

# 令和元年度（2019年度）熊本県立学校船員採用選考試験実施要項

熊本県教育委員会

## 1 採用予定数及び職務内容等

職種		採用予定数	採用後の職務内容	採用予定日
船員	通信士	1人程度	実習船の無線・通信に関する業務に従事する。ただし、勤務校は県立天草拓心高等学校マリン校舎とする。	令和2年 (2020年) 4月1日
	甲板員	2人程度	実習船の甲板部の業務に従事する。ただし、勤務校は県立天草拓心高等学校マリン校舎とする。	

## 2 受験資格

昭和36年（1961年）4月2日以降に生まれた方で、以下の免状を取得している方、または採用予定日までの国家試験で免状等を取得する見込みの方が受験できます。

職種		免状等
船員	通信士	3級海技免状（電子通信）以上
	甲板員	5級海技免状（航海）以上

ただし、次のいずれかに該当する方は、受験できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 地方公務員法第16条に該当する者

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 熊本県において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

なお、採用予定日までの国家試験で免状を取得する見込みの方は、免状取得後の採用となりますが、免状を取得できない場合は、選考試験の合格者から除外されます。

### <実習船 熊本丸 概要>

資格 第3種漁船

航行区域 近海区域

長さ（全長）55.8m 幅（型）10.00m 深さ（型）6.2m

総トン数 495トン

定員（近海航海）船員18名、教官2名、生徒22名、予備6名 計48名

（多目的航海）船員18名、教官2名、生徒等40名 計60名

### 3 試験の日程等

期 日	令和2年（2020年）1月16日（木） 8：30受付
試験内容	作文試験 9：00～10：00 面接試験 10：30～
場 所	ホテル熊本テルサ（熊本市中央区水前寺公園28-51）
合格発表	令和2年（2020年）1月30日（木） 合格者の受験番号は、熊本県ホームページ及び熊本県教育委員会ホームページに掲載し、合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。

### 4 試験の方法、配点及び出題分野等

試 験	試験の内容等
作文試験 (100点)	文章による表現力及び課題に対する理解力等の能力についての筆記試験
面接試験 (100点)	個別面接による口述試験

[注意：試験の際に持参するものについて]

受験票、筆記用具（鉛筆・消しゴム等）。時計は、計時機能だけのものに限ります。

### 5 申込手続等

申込先	熊本県教育庁教育総務局学校人事課総務班 〒862-8609 熊本市中央区水前寺6丁目18番1号 電話 096-333-2692（直通）
申込方法	以下の書類を角形2号（332mm×240mm）の封筒に入れて提出してください。 ただし、郵送の場合は簡易書留としてください。 ア 令和元年度（2019年度）熊本県立学校船員採用選考試験志願書 イ 受験票・写真票 ウ 海技免状の写し エ 返信用封筒2通（長形3号（235mm×120mm）） ※返信用封筒には郵便番号、住所、氏名を明記し、94円切手を貼ってください。
受付期間等	ア 期間 令和元年（2019年）11月25日（月）～令和元年（2019年）12月20日（金） （郵送の場合、令和元年（2019年）12月20日（金）まで必着とします。） イ 時間 午前8時30分から午後5時15分まで（土、日、祝日除く。） ウ 場所 熊本県教育庁教育総務局学校人事課総務班 〒862-8609 熊本市中央区水前寺6丁目18番1号
受験票の 交付	受付期間終了後郵送します。※試験期日についても通知します。 令和元年（2019年）12月27日（金）までに届かない場合は、至急学校人事課総務班まで連絡してください。
志願書等の 請求方法	ア 志願書等は令和元年（2019年）11月18日（月）から交付します。（土、日、祝日除く。） イ 郵送による請求の場合は、封筒の表に「令和元年度（2019年度）熊本県立学校船員採用選考試験志願書等請求」と朱書きし、志願書を送付するための封筒（角形2号（332mm×240mm）、郵便番号、住所、氏名を明記し、120円切手を貼ること）を同封してください。

[注意]

- 1 熊本県ホームページ及び熊本県教育委員会ホームページからダウンロードする場合は、①「令和元年度（2019年度）熊本県立学校船員採用選考試験志願書」及び②「受験票・写真票」をダウンロードし、②については必ず指定の用紙（A4白色ケント紙）に作成してください。
- 2 受験票は、受付期間終了後郵送しますが、受験票の交付後は、試験についての問い合わせ等に受験番号が必要ですので、受験番号は別に控えておいてください。
- 3 受験票を紛失した場合は、必ず学校人事課総務班に連絡してください。

## 6 給与等について

初任給は経験年数等に応じ、条例等の規定に基づき決定します。また、条例等の定めにより、扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給され、更に期末手当等が支給されます。

## 7 試験結果の開示について

この試験の結果については、熊本県個人情報保護条例第22条第1項の規定に基づき、口頭で開示を請求することができます。

受験者本人が受験票又は合格通知書を持参の上、午前8時30分から午後5時15分までの間に直接開示場所へお越しください。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。また、電話、はがき等による請求では開示できませんのでご注意ください。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
試験受験者	総合順位及び総合得点	合格発表の日から1か月間	教育庁教育総務局学校人事課 (熊本県庁行政棟新館7階)

## 8 その他

気象条件等で要項の内容に変更が生じた場合については、熊本県ホームページ及び熊本県教育委員会ホームページでお知らせします。

## 9 お問い合わせ先

熊本県教育庁教育総務局学校人事課総務班（県庁行政棟新館7階）  
〒862-8609 熊本市中央区水前寺6丁目18番1号  
電話 096-333-2692（直通）