

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県立教育センター	25	002	013	028	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	復命書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	労働保険	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	給与	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員年末調整・所得税関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	公立学校共済組合	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	互助会	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	会計課	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	管理調達課	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	018	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	広聴に関する事項(228に該当するものを除く。)	広報	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	教育政策課	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	総務事務センター	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	011	001	11 情報公開及び個人情報保護に関する事項	行政文書の開示請求(開示の申出)に対する決定及びその経緯	行政文書開示請求	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	その他県機関	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	指令番号簿	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入届定書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表・歳入予算執行表・歳計外予算執行表・予算令違	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	7月～9月分	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	10月～12月分	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	1月～3月分	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	4月分	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類	旅費	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表・歳出整理表		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品関係		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項(主管理に限る。)	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理に限る。)	児童手当		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品需要伝票		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用物品整理簿	使用者毎	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は指託に関する事項に限る。)に関する事項	目的外使用		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係	通知・報告	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	36協定		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	027	13 組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	衛生管理者専任		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	指導主事等の退庁時間管理記録簿		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	事故報告	交通事故・交通違反	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	総務課文書1	通知・報告	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	総務課文書2	通知・報告	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	受付発送簿		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	相談棟倉庫
県立教育センター	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	平成25年度定期監査		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	熊本市に係る教職員研修負担金		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	平成25年度予算関係		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	平成25年度予算要求関係		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等に関する事項	平成25年度旅費支払依頼	経談者研修	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等に関する事項	平成25年度旅費支払依頼	領域別、研究、講習会	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	平成26年度債務負担行為書	庁舎清掃	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課からの文書		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	消費税込改正に伴う契約変更	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課	
県立教育センター	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	平成25年度電子入札(庁舎清掃)	競争入札参加資格確認申請書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課
県立教育センター	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は委託に関する事項に限る。)に関する事項	行政財産目的外使用	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	総務課	
県立教育センター	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産台帳	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	総務課	
県立教育センター	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	公有財産異動報告書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	総務課	
県立教育センター	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	道路占用許可申請	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	総務課	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度小学校5年経験者研修第1回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度小学校5年経験者研修第2回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度小学校5年経験者研修第3回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度小学校5年経験者研修第5回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度中学校5年経験者研修第2回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度中学校5年経験者研修第3回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度中学校5年経験者研修第5回関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校5年経験者研修該当者調査・欠席届	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校5年経験者研修公文書及び起案文書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校5年経験者研修主査関係書類	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校5年経験者研修(第1回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校5年経験者研修(第2回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校5年経験者研修(第3回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校5年経験者研修評価表(研修前)	3年間保存(平成26年度～平成28年度)	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課金庫
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校5年経験者研修評価表(研修後)	3年間保存(平成26年度～平成28年度)	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課金庫
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 県立学校10年経験者研修(国語科)	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 小・中学校10年経験者研修 起案文書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 小・中学校10年経験者研修 業務文書①	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 小・中学校10年経験者研修 業務文書②	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小中学校10年経験者研修(放棄) 平成二十五年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小中学校10年経験者研修 欠席届 平成二十五年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小・中学校10年経験者研修(第一回) 平成二十五年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小学校10年経験者研修(第二回) 平成二十五年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	中学校十年経験者研修(第二回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小学校十年経験者研修(第三回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	中学校十年経験者研修(第三回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年年度 小中十年経験者研修(第4回)	社会体験研修報告書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小学校十年経験者研修(第六回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	中学校十年経験者研修(第六回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小・中十年経験者研修(第八回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年年度 小・中十年経験者研修(第8回)	特別支援学校における研修(報告書)	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	小・中学校十年経験者研修(第九回) 平成二十五年年度	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年年度 小中十年経験者 評価書・実施報告書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年年度 県立教育センター協議会関係文書綴①	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年年度 県立教育センター協議会関係文書綴②	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	019	024	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	平成25年度研修企画(県機関)	NO1	県立教育センター	2014/4/1	1年	2015/2/28	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	019	024	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	平成25年度研修企画(県機関)	NO2	県立教育センター	2014/4/1	1年	2015/2/28	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	019	025	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	平成25年度研修企画(県機関以外)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度国内留学研修	公文書・引継文書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	高校入試関係通知等	高校入試関係通知等	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教育方法研究室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修公文書及び起案文	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第1回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第2回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第3回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第4回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第5回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第6回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修(第7回)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 初任者研修 評価補助簿(県立学校) 3年間保存	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課金庫	
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度 共同研究 算数・数学	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室	
県立教育センター	25	002	013	028	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	平成25年度 学校訪問報告書(広島県立廿日市高校、京都市立堀川高校)	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室	
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学教育の振興に関する業務	NO1	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	物理研究室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学教育の振興に関する業務	NO2	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	物理研究室



管理者	作成取得年度	分類記号	大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校10年経験者研修関係	特定課題研究報告書綴	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校10年経験者研修関係	評価表・校内研修実施報告書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	総務課内金庫
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度フォローアップ研修	業務文書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度フォローアップ研修	研修のまとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度専門研修Ⅰ	業務文書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度専門研修Ⅰ	テキスト	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度共同研究(国語)	業務文書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度共同研究(国語)	起案文書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25県立10年研「保健体育」	①外部講師依頼 ②その他	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	体育研修棟
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	通知又は報告に関する事項	H25高等学校保健体育指導の手引	①委嘱・参加同 ②その他	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	体育研修棟
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅰ	研修者の決定について	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体(国、都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成25年度熊教研連関係		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	007	018	7 事業の実施に関する事項	研究結果、研究成果に関する事項	平成25年度研究紀要・学習指導案起案		県立教育センター	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度道徳教育指導者養成研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校新任管理職(校長)研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校新任管理職(教頭・事務長)研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 専門研修Ⅱ・選択研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25校内研修活性化研修綴		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	H25研究協力校・研究協力員関係業務ファイル	①	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	H25熊教研連関係		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度研究事業発表会業務		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度ステップアップ及び17年目研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度新任事務主査・新任事務主任研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度研修事業評価関係文書	評価等決裁綴り	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度研修事業評価関係文書	本庁提出分控	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度「全国教育研究所連盟」		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度「都道府県指定都市教育センター所長協議会」		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度「九州地区教育研究所連盟」		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度「九州地区県指定都市教育センター所長協議会」		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	007	017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度 熊本県教育研究所連絡協議会 会計		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度「調査関係文書綴り」		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度「義務制新任管理職(校長)研修」		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度「義務制新任管理職(教頭)研修」		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度指導改善研修	公文書等	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	第三研修室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度指導改善研修	所外研修計画	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	第三研修室
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成二十五年 度 研究協力校・協力員関係	業務ファイル①	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成二十五年 度 研究協力校・協力員関係	業務ファイル②	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	旧図書資料室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県養教諭初任者研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等新規採用教員・保育士研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等新規採用教員・保育士研修	(第2次)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等新規採用教員・保育士研修	(第2次)復命書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等新規採用教員・保育士研修	(第5次)まとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等新規採用教員・保育士研修	(第5次)復命書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県幼稚園等10年経験者研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度幼稚園教育理解推進事業(中央協議会)	復命書及び報告書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度「かがやけ!肥後っ子」会議	中央協議会報告	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任者研修	家庭科	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校10年経験者研修	家庭科	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度教職採用前セミナー	資料	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員研修室 キーボード
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ(義務)	総括業務	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員研修室 キーボード
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度教育センター共同研究事業	技術・家庭科(技術分野)	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	技術研究室
県立教育センター	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	国際規制物資関係資料		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	化学研究室
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度 わくわくおもしろ教育センターの日		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	化学研究室
県立教育センター	25	002 007 017	7 事業の実施に関する事項	調査研究(調査研究機関で実施されるものに限る。)に関する事項	平成25年度 共同研究(理科)		県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	化学研究室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 基本研修Ⅲ 新任学校図書業務職員研修・新任実習教師研修・新任実習指導員研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 基本研修Ⅲ 県立学校校務研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学展①		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	小学校理科研修室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学展②		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	小学校理科研修室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学展③		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	小学校理科研修室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学展④	「くまもと教育の日」地域教育フォーラム関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	小学校理科研修室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
		10	010	001											
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度科学展⑤	科学展ポスター関係	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	小学校理科研修室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 外部講師	NO1	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 外部講師	NO2	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 外部講師	NO3	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年 科学の甲子園		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 観察実験指導力向上研究協議会関係		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成25年度 中央研修関係書類		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 理科研究室関係文書		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本地域特別支援教育連絡協議会	関係文書綴	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する	通知又は報告に関する事項	平成25年度特別支援教育課	関係文書綴	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ県立学校10年経 験者研修	基礎的指導研修「特別支援教育」	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅰ特別支援学級・ 通級指導教室の指導基礎研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅰ特別支援教育 コーディネーター養成研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅰ発達障がい の理解と指導研修	実施報告書	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ初任者研修	特別支援教育	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ初任者研修	特別支援教育第3回	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ初任者研修	特別支援教育第5回	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ初任者研修	特別支援教育第6回	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度基本研修Ⅰ幼稚園等新 採教員・保育士研修	人権を大切にすることは	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度「人権教育の推進」初任研-5 年研・10年研	小・中・県立等	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 人権教育～参加体験型学 習の実践～	ワークショップ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅱ低学年の授業 に生かす人間関係づくり実践研修	受講者決定	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅱ生徒指導の課 題解決のための研修	受講者決定等	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	019	028	19 県が設置する教育機関の運営に関する	通知又は報告に関する事項	平成25年度 人権教育関係文書綴		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度 人権教育推進委員会・所 員研修会等		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度専門研修Ⅱ県立学校新任 1・2学年主任研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度専門研修Ⅱ県立学校新任 主幹教諭研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年 基本研修Ⅰ県立学 校5年経験者研修(特別支援学校)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年 基本研修Ⅰ県立学 校10年経験者研修(特別支援学校)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年 課題研修ⅠWeb申込 み確認業務(特別支援教育)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 特別支援学校訪問教育担当教員講習会		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 特別支援学校重度・重複障がい担当教員講習会		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 カリキュラムサポート(特別支援教育関係)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 019 028	19 県が設置する教育機関の運営に関する	通知又は報告に関する事項	平成二十五年度 関係機関文書(特設研/子ども障がい福祉局/県内支援学校)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年度国立特別支援教育総合研究所セミナー		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年度 合理的配慮普及推進セミナー		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年度 全国特別支援教育センター協議会 関係文書		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	平成二十五年度 全国特別支援教育センター協議会(山形大会資料)H25.10		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 特別研修 イブニングセミナー		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 019 028	19 県が設置する教育機関の運営に関する	通知又は報告に関する事項	平成二十五年度 特別支援教育課 関係文書		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成二十五年度 自主研修 臨時的任用教員研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	所員室
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 新規採用養護教諭研修	①研修評価表②年間指導計画③研修のまとめ	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 新規採用養護教諭研修	①非常勤補充報告②非常勤時間報告	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 新規採用養護教諭研修	①実施要領②実施計画③連絡協議会④旅費所要額⑤その他	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 新規採用養護教諭研修	①実施評価書②アンケート集計③テキスト等資料	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25年度 養護教諭研修	外部講師	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 ⑤年養護教諭研修	①実施要項②該当者調査③実施計画④旅費所要額⑤その他	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25 ⑤年養護教諭研修	①実施評価書②アンケート集計③テキスト等資料	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25⑩年養護教諭研修	①実施要項②該当者調査③実施計画④旅費所要額⑤その他	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25⑩年養護教諭研修	①実施評価書②アンケート集計③テキスト等資料	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/2/21	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	H25⑩年養護教諭研修	①研修評価書②研修報告書	県立教育センター	2014/4/1	5年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度講習会環境教育担当教員講習会(県立学校)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度環境教育担当教員講習会(県立学校)	実施評価	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度講習会環境教育担当教員講習会(小中学校)		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 019 028	19 県が設置する教育機関の運営に関する	通知又は報告に関する事項	平成二十五年度文書綴り		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅱ生徒指導の課題解決のための研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度課題研修Ⅰ養護教諭キャリアアップ研修		県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校10年経験者研修(第3回)	「学校カウンセリング」	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 010 001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度県立学校初任研修	「基礎的指導研修Ⅱ 不登校生徒の理解と対応」	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教育相談室書棚
県立教育センター	25	002 019 019	19 県が設置する教育機関の運営に関する	広報に関する事項(228に該当する事項を除く。)	平成25年度 広報関係	BRIDGE配付	県立教育センター	2014/4/1	5年	2019/2/21	廃棄	紙	情報教育研修室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
		25	002	010											
県立教育センター	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	平成25年度熊本県教育情報推進事業における指導者養成講習会	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	情報教育研究室	
県立教育センター	25	002	019	020	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	ホームページの運用管理に関する事項	平成25年度熊本県教育情報システム登録申請	県立教育センター	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	情報教育研究室	
済々黌高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路 県関係文書	進路 県関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
済々黌高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路協関係文書	進路協関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
済々黌高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	大学関係文書	大学関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
済々黌高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	大学入試関係文書	大学入試関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
済々黌高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校保健関係文書	健康診断関係報告	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
済々黌高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター	日本スポーツ振興センター申請書類	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
済々黌高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	保健日誌	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
済々黌高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校医執務記録簿	学校医執務記録簿	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
済々黌高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断表H25入学者	生徒健康診断表H25入学者	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
済々黌高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	H25年度図書館関係	H25年度図書館関係	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書室
済々黌高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係1	生徒指導公文	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
済々黌高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係2	生徒指導発送文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
済々黌高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒会関係文書	生徒会関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
済々黌高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議議事録	職員会議議事録	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係文書	教育相談関係文書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金 県育英資金	県育英資金	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金 県育英資金以外	県育英資金以外奨学金	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試・資料統計	高校入試・資料統計	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	対外試合届	休暇中対外試合届	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	稟議書	稟議書	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員事故報告	職員事故報告	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
済々黌高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	退学関係	退学関係	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係	教務関係	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績一覧表等	成績一覧表等	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	平成25年度 学校日誌	平成25年度 学校日誌	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書関係	教科書関係	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	転出・転入学関係	転出・転入学関係	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々黌高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿(1学年)	生徒出席簿(1学年)	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
済々峯高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿(2学年)	生徒出席簿(2学年)	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々峯高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿(3学年)	生徒出席簿(3学年)	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	面談室1
済々峯高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	平成25年度出勤簿 非常勤職員	平成25年度出勤簿 非常勤職員	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	平成25年度源泉徴収票	平成25年度源泉徴収票	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育功労者表彰関係	教育功労者表彰関係	済々峯高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書	用品要求書	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	011	002	11 情報公開及び個人情報保護に関する事項	個人情報の開示請求(訂正請求、利用停止請求)に対する決定及びその経緯	個人情報保護関係	個人情報保護関係	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	人事関係	人事関係	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨採・非常勤員中等	臨採・非常勤員中等	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	辞令写	辞令写	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格	昇給昇格	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特休・病休・職専免等	特休・病休・職専免等	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	非常勤旅行命令簿	非常勤旅行命令簿	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令簿	時間外勤務命令簿	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係文書	給与関係文書	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	教員特殊業務手当実績簿	教員特殊業務手当実績簿	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	部活動手当実績簿	部活動手当実績簿	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細	給与支給明細	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳	給与基本台帳	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	勤務実績報告書	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係(福祉)	共済組合関係(福祉)	済々峯高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係(給付)	共済組合関係(給付)	済々峯高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書受付発送簿	往復文書受付発送簿	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令達(内示)通知書	予算令達(内示)通知書	済々峯高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	定期監査関係	定期監査関係	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(証明書発行等)	現金領収書(証明書発行等)	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(入学者選抜手数料)	現金領収書(入学者選抜手数料)	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(入学金)	現金領収書(入学金)	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	払込領収書	払込領収書	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	更正決定書	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類番号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
済々黌高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	予算執行表・歳入	予算執行表・歳入	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表	歳入整理表	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	現金出納簿	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金 受払整理表	歳入歳出外現金 受払整理表	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	あて名及び代金の受領方法申出書	あて名及び代金の受領方法の申出書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書 1	支出負担行為書 1	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書 2	支出負担行為書 2	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書(委託料)	支出負担行為書(委託料)	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書(備品)	支出負担行為書(備品)	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 1	支出証拠書 1	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 2	支出証拠書 2	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 3	支出証拠書 3	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 4	支出証拠書 4	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 旅費	支出証拠書 旅費	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表・歳出	予算執行表・歳出	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表	歳出整理表	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可申請	教育財産使用許可申請	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除明細書	その他控除明細書	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等申告書	扶養控除等申告書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料等申告書	保険料等申告書	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨採社会保険関係	臨採社会保険関係	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	児童手当(通知・請求書)	児童手当(通知・請求書)	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員出勤状況報告	職員出勤状況報告	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画	営繕工事計画	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業証書授与台帳	卒業証書授与台帳	済々黌高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳 在校生	証明書発行台帳 在校生	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳 卒業生	証明書発行台帳 卒業生	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録 3	生徒指導要録 3	済々黌高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品分類換 処分等	物品分類換 処分等	済々黌高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々黌高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書	物品出納計算書	済々黌高等学校	2014/4/1	3年	2017/2/28	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	使用備品整理簿	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類出納簿	郵便切手類出納簿	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	消耗品出納簿	消耗品出納簿	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	重要備品台帳	重要備品台帳	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	理科教育等設備台帳	理科教育等設備台帳	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	普通科家庭科教育設備管理簿	普通科家庭科教育設備管理簿	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	非常勤講師実績報告	非常勤講師実績報告	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票	物品需要伝票	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票	郵便切手類需要伝票	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	学校行事実施届、振替授業届	行事関係	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
済々峯高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設台帳	施設台帳	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
済々峯高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳	財産台帳	済々峯高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	書庫
済々峯高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試	高校入試	済々峯高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
済々峯高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	学校基本調査	済々峯高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
熊本高等学校	25	002	002	005	2 条例等の制定又は改廃及びその経緯	要綱等の制定又は改廃及びその経緯(他の項に該当するものを除く。)	学校経営案		熊本高等学校	2014/4/1	10年	2024/3/31	移管	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	004	003	4 複数の実施機関による申合せ又は他の実	他の地方公共団体に対して示す基準の設定及びその経緯	卒業台帳		熊本高等学校	2014/4/1	10年	2024/3/31	移管	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	006	014	6 個人又は法人の権利義務の得喪及びその	過料処分の決定及びその経緯	調査書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	自己評価シート		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
熊本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	身上報告書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	出勤状況報告書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養・保険料控除申告書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	年次休暇請求書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	(病欠・特別)休暇請求願等		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	海外旅行届		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除の関する文書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	学校行事実施届		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務手当関係	命令簿・週刊計画表	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
熊本高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤講師員申等		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員員申等		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	社会保険関係	臨採	熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	036	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	被服貸与	借用書等	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	24	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係書類		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	013	25	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係書類	児童手当現況届	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	裁量予算	予算書・決算書	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査調査		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書①		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書②		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	契約関係		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調査		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	機械整備に係る契約書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命令		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(調査書)		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学者選抜手数料	領収書	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学金	領収書	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証換書類に関する事項	収入調定書①		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証換書類に関する事項	収入調定書②		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証換書類に関する事項	払込領収書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	支出証換書類①		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	支出証換書類②		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	支出証換書類③		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	支出証換書類④		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	支出証換書類⑤		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	旅費支出証換書類①		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証換書類に関する事項	旅費支出証換書類②		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更生決定書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
熊本高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	債権債務者登録	あて名及び受領方法申出書	熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	020	15 会計に関する事項	会計検査に関する事項(170及び202の項に該当するものを除く。)	会計検査の実施		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	予算執行表(歳入)・歳入整理表		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表(歳出)・歳出整理表		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可申請書等		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票(切手)		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品関係	異動申請・廃棄・不要決定	熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	消耗品出納簿		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	016	022	16 財産又は物品に関する事項	会計検査(物品)に関する事項	会計検査(物品)		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画書		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	情報公開・個人情報保護	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	職員給与一覧表・昇給具申		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教員特殊業務手当実績簿		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	庶務・給与関係	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	支出関係	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	高校教育課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課関係報告等	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	会計課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	管理課連絡	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	旅費関係	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育政策課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	体育保健課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	交通政策課	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	非常勤講師関係	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	グリーン購入推進関係	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与支給明細書		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	諸手当実態調査		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	部活動手当実績簿		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	図書館	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	図書館
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	情報教育	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	進路指導	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	進路指導	通知文書等	熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路室
熊本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	理髪関係		熊本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	025	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課に限る。)	共済組合関係書類		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算令違書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員の交通事故		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	給与基本報告書		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	地方教育費		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査		熊本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議記録		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	日本学生支援機構		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	県育英資金		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	各種証明書発行台帳		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総括的な事項	教務関係公文書等		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録1/3		熊本高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録2/3		熊本高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録3/3		熊本高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績一覧表		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿1-1		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿1-2		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿1-3		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室



管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校医執務記録簿		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断票1~3室		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断票4~6室		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断票7~10室		熊本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	給与関係	県等からの給与に関する通知文等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	共済関係	共済組合の短期給付関係通知文及び申請書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	共済関係	共済組合の福利厚生事業に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外週時間勤務等計画表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	各手当実態調査	職員の諸手当実態調査	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員(A任用)関係	任用及び退職等に関すること	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	各種休暇	各種休暇等申請書	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	住宅控除等特別控除申告書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係	年末調整申告書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除申告書、配偶者特別控除		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅費旅行命令簿(非常勤)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	支出関係 通知文等	県からの支出事務に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	警備委託 警備出勤報告書		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	警備委託 警備出勤予定表		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	歳入歳出外現金からの支出に関すること	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書(旅費)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調査		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	一般廃棄物運搬処理業務	支出負担行為書、旅行向い等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	健康診断委託契約関係	契約向い、契約書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書(備品購入費)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
第一高等学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書(警備業務委託)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金払込領収書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	入学金	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	入学手数料	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	入学手数料	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	収入消込通知書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	厚生保険料等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	雇用保険徴収金	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 014 006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、建旨の変更等に関する事項	予算令達書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表 歳出		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 022	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表 歳入		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	裁量予算関係		第一高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払整理表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金執行表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類①		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類②		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類③		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類④		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	管理調達課関係	熊本県管理調達課からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票(切手)		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票(燃料券)		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品使用整理簿		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
第一高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品の取得関係文書	備品異動申請取得	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館公文書	県等からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
第一高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	指導、補導関係等の文書	交通事故、被害に関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
第一高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	指導、補導関係等の文書	生徒指導に関する事。通知文等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
第一高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	指導、補導関係等の文書	特別指導関係	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
第一高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒部 各種届・願	学校で定めた各種届けに関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
第一高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	職員の勤務実績に関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	出勤状況報告	職員の出勤状況に関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	非常勤講師授業実施時数報告書	非常勤講師の授業実施時数に関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	非常勤講師報酬関係	非常勤講師に関する県からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター申請綴	災害共済給付受給のための申請に関する事	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
第一高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断結果綴	生徒の健康診断結果	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断票	生徒の健康診断表	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	生徒・職員数等に関する事	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	庶務関係	県等からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅費関係 調査文書等	県からの旅費に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設関係	県等からの施設に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の1 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の2 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の3 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の4 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の5 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の6 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の7 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の8 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(3の9 平成23年度入学)		第一高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
第一高等学校	25	002	107	007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(寮務)に関する事項	舎監日誌		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
第一高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(1の1)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
第一高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(1の2)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室



管理者	作成取得年度	分類記号			大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
第一高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(卒業生)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(在校生)		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	県教委等	県からの進路指導等に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進連協	高等学校進学指導連絡協議事務局からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	各種説明会等	各種学校等の説明会参加等について	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	就職関係	公共職業安定所等からの通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	高進研	高等学校進学指導連絡協議会に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	大学入試センター試験関連	大学入試センター試験に関する通知文書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
第一高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校医等執務記録簿		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
第一高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	ALT旅行命令簿		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	ALT出張向・復命書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	校舎使用届	校舎の休日使用届	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	消防設備等点検結果報告書		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	地方教育調査	地方教育費調査調査に対する回答	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	勤静表	長期休業中(夏季休暇等)の職員勤静に関する事	第一高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等(異動)申告書		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	016	022	16 財産又は物品に関する事項	会計検査(物品)に関する事項	会計事務検査	物品検査提出書類等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与明細		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品の処分関係文書	備品の不用決定・廃棄決定文書	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員調べ		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	備品・消耗品購入希望	各教科等からの購入要望所	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品配場所別整理表		第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典に関する文書	卒業生名簿	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政文書管理関係	行政文書の廃棄等に関する通知文書	第一高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出未済一覧表		第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第一高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	使用許可申請書	教育財産使用許可申請、指令書等	第一高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
第二高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	人事文書	学校人事課からの通知・照会。	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	任免申請関係		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	010	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	辞令簿		第二高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
第二高等学校	25	002	013	010	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	現職員履歴書	第二高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	010	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	旧職員履歴書	第二高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	昇給昇格届申書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	研修承認願等	職員研修に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	出勤簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	020	031	20 その他の事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	自家用車登録申請書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員給与一覧	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	教員特殊業務手当実績簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支払簿・その他控除明細	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤手当認定簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養手当認定簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	住居手当認定簿	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	扶養控除等(異動)申告書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	保険料控除申告書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係綴り	通知・報告の実施・受付に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	被扶養者認定簿	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	療養費付加金	依頼・通知文	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨保関係文書	社会保険・退職手当・勤務簿等	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	往復文書処理簿	往復文書の受付・送付記録簿	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	各部
第二高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	書留・親展受付簿	書留・親展の受付簿	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	014	007	14 予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	予算・決算関係文書	決算書、依頼・通知文、照会・回答文書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算要求関係文書	予算要求書、各種集計表等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、建官の変更等に関する事項	予算配当・令達等文書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	
第二高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査関係文書	監査調査書等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	収入関係文書	関係各所からの通知・報告に係る文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務	

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
第二高等学校	25	002	015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	現金領収書		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	予算執行表	歳入	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金受払整理表		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	支出関係書類	関係各所からの通知・報告に係る文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	債権者登録名簿		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		1 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		2 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	その他	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調査関係		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		1 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		2 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		3 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		4 第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費仕訳書等		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表	支出	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	007 009	7 事業の実施に関する事項	公共工事等により整備された施設の維持管理事業計画に関する事項	施設台帳		第二高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	007 002	7 事業の実施に関する事項	公共工事の実施に関する事項	工事記録簿		第二高等学校	2087/4/1	30年	2117/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	樹木台帳		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	目的外使用許可		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013 035	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与記録に関する事項	被服貸与台帳		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品分類換処分等		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	取得物品調査		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品出納管理簿		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類出納簿		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
第二高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	消耗品出納簿		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	重要備品台帳		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	理科教育等設備台帳		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	普通科家庭科教育設備管理簿		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	移管	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	燃料券需要伝票		第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当認定簿		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当受給者台帳		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課関係文書	通知・報告の実施・受付に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試関係文書	通知・報告・実施に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係文書	関係各所からの通知・報告に係る文書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導関係文書	進学に係る情報書類等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	研究指定校関係文書	SSH関係通知文、物品購入等に係る支出文書	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校図書館関係文書	関係各所からの通知・報告に係る文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	図書館
第二高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導関係文書	進路指導での使用資料等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路
第二高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校行事実施届等		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	振替授業届		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保険課	通知・報告の実施・受付に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校保健関係文書	関係各所からの通知・報告に係る文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	保健
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害共済給付金関係文書	通知文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設課関係文書	通知・報告の実施・受付に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査綴	学校基本調査等統計に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	県立学校契約		第二高等学校	2087/4/1	5年	2092/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議	職員会議資料	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係綴	休学・退学等に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業証書授与台帳		第二高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
第二高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教務関係文書	関係各所からの通知文書	第二高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金	通知・報告の実施・受付に係る書類	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教務
第二高等学校	25	002	106 001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導
第二高等学校	25	002	107 005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	教育相談
第二高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健
第二高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校医等執務日誌		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健
第二高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断書		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健
第二高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	簡易専用水道の法定検査 関係書類		第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
第二高等学校	25	002	104 010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA関係文書	保護者会資料・通知文書等	第二高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務
熊本西高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係	異申書	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与一覧表	給与一覧表	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本・扶養親族台帳	給与基本台帳 扶養親族台帳	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	報酬賞金明細	非常勤講師、臨時職員	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	臨時的任用教職員関係	給与関係	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	現況調査	諸手当現況調査	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	勤続表彰・永年勤続表彰に関する書類	勤続表彰	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格具申、復職調整	昇給昇格、復職調整	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与振込口座申出書	給与振込口座申出書	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	労働保険関係	申告書	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族届	扶養親族届	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	住居届	住居手当認定簿	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤届	通勤手当認定簿	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	勤務実績報告書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	源泉徴収票	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等(異動)申告書	扶養控除等(異動)申告書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除申告書	保険料控除申告書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
熊本西高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当認定簿現況届	児童手当認定簿	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	子育て世帯臨時特例給付金	子育て世帯臨時特例給付金	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	自家用車登録申請書	公務出張に使用する自家用車登録	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務週間計画表	時間外計画表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書①	支出負担行為	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/4/1	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書②	支出負担行為	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	ごみ処理業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	建物清掃業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	昇降機保守点検業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	自家用電気工作物保安業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	自動ドア保守点検業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	ブルーろ過機保守点検業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	消防設備保守点検業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	貯水槽清掃業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	樹木剪定業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	産廃収集運搬処分業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	産廃(薬品)収集運搬処分業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	健康診断業務	委託契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	メール便単価契約	単価契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	用紙類単価契約	単価契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	印刷機消耗品単価契約	単価契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	プロパンガス単価契約	単価契約	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調書	支出調書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員等任命及び事務引継	出納員、会計職員、検査員	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書綴	現金領収書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	収入調定書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類①	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類②	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類③	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類④	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類⑤	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類⑥	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類(旅費)	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類(旅費)②	支出命令書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	(支出)更正決定書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表	歳入整理表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	(歳入)予算執行表	(歳入)予算執行表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入消込通知	収入消込通知	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表	歳出整理表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算令達通知書	予算令達通知書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出未済一覧表	支出未済一覧表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	(歳出)予算執行表	(歳出)予算執行表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金執行表・整理表	執行表、整理表	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	樹木記録簿	樹木記録簿	熊本西高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	工事記録簿	工事記録簿	熊本西高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳	財産台帳	熊本西高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	施設台帳	施設台帳	熊本西高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可	申請書、許可書	熊本西高等学校	2016/4/1	5年	2021/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	17	2	#N/A	庁舎施設の目的外使用許可に関する事項	体育施設使用許可	申請書、許可書	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書	執行伺、用品要求書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書	取得	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	重要備品台帳	重要備品台帳	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	使用備品整理簿	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需用伝票	消耗品、燃料	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需用伝票	郵便切手	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品異動申請書	処分	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画書	営繕工事計画書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	行政文書の廃棄又は移管に関する文書	廃棄、移管	熊本西高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	退職関係書類	退職関係報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校人事課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	管理調達課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健課	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算関係	通知、報告	熊本西高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	経量予算関係	学校運営予算書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	学校行事関係	案内状、御礼状	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	卒業台帳	熊本西高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	育成会関係帳	役員関係総会資料等	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付台帳(卒業生)	証明書交付台帳	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付台帳(在学生)	証明書交付台帳	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付申請書(卒業生)	証明書交付申請書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付申請書(在学生)	証明書交付申請書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	平成25年度卒業生指導要録	1~5組	熊本西高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	平成25年度卒業生指導要録	6~9組	熊本西高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程	教育課程	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係書類	転学願い	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	前期選抜	判定金資料、通知等	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	前期選抜	判定金資料、通知等	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	後期選抜	判定金資料、通知等	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	後期選抜	判定金資料、通知等	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	保健日誌	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校医等執務記録簿	執務記録	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター	災害報告書	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター2	災害給付金支払通知	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本西高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウス関係	使用許可願利用計画	熊本西高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料・手当等関係	教員特殊業務手当実績簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	給与明細書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	給与基本台帳・扶養親族台帳	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	勤務実績報告書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	通勤手当認定簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	扶養手当認定簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与・手当等関係	住居手当認定簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係	扶養・保険料等申告書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係	源泉徴収票	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	認定関係	児童手当認定簿	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	服務関係	時間外勤務命令簿	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	予算要求書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	配当・令違	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計事務関係	会計職員任免	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計事務関係	検査員任命書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	会計事務関係	収入調定書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	006	15 会計に関する事項	収入の更正に関する事項	会計事務関係	更正決定書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出関連文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類(一般)	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類(旅費関係)	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	会計事務関係	資金前送精算書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替に関する事項	会計事務関係	債権者登録名簿	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	018	15 会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	会計事務関係	戻出決定書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	会計事務関係	戻入決定書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	020	15 会計に関する事項	会計検査に関する事項(170及び202の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	熊本県会計課会計検査文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	予算執行表(歳入)	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入整理表	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	予算執行表(歳出)	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出整理表	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
熊本北高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	会計事務関係	繰入繰出外現金予算執行表	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	会計事務関係	繰入繰出外現金(基金)受払整理表	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	会計事務関係	現金出納簿	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産関係	施設台帳	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品管理	用品要求書等	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品管理	使用備品整理簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	併用	事務室
熊本北高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品管理	備品異動申請書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	併用	事務室
熊本北高等学校	25	002	017	002	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	財産関係	教育財産使用許可	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書管理	文書受付発送簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	併用	事務室
熊本北高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書管理	書留受付簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	018	003	18 文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	文書管理	指令番号簿	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	人事関係	昇給昇格発令通知書	熊本北高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教務関係	教務関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事関係	非常勤講師採用用申書等	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事関係	臨時職員採用用申書等	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	服務関係	服務関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	服務関係	外部研修報告書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	給料・手当等関係	給与関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	共済組合関係	共済組合関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	報告関係	教育功労者内中等	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	県立学校施設	県立学校施設関連往復文書(営繕工事計画書等)	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	文化総括	文化総括関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健関係	体育保健関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	体育職員室
熊本北高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健関係	学校保健関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本北高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	卒業証書台帳	熊本北高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
熊本北高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学金制度に関する事項	教務関係	奨学金関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	教務関係	指導要録3年生(学籍含む)	熊本北高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	教務関係	指導要録2年生	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	教務関係	指導要録1年生	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教務関係	教育課程	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室



管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
熊本北高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	教務関係	高校入試に関する文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生徒指導関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害報告	事故報告	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
熊本北高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	体育保健関係	保健日誌	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本北高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	体育保健関係	健康診断書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
熊本北高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書関係	学校図書館関連往復文書	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
熊本北高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書関係	本校作成冊子文集等	熊本北高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
東陵高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	改姓(旧姓使用)関係	県への届出文書	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	006	13 組織、人事等に関する事項	再任用に関する事項	再任用 特別臨探	任用協議	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調、身上報告、退職	回答文書等	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除	職員の届出文書	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休職・休業関係	職員の届出文書	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外休日勤務協定	事務職員、技師	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員任免	非常勤講師、産業医	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員任免	講師等	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	定期監査	回答文書等	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員任免	人事	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員引継	報告文書	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	020	15 会計に関する事項	会計検査に関する事項(170及び202の項に該当するものを除く。)	会計検査	回答文書等	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳	使用許可・土地・建物	東陵高等学校	2007/4/1	5年	2012/3/31	移管	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	表彰関係	教育功労者、近代文化功労者	東陵高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	叙位・叙勲	退職校長	東陵高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	人事関係	回答文書等	東陵高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書受付簿	往復文書受付	東陵高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	負担行為書綴1	一般需用費4/16~12/27支払分	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	負担行為書綴2	一般需用費1/16~4/8支払分	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	負担行為書綴1	その他の費目	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書綴1	4/8~7/25支払分	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書綴2	7/26~10/30支払分	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東陵高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書綴3	10/31~1/31支払分	東陵高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
東後高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書綴4	2/1~4/26支払分	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	委託料他契約関係綴	負担行為書・契約書他	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出予算執行表・整理表綴	財務打ち出し執行表	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令送通知書綴	一般会計予算令送書	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	一般会計歳出文書関係綴	会計課・管理課課員・その他調査文	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	一般会計歳出文書関係綴	学校人事課・教育政策課他調査文	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課関係(歳出)文書綴	回答文書等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調書綴	光熱水費他	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	消耗品要求書関係綴	内部予算配当	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	H26営繕工事計画書	建築物等改修要望書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係(認定等)	申請・認定書	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係(通知文等)	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	非常勤講師関係綴	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	非常勤講師旅行命令簿	旅行命令簿	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	児童手当	申請・認定書	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当実績簿	特殊業務・主任手当・時間外	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	部活動手当実績簿	実績簿	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告	報告文書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与関係文書	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	社会保険関係綴	申請・認定書・報告文書	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	住居・通勤・扶養・給与口座振込申出書(講師)	認定簿	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係綴	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調書	社会保険料他	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	外国語指導助手関係綴	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	資金前渡精算書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金	執行表・整理表・収入調定書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の保険料控除申告書兼配偶者控除申告書	申告書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	申告書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得の源泉徴収票	源泉徴収票	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書	明細書	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除明細書	明細書	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除入力表等	送付書	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係台帳等	台帳	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	20	その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	雇用保険関係綴	申告書等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	15	会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	一般会計 戻入決定書	返納処理	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	転出転入関係書類	異動書類	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給付決定通知書	共済組合給付決定通知書	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	20	その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	若年者雇用実態調査	通知文等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	単身赴任手当認定簿	認定簿	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	営業店FD振込依頼金額合計票	振込依頼金額合計票	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係NO9	人事異動	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係NO10	人事異動	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係NO11	人事異動	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事関係NO12	人事異動	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
東後高等学校	25	002	015	15	会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	収入調定	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	20	その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅費関係綴	旅費	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	15	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1	旅費	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	15	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2	旅費	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇願	休暇願	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	ALT旅行命令簿	ALT	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	015	15	会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	払込書領収書	払込書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	出張にかかる公文書(別途支給分)	別途支給	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	出張にかかる公文書(県費負担分)	県費	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	013	13	組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	出張にかかる公文書(予算令達分)	予算令達	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	016	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品取得関係	備品整理	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	016	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	備品整理	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	016	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票(領収書)	需要伝票	東後高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	016	16	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品要求資料	備品要求	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	020	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	備品関係	回答文書等	東後高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東後高等学校	25	002	018	18	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書関係	行政文書	東後高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
東稜高等学校	25	002	015 022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入消込通知(歳入) (歳入)予算執行表 歳入整理表	歳入関係	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	保証書綴	保証書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係綴	服務	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	行事関係綴	案内・礼状	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	015 012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更生決定書	科目更正	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害共済給付金関係綴	災害共済	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	016 013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可関係文書	教育財産	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	016 013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可申請	教育財産	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	017 002	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営業に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	県立学校体育施設使用許可願書	体育施設	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	高等学校理科教育設備台帳等	理科	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	執務用机・椅子調査	机・椅子	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	収入関係文書綴	収入	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	107 006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	グループウェア関係書類	グループウェア	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	夏季休業中動静予定表	夏季休業	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	夏季動静表綴	夏季休業	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校基本調査	学校基本調査	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書写し	写し(卒業生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書写し(在校生)	写し(在校生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行綴(収入調定)	発行願(卒業生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行綴(在校生)	発行願(在校生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(収入調定)	台帳(卒業生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(在校生)	台帳(在校生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学校学生生徒旅客運賃割引証 発行綴(在校生)	発行願(在校生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学校学生生徒旅客運賃割引証 発行台帳(在校生)	台帳(在校生)	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	016 021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品処分関係	備品処分	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書綴(会計職員No.1)	領収書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書綴(会計職員No.1～No.4)	領収書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	015 004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学金領収書	領収書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
東稜高等学校	25	002	105 005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書採択	採択	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教師用教科書・指導書注文	注文	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	学校設定教科科目開設届・教材使用承認願	学校設定科目等	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104 006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議録	職員会議	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係公文書・報告文書	前期	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係公文書・報告文書	後期	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104 007	県立学校における総務総括に関する事項	校内会議(職員会議を除く)に関する事項	教務校内会議資料	校内会議	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務部会・教科主任会	教務	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県下一斉テスト	回答文書等	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	補習関係	1・2学期	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	進級認定会・追試補講	1・2年	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	卒業認定会・追試補講	3年	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	週時間割変更	時間割	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教務主任研修会	各校教育課程表	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	新教育課程研究協議会レポート	レポート	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	県教委 学校訪問	学校訪問資料	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出欠統計・集計表	出欠	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	非常勤講師関係	回答文書等	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動(転入・復学)	転入・復学	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動(転出・退学)	転出・退学	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動(転出・退学)	年度末手続分	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	診断書	生徒診断書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係	県育英以外	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金(熊本県育英奨学生)	県育英	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 012	県立学校における教務に関する事項	教育実習に関する事項	教育実習関係	教育実習	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	教務部考査関係	考査文書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	1学期中間考査問題	テスト問題	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	1学期期末考査問題	テスト問題	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	2学期中間考査問題	テスト問題	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	2学期期末考査問題	テスト問題	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	学年末考査問題	テスト問題	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	学期・学年成績・評定一覧	評定一覧	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
東稜高等学校	25	002	105 006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	考査成績一覧	成績一覧	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26年度入試関連到着文書	入試関連	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26年度入試関係報告文書	入試報告	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26年度前・後期選抜作成文書	前・後期選抜	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26年度前期選抜質問事項	前期選抜結果通知	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26年度後期選抜個人情報類	受付簿・結果通知	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	平成25年 指導要録	学籍に関する	東稜高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	平成25年 指導要録	平成26年3月卒業	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	小会議室
東稜高等学校	25	002	104 010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	高P連	PTA	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	総務部	式典・育友会	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項		防災関係	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	理科準備室2階
東稜高等学校	25	002	107 003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	芸術鑑賞会	実施計画書	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	化学準備室3階
東稜高等学校	25	002	106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	公文書No.1	進路	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
東稜高等学校	25	002	106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	公文書No.2	進路	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
東稜高等学校	25	002	106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	公文書No.3	進路	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
東稜高等学校	25	002	106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	公文書No.4	進路	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
東稜高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	職業紹介報告案内定状況報告書	内定状況	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健関係文書	保健	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害給付書類	災害給付	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	起案文書	起案	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	振興センター加入同意書・加入証明書	振興センター	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	毎日の来室記録	来室記録	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	日誌	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康調査・校医検診結果	検診結果	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
東稜高等学校	25	002	107 005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談文書	教育相談	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	カウセラー室
東稜高等学校	25	002	107 003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	公文2013	図書部	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書室
東稜高等学校	25	002	107 006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	HP原稿	ホームページ用原稿	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	パソコン準備室
東稜高等学校	25	002	107 008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	情報関係公文書	県からの調査等	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	パソコン準備室
東稜高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書	回答文書等	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書1	通知文	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
東稜高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書2	通知文	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(提出・回答)1	回答文書等	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(提出・回答)2	回答文書等	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	朝会連絡4~9月	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	朝会連絡10~3月	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	012	001	12 委員会、審議会、協議会、会議等(外)	委員会、審議会、協議会その他の外部委員を含む委員で構成される会議の設置・発開準備に関する決定又は解任	学校評議員会	評議員	東稜高等学校	2014/4/1	10年	2024/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	免許更新	公文報告書	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	前期選抜	前期	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	研究企画室
東稜高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校評価	学校評価	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	研究企画室
東稜高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	授業評価	授業評価	東稜高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	研究企画室
東稜高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	東稜SI委員会資料	SI委員会	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	研究企画室
東稜高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	初任者研修25	初任者研修	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	研究企画室
東稜高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	人権教育2013	人権教育	東稜高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
東稜高等学校	25	002	104	003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	体験入学	体験入学	東稜高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	研究企画室
湧心館高等学校	25	002	007	3	7 事業の実施に関する事項	公共工事の実施に関する事項	事業の実施	プール改修工事関係	湧心館高等学校	2014/4/1	10年	2024/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	008	006	8 儀式、栄典、表彰に関する事項	県の表彰に関する事項(74及び75の項に該当するものを除く)	永年勤続表彰文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	009	003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査に関する事項	学校基本調査関係		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	009	003	統計調査等資料の収集に関する事項	国又は他の団体からの依頼に基づく統計調査に関する事項	教員統計調査関係		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	010	001	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	県(県が構成員となる団体等を含む。)が主催する研修会、説明会等に関する事項	会議関係	通知連絡等	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	010	002	10 研修会、連絡会議その他の会議に関する事項	他団体(国、他都道府県、市町村、その他団体)が主催する研修会、説明会等への出席に関する事項	会議関係	通知連絡等	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	012	002	12 委員会、審議会、協議会、会議等(外)	職員のみで構成される会議の決定又は了解及びその経緯	会議関係	通知連絡等	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	006	13 組織、人事等に関する事項	再任用に関する事項	再任用関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	教職員自己評価		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料手当及び報酬関係文書	通知公文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料手当報酬認定文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格、復職に関する文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料に関する文書	給与一覧表	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料に関する文書	給与基本台帳	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料に関する文書	給与支給明細書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当に関する文書	扶養手当	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当に関する文書	住居手当	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当に関する文書	通勤手当	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当に関する文書	児童手当	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当に関する文書	退職手当	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料に関する文書	扶養控除申告書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給料に関する文書	保険料控除申告書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	旅費関係文書	通知公文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務電算報告書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	部活動実績報告書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票綴		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	020	13 組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故報告書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係文書	通知公文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	年次有給休暇簿		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	年次有給休暇簿		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特別休暇簿		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	産前産後他休暇簿		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	産前産後他休暇簿		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員出勤簿	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員出勤簿	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職員出勤簿	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	研修承認願		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	支出証ひょう書№1	旅費	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	支出証ひょう書№2	旅費	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	24	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係文書	通知連絡文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	25	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当の認定及び支給に関する文書	児童手当届	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	026	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	共済組合関係文書	通知連絡文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	028	13 組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	衛生管理関係文書	通知公文書	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿	非常勤講師他	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員具申書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員具申書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	034	13 組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	事務引継関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	予算増額申請書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等に関する事項	予算配当令達書	予算令達通知書	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	014	007	14 予算、決算及び監査に関する事項	決算に関する事項	予算決算報告書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	会計監査書類		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学手数料帳		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学金帳		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	証明書手数料帳		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	学校給食 収入・支出証ひょう書	定時制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	006	15 会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	需用費4~9月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	需用費10~3月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	その他	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	4~7月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	8~10月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	11~1月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	2~4月	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	非常勤講師他	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	旅費	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	口座振替払に関する文書	あて名及び支払方法の申出書	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理表		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出整理表		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	繰入繰出外現金受払表		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	015	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理に関する事項(191から194までの項に該当するものを除く。)	財産管理関係文書	目的外使用	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	015	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理に関する事項(191から194までの項に該当するものを除く。)	財産管理関係文書	校長公舎等	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
湧心館高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品交付通知書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需要伝票		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務申請及び承認に関する文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	出勤、休暇等に関する文書	職員出勤簿	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	報酬等の支払に関する文書	支出調書(非常勤調理員報酬)	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	報酬等の支払に関する文書	支出調書(非常勤講師報酬)	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	報酬等の支払に関する文書	支出調書(キャリアサポーター報酬)	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	報酬等の支払に関する文書	支出調書(賞金職員報酬)	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	報酬等の支払に関する文書	支出調書(労働保険料)	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	全日制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	定時制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品処分関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	施設営繕関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	018	001	18 文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
湧心館高等学校	25	002	019	002	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学習指導に関する事項	教育課程表	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	019	003	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学生又は研修生(以下この項、218の項、220の項及び221の項において「学生」という)の学業及び学生等の健康	環境管理関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	019	008	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学生等の健康管理及び健康診断に関する事項	心臓検診		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	019	009	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学籍及び修了生・卒業生に関する事項	不活動生指導要録	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	019	009	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学籍及び修了生・卒業生に関する事項	転・退学者生徒指導要録	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	019	009	19 県が設置する教育機関の運営に関する	学籍及び修了生・卒業生に関する事項	除籍者指導要録	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	001	20 その他の事項	県民の相談に関する事項	証明書発行台帳	全日制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	001	20 その他の事項	県民の相談に関する事項	証明書発行台帳	定時制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	001	20 その他の事項	県民の相談に関する事項	証明書発行台帳	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	007	20 その他の事項	県の出資団体に係る情報収集に関する事項	ホームページ関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	011	20 その他の事項	県が加入する一部事務組合等に関する事項	往復回答文書		湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類番号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
湧心館高等学校	25	002	020	014	20 その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	証明書発行申請書(在校生)	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	014	20 その他の事項	証明書、身分証明書等の交付に関する事項	証明書発行申請書(卒業生)	通信制課程	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	015	20 その他の事項	寄附採(受)納に関する事項(不動産に限る。)	往復報告文書		湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	020	021	20 その他の事項	表敬訪問等に関する事項	システム、U・ネット関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	高校選抜入試関係	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:職員室
湧心館高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	高校選抜入試関係	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	103	003	学校等の指導等に関する事項	教科書採択に関する事項	教科書関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	103	003	学校等の指導等に関する事項	教科書採択に関する事項	教科書関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	103	003	学校等の指導等に関する事項	教科書採択に関する事項	教科書関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議会議録	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議会議録	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議会議録	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業生徒台帳	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業生徒台帳	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業生徒台帳	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業生徒台帳	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	同窓会関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	校友会関係文書		湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
湧心館高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:情報準備室
湧心館高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:道徳指導室
湧心館高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	校内定期考査関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	校内定期考査関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	校内定期考査関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
湧心館高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:資料室
湧心館高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:職員室
湧心館高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:体育職員室
湧心館高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:体育職員室
湧心館高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	全日:進路室
湧心館高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時:進路指導室
湧心館高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健、給食関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健、給食関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室・給食室
湧心館高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健、給食関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	衛生、安全関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	衛生、安全関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	衛生、安全関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書室
湧心館高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	カウンセラ一室
湧心館高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
湧心館高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	全日:職員室
湧心館高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時:体育職員室
湧心館高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	通信:職員室
湧心館高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	クラブ活動関係文書	全日制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	全日:体育職員室
湧心館高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	クラブ活動関係文書	定時制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時:体育職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
湧心館高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	クラブ活動関係文書	通信制	湧心館高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	通信職員室
玉名高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	異動関係書類	若任報告等	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	昇給昇格		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊勤務手当実績簿	教員特殊勤務手当実績簿	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与一覧表		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細	給与支払簿	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除明細書		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当受給者実態調査		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与所得者の扶養控除等		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	保険料控除等申告書		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	退職手当関係書類		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告等		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	平成25年源泉徴収		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	事故報告		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	義務免	職務専念義務免除願	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	研修	研修願、研修報告書	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	病気休暇願		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	115	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合	共済組合関係書類	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	115	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合	短期給付	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	115-2	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係書類		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿(非常勤講師)	通勤旅費に係る諸書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係書類		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外手当命令簿		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	人事員申	臨時採用職員・非常勤職員	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員諸手当概		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	随採・非常勤関係	臨時採用職員・非常勤職員	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	社会保険関係概		玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	随採退職手当	臨時採用職員退職手当	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	ALT関係	勤務報告等	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
玉名高等学校	25	002	013	035	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与記録に関する事項	被服貸与台帳		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査関係	監査関係諸書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書1		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書2		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書(定時制)		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員任命		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	払込書	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	県立学校入学者選抜手数料	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	県立学校入学金	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	県立学校入学金(定時制)	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	証明書発行手数料等	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書1		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書2	証明書発行手数料	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書1		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書2		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書3		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書4		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類1		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類2		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	債権者登録名簿	あて名及び代金の受領方法	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	024	15 会計に関する事項	歳入の決算明細表に関する事項	歳入予算執行表		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	025	15 会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	歳出予算執行表		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産目的外使用許可		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
玉名高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品異動申請書	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定の消耗品管理簿	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需用伝票	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	016	022	16 財産又は物品に関する事項	会計検査(物品)に関する事項	会計検査(物品)関係書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画書綴	営繕工事計画関係資料	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	001	18 文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理簿	行政文書ファイル諸書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書受付発送簿	往復文書処理簿	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教育政策課1	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教育政策課2	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	学校人事課	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高校教育課1	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高校教育課2	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高校教育課3	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高校教育課4	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	体育保健課1	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	体育保健課2	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	人権関係・高体連等	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	施設課	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教研・高文連・高体連・進達協・部活動	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教育研究会・高文連等1	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教育研究会・高文連等2	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高文連・文化部	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	高文連・PTA等	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	出納局	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	その他	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	018	003	18 文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	規程・条例・規則等綴No.10	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
玉名高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	玉名高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
玉名高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	学校行事	学校行事実施届、振替授業届	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	104 009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	H25卒業生	玉名高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金	育英会奨学金	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願(在校生)		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(在校生)		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(卒業生)		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(全日制)	平成23年度入学	玉名高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(定時制)	平成22年度入学	玉名高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿	全日制生徒異動関係書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿	定時制生徒異動関係書類	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	平成25年度	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(定時制)	平成25年度	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	執務記録簿	学校医師等執務記録	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	捕食発注関係	定時制夜食関係	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害給付関係	日本スポーツ振興センター	玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	防火管理者選任・消防計画関係		玉名高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	異動関係書類	着任報告等	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	昇給昇格		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊勤務手当実績簿	教員特殊勤務手当実績簿	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与一覧表		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細	給与支払簿	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除明細書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当受給者実態調査		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与所得者の扶養控除等		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	保険料控除等申告書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	退職手当関係書類		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告等		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	016	13	組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	平成25年源泉徴収		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	021	13	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	義務免	職務専念義務免除願	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	021	13	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	研修	研修願、研修報告書	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	021	13	組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	病気休暇願		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	115	13	組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合	短期給付等	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	115	13	組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	115-2	13	組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係書類		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	030	13	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係書類		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	013	030	13	組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外手当命令簿		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	014	017	14	予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査関係	監査関係書類	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	001	15	会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	004	15	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	払込書	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	004	15	会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	県立学校入学者選抜手数料	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	005	15	会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	010	15	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	010	15	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	010	15	会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	022	15	会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	015	023	15	会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	024	15	会計に関する事項	歳入の決算明細表に関する事項	歳入予算執行表		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	025	15	会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	歳出予算執行表		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	027	15	会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	013	16	財産又は物品に関する事項	財産の管理(自的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産目的外使用許可		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	018	16	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品異動申請書		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定の消耗品管理簿		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需用伝票		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	016	022	16	財産又は物品に関する事項	会計検査(物品)に関する事項	会計検査(物品)関係書類		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	018	001	18	文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理簿	行政文書ファイル諸書類	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
玉名高等学校附属中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書受付発送簿	往復文書処理簿	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	教育事務所関係	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	附属中関係1	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	公文書綴	附属中関係2	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	学校行事	学校行事実施届、振替授業届	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録	平成23年度入学	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校附属中学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿	生徒異動関係書類	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	平成25年度	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
玉名高等学校附属中学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
玉名高等学校附属中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校附属中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	執務記録簿	学校医師等執務記録	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校附属中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断		玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
玉名高等学校附属中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害給付関係	日本スポーツ振興センター	玉名高等学校附属中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	自己評価	自己評価シート	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
荒尾高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事異動	職員調・身上報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	履歴事項	改姓届	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与(昇給昇格含む)	一覧表・台帳等	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支払簿	支給明細書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	住居手当	認定簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	単身赴任手当	認定簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤手当	認定簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊業務手当	実績簿・認定簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養手当	認定簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績等報告	報告書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収	源泉徴収票	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等申告書等	申告書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除	依頼書・申請書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
荒尾高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	年休・特休・研修	諸届・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	振替授業届	全日・定時	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	経験者研修	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	経験者研修	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	013	023	13 組織、人事等に関する事項	職員研修の実施に関する事項(113の項に該当するものを除く。)	初任者研修	全日	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	公立学校共済組合	報告書・申請書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当	申請書・現況届	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	自家用車登録	申請書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	復命書	資料含む	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿	依頼書含む	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令簿	伺・命令書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間休日勤務	協定書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	任免	非常勤	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員	出勤簿・年休	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	任免	臨採	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	035	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与記録に関する事項	被服貸与台帳	台帳	荒尾高等学校	2017/4/1	5年	2022/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	013	036	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	被服貸与申請	申請書・借用書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当するものを除く。)	定期監査	監査調査書等	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	契約の締結	契約書・支出調書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	一般役務費ほか	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	一般需用費(全日制)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	一般需用費(定時制)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	事務引継・検査員任命	出納員・会計職員	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	会計職員①	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	会計職員②	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	出納員	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	入学金	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	入学者選抜手数料	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入証拠書	領収済通知書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	一般会計	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
荒尾高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	繰入繰出外現金	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	006	15 会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書	繰入	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	支出命令書①	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	支出命令書②	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	支出命令書③	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	支出命令書④	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	キャリアサポーター	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算	資金前渡精算書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	繰出	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	あて名及び支払い方法の申出書	債権者登録	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	018	15 会計に関する事項	繰入の戻入に関する事項	戻入決定書	繰入	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書	返納金	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	020	15 会計に関する事項	会計検査に関する事項(170及び202の項に該当するものを除く。)	会計検査	会計検査の実施	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理表	一般会計	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	予算執行表	繰入	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出整理表	繰出	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	支出未済一覧表	繰出	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	予算執行表	繰出	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	繰入繰出外現金	受払整理表	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	会計職員①	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	会計職員②	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	出納員	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	工事記録簿	公有財産	荒尾高等学校	2007/4/1	5年	2012/3/31	移管	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳	公有財産	荒尾高等学校	2007/4/1	5年	2012/3/31	移管	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	樹木記録簿	公有財産	荒尾高等学校	2007/4/1	5年	2012/3/31	移管	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)	教育財産使用許可申請	単年度分	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)	教育財産使用許可申請	複数年度分	荒尾高等学校	2016/4/1	5年	2021/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016	015	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理に関する事項(191から194までの項に該当するものを除く。)	公立学校施設台帳	学校控入	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
荒尾高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書	備品	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿	備品	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求交付	管理調達課	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票	消耗品	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票	燃料券	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需要伝票	郵便切手	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納簿	使用備品整理簿	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納簿	消耗品	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納簿	郵便切手	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	016 021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	不用決定	物品不用決定書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	017 002	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	体育施設使用許可申請	許可通知	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	018 002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	親展便受付簿	親展・書留	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	018 002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書受付発送簿	公文書管理台帳	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	018 003	18 文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿	発行台帳	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	018 004	18 文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイル等の移管又は廃棄の管理に関する事項	行政文書廃棄	廃棄簿	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	営繕工事計画書	施設課	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	給与関係	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	全日制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	定時制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	旅費関係	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育功労者表彰	叙位・叙勲含む	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	行政文書管理	行政文書報告	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公立学校共済組合	回答文書	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課	管財関係	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	薬品等管理	回答文書	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	生物準備
荒尾高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	理科教育振興費	設備希望調査等	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	生物準備
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計課	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校人事課報告	交通事故報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課	全日制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課	定時制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	勤務報告	出勤状況報告等	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課通知	全日制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課通知	定時制教頭	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課通知	通知・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	公立学校共済組合	通知・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設課	通知・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権教育	荒尾市同教	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権教育	荒玉教育部会	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権教育	県人教	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権教育	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	報告文書	全日制①	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	報告文書	全日制②	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	報告文書	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健課	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	定通振興会	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算令達	内示文等	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	020 032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	職員住宅管理	職員住宅入退去手続	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104 003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	学校案内	入学案内	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104 005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	資料含	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104 006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議議事録	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
荒尾高等学校	25	002	104 006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議議事録	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	卒業式実施要項	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	卒業式実施要項	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	入学式実施要項	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	入学式実施要項	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104 009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業証書授与台帳	全日制・定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104 010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA災害見舞金	申請・認定	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
荒尾高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA文書	会議・資料	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	同窓会文書	会議・資料	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学奨励資金貸与	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金(通知・申請)	全日制①	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金(通知・申請)	全日制②	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金(通知・申請)	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学割証発行	発行台帳	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付願	在校生分	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付願	卒業生分	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在校生分	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	卒業生分	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係資料・統計	全日制①	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係資料・統計	全日制②	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係資料・統計	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	全日制3-1	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	全日制3-2	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	全日制3-3	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	全日制3-4	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	全日制3-5	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(学籍含む)	転・退学者	荒尾高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書関係	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動承認届	退学・休学・復学・転学	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動台帳	退学・休学・復学・転学	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	1年1組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	倉庫
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	1年2組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	1年3組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	1年4組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	1年5組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	2年1組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	2年2組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	2年3組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	2年4組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	2年5組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	3年1組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	3年2組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	3年3組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	3年4組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(全日制)	3年5組	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(定時制)	1年	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(定時制)	2年	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(定時制)	3年	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(定時制)	4年	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試関係通知	報告文書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	いじめSNS	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	交通指導	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生活指導	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生徒指導その他	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	薬物乱用	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	高進研・就職報告	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	進達協	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	進路指導全般	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校保健関係通知	計画・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	いじめSNS(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	交通指導(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生活指導(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生徒指導その他(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
荒尾高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	薬物乱用(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	高進研・就職報告(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	進運協(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導	進路指導全般(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校保健関係通知	計画・報告(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断書	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断書	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	校医等執務記録簿	執務日記	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	定時制夜食給与	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター	全日制報告書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター	定時制報告書	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
荒尾高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	定時制職員室
荒尾高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生安全管理	安全点検記録	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生安全管理	衛生委員会	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生安全管理	防火・防災計画	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	人事関係報告	校医・衛生管理者	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
荒尾高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館	通知・資料	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
荒尾高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館	通知・資料(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
荒尾高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書部	視聴覚舎	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書部	視聴覚(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	生徒宿泊研修	実施計画	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係通知	計画・報告	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談関係通知	計画・報告(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	情報管理全般	管理・運用	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	情報管理全般	管理・運用(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	ホームページ管理	管理・更新	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	ホームページ管理	管理・更新(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	好学館運営関係	計画・指導	荒尾高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会指導関係	全日制	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会指導関係	定時制	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	定時制職員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
荒尾高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	部活動関係報告	計画・届等	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	学年徴収金管理	計画・通知	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	学年徴収金管理	計画・通知(定)	荒尾高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
荒尾高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	事務連絡・お知らせ等	雑文書	荒尾高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	倉庫
南関高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調べ		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	履歴書	退職者分	南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与明細書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格異申書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格免令所属通知書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員給与一覧表		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族台帳		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	期末勤続手当報告書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊勤続手当実績簿等		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与当現況調査		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当等認定簿綴り	退職者分	南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績・出勤簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除等及び住宅特別控除申告書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除承認申請書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	海外旅行届		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係	申請・現況届	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当支給受給者台帳		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	非常勤旅行命令簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行完了報告書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務手当関係書類		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	年次有給休暇請求書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
南関高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	年次有給休暇繰越簿		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	通勤旅費認定		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員(A)採用関係書類		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	任免関係(臨採・非常勤)		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当するものを除く。)	監査関係書類	作成・提出伺	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書1		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書2		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(原符)		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	領収書綴(払込書)		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書1		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書2		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書3		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書4		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	出勤報告書	機械整備	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	業務報告書	その他	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入予算執行表・繰入整理表		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出予算執行表・繰出整理表		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	重要備品台帳		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	保管場所用	南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	物品管理者用	南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	高等学校普通科等家庭科設備管理簿		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票		南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書綴	回答等	南関高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	保健室
南関高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査綴	通知文等	南関高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	017	004	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	宿舍の貸付けに関する事項	職員住宅関係	入退去・契約書	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	017	004	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	宿舍の貸付けに関する事項	職員住宅・宿舍入居者名簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典関係書類	入学式・卒業式来賓案内等	南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳		南関高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
南関高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿・転退休学関係		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
南関高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録		南関高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
南関高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試に関する文書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試に関する文書		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
南関高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替に関する事項	債権者登録関係綴		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	施設台帳		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	工事記録簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
南関高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	樹木記録簿		南関高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	身上报告書等		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	交通事故報告等		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令に関する事項(36協定)		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時雇員の任免に関する事項	具申等(臨保・非常勤・臨時職員)		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事異動等関係(報告等)		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生安全管理(防火管理)		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	保護者会等関係団体(通知等)		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA災害見舞金		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類 記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
鹿本高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生安全管理(衛生管理者・産業医)	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウスに関する事項(使用許可等)	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	034	13 組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	事務引継に関する事項(校長引継)	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	行政文書関係(通知・報告等)	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員、会計職員、検査員等	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	育児休業(職員の服務に関する事項)	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県からの通知・回答等(事務長関係)	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	016	010	16 財産又は物品に関する事項	財産(不動産及び物品を除く。)の取得に関する事項	野球部倉庫寄附採納関係(財産取得事項)	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	平成25年度学校教員統計調査	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	020	025	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主官課に限る。)	平成25年度キューネット出勤報告書	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	平成26年度修学旅行入札	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	平成25年度卒業記念品入札	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	平成26年度入学生卒業アルバム等入札	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係文書	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の扶養控除等申告書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇関係	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿	外国語指導助手	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿	非常勤講師	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行依頼簿	学校評議員等	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	出勤簿	臨時職員・ALT	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	作業日誌	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	社会保険関係	臨時職員・ALT	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	非常勤講師関係	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
鹿本高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査関係紙	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	鹿本高等学校	2014/4/2	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	委託関係	鹿本高等学校	2014/4/3	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	一般需用費以外	鹿本高等学校	2014/4/4	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調査書		鹿本高等学校	2014/4/5	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	工事請負費	鹿本高等学校	2014/4/6	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	払込書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書類		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	歳入歳出外現金関係	整理表、支出命令書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書支出命令書取消		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	歳出	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	006	15 会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書	歳入	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	債権債務者登録関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)	普通・行政財産貸付関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)	体育施設使用許可		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
鹿本高等学校	25	002	016	018	16	財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票	切手類	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票	領収書・燃料券	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定の消耗品管理簿	物品管理者用	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	019	16	財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定の消耗品管理簿	保管場所用	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	020	16	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	貸付備品整理簿		鹿本高等学校	2015/4/1	3年	2018/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	020	16	財産又は物品に関する事項	物品の貸付けに関する事項	貸付備品契約書等		鹿本高等学校	2015/4/1	3年	2018/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	016	021	16	財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品処分		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	017	006	17	施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕計画書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	授業料関係	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育政策課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	管理調達課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	会計課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	体育保健課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令達通知書		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	歳出予算執行表		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	歳出予算執行表		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	歳入予算執行表		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	職員住宅関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	情報企画課		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	電力・給電関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	雑文書		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	工事関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	旅費関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20	その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算増額申請		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙 事務室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	災害共済給付		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	外国語指導助手関係		鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	庶務関係	振替授業届、海外旅行届	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 020 032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	校長宿舍入退去関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	地方教育費		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	入学式関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	卒業式関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳		鹿本高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書申請書	在校	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在校	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書申請書	卒業	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	卒業	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録1	平成26年3月卒業	鹿本高等学校	2014/4/1	30年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録2	平成26年3月卒業	鹿本高等学校	2014/4/1	30年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
鹿本高等学校	25	002 104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	平成25年度学校経営案		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度危機管理	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(受信)No. 1	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(受信)No. 2	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(受信)No. 3	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(発信)No. 1	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(発信)No. 2	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(発信)No. 3	教頭	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	愛校作業	1年生	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	平成26年度業団宿泊訓練入札		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	H25 1学年費	支出関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	H25 1学年費	収入関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度3学年費	収入伺い	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002 104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度3学年費	起案(その他)	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度3学年費	戻出決定書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度3学年費	戻入決定書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度3学年費	支出伺い	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度会計1	会計関連書類	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度会計2	会計関連書類	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	2013年度会計3	請求書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	職員室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	家庭科関係		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	調理準備室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	平成25年度 国語科		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	地歴公民科		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	社会科準備室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	英語科関係その1	公文・回答等	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	英語科関係その2	公文・回答等	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	数学科関係		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	総合学習推進部		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	資料室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	理科関係公文		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	生物準備室
鹿本高等学校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	体育コース関係		鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	人権教育	公文の回答・発送等	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	人権教育	校内推進委員会資料	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	107	006	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	情報関係公文		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生物準備室
鹿本高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	H25図書に関する事項		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健関係公文書綴り		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒健康診断結果		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	心臓検診結果報告		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	職員健康診断		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境衛生検査結果		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	教育相談部公文		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
鹿本高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健環境部		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	調理準備室
鹿本高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	日本学生支援機構	募集	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	熊本県育英資金	募集	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
鹿本高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	消防火避難訓練	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室	
鹿本高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校総務部	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室	
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA連合会	①	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA連合会	②	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA(地区)	地区保護者会	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県教育委員会からの通知・回答(公文)その1	回答文書	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県教育委員会からの通知・回答(公文)その2	回答文書	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進学関係 その1	課外計画 鹿高セミナー計画 保護者への通知文	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進学関係 その2	模擬試験計画 保護者への通知文	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	平成25年度就職関係	就職説明会計画 県教育委員会からの通知・回答 職業安定所への報告	鹿本高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度公務員関係	公務員課外計画 公務員模試計画	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度調査書関係	調査書申請書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度推薦入試関係	受験許可願	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度AO入試関係	受験許可願	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度公欠願	受験届 進学のための出席取り扱い願	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度センター試験関係 その1	実施計画 受験のしおり	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度センター試験関係 その2	センター試験志願票コピー	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度センター試験関係 その3	センター試験自己採点関係	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度合格報告書	合格報告書	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進路検討会その1	1年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進路検討会その2	2年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進路検討会その3	3年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進路関係その1	進路協事務局からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度進路関係その2	進路協事務局からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度八校連関係	八校連事務局からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度高進研関係	進路協事務局からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度インターンシップ関係	インターンシップ計画 県教育委員会からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	平成25年度地域重点校(5校合宿)関係	県教育委員会からの通知・回答 合同合宿計画	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その1	私立大①	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その2	私立大②	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その3	私立大③	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その4	短期大学	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その5	専門学校	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その5	医療系専門学校	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度指定校関係 その5	その他	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度オープンキャンパス関係	参加計画 各校からの通知	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度 学校説明会関係	各校からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	平成25年度山鹿4校・関係中学校心理 指導連絡協議会関係	事務局からの通知・回答	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	進路指導室
鹿本高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導部行政文書ファイル		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	4/1~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	4/23~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	5/16~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	6/20~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	7/9~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	7/21~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	8/20~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	9/19~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	10/25~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	12/11~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	2/22~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務文書	3/20~	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	考査関係		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績伝票		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
鹿本高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26前期(特色)選抜実務文書①		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
鹿本高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26前期(特色)選抜実務文書②		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
鹿本高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	H26後期(一般)選抜実務文書		鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
鹿本高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	平成25年度成績一覧表	第2学年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
鹿本高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	平成25年度成績一覧表	第1学年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	会議室
鹿本高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	平成25年度成績一覧表	第3学年	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	会議室



管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
鹿本高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	H26年度数学	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室	
鹿本高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	H26年度英語	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室	
鹿本高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	H26年度社会	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室	
鹿本高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	H26年度理科	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室	
鹿本高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	調査書	平成26年3月卒	鹿本高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	事務室
鹿本高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿	平成25年度	鹿本高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	電子	事務室
菊池高等学校	25	002	013	034	13 組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	事務引継書	校長	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	事務引継書	出納員	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員・会計職員任命伺		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	003	15 会計に関する事項	督促状の発行に関する事項	督促状発行伺		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金出納簿		菊池高等学校	2015/4/1	5年	2020/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	払込領収書	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	006	15 会計に関する事項	収入の更正に関する事項	更正決定書	収入	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		1 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書		2 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	業務委託関係契約書	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類		1 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類		2 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書類		3 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出関係取消証拠書類		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	災害給付金(医療費)関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	社会保健関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	労働保険関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	支出	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入予算執行・整理表		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出予算執行・整理表	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	繰入繰出外現金執行表・整理表	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	繰入繰出外現金支出証換書類	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可	菊池高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産指令簿	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産押印受払簿	菊池高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	体育施設使用許可	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手出納簿	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需用伝票	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需表伝票	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	消耗品出納簿	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(支出事務担当分)	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	公文書(支出事務担当分)	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020	032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	校長宿舍貸付関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付願	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付願	在学 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在学 菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調べ	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与明細書	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格員申請書	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格発令所属通知書	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員給与一覧表	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族台帳	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	期末勤勉手当報告書	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	部活動手当実績簿	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊勤務手当実績簿	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	学力検査手当実績簿	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当現況調査		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	手当等認定簿綴り	退職者分	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年減調整報告書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除等及び住宅特別控除申告書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除承認申請書		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特別休暇等請求書綴り		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	海外旅行届		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当関係	申請・現況届	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/4/1	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当支給受給者台帳		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/4/1	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅費関係文書	出張伺・復命書	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行完了報告書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務申請書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令簿・週間時間外勤務計画表		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	年次有給休暇請求書		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	年次有給休暇繰越簿		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当するものを除く。)	監査関係書類		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令簿綴り	旅費	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	高等学校産業教育施設台帳		菊池高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書・交付通知書	備品・消耗品	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	重要備品台帳		菊池高等学校	2087/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	保管場所用	菊池高等学校	2087/4/1	3年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	保管場所用	菊池高等学校	2087/4/1	3年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	保管場所用	菊池高等学校	2087/4/1	3年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
菊池高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定消耗品管理簿	物品管理者用	菊池高等学校	2087/4/1	3年	2090/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	高等学校産業教育設備台帳		菊池高等学校	2087/4/1	3年	2090/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	高等学校普通科等家庭科設備管理簿		菊池高等学校	2087/4/1	3年	2090/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	理科教育等設備整備台帳		菊池高等学校	2087/4/1	3年	2090/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	数学教育設備整備台帳		菊池高等学校	2087/4/1	3年	2090/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	動線表影関係		菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	事務関係公文書(県)	回答等	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	事務関係公文書(県以外)	回答等	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	事務関係公文書	報告等	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	職員住宅関係	入退去・契約書	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	職員住宅・宿舍入居者名簿		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	公印刷り込み承認及び用紙受払簿		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典関係書類	入学式・卒業式来賓案内等	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	104 009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳		菊池高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒在籍数		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動原簿		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	105 007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係書類	転入学願等	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	107 012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	生徒会関係行事書類	体育・文化祭来賓案内等	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事評価		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
菊池高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事異動に関する資料		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
菊池高等学校	25	002	013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	育友会事務に係る離職免		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013 028	13 組織、人事等に関する事項	職員の安全衛生管理の実施に関する事項	産業医・衛生管理者選任届		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013 030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務等に関する協定書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013 032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員の任免関係文書		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	013 032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員採用具申書		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	016 021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	物品不用決定書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	017 006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕計画書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	018 002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書受付簿		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	行政文書管理		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
菊池高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教員免許更新事務		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
菊池高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA共済・全高P連賠償責任保障制度	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
菊池高等学校	25	002	013	026	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	負担感軽減	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	013	026	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員勤務時間管理	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	013	033	13 組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	校務分掌調査	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県の機関からの照会文書	教頭分	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	通知文・報告文	教頭分	菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	交通事故報告書	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案・年間計画・校内の計画に関する文書	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	修学旅行	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校行事	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	学校案内	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議資料・議事録	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	007	県立学校における総務総括に関する事項	校内会議(職員会議を除く)に関する事項	校内各種会議資料	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	007	県立学校における総務総括に関する事項	校内会議(職員会議を除く)に関する事項	学校評議員会	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	007	県立学校における総務総括に関する事項	校内会議(職員会議を除く)に関する事項	学力向上委員会	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	入学式・始業式・終業式・卒業式	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	初任者研修	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	職員研修	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	104	003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	中学校における学校説明会	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係資料	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務部会	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	県下高校一斉テスト	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-1)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-2)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-3)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-4)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-5)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	
菊池高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録(1-6)	菊池高等学校	2016/4/1	30年	2046/3/31	移管	紙	職員室	



管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-3)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-4)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-5)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-6)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-7)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿(3-8)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試(一般)選抜関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	高校入試前期(特色)選抜関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	105	012	県立学校における教務に関する事項	教育実習に関する事項	教育実習関係文書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	中学生の体験入学		菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	小学生の学習支援		菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	教科関係通知文		菊池高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
菊池高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	情報管理に関する事項	情報化推進事業	指導者養成研修その他	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	育友会総会資料		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	同窓会		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金申請		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウス関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒の事故報告		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	通知文・報告文(生徒指導)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	新規単車通学届		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	自動車学校通校届		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導調書		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	学校警察連絡協議会資料		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会関係行事書類		菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	AO・推薦関係		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	地域進学重点校		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	調査・報告		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	高校生キャリアサポート事業		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	キャリアサポート事業②		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	菊池公共職業安定所(月末報告)		菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	就職・公務員関係①	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	就職・公務員関係②	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	大学・短大・専門学校	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	学校説明会関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	業者(ベネッセ等)・予備校	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	センター試験関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	八校速関係・高進研関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進達教関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	インターンシップ・キャリア教育	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	看護体験・進学ガイダンス	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路倉庫
菊池高等学校	25	002	013	026	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	職員の健康診断	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健公文・通知文	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健公文・発送文	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	県保健所公文	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	高校保健会	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	県養研、高教研	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	スポーツ振興センター	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	心のアドバイザー事業	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	養護教諭地区部会関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	定期健康診断関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	定期健康診断結果	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	感染症情報	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	環境衛生関係	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	教育相談・セクハラ	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	特別支援教育	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境教育・安全対策	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
菊池高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書部会資料	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
菊池高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	研修会・図書部会資料	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館
菊池高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書の寄贈関係資料	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館

管理者	作成取得年度	分類記号	大区	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所		
菊池高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館便り	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館	
菊池高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書購入選定資料	菊池高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書館	
菊池高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知文・報告文(図書館)	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	図書館	
菊池高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権・同和教育関係	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務倉庫	
菊池高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	通知文・報告文(商業科)	菊池高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務倉庫	
大津高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	服務関係	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	昇格昇格関係	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	教員特殊業務手当実績簿	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与明細	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与基本台帳	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の保険料控除申告書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等(異動)申告書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	出勤簿	非常勤職員・ALT出勤簿	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	福利厚生 職員住宅	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合 短期給付	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合 貸付関係	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証憑書類に関する事項	予算令送通知綴り	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当するものを除く。)	監査	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証憑書類に関する事項	収入調定書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学金領収書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学者選抜手数料領収書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	025	15 会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	予算執行表・歳出①	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	025	15 会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	予算執行表・歳出②	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の措置	媒体 種別	保存場所
大津高等学校	25	002	015	024	15 会計に関する事項	繰入の決算明細表に関する事項	予算執行表・繰入	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理表	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理表	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	繰入繰出外現金	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	支出関係	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為①	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為②	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 一般①	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 一般②	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 一般③	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 一般④	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 委託	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 諸経費	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	誓書実績報告書綴り	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	消防設備等点検結果綴り	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 備品	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 旅費①	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書 旅費②	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前途精算書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、真付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	施設使用許可	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	036	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	被服貸与	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	払込書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤・ALT	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	出勤状況報告	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	勤怠表	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校教育統計・基本調査関係	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書(購入)	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
大津高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書(廃棄)	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区別	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
大津高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品配置場所毎整理表		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	使用備品整理簿		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設課関係	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	出納局関係	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校人事課関係	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願綴		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	生徒手帳台帳		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	運営委員会・職員会議関係		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	104	003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	対外行事関係		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	同窓会関係		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	部活動関係		大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	公文書綴①	通知文綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	公文書綴②	通知文綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	公文書綴③	通知文綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	公文書(往復)綴	通知文・報告書綴	大津高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係綴り		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	103	002	学校等の指導等に関する事項	入学者選抜に関する事項	高校入試関係資料		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	平成25年度採択教科書		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導部		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	進路室
大津高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	生徒指導室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-1		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-2		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-3		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-4		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-5		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-6		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-7		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿1-8	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-1	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-2	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-3	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-4	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-5	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-6	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-7	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿2-8	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-1	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-2	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-3	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-4	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-5	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-6	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-7	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	生徒出席簿3-8	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
大津高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断票	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
大津高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健関係発済文書	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
大津高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害共済給付	日本スポーツ振興センター関係	大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
大津高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
大津高等学校	25	002	107	007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(寮務)に関する事項	舎監日誌		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
大津高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	修学旅行関係綴り		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
大津高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳		大津高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	書庫金庫
大津高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録		大津高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	書庫金庫
大津高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA・行事関係		大津高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	総務事務関係	旅行命令簿復命書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)に関する事項	総務事務関係	旅行命令簿復命書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	013	036	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	財産事務関係	被服貸与関係起案文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	013	036	13 組織、人事等に関する事項	被服の貸与の実施に関する事項	財産事務関係	被服貸与関係起案文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
阿蘇中央高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	総務事務関係	監査調書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	払込領収書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	払込領収書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	会計事務関係	収入調定書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	会計事務関係	収入調定書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書(一般)	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書(旅費)	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書(一般)	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書(旅費)	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	会計事務関係	資金前渡精算書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	会計事務関係	資金前渡精算書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	会計事務関係	更正決定書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	会計事務関係	更正決定書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入予算執行表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入予算執行表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出予算執行表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出予算執行表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	会計事務関係	歳入歳出外現金受払整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	会計事務関係	歳入歳出外現金受払整理表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	会計事務関係	現金出納簿	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	会計事務関係	現金出納簿	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	財産事務関係	用品要求書関係文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
阿蘇中央高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	財産事務関係	用品要求書関係文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 012	20 その他の事項	運転日誌等の業務日誌に関する事項	財産事務関係	運転日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与事務関係	給与基本台帳	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与事務関係	昇級昇格具申書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与事務関係	教員特殊業務手当実績簿	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	福利事務関係	児童手当認定簿 現況届	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与事務関係	給与一覧表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	総務事務関係	社会保険資格取得・喪失届	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	総務事務関係	共済組合給付・福祉事業手続き	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務事務関係	予算要求関係往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務事務関係	予算配当・令連書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	高校教育課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	学校教育設備整備関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	学校人事課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	人権同和教育関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	体育保健課関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	日本スポーツ振興センター通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	施設課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	営繕工事計画関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	教育政策課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務事務関係	管理調達課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務事務関係	予算配当・令連書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	高校教育課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	学校人事課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	人権同和教育関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	体育保健課関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	日本スポーツ振興センター通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	施設課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	営繕工事計画関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	020 028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育事務関係	教育政策課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類 記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
阿蘇中央高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	総務事務関係	管理調達課通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	教育事務関係	学校経営案	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	教育事務関係	奨学金関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	教育事務関係	奨学金関係通知往復文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	教育事務関係	育英会等奨学制度に関する文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	総務事務関係	証明書交付に関する文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	教育事務関係	出席簿	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	教育事務関係	出席簿	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	教育事務関係	学校日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	教育事務関係	学校日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	教育事務関係	生徒指導関係文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
阿蘇中央高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	教育事務関係	生徒指導関係文書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	教育事務関係	保健日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	教育事務関係	健康診断表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	教育事務関係	保健日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	教育事務関係	健康診断表	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	総務事務関係	研修願・報告書	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(寮務)に関する事項	教育事務関係	舎監日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
阿蘇中央高等学校	25	002	107	007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(寮務)に関する事項	教育事務関係	舎監日誌	阿蘇中央高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当に関する文書	諸手当認定簿	小国高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績に関する文書	勤務実績報告書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収に関する書類	源泉徴収票	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整に関する文書	年末調整	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	職員住宅に関する書類	教職員住宅入退去類	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務に関する文書	時間外命令簿	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員の任命に関する書類	人事具申関係書類	小国高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	014	001	14 予算、決算及び監査に関する事項	予算要求に関する事項	裁量予算に関する文書	裁量予算報告関係書類	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令達、流用、趣旨の変更等に関する事項	予算令達に関する文書	予算令達通知書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入に関する文書	収入調定書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出に関する文書	支出命令書①	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
小国高等学校	25	002	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出に関する文書	支出命令書②	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査に関する文書	監査調査書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収に関する文書	現金領収書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理に関する文書	繰入整理表	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出整理に関する文書	繰出整理表	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納	現金出納簿	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳	財産台帳	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
小国高等学校	25	002	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品取得管理	使用備品整理簿	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	017	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	施設使用許可	使用許可申請指令	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	002 県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営に関する文書	学校経営案	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	003 県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	危機管理に関する文書	危機管理マニュアル	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	005 県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	統計調査	学校基本調査	小国高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	005 県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	統計調査	地方教育費調査	小国高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	006 県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議に関する文書	職員会議資料	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	104	009 県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業に関する文書	卒業台帳	小国高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	010 県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	保護者団体	育志総会資料	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	104	011 県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金に関する文書	奨学金関係書類	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	104	012 県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書に関する文書	証明書発行台帳	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	105	001 県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務に関する文書	教務報告文書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	002 県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録	指導要録①	小国高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
小国高等学校	25	002	105	002 県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録	指導要録②	小国高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿①	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿②	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿③	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿④	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿⑤	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	008 県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿⑥	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	009 県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	学校日誌	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	105	011 県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試に関する文書	入試関係書類	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	106	001 県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導に関する文書	生徒指導報告	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
小国高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導に関する文書	進路指導報告	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
小国高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害報告	災害報告書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
小国高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	保健日誌	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
小国高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	健康診断	健康診断票	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
小国高等学校	25	002	103	003	学校等の指導等に関する事項	教科書採択に関する事項	教科書採択	教科書選定	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
小国高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出に関する文書	支出命令書③	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
小国高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	施設営繕	営繕計画書	小国高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	012	001	12 委員会、審議会、協議会、会議等(外)	委員会、審議会、協議会その他の外部委員を含む委員で構成される会議の設置 該関係事項に関する決定又は解及	委員会等の設置	学校評議員関係綴り	高森高等学校	2014/4/1	10年	2024/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(給与 主管課に限る。)	給与に関する文書	部活動手当、教員特殊 業務手当実績簿	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(給与 主管課に限る。)	給与に関する文書	給与基本台帳	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(給与 主管課に限る。)	給与に関する文書	扶養親族届	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告	勤務実績報告書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収に関する文書	源泉徴収票	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収に関する文書	扶養控除等申告書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収に関する文書	保険料控除申告書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	子どものための手当	子どものための手当	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令	時間外勤務申請及び承認に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当する ものを除く。)	事務局実地監査の実施	監査調書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(14Bの項に該当する ものを除く。)	事務局監査の指摘への対応	監査事務局からの課題	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金の領収	現金領収書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入に関する業務	収入調定書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	払込書綴等	払込書綴等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出負担行為書1	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出負担行為書2	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出命令書1	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出命令書2	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出命令書3	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	旅費支出命令書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	支出調書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出	契約書等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
高森高等学校	25	002	015 027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金の出納記録	現金出納簿	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	016 013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	目的外使用許可	使用許可申請書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	購入による物品の取得	用品要求書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品異動申請書	備品異動申請書(取得)	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品異動印型書	備品異動申請書(廃棄)	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	使用備品整理簿	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	017 001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	施設台帳	施設台帳	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	017 002	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	庁舎、施設の使用許可等	体育施設使用許可	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	018 002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿	文書受付簿	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	歳入予算執行表	予算執行表(歳入)	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	歳入整理表	歳入整理表	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	歳出予算執行表	予算執行表(歳出)	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	歳出整理表	歳出整理表	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	公務文書	往復文書	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	教育功労関係	教育功労具申関係	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	昇級昇格具申書他	昇級昇格具申関係	高森高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	学校沿革史	学校沿革史	高森高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校の経営、運営計画の策定	学校経営案	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校の経営、運営計画の策定	年間計画	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	広報・公聴の実施	学校案内、しおり	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 003	県立学校における総務総括に関する事項	広報・広聴に関する事項	広報・公聴の実施	危機管理マニュアル	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	他機関が実施する統計調査	学校基本調査	高森高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議の実施	職員会議議事録等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典の実施	入学式、卒業式等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	104 009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	卒業証書授与台帳	高森高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学制度の周知、募集	育英会等奨学制度に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書交付申請書	証明書交付申請書(在校生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	証明書発行台帳(在校生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	104 012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	証明書発行台帳(卒業生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
高森高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録の作成	指導要録	高森高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
高森高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程、日課、時間割その他これに類する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
高森高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	定期考査問題等	定期考査問題等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書に関する事	教科書に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績に関する事	成績に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿	生徒異動簿	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出欠簿	出席簿(1年生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出欠簿	出席簿(2年生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出欠簿	出席簿(3年生)	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	学校日誌	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	010	県立学校における教務に関する事項	賞罰に関する事項	賞罰に関する事	賞罰に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学試験の実施	入試に関する文書	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	指導に関する事項	校内指導等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進学指導に関する事項	進学指導文書等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	就職指導に関する事項	就職指導文書等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健に関する事項	保健指導、保健日誌等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
高森高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害給付に関する事項	災害報告等	高森高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	臨時職員任用等	臨時職員の任用又は解職に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事評価	人事評価及び人事異動等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人事総記	異動時の着任報告・防火管理者等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	熊本県教職員表彰関係	教育職員功労者表彰等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	叙位叙勲関係	叙位叙勲に関する申請等書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	年次休暇請求書等	職員の服務等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	総務雑件	式典、学校行事に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	018	001	18 文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書ファイル管理関係	行政文書ファイルの管理に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿	文書受付及び発送等に係る書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウス関係	セミナーハウスに関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動関係	生徒異動に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	証明書交付に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	統計調査に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	出勤状況報告書	非常勤職員の勤務実績報告に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
御船高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務に関する事項	出勤簿	非常勤職員の出勤簿	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教職員住宅	職員への宿舍貸付等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	共済組合	共済組合から通知文書等の書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	共済組合被扶養調査表	被扶養認定等職員の給与に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	社会保険関係	社会保険関係の通知、報告	御船高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当認定簿	職員の児童手当認定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	昇給昇格員申書	人事評価及び人事異動等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務手当関係	時間外勤務命令に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	給与総記	職員の給与一覧、支払簿等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	給与支給明細表	職員の給与支給明細書に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	給与一覧表等	職員の給与に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	扶養親族台帳	職員の扶養者関係一覧	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	給与基本台帳	職員の給与一覧、支払簿等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務時間等報告書	勤務時間等実績報告に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	扶養親族簿	扶養手当認定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	扶養親族簿	扶養手当認定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	通勤・住居届	通勤・住居手当認定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(105に該当するもの以外に限る。)	通勤・住居届	通勤・住居手当認定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	特殊勤務手当実績簿	特殊勤務手当実績に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除申告書等	職員の年末調整に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	源泉徴収に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅費関係	高校教育課等からの通知報告文書	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書(旅費)	旅費支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	支出更正に関する文書	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証ひょう書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	予算令送書	予算の配当、令送、流用等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表(歳出)	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	契約関係	庁舎、施設等の営繕に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的事項	施設台帳	庁舎管理等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産に関する全ての文書	財産台帳等の管理に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	災害共済給付金申出書・同意書	給付に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	療養費付加金	給付決定に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	支出関係文書・報告	会計課等からの通知報告文書	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	営繕関係文書・報告	施設課等からの通知報告文書	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書	支出の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	資金前渡精算書	精算前支出の証拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	収入の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	教育財産使用許可	申請書及び指令書	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	収入の根拠書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求関係	物品の取得等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿	物品の取得等に関する管理簿	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品出納計算書等	物品の取得等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品管理簿	物品(果費以外)の取得等に関する管理簿	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	特定の消耗品管理簿	物品の取得等に関する管理簿	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	教務関係	入学者選抜に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的事項	教務関係	教務関係公文書等	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	学校日誌	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-1	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-2	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-3	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-4	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-A	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	生徒の成績、指導等に関する記録3-B	御船高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-1	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-2	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-3	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-4	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-A	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿1-B	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-1	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-2	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-3	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-4	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-A	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿2-B	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-1	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-2	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-3	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-4	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-A	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	出席簿3-B	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導資料	進路指導等に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
御船高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	育英会等	奨学制度等に係る書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	106 001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係	生徒指導に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
御船高等学校	25	002	107 009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会関係	生徒会に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	生徒指導室
御船高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校保健関係	学校保健(生徒)に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
御船高等学校	25	002	107 003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書関係	図書に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	図書室
御船高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	環境保健関係	環境衛生安全管理に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	健康診断票	生徒の健康診断の実施に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
御船高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	健康診断票	職員の健康診断の実施に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	健康診断票	職員の健康診断の実施に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
御船高等学校	25	002	107 002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	保健衛生関係	職員の安全衛生管理の実施に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	104 007	県立学校における総務総括に関する事項	校内会議(職員会議を除く)に関する事項	校内会議	校内会議に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
御船高等学校	25	002	104 006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議資料	職員会議に関する書類	御船高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	雑文綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	管理調達課綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	土木部綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	会計課綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育政策課綴	回答文書、通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課綴	給与関係文書	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員出勤状況報告・県外出張報告		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	きょうさいかわら版等綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係文書綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	臨探関係文書綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	検針票	電気・水道	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤講師授業実績簿		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	非常勤講師旅行命令簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	検針票	LPガス	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	増額申請書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	年次有給休暇時季請求書	非常勤講師等	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	消防設備等点検結果報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	ごみ処理委託業務報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ災害共済同意書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害共済給付金支払通知関係		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	所得税徴収高計算書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	取消・削除綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	繰入の整理に関する事項	繰入整理表		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	繰出整理表		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	014	006	14 予算、決算及び監査に関する事項	歳出予算の配当、令運、流用、趣旨の変更等に関する事項	予算令運通知書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	繰出の整理に関する事項	支出未済一覧表		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類 記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
甲佐高等学校	25	002 015 026	15 会計に関する事項	繰入繰出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳計外・予算執行表		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	歳入予算執行表		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	歳出予算執行表		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	通勤旅費	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調書	需用費・役務費・人件費	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	浄化槽点検報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	警備報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	電気設備保安業務関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合提出書類控		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 016 013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)	体育施設使用許可関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	教員特殊業務手当実績簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務手当実績簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	諸手当現況届(実態調査)綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等申告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除申告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	臨探年末調整・各種法定調書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	旅費予算関係文書綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	キャリアサポーター旅行同等綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支出証拠書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	部分休業承認請求書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 016 011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	産業教育設備整備リース綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	移管	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	備品関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	退職・臨時採用職員	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除明細書綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与口座振込申出書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格異申関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族台帳		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本台帳		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与関係勤務表彰調査綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	期末勤手当報告書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員給与一覧表		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	その他控除入力票		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	臨保給与報告書1 社保入力フォーム		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	児童手当・特例給付現況綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	025	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	子育て世帯臨時特例 給付金関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	退職関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	異動書類		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	032	20 その他の事項	宿舍管理に関する事項	職員住宅関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの通知及び照会への回答に関する事項	教職員住宅予算関係		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	債権者登録綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書綴	現金領収書	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書綴	学校証明書交付領収書	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	県立学校入学金 領収書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	県立学校入学選抜 手数料領収書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	自家用車登録申請書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分に関する事項	備品廃棄関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類受払簿		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、貸付又は信託に関する事項に限る。)	教育財産使用許可関係綴		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済短期給付決定通知書		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	健康保険被扶養者届帳	臨時職員	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤届	非常勤講師等	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管課以外に限る。)	事務職員協会関係		甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動簿帳	転・退学願	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	理科教育等設備整備関係帳	通知文書	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	理科教育・産業教育関係帳	総括表提出用	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	産業設備整備関係書類帳	予算等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書1		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書2		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書3		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出調書(委託料)	委託契約書、負担行為書	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	H25監査調査	監査調査、結果報告通知	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	H25キャリアサポート事業	求人・選考関係書類	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	H25障がい者就労支援事業関係	求人・選考・任用関係書類	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25施設台帳	台帳作成資料の報告	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	H25工事記録簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	特別休暇・私傷病休暇・研修承認願	承認願、報告書	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	振替授業届		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休職・長期私傷病休暇届関係帳	報告、休職願等	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	検査員任命書		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員事務引継簿		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	平成25年度人事経	臨時・非常勤員申関係ほか	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除申請書		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	事務長会関係	研修案内、会議資料	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需要伝票		甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	平成25年度職員出勤簿	非常勤講師等出勤簿	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
甲佐高等学校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
甲佐高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	普通科	甲佐高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	情報処理科	甲佐高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	H25人事評価	主管課からの照会・回答	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
甲佐高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	H25学校人事課	人事異動関係ほか	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	校長室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25発送文書	各主幹課よりの通知文、回答・報告文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25通知文1	通知文・照会文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25通知文2	通知文・照会文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25通知文3	通知文・照会文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25通知文4	通知文・照会文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	H25交通事故報告	事故速報・願未書	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜関係	前期・後期出願者数報告等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試に関する文書	要項ほか入試関係書類	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書採択事務	教科書需要数に関する文書	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書 補助教材関係	教材使用届	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書に関する文書	県からの通知及び回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程関連文書	県からの通知及び回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	考査時間割		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績一覧		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動	転学照会等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿一覧		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年～3年	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録	平成25年度指導要録	甲佐高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
甲佐高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典関係	実施要項等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	育友会関係	総会資料等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	総務部関係文書	執行部会等の開催案内等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25進学関係公文①	高校教育課・高進研へ照会回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25進学関係公文②	高校教育課・高進研へ照会回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25就職関係公文①	高校教育課・高進研へ照会回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25就職関係公文②	高校教育課・高進研へ照会回答	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25キャリアサポート事業関係公文	月報綴り等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25ハローワーク公文	月報綴り等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	H25校内向け文書	進路指導諸計画・就職説明会資料・統計・課外および模試計画等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
甲佐高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	3学年進路関係	進路ガイダンス・就職フェア	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	H25インターンシップ関連	2学年職場体験	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	H25修学旅行関係		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	H25生徒指導部公文	通知文、回答	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	体育職員室
甲佐高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	H25警察	警察からの情報提供文書	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	体育職員室
甲佐高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	H25生徒会に関すること	体育大会、青垣祭要項ほか	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	平成25年度 図書	図書館、図書委員会	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	司書室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	公文書	保健に関する依頼文・通知文等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	起來文書	調査に対する報告等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害給付	災害給付申請書類	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
甲佐高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	特別支援教育関係	報告等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	特別支援教育関係	上益城エリア・甲佐町	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25熊本県育英資金	予約採用・修学貸与・貸与資格調査	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25熊本県育英資金	貸与完了者予約	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	熊本県育英資金2013	貸与資格調査・停止・辞退	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25大学等予約	日本学生支援機構	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25熊本市奨学会	通知文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25あしなが育英会	通知文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	H25奨学金(その他)	通知文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	019	005	19 県が設置する教育機関の運営に関する事項	奨学金及び育成資金に関する事項	全商奨学金	通知文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	会議室
甲佐高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	H25高文連	通知・回答文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	国語科2013	通知・回答文書など	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	地歴・公民科	公文関係	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
甲佐高等学校	25	002	020	026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	家庭部会	家庭部会の依頼文・回答等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	福祉№1	部会関係研修、ボランティア関係等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
甲佐高等学校	25	002	107 004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	福祉№2	教科研究、講習依頼等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	107 004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	介護職員初任者研修	申請書、講師依頼、報告等	甲佐高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	家庭科準備室
甲佐高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	平成25年度英語科	依頼文・照会文	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	進路室
甲佐高等学校	25	002	013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	教人依頼回答	検定試験に係る兼業許可承認申請	甲佐高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	商業科準備室
甲佐高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	高校教育課回答	課題研究、聴講制度	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	商業科準備室
甲佐高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	商研依頼回答	商研事務局へ照会回答	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	商業科準備室
甲佐高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	産振依頼回答	産業教育振興会への回答	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	商業科準備室
甲佐高等学校	25	002	020 024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	保健体育科1	通知・回答文書	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	体育職員室
甲佐高等学校	25	002	020 026	20 その他の事項	県の機関以外からの照会への回答に関する事項(主管理以外に限る。)	保健体育科2	高体連、各町からの照会文等	甲佐高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	体育職員室
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	退職者関係書類		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	転出者関係書類		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	人事員申		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	検査責任命関係		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	衛生管理者専任関係		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	産業医選任報告書		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	教員特殊業務手当関係		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員出勤状況報告書		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告関係		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	非常勤講師勤務実績簿		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	部分休業承認請求書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係書類		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除関係		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	出勤簿		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	源泉徴収票		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅費支払月別一覧表		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅費支出控帳書綴		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	ALT旅行同等		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	非常勤講師旅行命令簿		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
宇土高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外手当関係	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外・休日勤務協定書関係	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	013	033	13 組織、人事等に関する事項	職員の担当事務の決定に関する事項	職員調	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	定期監査調査書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	備品支出負担行為書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	印刷機消耗品単価契約	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	契約書関係	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/4/1	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	消防設備点検業務報告書綴	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	警備業務委託月間報告書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	(No,1)	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	(No,2)	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	(No,3)	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	(No,4)	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	県立学校入学手数料領収書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	県立学校入学科領収書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	払込領収書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証憑書類に関する事項	収入調定書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証憑書類に関する事項	支出証憑書	No,1	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証憑書類に関する事項	支出証憑書	No,2	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証憑書類に関する事項	支出証憑書	No,3	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡清算書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	018	15 会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	018	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	支出調書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	015	024	15 会計に関する事項	歳入の決算明細表に関する事項	歳入予算執行表		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
宇土高等学校	25	002	015	025	15 会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	歳出予算執行表	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金予算執行表	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	(高校)	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は委託に関する事項に限る。)に関する事項	行政財産使用許可願書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	物品需要伝票	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品関係書類	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品奨励申請書等	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需要伝票	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	配置場所毎整理表	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書受付発送簿	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令達通知書	宇土高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	旅費関係	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校教員統計調査	宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	卒業生用	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在校生用	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願	卒業生用	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願	在校生用	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学割発行台帳	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総括的な事項	振替授業届	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	1年①	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	1年②	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	1年③	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	1年④	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	2年①	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	2年②	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	2年③	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	2年④	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	3年①	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	3年②	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	3年③	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	3年④	宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	中学生徒指導要録抄本		宇土高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	定期考査等問題		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績一覧表		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動に関する書類		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年1組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年2組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年3組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年4組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年5組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1年6組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年1組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年2組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年3組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年4組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年5組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	2年6組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年1組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年2組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年3組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年4組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年5組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	3年6組	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜関係書類		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	校長室
宇土高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進級卒業判定関係綴		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
宇土高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導文書	①	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導公文書	②	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導公文書	③	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導公文書	④	宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路協・高進研会議資料		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	推薦伺・推薦書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	指定校推薦		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	センター試験の反省		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	受験報告書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 106 002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	模試・課外実績		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	退職者職員健康診断票		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	生徒異動の健康診断票		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター申請関係		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	職員健康診断結果		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	公文書類		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	心臓検診結果報告		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	入学者小中学時健康診断票		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土高等学校	25	002 107 007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(業務)に関する事項	宿日直報告書		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002 107 007	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	寄宿舎(業務)に関する事項	舎監任命(解任)具申関係		宇土高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002 107 010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	部活動手当関係		宇土高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002 107 012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	教職員記章関係		宇土高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土高等学校	25	002 107 012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	簡易専用水道施設の自主管理票等		宇土高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	職員出勤状況報告		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 014 017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	定期監査調査		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅費支出証書類綴		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 016 019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	備品支出負担行為書		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 016 018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求書		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
宇土中学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品関係	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整関係書類	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外命令書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	備品異動申請書等	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入手手数料領収書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	払込領収書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手需索伝票	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	就学援助関係書類	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	旅費支払月別一覧表	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外手当関係	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊業務手当・部活・指導手当	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	024	15 会計に関する事項	歳入の決算明細表に関する事項	歳入予算執行表	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	025	15 会計に関する事項	歳出の決算明細表に関する事項	歳出予算執行表	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	文書受付発送簿	宇土中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	25年度文書(保健室)	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	報告文書控えH25	宇土中学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センター	24~25	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	心臓健診結果	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	医券券	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	尿検査成績報告書	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	
宇土中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	職員健康診断結果	宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室	

管理者	作成取得年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
宇土中学校	25	002 105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程・行事		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 105 005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書・副教材		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 107 004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	会議・研修会		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 105 012	県立学校における教務に関する事項	教育実習に関する事項	各種調査・提出物・教育実習		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	各種指導計画・学校経営案		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	説明会・諸式典		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	書庫
宇土中学校	25	002 105 006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	評価・評定・成績一覧・通知表		宇土中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	印刷室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書綴		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与振込口座申出書綴	No.1	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与振込口座申出書綴	No.2	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与基本・扶養親族台帳		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	節活動手当実績簿綴		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤届・住居届	No.1	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤届・住居届	No.2	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	通勤届・住居届	No.3	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族届		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	児童手当		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	給与所得者の保険料控除申告書・配偶者特別控除申告書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	振替授業届		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇及び休業に関する文書		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除に関する文書		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職尊免(研修)関係綴		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	共済組合関係		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	自家用車登録申請書綴	No.1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	自家用車登録申請書綴	No.2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002 013 030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外関係書類		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
松橋高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務及び休日勤務に関する協定		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤講師出勤簿		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	任免関係書類	非常勤職員	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	キャリアサポーター		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	013	031	13 組織、人事等に関する事項	非常勤嘱託職員等の任免に関する事項	非常勤職員の年次有給休暇請求書		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	013	032	13 組織、人事等に関する事項	臨時職員の任免に関する事項	雇用保険関係書類		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	県定期監査に関する文書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	支出負担行為書	2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	契約書等		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	出納員事務引継書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員任免簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	3	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入調定書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	3	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	4	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	旅費No.1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出命令書	旅費No.2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替払に関する事項	債務債権者登録簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	018	15 会計に関する事項	歳入の戻出に関する事項	戻出決定書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	019	15 会計に関する事項	返納金の戻入に関する事項	戻入決定書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	020	15 会計に関する事項	会計検査に関する事項(170及び202の項に該当するものを除く。)	会計検査綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
松橋高等学校	25	002	015	024	15 会計に関する事項	歳入の決算明細表に関する事項	出納簿提出書類	歳入・歳出決算明細表	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払整理表		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	財産台帳		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	(旧)財産台帳		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	土地登記簿謄本帳		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	樹木記録簿		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	高等学校産業教育設備台帳		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	011	16 財産又は物品に関する事項	財産台帳等財産の管理に関する事項	高等学校理科教育等施設台帳		松橋高等学校	2087/4/1	5年	2092/4/1	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	教育財産使用許可申請書綴		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	013	16 財産又は物品に関する事項	財産の管理(目的外使用許可、買付又は信託に関する事項に限る。)に関する事項	体育施設使用許可申請		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	重要備品台帳		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品出納管理簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	郵便切手出納簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需用伝票帳		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納計算書綴		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	特定の消耗品管理簿		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	018	003	18 文書及び公印の管理に関する事項	条例等又は達等の管理に関する事項	指令番号簿		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令達通知		松橋高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	県からの照会	起案綴	松橋高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校人事課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	特別支援教育課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	人権同和教育課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健課からの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育センターからの通知等		松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教員免許更新	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	初任者研修	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	経験者研修	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	職員研修	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室	
松橋高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	行政文書ファイル等報告及び行政文書管理状況報告	松橋高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
松橋高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	栄典事務	松橋高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	教育政策課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	学校入課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	社会教育課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	施設課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	高校教育課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	体育保健課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	会計課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	020	028	20 その他の事項	通知又は報告に関する事項	管理課からの通知等	事務部保管分	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	普通科	松橋高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	家政科	松橋高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	情報処理科	松橋高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在校生	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学割証発行台帳		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録		松橋高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	電子	事務室
松橋高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	退学願紙		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	転学願紙		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	休学・復学願紙		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
松橋高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	交通関係公文等		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	体育職員室
松橋高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導に関する決裁文書		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
松橋高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	キャリアサポート事業		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路室
松橋高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
松橋高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	学校執務記録簿		松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
松橋高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健公文書	No.1	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号	大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所		
松橋高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健公文書	No.2	松橋高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
松橋高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒会に関する総記的な文書	生徒会指導文書	松橋高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	生物室
八代高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録	1・2年生	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	職員室
八代高等学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	生徒指導要録(学籍を含む)	3年生	八代高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	併用	職員室
八代高等学校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考查に関する事項	考查問題	1～3年生	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書関係	公文・報告	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績一覧表	1～3年生	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	007	県立学校における教務に関する事項	生徒異動に関する事項	生徒異動	願・副申書	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿	1～3年生	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	倉庫
八代高等学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	毎日の記録	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	倉庫
八代高等学校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議	資料綴り	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	選抜関係	公文・報告	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	校長室
八代高等学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典関係	入学式・卒業式	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	104	010	県立学校における総務総括に関する事項	同窓会、保護者会等関係団体に関する事項	PTA関係	役員会・PTA総会	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	010	県立学校における教務に関する事項	賞罰に関する事項	表彰関係	高体連・高文連、中体連	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部(公文書①)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部(公文書②)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部(公文書③)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部(公文書④)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部公文書(就職関係)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	推薦願書控		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	センター試験資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路部資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	成績資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	進路指導室
八代高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導部会資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	登下校指導		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	八代地区高等学校生徒指導定例会資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	特別指導記録		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	107	009	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	生徒会に関する事項	生徒自治会主催行事等文書		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	平成25年度中高一貫教育研究推進部	研修・広報関係	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代高等学校	25	002	107	004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	新入生宿泊研修	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室	
八代高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館便り	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	図書館	
八代高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	新着図書案内	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	図書館	
八代高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	読書実感調査	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	図書館	
八代高等学校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	年度末統計	年度貸出、利用状況、購入図書目録	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	電子	図書館
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	昇給昇格届申	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	退職関係	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	着任報告書	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	庶務関係	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休業期間中職員動静表	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	転出者関係	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	転入者関係	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	出勤簿	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿(非常勤)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	旅行命令簿(ALT)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務計画表	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与一覧表	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	その他控除入力表	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与明細表	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書(ALT・非常勤)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	実態調査	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養親族台帳	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	教員特殊勤務手当実績簿	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	高速自動車国道等利用状況報告書	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	保険料等申告書	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	住宅借入金等特別控除申告書	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	扶養申告書	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	共済組合関係	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校人事課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室	

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	高校教育課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	施設課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	体育保健課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	会計課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	管理調達課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	教育政策課	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	その他(各課)	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	事務職員協会	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	学校基本調査	八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿	八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	014	017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入調定書	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金領収書(会計職員)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	予算執行表(歳入)・歳入整理表	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	026	15 会計に関する事項	歳入歳出外現金(基金)受払の整理に関する事項	歳出外現金受払整理表	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入消込通知(歳入)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿(会計職員)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	予算執行表(歳出)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	歳出整理表	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書1	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書2	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書3	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書1	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書2	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書3	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出調査	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書(旅費)	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	011	15 会計に関する事項	資金前渡金の精算に関する事項	資金前渡精算書	八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	戻入決定書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	012	15 会計に関する事項	支出の更正に関する事項	更正決定書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウス関係		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	給与関係		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	002	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設の使用許可に関する事項	教育財産使用許可申請書		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	021	16 財産又は物品に関する事項	物品の処分にに関する事項	不用物品処分調書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	配置場所毎整理表		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	備品異動申請書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品出納管理簿		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品需要伝票		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用物品整理簿		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	出勤状況報告		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	県外出張報告書		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	勤務実績簿 (ALT-非常勤)		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	災害共済給付関係		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	006	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎、施設等の営繕に関する事項	営繕工事計画書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願(卒業生)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行願(在学生)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(卒業生)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳(在学生)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学割発行台帳		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	学割発行願		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	休暇関係(ALT)		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務等念義務免除申請書		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	年末調整		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	ALT-非常勤支払関係		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	予算令違書		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	旅費予算報告書		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	人件費		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
八代高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	払込書綴		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	契約関係		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	財産台帳		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	施設台帳		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	職員住宅関係		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	029	13 組織、人事等に関する事項	旅行命令及び旅行に係る復命(他の項に属するものを除く。)	出張何・復命書(ALT)		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他の事項	保健、給食に関する事項	スポーツ振興センター同意書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	臨探関係		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	電算報告		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学金領収書綴		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学者選抜領収書綴		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	017	001	17 施設、庁舎、宿舍等の管理及び営繕に	庁舎管理に関する事項	非構造耐震化チェックリスト		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他の事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	020	024	20 その他の事項	県の機関からの照会への回答に関する事項	裁量予算		八代高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	身上報告書		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	011	13 組織、人事等に関する事項	人事評価及び人事異動に関する事項	職員調べ		八代高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他の事項	環境衛生安全管理に関する事項	衛生管理者等選任報告書		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代高等学校	25	002	013	020	13 組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	事故報告		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係資料		八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代高等学校	25	002	105	012	県立学校における教務に関する事項	教育実習に関する事項			八代高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜面接関係		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	校長室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜報告関係		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	併用	校長室
八代中学校	25	002	105	006	県立学校における教務に関する事項	成績に関する事項	考査記録簿		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	卒業証書授与式		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	八代中学校説明会		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学予定者説明会		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	105	002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録関係		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜関係		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	校長室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学者選抜説明会関係資料		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	使用教科書採択事務処理		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号			大区区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所
八代中学校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書無償給与事務関係		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	交通安全教育		八代中学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	街頭補導		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	105	011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入学予定者説明会		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	頭髪服装検査		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	諸調査		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	特別指導		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	八代市生徒指導連絡協議会例会資料		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	学校評価		八代中学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	八代中進路H25		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書1		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出負担行為書2		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書1		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書2		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	支出証拠書(旅費)		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	収入調定書・収入消込通知書		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	入学者選抜領収書綴		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	027	15 会計に関する事項	現金出納簿に関する事項	現金出納簿		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	歳入整理表・予算執行表(歳入)		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	払込書綴		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	就学援助費		八代中学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
八代中学校	25	002	018	002	18 文書及び公印の管理に関する事項	取得した文書の管理に関する事項	往復文書処理簿		八代中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	郵便切手類需要伝票		八代中学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代中学校	25	002	107	002	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	環境衛生安全管理に関する事項	衛生推進者選任報告書		八代中学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	会計事務関係	収入調定書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書(入学料)	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書(入学者選抜手数料)	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入予算執行表	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の措置	媒体 種別	保存場所
八代清流高等学校	25	002	015 022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入整理表	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	旅費支出証拠書類	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出予算執行表	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出整理表	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	104 002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	平成25年度学校経営案	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿1年	平成25年度入学	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	105 008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿2年	平成24年度入学	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	104 008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典に関する書類	入学式・式辞等	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107 004	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	研究、研修に関する事項	初任者研修	初任者研修公文及び発送文書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	107 012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	1学年関係文書	公文・発送文書・学年行事関係	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	105 003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程に関する文書	教育課程・時間割	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試報告関係	報告文書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	105 011	県立学校における教務に関する事項	入試に関する事項	入試係関係書類	答案・資料	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	014 017	14 予算、決算及び監査に関する事項	監査に関する事項(148の項に該当するものを除く。)	監査関係書類	調査・文書・報告	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013 013	13 組織、人事等に関する事項	雇員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	部活動実績簿	給与	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013 030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務関係書類	職員	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013 024	13 組織、人事等に関する事項	雇員の福利厚生に関する事項	共済組合関係書類	児童手当現況届	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	会計職員任免・引き継ぎ関係書類	会計職員・検査員	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013 034	13 組織、人事等に関する事項	事務引継に関する事項	校長事務引継書	事務引継	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015 002	15 会計に関する事項	出納員、会計職員、検査員等に関する事項	任免・引き継ぎ	会計職員・検査員	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	105 002	県立学校における教務に関する事項	指導要録に関する事項	指導要録	H25入学	八代清流高等学校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	電子	職員室
八代清流高等学校	25	002	015 005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	収入課定書(契約保証金)	自販機公募	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	104 011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学金関係書類	育英奨学金制度他	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	107 012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	2学年関係文書	学年行事・土曜講座	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	107 001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	災害共済給付金	災害報告書他	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	105 004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	考査問題	考査問題	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成取得年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	媒体種別	保存場所	
八代清流高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	給与支給明細書	給与支給明細	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	職員給与一覧表	職員給与一覧	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	勤務実績報告書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	教員特殊業務手当	手当実績簿	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収票	職員源泉徴収	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	扶養控除等申告書	職員源泉徴収	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	保険料控除等申告書	職員源泉徴収	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	020	13 組織、人事等に関する事項	職員の交通事故処理に関する事項	交通事故報告書	職員交通事故処理	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	013	026	13 組織、人事等に関する事項	職員の健康管理に関する事項	時間外勤務状況報告書	健康障害防止対策	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代清流高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令書	時間外勤務	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	030	13 組織、人事等に関する事項	時間外勤務命令に関する事項	時間外勤務命令例簿	時間外勤務	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	臨時採用職員員申関係	随探・非常勤職員	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	104	012	県立学校における総務総括に関する事項	証明書交付に関する事項	証明書発行台帳	在学証明書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	学校基本調査	統計調査	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	地方教育費調査	統計調査	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金出納簿	現金出納簿	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	入学金	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	領収書	入学者選抜手数料	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	需用伝票	郵便切手	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	海外旅行届	職員服務	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	高校教育課	文書・発送文書	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	物品登録関係文書	物品出納計算書	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	016	019	16 財産又は物品に関する事項	物品の管理に関する事項	使用備品整理簿	H25分	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	016	018	16 財産又は物品に関する事項	物品の取得に関する事項	用品要求関係書類	用品要求書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	015	014	15 会計に関する事項	口座振替に関する事項	債権者登録関係	支払申出書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の服務に関する事項	職務専念義務免除	職務専念義務免除	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	013	024	13 組織、人事等に関する事項	職員の福利厚生に関する事項	福利厚生関係書類	文書・発送文書	八代清流高等学校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	018	001	18 文書及び公印の管理に関する事項	行政文書ファイルの管理に関する事項	行政文書管理関係	文書・発送文書	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	記事台帳	職員記事管理	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	職員調べ	職員名簿資料	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室

管理者	作成 取得 年度	分類記号			大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所
八代清流高等学校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	現金出納簿	現金出納簿	八代清流高等学校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代清流高等学校	25	002	107	012	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	その他の事項	記章台帳	職員記章管理	八代清流高等学校	2014/4/1	1年	2015/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	005	15 会計に関する事項	収入の証拠書類に関する事項	会計事務関係	収入調定書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書1	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	004	15 会計に関する事項	現金の領収に関する事項	会計事務関係	現金領収書2	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入予算執行表	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	022	15 会計に関する事項	歳入の整理に関する事項	会計事務関係	歳入整理表	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書1	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	支出負担行為書2	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類1	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類2	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類3	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	支出証拠書類4	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	010	15 会計に関する事項	支出の証拠書類に関する事項	会計事務関係	旅費支出証拠書類	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出執行表	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	023	15 会計に関する事項	歳出の整理に関する事項	会計事務関係	歳出整理表	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	015	001	15 会計に関する事項	契約に関する事項(他の項に該当するものを除く。)	会計事務関係	委託契約関係書類	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	006	県立学校における総務総括に関する事項	職員会議に関する事項	職員会議	職員会議記録	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	008	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	セミナーハウスに関する事項	セミナーハウス	セミナーハウス使用許可関係書類	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(給与主管課に限る。)	給与関係書類	給与一覧表	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	013	014	13 組織、人事等に関する事項	職員の給料、手当等に関する事項(給与主管課に限る。)	給与関係書類	給与明細	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	013	016	13 組織、人事等に関する事項	職員の源泉徴収に関する事項	源泉徴収関係書類	源泉徴収票	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	105	009	県立学校における教務に関する事項	学校日誌に関する事項	学校日誌	学校日誌	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健日誌	保健日誌	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
八代南高校	25	002	013	015	13 組織、人事等に関する事項	職員の勤務実績報告に関する事項	勤務実績報告書	平成25年度勤務実績報告	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	020	015	20 その他の事項	寄附課(受)納に関する事項(不動産に限る。)	共済組合関係文書	公文・通知・報告	八代南高校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
八代南高校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿3年	平成23年度入学	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	104	008	県立学校における総務総括に関する事項	式典に関する事項	式典に関する書類	閉校式典・卒業式	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	日本スポーツ振興センターに関する文書	災害報告書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
八代南高校	25	002	105	001	県立学校における教務に関する事項	教務に関する総記的な事項	教務関係文書	公文及び発送文書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室

管理者	作成 取得 年度	分類記号		大区分	性質区分	行政文書ファイル名	副題	作成取得者	起算日	保存 期間	保存 期間 満了日	満了時 の 措置	媒体 種別	保存場所	
八代南高校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	総務関係文書	公文及び起案・発送文書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	104	011	県立学校における総務総括に関する事項	奨学制度に関する事項	奨学制度に関する文書	熊本県育英資金その他奨学金	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	3学年関係文書	公文・発送文書・学年行事関係	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	105	004	県立学校における教務に関する事項	考査に関する事項	考査に関する文書	考査計画・監督割・準備関係	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	105	003	県立学校における教務に関する事項	教育課程に関する事項	教育課程に関する文書	教育課程・時間割	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	105	005	県立学校における教務に関する事項	教科書に関する事項	教科書に関する文書	教科書選定関係書類	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	001	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	保健、給食に関する事項	保健に関する記録	生徒健康診断書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	保健室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(国語)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(地歴・公民)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(数学)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(理科)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教務関係文書(保体)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(芸術)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(英語)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	職員室
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(家庭)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	家庭科
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	教科関係文書(情報)	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	情報科
八代南高校	25	002	107	011	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	担任・教科担当に関する事項	生徒会活動関係文書	生徒会行事関係文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	107	010	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	クラブ活動、部活動に関する事項	部活動関係書類	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	107	005	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	教育相談に関する事項	特別支援教育関係文書	公文・発送文書・計画・資料	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	106	002	県立学校における生徒指導に関する事項	進路指導に関する事項	進路指導関係文書	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	106	001	県立学校における生徒指導に関する事項	生徒指導に関する事項	生徒指導関係文書	公文・発送文書	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	105	008	県立学校における教務に関する事項	出席簿に関する事項	出席簿3年	平成22年度入学	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	002	県立学校における総務総括に関する事項	経営、計画に関する事項	学校経営案	平成24年度学校経営案	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	009	県立学校における総務総括に関する事項	卒業台帳に関する事項	卒業台帳	平成23年度入学	八代南高校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
八代南高校	25	002	013	021	13 組織、人事等に関する事項	職員の仕事に関する事項	部分休業管理簿	部分休業管理簿	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	001	県立学校における総務総括に関する事項	学校に関する総記的な事項	閉校記念誌	閉校記念誌	八代南高校	2014/4/1	30年	2044/3/31	移管	紙	事務室
八代南高校	25	002	013	013	13 組織、人事等に関する事項	職員の給与に関する事項(105の項に該当するものを除く。)	特殊勤務手当実績簿	部活動	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	教育基本調査	教育基本調査	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	104	005	県立学校における総務総括に関する事項	統計調査に関する事項	地域教育費調査	教育費調査	八代南高校	2014/4/1	3年	2017/3/31	廃棄	紙	事務室
八代南高校	25	002	107	003	県立学校における保健、給食、図書等及びその他に関する事項	図書に関する事項	図書館関係文書	公文・発送	八代南高校	2014/4/1	5年	2019/3/31	廃棄	紙	事務室