

質問事項に関する回答

熊本県庁舎勤務環境改善フリーアドレス導入検討業務委託公募型プロポーザルに関し、次の項目についての質問に回答します。

書類名称	頁	質問事項	回 答 事 項
委託仕様書	2	⑤実施レイアウトの作成について、什器仕様書の作成は含まれるのか。	新規購入什器リストの作成は委託内容に含まれておりますが、什器仕様書の作成までを求めるものではありません。
委託仕様書	2	⑥研修会への出席について、出席した際に内容を説明する場面はあるのか。	財産経営課が開催する研修会（説明会）に出席いただいた上で、作成を委託する説明資料に基づき各部局に対してフリーアドレスについて周知（説明）いただくことを想定しております。
プロポーザル実施要領	3	提出書類⑦履歴事項証明書及び⑧印鑑証明書ですが、公示日以前の発行分しかないので、新たに取り寄せるのですが、取り急ぎ最新の書類を提出し、後日、公示日後の日付の書類に差し替える形でよろしいでしょうか。	責めに帰することができない事由により提出期限までの提出が難しい場合は、その時点での最新の書類を受領し、後日の差替えを認めます。 ただし、後日提出された書類と内容の相違がある等虚偽の記載が判明した際は、参加資格の決定及び通知がなされた後であっても参加資格の取消を行うものとします。