリーWi-Fiが接続できない会議室では以前より貸し出ししているWi-Fi接続用ルーターを使用し接続。
【調査結果及び評価】 利用者から寄せられた意見や苦情等に対しては、随時検討を行い、可能なものについては修繕等の対応を実施している。 例年、苦情等は少なく、利用者のサービス向上に向けた取組みが評価できる。	

7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
【調査結果及び評価】 -	

8 その他

特になし。
