

「熊本県立保育大学校証明書発行願」の手続きについて

1 記載事項

◎「熊本県立保育大学校証明書発行願」に申込年月日、入学年月日、回生、氏名及び卒業時の姓、生年月日、住所、電話番号、証明書の種類・枚数、使用目的、提出先を記入してください。

2 提出先

◎上記の必要事項を記載のうえ、熊本県子ども未来課まで送付してください。

◎送付の際には、封筒の表面に「証明書交付願」と明記してください。

3 発行手数料 証明書 1通につき 400円 (熊本県手数料条例第2条第1項第637号)

◎「熊本県収入証紙」を購入できる方は、「証明書発行願」に「熊本県収入証紙」を貼付してください。

「熊本県収入証紙」は、県庁、広域本部(地域振興局)、警察署の売店で販売しています。

(「収入印紙」と間違わないように注意してください。)

◎県外にお住まいの方や「熊本県収入証紙」を購入できない方は、郵便局で400円の定額小為替を購入のうえ、送付してください。ただし、定額小為替1枚につき、100円の手数料が必要となります(御本人負担になります)。

例) 証明書が2通必要な場合には、 $400円 \times 2通 = 800円$ の収入証紙が必要になります。
証紙が購入できない方は、定額小為替 $400円 \times 2枚 = 800円$ と手数料200円が別途必要となります。

4 同封いただくもの

◎戸籍の個人事項証明書

・保育大学校卒業時と姓等が変わっている場合のみ必要となります。

◎返信用封筒

定形用封筒に宛名を記入し、82円切手を貼付してください(証明書を折らずに発送して欲しい場合は、A4が入るサイズの封筒に120円切手を貼付してください)。

※ お問い合わせ先

〒862-8570
県庁専用郵便番号のため
住所の記載は不要です。

熊本市中央区水前寺6丁目18番1号

熊本県健康福祉部 子ども・障がい福祉局
子ども未来課 幼児教育・保育班

Tel096-333-2227

Fax096-383-1427