

# 郵送による試験案内の請求方法（修正版）

① 試験案内請求書を準備する

下の試験案内請求書に、送付先の住所・氏名・連絡先を記入します。

**「試験案内請求書」**

2019年度熊本県介護支援専門員実務研修受講試験の「試験案内」を1部、請求します。

〒 \_\_\_\_\_

住所: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_

連絡先(携帯電話番号) \_\_\_\_\_

【試験案内請求書の様式】 切り取ってお使いください。

② 返信用封筒を準備する

角2サイズの封筒に、250円分の切手を貼り、試験案内の送付先の郵便番号・住所・氏名を記載します。

□□□□□□

250円  
分の切手

〒000-0000  
熊本県〇〇町1-1  
〇〇アパート111  
ご氏名 様

【返信用封筒記入例】  
※ A4判の試験案内が入る角2サイズです。

<二つ 折り>

③ 請求用封筒を準備する

角2サイズの封筒に切手を貼り、試験実施機関の宛名を記入または張り付けます。

④ 請求用封筒を完成する

請求用の封筒に、試験案内請求書および二つ折りにした返信用封筒を入れ、封をします。

〒860-0842  
熊本市中央区南千反畑町3-7  
熊本県総合福祉センター4階  
社会福祉法人熊本県社会福祉協議会  
福祉人材・研修センター 試験 係

【試験実施機関の宛名】 切り取ってお使いください。

<張り 付け>

送付用の  
切手 □□□□□□

〒860-0842  
熊本市中央区南千反畑町3-7  
熊本県総合福祉センター4階  
社会福祉法人熊本県社会福祉協議会  
福祉人材・研修センター 試験 係

【請求用封筒(角2サイズ)】

※ 郵送による請求期間

5月20日(月) ~ 7月22日(月)

⑤ 請求用封筒を発送する



投函後、一週間過ぎても「試験案内」が届かない場合、お電話ください。(TEL 096-322-8077)