

熊本県治山事業補助金交付要領

第1 (趣旨)

この要領は、熊本県林業関係事業補助金等交付要項（以下「要項」という。）第2条に定める補助対象事業に対し、県が行う補助に関する取扱いについて定めるものとする。

第2 (事業実施計画書等の提出)

補助事業者が補助金の交付を受けて、補助事業を実施しようとするときは、当該事業に係る事業実施計画書等を別に定める日までに提出しなければならない。

但し、林地崩壊防止事業及び林地荒廃防止施設災害復旧事業にあつては、別途通知日によるものとする。

第3 (事業実施計画の承認と補助金等の内示)

知事は、事業実施計画の提出があつた場合において、審査のうえ適当と認められたときは、事業実施計画の承認を行い、その旨を補助事業者に通知するとともに補助金の内示を行うものとする。（別記様式1号）

なお、林地崩壊防止事業及び林地荒廃防止施設災害復旧事業においては、当該事業の事業費、また内示額を決定し、補助事業者へ通知するものとする。（別記様式2, 3号）

第4 (事業実施計画等の内容等の変更)

補助事業者は、第3の規定による通知を受けた後、補助事業の内容等について別に定める変更事由（計画変更申請要件）が生じたときは、当該事業に係る関係書類を添えて協議するものとする。

第5 (補助金の交付申請等における添付書類)

要項第3条の交付申請及び同項第6条第2項に規定する変更申請書の添付書類は、次のとおりとする。

- (1) 事業の内容及び経費の配分（別記様式4号）
- (2) 実施設計書

第6 (事業の補助交付決定前着工)

補助事業者は、災害復旧事業等で真にやむを得ない理由により補助金の交付決定前に工事を着工する必要がある場合は、指令前着工承認申請書（別記様式5号）を提出し、知事の承認を受けるものとする。

- 2 知事は、前項の申請書の提出があつた場合は、これを審査し、適当と認めるときは承認し、その旨を市町村長へ通知（別記様式6号）するものとする。

第7 (工事の着工届出等)

補助事業者は工事に着手し、又は完了したときは遅滞なく知事に着工（完了）届（別記様式7号）を提出するものとする。

第8 (実績報告)

要項第9条第2項に規定する事業実績書は、別記様式4号を準用するものとする。

- 2 要項第9条第3項に規定する事業実績書の提出期限は、補助事業等の完了の日から起算して1箇月を経過した日又は補助金等の交付の決定のあつた年度の翌年度の4月30日のいずれか早い期日までとする。

附則

この要領は、平成 8 年 4 月 1 日から適用する。

附則

この要領は、平成 1 1 年 4 月 1 日から適用する。

附則

この要領は、平成 1 8 年 7 月 1 日から適用する。

第 号
平成 年 月 日

（申請者） 様

熊本県知事 印

平成 年度 事業実施計画承認及び補助金の内示について
平成 年 月 日付け 第 号で提出のあったこのことについて
は、下記のとおり承認し補助金を内示します。

なお、補助金交付申請書は、平成 年 月 日までに提出願います。

記

施 行 箇 所				事 業 費	補助額
郡（市）	町（村）	大 字	字		
				千 円	千 円
合 計	箇 所				

森保第 号
平成 年 月 日

（申請者） 様

熊本県知事 印

平成 年度 事業の事業費の決定について
平成 年 月 日付け 第 号で提出のあった 事業に
ついて、下記のとおり事業費を決定しますので通知します。

記

施 行 箇 所				決 定 事 業 費 千 円	備 考
郡（市）	町（村）	大 字	字		
合計	箇所				

森保第 号
平成 年 月 日

（申請者） 様

熊本県知事 印

平成 年度 事業補助金の割当内示について
平成 年 月 日付け森保第 号にて事業費の決定した標記事業について、下記のとおり補助金を内示します。

なお、補助金交付申請書は、平成 年 月 日までに提出願います。

記

施行箇所						
郡（市）	町（村）	大字	字			
				千円		千円
合計	箇所					

（変更事業計画書）

事業の内容及び経費の配分（事業実績書）

番号	施行箇所	施行主体	直営請負	事業費	事業費内訳					補助率	補助金	施工主体負担額	工期	施行面積	工種	数量	備考	
					請負対象額		補償費	測量及び試験費	工事雑費									事務雑費
					本工事費	付帯工事費												
				円	円	円	円	円	円	円	円		m ²		m ²			
合計																		

(注) 1 番号は、事業計画承認番号を記載する。
 2 工種、数量については、主な工種について記載する。

第 号
平成 年 月 日

熊本県知事 様

補助事業者 住所
氏名 印

事業補助金交付指令前着工承認申請書

平成 年度 事業について、下記理由により着工したいので、熊本県
治山事業補助金交付要領第 6 に規定により申請します。

記

1 指令前着工の理由

2 着工計画

施行 主体	事業種目	事業量 工種数量	事業費	着工予定年月日 完了予定年月日	施行 方法	摘 要

3 添付書類

- (1) 交付決定前に事業着工し、その後補助金等の内示の取り消しがあった場合、当該事業は補助事業者の責任により実施する旨の文書。
- (2) 予算書の写し。
- (3) 林地崩壊防止事業にあたっては、工事箇所別調書。

誓約書

記

箇所 番号	工事箇所	実施事業費	災害発生 年月日	備考

上記工事は、
費立替施行で申請しますが、県費財源の都合により補助金交付が遅延しても異議のないことを誓約します。

平成 年 月 日

熊本県知事 様

住所
申請者
氏名 印

森保第 号
平成 年 月 日

（申請者） 様

熊本県知事 印

平成 年 月 日付け 第 号にて申請のあった平成 年度
事業補助金交付指令前着工については、次のとおり条件を付して承認
します。

- 1 対象事業
- 2 補助金交付決定を受けるまでの期間内に天災地変等の事由により実施した事業に損失を生じた場合は、これらの損失は事業主体が負担するものとする。
- 3 補助金交付決定通知を受けた補助金額が交付申請額に達しない場合においても異議がないこと。
- 4 当該事業については、着工から補助金交付決定を受ける期間内においては計画変更を行わないこと。

工事着工(完了)届

第 号
平成 年 月 日

熊本県知事 様

住所

補助事業者

氏名 印

下記のとおり 事業を着工(完了)しましたので報告します。

記

事業の種類		地区名			
工事箇所		災害名			
施行方法	直営 請負				
工事数量		工事数量			
決定事業費	円	決定事業費	円		
設計額	円	実施額	円		
内訳	請負対象額	円	内訳	請負額	円
	測量及び 試験費	円		測量及び 試験費	円
	工事雑費	円		工事雑費	円
	事務雑費	円		事務雑費	円
着工(完了)年月日					